

Кабардино-Балкарская Республика

УЧРЕДИТЕЛИ: ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР № 46 Пятница, 22 августа 2008 года

Цена 5 рублей www.kbrpravda.ru ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ ПРАВДА»

ОБЪЯВЛЕНИЕ
Последний срок приема материалов для публикации в приложении к газете «Кабардино-Балкарская правда» - газете «Официальная Кабардино-Балкария» - до 18 часов среды (ежедневно) перед выходом очередного номера.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики
19 августа 2008 г. № 197-ПП
О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 февраля 2006 года № 50-ПП

В соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 3 августа 2002 года № 52-РЗ «О правовых актах в Кабардино-Балкарской Республике» и постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 сентября 2007 года № 239-ПП «О газете «Официальная Кабардино-Балкария» Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1) в абзаце первом слова «Кабардино-Балкарская правда» заменить словами «Официальная Кабардино-Балкария»;

2) в абзаце втором слова «(В.Ж. Кудавев)» исключить.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики
12 августа 2008 г. № 189-ПП
О определенных нормативах расходов на содержание исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики

В целях оптимизации расходов республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на содержание исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые натуральные и финансовые нормативы расходов на содержание исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.
2. Министерству финансов Кабардино-Балкарской Республики (А.А. Бишенов) осуществлять планирование расходов на содержание исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики при формировании республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на 2009 год и последующие годы на основе нормативов, утвержденных настоящим постановлением, с учетом индексации в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Кабардино-Балкарской Республики на очередной год.
3. Установить, что планирование расходов на коммунальные услуги, аренду помещений, вневедомственную охрану, фельдшерскую связь, содержание информационных программ (Консультант-Плюс, Гарант и др.) исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики на 2009 год и последующие годы осуществлять на основе заключенных в 2008 году договоров с обслуживающими предприятиями с последующей индексацией на очередной год.
4. Исполнительным органам государственной власти Кабардино-Балкарской Республики разработать аналогичные нормативы с учетом отраслевой специфики и до 1 октября 2008 года представить на утверждение в Правительство Кабардино-Балкарской Республики.
5. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов Кабардино-Балкарской Республики принять аналогичные нормативы.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики М.Т. Тхагапкижева.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12 августа 2008 года № 189-ПП

НАТУРАЛЬНЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ НОРМАТИВЫ
расходов на содержание исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики

Нормативы на приобретение оборудования и предметов длительного пользования

№ п/п	Наименование предмета длительного пользования	Норматив	Сумма рублей за единицу	Нормативный срок эксплуатации, лет
1	Кондиционер	Один - на каждый кабинет с компьютерной техникой	20 000	10
2	Копировальный аппарат Сейф	Один - на 25 сотрудников Один - на 10 сотрудников	40 000 15 000	7 25
3	Телевизор	Один - руководителю	15 000	10
4	Мобильный телефон	Один - руководителю	10 000	3
5	Холодильник	Один - на 25 сотрудников	10 000	10
6	Компьютер	Один - на 1 сотрудника (при наличии потребности для исполнения функциональных обязанностей)	25 000	3
8	Принтер	Один - на 3 сотрудника	7 000	7
9	Стационарный телефонный аппарат	Два - на 1 сотрудника	500	3
10	Калькулятор	Один - на 1 сотрудника	400	3
11	Служебный автомобиль: - малого и среднего класса, с рабочим объемом двигателя до 3,5 л включительно - большого и высшего класса с рабочим объемом двигателя свыше 3,5 л	По разрешению Президента КБР или Председателя Правительства КБР с обязательным указанием предельной стоимости	по согласованию	5
12	Комплект мебели (стол, стул, тумба)	Один - на 1 сотрудника	12 000	7
13	Книжный шкаф	Один - на 3 сотрудника	7 000	7
14	Щкаф для одежды	Один - на 4 сотрудника	7 000	7
15	Пылесос	Один - на 400 кв.м площади помещений	10 000	5

Нормативы для расчета командировочных расходов

№ п/п	Наименование расхода	Норматив	Сумма рублей в год
1	Командировочные расходы	На 1 сотрудника	20 000

Нормативы для расчета расходов за пользование услугами связи

№ п/п	Наименование расходов	Норматив	Сумма рублей в мес.
1	Расходы на городскую и междугородную связь	на 1 телефонный номер	800
2	Расходы на сотовую связь: - лиц, замещающих государственные должности КБР - лиц, замещающих должности, относящиеся к высшей группе должностей государственной гражданской службы	на 1 сотрудника	2 000 1 000
3	Переписка служебной корреспонденции	на 1 сотрудника	300
4	Расходы на Интернет-связь	на 1 сотрудника	100
5	Расходы по ведению официальных сайтов Кабардино-Балкарской Республики	на 1 учреждение	42 000

Нормативы для расчета прочих расходов

№ п/п	Наименование расходов	Норматив	Сумма рублей в мес.
1	Расходные материалы к оргтехнике, запасные части к компьютерной технике	на 1 сотрудника	200
2	Канцелярские товары и прочие	на 1 сотрудника	300
3	Подписка на периодические издания	на 1 учреждение	2500

Нормативы расходов на обслуживание служебных автомобилей, находящихся на балансе учреждений

№ п/п	Наименование расходов	Норматив	Сумма рублей в мес.
1	Норматив пробега	Километров в месяц	2 000
2	Обслуживание автомобиля, в том числе: текущий ремонт, запчасти, ОСАГО, технический осмотр, мойка и т.д.	на 1 автомобиль пробег в год	30 000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики
12 августа 2008 г. № 190-ПП
О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 11 декабря 2007 года № 316-ПП

В целях повышения эффективности использования бюджетных ассигнований и реализации мер, направленных на обеспечение нормативного транспортного-эксплуатационного состояния и сохранности автомобильных дорог общего пользования на территории Кабардино-Балкарской Республики, Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Внести в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 11 декабря 2007 года № 316-ПП «О мерах по обеспечению эффективности работы дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики в 2008 году» изменения, изложив в новой редакции:

распределение объемов ассигнований в дорожное хозяйство Кабардино-Балкарской Республики по видам расходов и источникам финансирования на 2008 год согласно приложению № 1; титульный список объектов ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального и муниципального значения и искусственных сооружений на них, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на 2008 год согласно приложению № 2; титульный список проектных и изыскательских работ по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта региональных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на 2008 год согласно приложению № 3; перечень объектов, имеющих на 1 января 2008 года кредиторскую задолженность за выполненные работы на объектах дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики согласно приложению № 4.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
объемов ассигнований в дорожное хозяйство Кабардино-Балкарской Республики по видам расходов и источникам финансирования на 2008 год

Заказчик - Государственное учреждение «Управление автомобильных дорог» Министерства транспорта, связи и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики»

№ п/п	Виды расходов	Субсидии из республиканского бюджета	Средства федерального бюджета КБР	Всего тыс. руб.
1	Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них в рамках реализации Федеральной адресной инвестиционной программы на 2008 год	350 000,00	87 500,00	437 500,00
2	Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них в рамках реализации ФЦП «Юг России на 2008-2012 годы»	255 000,00	50 000,00	305 000,00
3	Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях	101 510,00	5 076,00	106 586,00
4	Распределение расходов по нормативному содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них		61 523,96	61 523,96
5	Расходы на управление дорожным хозяйством		36 115,30	36 115,30
6	Проектно-изыскательские работы по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта региональных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них		11 405,24	11 405,24
7	Перечень объектов, имеющих на 1 января 2008 года кредиторскую задолженность за выполненные работы на объектах дорожного хозяйства		8 560,00	8 560,00
8	Перечень объектов, имеющих на 1 января 2008 года кредиторскую задолженность за выполненные работы по ремонту региональных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, подвергшихся разрушению в результате обстоятельств непреодолимой силы		7 249,10	7 249,10
9	Итого по разделу	706 510,00	267 529,60	974 039,60

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12 августа 2008 года № 190-ПП

ТИТУЛЬНЫЙ СПИСОК
объектов ремонта региональных и муниципальных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на 2008 год

Заказчик - Государственное учреждение «Управление автомобильных дорог» Министерства транспорта, связи и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики»

№ п/п	Наименование и местонахождение	Годы строительства	По проектно-сметной документации		Лимит на 2008 год		сроки ввода	
			ввод в действие	сметная стоимость	в т.ч. СМР	объем капитальных вложений		в т.ч. СМР
		км		тыс. руб.		км		
1	Ремонт региональных и муниципальных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	2008	2,40	4 800,00	4 800,00	4 750,00	2,40	III
2	А/д Арудан - Ужмадугува	2008	3,10	7 300,00	7 300,00	7 300,00	3,10	III
3	А/д Моздок - Шхтала	2008	-	700,00	700,00	700,00	-	III
4	А/д Майский - Октябрьский (жд. переезд на перегоне 1950 км)	2008	8,00	850,00	850,00	850,00	8,00	IV
5	А/д Кудавев - в с. В. Курп (мост)	2008	1,20	2 285,30	2 285,30	2 285,30	1,20	IV
6	Декское-В. Аюваз-Терекское (выборочно)	2008	2,00	4 750,00	4 750,00	4 750,00	2,00	IV
7	Подъезд к кладбищу в с. Хабаз (мост)	2008	12,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	12,00	IV
8	Подъезд от а/м «Кавказ» к с. Совхозное (монастырь)	2008	0,80	1 900,00	1 900,00	1 900,00	0,80	IV
9	с. Пролетарское, ул. Ленина	2008	1,50	3 000,00	3 000,00	3 000,00	1,50	IV
10	с. Кабаран, ул. Чоква	2008	1,30	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1,30	IV
11	Подъезд к с. Этоко	2008	2,40	4 280,00	4 280,00	4 280,00	2,40	IV
Итого по ремонту:		2008	14,70	36 165,30	35 465,30	35 115,30	14,70	20,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12 августа 2008 года № 190-ПП

ТИТУЛЬНЫЙ СПИСОК
проектных и изыскательских работ по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта региональных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них, финансируемых за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на 2008 год

Заказчик - Государственное учреждение «Управление автомобильных дорог» Министерства транспорта, связи и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики»

№ п/п	Наименование работ	Стадия проектирования	Стоимость ПИР и гос. экспертизы	в том числе		Лимит на инженерные изыскания, изготовление проектной документации и их экспертизу на 2008 год
				стоимость проектной документации и их экспертизы	стоимость рабочей документации	
1	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт региональных автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	ИП	870,12	514,02	356,10	514,02
1	Реконструкция а/д Дейкское - Н. Курп - граница с РСО-Алания км 0 - км 14+700	ИП	1 257,43	795,88	461,55	795,88
3	Капитальный ремонт подъезда к с.с. Дейкское, Белоглинское, В. Акбаш, Тамбовское, Н. Акбаш на а/д Дейкское - В. Акбаш - Терекское км 0	ИП	2 899,88	796,77	2103,11	366,38
4	Реконструкция автодороги Залукожае-Зольское-Белокаменная	ИП	886,40	415,62	270,78	415,62
5	Капитальный ремонт подъезда к с.с. Псынабо и Псыкод на а/д Наркала - Каун - Правовуанский	ИП	654,98	364,83	290,16	364,83
6	Строительство кольцевой автодороги г.Нальчика	сбор исходных данных	110,00	110,00	-	110,00
7	Реконструкция подъезда от а/д Прохладный - Эльбрус к альплагери «Джангутан»	ИП	2 580,55	1 324,29	1256,26	824,21
8	Реконструкция автодороги - Терскол-Азау-	ИП	5 565,51	3 000,00	2585,51	3 000,00
9	Строительство автодороги Кисловодск-Долина Нарзанов-Джылы Су - Эльбрус, в том числе реконструкция автодороги Кисловодск - Долина Нарзанов - Эльбрус	корректировка ИП	13 046,59	5 014,30	7 966,59	5 014,30
Всего			27 671,47			11 405,24

(Окончание на 2-й с.)

(Окончание. Начало на 1-й с.).

