ОФИЦИАЛЬНАЯ Кабардино-Балкария

УЧРЕДИТЕЛИ: ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР

№ 38 (216) Пятница, 23 сентября 2011 года Цена 5 рублей www.kbpravda.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ ПРАВДА»

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Последний срок приема материалов для публикации в приложении к газете «Кабардино-Балкарская правда» - газете «Официальная Кабардино-Балкария» - до 15 часов среды (еженедельно) перед выходом очередного номера. Шрифт текста - 12, межстрочный интервал - 1,5.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

14 сентября 2011 г. *№ 282-ПП*

О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 1185 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Кавказского федерального округа, на оснащение общедоступных библиотек литературой и компьютерами с выходом в сеть Интернет»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 1185 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Кавказского федерального округа, на оснащение общедоступных библиотек литературой и компьютерами с выходом в сеть Интернет» (далее - постановление) Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Определить Министерство культуры Кабардино-Балкарской Республики:

уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по реализации постановления;

получателем и главным распорядителем иных межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета республиканскому бюджету Кабардино-Балкарской Республики на оснащение общедоступных библиотек литературой и компьютерами с выходом в сеть Интернет.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики А.Х. Абрегова.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

14 сентября 2011 г. *№ 283-ПП*

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 14 сентября 2011 года № 283-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики

1. В постановлении Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 19 декабря 2008 года № 283-ПП «О Положении об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений культуры Кабардино-Балкарской Республики и Положении об отраслевой системе оплаты труда работников средств массовой информации Министерства культуры и информационных коммуникаций Кабардино-Балкарской Республики»:

а) в наименовании, преамбуле и в абзаце третьем пункта 1 слова «Министерства культуры и информационных коммуникаций» исключить;

б) в Положении об отраслевой системе оплаты труда работников средств массовой информации Министерства культуры и информационных коммуникаций Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном указанным постановлением, в наименовании, в абзаце первом пункта 1 слова «Министерства культуры и информационных коммуникаций» исключить;

в) в Положении об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений культуры Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном указанным постановлением, в абзаце первом пункта 27 слова «и проживающим» исключить.

2. В постановлении Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 декабря 2008 года № 301-ПП «Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений спорта и туризма Министерства спорта и туризма Кабардино-Балкарской Республики»:

а) в наименовании, пункте 1 слова «Министерства спорта и туризма Кабардино-Балкарской Республики» заменить словами «Министерства спорта, туризма и курортов Кабардино-Балкарской Республики»;

б) в Положении об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений спорта и туризма Министерства спорта и туризма Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном указанным постановлением:

в наименовании, пункте 1 слова «Министерства спорта и туризма Кабардино-Балкарской Республики» заменить словами «Министерства спорта, туризма и курортов Кабардино-Балкарской Республики»;

в абзаце первом пункта 26 слова «и проживающим» исключить.

3. В абзаце первом пункта 23 Положения об оплате труда работников государственных учреждений социальной защиты населения Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 ноября 2008 года № 271-ПП, слова «и проживающим» исключить.

4. В Положении об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 19 декабря 2008 года № 284-ПП, в абзаце первом пункта 16 слова «проживающим и» исключить.

5. В пункте 32 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений системы образования Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 19 декабря 2008 года № 282-ПП, слова «и проживающим» исключить.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

14 сентября 2011 г. *№ 284-ПП*

О Концепции развития здравоохранения в Кабардино-Балкарской Республике до 2015 года

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

Одобрить прилагаемую Концепцию развития здравоохранения в Кабардино-Балкарской Республике до 2015 года.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

Приложение
к постановлению Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 14 сентября 2011 года № 284-ПП

КОНЦЕПЦИЯ
развития здравоохранения в Кабардино-Балкарской Республике до 2015 года

Эффективное функционирование системы здравоохранения определяют следующие основные системообразующие факторы:

совершенствование организационной системы, позволяющей обеспечить формирование здорового образа жизни и оказание качественной бесплатной медицинской помощи жителям республики (в рамках государственных гарантий);

развитие инфраструктуры и ресурсного обеспечения здравоохранения, включающего финансовое, материально-техническое и технологическое оснащение лечебно-профилактических учреждений на основе инновационных подходов и принципа стандартизации;

наличие достаточного количества подготовленных медицинских кадров, способных решать задачи, поставленные перед здравоохранением.

Цели, задачи и направления Концепции развития здравоохранения в Кабардино-Балкарской Республике

Цели развития здравоохранения:

улучшение демографической ситуации, в том числе снижение к 2015 году общей смертности до 8,6 на 1000 человек населения (2010 год - 9,4); снижение смертности в трудоспособном возрасте с 40,2 в 2010 году до 36,8 на 100 тыс. человек населения; снижение материнской смертности на 100 тыс. родившихся с 21,5 в 2010 году (3 случая) до 7,8 (1 случай);

формирование здорового образа жизни населения, в том числе снижение распространенности употребления табака, алкоголя и наркотических средств;

повышение качества и доступности медицинской помощи;

рост удовлетворенности населения качеством медицинской помощи с 40 до 70 процентов;

увеличение:

количества объектов здравоохранения, введенных в эксплуатацию в рамках реализации Концепции;

доли современного диагностического и лечебного оборудования до 80 процентов;

числа посещений амбулаторно-поликлинических учреждений до 8,5 на одного жителя в год;

мест в дневных стационарах всех форм до 0,5 пациенто-дня на 1 человека в год.

Задачи развития здравоохранения:

модернизация системы оказания медицинской помощи населению республики; оптимизация лечебно-профилактических учреждений, приоритетное развитие амбулаторно-поликлинического помощи, модернизация стационарной медицинской помощи, совершенствование системы оказания скорой медицинской помощи, формирование здорового образа жизни;

управление качеством медицинской помощи;

укрепление материально-технической базы здравоохранения за счет бюджетов всех уровней;

повышение квалификации медицинских работников и создание системы мотивации их к качественному труду;

совершенствование организации лекарственной помощи населению;

внедрение современных информационных систем;

разработка и внедрение единых стандартов оказания медицинской помощи, гарантирующих ее качество и доступность;

развитие инновационной медицины;

совершенствование финансового механизма управления здравоохранением;

взаимодействие с общественными организациями, объединениями.

Основные направления Концепции:

1. Модернизация системы оказания медицинской помощи населению республики включает:

реформирование инфраструктуры здравоохранения, организационной схемы учреждений здравоохранения с выходом на количество учреждений в соответствии с утвержденной номенклатурой;

изменение правового статуса государственных и муниципальных учреждений здравоохранения;

оптимизацию первичной медико-санитарной помощи; скорой и неотложной медицинской помощи;

развитие сельского здравоохранения;

совершенствование специализированной помощи населению.

В целях обеспечения качества и доступности медицинской помощи необходимо создание организационной системы, предусматривающей:

максимально быструю доставку пациента в лечебно-профилактическое учреждение, оснащенное необходимым лечебно-диагностическим оборудованием, укомплектованное подготовленными медицинскими кадрами и обеспеченное лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения согласно соответствующим стандартам;

развитие первичной медико-санитарной помощи, в том числе придание приоритета профилактической работе, усиление патронажной и реабилитационной функции, развитие системы «стационаров на дому», расширение стационарозамещающих медицинских технологий;

с целью освобождения службы скорой медицинской помощи от несвойственных ей функций (30-40 процентов всех вызовов составляют обращения по поводу обострения хронических заболеваний) функции неотложной медицинской помощи будут переданы в поликлиники и амбулатории путем создания отделений, кабинетов неотложной медицинской помощи в муниципальных лечебно-профилактических учреждениях. Оснащение станций и подразделений скорой медицинской помощи необходимым медицинским оборудованием, санитарным транспортом, современными навигационными комплексами и оперативной связью с диспетчерской службой и медицинскими учреждениями, оказывающими экстренную помощь;

оптимизацию работы учреждений стационарного уровня в части установления целевых показателей работы учреждений, отражающих не только виды и объемы оказанной медицинской помощи, но и ее качество, внедрение этапности медицинской помощи, включая долечивание и реабилитацию выписывающихся больных;

унификацию оснащения медицинских организаций оборудованием в соответствии со стандартами медицинской помощи;

повышение ответственности учреждений здравоохранения за результаты своей деятельности путем обеспечения взаимосвязи объемов финансирования учреждений здравоохранения с конечными результатами деятельности, качеством медицинской помощи.

Развитие первичной медико-санитарной помощи (амбулаторно-поликлинический уровень) должно происходить в направлении приоритетного обеспечения населения прикрепленной территории (или учреждения), прежде всего здоровых людей и лиц с хроническими заболеваниями вне обострения, профилактической помощи. Основными функциями на первичном амбулаторно-поликлиническом уровне должны стать:

пропаганда здорового образа жизни и консультирование по вопросам поддержания и улучшения здоровья человека, семьи или трудового коллектива;

диспансеризация населения с выделением групп риска по развитию заболеваний и разработка индивидуальных программ профилактики;

мониторинг здоровья беременных женщин и скрининговые обследования;

профилактика инфекционных заболеваний, включая все виды вакцинации и ревакцинации в рамках национального календаря профилактических прививок, обеспечив уровень охвата прививками не ниже 95 процентов;

лечение нетяжелых заболеваний и функциональных отклонений;

долечивание, включая дневные стационары.

Дальнейшее развитие стационарной медицинской помощи будет происходить в направлении оказания эффективной помощи больным, нуждающимся в контроле и коррекции жизненно важных функций, проведения диагностических и лечебных мероприятий, требующих круглосуточного наблюдения за больными.

Выписка больного из стационара должна обеспечиваться последующими поэтапным восстановительным лечением и реабилитацией, преемственностью в ведении больного на всех этапах, передачей информации о больном в амбулаторно-поликлиническое подразделение по месту его жительства.

Комплекс мер по сокращению уровня смертности населения, прежде всего граждан трудоспособного возраста, включает:

мероприятия по совершенствованию медицинской помощи больным с сосудистыми заболеваниями;

совершенствование оказания медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;

мероприятия по совершенствованию медицинской помощи больным с онкологическими заболеваниями;

мероприятия по повышению доступности высокотехнологичной медицинской помощи;

мероприятия по совершенствованию профилактики туберкулеза и организации противотуберкулезной помощи населению;

мероприятия по профилактике, выявлению, лечению и совершенствованию мер противодействия распространению ВИЧ-инфекции и вирусных гепатитов В и С.

Мероприятия по сокращению уровня материнской и младенческой смертности, укреплению репродуктивного здоровья женщин, детей и подростков включают:

строительство перинатального центра на условиях софинансирования из федерального бюджета, оснащение его современным медицинским оборудованием;

реализацию программы «Родовый сертификат»;

комплексную мер по выхаживанию новорожденных с низкой и экстремально низкой массой тела;

проведение неонатального и аудиологического скрининга;

внедрение комплексной пренатальной диагностики нарушений развития ребенка, включая оснащение оборудованием учреждений детства и родовспоможения, подготовку специалистов;

реализацию комплекса мер по совершенствованию неонатальной хирургии;

проведение углубленной диспансеризации 14-летних подростков с целью охраны репродуктивного здоровья с последующим выполнением программ лечения и реабилитации;

реализацию мер по формированию среди детей и подростков здорового образа жизни на базе центров здоровья для детей;

реализацию мер по профилактике и снижению числа абортов, создание центра медико-социальной поддержки беременных женщин, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Комплекс мер по укреплению здоровья населения, существенному снижению уровня социально значимых заболеваний, созданию условий и формированию мотивации для ведения здорового образа жизни:

формирование здорового образа жизни на базе центров здоровья;

меры, предусмотренные Концепцией реализации государственной политики по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактике алкоголизма среди населения Российской Федерации на период до 2020 года;

совершенствование системы профилактики, лечения и медико-социальной реабилитации наркологических больных;

профилактика, выявление и лечение социально значимых заболеваний;

развитие систем оздоровления, медицинской реабилитации и санаторно-курортной помощи.

2. Укрепление материально-технической базы здравоохранения включает:

капитальный и текущий ремонт медицинских учреждений, в первую очередь ремонт социально значимых учреждений, районных и участковых больниц, учреждений детства и родспоможения, фельдшерско-акушерских пунктов;

строительство и реконструкция профильных учреждений, реабилитационных центров, санаторно-курортного комплекса;

оснащение учреждений здравоохранения диагностическим, лечебным оборудованием;

оснащение службы скорой и неотложной медицинской помощи санитарным транспортом и средствами связи, спутниковой навигационной системой ГЛОНАСС.

3. Повышение квалификации медицинских работников и создание системы мотивации к качественному труду

Важным условием сохранения и развития кадрового потенциала в здравоохранении является совершенствование системы планирования и мониторинга подготовки и переподготовки специалистов системы здравоохранения, способных реализовать стоящие перед ней задачи.

Высокий уровень профессиональной подготовки специалистов обеспечивается совершенствованием системы до- и последипломного обучения с последующей аттестацией. Важным критерием уровня подготовки специалистов помимо клинических знаний и навыков становится знание современных стандартов медицинской помощи, основ клинической эпидемиологии, клинической фармакологии, экономических и правовых основ здравоохранения.

Подлежит реорганизации система планирования и распределения кадрового потенциала, которая должна изменить соотношение «врач - медицинский работник среднего звена» в сторону увеличения числа последних, с передачей среднему медицинскому персоналу части функций, выполняемых в настоящее время врачами.

Поскольку в ближайшие несколько лет острой проблемой здравоохранения будет оставаться дефицит кадров, особенно в сельской местности, необходимо принять меры, способствующие закреплению квалифицированных специалистов на рабочем месте путем создания привлекательных для них условий труда, предусмотреть строительство жилья на условиях его последующей передачи в собственность.

Реализация кадровой политики в здравоохранении будет осуществляться по трем взаимосвязанным направлениям:

формирование оптимальной численности и структуры кадров, что будет решаться за счет мониторинга обеспеченности укомплектованности кадрами на основе ведения регистра медработников, подготовки специалистов на целевой и контрактной основе в соответствии с востребованным специальностям, подготовки персонала участковой службы;

повышение мотивации специалистов к качественному результату труда и привлечение высококвалифицированных кадров путем улучшения социально-экономического положения и уровня жизни работников здравоохранения, качества рабочей среды, включающей в себя вопросы заработной платы, создание соответствующих условий труда и использования рабочего времени. Повышение престижности профессии медицинских работников будет осуществляться также за счет организации ежегодных конкурсов «Лучший врач года», «Лучший по профессии». В рамках Программы модернизации системы здравоохранения в Кабардино-Балкарской Республике на 2011-2012 годы в связи с введением стандартов и повышения доступности амбулаторно-поликлинической помощи усилими врачами специалистами, средними медицинским персоналом, ведущим самостоятельный прием, предусмотрено поэтапное повышение заработной платы узких специалистов, среднего медицинского персонала. К 2013 году планируется повышение заработной платы на 30 процентов.

управление кадровыми ресурсами здравоохранения. Действенность кадровой политики и системы управления кадровыми ресурсами здравоохранения напрямую зависит от поддержания высокого профессионального уровня руководящего состава, формирования резерва руководящих работников, обладающих необходимыми организационными навыками и современными знаниями в области управления; совершенствование работы главных внештатных специалистов-экспертов министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики.

Целевые индикаторы: обеспечение укомплектованности отрасли медицинскими кадрами на уровне до 95-100 процентов; увеличение доли медицинских специалистов, прошедших подготовку, переподготовку и повышение квалификации, за счет бюджетов всех уровней от 10 до 15 процентов; соотношение численности среднего медицинского персонала и врачей 1:3,8; обеспечение фельдшерско-акушерскими пунктами - 39,6.

4. Совершенствование организации лекарственной помощи населению

Государственная политика обеспечения населения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения направлена на обеспечение доступности лекарственных средств, предусматривается:

переформированный учет граждан при обеспечении их лекарственными средствами;

совершенствование системы закупок лекарственных средств, привлечение для участия в торгах отечественных производителей;

координация работы органов управления здравоохранением с медицинскими учреждениями и аптечными организациями в части качественного формирования потребности в лекарственных средствах;

организация лекарственного обслуживания населения в фельдшерско-акушерских пунктах.

Повышение доступности лекарственных средств предполагает:

приобретение лекарственных средств для профилактики и лечения больных с социально значимыми заболеваниями;

приобретение лекарственных средств для оказания неотложной и ургентной помощи;

приобретение лекарственных средств для профилактики йододефицита у детей в возрасте до 6 лет;

лекарственное обеспечение детей до трех лет и детей до 6 лет из многодетных семей;

совершенствование помощи детям с наследственными заболеваниями системы гемостаза, иммунной системы;

лечение внутриутробных инфекций;

закупка специализированного лечебного питания для детей с фенилкетонурией, галактоземией и врожденными заболеваниями желудочно-кишечного тракта;

закупка продуктов питания для беременных, кормящих матерей и детей первых трех лет жизни;

льготное лекарственное обеспечение граждан пожилого возраста.

