ОФИЦИАЛЬНАЯ Кабардино-Балкария

УЧРЕДИТЕЛИ:
ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР

• №9 (395) • Пятница, 13 марта 2015 года • Цена 5 рублей • www.kbpravda.ru •

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Последний срок приема материалов для публикации в приложении к газете «Кабардино-Балкарская правда» – газете «Официальная Кабардино-Балкария» – до 18 часов среды (еженедельно) перед выходом очередного номера. Шрифт текста – 12, межстрочный интервал – 1,5.

УКАЗ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

О внесении изменений в некоторые указы Президента Кабардино-Балкарской Республики и указы Главы Кабардино-Балкарской Республики по вопросам противодействия коррупции

1. Внести в Указ Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

в наименовании слова «при назначении на которые граждане и» исключить;

в преамбуле слова «статьей 13 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 28 октября 2005 года № 81-РЗ «О государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики» заменить словами «статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

в пункте 1 слова «при назначении на которые граждане и» исключить;

в наименовании Перечня должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного этим Указом, слова «при назначении на которые граждане и» исключить.

2. Внести в Указ Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 128-УП «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное этим Указом, следующие изменения:

а) в Указе:

подпункты «б» – «и» пункта 1 признать утратившими силу;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что граждане, претендующие на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лица, замещающие государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с утвержденным настоящим Указом Положением и по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, если законом для них не установлены иные порядок и форма представления указанных сведений.»;

пункт 3 признать утратившим силу;

б) в Положении:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, – при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

б) лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики (за исключением членов Правительства Кабардино-Балкарской Республики), – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

в) членами Правительства Кабардино-Балкарской Республики, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, – ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.»;

дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.»;

пункты 4 и 5 признать утратившими силу;

в пункте 8 слова «Администрации Президента Кабардино-Балкарской Республики, если законом или настоящим Положением» заменить словами «Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики, если законом»;

абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Лицо, замещающее государственную должность Кабардино-Балкарской Республики, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпунктах «б» или «в» пункта 3 настоящего Положения. Гражданин, претендующий на замещение государственной должности Кабардино-Балкарской Республики, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.»;

в пункте 10 слова «соответствующей комиссией, созданной Президентом Кабардино-Балкарской Республики» заменить словами «комиссией по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулированию конфликта интересов, образованной Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 15 мая 2014 г. № 109-УГ»;

в абзаце втором пункта 12 слово «Президенту» заменить словом «Главе»;

абзац второй пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения, в случае, если данный гражданин не наделен полномочиями по должности (назначен, избран на должность), в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.».

3. Внести в пункт 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 22-УП «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики, и лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики», следующие изменения:

а) подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 128-УП гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Кабардино-Балкарской Республики Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, первого заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, постоянного представителя Кабардино-Балкарской Республики при Президенте Российской Федерации, управляющего делами Главы и Правительства Кабардино-Балкарской Республики, министра Кабардино-Балкарской Республики, председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики, руководителя исполнительного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Секретаря Совета по экономической и общественной безопасности Кабардино-Балкарской Республики, Уполномоченного по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Кабардино-Балкарской Республике, председателя Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики, аудитора Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики, председателя Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, заместителя председателя Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, секретаря Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, председателя территориальной избирательной комиссии (далее – граждане), на отчетную дату и лицами, замещающими указанные государственные должности Кабардино-Балкарской Республики (далее – лица, замещающие государственные должности Кабардино-Балкарской Республики), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;»;

б) в подпункте «б» слово «представляемых» заменить словом «представленных»;

в) подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) соблюдения лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, установленных федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики от 20 февраля 1999 г. № 5-РЗ «О Правительстве Кабардино-Балкарской Республики», от 20 июня 2008 г. № 32-РЗ «О государственных должностях Кабардино-Балкарской Республики», другими законами Кабардино-Балкарской Республики (далее – установленные ограничения).».

4. Внести в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики требований к служебному поведению, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 23-УП «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики требований к служебному поведению», следующие изменения:

а) в пункте 1:

в подпункте «а»:

в абзаце первом слова «представляемых в соответствии с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 года № 237-ПП» заменить словами «представленных в соответствии с Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 2 марта 2015 г. № 33-УГ»;

в абзаце третьем слова «по состоянию на конец отчетного периода» заменить словами «за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду»;

в подпункте «б» слово «представляемых» заменить словом «представленных»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики (далее – требования к служебному поведению).»;

б) в пункте 28 слова «постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 года № 237-ПП» заменить словами «Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 2 марта 2015 г. № 33-УГ»;

5. Внести в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 27 августа 2010 г. № 85-УП, следующие изменения:

а) пункт 1 дополнить словами «(далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»)»;

б) в подпункте «а» пункта 3 слова «от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ» исключить;

в) пункт 5 после слова «комиссией» дополнить словами «по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулированию конфликта интересов»;

г) в подпункте «б» пункта 7 слова «противодействия коррупции и местного самоуправления» заменить словами «кадров и противодействия коррупции»;

д) в пункте 9 слова «противодействия коррупции и местного самоуправления» заменить словами «кадров и противодействия коррупции»;

е) пункт 15 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» в государственный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

ж) дополнить пунктами 16.1 – 16.3 следующего содержания:

«16.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы в государственном органе, в подразделение кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностному лицу кадровой службы государственного органа, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений). В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

В подразделении кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностным лицом кадровой службы государственного органа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

16.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

16.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностным лицом кадровой службы государственного органа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в государственном органе, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

з) подпункт «а» пункта 17 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 17.1 и 17.2 настоящего Положения»;

и) дополнить пунктами 17.1 и 17.2 следующего содержания:

«17.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

17.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

к) пункты 18 и 19 изложить в следующей редакции:

«18. Заседание комиссии проводится в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе. При наличии письменной просьбы гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии гражданского служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе (его представителя), при отсутствии письменной просьбы гражданского служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе.

19. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

л) дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

м) дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

«36.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью государственного органа, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в государственном органе, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, под личную подпись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

6. Внести в Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 26 июня 2013 г. № 99-УГ «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» следующие изменения:

а) в абзаце первом пункта 2 слова «местного самоуправления» заменить словами «противодействия коррупции»;

б) пункт 3 признать утратившим силу.