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов, имеющих на 1 января 2008 года кредиторскую задолженность за выполненные работы на объектах дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

Заказчик - Государственное учреждение «Управление автомобильных дорог» - Министерства транспорта, связи и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики» (тыс. руб.)

Table with 7 columns: № п/п, Наименование объектов, 2002 год, 2003 год, 2004 год, 2005 год, 2007 год, Всего, Лимит на 2008 год. Rows include reconstruction of roads, bridges, and other infrastructure projects.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 6 апреля 2002 г. №153-П/П

О Республиканской межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних

В целях комплексного решения проблем профилактики детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних...

СОСТАВ

Республиканской межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних

Сохоров Х.Х. - заместитель Председателя Правительства КБР - министр образования и науки КБР, председатель комиссии...

ПОЛОЖЕНИЕ

О Республиканской межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних

1. Республиканская межведомственная комиссия по делам несовершеннолетних (далее именуется - Комиссия) создана для обеспечения единого государственного подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних...

участует в разработке и реализации республиканских (КБР) и федеральных программ, направленных на решение проблем молодежи и несовершеннолетних детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних...

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 июля 2002 г. №133-П/П

О создании Единой дежурно-диспетчерской службы Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Кабардино-Балкарской Республики

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от ноября 2001 года №1939 - О совершенствовании государственного управления в области противопожарной безопасности...

ПОЛОЖЕНИЕ

О Единой дежурно-диспетчерской службе Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Кабардино-Балкарской Республики

1. Общие положения. Назначение. Цель создания ЕДДС. 1.1. Единая дежурно-диспетчерская служба Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Кабардино-Балкарской Республики...

(Окончание на 3-й с.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

26 декабря 2007 г.

№ 336-П/П

О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Кабардино-Балкарской Республики

Признать утратившими силу постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 января 1999 года № 21 «Об утверждении Положения о Межведомственной комиссии по проведению единой государственной политики по предупреждению и пресечению незаконного оборота этилового спирта и алкогольной продукции».

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

22 ноября 2002 г.

№ 570-П/П

г. Нальчик

В соответствии с п. 4 ст. 6, ст. 10, ст. 13 Закона КБР от 28.07.2002 г. № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», Положением о Министерстве государственных и земельных отношений КБР и Положением о Фонде имущества КБР, утвержденном постановлением Правительства КБР от 4.04.1998 г. № 129-О специализированном учреждении по продаже государственного имущества»:

2. Установить, что начальная цена приватизируемого государственного имущества, продаваемого Фондом государственного имущества КБР, определяется Министерством государственных и земельных отношений КБР на основании отчета об оценке этого имущества, составленного независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **Х. ЧЕЧЕЛОВ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

28 января 2004 г.

№ 17-П/П

г. Нальчик

Признать утратившими силу:

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **Х. ЧЕЧЕЛОВ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

17 апреля 2006 г.

№ 143-П/П

г. Нальчик

Признать утратившими силу следующие распоряжения Правительства КБР:

от 22 июля 2002 г. № 330-р; от 18 февраля 2003 г. № 83-РП.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **Г. ГУБИН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

18 сентября 2007 г.

№ 436-р/р

г. Нальчик

В целях упорядочения размещения автозаправочных станций на территории республики:

Положение о Комиссии по размещению автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

17 августа 2007 г.

№ 436-р/р

г. Нальчик

Комиссии по размещению автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики

УТВЕРЖДЕНО распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 сентября 2007 года № 436-р/р

Унаева К.Х.М. - министр промышленности, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (председатель комиссии)

рожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики - руководителем административного департамента Министерства транспорта, связи и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

Хоханова А.Б. - начальник отдела Управления по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)

Шекица Х.К. - заместитель министра по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики - руководителем департамента государственного контроля и экологической безопасности Министерства по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

18 сентября 2007 г.

№ 436-р/р

г. Нальчик

В целях упорядочения размещения автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики:

Положение о Комиссии по размещению автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по размещению автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики

1. **Общие положения**

1.1. Комиссия по размещению автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики, который осуществляет межведомственную координацию мероприятий при разработке предложений по размещению автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики.

3.1. Административные муниципальные районы и городские округа обращаются к председателю Комиссии с письменным ходатайством об включении новых автозаправочных станций на подведомственной им территории в «Схему размещения автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики».

3.2. К ходатайству прилагаются: пояснительная записка с обоснованием необходимости строительства автозаправочной станции, указанием инициатора строительства автозаправочных станций, акт выделения земельного участка для размещения автозаправочных станций.

3.3. Решения Комиссии о включении новых автозаправочных станций в «Схему размещения автозаправочных станций на территории Кабардино-Балкарской Республики» носят рекомендательный характер и вносятся на заседания Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

4.1. Состав Комиссии и Положение о Комиссии утверждаются распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

4.2. Комиссия возглавляется председателем. В отсутствие председателя работу Комиссии возглавляет его заместитель.

4.3. По решению Комиссии в целях дополнительного исследования вопросов, выносимых на заседание, могут создаваться временные рабочие группы специалистов и экспертов.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и оформляются протоколами, которые подписывает председатель Комиссии.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

4 марта 2008 г.

№ 106-р/п

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 года № 945-О государственной кадастровой оценке земель» от 8 апреля 2000 года № 316-«Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 12 декабря 2006 года № 95-РЗ «Об утверждении республиканской целевой программы «Создание единого кадастра недвижимости (2006-2011 годы)» и в целях своевременного и качественного выполнения работ по актуализации государственной кадастровой оценки земель:

3. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов Кабардино-Балкарской Республики: образовывать муниципальные комиссии по рассмотрению хода выполнения работ и результатов актуализации государственной кадастровой оценки земель;

3.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия: обеспечивать своевременное получение информации, необходимой для расчетов оценочных показателей; организовывать совместно с межрайонными (территориальными) органами Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Кабардино-Балкарской Республике работу соотвествующих служб по сбору информации, необходимой для расчетов оценочных показателей.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики М.Т. Тхагаллиева.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканской комиссии по рассмотрению выполнения работ и результатов актуализации государственной кадастровой оценки земель

1. **Общие положения**

1.1. Республиканская комиссия по рассмотрению выполнения работ и результатов актуализации государственной кадастровой оценки земель (далее - Комиссия) образована в целях своевременного и качественного выполнения работ по актуализации государственной кадастровой оценки земель.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органами местного самоуправления Кабардино-Балкарской Республики, а также с заинтересованными организациями.

3. Комиссия осуществляет следующие полномочия: 3.1. обеспечивать в установленном порядке взаимодействие федеральных органов исполнительной власти с органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в части организации сбора исходных данных для проведения актуализации государственной кадастровой оценки земель, рассмотрению хода выполнения работ и результатов актуализации государственной кадастровой оценки земель, 3.2. обеспечивать взаимодействие исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и администраций муниципальных районов и городских округов Кабардино-Балкарской Республики совместно с заинтересованными министерствами и ведомствами организовывать в 2008 году выполнение работ по актуализации государственной кадастровой оценки земель.

доставленной кадастровой оценки земель, рассмотрению хода выполнения работ и результатов актуализации государственной кадастровой оценки земель в муниципальных образованиях. 3.2. оказание помощи при формировании состава и разработке планов работы муниципальных комиссий по рассмотрению хода выполнения и результатов актуализации государственной кадастровой оценки земель в муниципальных образованиях по их корректуре; 3.3. анализ практики применения утвержденных показателей актуализации государственной кадастровой оценки земель для целей налогообложения; иных установленных законодательством целей и подготовка согласованных предложений по их корректировке;

4.3. утверждать рабочие группы для подготовки проектов нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики по вопросам актуализации государственной кадастровой оценки земель; 4. Комиссия имеет право: 4.1. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию для принятия решений по отнесенным к компетенции Комиссии вопросам;

4.2. заслушивать в установленном порядке на заседаниях Комиссии отчеты представителей различных органов и организаций по вопросам выполнения работ по актуализации государственной кадастровой оценки земель, применения ее результатов; 4.3. образовывать рабочие группы для подготовки проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.4. вносить в установленном порядке в Правительство Кабардино-Балкарской Республики административные акты муниципальных районов и городских округов предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

5. Разработка Комиссией осуществляется при личном участии ее членов в рассмотрении поставленных вопросов.

6. Работу Комиссии организует председатель Комиссии, который ведет заседания (в его отсутствие - заместитель председателя).

7. Комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствуют две трети от числа ее членов.

8. Члены Комиссии участвуют в работе с правом решающего голоса, приглашаемые лица с правом совещательного голоса. 9. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседаниях, обязаны хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшую им известной в связи с работой Комиссии информацию, относящуюся к категории информации для служебного пользования.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии на заседании.

УТВЕРЖЕНО распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2008 года № 106-р/п

Калабеков А.М. - заместитель министра финансов Кабардино-Балкарской Республики

Кафурова И.Б. - заместитель министра строительства и архитектуры Кабардино-Балкарской Республики

Литвинов Х.П. - руководитель Управления Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)

Муусов А.Т. - министр экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

Оршица Д.С. - глава администрации городского округа Прохладный (по согласованию)

Тамиржанов М.О. - глава администрации Черковского муниципального района (по согласованию)

Уразаев Л.Б. - глава администрации городского округа Нальчик (по согласованию)

Шипов А.А. - министр по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Кабардино-Балкарской Республики

8 мая 2008 г.

№ 244-р/п

В целях координации деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и администраций муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики по созданию необходимых условий для подготовки и проведения единого государственного экзамена в Кабардино-Балкарской Республике:

1. Создать Координационный совет при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Кабардино-Балкарской Республике; 2. Утвердить прилагаемые: состав Координационного совета при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Кабардино-Балкарской Республике;

государственного экзамена в Кабардино-Балкарской Республике; Положение о Координации подготовки и проведения единого государственного экзамена в Кабардино-Балкарской Республике.

Признать утратившим силу распоряжение Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 мая 2007 года № 234-р/п. 4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики М.Р. Дышекову.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. ЯРИН**

УТВЕРЖЕНО распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 8 мая 2008 года № 244-р/п

Карныш С.А. - председатель республиканского комитета профессионального образования и науки Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию)

Кулаев А.М. - начальник Управления внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике - начальник отдела милиции общественной безопасности Министерства внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)

Литвинов Х.П. - руководитель Управления образованием администрации Прохладненского муниципального района (по согласованию)

Кулаев А.М. - начальник Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)

Махмудов М.Х. - глава администрации Чертеговского муниципального района (по согласованию)

Мальбаев Т.К. - начальник Департамента образования администрации городского округа Нальчик (по согласованию)

Маматов М.А. - глава администрации Чертеговского муниципального района (по согласованию)

Панов М.А. - глава администрации Терского муниципального района (по согласованию)

Пархомкин Ю.В. - глава администрации городского округа Прохладный (по согласованию)

Сердюк С.А. - начальник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию)

Талипов К.С. - глава администрации Эльбурского муниципального района (по согласованию)

Тамиржанов М.О. - глава администрации Черковского муниципального района (по согласованию)

Тупов З.И. - глава администрации Лескенского муниципального района (по согласованию)

Тупов З.И. - министр культуры и информационных коммуникаций Кабардино-Балкарской Республики

Уразаев Л.Б. - исполняющий обязанности главы администрации городского округа Нальчик (по согласованию)

Шетов М.Н. - глава администрации Зольского муниципального района (по согласованию).

УТВЕРЖЕНО распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 8 мая 2008 года № 244-р/п

Уразаев Л.Б. - исполняющий обязанности главы администрации городского округа Нальчик (по согласованию)

Шетов М.Н. - глава администрации Зольского муниципального района (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Кабардино-Балкарской Республике

1. **Общие положения**

1.1. Координационный совет при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Кабардино-Балкарской Республике (далее - Совет) является совещательным и консультативным органом, созданным с целью обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти и администраций муниципальных образований по обеспечению необходимых условий для качественного проведения единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) в Кабардино-Балкарской Республике.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законодательством Кабардино-Балкарской Республики, инструктивными документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в части подготовки и проведения ЕГЭ, а также настоящим Положением.