5. Внедрение современных информационных систем в здравоохранении

В целях информационного обеспечения оперативного управления и планирования ресурсов системы здравоохранения, а также повышения доступности и качества медицинской помощи в Кабардино-Балкарской Республике планируется реализовать следующие основные направления:

развитие информационно-технологической инфраструктуры государственных и муниципальных медицинских учреждений;

обеспечение доступа медицинских учреждений к сети Интернет;

обеспечение доступности информации о деятельности медицинских учреждений в сети Интернет;

внедрение информационных систем управления деятельностью медицинских учреждений;

внедрение информационных систем поддержки оказания медицинской помощи в деятельности медицинских учреждений;

обучение работников медицинских учреждений использованию информационно-коммуникационных технологий;

персонифицированный учет оказания медицинских услуг, возможность ведения электронной медицинской карты, запись к врачу в электронном виде, оснащение учреждений здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики электронно-вычислительной техникой и программным обеспечением для внедрения современных информационных систем;

обмен телемедицинскими данными, внедрение систем электронного документооборота, развитие телемедицинских технологий на базе государственного учреждения здравоохранения «Республиканская клиническая больница» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики.

Ожидаемый конечный результат реализации мероприятия – развитие единого информационного пространства системы здравоохранения КБР; повышение доступности информации для медицинских работников о состоянии здоровья пациентов и прикрепленного населения, проведенном лечении, современных методах лечения и диагностики за счет использования современных информационных технологий; снижение издержек документооборота и дублирования медицинских услуг; сокращение времени на ожидание пациентом медицинской помощи; увеличение эффекта от проведенных лечебно-профилактических мероприятий. Будет оптимизирована система информационного взаимодействия государственных и муниципальных медицинских учреждений и органов управления здравоохранением между собой, а также с Фондом обязательного медицинского страхования и другими заинтересованными сторонами.

Показатели социально-экономической эффективности к 2015 году:

5 медицинских работников на 1 персональный компьютер;

100 процентов медицинских учреждений, имеющих доступ к сети Интернет;

100 процентов медицинских учреждений, имеющих собственные сайты;

100 процентов медицинских учреждений, с внедренными информационными системами автоматизации работы регистратуры;

100 процентов медицинских учреждений, с внедренными системами поддержки оказания медицинской помощи, в том числе карты истории болезни пациентов в электронном виде;

100 процентов медицинских работников, обученных использованию информационно-коммуникационных технологий.

6. Внедрение единых стандартов оказания медицинской помощи, гарантирующих ее качество и доступность

Реализация данного направления пойдет по следующим этапам:

внедрение стандартов оказания медицинской помощи;

обеспечение сбалансированности объемов медицинской помощи по видам и условиям ее оказания в рамках территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

поэтапное внедрение системы управления качеством медицинской помощи на основе регламентов и стандартов ее оказания, регистров стационарных больных, включающих индикаторы качества оказанной помощи, а также совершенствование тарифообразования и оплаты труда медицинских работников, зависимой от результатов деятельности и качества выполнения работы;

подготовка к включению с 2013 года в территориальные программы обязательного медицинского страхования дополнительных денежных выплат медицинским работникам первичного звена здравоохранения и дополнительной диспансеризации работающих граждан, диспансеризации детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

повышение доступности и качества медицинской помощи неработающим пенсионерам.

7. Развитие инновационной медицины

Для перехода на инновационный путь развития здравоохранения необходимо осуществление следующих мероприятий:

создание на базе достижений фармацевтики, биотехнологии эффективных методов профилактики, диагностики и лечения;

расширение внедрения малоинвазивных методов диагностики и лечения, более широкое внедрение в практику эндоскопических методов лечения;

развитие взрослой и детской кардиохирургии;

внедрение современных пренатальных технологий, в том числе по выхаживанию новорожденных с экстремально низкой массой тела.

8. Совершенствование финансового механизма управления здравоохранением

Для достижения поставленных целей в сфере охраны здоровья основными механизмами и инструментами экономической политики предлагаются:

переход на одноканальное финансирование учреждений здравоохранения через систему обязательного медицинского страхования за согласованный объем медицинской помощи;

оплата стационарной и стационарозамещающей медицинской помощи по медико-экономическим стандартам с учетом качества оказанных медицинских услуг;

совершенствование отраслевой системы оплаты труда, применение стимулирующих выплат при выполнении показателей качества (индикаторов);

повышение прозрачности бюджетных расходов при выполнении государственных функций и оказании государственных услуг и реализации федеральной программы «Развитие системы государственного управления».

В рамках данного направления необходимо обеспечить реализацию основных задач:

обеспечение зависимости стратегического и бюджетного планирования от достижения заявленных целей;

создание механизмов стимулирования участников бюджетного процесса от эффективности бюджетных расходов и проведения структурных реформ;

повышение прозрачности и подотчетности всех видов деятельности Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики и подведомственных ему государственных учреждений;

повышение эффективности управления собственностью и имуществом, находящимся в собственности Министерства и подведомственных ему учреждений.

Реализацию указанных задач планируется осуществлять по следующим основным направлениям:

внедрение программно-целевых принципов организации деятельности;

организация действенного контроля (аудита) за эффективностью использования бюджетных ассигнований;

дальнейшее совершенствование системы и методики расчета критериев оценки эффективности и результативности деятельности подведомственных учреждений Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики, в которой учтены индикаторы, характеризующие качество предоставления государственных услуг, антикоррупционную деятельность, правовые, финансовые, кадровые, дисциплинарные вопросы;

обеспечение регламентации и структурирования всех стадий процесса государственных закупок.

Совершенствование финансирования через систему обязательного медицинского страхования предполагает:

совершенствование правовых взаимоотношений субъектов обязательного медицинского страхования, обеспечение финансовой устойчивости и эффективности системы обязательного медицинского страхования;

осуществление перевода системы обязательного медицинского страхования и отрасли здравоохранения в целом на страховые принципы. Постепенное преобразование бюджетно-страховой системы финансирования здравоохранения в систему финансирования, основанную на страховом принципе;

четкое определение объема государственных гарантий медицинской помощи в рамках федеральной и территориальной программ обязательного медицинского страхования; совершенствование технологии перераспределения учета расходов на медицинскую и лекарственную помощь в системе обязательного медицинского страхования.

9. Взаимодействие системы здравоохранения с общественными организациями, объединениями

Инициативная деятельность населения является неотъемлемой частью формирования здорового образа жизни. Уже сейчас значительная доля сохранения здоровья достигается через общественные организации, профессиональные союзы, выборные местные органы власти, которые при участии органов здравоохранения и медицинских учреждений стимулируют инициативу граждан в области охраны здоровья.

Мнения и выбор граждан должны оказывать влияние на развитие служб здравоохранения, а также решений, принимаемых на других экономических, управленческих и профессиональных уровнях.

Крайне важно сознательное и добровольное принятие гражданами на себя значительной доли ответственности за охрану своего здоровья.

Решение задач по охране здоровья целесообразно осуществлять совместно с:

учреждениями образования, культуры, социальной защиты населения;

общественными объединениями, благотворительными организациями, религиозными конфессиями;

профессиональными союзами;

спортивными, оздоровительными организациями и объединениями;

обществами пациентов;

профессиональными медицинскими объединениями, ассоциациями.

Координированная работа органов здравоохранения с указанными организациями, объединениями приведет к повышению эффективности информационно-пропагандистской работы, повысит санитарно-гигиеническую культуру населения, привлечет кадровые ресурсы к работе по медико-социальной помощи незащищенным слоям населения.

С учетом этих преимуществ работа по совершенствованию взаимодействия системы здравоохранения общественными организациями, объединениями должна осуществляться по следующим направлениям:

переориентация деятельности медицинских учреждений на профилактический подход к охране здоровья;

поиск действенных форм сотрудничества с общественными, благотворительными и религиозными организациями, содействие организации их деятельности в сфере охраны здоровья;

широкое привлечение населения к вопросам своего здоровья, содействие создания общественных объединений пациентов по медицинским интересам;

совершенствование деятельности в области медицинского просвещения: создание единой системы медицинского просвещения и оперативной медицинской информации, широкое привлечение средств массовой информации к популяризации здорового образа жизни, решению иных вопросов в интересах охраны здоровья населения области, развитие социальной рекламы; развитие образования и просвещения населения в вопросах качества и безопасности лекарственных средств; работа среди населения по вопросам профилактики социальных болезней: алкоголизма, наркомании, заболеваний, передаваемых половым путем; планирование семьи в целях формирования духовно-нравственного отношения к семье и материнству, рождения желанных и здоровых детей, сокращения числа абортов;

содействие государственным и общественным мерам по сохранению и защите нравственного здоровья общества; возможно создание сети общественных университетов и факультетов медицинских и гигиенических знаний;

обеспечение принципа информированного согласия пациента на медицинское вмешательство;

организационное, информационное обеспечение учета мнений граждан по вопросам здравоохранения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

14 сентября 2011 г. *№ 286-ПП*

О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 марта 2009 года № 70-ПП

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Внести в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 марта 2009 года № 70-ПП «О Порядке предоставления льготного и бесплатного проезда на транспорте общего пользования отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике» следующие изменения:

а) в названии, преамбуле и пункте 1 слова «льготного и» в соответствующих падежах исключить;

б) пункты 2, 3, 7 исключить;

в) абзацы второй и пятый пункта 9 исключить;

г) в абзаце втором пункта 10 слова «единых социальных проездных билетов» исключить.

2. В Порядке предоставления льготного и бесплатного проезда на транспорте общего пользования отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденном указанным постановлением:

а) в названии, преамбуле и абзаце первом пункта 2 слова «льготного и» в соответствующих падежах исключить;

б) пункты 1, 3, 4, 5 и абзац второй пункта 2 исключить.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2011 года.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

14 сентября 2011 г. *№ 287-ПП*

Об Общественном совете по вопросам развития донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике

В целях координации деятельности и оптимизации сотрудничества органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления и общественных организаций, реализации комплекса мероприятий по пропаганде массового донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике, руководствуясь Законом Кабардино-Балкарской Республики от 9 июля 2008 года №38-РЗ «О донорстве крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике», Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Образовать Общественный совет по вопросам развития донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение об Общественном совете по вопросам развития донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике;

состав Общественного совета по вопросам развития донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 14 сентября 2011 года № 287-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете по вопросам развития донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике

1. Общественный совет по вопросам развития донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике (далее - Общественный совет) осуществляет обеспечение согласованных действий органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, руководителей предприятий, организаций и общественных объединений в области организации, развития и пропаганды донорства крови и ее компонентов.

2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Общественного совета являются:

обеспечение согласованных действий органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, руководителей предприятий, организаций и общественных объединений по реализации основных направлений государственной политики в области организации, развития и пропаганды донорства крови и ее компонентов;

проведение работы с руководителями предприятий, организаций и населением Кабардино-Балкарской Республики по разъяснению социальной значимости донорства и необходимости его развития.

4. Общественный совет имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, руководителей предприятий, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета;

привлекать в установленном порядке к работе Общественного совета представителей заинтересованных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, научных, общественных и других организаций, а также специалистов.

5. Организация деятельности Общественного совета:

Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Общественного совета.

заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в год. По мере необходимости могут проводиться внеочередные заседания;

заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины его членов;

решения Общественного совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании;

организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Министерство здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 14 сентября 2011 года № 287-ПП

СОСТАВ
Общественного совета по вопросам развития донорства крови и ее компонентов в Кабардино-Балкарской Республике

Амшокова Ф.К. - министр здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики (председатель Общественного совета);

Хутуева С.Х. - председатель Комиссии по здравоохранению, демографической политике и экологии Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики, главный врач государственного учреждения здравоохранения «Аллергологический центр» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики (заместитель председателя Общественного совета);

Азубеков А.Р. - менеджер общественной организации «Институт проблем молодежи» (по согласованию);

Атаманенко Ю.Н. - глава местной администрации Майского муниципального района (по согласованию);

Байсиев Т.М. - директор общественной организации «М Драйв», член Координационного центра по организации, развитию и пропаганде добровольного донорства крови при Общественной палате Российской Федерации;

Баков Р.Б. - глава местной администрации Чегемского муниципального района (по согласованию);

Василенко А.А. - глава местной администрации Прохладненского муниципального района (по согласованию);

Водахова Д.В. - менеджер общественной организации «Точка опоры» (по согласованию);

Егорова Г.Ф. - заместитель председателя Федерации профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию);

Жанатаев С.А. - председатель Комитета Парламента Кабардино-Балкарской Республики по труду, социальной политике и здравоохранению (по согласованию);

Казанчева Л.Б. - директор филиала федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания - Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Кабардино-Балкария»;

Канокова А.Х. - глава местной администрации Урванского муниципального района (по согласованию);

Кравченко Ю.С. - руководитель по региональному развитию в Кабардино-Балкарской Республике открытого акционерного общества «Мегафон» (по согласованию);

Кузнецов С.В. - председатель комиссии по социальному служению Благочинья православных церквей Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию);

Макоев А.К. - глава местной администрации Лескенского муниципального района (по согласованию);

Малкарова А.А. - исполняющий обязанности главы местной администрации Эльбрусского муниципального района (по согласованию);

Сижажев А.С. - заместитель председателя Дзерского управления муниципальным Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию);

Сижажев Х.Л. - глава местной администрации Баксанского муниципального района (по согласованию);

Тлепкулов Р.С. - главный врач государственного учреждения здравоохранения «Станция переливания крови» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики (секретарь Общественного совета);

Ахкубекова Р.Х. - глава местной администрации городского округа Нальчик (по согласованию);

Хаупшев С.Х. - исполняющий обязанности главы местной администрации городского округа Баксан (по согласованию);

Шетов М.Н. - глава местной администрации Зольского муниципального района (по согласованию);

Шинаков А.Ш. - генеральный директор открытого акционерного общества «Нальчикский завод полупроводниковых приборов», член правления регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию);

Шхагапсоев С.Х. - исполняющий обязанности министра образования и науки Кабардино-Балкарской Республики.

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

14 сентября 2011 г. *№ 500-рп*

В соответствии с пунктом 7 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мероприятий по формированию в субъектах Российской Федерации сети базовых образовательных учреждений, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 года № 175:

1. Определить Министерство образования и науки Кабардино-Балкарской Республики уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 года № 175 «О Государственной программе Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики А.Х. Абрегова.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

19 сентября 2011 г. *№ 507-рп*

В соответствии с абзацем вторым пункта 6 статьи 10.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах», статьей 16 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 6 марта 2002 года № 13-РЗ «О недрах», разделом III Порядка предоставления недр для разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых юридическими лицами и гражданами в границах предоставленных им земельных участков с целью добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также в целях, не связанных с добычей полезных ископаемых, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 28 июля 2011 года № 217-ПП:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении аргиллитовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики;

состав аукционной комиссии по проведению аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении аргиллитовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 19 сентября 2011 года № 507-рп

ПОРЯДОК
проведения аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении аргиллитовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) объявляет аукцион на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении аргиллитовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

I. Общие положения

1. Целью проведения аукциона является определение пользователя недр, располагающего необходимыми финансовыми и техническими средствами для добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении аргиллитовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики (далее – лицензионный участок) в соответствии с настоящим Порядком.

2. Основным критерием для выявления победителя при проведении аукциона на право пользования участком недр является размер разового платежа, предложенный участниками аукциона.

3. Победителю аукциона будет предоставлено право пользования недрами и выдана лицензия на добычу керамзитового сырья на лицензионном участке сроком на 15 лет.

Срок пользования участком недр исчисляется со дня государственной регистрации лицензии и может быть продлен на срок отработки месторождения, исчисляемый исходя из срока освоения лицензионного участка согласно техническому проекту.

4. Добытые недр полезные ископаемые находятся в собственности недропользователя.

II. Участники аукциона

5. Участниками аукциона могут быть субъекты предпринимательской деятельности, в том числе участники простого товарищества, иностранные граждане, юридические лица, способные обеспечить эффективное и безопасное проведение работ по добыче керамзитового сырья на лицензионном участке и располагающие необходимыми финансовыми и техническими средствами, а также квалифицированными специалистами.

III. Общие сведения об участке недр

6. Лицензионный участок находится на территории Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, в 3-х км югу от сельского поселения Атажукино и связано с ним грунтовой дорогой. Транспортные условия лицензионного участка характеризуются наличием асфальтированной автомагистрали, проходящей через с.п. Атажукино и связывающей его с потребителями керамзита - промышленными центрами и железнодорожными станциями Нальчик (37 км), Нарткала (60 км).

7. Лицензионному участку придается статус горного отвода, ограниченного отметкой 650 метров в Балтийской системе высот. Площадь участка – 16 га. Географические координаты центра площади лицензионного участка: 43° 36′ 50″ северной широты и 43° 24′ 42″ восточной долготы.

8. Лицензионный участок расположен в пределах Кызбурунского месторождения аргиллитовидных глин, разведанных Кабардино-Балкарской комплексной геологической экспедицией в 1963 году, а затем доразведанной в 1978 году. Участок детально разведан скважинами на глубину от 20 до 70 м до горизонта с абсолютной отметкой 650 м.

Протоколом Территориальной комиссии по запасам Северо-Кавказского геологического управления от 19 сентября 1978 года № 995 были утверждены запасы аргиллитовидных глин как сырья для производства керамзита, удовлетворяющего требованиям ГОСТа 9759-76 в количестве 33500,0 тыс. куб. м, в том числе по лицензионному участку в количестве:

категория	количество, тыс. куб. м
А	1365,3
В	1938,7
С1	4334,4

Месторождение находится в нераспределенном фонде и в настоящее время не разрабатывается. Ранее Кызбурунское месторождение аргиллитовидных глин разрабатывалось объединением Кавгеология. Объем добычи ГПИ, всего добыто 215 тыс. куб. м. Остаток запасов сырья, пригодного для производства керамзитового гравия, переведен на государственный резерв и составляет по категории А+В+С1 33285 тыс. куб. м, в том числе по лицензионному участку 7423,4 тыс. куб. м.