7. Внести в Положение о порядке рассмотрения комиссией по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулированию конфликта интересов вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан и в состав комиссии по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулированию конфликта интересов, утвержденные Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 15 мая 2014 г. № 109-УГ «О комиссии по соблюдению требований к должностному (служебному) поведению лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и отдельные должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения:

а) в абзаце первом подпункта «б» пункта 2 Положения слова «управления по вопросам государственной службы, противодействия коррупции и местного самоуправления» заменить словами «кадровую службу»;

б) в составе комиссии:

включить в состав комиссии следующих лиц:

Алакаев А.М. – заместитель Руководителя Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики (заместитель председателя комиссии);

Бабаева А.Ш. – начальник управления по вопросам государственной службы, кадров и противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики (секретарь комиссии);

наименование должности Битокова В.М. изложить в следующей редакции: «Руководитель Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики (председатель комиссии)»;

исключить из состава комиссии Докшокова М.М., Туменова М.Х.

8. Признать утратившим силу Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 10 июня 2013 г. № 80-УГ «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

9. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кабардино-Балкарской Республики ***Ю. КОКОВ***

город Нальчик, 2 марта 2015 года, № 34-УГ

УКАЗ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

О воспроизведении изображения Государственного герба Кабардино-Балкарской Республики на знаменной эмблеме Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республике

В соответствии со статьей 3 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 4 августа 1994 г. № 12-РЗ «О Государственном гербе Кабардино-Балкарской Республики» **постановляю**:

Установить, что изображение Государственного герба Кабардино-Балкарской Республики может воспроизводиться на знаменной эмблеме Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республике.

Глава Кабардино-Балкарской Республики **Ю. КОКОВ**
город Нальчик, 4 марта 2015 года, № 35-УГ

УКАЗ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **постановляю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кабардино-Балкарской Республики **Ю. КОКОВ**
город Нальчик, 2 марта 2015 года, № 33-УГ

УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Кабардино-Балкарской Республики
от 2 марта 2015 года № 33-УГ

ПОЛОЖЕНИЕ
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики (далее - должности гражданской службы), и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы (далее - гражданин), и на государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики, замещающего должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП (далее - гражданский служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами - при назначении на должности гражданской службы;

б) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Государственный гражданский служащий Кабардино-Балкарской Республики, замещающий должность государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, не включенную в перечень должностей, утвержденный Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 127-УП, и претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом «а» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу государственного органа Кабардино-Балкарской Республики в порядке, устанавливаемом руководителем государственного органа Кабардино-Балкарской Республики.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Кабардино-Балкарской Республики или Правительством Кабардино-Балкарской Республики, гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя и заместителя руководителя Аппарата Парламента Кабардино-Балкарской Республики, а также представляемые гражданскими служащими, замещающими указанные должности гражданской службы, направляются кадровой службой государственного органа Кабардино-Балкарской Республики в кадровую службу Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики.

8. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу государственного органа Кабардино-Балкарской Республики сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, назначаемый на должность гражданской службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю государственного органа Кабардино-Балкарской Республики и другим должностным лицам государственного органа Кабардино-Балкарской Республики, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности гражданских служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются на официальном сайте соответствующего государственного органа Кабардино-Балкарской Республики, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего государственного органа Кабардино-Балкарской Республики - предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Государственные гражданские служащие Кабардино-Балкарской Республики, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или государственным гражданским служащим Кабардино-Балкарской Республики, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или государственным гражданским служащим Кабардино-Балкарской Республики, указанным в пункте 6 настоящего Положения, в случае непоступления на должность гражданской службы в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы, назначение на которые или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Парламента Кабардино-Балкарской Республики

Об итогах проведения Года культуры в Кабардино-Балкарской Республике

Парламент Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Принять к сведению информацию министра культуры Кабардино-Балкарской Республики М.Л. Кумахова об итогах проведения Года культуры в Кабардино-Балкарской Республике.

2. Рекомендовать Министерству культуры Кабардино-Балкарской Республики, местным администрациям муниципальных районов и городских округов:

1) продолжить работу по сохранению и популяризации культурного наследия народов Кабардино-Балкарской Республики, укреплению материально-технической базы республиканских государственных учреждений культуры, домов культуры, расположенных в сельских поселениях;

2) обеспечить выполнение в полном объеме мероприятий, запланированных в рамках проведения Года культуры в Кабардино-Балкарской Республике;

3) рассмотреть возможность проведения музейных экскурсий по разработанным маршрутам по Кабардино-Балкарской Республике для обучающихся в общеобразовательных организациях на систематической основе.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Комитет Парламента Кабардино-Балкарской Республики по культуре, развитию институтов гражданского общества и средствам массовой информации.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики **Т. ЕГОРОВА**

город Нальчик, 26 февраля 2015 года, № 206-П-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

27 февраля 2015 г. *г. Нальчик* *№ 31-ПП*

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по анализу санитарного состояния муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

Внести в состав межведомственной комиссии по анализу санитарного состояния муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 апреля 2014 г. № 72-ПП, следующие изменения:

а) включить в состав комиссии следующих лиц:

Казанчева Л.Б. - председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по печати и массовым коммуникациям

Кунижев В.Х. - руководитель Управления дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

Мокаев К.А. - председатель Комитета Парламента Кабардино-Балкарской Республики по аграрной политике, экологии, природопользованию и земельным отношениям (по согласованию)

Улигов А.У. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию);

б) исключить из состава комиссии Ахохова М.Х., Дроздова И.П., Кудаева А.М., Шумахова А.В.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. МУСУКОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

2 марта 2015 г. *г. Нальчик* *№ 32-ПП*

Об утверждении перечня медицинских организаций, уполномоченных на выдачу документов, подтверждающих отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также сертификата об отсутствии у данного иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), перечня медицинских организаций, уполномоченных на заключение с иностранным гражданином договора на оказание ему платных услуг

В соответствии с подпунктами 4 и 5 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:

перечень медицинских организаций, уполномоченных на выдачу документов, подтверждающих отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также сертификата об отсутствии у данного иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции);

перечень медицинских организаций, уполномоченных на заключение с иностранным гражданином договора на оказание ему платных услуг.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики – министра здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики Шетову И.М.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. МУСУКОВ**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 2 марта 2015 г. № 32-ПП

ПЕРЕЧЕНЬ
медицинских организаций, уполномоченных на выдачу документов, подтверждающих отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, а также сертификата об отсутствии у данного иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)

1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Кожно-венерологический диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

3. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Наркологический диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

4. Государственное казенное учреждение здравоохранения «Противотуберкулезный диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

5. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника №1» г.о. Нальчик

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 2 марта 2015 г. № 32-ПП

ПЕРЕЧЕНЬ
медицинских организаций, уполномоченных на заключение с иностранным гражданином договора на оказание ему платных услуг

1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Республиканская клиническая больница» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский консультативно-диагностический центр» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

3. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Республиканский стоматологический центр имени Тхзаплижева Т.Х.» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарская Республика

4. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Республиканская детская клиническая больница» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

5. Государственное казенное учреждение здравоохранения «Станция переливания крови» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

6. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Перинатальный центр» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

7. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

8. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Наркологический диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

9. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Кардиологический центр» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

10. Государственное казенное учреждение здравоохранения «Бюро судебно-медицинской экспертизы» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

11. Государственное казенное учреждение здравоохранения «Противотуберкулезный диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

12. Государственное бюджетное учреждение «Республиканский врачебно-физкультурный диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

13. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Онкологический диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

14. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Кожно-венерологический диспансер» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

15. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Республиканский эндокринологический центр» Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики

16. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 1» г.о. Нальчик

17. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 2»

18. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 3»

19. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 4»

20. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 5»

21. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 7»

22. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 1»

23. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская клиническая больница № 2»

24. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 1»

25. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника № 2»

26. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Терского муниципального района

27. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника» г. Терека

28. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Зольского муниципального района

29. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница им. Хацукова А.А.»

30. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» г.о. Прохладный и Прохладненского муниципального района

31. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Прохладненская стоматологическая поликлиника»

32. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Майского муниципального района

33. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Майская стоматологическая поликлиника»

34. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница» с.п. Заюково

35. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» г.о. Баксан и Баксанского муниципального района

36. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника» г. Баксана

37. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Черекского муниципального района

38. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» г. Нарткалы

39. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника» г. Нарткалы

40. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Эльбрусского муниципального района

41. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная стоматологическая поликлиника»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

2 марта 2015 г. *г. Нальчик* *№ 33-ПП*

О признании утратившим силу постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 237-ПП

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 г. № 237-ПП «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Официальная Кабардино-Балкария, 2009, № 38).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. МУСУКОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

5 марта 2015 г. *г. Нальчик* *№ 34-ПП*

О внесении изменений в Положение об Общественном совете при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по научно-технологическому развитию и состав Общественного совета при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по научно-технологическому развитию

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Внести в Положение об Общественном совете при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по научно-технологическому развитию, утвержденное постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 ноября 2012 г. № 260-ПП, следующие изменения:

а) в пункте 5 слова «высших учебных заведений Кабардино-Балкарской Республики» заменить словами «образовательных организаций высшего образования», после слов «научно-технологических задач,» дополнить словами «высококвалифицированных специалистов промышленности, сельского хозяйства и представителей бизнес-сообщества»;

б) пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«проведение при необходимости научно-технологической экспертизы крупных проектов и государственных программ Кабардино-Балкарской Республики.»;

в) пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«направлять в исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, научно-исследовательские организации, образовательные организации высшего образования, осуществляющие деятельность в Кабардино-Балкарской Республике, и иные организации, непосредственно связанные с решением научно-технологических задач, запросы, заключения и рекомендации по вопросам, соответствующим целям и задачам Совета, указанным в разделе I настоящего Положения. Организации, которым направлены указанные запросы, заключения, и рекомендации в месячный срок представляют в Совет мотивированные ответы.»;

г) в абзаце третьем пункта 8.1 слово «организационные» заменить словами «предлагает организационные»;

д) дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Совет создает президиум для решения оперативных вопросов, связанных с организацией деятельности Совета. Членами президиума являются председатель Совета, его заместители и ответственный секретарь Совета. Председатель Совета является председателем президиума. Количество членов президиума определяет Совет.».

2. Внести в состав Общественного совета при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики по научно-технологическому развитию, утвержденный постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 ноября 2012 г. № 260-ПП, следующие изменения:

а) включить следующих лиц:

Азикова С.Г. - председатель Комитета Парламента Кабардино-Балкарской Республики по образованию, науке и молодежной политике (по согласованию)

Апажев А.К. - ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (по согласованию)

Бербеков В.Н. - директор федерального государственного бюджетного научного учреждения «Северо-Кавказский научно-исследовательский институт горного и предгорного садоводства» (по согласованию)

Дзамихов К. Ф. - исполняющий обязанности директора федерального государственного бюджетного научного учреждения «Кабардино-Балкарский институт гуманитарных исследований» (по согласованию)

Дикинов Х.М. - директор государственного казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Республиканский центр научно-технического творчества учащихся» Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

Махошев А.Х. - исполнительный директор открытого акционерного общества «Прохладненский завод полупроводниковых приборов» (по согласованию)

Хуштов Б.З. - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Севкаврентген-Д» (по согласованию);

б) исключить из состава Совета Бгажнокова Б.Х., Битокова А.Ю., Дадова М.А., Жерукова Б.Х., Шахмурзова М.М.

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. МУСУКОВ**

Министерство образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

3 марта 2015 года *г. Нальчик* *№139*

Об установлении типовых требований к одежде обучающихся в республиканских и муниципальных организациях Кабардино-Балкарской Республики», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии с пунктом 29-1 статьи 6 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемые типовые требования к одежде обучающихся в республиканских и муниципальных организациях Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - типовые требования).

2. Руководителям органов управления образованием местных администраций муниципальных районов и городских округов КБР, руководителям образовательных учреждений, подведомственных Минобрнауки КБР довести данный приказ до обучающихся и их законных представителей.

3. Отделу дошкольного и общего среднего образования Министерства образования, науки и по делам молодёжи КБР (Темрокова И.К.) в пределах наделённых полномочий давать разъяснения по вопросам применения типовых требований.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования, науки и по делам молодёжи КБР А.В. Кирина.

Заместитель Председателя Правительства КБР - Министр ***Н.Г. ЕМУЗОВА***

Утверждены приказом Минобрнауки КБР от 3.03.2015 года №139

ТИПОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ к одежде обучающихся в республиканских и муниципальных организациях Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Типовые требования к одежде обучающихся в республиканских и муниципальных организациях Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования вводятся с целью:

обеспечения обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни, способствующей сохранению и укреплению здоровья;

сознания деловой атмосферы, необходимой на учебных занятиях в образовательных организациях;

устранения признаков социального и религиозного различия между обучающимися.