3. В состав Совета включаются представители Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики, Правительства Кабардино-Балкарской Республики, Парламента Кабардино-Балкарской Республики, администраций муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики, органов управления образованием Кабардино-Балкарской Республики, науки, общественных организаций, педагогической общественности.

4. Возглавляет Совет председатель, который имеет двух заместителей.

5. Состав и изменение состава Совета утверждаются распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

6. Совет действует на общественных началах.

III. Полномочия Совета

7. Совет осуществляет следующие функции: разрабатывает рекомендации по наиболее важным организационным, информационно-технологическим и материально-техническим вопросам подготовки и проведения ЕГЭ; содействует обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья участников во время проведения ЕГЭ;

вносит предложения по совершенствованию процедуры его подготовки и проведения;

8. Совет с целью реализации полномочий имеет право: запрашивать и получать в установленном порядке информационные и иные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

9. Совет привлекает специалистов, формирует комиссии и рабочие группы для изучения отдельных вопросов процедуры подготовки и проведения ЕГЭ. Члены Совета имеют право участвовать в образовательных комиссиях рабочих групп, а также возглавлять их;

10. вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию процедуры подготовки и проведения ЕГЭ в органы исполнительной власти Российской Федерации, органы государственной власти и органы местного самоуправления Кабардино-Балкарской Республики;

11. привлекать в установленном порядке для участия в работе Совета руководителей гражданского общества, научную и педагогическую общественность;

IV. Организация деятельности Совета

9. Деятельность Совета осуществляется в форме заседаний, проводимых в соответствии с планом работы Совета, утверждаемым председателем Совета. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца. 10. Руководитель деятельности Совета председатель, а в его отсутствие - его заместитель.

11. Организация работы Совета осуществляет ответственный секретарь.

12. Заседания Совета считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава Совета. 13. Решение Совета: принимается простым большинством голосов путем открытого голосования. При равности голосов решающим является голос председателя. Члены Совета вправе отказаться от участия в голосовании, но не могут воздержаться. 14. Оформление протокола и подписывается председателем и ответственным секретарем; несет рекомендательный характер и могут учитываться в работе Государственных органов, органов местного самоуправления, организации и учреждений, участвующих в ЕГЭ.

МИНИСТЕРСТВО ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПРИКАЗ

29 мая 2008 г.

г. Нальчик

№62/0Д

Об утверждении административных регламентов Министерства по охране окружающей среды и природопользованию КБР по исполнению государственных функций и административных регламентов по предоставлению государственных услуг»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21.09.2006 г. № 285-ПП приказываю: Утвердить следующие административные регламенты Министерства:

- Разработка проектов нормативов образования отходов и инвентаризаций выбросов загрязняющих веществ в атмосферу;
-Разработка стратегии Министерства в области использования и охраны водных ресурсов, снижения негативного влияния вод на населенные пункты и народнохозяйственные объекты;
-Разработка и внесение в установленном порядке в Правительство Кабардино-Балкарской Республики проекты законодательных и иных нормативных правовых актов;
-Участие в организации экологической паспортизации Кабардино-Балкарской Республики;
-Осуществление контроля за использованием участками земель, содержащими месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участками недр местного значения, а также участками недр местного значения, используемыми для целей строительства и эксплуатации государственных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;
-Реализация государственной политики в области охраны окружающей среды и природопользования;
-Осуществление функций государственной политики в области водных отношений;
-Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета КБР, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него задач и функций;
-Обеспечение контроля исполнения поручений в системе Министерства по охране окружающей среды и природопользованию КБР;
-Осуществление комплексной оценки и прогнозирование состояния окружающей среды природных ресурсов, обеспечение органов государственной власти КБР и местного самоуправления, населения соответствующей информацией в рамках своей компетенции;
-Обеспечение взаимной платы за пользование водными объектами, учета подотребления из поверхностных водных объектов.

Министр
Заместитель министра по охране окружающей среды и природопользованию КБР -
руководитель административного департамента
Министерства по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики
Заведующий сектором правового обеспечения

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

МИНИСТЕРСТВО ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ КБР (МИНПРИРОДЫ КБР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 января 1996 г. № 27/47

Об утверждении экологического фактора приватизированных государственных и муниципальных предприятий

В соответствии с п. 6.11 Программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в КБР после 01.07.94, утвержденной Постановлением Парламента КБР № 54-П-П от 14.04.95, ГКИ КБР и Минприроды КБР решило:

- 1. Утвердить список экологически опасных государственных и муниципальных предприятий, находящихся в собственности КБР, подлежащих приватизации, с указанием фактора экологической опасности.
2. Учитывать при приватизации предприятий, проведении инвестиционных, коммерческих конкурсов по продаже акций акционер-

Председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по управлению государственным имуществом
Министр охраны окружающей среды и природных ресурсов КБР

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКОЛОГИЧЕСКИ ОПАСНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ КБР

Table with 2 columns: Name of enterprise and Location. Includes entries like 'АООТ "Гидромонтажлуг"', 'АООТ "Искок"', 'АООТ "Телемеханика"', etc.

Административный регламент

исполнения функции «По обеспечению контроля исполнения поручений в системе Министерства по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики»

1. Общие положения
1.1. Настоящий административный регламент устанавливает общие правила по исполнению функции по обеспечению контроля исполнения поручений (далее регламент) в системе Министерства по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики (далее Министерство) отделом государственной службы, кадрового обеспечения и делопроизводства.
1.2. Регламент Министерства разрабатывается в соответствии с:
1) постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 30 ноября 2006 года № 319-ПП - О Министерстве по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики;
2) постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21.09.2006 г. № 285-ПП - О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг;
3) постановлением Правительства КБР от 10.11.2005 № 361-ПП - О регламенте Правительства Кабардино-Балкарской Республики;
4) Конституции Кабардино-Балкарской Республики;
5) Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 31 марта 2006 года № 39-УП Об утверждении порядка организации работы с обращениями граждан;
1.3. Министерство организует в порядке и сроки, устанавливаемые Правительством, разработку административных регламентов исполнения государственных функций по обеспечению контроля исполнения поручений, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие осуществление функций по обеспечению контроля исполнения поручений в системе Министерства, заблаговременно работу его структурных подразделений и должностных лиц, реализацию прав граждан.
1.4. Министр организует работу Министерства и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство функций, а также за реализацию государственной политики в установленной деятельности, представляет Министерство в отношениях с другими органами государственной власти, гражданами и организациями, подписывает от имени Министерства договоры и другие документы гражданско-правового характера, а также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Кабардино-Балкарской Республики.
1.5. Заместителя министра - руководители департаментов Министерства представляют Министерство по отдельным вопросам сферы его деятельности, организуют и координируют осуществление функций по обеспечению контроля исполнения поручений Министра в соответствии с распределением обязанностей между заместителями руководителя Министерства (далее - распределение обязанностей) и иными актами Министерства, а также поручениями министра.

2.3. Контроль за рассмотрением поступивших в Министерство обращений осуществляется руководителем административного департамента и структурными подразделениями Министерства и структурными подразделениями, обеспечивающим контроль за исполнением поручений.

4. Контроль за рассмотрением поступивших в федеральный орган исполнительной власти обращений прекращается на основании документа, содержащего информацию соответствующих структурных подразделений о направлении и установленном порядке отправления заявления, и осуществляется в соответствии с распределением обязанностей и делопроизводства обеспечивая контроль за исполнением поручений (в случае, если Министерство является головным исполнителем поручения), прекращает контроль на основании:
а) принятого (утвержденного) соответствующего акта, разработка которого поручалась Министерству (на основании документа, содержащего информацию соответствующих структурных подразделений);
б) информации, поступившей из Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики или Аппарата Правительства Кабардино-Балкарской Республики, о соответствующем решении, принятом Президентом Кабардино-Балкарской Республики (в отношении поручения Президента Российской Федерации), Председателем Правительства Кабардино-Балкарской Республики, Руководителем Аппарата Правительства Кабардино-Балкарской Республики (в отношении поручения Председателя Правительства РФ или Заместителя Председателя Правительства РФ);
в) соответствующей резолюции министра, заместителя министра - руководителей департаментов Министерства документированной информации о решении, принятом руководителем структурного подразделения (в отношении поручения министра, заместителя министра - руководителей департаментов);
г) соответствующей резолюции заместителя министра - руководителя департамента (в отношении поручения министра);
д) информации, поступившей из Министерства, являющегося исполнителем поручения, включая поручения по рассматриваемым республиканским органом исполнительной власти законопроектам, контроль за исполнением которых возложен на Министерство, а также документированной информации соответствующих структурных подразделений о направлении в установленном порядке Министерством головному исполнителю соответствующих документов (предложений, заключений, проектов актов и иных материалов) или о согласовании проекта актов.

2.7. Отдел государственной службы, кадрового обеспечения и делопроизводства, обеспечивающий контроль за исполнением поручений, как правило, не осуществляет прием, за исключением поручения министра - руководителя департаментов и руководителей структурных подразделений информацию о находящихся на контроле документах по форме, определенной Министерством.
В случае поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.
Головным исполнителем поручения министра также могут быть подведомственные организации (по вопросам, относящимся к их компетенции).

2.8. Состав исполнителя и состава исполнителей определяется:
- по документам, направленным на исполнение поручением министра;
- на основании резолюции руководителя, давшего поручение;
- в случае поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.9. Исполнитель поручения министра также может быть подведомственные организации (по вопросам, относящимся к их компетенции).

2.10. Состав исполнителя и состава исполнителей определяется:
- по документам, направленным на исполнение поручением министра;
- на основании резолюции руководителя, давшего поручение;
- в случае поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.11. В случае если поручение выдано за пределы компетенции исполнителя (структурных подразделений), определенных поручением, руководителем этих структурных подразделений Министерства обеспечивается исполнение поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.12. Исполнитель (структурные подразделения) в течение первой половины срока, отведенного на исполнение поручения, представляет информацию о ходе исполнения поручения руководителю (заместителю министра (руководителю) структурных подразделений).

2.13. Предложение организации, находящихся в ведении Министерства, подписанные руководителем (заместителем руководителя), представляется в это Министерство в течение первой половины срока, отведенного на исполнение поручения.

2.14. Исполнитель отвечает за качество подготовки и своевременности представления поручения исполнителем поручения (заместителем министра - руководителем департамента) Министерства на исполнение поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.15. В случае если поручение министра (заместителя министра - руководителя департамента) Министерства не исполнено в установленный срок, головной исполнитель в течение 3 дней после истечения срока, установленного для исполнения поручения, представляет министру (заместителю министра - руководителю департамента) Министерства письменное объяснение причин неисполнения поручения, причин его неисполнения в установленный срок и мер ответственности, предлагаемых или принятых в отношении виновных в неисполнении поручения исполнителя.

2.16. Объяснения, представляемые министру, визируются заместителем министра (заместителем министра - руководителем департамента) Министерства в соответствии с распределением обязанностей. При необходимости министр или заместитель министра - руководитель департамента (заместитель министра - руководитель департамента) Министерства дает дополнительные указания относительно исполнения поручения.

2.17. Министерство направляет в подведомственные организации, находящиеся в его ведении, поручения по вопросам, относящимся к их компетенции, и контролирует их исполнение.

2.18. Руководители структурных подразделений Министерства, на которые возлагается исполнение поручений, несут персональную ответственность за качество и своевременность представления Министерству материалов для включения в доклад Президенту Кабардино-Балкарской Республики, Председателю Правительства и Заместителю Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

2.19. Поручения доводятся до руководителя структурных подразделений, как правило, в день их поступления в Министерство, а срочные и олепзные - незамедлительно.
2.20. В соответствии с Регламентом Правительства Кабардино-Балкарской Республики поручения, содержащие указание «срочно», «незамедлительно» (или аналогичное), подлежат исполнению в течение 10 дней с даты подписания поручения. В случае доработки Министерством рассмотренных на заседании Правительства проектов актов такая доработка осуществляется в соответствии с Регламентом Правительства Кабардино-Балкарской Республики в срок до 10 дней, если поручение «срочное» или «незамедлительное» (или аналогичное) не содержит указания срока исполнения поручения.