9. Предварительное согласие на предоставление земельного участка для проведения работ на лицензионном участке получено от местной администрации Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (от 20 января 2010 года № 01/9-55).

Отвод земельного участка в окончательных границах и оформление земельных прав пользования производится в установленном порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, после утверждения технического проекта освоения лицензионного участка, разработки проекта рекультивации земельного участка, получения положительного заключения экспертизы.

IV. Геологическая характеристика участка недр

10. Кызбурунское месторождение представлено однородными аргиллитовыми глинами мощностью 0,3 – 6,8 м, залегающими в верхнемеловой серии палеогена, которые представляют собой плотную яснослоистую каменеподобную некарбонатную, местами песчанистую и ожелезненную породу темно-серого цвета мощностью порядка 200 м. Перекрываются делювиальными глинами и суглинками общей мощностью 0,3 – 6,8 м.

Разведка проведена по сети: для категории А – 100х100 м; для категории В – 200х200 м; для категории С1 – 400х400 м. Отношение объемов вскрыши к полезному ископаемому составляет 1:9,9. Месторождение отнесено к группе сложности с выдержанным строением, мощностью и качеством сырья. Горнотехнические условия месторождения благоприятны для его открытой разработки. Месторождение не обводнено.

В результате испытаний получен керамзитовый гравий объемным весом 0,2 0,3 г/куб. см, удовлетворяющий требованиям ГОСТа 9759-76, который относится к марке «350», по прочности П-50, первой категории качества, фракции 10-20 мм к марке «350», по прочности П-75, высшей категории качества. Полученный керамзитовый гравий может использовать для изготовления теплоизоляционного и конструктивно-теплоизоляционного керамзитобетона марок «50» и «75» с объемной массой 900-950 кг/куб. м и конструктивного керамзитобетона марок «100», «150» и «200».

При добавлении 0,5% мазута деловиальные суглинки и глины вскрыши пригодны для производства керамзитовых гранул объемным весом до 0,2-0,3 г/куб. см, без добавления мазута – 0,47-0,5 г/куб. см. Не пригодны для производства кирпича глинянного обыкновенного, черепицы и облицовочной плитки. Аргиллитовидные глины пригодны для изготовления плитки керамической фасадной, удовлетворяющей требованиям ГОСТа 13996-77.

Прирост запасов месторождения возможен как на глубину, так и к северу и к югу от разведанной части.

V. Основные условия пользования участком недр

11. Победитель аукциона должен осуществлять добычу керамзитового сырья на лицензионном участке и в соответствии с нижеследующими основными условиями пользования участком недр должен обеспечить:

по объемам, основным видам работ и срокам их проведения:

а) не позднее 12 месяцев со дня государственной регистрации лицензии подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке технический проект разработки лицензионного участка, рассчитанный на уровень ежегодной добычи не менее 100 тыс. куб. м в год, и проект рекультивации земель;

б) не позднее 16 месяцев со дня государственной регистрации лицензии приступить к добыче полезных ископаемых в объеме не менее 100 тыс. куб. м в год, возможно увеличение объемов добычи согласно планам развития горных работ, утвержденным в установленном порядке;

в) не позднее 6 месяцев до планируемого срока завершения отработки месторождения подготовить и согласовать в установленном порядке проект ликвидации горнодобывающего предприятия, объектов обслуживающей инфраструктуры, приведение их в состояние, исключающее вредное влияние на недра и окружающую природную среду;

по рациональному изучению и использованию запасов полезных ископаемых и охране недр:

а) соблюдение требований законодательства, а также утвержденных в установленном порядке стандартов и правил) по технологии ведения работ, связанных с пользованием недрами;

б) соблюдение требований технических проектов и технической документации;

в) проведение опережающего геологического изучения недр, обеспечивающего достоверную оценку запасов полезных ископаемых и рациональное ведение горно-эксплуатационных работ;

г) наиболее полное извлечение из недр запасов полезных ископаемых, недопущение сверхнормативных потерь полезных ископаемых, выборочной отработки отдельных частей лицензионного участка;

д) достоверный учет извлекаемых и оставляемых в недрах полезных ископаемых при разработке месторождения;

е) беспрепятственный доступ к основным смежным площадей залегания полезных ископаемых;

ж) охрану месторождения от затопления, обводнения и других факторов, снижающих качественно полезные ископаемые и промышленную ценность месторождения или осложняющих его разработку;

з) предотвращение загрязнения недр при проведении всех видов работ;

и) предотвращение самовольной застройки площадок под размещение производственных объектов предприятия, обеспечивающее сохранность зданий, сооружений и природных объектов от вредного влияния горных разработок;

к) ведение геологической, маркшейдерской и иной документации в процессе геологического изучения и добычи полезных ископаемых, обеспечивающей нормальный технологический цикл работ, прогнозирование опасных ситуаций;

л) инженерно-геологическое обоснование выбора площадок под размещение производственных объектов предприятия, обеспечивающее сохранность зданий, сооружений и природных объектов от вредного влияния горных разработок;

м) своевременное определение и нанесение на планы горных работ опасных зон, проведение работ по мониторингу состояния недр в границах горного отвода;

н) предотвращение размещения отходов производства и потребления на водосборных площадях подземных вод, в местах залегания подземных вод, которые используются для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или промышленного водоснабжения, либо резервирование которых предусмотрено в качестве источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

по промышленной безопасности и охране труда:

а) безопасность жизни и здоровья работников горнорудного персонала и населения, проживающего в зоне влияния работ, связанных с пользованием недрами, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, проведение работ по строительству (реконструкции) предприятия, добыче и переработке минерального сырья при эксплуатации месторождений;

б) своевременное проектирование опасных производственных объектов, их декларирование и экспертиза промышленной безопасности в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу работников и граждан, а также окружающей природной среде в случае аварии на опасном производственном объекте;

г) производственный контроль за состоянием промышленной безопасности на предприятии, выполнение требований законодательства, норм, правил, технических регламентов по безопасному ведению работ, связанных с пользованием недрами;

д) разработку и утверждение инструкций по промышленной безопасности и охране труда для персонала опасного производственного объекта;

е) снабжение лиц, занятых на опасных производственных объектах предприятия, специальной одеждой, средствами индивидуальной и коллективной защиты;

ж) своевременное проведение технического освидетельствования технических устройств и сооружений;

з) систематический контроль с использованием технических средств за состоянием горных выработок, содержанием пыли, осуществление специальных мероприятий по обеспечению безопасного их состояния, предупреждению прорывов воды;

и) при проведении работ – безопасную эксплуатацию расположенных вблизи границ лицензионного участка объектов промышленной и хозяйственной деятельности (ЛЭП, дороги и т.п.);

к) при проведении взрывных работ – безопасную эксплуатацию при ведении горных работ на основе договоров с подразделениями профессиональной горноспасательной службы;

по охране окружающей природной среды:

а) соблюдение установленных требований по охране окружающей среды, в том числе утвержденных в установленном порядке нормативов на окружающую среду и разработку разрешительной документации (проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и проект предельно допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух);

б) соблюдение требований нормативных документов о водоохранных зонах водных объектов и их прибрежных защитных полосах;

в) принятие необходимых мер по предотвращению или избежания загрязнения, вызванного деятельностью горнодобывающего предприятия;

г) ведение мониторинга состояния окружающей среды (недра, водные объекты, почвы, биосферы) в границах горного отвода в соответствии с утвержденной программой, согласованной с Министерством и уполномоченными органами в течение 24 месяцев со дня получения лицензии;

д) строительство и эксплуатация очистных сооружений, пылеулавливающих устройств и иных защитных сооружений, препятствующих попаданию вредных веществ, образующихся на производстве, в окружающую среду;

е) очистка карьерных (шахтных) вод и атмосферных осадков) перед сбросом в поверхностные водные объекты до норм утвержденных предельно допустимых сбросов;

ж) размещение отвалов и отходов горнодобывающего и перерабатывающего производств с минимальным воздействием на окружающую природную среду и осуществление систематического контроля за их состоянием;

з) использование новых технологий, технологических разработок, защищающих и восстанавливающих нарушенные участки местности и в целом обеспечивающих минимально возможное нарушение естественных геобатанических, гидрогеологических условий среды;

и) выполнение требований, ограничивающих использование механизированного транспорта, нарушающего почвенно-растительный слой;

к) максимальную изоляцию объектов и коммуникаций на площадях с наиболее благоприятными грунтовыми условиями;

л) при ликвидации (консервации) горнодобывающего предприятия – осуществление мероприятий по достижению требований охраны окружающей среды, промышленной безопасности, природоохранного законодательства, рекультивации нарушенных земель;

м) оперативное информирование Министерства и уполномоченных органов о всех авариях, связанных с загрязнением окружающей среды;

по участию в социально-экономическом развитии региона:

а) организации рабочих мест для проживающего в районе проведения работ;

б) организацию профессиональной подготовки населения с целью привлечения его к проведению работ, связанных с освоением лицензионного участка;

в) привлечение предприятий Кабардино-Балкарской Республики и российских предприятий в качестве подрядчиков (поставщиков) по изготовлению оборудования, технических средств и выполнению различного вида услуг;

г) компенсацию убытков владельцам земельных участков, изымаемых для целей недропользования, включая упущенную выгоду, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

12. Победитель аукциона обязан вместе разовый платеж за пользование недрами и осуществлению пошлину за предоставление лицензии в порядке и сроки, установленные в пунктах 19 и 21 настоящего Порядка.

13. Победитель аукциона при пользовании недрами вносит платежи и налоги, предусмотренные пунктом 20 настоящего Порядка.

14. Взаимодействие между победителем аукциона и местной администрацией Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, на территории которого расположен лицензионный участок, осуществляется на основании согласований, которые представляются в Министерство и хранятся в лицензионном деле.

15. Право пользования лицензионным участком прекращается в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 20 и пунктом 2 части 2 статьи 20 Закона Российской Федерации «О недрах» в случае невыполнения победителем аукциона условий пользования лицензионным участком.

Право пользования недрами может быть также досрочно прекращено по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

16. Указанные основные условия пользования лицензионным участком подлежат включению в лицензию.

17. Участие претендентов в аукционе означает признание ими настоящих основных условий пользования лицензионным участком и согласие на их включение в лицензию в качестве основных условий.

VI. Платежи и сборы

18. Размер сбора за участие в аукционе составляет 52 498 (пятьдесят две тысячи четыреста девяносто восемь) рублей и перечисляется заявителями в валюте Российской Федерации в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики по реквизитам в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

19. Стартовый разовый платеж за пользование недрами (разовый платеж за получение права пользования недрами) устанавливается в размере 465 300 (четыреста шестьдесят пять тысяч триста) рублей.

Разовый платеж за пользование недрами, определяемый по итогам проведения аукциона, вносится победителем аукциона в течение 30 дней со дня государственной регистрации лицензии на пользование участком недр в валюте Российской Федерации в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики по реквизитам в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

20. Победитель аукциона при пользовании недрами вносит следующие платежи и налоги:

налог на добычу полезных ископаемых – ставка налога определяется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

плата за пользование водным объектом при попутном извлечении подземных вод при добыче полезного ископаемого – размер устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Государственная пошлина за предоставление лицензии на пользование участком недр составляет 2 600 (два тысячи шестьсот) рублей.

Государственная пошлина за предоставление лицензии уплачивается до выдачи лицензии по реквизитам в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

22. Сбор за участие в аукционе независимо от результатов его проведения заявителю не возвращается.

23. Недропользователь уплачивает другие налоги и сборы, установленные законодательством Российской Федерации.

VII. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в аукционе

24. Аукцион состоится по адресу: г. Нальчик, ул. Балкарская, 102, Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Кабардино-Балкарской Республики.

Информация о проведении аукциона публикуется в средствах массовой информации.

25. Всем заинтересованным лицам предоставляется возможность ознакомиться с геологической и иной информацией по лицензионному участку, необходимой для принятия решения об участии в аукционе, в Министерстве и на сайте www.minprirodakbr.ru.

26. Для участия в аукционе необходимо представить в Министерство следующие заявочные материалы:

заявку на участие в аукционе по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

сведения о заявителе в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

документы, подтверждающие уплату сбора за участие в аукционе.

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенным переводом на русский язык.

27. Заявки к рассмотрению после уплаты сбора за участие в аукционе принимаются до срока, указанного в объявлении о проведении аукциона.

Заявки, поданные после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

28. Министерство осуществляет регистрацию всех поступающих заявочных материалов с указанием на заявке ее номера, даты и времени получения. Заявочные материалы, поступающие после истечения времени их приема, указанного в объявлении о проведении аукциона, не принимаются и возвращаются заявителю по почте или под расписку с соответствующей отметкой в журнале регистрации исходящей документации. Какие-либо изменения и дополнения в представленные заявочные материалы после истечения времени их приема вноситься не могут.

29. Заявки на участие в аукционе проходят экспертизу в Министерстве с привлечением необходимых экспертов из числа ученых и специалистов технической комиссии заявителей и соответствия заявки объявленным условиям аукциона. Решение Министерства оформляется приказом.

Заявители, подавшие заявку, на основании приказа Министерства извещаются о ее приеме или отказе в ее приеме в письменной форме не позднее 10 дней со дня окончания срока приема заявок.

30. Отказ в приеме заявки на участие в аукционе может последовать в случаях, если:

1) заявка подана с нарушением установленных требований, в том числе ее содержание не соответствует объявленным условиям аукциона;

2) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;

3) заявитель не представил и не может представить доказательства того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

4) при представлении права пользования недрами заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

Данный перечень оснований для отказа заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

VIII. Порядок проведения аукциона

31. Лицо, представляющее участника аукциона, непосредственно перед его началом должно представить в аукционную комиссию надлежащим образом оформленную доверенность от лица, подавшего заявку, подтверждающую его полномочия на участие в аукционе.

После подтверждения полномочий лица на участие в аукционе ему присваивается регистрационный номер, дающий право на участие в аукционе.

32. Проведение аукциона осуществляется в следующем порядке:

участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки с присвоенными регистрационными номерами, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередного размера разового платежа за пользование недрами в случае, если готовы заявить эту сумму;

аукцион начинается с объявления стартового размера разового платежа за пользование недрами, номеров участников аукциона, шага аукциона и основных условий пользования участком недр;

шаг аукциона устанавливается в размере 5 процентов от стартового размера разового платежа за пользование недрами, что составляет 23265 (двадцать три тысячи двести шестьдесят пять) рублей;

каждый последующий размер разового платежа за пользование недрами аукционист назначает путем увеличения текущего на шаг аукциона;

после объявления очередного размера аукционист называет номер участника аукциона, который первым поднял свой номер;

затем аукционист объявляет следующий размер разового платежа за пользование недрами в соответствии с шагом аукциона;

при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести право пользования участком недр по названной аукционистом сумме, аукционист повторяет эту сумму три раза;

если после троекратного объявления очередного размера разового платежа за пользование недрами ни один из участников не поднял номер, аукцион завершается, победителем аукциона признается последний из участников аукциона, чей номер которого был назван последним.

33. Если победитель аукциона отказается от подписания лицензии на право пользования недрами или не оплатит в течение 30 дней со дня государственной регистрации лицензии предложенный им размер разового платежа, то Министерство принимает решение об аннулировании итогов аукциона. В этом случае аукционная комиссия вправе принять решение о признании победителем аукциона участника, предложившего второй по величине размер разового платежа.

34. Победитель аукциона перечисляет разовый платеж в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики по реквизитам в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

IX. Регламент работы аукционной комиссии

35. Состав аукционной комиссии формируется на основании предложений исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Кабардино-Балкарской Республике и утверждается распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

Изменение состава аукционной комиссии допускается только на основании распоряжения Правительства Кабардино-Балкарской Республики не позднее чем за 3 дня до начала проведения аукциона.

Передача в любой форме (в том числе нотариально удостоверенной) членами комиссии полномочий по принятию решений, отнесенных к компетенции аукционной комиссии, другим ее членам не допускается.

36. Заседания аукционной комиссии правомочны, если на них присутствуют более половины членов ее списочного состава.

На каждом заседании комиссии ведется протокол, который подписывается всеми членами комиссии, участвующими в заседании.

Решения аукционной комиссии, в том числе об утверждении итогов проведения аукциона, принимаются открытым голосованием.

Решения аукционной комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины списочного состава членов комиссии.

37. Итоговый протокол заседания аукционной комиссии должен содержать:

список участников заседания (членов аукционной комиссии);

список заявителей на право пользования участком недр;

список заявителей, допущенных к участию в аукционе;

сведения об отказах в приеме заявок с указанием причин;

стартовый и окончательный размеры разового платежа за пользование участком недр;

второй по величине разовый платеж, предложенный участником аукциона, и наименование данного участника;

полное официальное наименование победителя аукциона.

Члены аукционной комиссии, не согласные с решением комиссии, могут приложить к протоколу особое мнение, которое вносится в протокол заседания аукционной комиссии.

К протоколу прикладывается пошаговая таблица, содержащая предложенные участниками аукциона размеры разового платежа.

