







**УТВЕРЖДЕНЫ**  
 протоколом заседаний общественной комиссии  
 по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
 и обеспечению пожарной безопасности от 28 августа 2015 г. № 7

- 2015 год
- Оглавление
- I. Введение
  - II. Восстановление утраченного паспорта гражданина Российской Федерации
  - III. Восстановление утраченного свидетельства о регистрации по месту жительства
  - IV. Восстановление утраченного российского национального водительского удостоверения
  - V. Восстановление утраченного удостоверения на право управления маломерным судом/судового билета
  - VI. Восстановление документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе (ИНН)
  - VII. Восстановление утраченного страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)
- Приложение № 1. Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного паспорта гражданина Российской Федерации при выдаче утраченного (например — кража, утеря) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее — паспорт), составленного на основе Административного регламента Федеральной миграционной службы Российской Федерации (далее — ФМС России) по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта (приказ ФМС России от 30 ноября 2012 года № 391).
- Приложение № 2. Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного свидетельства о регистрации по месту жительства
- Приложение № 3. Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного российского национального водительского удостоверения
- Приложение № 4. Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного удостоверения на право управления маломерным судом/судового билета
- Приложение № 5. Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
- Приложение № 6. Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
 по оказанию помощи в оформлении правоустанывливающих и других утраченных документов пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

Список Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации при выдаче утраченного (например — кража, утеря) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее — паспорт), составленного на основе Административного регламента Федеральной миграционной службы Российской Федерации (далее — ФМС России) по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта (приказ ФМС России от 30 ноября 2012 года № 391).

1. Утраченный порядок выдачи временного удостоверения личности
2. Утраченный порядок выдачи временного удостоверения личности
3. Утраченный порядок выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, взамен утраченного при чрезвычайной ситуации

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации при выдаче утраченного (например — кража, утеря) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее — паспорт), составленного на основе Административного регламента Федеральной миграционной службы Российской Федерации (далее — ФМС России) по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта (приказ ФМС России от 30 ноября 2012 года № 391).

1. Утраченный порядок выдачи временного удостоверения личности
2. Утраченный порядок выдачи временного удостоверения личности
3. Утраченный порядок выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, взамен утраченного при чрезвычайной ситуации

2. Утраченный порядок выдачи временного удостоверения личности

Установление личности гражданина, обратившегося за выдачей временного удостоверения личности, процедура действия сотруженными территориальными подразделениями ФМС России аналогична при выдаче паспорта, взамен утраченного при чрезвычайной ситуации.

Выдача временного удостоверения личности оформляется без уплаты государственной пошлины.

Временное удостоверение личности выдается сроком на 1 месяц и сдается гражданином при получении им паспорта, взамен утраченного.

3. Утраченный порядок выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, взамен утраченного в результате чрезвычайной ситуации

При обращении гражданина за выдачей паспорта, взамен утраченного при чрезвычайной ситуации (например — наводнение, пожар), сотрудник территориального подразделения ФМС России устанавливает его личность на основании достоверности фактических данных гражданина с данными, имеющимися в распоряжении территориального органа ФМС России. Данных вариантов включает предоставление гражданином свидетельства о рождении, документов воинского учета (иных документов) из перечня необходимых для предоставления документов. При этом всю необходимую информацию сотруженными территориальными подразделениями ФМС России получают от заявления о выдаче утраченного паспорта, заявления о первоначальной выдаче паспорта, адресно-справочной карточки подразделения или путем направления межведомственных запросов (без участия заявителя). Размер государственной пошлины составляет 1500 рублей.

Срок выдачи паспорта взамен утраченного составляет 1-2 суток, если утраченный паспорт выдавался тем же подразделением ФМС России, куда обращается гражданин.

Срок выдачи паспорта взамен утраченного составляет до 30 суток, если утраченный паспорт выдавался иным подразделением ФМС России, в зависимости от получения обратного ответа от подразделения ФМС России, оформившего утраченный паспорт.