2.21. Если срок исполнения в поручении не указан, оно подлежит исполнению в течение одного месяца с даты его подписания (до соответствующего числа следующего месяца, а если в следующем месяце такого числа нет, то до последнего дня месяца). Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, поручение подлежит исполнению в предшествующий ему рабочий день.

2.22. В случае если по объективным причинам исполнение поручения в установленный срок невозможно (кроме срочных и олепзных поручений), руководители структурных подразделений по согласованию с заместителем министра (заместителем министра - руководителем департамента) Министерства (в соответствии с распределением обязанностей) представляют в течение 10 дней с даты подписания поручения министра предложение о продлении срока и обоснование причин продления и планируют дату исполнения поручения в соответствии с Регламентом Президента Кабардино-Балкарской Республики или Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

2.23. В исключительных случаях предложение о продлении срока исполнения поручения может быть рассмотрено в Министерстве, представляется министру одновременно с докладом запиской, визируемой заместителем министра - руководителем департамента Министерства (в соответствии с распределением обязанностей) и заместителем министра (заместителем министра - руководителем департамента) Министерства в соответствии с распределением обязанностей. Предложение о продлении срока исполнения поручения подлежит исполнению поручения.

2.24. В случае если поручение выдано за пределы компетенции исполнителя (структурных подразделений), определенных поручением, руководителем этих структурных подразделений Министерства обеспечивается исполнение поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.25. Исполнитель поручения министра также может быть подведомственные организации (по вопросам, относящимся к их компетенции).

2.26. Состав исполнителя и состава исполнителей определяется:
- по документам, направленным на исполнение поручением министра;
- на основании резолюции руководителя, давшего поручение;
- в случае поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.27. Исполнитель поручения министра также может быть подведомственные организации (по вопросам, относящимся к их компетенции).

2.28. Состав исполнителя и состава исполнителей определяется:
- по документам, направленным на исполнение поручением министра;
- на основании резолюции руководителя, давшего поручение;
- в случае поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.29. Исполнитель поручения министра также может быть подведомственные организации (по вопросам, относящимся к их компетенции).

2.30. Состав исполнителя и состава исполнителей определяется:
- по документам, направленным на исполнение поручением министра;
- на основании резолюции руководителя, давшего поручение;
- в случае поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

2.31. Исполнитель поручения министра также может быть подведомственные организации (по вопросам, относящимся к их компетенции).

2.32. Состав исполнителя и состава исполнителей определяется:
- по документам, направленным на исполнение поручением министра;
- на основании резолюции руководителя, давшего поручение;
- в случае поручения, возложенного на Министерство в поручении перлам или обозначенном слове «сознать» («ответственный»), является головным исполнителем поручения, руководителем этого структурного подразделения организует работу по исполнению поручения, а также несет персональную ответственность за его исполнение.

Кроме того, в Министерстве есть республиканским законодательством.

(Обозначение на 7-м с.)

(Оценка. Начало на 6-й с.)
тытством не установлено иное, не рассматриваются по существу обращения по проведению экспертиз договоров, а также учета результатов и иных документов организаций. В указанных случаях руководители структурных подразделений Министерства информируют том заявителя.

В случае если поставленные в обращении граждан вопросы не входят в компетенцию Министерства, руководители структурных подразделений Министерства направляют обращения в 7-дневный срок с даты их регистрации в соответствующий орган государственной власти, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением заявителя, направившего обращение, о результатах рассмотрения, за исключением случаев, когда текст обращения не требует прочтения.

В случае если решение поставленных в обращении гражданина вопросов относится к Кабардино-Балкарской Республике государственной власти, орган местного самоуправления или соответствующей власти, копия обращения в течение 7 дней с даты его регистрации направляется в соответствующие органы или соответствующим должностным лицам.

Министерство по направлению обращения гражданина на рассмотрение в другой орган государственной власти, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу может в случае необходимости запрашивать в указанных органах или должностных лица документы и материалы по результатам рассмотрения обращения.

Министерство по направлению в установленном порядке запроса органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица, разъясняя заявителю причины отказа, обязан в течение 15 дней представить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержится государственная тайна, государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

4.6. Обращения граждан считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

4.7. Министерство обеспечивает учет и анализ вопросов, содержащихся в обращениях граждан и организаций, в том числе анализ следующих данных:

- а) количество и характер рассмотренных обращений граждан;
- б) количество и характер рассмотренных обращений организаций;
- в) количество и характер решений, принятых по обращениям граждан и организаций Министерства в пределах его полномочий;
- г) количество и характер судебных споров с гражданами, а также сведения о принятых по ним судебных решениях;
- д) количество и характер судебных споров с организациями, а также сведения о принятых по ним судебных решениях.

Руководители структурных подразделений Министерства организуют учет и анализ этих вопросов и подготавливают предложения, направленные на устранение недостатков, в том числе в области нормативного регулирования.

4.8. Структурное подразделение, определенное министерством, обработав результаты анализа обращений граждан по итогам года и представляя отчет соответствующего доклада министру для последующего направления в Правительство Кабардино-Балкарской Республики.

По итогам года министр (заместители министра - руководители департаментов Министерства, находящихся в ведении ведомств).

стванных организаций) направляет доклад с обобщенными результатами анализа обращений граждан तथा в соответствующие Министерства.

4.9. Поступившие на имя министра обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, находящихся в ведении Кабардино-Балкарской Республики, Федеральной Федерации, положения об органе исполнительной власти и регламенте органа исполнительной власти, докладываются министру его заместителям - руководителям департаментов, руководителями структурных подразделений, а также руководителям находящихся в ведении Министерства, с представлениями заключений структурных подразделений, определенных руководителями (в том числе, при необходимости, юридической службы) в 10-дневный срок. Поступившие на имя министра обращения организаций, содержащие жалобы (несогласия, неудовлетворенность и т.п.) на результаты рассмотрения ранее поступивших в Министерство обращений этих организаций, направляются соответствующим заместителям министра - руководителям департаментов Министерства, руководителям структурных подразделений для ответа.

4.10. Для приема обращений граждан в форме электронных сообщений (Интернет-обращений), как правило, применяются специализированные программные обеспечения, предусматривающие заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращениями и для письменного ответа, и, в случае незаполнения указанных реквизитов, информирующие заявителя о невозможности принять его обращение. Адрес электронной почты автора и электронная цифровая подпись являются дополнительной информацией.

В случае если в Интернет-обращении заявителем указан адрес электронной почты, по этому адресу направляется уведомление о приеме обращения. Адрес электронной почты автора и электронная цифровая подпись являются дополнительной информацией.

4.11. Основания для отказа в рассмотрении Интернет-обращения: наличие информации, указанной в пункте 12.3 настоящего Административного регламента, также может являться:

- а) указание автором недействительных сведений о себе и/или адреса электронной почты;
- б) поступление дубликата уже принятого электронного сообщения;
- в) некорректность содержания электронного сообщения;
- г) наличие прием граждан в Министерстве проводится министерством и личной подписи (в отношении обращений, для которых установлен специальный порядок рассмотрения).

4.12. Ответы на обращения граждан, поступившие по информации, содержащейся в автоматизированной системе, направляются по почтовому адресу, указанному в обращении.

Ответы на обращения граждан подписываются министром либо уполномоченным должностным лицом.
4.13. Личный прием граждан в Министерстве проводится министром, заместителями министра - руководителями департаментов, руководителями структурных подразделений и уполномоченными должностными лицами. Информация о месте приема, а также об условиях приема для приема дня и часах доводится до сведения граждан.

В случае если во время приема граждан решение поставленных вопросов невозможно, принимается письменное обращение, которое после регистрации направляется на рассмотрение в соответствующие структурные подразделения Министерства.

В случае если поставленные гражданином во время приема вопросы не входят в компетенцию Министерства, ему разъясняется порядок обращения в соответствующие органы государственной власти.

Административный регламент предоставления Министерством Кабардино-Балкарской Республики по исполнению государственной функции «Ведение учета объектов и источников негативного воздействия на окружающую среду, государственный экологический контроль которых осуществляется Кабардино-Балкарской Республикой»

Почтовый адрес для направления документов, обращений в Отдел государственного контроля Министерства (далее также Отдел): 360030, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Тархова, 18.
Информация об исполняемой Министерством государственной функции представляется непосредственно в помещениях Министерства и Отдела.

Приемный министр по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики - (8662) 47-61-81; Отдела государственного контроля - (8662) 40-70-73; Часы работы Министерства и Отдела: понедельник - пятница 9.00 - 18.00 Суббота - воскресенье выходной день Адрес электронной почты Министерства по охране окружающей среде и природопользованию КБР poosk@kabardinka.ru

2.2. Наименование регистрируемого объекта определяет формы представления юридическими и физическими лицами, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность независимо от формы собственности, находящихся на территории Кабардино-Балкарской Республики, сведений об объектах государственного экологического контроля (далее - источник информации), сведений об организации производственного экологического контроля за объектами и источниками негативного воздействия в установленном порядке (далее - сведения); сроки представления сведений; место представления сведений.

2.3. Источник информации представляет следующие сведения: о стационарных источниках выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, осуществляющих выбросы в атмосферу; о пылегазоулавливающих установках (ПГУ); о передвижных источниках, осуществляющих выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух; о водных объектах, расположенных на водных объектах, подлежащих государственному экологическому контролю (далее - водные объекты), и подземные водные объекты на водосборных площадях; об очистных сооружениях для очистки сточных вод; об образовании и использовании отходов производства и потребления; об объектах размещения отходов производства и потребления и на пунктах приема вторичных ресурсов.

Сведения представляют источник информации, владеющие на праве собственности, аренды или на ином законном основании объектом и источником негативного воздействия на окружающую среду. 2.4. Наименование отчитывающегося источника информации указывается в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование. По строке «Почтовый адрес» указывается наименование территории (республика, район), юридический адрес с почтовым индексом.

В случае, когда подразделения и филиалы (представительства) источника информации расположены на отдельных территориях, сведения представляются отдельно по подразделениям и филиалам (представительствам).

Сведения заполняются на основании данных первичного учета негативного воздействия на окружающую среду. 2.5. Источники информации представляют сведения один раз в год до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

2.6. Сведения представляются источниками информации в Министерство по охране окружающей среды и природопользованию КБР.

3. Административные процедуры
3.1. Специальный специалист осуществляет действия при осуществлении государственной функции - расчету платы за негативное воздействие на окружающую среду. Основанием для расчета величины платы возмещения ущерба, нанесенного окружающей среде, направляются на обследование в области ведения природопользования объектов и требований, предусмотренных правовыми актами РФ и КБР в области охраны окружающей среды и природопользования, являются нормативно-правовые акты.

Одновременно с оформлением и прогнозированием: осуществляется сбор предусмотренных настоящим Административным регламентом сведений; проводится анализ представленных сведений, обеспечивается информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления для обеспечения сбалансированного решения социально-экономических задач;

используются полученные сведения в целях организации и проведения регионального государственного экологического контроля.

3.2. Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции государственной власти, регламентируемой настоящим Административным регламентом, решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, либо нарушение должностным лицом положений административного регламента может быть подано в письменном виде на имя министра Министерства по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики, телефон приемной 47-61-81.

Административный регламент Министерства по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики по исполнению государственной функции «Обеспечение взимания платы за пользование водными объектами, учета водопотребления и использования поверхностных водных объектов»

1. Общие положения
1.1. Обеспечение взимания платы за пользование водными объектами. 1.2. Исполнение государственной функции по обеспечению взимания платы за пользование водными объектами, учета водопотребления и использования поверхностных водных объектов осуществляется в соответствии с:

- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 г. №74-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2006 года № 319-ПП «О Министерстве по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики»;
- постановлением Правительства КБР от 27.07.2006 года №193-ПП «Об регламенте Министерства КБР»;
- 1.2. Исполнительный орган государственной власти, исполняющий государственную функцию (исполнительные органы государственной власти и организации, выполняющие функции в процессе предоставления государственной услуги).

Министерство по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики.