38. Аукционная комиссия в течение пяти дней после подписания протокола итогового заседания представляет протокол подведения итогов аукциона в Министерство.

39. Решение аукционной комиссии о подведении итогов аукциона утверждается распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики в течение 30 дней со дня проведения аукциона и является основанием для предоставления права пользования участком недр и выдачи лицензии победителю аукциона.

40. В течение 30 дней после утверждения решения о результатах проведения аукциона Министерство обеспечивает опубликование информации об итогах проведения аукциона в средствах массовой информации.

X. Признание аукциона несостоявшимся

41. Аукцион признается несостоявшимся по решению Министерства в случае, если:

на участие в нем не было подано ни одной заявки или подана только одна заявка;

к Участию в аукционе не был допущен ни один заявитель или допущен только один;

участниками аукциона не предложен размер разового платежа выше стартового или они не явились на итоговое заседание аукционной комиссии;

в процессе проведения аукциона были допущены нарушения условий настоящего аукциона;

при представлении права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с участием менее чем двух участников аукциона, аукционная комиссия вправе принять решение о предоставлении права пользования лицензионным участком единственному участнику аукциона.

XI. Выдача лицензии на право пользования участком недр

42. Оформление, государственная регистрация и выдача лицензии на право пользования участком недр победителю аукциона осуществляются Министерством.

XII. Адреса, телефоны для справок

43. Все материалы, связанные с участием в аукционе, направляются в Министерство.

Адреса, телефоны для справок:

360017, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Балкарская, 102, тел. (8662) 74-16-68, факс (8662) 74-18-07; E-mail: mooskbr@rambler.ru, Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Кабардино-Балкарской Республики.

(Окончание на 3-й с.).

(Окончание. Начало на 2-й с.).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку проведения аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

Министру природных ресурсов и охраны окружающей среды Кабардино-Балкарской Республики Б.Х. ГЫЗЫЕВУ

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

Заявитель _____
(полное официальное наименование заявителя, если заявка подается от простого товарищества, то перечисляются все его участники; адрес, ОГРН, ИНН и банковские реквизиты)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики, который состоится «___» _____ 2011 года в г. Нальчике на условиях, утвержденных Правительством Кабардино-Балкарской Республики и опубликованных в_____
(наименование органа, опубликовавшего сообщение о проведении аукциона, наименование издания и дата публикации)

Заявитель _____
(наименование заявителя)

принимает на себя обязательства по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики.

Заявитель _____
(наименование заявителя)

выражает согласие с условиями пользования недрами и в случае его признания победителем в аукционе согласен на включение условий в состав лицензии на право пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики.

Перечень прилагаемых документов:
1. Сведения о заявителе.
2. Подлинники платежных поручений об оплате сбора за участие в аукционе.

Ф.И.О., должность и подпись
уполномоченного лица заявителя Дата, печать

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку проведения аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

I. Общие сведения

1. Полное наименование предприятия, нотариально заверенные копии учредительных и регистрационных документов (устав предприятия, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, данные государственной регистрации в органах статистики и т.п.), адрес головного офиса, телефон, телефакс, телекс, адрес электронной почты .
2. Форма собственности, сведения о собственниках предприятия с указанием адресов юридических и физических лиц, доли участия.
3. Дата создания, история юридического лица, предприятия или группы фирм, предприятий и (или) физических лиц.
4. Решение уполномоченного органа управления заявителя об участии в аукционе на право пользования недрами данного участка.
5. Нотариально заверенные документы, подтверждающие полномочия лиц на участие в аукционе в соответствии с гражданским законодательством и учредительными документами.

II. Управление

6. Структура управления.
7. Руководство и ведущие специалисты (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, образование, стаж работы, рабочий телефон).
8. Сведения о кадровом составе заявителя, в том числе о наличии квалифицированных специалистов, которые будут непосредственно осуществлять работы по освоению участка недр.

III. Данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для эффективного и безопасного проведения работ, связанных с намечаемым пользованием недрами

9. Уставный капитал.
10. Основные финансовые показатели деятельности предприятия за последние 5 лет.
11. Копия бухгалтерского баланса предприятия за последний отчетный период с приложением всех обязательных форм и отметкой налоговой инспекции о его принятии.
12. Данные последней аудиторской проверки.
13. Документальные данные о финансовых возможностях, необходимых и достаточных для выполнения работ, связанных с намечаемым пользованием недрами[1].

В качестве документов, подтверждающих наличие указанных финансовых средств, признаются:

1) копии бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о принятии, отчета о прибылях и убытках и приложений к ним за последний отчетный период, а также последнего аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности заявителя, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;
2) выписка о состоянии банковского счета заявителя, заверенная банком;
3) договор займа с приложением доказательств наличия у займодавца необходимых финансовых средств;
4) кредитный договор с приложением доказательств наличия у кредитора необходимых финансовых средств.
14. Справка из налоговой инспекции о задолженности предприятия по налоговым платежам в бюджеты всех уровней.

IV. Технические и технологические возможности

15. Копии лицензий заявителя на осуществление видов деятельности, связанных с недропользованием, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
16. Сведения о наличии у заявителя технических средств и технологий, необходимых для безопасного и эффективного проведения работ, а также других организаций, привлекаемых в качестве подрядчиков.
17. Достижения в области охраны окружающей среды и безопасности проведения работ, в том числе в условиях, близких к условиям Кабардино-Балкарской Республики.
18. Основные организации, привлекаемые в качестве подрядчиков для выполнения намечаемых видов работ на участке недр, и наличие у них лицензий на право проведения видов работ, а также копии договоров (предварительных договоров), заключенных заявителем с этими организациями.
19. Сведения о наличии у привлекаемых организаций технических средств и технологий, необходимых для безопасного и эффективного проведения работ.

V. Информация о предыдущей деятельности заявителя

20. Основные сведения о проектах по освоению месторождений (участков недр), выполненных заявителем за последние 5 лет, включая список государств, в которых он осуществлял свою деятельность, в том числе в условиях, близких к условиям Кабардино-Балкарской Республики.
21. Сведения о полученных лицензиях на право пользования недрами и выполнении условий лицензионных соглашений.

Ф.И.О., должность и подпись
уполномоченного лица заявителя Дата, печать

Примечание: Сведения подписываются первым руководителем заявителя и представляются в запечатанном виде.

[1] Если заявка подается от простого товарищества, то сведения представляются на каждого участника простого товарищества, а также прилагается нотариально заверенная копия договора о совместной деятельности (простого товарищества).

[2] Минимальная сумма необходимых средств, которая должна быть документально подтверждена, не может быть менее размера стартового платежа, установленного условиями аукциона.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку проведения аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

РЕКВИЗИТЫ

1. Наименование получателя:
УФК по Кабардино-Балкарской Республике (Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды КБР)
ИНН7072101810
КПП072501001
2. Банковские реквизиты получателя:
Р/сч 40101810100000010017 В ГРКЦ НБ КАБАРД.-БАЛКАРСК. РЕСП. БАНКА РОССИИ г. Нальчик
БИК 048327001
3. Назначение платежа и код классификации:
3.1. Прочие платежи при пользовании недрами по участкам недр, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участкам недр местного значения (Сбор за участие в аукционе) – код 949 1 12 02102 02 0000 120.
3.2. Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии (бонусы), при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участкам недр местного значения – код 949 1 12 02012 01 0000 120.
3.3 Государственная пошлина за выдачу лицензии – код 949 1 08 07082 01 1000 110.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 19 сентября 2011 года № 507-рп

СОСТАВ
аукционной комиссии по проведению аукциона на получение права пользования недрами с целью добычи керамзитового сырья на Кызбурунском месторождении арглиттовидных глин в Баксанском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

Гызыев Б.Х. - министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Кабардино-Балкарской Республики (председатель аукционной комиссии);
Макоев М.М. - начальник отдела Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Кабардино-Балкарской Республики (заместитель председателя аукционной комиссии);
Алажикова Д.К. - главный специалист-эксперт Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики;
Джубуев Н.С. - заместитель начальника Управления по недропользованию по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию);
Хашкулов Б.Л. - заместитель главы местной администрации Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (по согласованию);
Чабдаров А.М. - заместитель начальника отдела Средне-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);
Чеченов М.Т. - начальник отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию);
Яуглов М.М. - главный специалист-эксперт Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Кабардино-Балкарской Республики (секретарь комиссии).

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

20 сентября 2011 г. *№ 513-рп*

В целях реализации постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 13 мая 2011 года № 123-ПП «О порядке проведения конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики в целях финансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики, включая объемы софинансирования» и протокола комиссии по финансированию проектов в сфере малого и среднего предпринимательства от 18 августа 2011 года № 1-МП утвердить прилагаемый список муниципальных районов и городских округов Кабардино-Балкарской Республики - победителей конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики в целях финансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

И.о. Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики ***А. АБРЕГОВ***

Утвержден
распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 20 сентября 2011г. № 513-рп

Список муниципальных районов и городских округов Кабардино-Балкарской Республики - победителей конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики в целях финансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства

№	Местная администрация городского округа/муниципального района	Название мероприятия	Объем средств местного бюджета, направляемых на софинансирование программных мероприятий, тыс. руб.	Объем субсидии муниципальному бюджету, всего, тыс. руб.	В том числе:	
					Объем субсидии из республиканского и бюджета, тыс. руб.	Объем субсидии из федерального бюджета, тыс. руб.
1.	Майский муниципальный район	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	240	960	213,50	746,50
2.	Черекский муниципальный район	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	400	1600	355,84	1244,16
3.	Зольский муниципальный район	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	500	2000	444,80	1555,20
4.	г.о. Нальчик	предоставление грантов молодежи поддержка создаваемых субъектов малого предпринимательства, в том числе возмещение части расходов, связанных с приобретением основных средств	1000	4000	889,60	3110,40
5.	г.о. Нальчик	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	1000	4000	889,60	3110,40
6.	Лескенский муниципальный район	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	300	1200	266,88	933,12
7.	Баксанский муниципальный район	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	480	1920	427,01	1492,99
8.	г.о. Прохладный	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	1500	6000	1334,85	4665,15
9.	Эльбрусский муниципальный район	предоставление грантов молодежи на реализацию лучших бизнес-идей	200	800	177,92	622,08
	итого		5620	22480	5000,00	17480,00

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

12 сентября 2011 года *г. Нальчик* *№93*

Об определении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

В целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и распоряжения Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 ноября 2010 г. № 473-рп **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики от 12 сентября 2011 г. № 93

Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 8.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает требования к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

2. План составляется на финансовый год в случае, если закон о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Плана, в том числе по временному интервалу (поквартально, помесячно).

3. План составляется государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями (подразделениями) в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, утвержденной Министерством (приложение № 1), и содержит следующие части:

заголовочную;
содержательную;
оформляющую.

4. В заголовочной части Плана указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;
наименование документа;
дата составления документа;
наименование учреждения;
наименование подразделения (в случае составления им Плана);
наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (Министерства);
дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения);
финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлена содержащиеся в документе сведения;
наименование единиц измерения показателей, включаемых в План <1>, и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

5. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

6. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными и республиканскими законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);
виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);
перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;
общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;
иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7. В табличной части Плана указываются:

показатели финансового состояния учреждения (подразделения) (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана) в следующем разрезе:

Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
Нефинансовые активы, всего:	
из них: недвижимое имущество, всего:	
в том числе: остаточная стоимость	
особо ценное движимое имущество, всего	
в том числе: остаточная стоимость	
Финансовые активы, всего	
из них: дебиторская задолженность по доходам	
дебиторская задолженность по расходам	
Обязательства, всего	
из них: просроченная кредиторская задолженность	

Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) в следующем разрезе:

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Всего	В том числе		
		по лицевым счетам, открытым в органах, осуществляющих ведение лицевых счетов учреждений	по счетам, открытым в кредитных организациях	
Остаток средств <2>				
Поступления, всего:				
в том числе:				
Выплаты, всего:				
в том числе:				
Остаток средств <3>				

Справочно:

Объем публичных обязательств, всего	

<2> Указывается планируемый остаток средств на начало планируемого года.
<3> Указывается планируемый остаток средств на конец планируемого года.

8. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение (подразделение) составляет на этапе формирования проекта республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из представленной Министерством информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее – государственное задание);
субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом закона о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики о бюджете на осуществление соответствующих целей (далее - целевая субсидия);
бюджетные инвестиций;
публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочие по исполнению которых от имени органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению.

9. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) в разрезе:

субсидий на выполнение государственного задания;
целевых субсидий;
бюджетных инвестиций;
поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Министерства передаются в установленном порядке учреждению.

Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом и седьмом настоящего пункта, формируются учреждением на основании информации, полученной от Министерства.

Суммы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, учреждение (подразделение) рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

10. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в соответствии с настоящим Порядком в разрезе выплат на:

оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
услуги связи;
транспортные услуги;
коммунальные услуги;
арендную плату за пользование имуществом;
услуги по содержанию имущества;
прочие услуги;
приобретение основных средств;
приобретение нематериальных активов;
приобретение материальных запасов;
приобретение ценных бумаг (в случаях, установленных федеральными законами);
прочие расходы;
иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

11. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (подразделением) государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, установленных Министерством.

12. При предоставлении учреждению целевой субсидии учреждение (подразделение) составляет и представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному учреждению.

При составлении Сведений учреждением (подразделением) в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;
в графе 2 - аналитический код, присвоенный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);
в графе 3 - код классификации операций сектора государственного управления исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;
в графах 4, 5 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 - суммы разрешенного к использованию остатка;
в графе 6 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;
в графе 7 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае, если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группированных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики.

13. Министерство вправе установить для учреждения формирование плановых поступлений и соответствующих им плановых выплат, в том числе в разрезе видов услуг (работ).

14. После утверждения закона о республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на соответствующий финансовый год, План и Сведения при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение с учетом положений настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

15. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, - руководителя учреждения (подразделения) (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения (подразделения) или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

16. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

17. План государственного автономного учреждения (План с учетом изменений) согласовывается с Министерством и утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

18. План государственного бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

19. Сведения, указанные в пункте 13 настоящих требований, сформированные учреждением, утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

20. Сведения, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, сформированные учреждением, утверждаются Министерством.

Приложение № 1
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, утвержденному приказом Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики от 12 сентября 2011 г. № 93

Для государственного автономного учреждения	
«Согласовано» _____ Министр экономического развития и торговли КБР «__» _____ 20__г.	«Утверждаю» _____ Руководитель государственного автономного учреждения «__» _____20__г. №__дата решения Наблюдательного совета учреждения
Для государственного бюджетного учреждения	
	«Утверждаю» _____ Министр экономического развития и торговли КБР «__» _____ 20__г.

(Окончание на 4-й с.).

(Окончание. Начало на 3-й с.).

План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год

		КОДЫ
	Форма по КФД	
«__» _____ 20__ г.	Дата	
Наименование государственного учреждения (подразделения)	по ОКПО	
ИНН/КПП		
Единица измерения: руб. тыс. руб.	по ОКЕИ	

Руководитель государственного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник бюджетного планирования и государственных закупок _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного учреждения (подразделения) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

тел. _____

Приложение № 2
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного приказом Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики от 12 сентября 2011 г. № 93

«Согласовано» _____ Министр экономического развития и торговли КБР «__» _____ 20__г.	«Утверждаю» _____ Руководитель государственного автономного учреждения «__» _____ 20__г. №__дата решения Наблюдательного совета учреждения

Сведения
об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению на 20__ г.