2. Общий вид одежды обучающихся, ее цвет, фасон определяются органом государственно-общественного управления образовательной организации (советом школы, родительским комитетом, классным, общешкольным родительским собранием, попечительским советом и др.).

Образовательные организации вправе устанавливать следующие виды одежды обучающихся:

повседневная одежда;

парадная одежда;

спортивная одежда.

Повседневная школьная одежда обучающихся состоит: для мальчиков и юношей - из брюк классического покроя, пиджака или жилета нейтральных цветов (серый, чёрный, темно-синий) или неярких оттенков синего, темно-зелёного, коричневого цветов (возможно использование ткани в клетку или полоску в классическом цветовом оформлении), однотонной сорочки сочетающейся цветовой гаммы, аксессуаров (галстук, поясной ремень);

для девочек и девушек - из жакета, жилета (рекомендуемая глубина выреза передней полки жилета не более 15 см от плечевого шва), юбки или сарафана нейтральных цветов (серый, чёрный, темно-синий) или неярких оттенков бордового, синего, зелёного, коричневого и других цветов (возможно использование ткани в клетку или полоску в классическом цветовом оформлении), непрозрачной блузки классического покроя (длиной ниже талии) сочетающейся цветовой гаммы, платья в различных цветовых решениях, которое может быть дополнено белым или черным фартуком, съёмным воротником, галстуком (рекомендуемая длина платьев и юбок - не более 10 см выше колена), брюк классического покроя неярких тонов независимо от времени года.

В холодное время года мальчикам и юношам разрешается носить джемпера, свитеры и пуловеры сочетающейся цветовой гаммы, а девочкам и девушкам - свитеры, кардиганы и жакеты классического покроя неярких тонов.

Парадная одежда используется обучающимися в дни проведения праздников и торжественных линеек.

Для мальчиков и юношей парадная школьная одежда состоит из повседневной школьной одежды, дополненной светлой сорочкой или праздничным аксессуаром, для девочек и девушек - из повседневной школьной одежды, дополненной белой сорочкой или праздничным аксессуаром.

Спортивная одежда используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом и состоит из футболки, спортивных брюк, спортивного костюма, кед или кроссовок.

Одежда обучающихся может иметь отличительные знаки образовательной организации (класса, параллели классов): эмблемы, нашивки, значки, галстуки и так далее.

3. Одежда обучающихся должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам 2.4.7/1.1.1286-03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 апреля 2003 г. №51 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.7/1.1.1286-03» (зарегистрировано Минюстом России 5 мая 2003 г., регистрационный № 4499).

4. Одежда обучающихся должна носить светский характер и соответствовать погодным условиям, месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

5. Обучающимся не рекомендуется носить в образовательных организациях:

одежду ярких цветов и оттенков, брюки, юбки с заниженной талией и (или) высокими разрезами, одежду с декоративными деталями в виде заплат, с порывами ткани, с неоднородным окрасом ткани, одежду с яркими надписями и изображениями, декольтированные платья и блузки, одежду бельевого стиля, атрибуты одежды, закрывающие лицо, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодёжных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение;

пляжную обувь, массивную обувь на толстой платформе, вечерние туфли и туфли на высоком каблуке (более 5 см);

массивные украшения и различные атрибуты.

6. Решение о введении требований к одежде для обучающихся общеобразовательных организаций должно принниматься всеми участниками образовательного процесса, а также учитывать материальные затраты малообеспеченных и многодетных семей.

7. Обучающимся запрещается появляться в образовательных учреждениях с элатажными стрижками и причёсками, с волосами, окрашенными в яркие неестественные оттенки, с ярким маникюром и макияжем, с пирсингом.

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (Минимущество КБР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 марта 2015 г. *№ 121*

О признании утратившим силу распоряжения Минимущества КБР от 19 января 2015 года №13

В соответствии с протоколом об итогах аукциона от 25 февраля 2015 года №ПЛ-15 Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

признать утратившим силу распоряжение Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики от 19 января 2015 года №13.

Министр ***А. БИШЕНОВ***

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (Минимущество КБР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 марта 2015 г. *№ 122*

О приватизации на торгах движимого имущества, находящегося в казне Кабардино-Балкарской Республики

В целях эффективного использования государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28 июля 2002 года № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», от 21 июля 2001 года №70-РЗ «Об управлении государственной собственностью Кабардино-Балкарской Республики» и постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12 ноября 2014 года №263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики» Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

1. Провести продажу посредством публичного предложения автотранспортного средства ГАЗ-3102 2004 года выпуска, ПТС 52 КТ 161188, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики.

2. Установить цену первоначального предложения автотранспортного средства, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере начальной цены несостоявшегося аукциона 115000,00 (сто пятнадцать тысяч) рублей.

3. Установить минимальную цену предложения (цену отсечения) автотранспортного средства, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере 57500,00 (пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей (50% начальной цены несостоявшегося аукциона).

4. Определить величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») автотранспортного средства, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере 10% цены первоначального предложения.

5. Определить величину повышения цены («шаг аукциона») автотранспортного средства, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере 50% «шага понижения».

6. Отделу организации и проведения торгов (М.Х.Тлостанов) в установленном порядке организовать проведение торгов посредством публичного предложения по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

7. Отделу государственной службы, кадров и делопроизводства (Н.И. Яковлева) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики ***А. БИШЕНОВ***

МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СООБЩАЕТ

о продаже посредством публичного предложения имущества, находящегося в государственной собственности КБР

I. Общие положения.

1. Наименование государственного органа, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, распоряжение от 4 марта 2015 года № 122.

2. Организатор продажи (далее – Продавец) – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики.

3. Способ приватизации государственного имущества – продажа государственного имущества посредством публичного предложения.

4. Форма подачи предложений о цене государственного имущества – открытая, в течение одной процедуры продажи.

5. Дата начала приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения – 13 марта 2015г.

6. Дата окончания приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения – 7 апреля 2015 г. в 16 ч. 00 м.

7. Время и место приема заявок на участие в продаже посредством публичного предложения – по рабочим дням с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по московскому времени по адресам:

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, расположенное по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 27, 3 этаж, каб. № 353. Телефон для предварительной записи: (8662) 40-93-73.

Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики», расположенное по адресу: г. Нальчик, ул. Хуранова, 9.