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного паспорта гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации приведена в приложении № 1.

- II. Восстановление утраченного свидетельства о регистрации по месту жительства

Выдача дубликата свидетельства о регистрации по месту жительства

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации при выдаче утраченного (например — кража, утеря) свидетельства о регистрации по месту жительства составлена на основе Административного регламента по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (приказ ФМС России от 11 сентября 2012 года № 286).

При обращении граждан Российской Федерации в связи с утратой свидетельства о регистрации по месту пребывания должностными лицами органа регистрационного учета выдается дубликат с проставлением в нем пренного регистрационного номера. В журнале по форме № 4 (приложение № 2 к Регламенту) проводится запись «Выдан дубликат \_\_\_\_ г.», а в выдаваемом свидетельстве о регистрации по форме № 3 (приложение № 9 к Регламенту) в вернем правом углу запись «Дубликат». Максимальный срок выполнения действия — 10 минут.

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного свидетельства о регистрации по месту жительства приведена в приложении № 2.

- IV. Восстановление утраченного российского национального водительского удостоверения

Выдача российского национального водительского удостоверения

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного удостоверения на право управления маломерным судом/судового билета приведена в приложении № 4.

- VI. Восстановление документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе (ИНН)

1. Общный порядок выдачи свидетельства о постановке на учет в налоговом органе

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации при выдаче утраченного свидетельства о постановке на учет в налоговом органе составлена на основе Административного регламента.

Для получения свидетельства о постановке на учет в налоговом органе гражданину необходимо предоставить в налоговый инспекцию следующие документы:

- заявление по форме 2-2/Учет (Приказ ФПС России от 11.08.2011 № Ж-7/6488/У);
- документ, удостоверяющий личность заявителя и подтверждающий регистрацию по месту жительства;
- квитанция об оплате государственной пошлины за повторную выдачу свидетельства. Размер государственной пошлины — 300 рублей.

2. Утраченный порядок выдачи уведомления о постановке на учет в налоговом органе

Выдача уведомления осуществляется бесплатно.

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации при выдаче утраченного страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (далее — страховое свидетельство) составлена на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 декабря 2011 г. № 1522н-ОБ утверждения Административного регламента по предоставлению Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по приему от застрахованных лиц через страхователей и организации, с которыми Пенсионным фондом Российской Федерации заключены соглашения о взаимном удостоверении подписей, анкет с целью регистрации в системе обязательного пенсионного страхования и заявления о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений».

Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее — СНИЛС) предоставляется каждому гражданину один раз и навсегда и закрепляется только за ним.

В случае утраты страхового свидетельства:

- работающему гражданину Российской Федерации необходимо обратиться в отдел кадров с заявлением о выдаче дубликата. Если гражданин относится к категориям самозанятого населения (индивидуальный предприниматель, адвокат, нотариус и т. д.), ему необходимо обратиться в Пенсионный фонд России по месту своей регистрации в качестве страхователя с заявлением о выдаче дубликата страхового свидетельства;
- неработающие граждане должны подать заявление о выдаче дубликата страхового свидетельства в Пенсионный фонд России по месту регистрации (в том числе временной) или фактического проживания.

В течение месяца со дня обращения гражданина или работодателя на основании данных индивидуального лицевого счета будет выдан дубликат страхового свидетельства.

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования приведена в приложении № 6.

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного удостоверения на право управления маломерным судом/судового билета

1. Общный порядок выдачи удостоверения на право управления маломерным судом/судового билета

Блок-схема пошаговых действий граждан Российской Федерации при выдаче утраченного (например — кража, утеря) удостоверения на право управления маломерным судом/судового билета составлена на основе Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее — МЧС России) по предоставлению государственной услуги по аттестации на право управления маломерными судами, подпадающими Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России (далее — ГИМС) (приказы МЧС России от 29 июня 2005 года № 500, от 27 мая 2014 года № 292, от 27 мая 2014 года № 292Б).