от «__» _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501016
Государственное (муниципальное) учреждение (подразделение) _____	Дата	
	по ОКПО	
ИНН/КПП	Дата представления предыдущих Сведений	
Наименование бюджета _____	по ОКАТО	
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____	Глава по БК	
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям _____		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)	по ОКЕИ	
_____ (наименование иностранной валюты)	по ОКВ	

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Планируемые	
			код	сумма	поступление	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Всего						

Номер страницы	
Всего страниц	

Руководитель государственного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник бюджетного планирования и государственных закупок _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного учреждения (подразделения) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ
Ответственный исполнитель:
должность, подпись, расшифровка подписи
телефон

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за государственным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного государственным бюджетным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного государственным бюджетным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств республиканского бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств республиканского бюджета, всего:	
в том числе:	
2.2.1. По выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. По выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. По выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. По выданным авансам на приобретение непроизведенных активов	
2.2.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. По выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
2.3.1. По выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. По выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. По выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. По выданным авансам на приобретение непроизведенных активов	
2.3.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. По выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств республиканского бюджета, всего:	
в том числе:	
3.2.1. По начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. По оплате услуг связи	
3.2.3. По оплате транспортных услуг	
3.2.4. По оплате коммунальных услуг	
3.2.5. По оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. По оплате прочих услуг	
3.2.7. По приобретению основных средств	
3.2.8. По приобретению нематериальных активов	
3.2.9. По приобретению непроизведенных активов	
3.2.10. По приобретению материальных запасов	
3.2.11. По оплате прочих расходов	
3.2.12. По платежам в бюджет	
3.2.13. По прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.3.1. По начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. По оплате услуг связи	
3.3.3. По оплате транспортных услуг	
3.3.4. По оплате коммунальных услуг	
3.3.5. По оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. По оплате прочих услуг	
3.3.7. По приобретению основных средств	
3.3.8. По приобретению нематериальных активов	
3.3.9. По приобретению непроизведенных активов	
3.3.10. По приобретению материальных запасов	
3.3.11. По оплате прочих расходов	
3.3.12. По платежам в бюджет	
3.3.13. По прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	В том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	x			
Поступления, всего:	x			
в том числе:	x			
Субсидии на выполнение государственного задания	x			
Бюджетные инвестиции				
Поступления от оказания государственным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	x			
в том числе:				
Услуга № 1	x			
Услуга № 2	x			
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	x			
в том числе:	x			
Поступления от реализации ценных бумаг	x			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	x			
Выплаты, всего:	x			
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего				
из них:				
Заработная плата				
Прочие выплаты				
Начисления на выплаты по оплате труда				
Оплата работ, услуг, всего				
из них:				
Услуги связи				
Транспортные услуги				
Коммунальные услуги				
Арендная плата за пользование имуществом				
Работы, услуги по содержанию имущества				
Прочие работы, услуги				
Безвозмездные перечисления организациям, всего				
из них:				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям				
Социальное обеспечение, всего				
из них:				
Пособия по социальной помощи населению				
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления				
Прочие расходы				
Поступление нефинансовых активов, всего				
из них:				
Увеличение стоимости основных средств				
Увеличение стоимости нематериальных активов				
Увеличение стоимости непроизводственных активов				
Увеличение стоимости материальных запасов				
Поступление финансовых активов, всего				
из них:				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале				
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале				
Справочно:				
Объем публичных обязательств, всего				

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

12 сентября 2011 года г. Нальчик №94

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» **приказываю** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства экономического развития и торговли
Кабардино-Балкарской Республики
от 12 сентября 2011 года № 94

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Порядок) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком государственными автономными, бюджетными и казенными учреждениями (далее - учреждение), находящимися в ведении Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство), с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 № 684 (далее - Правила № 684).

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения, основного персонала и руководителя учреждения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

балансовая стоимость нефинансовых активов на начало и конец года, изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

сумма выявленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном году;

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

суммы дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного года, изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной ко взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в динамике в течение отчетного периода: на 1 января, 1 апреля, 1 октября отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество заявлений (жалоб) потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

(Окончание на 5-й с.).

(Окончание. Начало на 4-й с.).

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Министерством учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство на согласование в порядке и в сроки, установленные приказом Министерства для представления годовой бюджетной отчетности.

Поступивший в Министерство Отчет о результатах деятельности направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности (далее - Отдел).

Отдел организует работу по рассмотрению отчетов учреждений другими структурными подразделениями Министерства в соответствии с их направлениями деятельности. После завершения рассмотрения отчетов Отдел представляет их на согласование министру экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской республики (либо лицу, исполняющему его обязанности в случае отсутствия министра экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики) либо подготавливает письмо в адрес учреждений о возвращении на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

При этом срок рассмотрения Отчета и принятие решения о согласовании составляет десять рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета в Министерство.

10. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в порядке, установленном настоящим приказом, для его размещения на официальном сайте в сети Интернет органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

13 сентября 2011 года *г. Нальчик* *№95*

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений – получателей средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

Во исполнение статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Приказа Минфина России от 20 ноября 2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений - получателей средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее – Порядок).

2. Руководителям государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, обеспечить выполнение требований Порядка, утвержденного п. 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2011 года.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Кабардино-Балкарской Республики
от 13 сентября 2011 года № 95

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений – получателей средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений – получателей средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и определяет общие правила по составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее - смета), а также внесению изменений в бюджетную смету казенных учреждений - получателей средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - учреждения), в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Приказом Минфина России от 20 ноября 2007 г. № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

I. Общие требования к составлению и утверждению смет

Составлением сметы в целях настоящего порядка является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года.

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ). В смете приводятся только те коды классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, по которым учреждение предусматривает затраты

Смета составляется учреждением ежегодно на очередной финансовый год в течение десяти дней со дня получения уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств по расходам республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и представляется в двух экземплярах на утверждение Министерству экономического развития торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - главному распорядителю).

К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющиеся неотъемлемой частью сметы.

В целях формирования сметы учреждения на очередной финансовый год на этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) учреждение представляет проект сметы на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в сроки, устанавливаемые главным распорядителем.

Смета учреждения утверждается руководителем главного распорядителя. Один экземпляр сметы остается у главного распорядителя, второй экземпляр - возвращается в учреждение для исполнения.

Действие утвержденных смет прекращается по окончании текущего финансового года.

II. Общие требования к ведению сметы учреждения

Ведением сметы в целях настоящего порядка является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

При необходимости в течение года учреждения могут вносить главному распорядителю предложения по изменению сметы не чаще одного раза в квартал, в четвертом квартале не позднее - 30 ноября текущего финансового года.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей сметы - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения, отражающихся со знаком «минус» объемов сметных назначений:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме кодов КОСГУ), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам КОСГУ, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам КОСГУ, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляются в двух экземплярах на утверждение главному распорядителю.

Главный распорядитель утверждает смету с изменениями показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств учреждениям после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

Приложение № 1
к приказу Минэкономразвития
Кабардино-Балкарской Республики
от 13 сентября 2011 г. № 95

УТВЕРЖДАЮ

_____
(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

_____
главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств учреждения)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«____» _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20___ ГОД

		Коды
	Форма по ОКУД	0501012
от «____» _____ 20___ г.	Дата	
	по ОКПО	
Получатель бюджетных средств _____	по Перечню (Реестру)	
Распорядитель бюджетных средств _____	по Перечню (Реестру)	
Главный распорядитель бюджетных средств _____	по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКАТО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
	по ОКВ	

(наименование иностранной валюты)

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя <*>	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									
							Всего		

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово - финансовой службы _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

_____

<*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Приложение № 2
к приказу Минэкономразвития
Кабардино-Балкарской Республики
от 13 сентября 2011 года № 95

УТВЕРЖДАЮ

_____
(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

_____
главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств учреждения)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«____» _____ 20__ г.

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20___ ГОД

		Коды
	Форма по ОКУД	0501014
от «____» _____ 20___ г.	Дата	
	по ОКПО	
Получатель бюджетных средств _____	по Перечню (Реестру)	
Распорядитель бюджетных средств _____	по Перечню (Реестру)	
Главный распорядитель бюджетных средств _____	по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКАТО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
	по ОКВ	

(наименование иностранной валюты)

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Утверждено на очередной финансовый год	Обязательства		Сумма, всего (гр. 10 + гр. 11)
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя <*>		действующие	принимаемые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по коду БК (по коду раздела)											
								Всего			

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово - финансовой службы _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

_____

Номер страницы

Всего страниц

<*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Приложение № 3
к приказу Минэкономразвития
Кабардино-Балкарской Республики
от 13 сентября 2011 года № 95

УТВЕРЖДАЮ

_____
(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

_____
главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств учреждения)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«____» _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ №_____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20___ ГОД

		Коды
	Форма по ОКУД	0501013
от «____» _____ 20___ г.	Дата	
	по ОКПО	
Получатель бюджетных средств _____	по Перечню (Реестру)	
Распорядитель бюджетных средств _____	по Перечню (Реестру)	
Главный распорядитель бюджетных средств _____	по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКАТО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
	по ОКВ	

(наименование иностранной валюты)

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сумма изменения (+,-)	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ	код аналитического показателя <*>	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									
							Всего		

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель планово - финансовой службы _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«____» _____ 20__ г.

_____

Номер страницы

Всего страниц

<*> Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, ведения и утверждения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

14 сентября 2011 года г. Нальчик №96

Об установлении предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики, подведомственного Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 ноября 2010 г. № 473-рп «О Плане мероприятий по совершенствованию правового положения государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики» **приказываю**:

Установить для бюджетных учреждений Кабардино-Балкарской Республики, подведомственных Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - подведомственные бюджетные учреждения), следующие предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности:

по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) подведомственного бюджетного учреждения (за исключением депонированных сумм) - 2 (два) календарных месяца подряд;

по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административных штрафов и штрафов, установленных уголовным законодательством, - 3 (три) календарных месяца подряд;

превышение кредиторской задолженности над активами баланса подведомственного бюджетного учреждения, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге), - в течение 3 (трех) календарных месяцев подряд.

2. Руководители подведомственных бюджетных учреждений ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики следующую информацию о состоянии кредиторской задолженности бюджетного учреждения:

об общем размере кредиторской задолженности на отчетную дату, включая данные о размере просроченной кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности, размер которой превышает предельно допустимое значение (по каждому виду кредиторской задолженности, определенному пунктом 1 настоящего приказа);

о расчете абсолютных показателей предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения по каждому виду кредиторской задолженности, определенному пунктом 1 настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

Министр экономического развития и торговли КБР ***А. МУСУКОВ***

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

14 сентября 2011 года г. Нальчик №97

Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, крупных сделок

В целях реализации полномочий учредителя подведомственных казенных, бюджетных, автономных учреждений **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Назначить ответственным структурным подразделением за проведение предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, крупных сделок отдел правового обеспечения (Хамизов М.Х.).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Кабардино-Балкарской Республики
от 14 сентября 2011 года № 97

Порядок
предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, крупных сделок

1. Настоящий Порядок предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, крупных сделок (далее – Порядок), устанавливает правила предварительного согласования совершения бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство).

4. В целях предварительного согласования совершения крупной сделки бюджетное учреждение направляет в Министерство:

обращение бюджетного учреждения о предварительном согласовании совершения им крупной сделки;

технико-экономическое обоснование, содержащее информацию о наименовании крупной сделки, обосновании необходимости ее совершения, соответствии крупной сделки уставу (предмету, целям и видам деятельности) учреждения, стоимости сделки, об условиях ее оплаты и других существенных условиях ее заключения;

мотивированное обоснование выбора контрагента;

проект соответствующего договора, содержащий условия совершения крупной сделки;

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;

сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная).

Обращение о предварительном согласовании совершения крупной сделки должно быть в установленном порядке подписано руководителем бюджетного учреждения либо лицом, исполняющим его обязанности; прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов заверены подписью руководителя либо лица, исполняющего его обязанности, и печатью бюджетного учреждения.

В представленных документах исправления, подчистки и помарки не допускаются.

5. Отдел правового обеспечения Министерства в течение одного месяца со дня получения обращения о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки:

проводит проверку наличия документов, прилагаемых к обращению;

изучает основания целесообразности совершения бюджетным учреждением крупной сделки;

подготавливает в части бухгалтерской отчетности учреждения на последнюю отчетную дату проект решения о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки или проект мотивированного решения об отказе в таком согласовании.

6. При непредставлении бюджетным учреждением предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка документов, неполном их представлении и (или) отсутствии необходимых для принятия решения о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки сведений Министерство отказывает в рассмотрении обращения о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки и письменно информирует об этом бюджетное учреждение.

7. Министерство принимает мотивированное решение об отказе в предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки в случаях, если:

в представленном обращении или прилагаемых к нему документах выявлены неполные, необоснованные или недостоверные сведения;

в результате совершения крупной сделки осуществление бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено или невозможно.

8. Решение о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки, а также мотивированное решение об отказе в таком согласовании оформляются в виде приказа Министерства.

9. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки либо мотивированного решения об отказе в таком согласовании Министерство направляет в бюджетное учреждение или вручает уполномоченному представителю бюджетного учреждения письмо с решением о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки либо с мотивированным решением об отказе в таком согласовании.

10. Решение о предварительном согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки действительно в течение одного года со дня его принятия.

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

14 сентября 2011 года г. Нальчик №98

Об утверждении Порядка принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики, подведомственного Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 мая 2011 года № 136-ПП «О Порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики функций и полномочий учредителя государственного учреждения Кабардино-Балкарской Республики» **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики, подведомственного Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Кабардино-Балкарской Республики
14 сентября 2011 года № 98

Порядок
принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики, подведомственного Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

1. Настоящий Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики, подведомственного Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Порядок) регулирует вопросы принятия решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики, подведомственного Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - бюджетное учреждение), в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Лицами, заинтересованными в совершении бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), в целях настоящего Порядка признаются руководитель (заместитель руководителя) бюджетного учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления бюджетного учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для бюджетного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых бюджетным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом бюджетного учреждения.

3. Сделка с участием бюджетного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» (далее - сделка) должна быть одобрена Министерством экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство), осуществляющим полномочия учредителя бюджетного учреждения.

4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности в совершении сделки Министерству в письменной форме (далее - обращение) до момента согласования решения об одобрении сделки. В обращении указываются обстоятельства, свидетельствующие о возможных действиях, в том числе сделке, которые могут повлечь за собой конфликт интересов заинтересованного лица и бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение с целью согласования решения об одобрении сделки представляет в Министерство следующие документы:

копии документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с действующим законодательством, заверенные в порядке, установленном законодательством;

копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером бюджетного учреждения;

проект соответствующего договора, содержащий условия сделки;

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета.

5. Поступившее в Министерство обращение регистрируется и направляется на рассмотрение в отдел правового обеспечения Министерства (далее - Отдел).

Отдел совместно с отделом Министерства, курирующим деятельность бюджетного учреждения, в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения готовит мотивированное заключение о возможности одобрения сделки либо об отказе в ее одобрении (далее - заключение) и согласовывает его с курирующим заместителем министра экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - заместитель министра).

6. Если для принятия заключения требуются дополнительные материалы (разъяснения), Отдел направляет в бюджетное учреждение запрос об их представлении с указанием срока, в который необходимо представить материалы (разъяснения). При этом срок подготовки заключения, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, приостанавливается до дня регистрации в Министерстве затребованных у бюджетного учреждения документов (разъяснений).

7. В случае предоставления неполного перечня документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) непредставления дополнительных материалов (разъяснений), затребованных Отделом для подготовки заключения, Министерство отказывает в рассмотрении обращения об одобрении сделки и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия документов письменно информирует его об этом.

8. Заключение об отказе в одобрении сделки готовится Отделом в случаях, если установлено, что:

обращение и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка и (или) законодательству Российской Федерации, и (или) законодательству Кабардино-Балкарской Республики;

в представленном обращении или прилагаемых к нему документах выявлены неполные, необоснованные или недостоверные сведения;

совершение сделки приведет к невозможности осуществления бюджетным учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом.

9. Согласование с курирующим заместителем министра заключения является основанием для согласования Министерством соответствующего решения.

10. Проект решения об одобрении сделки либо об отказе в одобрении сделки подготавливается Отделом в течение трех рабочих дней со дня согласования заключения с курирующим заместителем министра и представляется на подпись министру экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

11. Решение об одобрении сделки оформляется приказом Министерства (далее - приказ), решение об отказе в одобрении сделки - письмом на официальном бланке Министерства с изложением оснований в отказе (далее - письмо).

12. В течение 2 рабочих дней со дня согласования решения об одобрении сделки либо об отказе в одобрении сделки Отдел направляет в бюджетное учреждение или вручает уполномоченному представителю бюджетного учреждения копию приказа либо письмо.

13. Подлинник приказа остается на хранении в Министерстве.

14. Обращение и прилагаемые к нему документы бюджетному учреждению не возвращаются и остаются на хранении в Министерстве.

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

15 сентября 2011 года г. Нальчик №99

Об утверждении Порядка согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 13 мая 2011 года №128-ПП «О Порядке определения видов особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения Кабардино-Балкарской Республики и перечней особо ценного движимого имущества автономного учреждения Кабардино-Балкарской республики» и от 18 мая 2011 года № 136-ПП «О Порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики функций и полномочий учредителя государственного учреждения Кабардино-Балкарской Республики» **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением, подведомственным Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, либо приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Кабардино-Балкарской Республики
от 15 сентября 2011 года № 99

Порядок
согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества

1. Настоящий Порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества (далее – Порядок), устанавливает правила согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением, подведомственным Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Учреждение) либо приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества.

2. Учреждение распоряжается закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом либо приобретенным им за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество), только с предварительного согласия Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство).

3. В целях согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом Учреждение направляет в Министерство:

обращение на бланке Учреждения о согласовании распоряжения им особо ценным движимым имуществом;

технико-экономическое обоснование, содержащее информацию о распоряжении особо ценным движимым имуществом, обосновании необходимости распоряжения и других существенных условиях такого распоряжения;

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости особо ценного движимого имущества, которым предполагается распорядиться, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;

сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная);

перечень особо ценного движимого имущества, которым предполагается распорядиться.

Обращение о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом должно быть в установленном порядке подписано руководителем Учреждения либо лицом, исполняющим его обязанности; прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов - заверены подписью руководителя либо лица, исполняющего его обязанности, и печатью Учреждения.

В представленных документах исправления, подчистки и помарки не допускаются.

4. Министерство в течение одного месяца со дня получения обращения о распоряжении особо ценным движимым имуществом:

проводит проверку наличия документов, прилагаемых к обращению;

изучает основания целесообразности распоряжения особо ценным движимым имуществом;

подготавливает проект решения о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом или проект мотивированного решения об отказе в таком согласовании.

5. При непредставлении предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка документов, неполном их представлении и (или) отсутствии сведений, необходимых для принятия решения о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, Министерство отказывает в рассмотрении обращения о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом и письменно информирует об этом Учреждение.

