

(Окончание. Начало на 1-й с.)

Table with 3 columns: Index, Description of indicators, Value. Rows include indicators for safety, resource efficiency, and energy consumption.

* показатель рассчитан исходя из всего объема электропотребления предприятия без разделения по технологическим этапам (добыча, транспортировка питьевой воды) ввиду отсутствия соответствующего раздельного учета электрической энергии.

6. Расчет эффективности производственной программы, осуществляемый путем сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока ее действия.

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования. В связи с тем, что производственная программа МУП ЖКХ с.п. Терское «Болатай» утверждается впервые, отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования отсутствует.

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, не планируются.

Приложение № 3 к приказу Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по энергетике, тарифам и жилищному надзору от 22 февраля 2018 г. № 6

Производственная программа муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства сельского поселения Урожайное «Абаво» в сфере холодного водоснабжения на 2018 год на территории сельского поселения Урожайное Терского муниципального района

1. Паспорт производственной программы

Table with 3 columns: Index, Name of the program, Content. Rows describe regulatory organization, authorized body, and implementation period.

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке.

Table with 5 columns: Index, Name of the measure, Schedule of implementation, Financial costs, Actual results. Rows include pipe replacement, energy saving, and water loss reduction.

3. Планируемый объем подачи питьевой воды

Table with 5 columns: Index, Indicator, Unit of measurement, Magnitude of indicator, Regulation period. Rows include water supply volume, loss levels, and budgetary consumers.

Table with 3 columns: Index, Description, Value. Row 6.3 shows consumption for other consumers.

Table with 5 columns: Index, Name of the measure, Schedule of implementation, Financial costs, Actual results. Rows include measures for meeting financial needs and reducing losses.

5. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

Table with 5 columns: Index, Name of the measure, Schedule of implementation, Planned indicator, Actual results. Rows include water quality, reliability, and energy efficiency indicators.

* показатель рассчитан исходя из всего объема электропотребления предприятия без разделения по технологическим этапам (добыча, транспортировка питьевой воды) ввиду отсутствия соответствующего раздельного учета электрической энергии.

6. Расчет эффективности производственной программы, осуществляемый путем сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока ее действия.

7. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования. В связи с тем, что производственная программа МУП ЖКХ с.п. Урожайное «Абаво» утверждается впервые, отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования отсутствует.

8. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, не планируются.

Приложение № 4 к приказу Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по энергетике, тарифам и жилищному надзору от 22 февраля 2018 г. № 6

Тарифы на питьевую воду на 2018 год (для всех категорий потребителей)

Table with 5 columns: Index, Name of the organization, Tariffs for different categories. Rows include municipal and non-municipal units.

* НДС не предусмотрен (организация применяет упрощенную систему налогообложения)

ДОКЛАД

Уполномоченного по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике о деятельности в 2017 году

«...вижу, в сильном, ответственном, свободном гражданском обществе ключевую гарантию необратимости перемен. Ведь ее структуры работают ради создания, ради пользы людям и стране, участвуя в решении сложнейших социальных проблем».

В.В. Путин

Ежегодный доклад Уполномоченного по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике подготовлен в соответствии со ст. 25 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 3 ноября 2006 года № 82-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике» на основе:

информации, полученной во время личных приемов, в том числе проводимых в муниципальных образованиях республики; обращений граждан, поступивших от жителей республики и других субъектов Российской Федерации, лиц без гражданства, иностранцев;

сведений, полученных по запросу Уполномоченного от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления;

информации, полученной от должностных и иных лиц при посещениях государственных и иных учреждений, в том числе мест принудительного содержания;

материалов и сведений, полученных на конференциях, совещаниях, «круглых столах» по правозащитной тематике;

публикаций в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет.

В соответствии с частью 1 статьи 25 Закона Кабардино-Балкарской Республики «Об Уполномоченном по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике» доклад представляется Главе Кабардино-Балкарской Республики, в Парламент Кабардино-Балкарской Республики, Конституционный Суд Кабардино-Балкарской Республики и прокурору Кабардино-Балкарской Республики.

В докладе отражена основная тематика заявлений, с которыми граждане обращались к Уполномоченному, содержит количественные и качественные характеристики обращений, информация о наиболее характерных фактах нарушений прав граждан, о причинах и условиях способствовавших нарушениям прав и свобод человека, и мерах, принятых Уполномоченным, государственными, муниципальными органами для их восстановления.