8. Дата, время и место определения участников продажи посредством публичного предложения – 13 апреля 2015г. в 10 ч. 00 м. по московскому времени по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 27, 3 этаж, каб. № 353.

9. Дата, время, срок и место проведения продажи посредством публичного предложения, подведения итогов – 28 апреля 2015г. в 10 ч. 00 м. по московскому времени по адресу: КБР, г.Нальчик, пр. Ленина, 27, 3 этаж, каб. № 353. Срок подведения итогов – в течение процедуры проведения продажи посредством публичного предложения.

10. С настоящим информационным сообщением, условиями заключения договора купли-продажи и иной информацией по продаже имущества можно ознакомиться на сайте www.economykbr.ru, www.pravitelstvo.kbr.ru/oigv/minimush/deyatelnost/privatizatsiya/informatsiya_o_torgakh.php, www.torgi.gov.ru и по адресу: КБР, г.Нальчик, пр. Ленина, 27, 3 этаж, каб. № 353. Телефон для справок и предварительной записи: 40-93-73.

11. Осмотр имущества претендентами производится по предварительному согласованию с Продавцом. Телефон для справочной информации: (8662) 40-93-73.

II. Характеристика объекта продажи.

Лот № 1 – ГАЗ-3102 2004 года выпуска, ПТС 52 КТ 161188.

Цена первоначального предложения (начальная цена продажи) – 115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей (без НДС).

Минимальная цена предложения (цена отсечения), по которой может быть продано государственное имущество – 57 500 (пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей.

Сумма задатка – 11 500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей, (10% цены первоначального предложения).

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 11 500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей, (10% цены первоначального предложения).

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – (50% «шага понижения») – 5 750 (пять тысяч семьсот пятьдесят) рублей.

III. Информация обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина):

№ лота	Дата принятия решения (протокола)	Примечание
1.	15.01.2015г. 25.02.2015г.	Аукцион не состоялся ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционе Аукцион не состоялся ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционе

IV. Условия участия в торгах.

1. Общие условия:

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», другими нормативными правовыми актами.

Открытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Установленные федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Претендент вправе принять участие в продаже посредством публичного предложения, в связи с чем он обязан осуществить следующие действия - внести задаток на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, в установленном порядке представить необходимые для участия в продаже посредством публичного предложения документы, подать соответствующую заявку.

2. Порядок внесения задатка и его возврата: задаток в установленном размере вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на счет Продавца:

ИНН 0721017836, КПП 072501001, Минфин КБР (Минимущество КБР), ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА г. НАЛЬЧИК, счет 40302810500274000003, БИК 048327001, и должен поступить на указанный счет не позднее 10.00 по московскому времени 13 апреля 2015 г.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Также, возможно заключение договора о задатке по месту приема заявок. Условия договора о задатке, определены Продавцом как условия договора присоединения.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением ее победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи имущества от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

3. Для участия в продаже имущества претенденты (лично или через своего представителя) представляют продавцу в установленный в информационном сообщении о проведении продажи имущества срок заявку и иные документы в соответствии с формой заявки и перечнем документов, которые опубликованы в указанном информационном сообщении. Заявка и опись представленных документов представляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

Заявки подаются начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются Претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия Продавцом.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже документов.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

4. Перечень требуемых для участия в продаже документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у Претендента.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

По каждому лоту Претендент представляет отдельный пакет документов.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

До признания Претендента участником продажи он имеет право посредством уведомления Продавца в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

V. Определение участников продажи

В день определения участников продажи имущества, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, в отношении которых установлен факт поступления задатков на основании выписки с соответствующего счета продавца. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками продажи имущества или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже имущества.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже государственного имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Документом, подтверждающим поступление задатка на лицевой счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Копия выписки передается отделом бухгалтерского учета и отчетности в отдел организации и проведения торгов в день ее получения.

Перечень указанных оснований отказа претенденту на участие в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками продажи имущества, и претенденты, не допущенные к участию в продаже имущества, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения протоколом, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника продажи имущества с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

VI. Порядок проведения продажи, определения лиц, имеющих право приобретения государственного имущества

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении государственного имущества в течение 1 рабочего дня и в рамках одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

Предложения о приобретении государственного имущества заявляются участниками продажи посредством публичного предложения поднятием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения государственного имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион, по правилам проведения, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой государственного имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену государственного имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену государственного имущества.

Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

VII. Порядок заключения договора купли – продажи

Не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения с победителем заключается договор купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Внесение платы в установленном по итогам продажи размере производится единовременно в безналичном порядке на счет Продавца по следующим реквизитам: ИНН 0721017836, КПП 072501001, УФК по КБР (Минимущество КБР), ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА г. НАЛЬЧИК, счет 40101810100000010017, БИК 048327001, Код 96611402023020000410, ОКТМО 83701000001 в течение пяти дней со дня заключения договора купли – продажи имущества. В платежном поручении должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, реквизиты Договора. Задаток, перечисленный победителем для участия в продаже, засчитывается в счет оплаты имущества.

В случаях предусмотренных действующим законодательством стоимость имущества облагается НДС.

VIII. Переход права собственности на имущество

Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи. Оплата услуг регистратора в полном объеме возлагается на покупателя.

IX. Дополнительная информация

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи посредством публичного предложения, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

X. Приложение:

ЗАЯВКА

на участие в продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики посредством публичного предложения

г. Нальчик «___»_____20__г.

Заявитель, _____

_____,

(полное наименование, юридический, почтовый адреса (для юридического лица) фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (для физического лица)

в лице _____

_____,

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки)

действующий на основании _____

_____,

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

(Окончание на 4-й с.)

(Окончание. Начало на 3-й с.)

далее именуемый Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении продажи имущества посредством публичного предложения, опубликованным в газете _____ «___» _____ 20__ года №___ (___), размещенным на сайте (-ах) _____, просит принять настоящую заявку на участие в продаже имущества посредством публичного предложения, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, а именно: _____ и обязуется:

1) соблюдать порядок проведения продажи имущества посредством публичного предложения, установленный законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении;

2) в случае признания победителем продажи имущества посредством публичного предложения заключить с Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики договор купли-продажи в срок, установленный законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам продажи, в сроки и на счет, определяемые договором купли-продажи.