2. Утраченный порядок выдачи справки о наличии зарегистрированного права собственности на маломерное судно и основных параметров судна

Справки о наличии зарегистрированного права собственности на маломерное судно выдают подразделения ГИМС МЧС России, ведущими реестр маломерных судов, в котором зарегистрированы также суда, справки о наличии права управления — подразделениями ГИМС МЧС России, выдававшими удостоверения на право управления маломерным судном.

Справки оформляются в произвольной форме, подписываются должностным лицом, выдавшим справку, и скрепляются печатью подразделения ГИМС МЧС России.

Основанием для выдачи указанных справок являются документы, удостоверяющие личность гражданина, а также справки компетентных органов об утрате документов в результате чрезвычайной ситуации. При этом должностное лицо подразделения ГИМС устанавливает личность гражданина, обратившегося за выдачей справки, на основании точности сведений фактических данных гражданина с юридическими данными, изложенными в официальных документах. Такими документами могут признаваться: паспорт гражданина РФ/иностраничного гражданина, разрешение на временное проживание лица без гражданства, вид на жительство лица без гражданства, удостоверение беженца, служебное удостоверение сотрудника Федерального органа исполнительной власти, судьи, удостоверение личности военнослужащего и другие документы.

Справка выдается в течение 1 часа, если судовой билет или документы на право управления маломерным судном выдавались тем же подразделением ГИМС России, куда обращается гражданин.

Справка выдается сроком на 1 год и сдается гражданином при получении им дубликата судовой билета или удостоверения на право управления маломерным судном.

При проведении мероприятий по надзору за безопасностью эксплуатации маломерных судов на водных объектах к судоводителю, предъявляющим справку о наличии права собственности на судно и наличии права управления маломерным судом, меры административного воздействия, связанные с отсутствием при себе оригиналов (дубликатов) документов, не применяются.

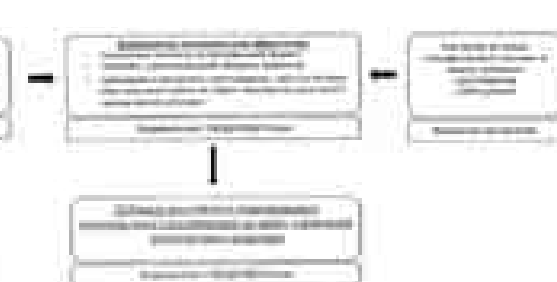
Приложение № 1  
 к Методическим рекомендациям по оказанию помощи  
 в оформлении правоустанывливающих и других  
 утраченных документов пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

**БЛОК-СХЕМА**  
 пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации



Приложение № 2  
 к Методическим рекомендациям по оказанию помощи  
 в оформлении правоустанывливающих и других  
 утраченных документов пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

**БЛОК-СХЕМА**  
 пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного российского национального водительского удостоверения



Приложение № 2  
 к Методическим рекомендациям по оказанию помощи  
 в оформлении правоустанывливающих и других  
 утраченных документов пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

**БЛОК-СХЕМА**  
 пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного свидетельства о регистрации по месту жительства



Приложение № 4  
 к Методическим рекомендациям по оказанию помощи  
 в оформлении правоустанывливающих и других  
 утраченных документов пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

**БЛОК-СХЕМА**  
 пошаговых действий граждан Российской Федерации по восстановлению утраченного удостоверения на право управления маломерным судом/судового билета