6. Министерство принимает мотивированное решение об отказе в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом в случаях, если:

в представленном обращении или прилагаемых к нему документах выявлены неполные, необоснованные или недостоверные сведения;

в результате распоряжения особо ценным движимым имуществом осуществление Учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено или невозможно.

7. Решение о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, а также мотивированное решение об отказе в таком согласовании оформляются в виде письма, подписанного министром экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

8. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом или мотивированного решения об отказе в таком согласовании Министерство направляет в Учреждение или вручает уполномоченному представителю Учреждения письмо с решением о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом или с мотивированным решением об отказе в таком согласовании.

9. Решение о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом действительно в течение одного года со дня его принятия.

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

15 сентября 2011 года г. Нальчик №100

Об утверждении Порядка согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества

В соответствии с пунктом 4 статьи 24 Федерального закона 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 мая 2011 года № 136-ПП «О Порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики функций и полномочий учредителя государственного учреждения Кабардино-Балкарской Республики» **приказываю**:

1. Утвердить Порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением, подведомственным Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Кабардино-Балкарской Республики
от 15 сентября 2011 года № 100

Порядок
согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества

1. Настоящий Порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением, подведомственным Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества (далее - Порядок), устанавливает правила согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением, подведомственным Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики, за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества (далее - согласование передачи имущества).

2. Передача бюджетным учреждением, подведомственным Министерству экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - бюджетное учреждение), денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением, за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества (далее - имущество) некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника, может быть осуществлена бюджетным учреждением с предварительного согласия Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

3. В случае намерения бюджетного учреждения выступить в качестве учредителя или участника некоммерческой организации, бюджетное учреждение с целью принятия решения о согласовании передачи имущества представляет в Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) следующие документы:

а) обращение руководителя бюджетного учреждения о согласовании передачи имущества с указанием о цели учреждения, о прогнозируемом влиянии участия в некоммерческой организации на повышение эффективности деятельности бюджетного учреждения и показателей его финансово-хозяйственной деятельности (далее - обращение), к обращению прилагается опись направляемых документов;

б) копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером бюджетного учреждения;

в) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, которое предполагается передать некоммерческой организации в качестве ее учредителя или участника, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;

г) проект договора (соглашения) о передаче имущества;

д) заверенные руководителем некоммерческой организации, в которой предполагает участвовать бюджетное учреждение, копии устава, учредительного договора (решения об учреждении), документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельствующего о регистрации организации в качестве юридического лица, а также заверенные руководителем и главным бухгалтером некоммерческой организации копии годовой бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (для участия в существующих некоммерческих организациях);

е) проект устава, учредительного договора (решения об учреждении) некоммерческой организации (для участия во вновь создаваемой некоммерческой организации);

(Окончание на 7-й с.)

(Окончание. Начало на 6-й с.)

ж) копии учредительных документов, документов, подтверждающих факт внесения в Единый государственный реестр юридических лиц, юридических лиц, выступающих в качестве соучредителей некоммерческой организации, заверенные их руководителями (для участия во вновь создаваемой некоммерческой организации).

4. Решение о предварительном согласовании передачи имущества либо о мотивированном отказе в таком согласовании (далее - решение о предварительном согласовании) принимается Министерством до передачи имущества.

Обращение, указанное в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, представляется в Министерство не менее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты передачи имущества.

5. Решение об отказе в предварительном согласовании передачи имущества принимается в случаях:

а) выявления в представленном обращении или прилагаемых к нему документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

б) если передача имущества приведет к невозможности осуществления бюджетным учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

в) если информация и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, и законодательству Российской Федерации.

6. Поступившее в Министерство обращение направляется на рассмотрение в отдел правового обеспечения Министерства, который готовит мотивированное заключение о возможности предварительного согласования (либо отказе в согласовании) передачи имущества. В зависимости от предмета предполагаемой бюджетным учреждением передачи имущества, копия обращения направляется в иные структурные подразделения Министерства.

Структурные подразделения Министерства рассматривают обращение и по результатам его рассмотрения направляют в отдел правового обеспечения Министерства заключение, подготовленное в части своей компетенции, не позднее половины срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка.

7. Решение о согласовании передачи имущества либо о мотивированном отказе в таком согласовании принимается Министерством в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, и оформляется приказом Министерства.

Подготовку проекта приказа осуществляет отдел правового обеспечения Министерства.

8. Отдел правового обеспечения Министерства не позднее следующего рабочего дня с даты подписания приказа Министерства направляет его заверенную копию руководителю бюджетного учреждения.

Подлинник приказа остается на хранении в Министерстве.

Обращение и прилагаемые к нему документы бюджетному учреждению не возвращаются и остаются на хранении в Министерстве.

Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

15 сентября 2011 года *г. Нальчик* *№101*

Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и распоряжения Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 ноября 2010 года № 473-рп **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2011 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***А. МУСУКОВ***

Утвержден
приказом Министерства экономического развития и торговли КБР
от 15 сентября 2011 года № 101

Порядок
определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики

1. Настоящий Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее – Порядок), разработан в целях установления единого подхода к формированию или платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения.

2. Порядок распространяется на бюджетные учреждения, в отношении которых Министерство экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учреждений).

3. Плата за платные услуги (работы) определяется по согласованию с Министерством экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

4. Размер платы за платные услуги (работы) определяется на основании:

установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен и Кабардино-Балкарской Республики (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

5. Размер платы за услуги (работы) утверждается руководителем учреждения по согласованию с Министерством экономического развития и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 сентября 2011 года *г. Нальчик* *№ 5/2-5*

О наделении членов Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях

В соответствии с пунктом 21.1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 5 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики **постановляет:**

1. Уполномочить членов Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса Евтушенко Сергея Викторовича, Джаплуева Муссу Хисаевича, Кочесокова Залима Львовича, Налоева Николая Залимовича, Тапова Руслана Валерьевича на составление протоколов об административных нарушениях, предусмотренных статьями 5.3 - 5.5, 5.8 - 5.10, 5.12, 5.15, 5.17 - 5.20, 5.47, 5.50, 5.51, 5.56 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на сайте Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

Председатель Избирательной комиссии ***В.М. ГЕШЕВ***
Секретарь Избирательной комиссии ***И.А. АТМУРЗАЕВА***

Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 сентября 2011 года *г. Нальчик* *№ 5/5-5*

О Правилах аккредитации журналистов средств массовой информации на освещение деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики

В целях обеспечения широкого, оперативного распространения достоверных сведений о деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и создания благоприятных условий для профессиональной деятельности журналистов в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. №2124-1 «О средствах массовой информации», Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Утвердить:

а) Правила аккредитации журналистов средств массовой информации на освещение деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики (далее - Правила) (приложение №1);

б) образец аккредитационной карты (приложение №2).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на сайте Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

Председатель Избирательной комиссии ***В.М. ГЕШЕВ***
Секретарь Избирательной комиссии ***И.А. АТМУРЗАЕВА***

Приложение №1
к Постановлению Избирательной комиссии
Кабардино-Балкарской Республики
от 16 сентября 2011 г. № 5/5-5

ПРАВИЛА
АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НА ОСВЕЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

I. Общие правила

1. Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) проводится в целях обеспечения широкого, оперативного распространения достоверных сведений о деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и создания благоприятных условий для профессиональной деятельности журналистов СМИ (далее - журналисты).

2. Аккредитация журналистов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», и настоящими Правилами.

3. Официально зарегистрированные средства массовой информации (далее– СМИ), независимо от форм собственности, имеют право на аккредитацию журналистов при Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

4. Аккредитация журналистов проводится один раз в год на основании поданных заявок редакциями СМИ.

II. Порядок аккредитации

5. Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики заблаговременно информирует редакции СМИ о сроках проведения аккредитации заявленных журналистов.

6. Основанием для рассмотрения вопроса об аккредитации журналиста является заявка редакции СМИ (далее - заявка). Заявка оформляется на официальном бланке СМИ на имя председателя Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и заверяется подписью главного редактора и печатью.

В заявке необходимо указать: фамилию, имя, отчество, паспортные данные, должность, контактные телефоны и адрес электронной почты журналиста.

К заявке прилагаются:

копии учредительных документов СМИ: (Устав, свидетельство о регистрации, лицензия на вещание для электронных СМИ);

информационная справка по СМИ, включающая в себя следующие данные: фамилия, имя, отчество и контактные телефоны главного редактора СМИ, тираж, периодичность, тематика и (или) специализация издания, территория и способ распространения, редакционный сайт, номера рабочих телефонов и факса редакции;

две цветные фотографии (3х4 см) журналиста, представленного к аккредитации.

7. Заявки на аккредитацию, не отвечающие требованиям, указанным в п. 6 настоящих Правил, а также направленные по факсу и электронной почте, не рассматриваются.

8. Полномочия аккредитованного журналиста действительны в течение календарного года.

9. Количество аккредитуемых журналистов от одного СМИ ограничено и согласовывается с заместителем председателя Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики. Технический персонал СМИ, задействованный в процессе исполнения аккредитованными журналистами своих должностных обязанностей, аккредитации не подлежит и осуществляет свою деятельность по согласованию с организационно-правовым отделом Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики (далее - Отделом).

10. Решение об аккредитации журналиста принимает председатель Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, при условии соблюдения СМИ настоящего порядка аккредитации. При положительном решении аккредитация выдается журналисту в течение двух недель с момента получения заявки. Редакциям СМИ в аккредитации может быть отказано, если сведения, содержащиеся в заявке, не соответствуют действительности, а также если по роду своей деятельности СМИ является специализированным (рекламным, справочным и т.д.).

11. Каждый аккредитованный журналист получает аккредитационную карту установленного образца, которая подписывается председателем Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и заверяется печатью Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики. Выдача аккредитационной карты осуществляется Отделом при предъявлении аккредитованным журналистом служебного удостоверения или документа, удостоверяющего личность.

12. В случае утраты журналистом аккредитационной карты главный редактор этого СМИ направляет заявление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики с просьбой о выдаче данному журналисту дубликата аккредитационной карты. Оформление дубликата аккредитационной карты осуществляется в течение недели со дня получения заявления главного редактора СМИ.

13. На место уволенного или отозванного журналиста редакция СМИ может аккредитовать другого журналиста только после возврата в Отдел ранее выданной аккредитационной карты, о чем делается соответствующая запись в журнале учета аккредитационных документов.

III. Аннулирование аккредитации

14. Решение о лишении аккредитации журналиста принимает председатель Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

Журналист лишается аккредитации в случаях:

прекращения деятельности СМИ, которое он представляет;

увольнения журналиста из редакции СМИ, от которого он был аккредитован;

распространения журналистом или редакцией СМИ не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство членов комиссии и работников аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и нанесших ущерб деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда;

принятия главным редактором СМИ решения об отстранении журналиста от освещения деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики (или) его замены на другого журналиста;

нарушения журналистом иных пунктов настоящих Правил.

15. В случае увольнения аккредитованного журналиста или его отстранения от освещения деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики редакция СМИ обязана сообщить об этом в письменной форме в течение 20 дней в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики.

16. При вынесении решения о лишении аккредитации Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики направляет официальное уведомление в СМИ, от которого был аккредитован журналист. С момента получения уведомления аккредитационная карта считается недействительной.

IV. Права и обязанности аккредитованных журналистов

17. Права и обязанности аккредитованного журналиста регламентируются Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

18. В ходе своей работы аккредитованный журналист также обязан:

соблюдать требования, установленные в Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики;

не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует.

19. Отсутствие аккредитации при Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики не влечет ограничения прав журналиста, установленных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

V. Основные направления работы с аккредитованными журналистами

20. Журналистам, аккредитованным при Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, обеспечиваются надлежащие условия для профессиональной деятельности по оперативному освещению работы Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики. Для этого Отдел:

предварительно извещает о дате, времени и месте проведения мероприятий Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики;

обеспечивает журналистов необходимыми информационными материалами;

взаимодействует с журналистами по другим организационным вопросам.

Приложение №2
к Постановлению Избирательной комиссии
Кабардино-Балкарской Республики
от 16 сентября 2011 г. № 5/5-5

ОБРАЗЕЦ АККРЕДИТАЦИОННОЙ КАРТЫ

Изби рател ьная комис сия К абар дино~ Бал карск ой Ре спуб лики

А ККРЕД ИТАЦИ ОННА Я КАР ТА
N __ ____ _

ФА МИЛИЯ

ИМЯ

О ТЧЕСТ ВО

Н АИМЕ НОВАН ИЕ СМ И

П редсе дател ь
И збирк ома К БР

М.П.

Де йстви тельн а по _____

ПРЕ ССА

Описание аккредитационной карты

Аккредитационная карта изготавливается из плотной бумаги, имеет размер 8х12 см, покрывается прозрачной пленкой.

На лицевой стороне располагаются:

вверху надпись - «Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики»;

ниже в центре - надпись «Аккредитационная карта», под надписью - номер карты;

в центре слева - место для фотографии формата 3х4 см;

справа от фотографии - фамилия, имя, отчество журналиста СМИ;

ниже - наименование средства массовой информации;

ниже в правом углу - подпись председателя Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, место для печати;

внизу - указание срока действия аккредитационной карты;

в нижней части - надпись ПРЕССА.

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ АККРЕДИТАЦИИ

Объявляется аккредитация для представителей средств массовой информации на освещение деятельности Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

Заявки на аккредитацию с полными Ф.И.О. и паспортными данными принимаются не позднее, чем через две недели, со дня публикации данного объявления.

Наш адрес: 360028, Дом Правительства, ул. Ленина 27, Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики, тел: 47-64-42, 40-26-88.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРЕЗИДЕНТА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы консультанта управления государственного контроля Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики

Для замещения должности государственной гражданской службы консультанта управления государственного контроля Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики устанавливаются следующие квалификационные требования:

К образованию: высшее профессиональное образование.

К стажу работы: стаж работы на старших должностях государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

К уровню знаний: должен знать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности, Конституцию Кабардино-Балкарской Республики и законы Кабардино-Балкарской Республики применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовые акты Президента Кабардино-Балкарской Республики и Правительства Кабардино-Балкарской Республики, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, структуру исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, регламент Правительства Кабардино-Балкарской Республики, служебный распорядок Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики, порядок работы со служебной информацией.

К профессиональным навыкам: должен уметь работать с людьми, иметь развитые коммуникативные навыки, владеть навыками делового письма, эффективно взаимодействовать с работниками исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, разрабатывать план конкретных действий по выполнению поручений руководителя, оперативно принимать и реализовать решения, владеть компьютерной и другой оргтехникой, а также необходимым программным обеспечением, систематически повышать свою квалификацию, быть ответственным за порученное дело, быть всегда дружелюбным.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста, установленного федеральным законом о государственной гражданской службе, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Перечень документов, представляемых кандидатами:

личное заявление;

собственноручно заполненная и подписанная анкета с фотографией (размер 3х4), форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копия документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

копия трудовой книжки;

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у).

Документы для участия в конкурсе представляются в Администрацию Президента Кабардино-Балкарской Республики в течение 21 дня со дня опубликования объявления по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Дом Правительства КБР, каб. № 318, с 9.00 до 13.00.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушениями правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За справками обращаться по телефону: 47-25-67, управление по вопросам государственной службы, кадров и местного самоуправления Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики.

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА И ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ведущего специалиста секретариата управляющего делами Президента и Правительства Кабардино-Балкарской Республики

Для замещения должности государственной гражданской службы ведущего специалиста секретариата управляющего делами Президента и Правительства Кабардино-Балкарской Республики устанавливаются следующие квалификационные требования:

К образованию: высшее профессиональное образование.

К стажу работы: стаж государственной службы на старших должностях государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

К уровню знаний: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Кабардино-Балкарской Республики, республиканских законов, иных нормативных правовых актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей, структуры исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления, основ государственной гражданской службы, знание делопроизводства.

К профессиональным навыкам: иметь развитые навыки коммуникации, владеть навыками межличностных отношений, уметь управлять временем, уметь анализировать, владеть навыками делового письма, пользования современной компьютерной оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, владеть делопроизводством в органе государственной власти и управления.

Личные качества: инициативность, внимательность, коммуникабельность, умение работать на результат и доводить дело до конца.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Перечень документов, представляемых кандидатами:

личное заявление;

собственноручно заполненная и подписанная анкета с фотографией (размер 3х4), форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

копия трудовой книжки, заверенная руководителем кадровой службы по месту работы (службы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у).

Документы для участия в конкурсе представляются в Администрацию Президента Кабардино-Балкарской Республики в течение 21 дня со дня опубликования объявления по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Дом Правительства КБР, каб. № 318, с 9.00 до 13.00.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушениями правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За справками обращаться по телефону: 47-33-30, управление по вопросам государственной службы, кадров и местного самоуправления Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики.

ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РОСИМУЩЕСТВА В КБР

объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:

- начальника отдела управления и распоряжения недвижимым имуществом и земельными участками, реализации арестованного и конфискованного имущества.

Право на участие в конкурсе имеют граждане РФ, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Квалификационные требования: высшее экономическое или юридическое образование, не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее четырех лет работы по специальности.

Знания: Конституция Российской Федерации, Федеральный Закон №79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ», законодательство РФ в рамках компетенции Территориального управления Росимущества в КБР по требуемому направлению деятельности.