Банковские реквизиты Претендента (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета), идентификационный номер Претендента (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка, почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной Продавцу заявки и документов, контактный телефон: _____

_____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)
_____ МП «___» _____20___ г.

Отметка о принятии заявки продавцом:
в ___ час. ___ мин. «___» _____ 20___ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

***

ОПИСЬ
документов на участие в продаже посредством публичного предложения имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики представленных

_____
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	*Примечание
1			
2			
3			

Опись сдал: _____(_____)
«_____» _____20__ г.

Опись принял: _____(_____)
«_____» _____20__ г.

* Указывается вид представленного документа: оригинал, копия, нотариально заверенная копия, заверенная юр. лицом копия

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики объявляет открытый по составу участников конкурс на замещение вакантной должности руководителя государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики», расположенного по адресу: 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Хуранова, д. 9, и на должность руководителя государственного казенного учреждения «Кабардино-Балкарский бизнес-инкубатор», расположенного по адресу: 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Циолковского, д. 7.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование, опыт работы в сфере деятельности государственных учреждений, опыт работы на руководящей должности не менее одного года, а также отвечающие требованиям, предъявляемым к руководителю государственного учреждения.

Требования, предъявляемые к участникам конкурса: знание специфики деятельности по оказанию государственных услуг и поддержке предпринимательской деятельности; законодательства Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в части осуществления деятельности государственного учреждения; основ гражданского, трудового, налогового законодательства; основ управления учреждением; иных вопросов, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью учреждения.

Граждане Российской Федерации, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики следующие документы:

заявление на участие в конкурсе;

собственноручно заполненный и подписанный листок по учету кадров с приложением фотографии (3х4);

копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;

копии документов об образовании государственного образца, заверенные в установленном порядке;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

Документы для участия в конкурсе представляются в отдел правового обеспечения Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики по адресу: г.Нальчик, пр. Ленина, 27, Дом Правительства, каб. 473, 8(8662) 408557.

Дата, время начала приема заявок: 16 марта 2015 года, 10 часов 00 минут (по московскому времени).

Дата, время окончания приема заявок: 13 апреля 2015 года, 17 часов 00 минут (по московскому времени).

С момента начала приема заявок каждому претенденту предоставляется возможность ознакомления с условиями трудового договора, общими сведениями и основными показателями деятельности государственного бюджетного учреждения в письменной или в электронной форме на основании письменного заявления в течение 2-х дней со дня получения соответствующего заявления. Также с конкурсной документацией можно ознакомиться на официальном сайте Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики: www.economykbr.ru.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями являются основаниями для отказа гражданину в их приеме.

Дата, время проведения конкурса: 15 апреля 2015 года, 10:00 (по московскому времени).

Дата, время подведения итогов конкурса: 16 апреля 2015 года, 10:00 (по московскому времени).

Место проведения конкурса: г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Дом Правительства, Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики.

Участники конкурса уведомляются об итогах в письменной форме.

С победителем конкурса в установленном порядке в месячный срок со дня определения победителя конкурса заключается трудовой договор.

За справками обращаться по телефону: 8 (8662) 408557.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Служба по обеспечению деятельности мировых судей КБР объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы КБР:

- начальника отдела информационного и материально-технического обеспечения – 1 ед.

Квалификационные требования:

- высшее профессиональное образование, стаж государственной службы на ведущих должностях государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

- Конституцию Российской Федерации;

- Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, касающиеся вопросов судебной практики и служебной деятельности;

- Конституцию Кабардино-Балкарской Республики;

- Закон Кабардино-Балкарской Республики от 28.10.2005г. № 81-РЗ «О государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики»;

- Положение о Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики, утвержденное Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 03.04.2007г. № 19-УП;

- Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Службы по обеспечению деятельности мировых судей КБР и аппаратов мировых судей от 28.02.2011г. №7, утвержденный приказом руководителя Службы по обеспечению деятельности мировых судей КБР;

- нормы и правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

- Положение об отделе информационного и материально-технического обеспечения;

- аппаратное и программное обеспечение,

- общие вопросы в области обеспечения информационно-коммуникационных технологий, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использования возможностей межведомственного документооборота;

- системы межведомственного взаимодействия;

- системы управления государственными информационными ресурсами;

- информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных;

- системы информационной безопасности, системы управления электронными архивами;

- системы управления эксплуатацией;

- работу с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе «Интернет»,

- работу в операционной системе с русскоязычным графическим интерфейсом;

- использование электронной почты;

- работу в текстовом редакторе, с электронными таблицами;

- использование графических объектов в электронных документах;

- работу с кросплатформенными форматами электронных документов;

- работу с системами межведомственного взаимодействия;

- работу с системами управления государственными информационными ресурсами;

- работу с реляционными базами данных;

- должностной регламент начальника отдела информационного и материально-технического обеспечения.

Умение работать с людьми, вести деловые переговоры, владеть навыками делового письма.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии 4х6;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению формы № 001-ГС/у;

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Документы принимаются с 9.00 до 18.00 до 20 марта 2015 года по адресу: г. Нальчик, ул. Пушкина, 101, 5 этаж.

Конкурс будет проводиться конкурсной комиссией Службы по обеспечению деятельности мировых судей КБР по адресу: г.Нальчик, ул. Пушкина, 101, 5 этаж, путем индивидуального собеседования с претендентами.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 26.03.2015 г.

Телефоны для справок: (8662) 777-414, 441-305.

Общественная палата Кабардино-Балкарской Республики
Общественная организация «Экологическое общество Кабардино-Балкарской Республики»
Региональное отделение в КБР
Российской экологической партии «Зелёные»
ФГБУ «Высокогорный геофизический институт»
Экологический форум «Проблемы экологии и пути их решения в КБР»
Обращение
участников экологического форума
(Нальчик, 5 марта 2015г.)

Все участники экологического форума оценивают современную экологическую ситуацию в республике, как и во многих регионах РФ, как тревожную и вызывающую серьёзные опасения. Несколько различна лишь степень этой оценки: от негативной до критической, угрожающей устойчивому развитию и страны, и республики. Главный вывод, который следует из этого, - необходимость срочного принятия мер для улучшения экологической ситуации. А потому мы заявляем о полной поддержке инициатив Главы КБР Ю.А. Кокова по оздоровлению окружающей среды в КБР, развитых и подтверждённых в его недавнем Послании Парламенту КБР.