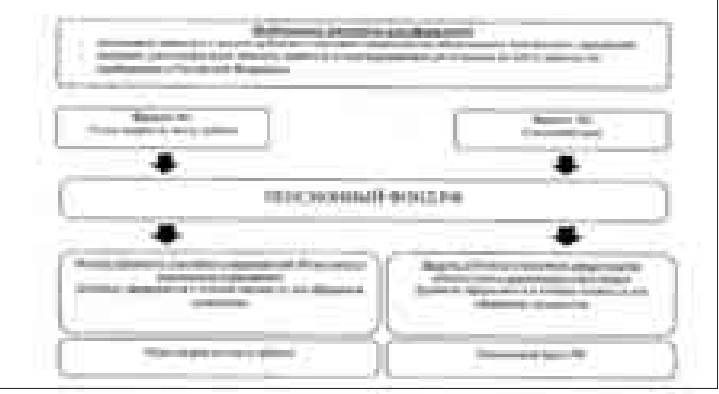
(Окончание. Начало на 4-й с.)

Приложение № 5 к Методическим рекомендациям по оказанию помощи в организации гражданской обороны и других ургентных документов пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

Приложение № 6 к Методическим рекомендациям по оказанию помощи в организации гражданской обороны и других ургентных документов пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

БЛОК-СХЕМА пошатовых действий граждан Российской Федерации по восстановлению ургентного свидетельства о постановке на учет в налоговый орган

БЛОК-СХЕМА пошатовых действий граждан Российской Федерации по восстановлению ургентного страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования



УТВЕРЖДЕНЫ протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28 августа 2015 г. № 7

УТВЕРЖДЕНЫ протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28 августа 2015 г. № 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по отражению в государственных программах Российской Федерации вопросов развития и повышения готовности функциональных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, включая формирование соответствующих показателей

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по отражению в государственных программах Российской Федерации вопросов развития и повышения готовности функциональных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, включая формирование соответствующих показателей

2015 год СОДЕРЖАНИЕ Список сокращений Термины и определения 1. Общие положения 2. Современное состояние функциональных подсистем РСЧС 3. Рекомендации федеральным органам исполнительной власти, входящим в РСЧС, по отражению в государственных программах Российской Федерации вопросов развития и повышения готовности функциональных подсистем РСЧС 4. Рекомендации по формированию соответствующих целевых показателей (индикаторов), характеризующих ход реализации программных мероприятий, направленных на развитие и повышение готовности функциональных подсистем РСЧС 5. Продолжения в перечне программных мероприятий по развитию и повышению готовности функциональных подсистем РСЧС Перечень нормативных правовых актов

2015 год СОДЕРЖАНИЕ Список сокращений Термины и определения 1. Общие положения 2. Современное состояние функциональных подсистем РСЧС 3. Рекомендации федеральным органам исполнительной власти, входящим в РСЧС, по отражению в государственных программах Российской Федерации вопросов развития и повышения готовности функциональных подсистем РСЧС 4. Рекомендации по формированию соответствующих целевых показателей (индикаторов), характеризующих ход реализации программных мероприятий, направленных на развитие и повышение готовности функциональных подсистем РСЧС 5. Продолжения в перечне программных мероприятий по развитию и повышению готовности функциональных подсистем РСЧС Перечень нормативных правовых актов

Список сокращений АСДНР - аварийно-спасательные и другие неотложные работы ЭНЧС - защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций РСЧС - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ФОВ - федеральный орган исполнительной власти ФП - функциональная подсистема РСЧС ЧС - чрезвычайная ситуация Термины и определения Государственная программа - система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития территории.

Список сокращений АСДНР - аварийно-спасательные и другие неотложные работы ЭНЧС - защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций РСЧС - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ФОВ - федеральный орган исполнительной власти ФП - функциональная подсистема РСЧС ЧС - чрезвычайная ситуация Термины и определения Государственная программа - система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития территории.

Мониторинг чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера - система мероприятий по выявлению, анализу, прогнозированию, предупреждению, ликвидации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (ГОСТ Р 22.1.15-2014, статья 3.1). Деструктивные события - чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, пожары и происшествия на водных объектах (Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 303 -О государственной программе Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»).