2. Требования к порядку исполнения государственной функции
2.1. Порядок информирования о государственной функции
2.1.1. Конечным результатом исполнения государственной функции является обеспечение взимания платы за пользование водными объектами, учета водопотребления и использования поверхностных водных объектов;

1.2. Местонахождение исполнительного органа государственной власти, исполняющего государственную функцию: 360030, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Тархова, 18, Министерство по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики, 3 этаж, кабинет №35, отдел водных ресурсов и защитных гидротехнических сооружений.

Контактные телефоны: с 9 ч. до 18 ч., перерыв с 13 ч. до 14 ч. выходные - суббота, воскресенье; телефоны: 47-30-78, 47-17-73, факс: 47-61-81

2.2. Консультации по вопросам исполнения государственной функции осуществляются специалистами отдела водных ресурсов и защитных гидротехнических сооружений при личном контакте и по телефону.
Контактный телефон - 47-30-78.
Должностное лицо, ответственное за предоставление консультации:

Зачальник отдела водных ресурсов и защитных гидротехнических сооружений, тел. 47-30-78.
При ответах на телефонные звонки по вопросу исполнения государственной функции специалистами отдела водных ресурсов и защитных гидротехнических сооружений обязаны:

- подробно в корректной форме отвечать на все интересующие вопросы;
- сообщаться о поведении, которое могло бы вызвать сомнения в объективности исполнения государственных гражданских служебных обязанностей (служебных) обязанностях;
- при невозможности специалиста лично ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан переводчиком (переведен) на другое должностное лицо, или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Административный регламент Министерства по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики по исполнению государственной функции «Комплексная оценка и прогнозирование состояния окружающей среды, природных ресурсов, обеспечение охраны государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и местного самоуправления, населения соответствующей территории в рамках своей компетенции»

1. Общие положения
1.1. Комплексная оценка и прогнозирование состояния окружающей среды, природных ресурсов, обеспечение охраны государственной функции Кабардино-Балкарской Республики и местного самоуправления, населения соответствующей информацией в рамках своей компетенции.

1.2. Местонахождение исполнительного органа государственной власти, исполняющего государственную функцию: 360030, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Тархова, 18, Министерство по охране окружающей среды и природопользованию Кабардино-Балкарской Республики. Контактные телефоны - (8662) 40-70-73. Часы работы Министерства и Отдела: понедельник - пятница 9.00 - 18.00 Суббота - воскресенье выходной день

Адрес электронной почты Министерства по охране окружающей среде и природопользованию КБР poosk@kabardinka.ru
Федеральный закон от 10.01.2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
Федеральный закон от 19.07.1997 года №109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами»;
Федеральный Закон от 24 апреля 1995 года №52-ФЗ «О животном мире»»;

Федеральный закон от 14 марта 1995 года №33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
Федеральный закон от 21.07.1997 г. №117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;
Федеральный закон от 6 марта 2002 года №13-ФЗ «Об недрах»»;

Закон Кабардино-Балкарской Республики от 8 августа 2005 года №37-З «Об охране окружающей среды в Кабардино-Балкарской Республике»;
Закон Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2000 года №37-З «Об особо охраняемых природных территориях»;
Закон Кабардино-Балкарской Республики от 8 мая 2003 года №47-З «О Красной книге КБР»;
Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 года №2395-1 «О государственном экологическом контроле»;
Закон Кабардино-Балкарской Республики от 12.02.2004 г. №351-ПП «Об утверждении Порядка пользования водными ресурсами на территории республики на 2005-2010 и последующие годы» (в ред. от 22.04.2005 г.)
Закон Кабардино-Балкарской Республики от 21.11.2005 г. №411-ПП «О безопасности проведения берегоукрепительных гидротехнических сооружений», находящихся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики и расположенных на федеральных водных объектах, в Федеральном «Государственной собственности»;

Закон Кабардино-Балкарской Республики от 23.11.1996 г. №1404-06 утверждения положения о водохранилищах зонах водных объектов и прибрежных полосах»»;
постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 03.08.1992 года №545 «Об утверждении порядка разработки и утверждения экологических паспортов водных объектов, содержащих загрязняющие вещества в окружающую природную среду, лимитов использования природных ресурсов, размещения отходов»»;
постановление Правительства Российской Федерации от 16.06.2009 года №369 «Об утверждении порядка и условий утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение»»;

постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 апреля 2006 года №120-ПП «О перечне объектов, являющихся источниками негативного воздействия на окружающую среду и подлежащих республиканскому государственному экологическому контролю»»;

постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 февраля 2000 года №75 «Об упорядочении информации и иной деятельности и возможных альтернатив»;

постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.02.2004 г. №351-ПП «Об утверждении Порядка пользования водными ресурсами на территории республики на 2005-2010 и последующие годы» (в ред. от 22.04.2005 г.)
постановление Правительства КБР от 24.11.2005 г. №411-ПП «О безопасности проведения берегоукрепительных гидротехнических сооружений», находящихся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики и расположенных на федеральных водных объектах, в Федеральном «Государственной собственности»;

2. Требования к порядку исполнения государственной функции
Предотвращение или смягчение воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, связанных с ней социальных, экономических и иных последствий;

2.2. Условья и сроки исполнения государственной функции
2.2.1. Проект постановления Правительства КБР об утверждении обеспечения взимания платы за пользование водными объектами, учета водопотребления и использования поверхностных водных объектов разрабатывается в соответствии с решениями Правительства Кабардино-Балкарской Республики, поручениями Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, его заместителя и в соответствии с установленным Регламентом Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

2.2.2. Срок исполнения государственной функции определяется поручениями Правительства Кабардино-Балкарской Республики, поручениями Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, его заместителя.

3. Основания для отказа в исполнении государственной функции
3.1. Основанием для отказа в исполнении государственной функции является отсутствие информации государственной функции.
3.2. Срок исполнения государственной функции осуществляется бесплатно.

3.3. Последовательность действий при разработке проектов нормативно-правовых актов по водным вопросам:
3.1.1. Основанием для разработки проектов нормативно-правовых актов по обеспечению взимания платы за пользование водными объектами, учета водопотребления и использования поверхностных водных объектов является решения Правительства Кабардино-Балкарской Республики, поручения Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, его заместителя.

3.1.2. Проект нормативно-правового акта разрабатывается ответственным специалистом отдела водных ресурсов и защитных гидротехнических сооружений и вывозится начальником отдела. Получение визы начальника отдела является обязательным условием обеспечения получения визы юриста отдела Министерства.

3.1.3. Готовый проект нормативно-правового акта Правительства КБР направляется в установленном порядке заинтересованным министерствам и ведомствам на согласование за подписью руководителя министерства;

3.1.4. Заинтересованные министерства и ведомства представляют свои замечания и предложения к представлению им проекта нормативно-правового акта за подписью руководителя;

3.1.5. Проект нормативно-правового акта добывается с учетом замечаний заинтересованных министерств и ведомств и вносится на рассмотрение Правительства Кабардино-Балкарской Республики и в соответствии с в сроки, установленные Регламентом Правительства Кабардино-Балкарской Республики;

3.1.6. Должностное лицо, ответственное за исполнение указанной государственной функции, - начальник отдела водных ресурсов и защитных гидротехнических сооружений, должен осуществлять мониторинг и контроль за исполнением постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики и в соответствии с в сроки, установленные Регламентом Правительства Кабардино-Балкарской Республики;

3.2. Должностное лицо, ответственное за исполнение указанной государственной функции, - начальник отдела водных ресурсов и защитных гидротехнических сооружений, должен осуществлять мониторинг и контроль за исполнением постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики и в соответствии с в сроки, установленные Регламентом Правительства Кабардино-Балкарской Республики;

3.3. Анализ состояния территории, на которую может оказать влияние намечаемая хозяйственная и иная деятельность (состояние природной среды, наличие и характер антропогенной нагрузки и т.д.);

3.4. Оценка воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности (вероятность возникновения риска, степени, характера, масштаба, зоны распространения, а также прогнозирования экологических и связанных с ними социальных и экономических последствий).

3.5. Определение мероприятий, уменьшающих, смягчающих или предотвращающих негативные воздействия, оценка их эффективности возможности реализации.

3.6. Оценка значимости остаточных воздействий на окружающую среду и их последствий;

3.7. Информационное взаимодействие и других участников воздействия осуществляется на всех этапах оценки воздействия на окружающую среду в соответствии с нормативными правовыми актами в установленном порядке.

3.8. Информация в кратком виде публикуется в официальных изданиях органов исполнительной власти, органов местного самоуправления.

3.9. Размещение информационных материалов на сайте министерства.

3.10. Информация о сроках по исполнению воздействия на окружающую среду, о датах и местах проведения общественных и других форм общественного участия указанных выше публикуется по мере, чем за 30 дней до окончания.

Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции, либо нарушение должностным лицом положений административного регламента может быть подано в письменном виде на имя министра - Шипова Владимира Анатольевича.

3.11. Информация о сроках по исполнению воздействия на окружающую среду, о датах и местах проведения общественных и других форм общественного участия указанных выше публикуется по мере, чем за 30 дней до окончания.

Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции, либо нарушение должностным лицом положений административного регламента может быть подано в письменном виде на имя министра - Шипова Владимира Анатольевича.

3.12. Информация о сроках по исполнению воздействия на окружающую среду, о датах и местах проведения общественных и других форм общественного участия указанных выше публикуется по мере, чем за 30 дней до окончания.

Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции, либо нарушение должностным лицом положений административного регламента может быть подано в письменном виде на имя министра - Шипова Владимира Анатольевича.

3.13. Информация о сроках по исполнению воздействия на окружающую среду, о датах и местах проведения общественных и других форм общественного участия указанных выше публикуется по мере, чем за 30 дней до окончания.

Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции, либо нарушение должностным лицом положений административного регламента может быть подано в письменном виде на имя министра - Шипова Владимира Анатольевича.

3.14. Информация о сроках по исполнению воздействия на окружающую среду, о датах и местах проведения общественных и других форм общественного участия указанных выше публикуется по мере, чем за 30 дней до окончания.

Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции, либо нарушение должностным лицом положений административного регламента может быть подано в письменном виде на имя министра - Шипова Владимира Анатольевича.

(Продолжение административного регламента Министерства по охране окружающей среды и природопользованию КБР будет опубликовано в следующем номере «ОКБ».)

ПРОТОКОЛ АУКЦИОНА №1 (по лоту №1)
г. Нальчик
18 августа 2008 г.

Дата проведения заседания 18 августа 2008 г.
Время начала заседания 11 часов 00 минут по московскому времени
Время окончания заседания 11 часов 15 минут по московскому времени

Место проведения Аукциона – 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, 70, местная администрация г. Нальчик, 3-й этаж малый зал заседаний.

1. Председатель Единой комиссии
2. Зам. председателя Единой комиссии
3. Секретарь Единой комиссии
4. Члены Единой комиссии:

Губанков Азамат Владимирович,
Табисимова Галина Канжуаевна,
Бавков Валерий Борисович,
Абашев Заур Мусавич,
Беганова Майя Хаджимуратовна
Таов Беслан Хусенович.

Исвещение № 61н. о проведении настоящего аукциона было опубликовано 18.07.2008 года в газете «Официальная Кабардино-Балкария» № 36-37 и размещено на официальном сайте 18.07.2008 года.

На заседании присутствовали:
Представитель Заказчика - заместитель главы местной администрации - Хагаев З.А.
и следующие члены Единой комиссии:

Губанков Азамат Владимирович,
Табисимова Галина Канжуаевна,
Бавков Валерий Борисович,
Абашев Заур Мусавич,
Беганова Майя Хаджимуратовна
Таов Беслан Хусенович.

Участие в открытом аукционе от 14.08.2008 г. №1 допущены к участию в аукционе участники размещения заказа и признаны участниками размещения заказа, подавшие заявки на участие в аукционе, участниками аукциона:

1. ООО ПКФ «Триад»
2. ИП Фриев Тахир Мухамедович

В соответствии с положением документации об аукционе начальная цена контракта 1836,5 тыс.руб. (максимальной) цены по лоту №1 – 91,83 тыс. руб.