В настоящее время имеется высокий экологический риск в ряде местностей Кабардино-Балкарии: загрязнение атмосферного воздуха, водоёмов и рек, деградация лесов, почвенного покрова и растительности, расширение зон социально опасных болезней и т.д. Поэтому одним из приоритетных направлений деятельности органов государственной власти и местного самоуправления должно быть существенное усиление деятельности по экологическому образованию и воспитанию населения и, в первую очередь, развитие «зелёной» экономики, основанной на современных технологиях по защите различных компонентов окружающей среды и, прежде всего, принятие законов (не только федеральных, но и региональных), а также целевых программ.

Участники экологического форума обращаются к органам власти Кабардино-Балкарской Республики всех уровней, политическим партиям, общественным организациям, предпринимательским структурам и ко всем гражданам с призывом:

- объявить двухмесячник по санитарной уборке и облагораживанию территорий населённых пунктов муниципальных районов и городских округов республики, посвящённый 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.;

- всемерно содействовать поддержке и развитию волонтёрского движения в области экологии;

- принять действенные меры по реализации принятой на форуме резолюции, направленной на решение экологических проблем в КБР.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и делам национальностей Кабардино-Балкарской Республики объявляет о проведении конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления субсидий из республиканского бюджета КБР, направленных на оснащение комплексом защиты для обеспечения безопасных условий деятельности религиозных организаций в Кабардино-Балкарской Республике (далее - Конкурс).

Конкурс проводится в целях реализации подпункта 2.3. Перечня основных мероприятий государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике» на 2013-2020 гг.», утвержденной постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 сентября 2013 г. № 240-ПП.

Цель конкурса - реализация социально значимых для Кабардино-Балкарской Республики проектов, представленных республиканскими социально ориентированными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории республики, направленных на оснащение комплексом защиты для обеспечения безопасных условий деятельности религиозных организаций.

Общий объем субсидии в рамках Конкурса составляет 1700,0 тыс. рублей.

Проекты, предусматривающие прямую финансовую или материальную поддержку граждан, не рассматриваются.

Условия проведения конкурса и форма заявки содержатся в Порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 14 февраля 2014 года № 16-ПП.

Заявки принимаются с 13 марта по 13 апреля 2015 года включительно в рабочие дни с 9 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. перерыв: с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин. по адресу: 360051, г. Нальчик, пр. Ленина, дом № 57, 2-й этаж, сектор государственной службы, кадров и делопроизводства Управления по взаимодействию с институтами гражданского общества и делам национальностей Кабардино-Балкарской Республики.

Заявка с документацией на участие в конкурсе должна быть вложена в пластиковый скоросшиватель с перфорацией и подана в запечатанном конверте с надписью «На конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций» на бумажном и электронном (CD диск) носителях.

Информация о конкурсе размещена на портале www.pravitelstvo.kbr.ru в разделе «Министерства и ведомства» на странице «Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и делам национальностей Кабардино-Балкарской Республике (http://pravitelstvo.kbr.ru/oigv/uvigodn/) и в газете «Официальная Кабардино-Балкария».

Консультации по телефону: 8(8662)778440.

ООО «Аукционный Дом «Коново», почтовый адрес: 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Шогенцукова, 14, а/я 16; ИНН 0722001518; E-mail: auk.konovo07@mail.ru; тел.: 89386920827 на основании договора с к/у ИП Догова Мухамеда Беталовича (ОГРНИП 304070116800029, ИНН 070101590713, 361523, КБР, с. Заюково, ул. Кирова, д. 93) №20 от 10.03.2015г. Бозиевым Э.З. действующего на основании Решения АС КБР от 09.10.14г. по делу №А20-1463/2014 сообщает о проведении торгов по продаже имущества ИП Догова Мухамеда Беталовича в форме аукциона с подачей предложения о цене имущества в электронной форме. Лот №1: Тягач сидельный PETERBILT 387, T542 BO 07 78 TX056513, 2003 г.в. начальная цена 1340000 р. Лот №2: Полуприцеп (контейнеровоз) AA8757 07; 78 MC869046, 2008 г.в. начальная цена 250000 р. Задаток 20%, «шаг» аукциона 5% от начальной цены имущества. Задаток вносится на расчетный счет (ООО «Аукционный Дом «Коново») 40702810044120000180 в КБ РФ ОАО «Россельхозбанк», БИК 048327710, к/с 30101810100000000710, ИНН/КПП 0722001518/072201001, в срок, обеспечивающий его поступление до окончания приема заявок. Ознакомиться можно по предварительному согласованию с организатором торгов в рабочие дни. Заявки для участия в торгах в форме электронных документов представляются оператору ЭТП. Начало приема заявок с 9 часов 00 минут 30.03.2015г., последний срок приема заявок до 18 часов 00 минут 06.05.2015г. Начало торгов 12.05.2015г. в 11 часов 00 минут. Торги проводятся в электронной форме на ЭТП ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу:http://www.m-ets.ru. Победителем торгов признается участник, предложивший в ходе торгов наибольшую цену за продаваемое имущество. Оплата по договору купли-продажи Имущества должна быть осуществлена покупателем в течение тридцати дней со дня подписания договора купли-продажи.

ООО «Аукционный Дом «Коново», почтовый адрес: 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Шогенцукова, 14, а/я 16; ИНН 0722001518; E-mail: auk.konovo07@mail.ru; тел.: 89386920827 на основании договора с к/у ИП Главы КФХ Катханова С.Н. (КБР, Баксанский район, с. Псыхурей, ул. Лесная, 21, ИНН 070113076460, ОГРИП 310071813200046) №19 от 10.03.2015г. Тхагапсоевым А.Х. действующего на основании Решения АС КБР от 07.11.13г. по делу №А20-3631/2012 сообщает о проведении торгов по продаже имущества ИП Главы КФХ Катханова С.Н. в форме аукциона с подачей предложения о цене имущества в электронной форме. Лот №1: BAW-ФЕНИКС BJ1065PDJ62 грузовой бортовой, VIN LHBPDPUSX8M037560, год выпуска 2006; MAN 26 4336X7, грузовой тягач сидельный, VIN WMAH24ZZ04M394509, год выпуска 2004. Начальная цена 1 030 000,00 р. Задаток 20%, «шаг» аукциона 10% от начальной цены имущества. Задаток вносится на расчетный счет (ООО «Аукционный Дом «Коново») 40702810044120000180 в КБ РФ ОАО «Россельхозбанк», БИК 048327710, к/с 30101810100000000710, ИНН/КПП 0722001518/072201001, в срок, обеспечивающий его поступление до окончания приема заявок. Ознакомиться можно по предварительному согласованию с организатором торгов в рабочие дни. Заявки для участия в торгах в форме электронных документов представляются оператору ЭТП. Начало приема заявок с 9 часов 00 минут 30.03.2015г., последний срок приема заявок до 18 часов 00 минут 06.05.2015г. Начало торгов 12.05.2015г. в 11 часов 00 минут. Торги проводятся в электронной форме на ЭТП ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу:http://www.m-ets.ru. Победителем торгов признается участник, предложивший в ходе торгов наибольшую цену за продаваемое имущество. Оплата по договору купли-продажи Имущества должна быть осуществлена покупателем в течение тридцати дней со дня подписания договора купли-продажи.