Мониторинг чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера - система мероприятий по выявлению, анализу, прогнозированию, предупреждению, ликвидации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (ГОСТ Р 22.1.15-2014, статья 3.1). Деструктивные события - чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, пожары и происшествия на водных объектах (Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 303 -О государственной программе Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»).

Документ стратегического планирования - документированная информация, разработанная и утвержденная (собранные) органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами государственной власти муниципальных образований (Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ, статья 3). Защитное сооружение гражданской обороны - специально сооруженное, предназначенное для защиты населения, личного состава сил гражданской обороны, а также имущества гражданской обороны от воздействия поражающих факторов во время чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (ГОСТ Р 22.1.02-97/ГОСТ Р 22.1.02.95, статья 3.1.2).

Документ стратегического планирования - документированная информация, разработанная и утвержденная (собранные) органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами государственной власти муниципальных образований (Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ, статья 3). Защитное сооружение гражданской обороны - специально сооруженное, предназначенное для защиты населения, личного состава сил гражданской обороны, а также имущества гражданской обороны от воздействия поражающих факторов во время чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (ГОСТ Р 22.1.02-97/ГОСТ Р 22.1.02.95, статья 3.1.2).

Функциональные подсистемы РСЧС - создаются федеральными органами исполнительной власти и уполномоченными организациями для организации работ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, участвующих в выполнении функций РСЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, которая объединяет органы управления, силы и средства федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в сфере государственного управления, обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, направленных на решение задач устойчивого социально-экономического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и обеспечение национальной безопасности Российской Федерации (Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ, статья 3).

Функциональные подсистемы РСЧС - создаются федеральными органами исполнительной власти и уполномоченными организациями для организации работ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, участвующих в выполнении функций РСЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, которая объединяет органы управления, силы и средства федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в сфере государственного управления, обеспечения национальной безопасности Российской Федерации, направленных на решение задач устойчивого социально-экономического развития Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и обеспечение национальной безопасности Российской Федерации (Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ, статья 3).

Чрезвычайная ситуация - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей (Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ, статья 1).

Чрезвычайная ситуация - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей (Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ, статья 1).

1.1. Методические рекомендации по отражению в государственных программах Российской Федерации вопросов развития и повышения готовности функциональных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), включая формирование соответствующих показателей, предназначены для повышения эффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

1.1. Методические рекомендации по отражению в государственных программах Российской Федерации вопросов развития и повышения готовности функциональных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), включая формирование соответствующих показателей, предназначены для повышения эффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

1.2. Методические рекомендации подготовлены в рамках исполнения поручения Правительства Российской Федерации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (образована постановлением Правительства Российской Федерации от 14.01.2003 № 11) в целях оказания методической помощи федеральным органам исполнительной власти в разработке государственных программ Российской Федерации и их реализации, а также готовности функциональных подсистем РСЧС к выполнению задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

1.2. Методические рекомендации подготовлены в рамках исполнения поручения Правительства Российской Федерации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (образована постановлением Правительства Российской Федерации от 14.01.2003 № 11) в целях оказания методической помощи федеральным органам исполнительной власти в разработке государственных программ Российской Федерации и их реализации, а также готовности функциональных подсистем РСЧС к выполнению задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

1.3. Для планирования, реализации и оценки эффективности мероприятий по развитию и повышению готовности функциональных подсистем РСЧС, создаваемых федеральными органами исполнительной власти и уполномоченными организациями для организации работ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в сфере деятельности этих органов и уполномоченных организаций, при подготовке предложений по внесению изменений в государственные программы Российской Федерации целесообразно предусматривать выделение самостоятельных (отдельных) основных мероприятий (мероприятий), направленных на создание и поддержание в постоянной готовности функциональных подсистем РСЧС. 2. Современное состояние функциональной подсистемы РСЧС 2.1. В соответствии с п. 13 статьи 12 Федерального закона от 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации организуют работу в области защиты населения