2. В соответствии с журналом регистрации участников аукциона в аукционе принимают участие следующие участники:

№ п/п, номер карточки участника	Сведения об участнике аукциона
1.	Директор ООО ПКФ «Триад» - Хончева М.А.

3. В связи с тем, что для участия в аукционе прибыли и зарегистрированы только один участник аукциона согласно п.12 ст. 37 ФЗ № 94-ФЗ Аукцион признан не состоявшимся.

4. Заявки в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего протокола передаст единственному участнику аукциона на проект контракта, составленный путем включения цены контракта, согласованной с указанным участником аукциона (не превышающей начальной (максимальной) цены контракта), в проект

ПРОТОКОЛ АУКЦИОНА №1 (по лоту №2)
г. Нальчик
18 августа 2008 г.

Дата проведения заседания 18 августа 2008 г.
Время начала заседания 11 часов 00 минут по московскому времени
Время окончания заседания 11 часов 15 минут по московскому времени

Место проведения Аукциона – 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, 70, местная администрация г. Нальчик, 3-й этаж малый зал заседаний.

1. Председатель Единой комиссии
2. Зам. председателя Единой комиссии
3. Секретарь Единой комиссии
4. Члены Единой комиссии:

Губанков Азамат Владимирович,
Табисимова Галина Канжуаевна,
Бавков Валерий Борисович,
Абашев Заур Мусавич,
Беганова Майя Хаджимуратовна
Таов Беслан Хусенович.

Исвещение № 61н. о проведении настоящего аукциона было опубликовано 18.07.2008 года в газете «Официальная Кабардино-Балкария» № 36-37 и размещено на официальном сайте 18.07.2008 года.

На заседании присутствовали следующие члены Единой комиссии:

Губанков Азамат Владимирович,
Табисимова Галина Канжуаевна,
Бавков Валерий Борисович,
Абашев Заур Мусавич,
Беганова Майя Хаджимуратовна
Таов Беслан Хусенович.

Участие в аукционе участнику размещения заказа и признаны участниками размещения заказа, подавшие заявки на участие в аукционе, участниками аукциона:

1. ООО ПКФ «Триад»
2. ООО ПКФ «Гермес»
3. ИП Фриева Мирра Барисовична

В соответствии с положением документации об аукционе начальная цена контракта 1836,5 тыс.руб. (максимальной) цены по лоту №2 – 65,85 тыс. руб.

2. В соответствии с журналом регистрации участников аукциона в аукционе принимают участие следующие участники:

№ п/п, номер карточки участника	Сведения об участнике аукциона
1.	ООО ПКФ «Гермес»

3. В связи с тем, что для участия в аукционе прибыли и зарегистрированы только один участник аукциона согласно п.12 ст. 37 ФЗ № 94-ФЗ Аукцион признан не состоявшимся.

4. Заявки в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего протокола передаст единственному участнику аукциона на проект контракта, составленный путем включения цены контракта, согласованной с указанным участником аукциона (не превышающей начальной (максимальной) цены контракта), в проект

Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по физической культуре и спорту объявляет конкурс на замещение вакантной должности специалиста отдела инвестиций, имущественных отношений и госзакупки Кабардино-Балкарской Республики

Для замещения должности государственной гражданской службы старшего специалиста отдела инвестиций, имущественных отношений и госзакупки устанавливаются следующие квалификационные требования:

К образованию: среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности.

К стажу работы: стаж работы по специальности не менее трех лет.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста, установленного Федеральным законом о государственной гражданской службе, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы, а также в связи с ограничением, установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Для участия в конкурсе представляются:

личное заявление;
составленная заполненная и подписанная анкета с фотографией 3х4;

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы старшего специалиста отдела анализа и обеспечения централизованных закупок в департаменте государственного заказа.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, их соответствие квалификационным требованиям к этой должности. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования.

Квалификационные требования для замещения должности начальника отдела в департаменте: высшее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности (по специальности: финансы и кредит; бухгалтерский учет и аудит; экономика, управление и т.п.); стаж работы на ведущих должностях государственной службы 2 года или по специальности не менее трех лет.

Знания: Конституция РФ и КБР, законодательство РФ и КБР в рамках компетенции Министерства финансов КБР по требованию направления деятельности (Бюджетный Кодекс РФ, законодательство об организации местного самоуправления, о порядке планирования и исполнения бюджетов, заключении государственных контрактов, обеспечении государственного заказа, централизованных закупках); структуры и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления; основы организации прохождения государственной гражданской службы со служебной точки зрения; информационные формы и методы работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства.

Навыки: оперативной реализации управленческих решений, квалификация организации и планирования работы, в том числе по эффективному взаимодействию с государственными органами; ведения деловой переписки, анализа и прогнозирования деятельности компьютерной и другой оргтехники, необходимым программным обеспечением, систематического повышения квалификации, систематизации информации, работы со служебными документами.

Знанием Российской Федерации, извещивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики:

а) собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.05.2005 г. № 867-р) с приложением фотографии;

б) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

в) заверенную копию трудовой книжки;

г) документ об образовании о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

и) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 086/У).

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности государственной гражданской службы, а также в связи с ограничением, установленным законодательством РФ о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Документы для участия в конкурсе представляются в течение 30 дней со дня объявления об их приеме (опубликования объявления о конкурсе) в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики по адресу: г. Нальчик, улица Гоголя, 2-а, кабинет 31. Справки по телефону 42-68-39.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданина в приеме.

Информация о дате, месте и времени проведения конкурса сообщается представителем нанимателя дополнительно.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ

1. Управлению Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике объявляет конкурс на замещение вакантной должности помощника руководителя.

2. К претенденту на замещение указанной должности предъяв-

ляются следующие квалификационные требования: высшее профессиональное образование, стаж работы не менее двух лет стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырех лет стажа работы по специальности;

3. Профессиональные знания - знание Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, иных нормативных правовых актов в области компетенции Федерального казначейства, основ организации прохождения государственной службы, служебного распорядка Управления, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил деловой этики, основ делопроизводства. Профессиональные навыки - организации и обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, публичного выступления, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег, организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, эффективного планирования рабочего времени, владения компьютерной и другой оргтехники, владения необходимыми программными обеспечениями, систематического повышения своей квалификации, систематизации информации, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач.

4. Неявно приняв документ для участия в конкурсе с 22 августа по 22 сентября 2008 года. Прием документов осуществляется по адресу: г. Нальчик, ул. Гоголя, 37, с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, контактный телефон 40-66-50.

4. Для участия в конкурсе граждан (гражданский служащий) представляется следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служба государственных органов осуществляется в условиях деятельности, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка по форме 086/У);

к) документы, необходимые для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, предусматриваемые законодательством Российской Федерации (в случае необходимости);

л) несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Вестник Фонда госимущества КБР

ИЗВЕЩЕНИЕ № 239

1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона - 2.1.заказчик: Министерство экономического развития и торговли КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Дом Правительства, Контактное лицо: Куашева О. А., тел. 96-64-78, факс 96-73-15, e-mail: info@bkr.kbr.ru

2.2. уполномоченный орган: Министерство финансов КБР, г. Нальчик, ул. Гоголя, 2а, тел. (8662) 42-35-63, E-mail: mfi-uo-oz-kbr@mail.ru

2.3. специализированная организация: СГУ Фонд государственного имущества КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 57, 3-й этаж, E-mail: fgi_kbr@mail.ru, тел. (8662) 47-32-11, факс 44-39-38.

3. Предмет контракта: «Выполнение работ по надзору за работами по подстанции «СКЭП» для нужд ГУ «Кабардино-Балкарский бизнесинформатор»» (в соответствии с техническим заданием к документации об аукционе, размещенной на сайте: www.zakupki.economykbr.ru.)

4. Место выполнения работ: КБР, г. Нальчик, ул. Циолковского, 7.

5. Начальная (максимальная) цена контракта: 1 600 000 руб.

6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе, официальный сайт: до 11 часов 00 мин. (по московскому времени) 15.09.2008 г., г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР. Документация об аукционе не представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за представление в размере 200 руб., в форме ЭД - без взимания платы. Сайт: www.zakupki.economykbr.ru.

7. Место, дата и время проведения аукциона: г. Нальчик, пр-т Ленина, д. 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР, 18.09.2008 г. в 10ч. 00мин. (по московскому времени).

ИЗВЕЩЕНИЕ № 242

1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона - 2.1.заказчик: Государственное казенное предприятие КБР «Дирекция единого заказчика», г. Нальчик, ул. И. Арманда, 43, тел. 40-94-29, Контактное лицо: Кучумова Р. А. E-mail: oez-kbr@yandex.ru

2.2. уполномоченный орган: Министерство финансов КБР, г. Нальчик, ул. Гоголя, 2а, тел. (8662) 42-35-63, E-mail: mfi-uo-oz-kbr@mail.ru

2.3. специализированная организация: СГУ Фонд государственного имущества КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 57, 3-й этаж, E-mail: fgi_kbr@mail.ru, тел. (8662) 47-32-11, факс 44-39-38.

3. Предмет контракта: «Заключение государственного контракта с ГП «Дирекция единого заказчика» на строительство объекта «Строительство Черной Горы» в соответствии с техническим заданием к документации об аукционе, размещенной на сайте: www.zakupki.economykbr.ru.»

4. Место выполнения работ: КБР, Урванский муниципальный район, с. Нижняя Черкесия

5. Начальная (максимальная) цена контракта с учетом НДС: 3 580 000 рублей.

6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе, официальный сайт: до 11 часов 30 мин. (по московскому времени) 15.09.2008 г., г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР. Документация об аукционе не представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за представление в размере 200 руб., в форме ЭД - без взимания платы. Сайт: www.zakupki.economykbr.ru.

7. Место, дата и время проведения аукциона: г. Нальчик, пр-т Ленина, д. 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР, 18.09.2008 г. в 10ч. 30мин. (по московскому времени).

ИЗВЕЩЕНИЕ № 243

1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона - 2.1.заказчик: Государственное казенное предприятие КБР «Дирекция единого заказчика», г. Нальчик, ул. И. Арманда, 43, тел. 40-94-29, Контактное лицо: Кучумова Р. А. E-mail: oez-kbr@yandex.ru

2.2. уполномоченный орган: Министерство финансов КБР, г. Нальчик, ул. Гоголя, 2а, тел. (8662) 42-35-63, E-mail: mfi-uo-oz-kbr@mail.ru

2.3. специализированная организация: СГУ Фонд государственного имущества КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 57, 3-й этаж, E-mail: fgi_kbr@mail.ru, тел. (8662) 47-32-11, факс 44-39-38.

3. Предмет контракта: «Заключение государственного контракта с ГП «Дирекция единого заказчика» на строительство объекта «Строительство Черной Горы» в соответствии с техническим заданием к документации об аукционе, размещенной на сайте: www.zakupki.economykbr.ru.»

4. Место выполнения работ: КБР, Урванский муниципальный район, с. Нижняя Черкесия

5. Начальная (максимальная) цена контракта с учетом НДС: 2 222 760 (два миллиона двести двадцать две тысячи семьсот шестьдесят) рублей.

6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе, официальный сайт: до 11 часов 15 мин. (по московскому времени) 15.09.2008 г., г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР. Документация об аукционе не представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за представление в размере 200 руб., в форме ЭД - без взимания платы. Сайт: www.zakupki.economykbr.ru.

7. Место, дата и время проведения аукциона: г. Нальчик, пр-т Ленина, д. 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР, 18.09.2008 г. в 11ч. 00мин. (по московскому времени).

ИЗВЕЩЕНИЕ № 244

1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона - 2.1.заказчик: Министерство культуры и информационных коммуникаций КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Контактное лицо: Куашева З.М., тел. факс 8 (8662) 47-25-97, zagemz@mail.ru

2.2. уполномоченный орган: Министерство финансов КБР, г. Нальчик, ул. Гоголя, 2а, тел. (8662) 42-35-63, E-mail: mfi-uo-oz-kbr@mail.ru

2.3. специализированная организация: СГУ Фонд государственного имущества КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 57, 3-й этаж, E-mail: fgi_kbr@mail.ru, тел. (8662) 47-32-11, факс 44-39-38.