ООО «Аукционный Дом «Коново» 361533, КБР, г. Баксан, ул. Эльбрусская, д. 32; ОГРН 112071800765, e-mail: auk.konovo07@mail.ru, на основании договора №17 от 30.09.2014г. с конкурсным управляющим ОАО ОПХ «Солнечное» (ИНН 0716008755) Тхагапсоевым А.Х., действующим на основании определения АС КБР от 28.09.2012 г. по делу №А20-1300/2012, сообщает о проведении торгов посредством публичного предложение по продаже имущества ОАО ОПХ «Солнечное» с подачей предложения о цене имущества в электронной форме. Лот №1: 100% пакета акций ОАО «Романтик», что составляет 6 891 551 штук обыкновенных именных бездокументарных акций. Начальная цена составляет 216 987 750 рублей. Задаток 20%, от цены продажи в текущий период. В случае отсутствия заявок по цене первоначального предложения, по истечении 10 рабочих дней с даты начала приема заявок, цена снижается на 8 493 875 каждые 10 рабочих дней. При снижении стоимости имущества до 200 000 000 рублей и при отсутствии заявок цену имущества устанавливает собрание кредиторов. Задаток вносится на р/с (ООО «Аукционный Дом «Коново») №40702810044120000180 в КБ РФ ОАО «Россельхозбанк», БИК 048327710, к/с 30101810100000000710, ИНН/КПП 0722001518/072201001, до окончания приема заявок в текущем периоде. Ознакомиться с имуществом можно по предварительному согласованию с организатором торгов в рабочие дни. Заявки для участия в торгах в форме электронных документов представляются оператору ЭТП. Начало приема заявок с 30.03.2015 г. с 9 часов 00 минут, последний срок приема заявок до 18 часов 00 минут 15.05.2015г. подведение итогов торгов - 18.05.2015г. в 11 часов 00 минут. Справки по тел. 89280834031. Торги проводятся в электронной форме на ЭТП ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: http://www.m-ets.ru. Победителем торгов по продаже лота признается участник торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене лота, которая не ниже цены продажи лота, установленной для определенного периода проведения торгов. Оплата по договору купли-продажи Имущества должна быть осуществлена покупателем в течение тридцати дней со дня подписания договора купли-продажи.

УПРАВЛЕНИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы начальника отдела ремонта, содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений Управления дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

Для замещения должности начальника отдела ремонта, содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений Управления дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики устанавливаются следующие квалификационные требования:

к образованию: высшее образование;

к стажу работы: стаж государственной службы на ведущих должностях государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет;

к уровню знаний: необходимо знать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности, Конституцию Кабардино-Балкарской Республики, законы Кабардино-Балкарской Республики применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовые акты Главы Кабардино-Балкарской Республики и Правительства Кабардино-Балкарской Республики, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, структуру исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, регламент Правительства Кабардино-Балкарской Республики, служебный распорядок Управления дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, основы организации прохождения государственной службы и гражданско-правового характера по служебной информацией, основы делопроизводства, правила деловой этики;

к профессиональным навыкам: иметь развитые навыки коммуникации, уметь эффективно взаимодействовать с работниками исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждениями, организациями, гражданами, разрабатывать план конкретных действий по выполнению поручений руководителя, оперативно принимать и реализовывать решения, владеть навыками межличностных отношений, уметь управлять временем, анализировать, владеть навыками делового письма, пользоваться современной компьютерной и оргтехникой, необходимым программным обеспечением, уметь работать с Интернет-ресурсами, систематически повышать свою квалификацию, быть ответственным за порученное дело, обладать стрессоустойчивостью, быть способным контролировать все этапы проведения дорожных работ.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста, установленного федеральным законом о государственной гражданской службе, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие установленным квалификационным требованиям к указанной вакантной должности государственной гражданской службы.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к указанной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на указанную должность государственной гражданской службы Управления дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, их соответствия квалификационным требованиям к соответствующей должности. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования.

Перечень документов, представляемых кандидатами на участие в конкурсе:

личное заявление;

собственноручно заполненная и подписанная анкета с фотографией (размер 3х4), форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания и др.;

копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у), выданный медицинским учреждением, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия-наркология» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н).

Копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания и документов о трудовой деятельности должны быть заверены нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

Гражданский служащий Управления дорожного хозяйства КБР, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает в Отдел кадров заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы вином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Отдел кадров заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Документы для участия в конкурсе представляются в Управление дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики в течение 21 дня с даты размещения объявления на официальном сайте Управления дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, а также в газете «Официальная Кабардино-Балкария», по адресу: г. Нальчик, ул. Мечникова, дом 130 А, Управление дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, 3 этаж, отдел государственной службы, кадров, делопроизводства и архивной работы с 9-00 до 17-00, кроме субботы и воскресенья, перерыв с 13.00 до 14.00.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушениями правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За справками обращаться по телефону: 76-03-62.

Главный редактор Арсен Булатов

ТЕЛЕФОНЫ: приёмная – **40-65-42**; ответственный секретарь – **42-66-14**.

Тираж – 497 экз. Заказ – №410. Индекс – 51535. Время подписания номера по графику – 18.00. Подписан – 18.00

За доставку газеты подписчикам отвечает Управление федеральной почтовой связи КБР.
Тел. по КБР: 76-01-28; по г.о. Нальчик: 76-01-10.
За качество печати отвечает ООО «Тетраграф» **Тел. 42-38-70.**

Газета отпечатана на ООО «Тетраграф» г. Нальчик, пр. им. В.И. Ленина, 33.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 360000, г.Нальчик, пр.им. В.И.Ленина, 5. Интернет-версия: www. kbpravda.ru e-mail: kbpravda@mail.ru