В течение 2017 года в Кабардино-Балкарской Республике проходил под знаком подготовки и празднования 460-летия единения народов Кабардино-Балкарской Республики с Россией. В проводимых мероприятиях принимали активное участие Уполномоченный и работники аппарата Уполномоченного в составе делегации республики 5 сентября 2017 года присутствовал на церемонии открытия памятной доски в Новоспасском монастыре по случаю 460-летия вхождения Кабардино-Балкарии в состав России, которую провел Святейший Патриарх Московский и всея Руси Кирилл.

Необходимо отметить, что проведение юбилей стало важным событием в общественно-политической и социально-экономической жизни республики, способствовало укреплению межэтнического и межконфессионального согласия, обеспечению общественной безопасности.

Как было отмечено Главой Кабардино-Балкарской Республики Юковым Ю.А., «...по итогам 2017 года республика в целом достигла прогнозных значений, отмечена положительная динамика основных макроэкономических показателей».

В результате координации деятельности органов исполнительной власти и институтов гражданского общества, религиозных конфессий удалось более эффективно противодействовать экстремизму и терроризму. Задес на отметить положительную роль

Комиссии при Главе Кабардино-Балкарской Республики по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, принявшим решение о прекращении террористической и экстремистской деятельности (с первого дня создания в ее работе активное участие принимает Уполномоченный), которая оперативно рассматривала обращения лиц, решивших воспользоваться предусмотренной законодательством возможностью реабилитации и возвращения к мирной жизни. Примечательно, что в 2017 году в республике не было совершено ни одного террористического акта.

Данный факт отмечается в Докладе, так как государственный правозащитный институт находится на территории субъекта и происходящие события, как положительные, так и негативные, не по касательной, а напрямую отражаются на деятельности правозащитников. 2017 год знаменательный для нас и тем, что институт Уполномоченного по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике исполнил десять лет.

Тематика и статистика обращений, поступивших в 2017 году В истекшем году к Уполномоченному по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике и в его аппарат поступило 986 обращений граждан, из которых 336 принято к производству и рассмотрено. В том числе письменных обращения – 190 (в 2016 году – 339), из них 1 (5) коллективных, 5 (4) по электронной почте, на личном приеме подано 146 (202) обращений.

Во многих городских округах и муниципальных районах наблюдается уменьшение количества жалоб и обращений от 10 до 20%. Следует отметить заметное сокращение числа жалоб из мест принудительного содержания – 130%, на действия органов дознания и следствия - 80%, на нарушения в сфере трудовых отношений, имущественные споры - около 50%, жилищные вопросы - 33%.

Однако, на 50%, увеличилось количество жалоб по вопросам охраны здоровья, обеспечения населения лекарственными препаратами, на неисполнение судебных решений - на 20%, по социальным вопросам - на 12%. Обращает на себя внимание, что при общей тенденции уменьшения числа жалоб и обращений наблюдается их увеличение в ряде муниципальных районов, в том числе в Терском, Черекском, Зольском.

Значительное количество обращений (602) вновь поступило посредством телефонной связи, через доверенных представителей Уполномоченного в муниципальных районах и городских округах республики, при беседах в ходе публичных мероприятий, которые рассматривались без принятии к производству и регистрации. Выявленные проблемы по ним разрешались на месте и в рабочем порядке. Три обращения были в интересах неопределенного круга лиц, в них затрагивались интересы значительного количества людей. Часть обращений ввиду их значимости и вызванного общественного резонанса рассматривались комиссиями, сформированными Уполномоченным с участием представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти и органов местного самоуправления, специалистами различных сфер, представителей общественности.

В истекшем году в аппарат поступило 416 (466) писем, обработано и отправлено 458 (433) единиц корреспонденции. Тенденция уменьшения жалоб и обращений можно объяснить тем, что в последнее время активнее зареабатали общественные приемные Президента Российской Федерации, Председателя

Правительства Российской Федерации, общественная приемная партии «Единая Россия». Хороший общественный резонанс имеет организация приема граждан Главой Кабардино-Балкарской Республики Республики, Депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от Кабардино-Балкарии Ирина Марова, Адаман Шкагогов, Заур Гаккиев, Анатолий Бизваз.

Ведомствами и ведомствами республики. Значительная часть обращений и жалоб рассматривается Уполномоченным при Главе Кабардино-Балкарской Республики по правам ребенка и Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Кабардино-Балкарской Республике.