1.3. Для планирования, реализации и оценки эффективности мероприятий по развитию и повышению готовности функциональных подсистем РСЧС, создаваемых федеральными органами исполнительной власти и уполномоченными организациями для организации работ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в сфере деятельности этих органов и уполномоченных организаций, при подготовке предложений по внесению изменений в государственные программы Российской Федерации целесообразно предусматривать выделение самостоятельных (отдельных) основных мероприятий (мероприятий), направленных на создание и поддержание в постоянной готовности функциональных подсистем РСЧС. 2. Современное состояние функциональной подсистемы РСЧС 2.1. В соответствии с п. 13 статьи 12 Федерального закона от 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации организуют работу в области защиты населения

и территорий от чрезвычайных ситуаций в сфере своей деятельности. По постановлению Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 794 -О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - создана единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. В состав РСЧС входит 18 федеральных органов исполнительной власти и Госкорпорация «Росатом», которыми создано 45 функциональных подсистем РСЧС.

и территорий от чрезвычайных ситуаций в сфере своей деятельности. По постановлению Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 794 -О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - создана единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. В состав РСЧС входит 18 федеральных органов исполнительной власти и Госкорпорация «Росатом», которыми создано 45 функциональных подсистем РСЧС.

МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СОБЩАЕТ

- 1. Общие положения
2. Наименование государственного органа, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения
3. Стороны аукциона (продавец) - Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики...

Не подлежат рассмотрению документы, истолкованные караваном, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления, исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подлинными подписями и заверены печатью государственного органа, выдавшего документ. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

В день проведения аукциона, определения победителей и оформления результатов аукциона, продавцу рассматривая заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов заявок на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
- представленные им все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или документы указанных документов не соответствуют законодательству Российской Федерации;

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- претендент не предоставляет в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или документы указанных документов не соответствуют законодательству Российской Федерации;

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- претендент не предоставляет в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или документы указанных документов не соответствуют законодательству Российской Федерации;

не подтверждено поступление в установленный срок заявки на счет продавца в соответствии с условиями аукциона;
- документ, подтверждающий поступление заявки на лицевой счет продавца, не заверен нотариально, либо документ, подтверждающий отход бухгалтерского учета отчетности в отдел организации и проведения заявки в день ее получения.

а) аукцион проводится по электронной форме;
б) аукцион проводится по электронной форме;
в) аукцион проводится по электронной форме;
г) аукцион проводится по электронной форме;
д) аукцион проводится по электронной форме;

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.
«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 1% от начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Form with fields for document details: № п/п, Документ, Кол-во листов, Примечание. Includes fields for 'Опись документов' and 'Опись принятая'.

Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики ПРИКАЗ №133

Об установлении дополнительного срока представления документов на предоставление субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования...

- Приказываю:
1. Установить дополнительный срок представления сельхоззаказчикам документов на предоставление субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования...
2. Сектору департамента (В.В. Недужа) в трехдневный срок направить настоящий приказ.

Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики ПРИКАЗ №134

Об внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 4 сентября 2015 г. № 124

- Приказываю:
1. Внести изменения в приказ Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 4 сентября 2015 г. № 124 «О сроке представления документов сельхоззаказчиками на предоставление субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования...»...

руководителя Службы по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики

в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Программой Службы по обеспечению деятельности мировых судей Кабардино-Балкарской Республики...

- расширение образования граждан и организаций;
пропаганда антикоррупционного поведения;
обеспечение доступа к информации о деятельности Службы и мировых судей КБР;
обеспечение работы Общественного совета при Службе, комиссии по вопросам соблюдения законодательства в сфере деятельности Службы и мировых судей КБР;
организация повышения квалификации по антикоррупционной тематике.

Поступившие обращения содержат информацию следующего характера:
- обращение с жалобой на мировое судью (перенадо на рассмотрение в вышестоящий орган);
- обращение с просьбой оказания содействия в получении копии судебного акта в интересах мирового судьи (ознакомить с полным текстом копии судебного акта);
- обращение с просьбой оказания содействия в трудоустройстве;
- обращение рассмотрены в установленные сроки, результаты сообщены заявителю.