Навыки: оперативной реализации управленческих решений, квалифицированной организации и планирования работы, в том числе по эффективному взаимодействию с государственными органами; ведения деловых переговоров, анализа и прогнозирования, владения компьютерной и другой оргтехникой, необходимым программным обеспечением; систематического повышения квалификации, систематизации информации, работы со служебными документами.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Территориальное управления Росимущества в КБР:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) медицинское заключение по форме 001-ГС/У, выданное медицинским учреждением, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия-наркология» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009г.);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Документы для участия в конкурсе представляются в течении 21 дня со дня объявления об их приеме (опубликования объявления в газете «Официальная Кабардино-Балкария») в Территориальное управление Росимущества в КБР по адресу: 360030, КБР, г.Нальчик, ул. Тарчокова,18, с 9 до 18 часов.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Информация о дате, месте и времени проведения конкурса сообщается представителем нанимателя дополнительно.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Соглашением между Правительством Кабардино-Балкарской Республики и Российским гуманитарным научным фондом «О конкурсах проектов в области гуманитарных наук» Министерство образования и науки КБР и Российский гуманитарный научный фонд объявляют конкурс научно-исследовательских проектов «Северный Кавказ: традиции и современность» по следующим областям знаний:

(01) история, археология, этнография;

(02) экономика;

(03) философия, социология, политология, правоведение, науковедение;

(04) филология, искусствоведение;

(05) комплексное изучение человека, психология, педагогика, социальные проблемы медицины и экологии человека.

Условия региональных конкурсов РГНФ, правила оформления заявок, формы заявок и образцы их заполнения опубликованы на веб-сайте РГНФ: http://www.rfh.ru/ и на сайте Министерства образования и науки КБР в разделе «Наука»: http://www.edukbr.ru.

Заявки необходимо подать в Министерство образования и науки КБР до 25.09.2011 г., каб.№ 255.

Телефон для справок: 47-43-44.

ЗДОРОВЬЕ НАЦИИ - ОСНОВА ПРОЦВЕТАНИЯ РОССИИ И КАБАРДИНО-БАЛКАРИИ

Согласно Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года главные цели демографической политики России - стабилизация численности населения к 2015 году на уровне 142-143 млн. человек, а также повышение к 2025 году до 145 млн. человек, а также повышение качества жизни и увеличение ожидаемой продолжительности жизни к 2015 году до 70 лет, к 2025 году - до 75 лет.

Для России, население которой в последние годы быстро уменьшается, вопрос демографии - проблемой. В начале XX века Россия испытала последний демографический взрыв, когда население страны увеличилось более чем на 25 миллионов человек. К концу столетия численность населения стабилизировалась, а в начале XXI века начала сокращаться.

Ранговое место России по численности населения в 1950, 2000 и 2050 гг. (средний вариант прогноза ООН, 2002 г.) составляет соответственно 4, 6 и 18 места, т.е. по прогнозам численность населения России в 2050 г. составит 101,5 млн. человек.

Сегодня руководство России находится перед выбором основ дальнейшей демографической политики. Конечно, Концепция – это всего лишь программа будущих действий и пока неясно, будет ли она реализована на практике.

Кабардино-Балкария, как субъект Федерации, должна отреагировать на Концепцию проведением соответствующей политики.

На мой взгляд, целью руководства республики в проведении политики демографического роста должно, прежде всего, стать улучшение оказания медицинской помощи и качественного лекарственного обеспечения населения. Это позволит снизить заболеваемость и значительно улучшить ее показатели, повысить уровень рождаемости, сократить смертность, развить профилактику и охрану репродуктивного здоровья; укрепить семью; сформировать у населения ответственность за свое здоровье и направить на соблюдение правил здорового образа жизни.

Если этой цели добиться не удастся, если не создать эффективную систему здравоохранения и как главное ее направление не сделать профилактические мероприятия, мы не сможем поднять до достойного уровня экономику, так как эффективную экономику создает только здоровая нация.

К сожалению, за последние два десятилетия в условиях перестроек, реформ, финансовых кризисов, мы оставили заботу о здоровье своих граждан и ответственность каждого за свое здоровье чуть ли не на последнее место. Никто не станет спорить с тем, что каждый нормальный человек стремиться прожить свою жизнь долго и счастливо в хорошем здравии. Но все ли мы делаем для этого? Если проанализировать каждый шаг нашего типичного дня, то, скорее всего, все обстоит с точностью до наоборот.

Самые «экстремалы» утром, еле встав с постели, как биороботы, собираются на работу или учебу, днем нервничают по пустякам, объедаются за столом, ссорятся с близкими, завидуют знакомым и коллегам, вкладывают все силы на приобретение очередной модной вещи или «игрушки для взрослых», по вечерам отдыхают на диване у ТВ, а в выходной мечтают провести у мангала с шашлыком или занятся «шопингом». Многие, проводят свой день, дублируя этот образ жизни в большей или меньшей степени.

Естественным следствием такого образа жизни являются болезни, нервные расстройства и проблемы на работе и в семье. Наша реальность: общая заболеваемость с 2005 по 2010 годы возросла в России по большинству классов болезней: новообразования на 4,5 %, болезни крови на 11%, врожденные аномалии на 25%, нервные болезни на 6,3% .Смертность от сердечно-сосудистых заболеваний в последние годы возрастала примерно на 2-3% в год.

Средняя продолжительность жизни в России составляет около 69 лет. Мужчины живут до 62 лет, женщины чуть больше – 74 лет. По здоровью населения, как утверждает Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ), мы на 127 месте в мире. По качеству здравоохранения на 130-м.

Общая смертность в России на тысячу человек сейчас 14,2. Здесь мы лидеры. Опережаем не только Европу (9), но и слаборазвитые страны (12). Это катастрофа. Но хуже всего, что у нас 28% умерших – люди трудоспособного возраста. Будь они живы, нам бы не потребовалась никакая трудовая миграция. Смерть человека трудоспособного возраста обходится государству значительно дороже, чем смерть по старости. Мужчину, например «оценили» в шесть миллионов. Подумаем теперь, какой экономический выигрыш могла бы иметь страна, будь эти преждевременно умершие трудоспособные люди живы. Потери баснословны. Они намного выше всех расходов на здравоохранение.

Государством немало делается для исправления ситуации. Но задача эта колоссальна по масштабу и сложности. На ее решение требуется значительное время и громадные вложения. Сейчас же ни одна страна – ни развитая, ни слаборазвитая – не тратит на здоровье граждан так мало, как наша. Создавший Думой при Президенте России по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике комитет выделил основные вопросы отечественного здравоохранения, требующие неотложного решения: необходимо почти в два раза больше врачей, чем сейчас. Укомплектованность плановыми врачами составляет 56%, коэффициент совместительства - 1,45, 30% врачей участковой службы не проходили специализацию более 5 лет; система профилактики заболеваний нуждается в кардинальном улучшении; изношенность оборудования, санитарного автотранспорта - свыше 50%; оснащенность медицинских учреждений медицинским оборудованием недостаточна, что значительно увеличивает срок ожидания диагностических исследований; финансирование оказания дорогостоящих направлений медицинской помощи составляет около 30% от необходимого объема; недостаточное финансирование национального календаря прививок (1,8 млрд. руб.), в части вакцинации против гепатита В, краснухи и полиомиелита для детей групп риска; недостаточное финансирование мер по пропаганде здорового образа жизни - 15% от потребности.

За годы реформ в стране практически не велась пропаганда здорового образа жизни.. Не был сформирован идеал физического здоровья как важнейшей составляющей здорового образа жизни и общественного престижа страны. Здоровый образ жизни не приобрел нравственной ценности и меры в качестве одного из направлений государственной политики.

Для решения этих проблем в январе 2006 года стартовал проект «Здоровье». Проект получил название «национального приоритетного проекта» и был разработан для реализации предложений Президента РФ по совершенствованию медицинской помощи в России. Основная задача национального проекта «Здоровье» нации и в здравоохранении в целом, создание предпосылок для последующей модернизации системы здравоохранения.

В рамках реализации национального проекта «Здоровье» можно выделить три основных направления: повышение приоритетности первичной медико-санитарной помощи; усиление профилактической направленности здравоохранения; расширение доступности высокотехнологичной медицинской помощи.

Основное внимание уделяется укреплению первичного медицинского звена (муниципальные поликлиники, участковые больницы). Увеличены зарплаты участковым врачам и медсестрам, ведется работа по оснащению медучреждений необходимым оборудованием, обеспечением санитарным транспортом, началось переобучение врачей общей практики, введены родовые сертификаты и др.

Усиление профилактической составляющей здравоохранения предполагает выработку у народа культуры здоровья и здорового образа жизни, увеличение мотивации к сохранению своего здоровья, проведение дополнительной диспансеризации трудящегося населения, формирование Паспорта здоровья работающей части людей.

С началом реализации приоритетного Национального проекта «Здоровье» начался новый этап в развитии здравоохранения Кабардино-Балкарии. Приняты федеральные и республиканские целевые программы, что позволило поднять здравоохранение республики на более качественный уровень.

Проведено существенное укрепление материально-технической базы учреждений здравоохранения в рамках ПНП «Здоровье», значительно повышен уровень обеспеченности высокотехнологичными видами медицинской помощи. Объем средств, направляемых на развитие здравоохранения республики в рамках национального проекта составил 12,5 млрд. рублей. Следствием принятых мер является изменение качественных показателей: увеличение продолжительности жизни населения, увеличение рождаемости, снижение смертности, увеличение естественного прироста населения. Отмечается положительная динамика по основным классам заболеваний. Уменьшились показатели заболеваемости и смертности от сердечно-сосудистых заболеваний на 11 и 7,2 процента соответственно.

Однако, несмотря на большой объем проведенной работы по развитию в целом системы здравоохранения в республике (ее ресурсной составляющей и охвату здоровья населения), существует ряд проблем, от успешного решения которых зависит в целом результат модернизации отрасли: низкий уровень оплаты труда медицинских работников высшего и среднего звена, дефицит врачей по многим специальностям; не введены медико-экономические стандарты оказания медицинских услуг; отмечаются нарушения федерального законодательства по льготному обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения льготных категорий населения; не выстроена прозрачная цепочка обеспечения лекарственными средствами и не организована эффективной контроль над ценообразованием и изъятия из аптечной сети фальсифицированной продукции; отсутствует специализированная структура по ремонту медицинского оборудования, что приводит к неэффективности его использования, в том числе полученному в рамках ПНП «Здоровье»; отмечается неполное финансирование учреждений здравоохранения, что приводит к существенному снижению качества оказываемых медицинских услуг; низкий уровень финансирования статей «Питание» и «Медикаменты» специализированных медицинских центров; многие учреждения здравоохранения, особенно социально-значимые специализированные медицинские центры нуждаются в срочном капитальном ремонте, оснащении необходимым медицинским оборудованием, транспортными средствами и др.

Здравоохранение призвано обеспечивать гарантии прав личности и общества на сохранение, охрану и восстановление здоровья, что является не только условием существования каждого человека, но и основой общественного развития. Здоровьем становится неотъемлемой составляющей уровня и качества жизни, играет важнейшую роль в экономическом развитии государства, обеспечивая воспроизводство и улучшение качества трудовых ресурсов, создавая, тем самым, базу для социально-экономического роста. При этом обеспеченность населения и лечебно-профилактических учреждений необходимым ассортиментом лекарственных средств является одной из важнейших задач здравоохранения.

В условиях не полностью прошедшего экономического кризиса, роста безработицы и снижения реальных доходов населения резкое возрастание цен на лекарства привело к их фактической недоступности для некоторых слоев населения. Подобная ситуация в ближайшей перспективе грозит резким снижением здоровья россиян, увеличением расходов, связанных с временной нетрудоспособностью, отложенным демографическим спадом.

В этих вопросах государство должно занимать принципиальную позицию – жесткий контроль и недопущение необоснованных завышений цен на лекарственные средства. Социальная значимость проблемы чрезвычайно высока. Учитывая серьезные последствия от неадекватного решения, нужно внимательнейшим государственную политику перестройки всей системы регулирования ценообразования на фармацевтическом рынке. В частности, нужны меры тактического и стратегического характера.

Действия тактические сосредоточены в рамках мер и инструментов внедрения ценового регулирования и носят, по сути, оперативный характер. Действия стратегические основаны на осознании глубинных причин, лежащих в основе сложившейся ситуации. Прежде всего, это комплексное реформирование системы здравоохранения и преодоление тотальной зависимости лекарственного обеспечения Российской Федерации от зарубежных производителей.

Не надо забывать, что основные стратегии и механизмы управления структурами лекарственного обеспечения и формирования цен на лекарства, существующие сегодня в наиболее развитых странах, создавались и совершенствовались на протяжении более полувека.

В большинстве стран государственное прямое или косвенное регулирование цен на медикаменты является обычной практикой. В ряде стран действует преимущественно свободное ценообразование, при котором основное влияние на формирование цены на лекарственные средства оказывает соотношение между спросом и предложением. Государственные органы в этом случае косвенно влияют на уровень цен (контроль доходов фармацевтических производителей, установление эталонной - контрольной, референтной - стоимости, внедрение программ возмещения затрат на рецептурные препараты). Во Франции, Италии, Бельгии, Японии, Индии и Китае уровень цен на лекарства строго регламентируется и контролируется государством.

Однако в подавляющем большинстве стран не существует полностью свободного или полностью регулируемого ценообразования. Как правило, применяется смешанная система - сочетание регулируемых государством и свободно назначаемых цен. В большинстве стран регулированию подлежат цены на препараты (как правило, рецептурные), стоимость которых возмещается за счет бюджетных средств и/или фондов медицинского страхования в целях осуществления контроля расходов на социальное обеспечение.

Но даже эти системы, опирающиеся на более широкие финансовые возможности государства и населения, не могут быть идеальными примерами для слепого копирования. Мы должны найти собственный путь построения максимально эффективной, ориентированной на приоритеты жизни человека системы лекарственного обеспечения и контроля в структуре ценообразования на фармацевтическом рынке.

Одна из основных проблем на рынке лекарств, на наш взгляд, связана с тем, что в России нет единой методики и системы по этапного контроля в сфере ценообразования. В результате надбавки на лекарства в одних регионах составляют от 50 до 100 процентов, а в некоторых значительно выше. В настоящее время принят ряд мер в этом направлении. В частности, принято постановление Правительства РФ от 9 марта 2011 г. «О совершенствовании государственного регулирования цен на жизненно необходимые и важные лекарственные средства».

Напомню, что система, которая существовала до этого постановления, предполагала, что оптовая надбавка применяется не только к отпускной цене производителя, но и к отпускной цене организаций оптовой торговли. Таким образом, выстраивалась цепочка посредников, которые последовательно применяли предельные оптовые надбавки соответствующих регионов. На отечественном фармацевтическом рынке отсутствовали правила расчета цены на продукцию предприятий-производителей, не предусмотрена была ответственность за уклонение от регистрации цен и за предоставление неверных данных при их обосновании. Кроме того, существующие правила ценообразования фактически не ограничивали прибыль посредников и продавцов лекарств.

Принятый Правительством документ предполагает введение обязательной регистрации цен на отечественные и зарубежные лекарственные средства в рамках государственных гарантий лекарственного обеспечения.

В то же время, по нашему мнению, этот предварительный документ надо воспринимать как первый шаг к государственному регулированию цен на зарегистрированные в России лекарственные препараты. Тенденции необоснованного роста цен на все препараты вынуждает государство заниматься их регулированием. Для больных россиян из наименее социально защищенных групп нет никакой разницы: включено так необходимое ему лекарство в тот или иной список или нет.

Среди возможных механизмов регулирования коммерческого рынка лекарств назовем заключение соглашений о цене и надбавках по всей цепочке обращения лекарственных средств, введение мониторинга по ценам. Государственная регистрация предельных отпускных цен должна производиться, исходя из себестоимости лекарств, с учетом затрат производителей на международную производства и НИОКР. Переход к новой системе контроля ценообразования должен включать запрет на продажу препарата, цена на которые не были зарегистрированы в отведенный срок, а также изъятие в пользу государства доходов от завышенных цен и необоснованных торговых надбавок.

Однако вмешательство государства в ситуацию с ценами на лекарства должно быть и эффективным, и аккуратным. Непродуманные ценовые ограничения на отдельные препараты потенциально могут привести к дефициту. Здесь задача Правительства - обеспечить мягкий, но эффективный режим регулирования, чтобы цены на лекарства в России стали обоснованны и подконтрольны.

Теперь о мерах стратегического характера, которые помогут структурно изменить систему лекарственного обеспечения, резко снизить отрицательные моменты сложившейся ситуации, сделав ее повторение в будущем невозможным.

Остро проявившаяся в условиях экономического кризиса проблема формирования цен на лекарственные средства - лишь следствие развития ненормальной ситуации и очередное подтверждение этой ненормальности. Нужно качественно преобразовать структуру лекарственного обеспечения страны. А у нас до сих пор не закончено комплексное реформирование здравоохранения, что выражается, в том числе, в фактическом отсутствии стандартов лечения и оказания медицинской помощи.