Уполномоченный осуществляет выездные приемы граждан в муниципальных районах и городских округах с предварительным анонсированием мероприятий. В 2017 году был осуществлен личный прием граждан республикан в режиме видеоконференции Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации Москальев Т.Н.

В настоящее время граждане стали больше получать значимой социально-правовой информации о своих правах, способах их защиты. Там не менее, к Уполномоченному продолжают поступать жалобы и письма от граждан, которые считают, что их права нарушаются. Люди продолжают обращаться за правовой консультацией, разъяснениями действующего и применяемого законодательства.

Рассмотрение обращений по фактам нарушения прав граждан за пределами Кабардино-Балкарской Республики, иностранцев, лиц без гражданства

От данных категорий лиц к Уполномоченному поступило 15 обращений по различным вопросам, все они рассмотрены, оказана помощь, в которой была необходимость, даны консультации. Так гражданин К. обратился с просьбой дать разъяснения и одновременно оказать помощь в перемещении в республику больницы сестры из психиатрической больницы г. Ростова-на-Дону, куда ее незаконно поместили сожить. Уполномоченный обратился к своему коллеге в Ростовской области Харьковскому А.И., который принял необходимые меры, просьба заявителя была удовлетворена. В последующем Уполномоченный оказал содействие в решении организационных и имущественных проблем К. и его сестры. Заявитель на личном приеме выразил признательность Уполномоченному за помощь в трудной жизненной ситуации. От гражданина С. поступила жалоба о том, что правозащитные органы г. Балашихи Московской области скрыли убийство его брата. Уполномоченный обратился с письмом на имя Уполномоченного по правам человека в Московской области Семеновой Е.Ю. Она инициировала проверку данного факта прокурором г. Балашихи. Материалы переданы для проведения расследования в порядке ст. 144-145 УПК РФ, к виновным, как нам сообщили, приняты соответствующие меры воздействия. Жительница г. Сочи А. жаловалась, что апелляция жалоба ее сына, которого судит Арбитражный суд, длительные время не рассматривается. Принятыми мерами подсудимому оказана помощь в получении копий необходимых документов. Судебная инстанция в установленном порядке рассматривает дело. Бенжона О., гражданка Сирийской Арабской Республики, получила отказ от должностных лиц, обратившись к Уполномоченному с ходатайством об оказании помощи в переводе ее дочери для дальнейшего обучения в другую школу. По своей просьбе заместитель Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики - министр образования,

науки и по делам молодежи КБР Емзурова Н.Г. вопрос решила положительно. Ребенок переведен в школу неподалеку от места проживания. Наш соотечественник - беженец из Сирии Ф., изъявил желание получить гражданство и обратиться с ходатайством об оказании помощи в оформлении документов для регистрации и получения разрешения на проживание. Учительская пражония возраст заявителя, сотрудники аппарата Уполномоченного подготовили необходимые документы и направили в миграционную службу МВД по КеРБ.

Организационная и научно-методическая работа Уполномоченный в соответствии с утвержденным Положением осуществлял руководство работой Экспертного совета при Уполномоченном по правам человека в Кабардино-Балкарской Республике. На одном из заседаний было организовано обсуждение проекта федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации», состоялась презентация десятой книги «Формирование гражданского общества и права человека в Кабардино-Балкарской Республике».

Уполномоченный постоянно принимает участие в пленарных заседаниях Парламента Кабардино-Балкарской Республики, в работе координационного совещания по обеспечению правозащиты в Кабардино-Балкарской Республике, Совета по экономической и общественной безопасности Кабардино-Балкарской Республики, Комиссии при Главе Кабардино-Балкарской Республики по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, принявшим решение о прекращении террористической и экстремистской деятельности.

Уполномоченным и сотрудниками аппарата осуществлено 34 посещения организаций, предприятий, учебных заведений, учреждений УФСИН России по КеР, принято участие в работе четырех «круглых столов». Проведено 250 проверок по заявлениям и жалобам, даны устные разъяснения и консультации 602 обратившимся. Направлено 75 заключений к проектам законодательных актов, решений, принятых государственными, муниципальными органами, должностными лицами силовых структур. По результатам рассмотрения обращений в правоохранительные и иные государственные органы направлено около 200 заявлений, обращений, писем. Осуществлено 6 (7) выездных приемов граждан в муниципальных районах и городских округах республики.