Вместе с тем, информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Службы, аппаратов мировых судей обращения не содержали.
1. Обращение рассмотрено в установленные сроки, результаты сообщены заявителю.
2. Обращения рассмотрены в установленные сроки, результаты сообщены заявителям.

Всего по итогам 9 месяцев 2015 года проведена антикоррупционная экспертиза 7 проектов нормативных правовых актов, по результатам которой антикоррупционных факторов не выявлено.

Ежеquarterально в редакции газеты «Кабардино-Балкарская правда» публикуются отчеты о профилактике коррупции, а также анализ результатов рассмотрения обращений граждан (редакция газеты «Официальная Кабардино-Балкарка», номера от 23.01.2015г., от 6.03.2015г., от 3.04.2015г., от 04.06.2015г., от 26.06.2015г., от 3.07.2015г.), а также в других республиканских СМИ («Знамя» - от 24.03.2015г., от 30.06.2015г.)

Управление Федеральной службы судебных приставов (УФССП России по КБР) объявляет о проведении первого этапа конкурса

- 1. На замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации:
- наличие высшего образования;
- наличие предельного требования к стажу работы;
- наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.
Для участия в конкурсе представляются следующие документы:
1. Анонса установленной формы, заполненная от руки и подписанная в 2 экземплярах;
2. Копия паспорта или заменяющего его документа (всех листов, включая приложения); Подлинник документа предъявляется лично по прибытии на конкурс.
3. Копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о браке, развод, о расторжении несовершеннолетних детей);
4. Копия трудовой книжки (всех листов, без двенадцатой);
5. Копия документа воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (всех листов, включая чистые);
6. Копия диплома об образовании и квалификации (всех листов);
7. Копии удостоверений к имеющимся государственным и ведомственным наградам;
8. Справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы;
9. Справка об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы;
10. Индивидуальный сведения;
11. Индивидуальный сведения государственного пенсионного страхования;
12. Копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);
13. Копия свидетельства о рождении;
14. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма 001-Г/Су);
15. Справка из психоневрологического и наркологического диспансера;
16. Фото 35х45 мм (цветные, на матовой бумаге, без углов, в деловом костюме) - 2 шт.
17. Справка по форме 2-НДФЛ (за текущий год).
Все копии документов должны быть заверены в установленном порядке или подтверждены подлинниками.
Внесение документов на конкурс осуществляется по адресу: г. Нальчик, ул. Ибрагима, 43 «а» - отдел государственной службы и кадров Управления и муниципальной службы судебных приставов по Кабардино-Балкарской Республике (каб. 207).
Предполагается дата проведения конкурса, время и место его проведения: не ранее 11.20.05 в 10 часов, г. Нальчик, ул. Ибрагима, д. 43 «а».
Получить дополнительную информацию о конкурсе можно по адресу: Управление Федеральной службы судебных приставов по Кабардино-Балкарской Республике 07.1spss.ru и по телефону: 42-75-64.

Главный редактор Арсен Булатов
Телефоны: приемная - 40-65-42; ответственный секретарь - 42-66-14.

Тираж - 390 экз.
Заказ - №1694. Индекс - 51535.
Время подписания номера графика - 18.00.
Подписан - 20.00.

За доставку газеты подписчикам отвечает Управление Федеральной почтовой связи КБР.
Тел. по КБР: 76-01-28; по г. Нальчику: 76-01-10.
За изготовление газеты отвечает АО «Роспечать» КБР. Тел. 42-89-34.
За начисление платы отвечает ООО «Тетраграф» - Тел. 42-38-70.

Адрес редакции: 360000, г. Нальчик, пр. им. В.И. Ленина, 5.
Интернет-версия: www.kbravda.ru
e-mail: kbravda@mail.ru