3. Предмет контракта: «Заключение государственного контракта с ГП «Дирекция единого заказчика» на проектирование объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс в с. Анзер», в соответствии с техническим заданием к конкурсной документации, размещенной на сайте: www.zakupki.economykbr.ru.

4. Место выполнения работ: КБР, 23.09.2008 г. в 11 ч. 00 мин. (по московскому времени).

5. Начальная (максимальная) цена контракта: 2 000 000 руб.

6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе, официальный сайт: до 11 часов 30 мин. (по московскому времени) 15.09.2008 г., г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР. Документация об аукционе не представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за представление в размере 200 руб., в форме ЭД - без взимания платы. Сайт: www.zakupki.economykbr.ru.

7. Место, дата и время проведения аукциона: г. Нальчик, пр-т Ленина, д. 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР, 18.09.2008 г. в 11ч. 00мин. (по московскому времени).

ИЗВЕЩЕНИЕ № 245

1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона - 2.1.заказчик: Министерство культуры и информационных коммуникаций КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Контактное лицо: Куашева З.М., тел. факс 8 (8662) 47-25-97, zagemz@mail.ru

2.2. уполномоченный орган: Министерство финансов КБР, г. Нальчик, ул. Гоголя, 2а, тел. (8662) 42-35-63, E-mail: mfi-uo-oz-kbr@mail.ru

2.3. специализированная организация: СГУ Фонд государственного имущества КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 57, 3-й этаж, E-mail: fgi_kbr@mail.ru, тел. (8662) 47-32-11, факс 44-39-38.

3. Предмет контракта: «Оказание услуг по изданию фотальбомов народных мастеров декоративно-прикладного искусства Кабардино-Балкарии «Народное творчество: современность мастеров»» (в соответствии с техническим заданием к документации об аукционе, размещенной на сайте: www.zakupki.economykbr.ru.)

4. Место поставки товаров: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Министерство культуры и информационных коммуникаций КБР.

5. Начальная (максимальная) цена контракта: 560 000 рублей.

6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе, официальный сайт: до 11 часов 45 мин. (по московскому времени) 15.09.2008 г., г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР. Документация об аукционе не представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за представление в размере 200 руб., в форме ЭД - без взимания платы. Сайт: www.zakupki.economykbr.ru.

7. Место, дата и время проведения аукциона: г. Нальчик, пр-т Ленина, д. 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР, 18.09.2008 г. в 11ч. 00мин. (по московскому времени).

ИЗВЕЩЕНИЕ № 246

1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона - 2.1.заказчик: Главное Управление Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по КБР, г. Нальчик, ул. Чернышевского 19, тел. 64-40-20, E-mail: 65538@mail.ru, контактное лицо Герасимов А.Ю.

2.2. уполномоченный орган: Министерство финансов КБР, г. Нальчик, ул. Гоголя, 2а, тел. (8662) 42-35-63, E-mail: mfi-uo-oz-kbr@mail.ru

2.3. специализированная организация: СГУ Фонд государственного имущества КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 57, 3-й этаж, E-mail: fgi_kbr@mail.ru, тел. (8662) 47-32-11, факс 44-39-38.

3. Предмет контракта: «Проведение ремонтно-восстановительных работ для нужд ГУ МЧС России по КБР».

4. Место выполнения работ: КБР, 23.09.2008 г. в 11 ч. 00 мин. (по московскому времени).

5. Начальная (максимальная) цена контракта: 560 000 рублей.

6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе, официальный сайт: до 12 часов 00 мин. (по московскому времени) 15.09.2008 г., г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР. Документация об аукционе не представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за представление в размере 200 руб., в форме ЭД - без взимания платы. Сайт: www.zakupki.economykbr.ru.

7. Место, дата и время проведения аукциона: г. Нальчик, пр-т Ленина, д. 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР, 18.09.2008 г. в 11ч. 00мин. (по московскому времени).

ИЗВЕЩЕНИЕ № 247

1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона - 2.1.заказчик: Министерство труда и социального развития КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, д.100, тел.(8662) 42-56-35, факс 47-76-72, Контактное лицо: Герасимов А.Ю., тел. факс 47-76-72, E-mail: 65538@mail.ru

2.2. уполномоченный орган: Министерство финансов КБР, г. Нальчик, ул. Гоголя, 2а, тел. (8662) 42-35-63, E-mail: mfi-uo-oz-kbr@mail.ru

2.3. специализированная организация: СГУ Фонд государственного имущества КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 57, 3-й этаж, E-mail: fgi_kbr@mail.ru, тел. (8662) 47-32-11, факс 44-39-38.

3. Предмет контракта: «Поставка и установка оборудования для нужд ГУ «Республиканский психоневрологический интернат» - Министерства труда и социального развития КБР».

4. Место поставки товаров: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Министерство культуры и информационных коммуникаций КБР.

5. Начальная (максимальная) цена контракта (плат): №1 - 650 000 рублей; №2 - 450 000 рублей.

6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе, официальный сайт: до 12 часов 00 мин. (по московскому времени) 15.09.2008 г., г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР. Документация об аукционе не представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за представление в размере 200 руб., в форме ЭД - без взимания платы. Сайт: www.zakupki.economykbr.ru.

7. Место, дата и время проведения аукциона: г. Нальчик, пр-т Ленина, д. 57, 3-й этаж, СГУ Фонд государственного имущества КБР, 18.09.2008 г. в 12ч.00мин. (по московскому времени).

(Окончание. Начало на 8-й с.)
6. Срок, место и порядок представления документации об аукционе...

- 1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона...

форме ОД - без взимания платы. Сайт: www.zakirkp.esomputkbr.ru.
7. Место, дата и время проведения аукциона...

- ИЗВЕЩЕНИЕ № 248
1. Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинских...

- 1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона...

аукциона, размещаемым на сайте: www.zakirkp.esomputkbr.ru.
5. Место выполнения работ: 380028, Кабардино-Балкарская Республика...

- 1. Форма торгов - открытый конкурс.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона...

ИЗВЕЩЕНИЕ № 249
5. Объем кредитования - 365 000 000 рублей,
обслуживание кредитной линии - до 13,5 % (годовых).

- 1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона...

ИЗВЕЩЕНИЕ № 250
5. Объем кредитования - 365 000 000 рублей,
обслуживание кредитной линии - до 13,5 % (годовых).

- 1. Форма торгов - открытый аукцион.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона...

ИЗВЕЩЕНИЕ № 251
баш. Терекское (выборочно).
Лот№5 - КБР. Зольский муниципальный район, подъезд к кладбищу в с. Хабаз (мост).

- 1. Форма торгов - открытый конкурс.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона...

ИЗВЕЩЕНИЕ № 252
автомоторы Кисловск - Долина Нарзанов - Джилы Су - Эльбурс - Эльбурс.
Лот №2 - КБР. Эльбурский район, проектно-исследовательские работы...

- 1. Форма торгов - открытый конкурс.
2. Наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона...

ИЗВЕЩЕНИЕ № 253
автомоторы Кисловск - Долина Нарзанов - Джилы Су - Эльбурс - Эльбурс.
Лот №2 - КБР. Эльбурский район, проектно-исследовательские работы...

ВНИМАНИЕ!

На основании письма Министерства финансов КБР № 19-03/3916/1 от 12.08.2008г. отменяется открытый конкурс № 221 - Проведение проектно-исследовательских работ на реконструкцию авто-

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А214/2-1

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

Время начала аукциона: 10 часов 00 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинского оборудования для подведомственных учреждений Министерства здравоохранения КБР и Министерства труда и социального развития КБР».

Хутова Татьяна Валерьевна- секретарь Единой комиссии
Асанов Мухтар Нажмуудинович, Берзоева Марина Мухамедовна, Бленаяв Игорь Иванович, Гижиев Малик Зейтунович, Зароченцев Александр Николаевич, Эфендиев Рашид Калажибиевич.

- 3.На процедуру проведения аукциона присутствовали:
Салог Али Львович - председатель Единой комиссии

- 4.В процессе проведения аукциона велась аудиозапись.
5.В аукционе участвуют следующие участники размещения заказа:

Table with 5 columns: № п/п, Наименование, Организация-право-прива-форма, Место нахождения, Почтовый адрес, Номер контактного телефона

6.В соответствии с извещением о проведении аукциона начальная (максимальная) цена государственного контракта составляет: 288 600 рублей.
7.Последнее предложение о цене государственного контракта сделано: ООО «Медицина» и составило 201 450 рублей.

которых остается у уполномоченного органа. Второй экземпляр протокола аукциона в течение трех рабочих дней со дня его подписания передается победителю аукциона.
11.Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты окончания проведения настоящего аукциона.

Салог Али Львович - председатель Единой комиссии
Хутова Татьяна Валерьевна- секретарь Единой комиссии
Асанов Мухтар Нажмуудинович, Берзоева Марина Мухамедовна, Бленаяв Игорь Иванович, Гижиев Малик Зейтунович, Зароченцев Александр Николаевич, Эфендиев Рашид Калажибиевич.

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А214/2-5

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 00 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинского оборудования для подведомственных учреждений Министерства здравоохранения КБР и Министерства труда и социального развития КБР».

Хутова Татьяна Валерьевна- секретарь Единой комиссии
Асанов Мухтар Нажмуудинович, Берзоева Марина Мухамедовна, Бленаяв Игорь Иванович, Гижиев Малик Зейтунович, Зароченцев Александр Николаевич, Эфендиев Рашид Калажибиевич.

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А214/2-6

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 00 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинского оборудования для подведомственных учреждений Министерства здравоохранения КБР и Министерства труда и социального развития КБР».

Table with 5 columns: № п/п, Наименование, Организация-право-прива-форма, Место нахождения, Почтовый адрес, Номер контактного телефона

- 6.В соответствии с извещением о проведении аукциона начальная (максимальная) цена государственного контракта составляет: 328 500 рублей.
7.Последнее предложение о цене государственного контракта сделано: ООО «ГаммаМед» и составило 295 650 рублей.

- 11.Настоящий протокол аукциона будет опубликован в газете «Официальная Кабардино-Балкария» и размещен на официальном сайте www.zakirkp.esomputkbr.ru.
12.Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты окончания проведения настоящего аукциона.

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А214/2-6

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 00 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинского оборудования для подведомственных учреждений Министерства здравоохранения КБР и Министерства труда и социального развития КБР».

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А214/2-6

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 00 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинского оборудования для подведомственных учреждений Министерства здравоохранения КБР и Министерства труда и социального развития КБР».

Table with 5 columns: № п/п, Наименование, Организация-право-прива-форма, Место нахождения, Почтовый адрес, Номер контактного телефона

- 6.В соответствии с извещением о проведении аукциона начальная (максимальная) цена государственного контракта составляет: 588 500 рублей.
7.Последнее предложение о цене государственного контракта сделано: ИП Ткачева И. С. и составило 579 672,50 рублей.

- 11.Настоящий протокол аукциона будет опубликован в газете «Официальная Кабардино-Балкария» и размещен на официальном сайте www.zakirkp.esomputkbr.ru.
12.Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты окончания проведения настоящего аукциона.

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А214/2-7

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 00 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинского оборудования для подведомственных учреждений Министерства здравоохранения КБР и Министерства труда и социального развития КБР».

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А214/2-7

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 00 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Поставка медицинского оборудования для подведомственных учреждений Министерства здравоохранения КБР и Министерства труда и социального развития КБР».

Table with 5 columns: № п/п, Наименование, Организация-право-прива-форма, Место нахождения, Почтовый адрес, Номер контактного телефона

- 6.В соответствии с извещением о проведении аукциона начальная (максимальная) цена государственного контракта составляет: 326 500 рублей.
7.Последнее предложение о цене государственного контракта сделано: Компания «Медал» ООО и составило 321 602,50 рублей.

- 11.Настоящий протокол аукциона будет опубликован в газете «Официальная Кабардино-Балкария» и размещен на официальном сайте www.zakirkp.esomputkbr.ru.
12.Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты окончания проведения настоящего аукциона.