Рациональное назначение лекарств регламентировано стандартами медицинской помощи и протоколами ведения больных. В идеале стандарты представляют собой либо то, что большинство специалистов наиболее весомые научные доказательства, сочи наиболее приемлемой практикой, либо производное от усредненного опыта врачей данного сообщества. К сожалению, на практике мы сталкиваемся с созданием «стандартов» административными решениями. Для выхода из сложившегося порочного круга необходимо в ближайшее время разработать и внедрить качественные стандарты лекарственного обеспечения с учетом принципов фармацевтической экономики. Необходимо внедрить долгосрочное планирование потребностей населения в лекарствах в системе управления ассортиментом и контрактного производства.

Нельзя не обратить внимание на проблему борьбы с фальсифицированными лекарствами средств, остроту которой обозначил Президент РФ в своем Послании Федеральному Собранию в текущем году.

Данные статистики свидетельствуют, что в большинстве своем подделываются наиболее дорогостоящие и широко разрекламированные зарубежные препараты. В структуре фальсифицированных лекарств наибольший объем занимают антибиотики (36 процентов), противовоспалительные препараты (21 процент) и спазмолитические средства (14 процентов). Самое неприятное то, что в России нет целостного подхода к оценке фальсификации лекарственных средств. По некоторым данным, количество их составляет от пяти до 60 процентов. Вот такой разброс!

В сложившейся ситуации жизненно необходимо принять оперативные меры и не допустить распространения фальсифицированных лекарственных средств, представляющих угрозу здоровью населения. Хочется особо обратить внимание на комплексность проблем данной сферы и, соответственно, необходимость разработки системного взвешенного подхода к их решению.

Говоря о состоянии и возможных путях обеспечения качества и безопасности лекарственных средств, считаем необходимым остановиться на следующих ключевых аспектах.

Одна из очевидных проблем - это, конечно, недостаточная проработанность законодательной базы и правоприменительной практики в сфере обеспечения качества и безопасности лекарственных средств. В последнее время нормативная база, регулирующая оборот лекарств, серьезно дорабатывается. Например, внесены поправки в Закон «О лекарственных средствах», приняты правительственные постановления о лицензировании производства лекарственных средств и фармпрепаратов. Но этого явно недостаточно. Необходимо четко прописать уголовную ответственность за реализацию фальсифицированного препарата. Сегодня она очень размыта.

Действующее российское законодательство не предусматривает обособленной в отдельной статье Уголовного кодекса ответственности за обращение фальсифицированных лекарств. Однако при фальсификации лекарств всегда нарушаются авторские права, поэтому ответственность виновных должна наступать по статье 146 Уголовного кодекса Российской Федерации. Но сегодня эта норма используется в основном для преследования тех, кто подделывает аудиовизуальную продукцию и компьютерное обеспечение. Масштабы названных видов интеллектуального пиратства таковы, что поглощают все имеющиеся у российских правоохранительных органов кадровые ресурсы.

Действующий Уголовный кодекс не предусматривает обособленной в отдельной статье ответственности за обращение недоброкачественных и поддельных лекарств, а также биоактивных добавок. Это не позволяет вести борьбу с фальсифицирующей лекарственных средств, осуществлять их учет, планировать профилактические мероприятия. Сотрудники должны ждать спроса с уполномоченных органов за борьбу с названными видами правонарушений.

Необходимо в ближайшее время начать работу по подготовке проектов документов по изменению норм законодательства и рекомендаций по правоприменению. Надо предусмотреть уголовную ответственность за производство, ввоз и реализацию контрафактных лекарственных средств и предусмотреть особо строгое наказание за повторные случаи выпуска и продажи поддделок. Нужно учесть и следующие моменты: усилить ответственность за обращение недоброкачественных лекарств и уголовно-правовое средство борьбы не только с ввозом на территорию России фальсифицированных лекарств, но и с их вывозом.

Вместе с необоснованным ростом ассортимента лекарственных средств, количества аптечных учреждений и посредников, из-за отсутствия стандартов лечения стало резко увеличиваться количество подделок. И если рост ассортимента отчасти характеризует развитие глобального фармацевтического рынка, то рост поддделок представляет специфику российской ситуации. В России сегодня около 2,5 тысяч компаний-поставщиков фармацевтической продукции, проверять всех непросто. В Великобритании всего три национальных поставщика, во Франции - четыре.

В целом по стране - 19 тысяч аптек, это нормально. Но есть еще 50 тысяч аптечных киосков, и вот их контроль - дело непростое. Налицо непрозрачность цепочки движения лекарственных средств. Эффективная борьба с подделками лекарств начнется в будущем возможной только тогда, когда будут внесены необходимые изменения в законодательство и создана система контроля на всех этапах.

Отдельный вопрос - это плохой контроль импорта, затрудняющий работу надзорных ведомств. Зарубежные производители лишены порот свое производство, представляют производственные площадки для проведения проверок надзорными органами, а зарубежные производители подобную процедуру не проходят. Считаем необходимым выравнивание правовых условий деятельности российских и зарубежных производителей, особенно в части лицензирования. Нередко, подделок добиться, чтобы каждая фармкомпания, производящая лекарственные средства, имела на территории России представителя, который отвечал бы за все контракты и поставки. Это дало бы гарантию качества и возможность снижения цен за счет уменьшения цепочки посредников.

Еще одна немаловажная мера - разработка и внедрение единой системы защиты упаковок с помощью идентифицирующих методов. Это могут быть микрочипы, содержащие всю информацию о лекарстве - производитель, партия и так далее, или более дешевые и простые голографические наклейки. Если защитить упаковку и обеспечить идентификацию каждой единицы продукции в обращении, можно легко проследить, идет препарат от производителя или это фальсификат. Кстати, многие фармацевтические производители уже сегодня маркируют свою продукцию по собственной инициативе.

Что касается часто высказываемых опасений относительно нехватки лекарств из-за возможного введения маркировки, это абсолютно несерьезно. И законодатели, и исполнительная власть отлично понимают, что такое лекарственный рынок. Потому со всей степенью ответственности и со всей осторожностью подходят к процессу преобразований в этой сфере.

Комплексное преобразование всей системы и решение вышеуказанных проблем уже длительное время не может быть завершено по ряду причин. По нашему мнению, одной из главных является отсутствие единой стратегии борьбы с подделками и как следствие - несовершенство механизма и практики координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, производителей, общественных организаций и потребителей лекарственных средств. Кроме того, нет комплексной государственной политики в этой сфере. С сожалением отметим и еще один барьер - коррупцию. Именно конфликты интересов и коррупция (как ни прискорбно это говорить) являются основными препятствиями эффективной борьбы с обращением фальсифицированных лекарств.

Комплексный подход к нейтрализации всех перечисленных факторов станет первым шагом на пути качественного преобразования всей системы лекарственного обеспечения. Ситуация диктует необходимость скорейшей разработки целостной Концепции национальной лекарственной политики, ее широкого общественного обсуждения и внедрения.

Глубинная задача сейчас - найти пути для мотивации самих участников рынка к выявлению брака и фальсификатов. Ведь в реализации качественных и безопасных препаратов заинтересованы абсолютно все, кроме, пожалуй, самих изготовителей контрафакта. Уже сегодня некоторые производители активно сотрудничают с надзорными органами, способствуя выявлению фальсифицированной продукции. Следующее звено в цепочке движения лекарственного средства - дистрибьютор, также обладает возможностью четко отслеживать и контролировать качество, годность и происхождение приобретаемых медикаментов. Аптечное учреждение, в свою очередь, может и должно нести полную ответственность за то, что им выставляется на прилавок.

Неоценимую роль в борьбе с подделками играют общественные организации и сами потребители. У нас много говорят о том, что необходимо сделать государству, но почему-то не упоминают о необходимости активной гражданской позиции, без которой ЗДЕСЬ ны не будут работать. Важно разъяснять населению своеобразные «правила поведения» потребителя, а именно: покупка - чек - сомнение - заявление в Комитет по защите прав потребителей или в Росздравнадзор.

Только так, совместными усилиями государственных законодательных и контролирующих органов, аптечных учреждений, компаний-производителей и дистрибьюторов, общественных организаций и, конечно же, самих потребителей можно добиться успеха в борьбе с фальсификатами и устранить угрозу, которую несут фальшивые лекарства здоровью и жизни людей.

Стратегическое решение задач в сфере лекарственного обеспечения требует от нас формирования прочного фундамента в виде собственной высокотехнологичной, инновационной фармацевтической индустрии. Надо рассматривать как угрозу национальной безопасности серьезную зависимость российского лекарственного обеспечения от зарубежных фармацевтических компаний. В стоимостном выражении около 80 процентов рынка составляют лекарства иностранного производства. Импортные лекарства в России стоят в 2-3 раза дороже, чем в европейских странах, что объясняется крайне высокими торговыми наценками.

Необходимо создавать собственную индустрию производства лекарств, а также с помощью мер налогового стимулирования, реализации на практике принципов частно-государственного партнерства обеспечить связь науки и производства. Акцент нужно сделать на стимулировании НИОКР, создании фармацевтических кластеров, способных обеспечить мощный рывок вперед и сформировать по инновационному типу отечественную фармацевтическую отрасль. Пришло время прервать монопольное доминирование иностранных производителей лекарственных средств за счет бюджета Российской Федерации и личных средств российских граждан.

Позитивной подвижкой в этом направлении стало создание Совета по развитию фармацевтической и медицинской промышленности при Правительстве РФ. В перспективе необходимо наделить этот орган дополнительными полномочиями для преобразования отрасли.

Следующим шагом, который пришло время сделать, должно стать создание Совета фармацевтического рынка, по примеру эффективно работающего в энергетике некоммерческого партнерства «Совет рынка». Такой орган может явиться базой для согласования интересов участников рынка - государства, коммерческих игроков и потребителей.

Доступность лекарств населению и развитие отечественной фармацевтической промышленности - важнейшие составляющие национальной безопасности страны. Недаром в Послании-2009 Президента РФ Федеральному Собранию столько внимания уделено возрождению фармацевтической индустрии, государственной поддержке отрасли, повышению ее конкурентоспособности и выводу на международный уровень, созданию механизмов защиты россиян от контрафакта и фальсификата.

Общественная палата КБР, как один из мощных элементов гражданского общества республики, не может оставаться в стороне от этих важных проблем. В начале текущего года на пленарном заседании Общественной палаты КБР заслушан вопрос « Здравоохранение в Кабардино-Балкарской Республике: состояние, проблемы, перспективы». Во втором полугодии запланированы для рассмотрения на пленарных заседаниях и общественных слушаниях вопросы « Проблемы миграции в КБР и их влияние на демографическую ситуацию» и « Проблемы качественного обеспечения лекарственными средствами населения Кабардино-Балкарской Республики».

Поднимая эти вопросы, Общественная палата КБР выражает озабоченность сохранением острой, проблемной ситуации по таким направлениям, как состояние демографии в республике в настоящее время и в будущем; состояние и причины миграционных процессов, особенно среди молодого коренного населения; состояние и причины медленного реформирования здравоохранения; неудовлетворительная организация обеспечения отдельных категорий граждан бесплатными лекарственными средствами; общее состояние обеспечения лекарственными средствами населения республики и неудовлетворительный контроль над их ценообразованием.

Своей основной задачей члены Палаты считают привлечение внимания всех структур государства и общественности необходимости безотлагательного принятия срочных эффективных мер по обеспечению условий, когда одним из приоритетов государственной политики должно стать сохранение и укрепление здоровья населения на основе формирования здорового образа жизни и повышения доступности и качества медицинской помощи. Считаем, что пора создавать условия, возможности и мотивации населения республики для ведения здорового образа жизни; переходить на современную систему организации медицинской помощи; конкретизировать государственные гарантии оказания гражданам бесплатной медицинской помощи; создавать эффективную модель управления финансовыми ресурсами программы государственных гарантий; улучшать лекарственное обеспечение граждан, в том числе льготных категорий; повышать квалификацию медицинских работников и создавать системы мотивации их к качественному труду; развивать медицинскую науку и внедрять инноваций в здравоохранении; обеспечить информатизацию здравоохранения.

Тема, очень сложная, вместе с тем интересная, и интересна она тем, что в комплексном плане этот вопрос еще не рассматривался, особенно в гражданском обществе. Вопрос очень глубокий, ведь существует много объективных и субъективных факторов, которые влияют на происходящие процессы в этой сфере жизни общества. Сформированы несколько комиссий с участием заинтересованных ведомств, привлечен научный потенциал республики, общественный актив и т. д.

Думаем, материал для обсуждения и выработки рекомендаций будет объективный и интересный. Мы уверены, что при поддержке Президента, Правительства, с помощью Общественной палаты, НКО, мы сможем общими усилиями, согласованно решать эти проблемы и тем самым способствовать оздоровлению и процветанию нашей республики.

Пшикан ТАОВ,
председатель Общественной палаты КБР,
доктор наук, профессор, академик РАЕН,
заслуженный деятель науки РФ.

В рамках реализации плана мероприятий по исполнению поручения Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации Трутнева Ю.Л. о разработке комплекса мер с целью выявления и ликвидации несанкционированных свалок твердых бытовых отходов (ТБО) на территориях субъектов Российской Федерации Управлением Росприроднадзора по КБР 19.08.2011 проведено совещание с участием республиканских природоохранных и муниципальных органов, в части действий по устранению и предотвращению образования несанкционированных свалок ТБО на территории Кабардино-Балкарской Республики.

По итогам проведения совещания создана рабочая группа по разработке плана мероприятий по системе управления отходами потребления в составе представителей Росприроднадзора, Росстрибнадзора, органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих функции, глав районных и городских муниципальных образований, принята резолюция.

На официальном сайте Управления Росприроднадзора по КБР установлен баннер, с целью размещения физическими лицами информации о несанкционированных свалках отходов в Кабардино-Балкарской Республике.

Планом проведения рейдовых мероприятий, с целью выявления несанкционированных свалок ТБО на территории Кабардино-Балкарской Республики на период с 23 августа по 31 октября предусмотрено 26 рейдов.

В результате которых, по состоянию на 13 сентября выявлено 8 стихийных свалок, в основном в водоохранных зонах рек, в городе Баксан, с.п.Исламей, с.п.Шалушка, с.п.Нартан, с.п.Шадранково, с.п.Малка, с.п.Сармаково, с.п.Каменномостское. За нарушения природоохранного законодательства к административной ответственности в виде штрафов привлечены 8 должностных лиц. Предъявлены претензии о возмещении нанесенного окружающей природной среде ущерба на сумму 288,3 тыс.руб. Выданы предписания об устранении выявленных правонарушений.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей принять участие в открытом конкурсе на право обслуживания регулярных пригородных, межмуниципальных и межсубъектных маршрутов Кабардино-Балкарской Республики.

Для участия в конкурсе претендент должен представить заявку, а также копии следующих документов:

а) свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (копии заверяется ответственным лицом при представлении оригинала);

б) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

в) лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;

г) лицензионной карточки юридического лица или индивидуального предпринимателя на заявленное транспортное средство;

д) водительского удостоверения;

е) документа, удостоверяющего наличие непрерывного стажа работы в качестве водителя автобуса последние 3 года (на маршруты протяженностью свыше 50 км);

ж) медицинской справки установленного образца;

з) свидетельства о регистрации транспортного средства;

и) талона о прохождении технического осмотра;

к) трудовой книжки (трудового соглашения с наемным водителем).

Заявки на участие в конкурсе на право обслуживания регулярных пригородных, межмуниципальных и межсубъектных маршрутов Кабардино-Балкарской Республики будут приниматься отделом организации пассажирских перевозок транспортом общего пользования Министерства транспорта Кабардино-Балкарской Республики, по адресу: г. Нальчик, ул. Кирова, 224, каб. 310 с 9.00 до 17.00.

Конкурс будет проводиться на территории МУП «Нальчикмежтранс» по адресу: г. Нальчик, 2 Промпроезд, 3.

За дополнительной информацией обращаться по телефону: 72-21-48.

Наименование маршрутов и количество выставляемых на конкурс квот

№ п/п	Наименование маршрута	Количество квот для автобусов малой вместимости до 20 мест для сидения включительно	Последний срок приема заявок	Дата проведения конкурса	Примечание
1	Нальчик-Исламей	2	22.10.11	24.10.-25.10.	
2	Нальчик-Урух	2	22.10.11	26.10.-27.10.	

ИЗВЕЩЕНИЕ
о признании несостоявшимися аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений

В соответствии с пунктом 1 части 30 статьи 28 Федерального закона от 24 июля 2009 года №209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» признать несостоявшимися аукционы на право заключения охотхозяйственных соглашений (в аукционах участвовали менее чем два участника аукциона).

Главный редактор Сусанна МЕЗОВА

ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор, секретарь - **47-22-65**; ответственный секретарь - **42-66-14**.

Тираж - 707 экз.
Заказ - № . Индекс - 51535.
Время подписания номера по графику - 18.00.
Подписан - 20.00

За доставку газеты подписчикам отвечает Управление федеральной почтовой связи КБР.
Тел. по КБР: 76-01-28; по г.о. Нальчик: 76-01-10.
За организацию продажи газеты в розницу несет ответственность АО «Роспечать» КБР. **Тел. 42-69-34.**
За качество печати отвечает ООО «Тетрграф» **Тел. 42-38-70.**

Газета отпечатана на ООО «Тетраграф» г. Нальчик, пр. им. В.И. Ленина, 33.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 360000, г.Нальчик, пр.им. В.И.Ленина, 5.
Интернет-версия: www.kbpravda.ru
e-mail: kbpravda@mail.ru