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А216/2-1

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 30 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Приобретение автомобилей».
Исвещение о проведении аукциона было опубликовано в газете «Официальная Кабардино-Балкария» от 11 июля 2008г. (имз.1.08.08г., 08.08г.) и размещено на официальном сайте www.zakirkp.esomputkbr.ru в сети Интернет 11 июля 2008г. (имз.24.07.08г., 30.07.08г.)

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА №А216/2-1

г.Нальчик, пр-т Ленина, д.57
20 августа 2008 года

- Время начала аукциона: 10 часов 30 минут
1.Наименование предмета аукциона: «Приобретение автомобилей».
Исвещение о проведении аукциона было опубликовано в газете «Официальная Кабардино-Балкария» от 11 июля 2008г. (имз.1.08.08г., 08.08г.) и размещено на официальном сайте www.zakirkp.esomputkbr.ru в сети Интернет 11 июля 2008г. (имз.24.07.08г., 30.07.08г.)

Table with 5 columns: № п/п, Наименование, Организация-право-прива-форма, Место нахождения, Почтовый адрес, Номер контактного телефона

6.В соответствии с извещением о проведении аукциона начальная (максимальная) цена государственного контракта составляет: 600 000 рублей.
7.Последнее предложение о цене государственного контракта сделано ООО «Кабалкалголизинг» и составило 597 000 рублей.

11.Настоящий протокол аукциона будет опубликован в газете «Официальная Кабардино-Балкария» и размещен на официальном сайте www.zakirkp.esomputkbr.ru.
12.Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты окончания проведения настоящего аукциона.

ВНИМАНИЕ!

В извещение №226 «Поставка приборов, изделий медицинского назначения и медицинского оборудования для нужд Министерства здравоохранения КБР...» опубликованы в приложении «КБ1» «Официальная Кабардино-Балкария» 25.07.2008 г. (изд.01.08.2008 г., 8.08.08 г., 15.08.08 г.) на основании письма Министерства Финансов...

г. Нальчик, пр-т Ленина, 57, 3-й этаж, СТУ Фонда государственного имущества КБР. Документация об аукционе представляется в письменной форме на основании заявления, после внесения платы за предоставление информации... (ф.и.о. Ф.И.О. - без взимания платы. Сайт: www.zakripi.economykbr.ru.)

ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство по управлению государственным имуществом и земельным ресурсам КБР сообщает о наличии 5 свободных земельных участков сельскохозяйственного назначения, предлагаемых в аренду строго по назначению (сенокосы, пастбища) и расположенных: ГУ КБР «Аурскант» 1. Зольский район, примерно в 4,5 км по направлению на юг от ориентира с. Хобзэ, кадастровый номер 07:02:3200000.0023, общая площадь 275,74 га.

Черекский муниципальный район 1. Черекский район, участок находится примерно в 3,5 км от с. Карасу по направлению на север (участок 23), кадастровый номер 07:05:1600000.0005, общая площадь 381,67 га. 2. Участок находится примерно в 6,0 км по направлению на юго-запад от с. Ташлы-Тала, (участок 34), кадастровый номер 07:05:1600000.0017, общая площадь 230,01 га. Черекский муниципальный район 1. Черекский район, участок находится примерно 5,8 км от с. Хушто-Сырт по направлению на юго-восток (участок 3), кадастровый номер 07:08:0000000.0115, общая площадь 840,46 га. Заинтересованным лицам обращаться в срок до 20 сентября 2008 года по адресу: г. Нальчик, Дом Правительства, ул. Ленина, д.71, каб. 353, тел. 401-735, 401-705.

Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по делам молодежи и общественных объединений информирует о проведении республиканского конкурса «Государство. Религия. Общество» среди физических лиц и организаций, внесших заметный вклад в дело укрепления государственно-конфессиональных отношений

ПОЛОЖЕНИЕ о республиканском конкурсе «Государство. Религия. Общество» среди физических лиц и организаций, внесших заметный вклад в дело укрепления государственно-конфессиональных отношений

1. Общие положения 1.1. Настоящее положение определяет цели, порядок проведения республиканского конкурса «Государство. Религия. Общество» среди физических лиц и организаций, внесших заметный вклад в дело укрепления государственно-конфессиональных отношений в 2008 году (далее - Конкурс). 1.2. Организатором Конкурса является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по делам молодежи и общественных объединений (далее - Госкомитет). 2. Цели Конкурса Основные цели Конкурса: совершенствование государственно-конфессиональных отношений в Кабардино-Балкарской Республике; обеспечение сохранности и возрождения традиций; формирование у населения республики общенациональных, патристических чувств, любви к родному краю, историческому и культурному наследию, ответственности за его развитие и благосостояние; поддержка культурно-просветительской и благотворительной деятельности религиозных организаций; формирование межконфессиональной и межэтнической терпимости, взаимопонимания между представителями всех конфессиональных групп и национальностей; создание средствами массовой информации в освещении государственно-конфессиональных и общественно-конфессиональных отношений. 3. Участники Конкурса В конкурсе могут принять участие: физические лица - граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Кабардино-Балкарской Республики; органы государственной и муниципальной власти Кабардино-Балкарской Республики; общественные и религиозные объединения, зарегистрированные на территории Кабардино-Балкарской Республики; редакции печатных и электронных СМИ, зарегистрированные на территории Кабардино-Балкарской Республики. 4. Конкурсная комиссия 4.1. Для определения победителей образуется конкурсная комиссия. 4.2. Состав конкурсной комиссии утверждается Госкомитетом. 4.3. Конкурсная комиссия: принимает заявки на Конкурс и обеспечивает проведение их экспертизы; принимает решение о победителях Конкурса; поводит итоги Конкурса. 4.4. Состав конкурсной комиссии является независимым, не публичным и не объявляется. Заседания Комиссии являются закрытыми. 4.5. Регламент работы комиссии утверждается самой конкурсной комиссией. 5. Номинации Конкурса Конкурс проводится по следующим номинациям: - «За вклад в совершенствование государственно-конфессиональных отношений»; - «Лучшее освещение в СМИ темы «Государство. Религия. Общество»»; - «Лучшая религиозная организация, занимающаяся духовно-нравственным и патристическим воспитанием молодежи»;

ЗАЯВКА на участие в Конкурсе

1. Наименование номинации: 2. Заявитель: 3. Наименование: 4. Организация-правовая форма: Должность, фамилия руководителя: Контактный адрес:

ЗАЯВКА на участие в Конкурсе

1. Наименование номинации: 2. Ф.И.О. участника: 3. Дата рождения: 4. Место жительства (город/ село): 5. Место работы/учебы: 6. Должность: 7. Телефон/факс: 8. E-mail: 9. Дополнительные данные: 10. Другие сведения участника: 11. Дата заполнения: Справки по тел. 42-67-27

Приложение №1 к Положению о проведении Конкурса

Приложение №2 к Положению о проведении Конкурса

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы начальника отдела правового обеспечения Министерства труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики. Право на участие в конкурсе имеют граждане РФ, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, стаж государственной службы на старших должностях государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет. Знания: Конституция РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, конституций республик, уставов и распоряжений Президентов республик, нормативных правовых актов в рамках компетенции Министерства труда и социального развития КБР, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка Министерства труда и социального развития КБР, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления; правил деловой этики, основ делопроизводства. Навыки: организации выполнения задач, квалифицированного планирования работы, подготовки проектов нормативных актов, анализа и прогнозирования, грамотного учета мнения коллег; эффективного планирования рабочего времени, использования современной оргтехники, компьютером с использованием необходимого программного обеспечения, систематического повышения квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, навыков делового письма, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики: - личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии; - копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс); - документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию; - копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению. Документы для участия в конкурсе представляются в течение 30 дней со дня объявления об их приеме (опубликования объявления в газете «Официальная Кабардино-Балкария») в Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики по адресу: г. Нальчик, ул. Кешкова, 100, кабинет № 501, отдел кадров. За справками обращаться по телефону 42-38-55.

Главный редактор Сусанна МЕЗОВА

ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор, секретарь - 42-22-65; ответственный секретарь - 42-66-14.

Тираж - 750 экз. Заказ - №2810. Индекс - 51535. Время подписания номера по графику - 18.00. Подписан - 19.00.

За доставку газеты подписчикам отвечает Управление федеральной почтовой связи КБР. Тел.: 42-06-51, 42-19-97. За организацию продажи газеты в розницу несет ответственность АО «Роспечать» КБР. Тел. 42-69-34. За качество печати отвечает Республиканский полиграфкомбинат им. Революции 1905 г. Тел. 42-38-70. Газета отпечатана на Республиканском полиграфкомбинате им. Революции 1905 г. г. Нальчик, пр. им. В.И. Ленина, 33.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 360000, г.Нальчик, пр.им. В.И.Ленина, 5. Интернет-версия: www.kbrpavda.ru e-mail: kbrpavda@mail.ru

Несовершеннолетнее представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ СПЕЦИАЛИСТА-ЭКСПЕРТА ОТДЕЛА СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы специалиста-эксперта отдела социального обслуживания населения и семейной политики территориального управления труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики. Право на участие в конкурсе имеют граждане РФ, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, стаж работы по специальности не менее трех лет. Знания: Конституция РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, конституций Кабардино-Балкарской Республики, республиканских конституционных законов, законов Кабардино-Балкарской Республики, указов и распоряжений Президента Кабардино-Балкарской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Кабардино-Балкарской Республики; нормативных правовых актов в рамках компетенции Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы; служебного распорядка Министерства, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил делового этикета, основ делопроизводства. Навыки: обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, учета мнения коллег; эффективного планирования рабочего времени, организации работы по эффективному взаимодействию подразделений в соответствии с профилем деятельности, пользования современной оргтехники, компьютером и программными продуктами, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, навыков делового письма, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики: - личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии; - копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс); - документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию; - копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению. Документы для участия в конкурсе представляются в течение 30 дней со дня объявления об их приеме (опубликования объявления в газете «Официальная Кабардино-Балкария») в Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики по адресу: г. Нальчик, ул. Кешкова, 100, кабинет № 501, отдел кадров. За справками обращаться по телефону 42-38-55. Несовершеннолетнее представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме. Информация о дате, месте и времени проведения конкурса будет сообщена отделом кадров Министерства труда и социального развития КБР дополнительно.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ СПЕЦИАЛИСТА-ЭКСПЕРТА ОТДЕЛА ОПЛАТЫ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы специалиста-эксперта отдела оплаты труда и социальных гарантий государственных гражданских служащих Министерства труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики. Право на участие в конкурсе имеют граждане РФ, имеющие высшее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, стаж работы по специальности не менее трех лет. Знания: Конституция РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, конституций Кабардино-Балкарской Республики, республиканских конституционных законов, законов Кабардино-Балкарской Республики, указов и распоряжений Президента Кабардино-Балкарской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Кабардино-Балкарской Республики, нормативных правовых актов в рамках компетенции Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления, основ организации прохождения государственной гражданской службы, служебного распорядка Министерства, порядка работы со служебной информацией, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, правил делового этикета, основ делопроизводства. Навыки: обеспечения выполнения задач, квалифицированного планирования работы, анализа и прогнозирования, учета мнения коллег; эффективного планирования рабочего времени, организации работы по эффективному взаимодействию подразделений в соответствии с профилем деятельности, пользования современной оргтехники, компьютером и программными продуктами, систематического повышения своей квалификации, эффективного сотрудничества с коллегами, систематизации информации, навыков делового письма, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики: - личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, с приложением фотографии; - копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс); - документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию; - копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); - документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению. Документы для участия в конкурсе представляются в течение 30 дней со дня объявления об их приеме (опубликования объявления в газете «Официальная Кабардино-Балкария») в Министерство труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики по адресу: г. Нальчик, ул. Кешкова, 100, кабинет № 501, отдел кадров. За справками обращаться по телефону 42-38-55. Несовершеннолетнее представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в их приеме. Информация о дате, месте и времени проведения конкурса будет сообщена отделом кадров Министерства труда и социального развития КБР дополнительно.



Пострадавшие из Южной Осетии на экскурсии в Нальчике