Уполномоченный и работники аппарата принимали участие, выступали с докладами на заседаниях различных межнародных, общероссийских, окружных, региональных конференций «круглых столов» по вопросам защиты прав и свобод граждан. В частности, в г. Патитерского на встрече полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе Блаженцева О.Е. с членами Координационного совета уполномоченных по правам человека в субъектах СКФО, в г. Махачкале в заседании Координационного совета уполномоченных в субъектах Северо-Кавказского федерального округа по проблемам государственной тарифной политики, в г. Владимире – в заседании Координационного совета российских уполномоченных по темам «Защита прав человека на благоприятную окружающую среду», «Законодательное обеспечение деятельности уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации», во Всероссийском молодежном образовательном форуме «Территория смыслов на Клязьме», в г. Патитерского – в заседании «круглого стола» на тему «Институт Уполномоченного по правам человека на Юге России. Опыт и

(Продолжение на 2-й с.)

Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 февраля 2018 г. г.Нальчик № 30/8-6

Об определении перечня избирательных участков Кабардино-Балкарской Республики, на информационных стендах которых в помещениях для голосования на выборах Президента Российской Федерации размещаются материалы, выполненные крупным шрифтом

В целях информирования граждан, являющихся инвалидами по зрению, в соответствии со статьей 20, пункт 1) статьи 65 Федерального закона от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» и с учетом предложений территориальных избирательных комиссий Кабардино-Балкарской Республики Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Определить перечень избирательных участков Кабардино-Балкарской Республики, на информационных стендах которых в помещениях для голосования на выборах Президента Российской Федерации размещаются материалы, выполненные крупным шрифтом.
2. Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики обеспечить направление в территориальные избирательные комиссии Кабардино-Балкарской Республики информационных материалов, выполненных крупным шрифтом.
3. Председателям территориальных избирательных комиссий Кабардино-Балкарской Республики передать в участковые избирательные комиссии информационные материалы, указанные в пункте 1.

Председатель
Секретарь

В.М. ГЕШЕВ
Н.Л. БОНДАРЕВ

*Приложение
к постановлению Избирательной комиссии
Кабардино-Балкарской Республики
от 22 февраля 2018 года № 30/8-6*

Перечень избирательных участков Кабардино-Балкарской Республики, на информационных стендах которых в помещениях для голосования на выборах Президента Российской Федерации размещаются материалы, выполненные крупным шрифтом

№ п/п	Наименование территориальной избирательной комиссии	Общее количество избирательных участков	Номера избирательных участков
1.	Баканская территориальная избирательная комиссия	26	№№ 1-26
2.	Баканская городская территориальная избирательная комиссия	16	№№ 27-42
3.	Зольская территориальная избирательная комиссия	25	№№ 43-67
4.	Лескенская территориальная избирательная комиссия	11	№№ 68-78
5.	Майская территориальная избирательная комиссия	18	№№ 79-96
6.	Нальчикская городская территориальная избирательная комиссия	102	№№ 98-199
7.	Пропалдэнская территориальная избирательная комиссия	33	№№ 200-231, 253
8.	Пропалдэнская городская территориальная избирательная комиссия	24	№№ 233-252
9.	Терская территориальная избирательная комиссия	20	№№ 97, 254-276
10.	Урванская территориальная избирательная комиссия	23	№№ 277-299
11.	Чегемская территориальная избирательная комиссия	18	№№ 300-317
12.	Черекская территориальная избирательная комиссия	17	№№ 318-334
13.	Эльбурская территориальная избирательная комиссия	21	№№ 335-355
Итого:			354

Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2018 г. г.Нальчик № 31/2-6

О месте и времени передачи избирательных бюллетеней для голосования на выборах Президента Российской Федерации

В соответствии с пунктом 10 статьи 67 Федерального закона от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» и Порядком изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах Президента Российской Федерации, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой, утвержденных постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 25 октября 2017 года № 107/889-7, Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Рабочей группе для контроля за изготовлением и доставкой избирательных бюллетеней для голосования на выборах Президента Российской Федерации в территориальные избирательные комиссии Кабардино-Балкарской Республики осуществлять прием-передачу избирательных бюллетеней для голосования на выборах Президента Российской Федерации от полиграфической организации Обществу с ограниченной ответственностью «Тетраграф» (далее – ООО «Тетраграф») 7 марта 2018 года в 7.30 и уничтожить лишние избирательные бюллетени (при их выделении) в помещении ООО «Тетраграф» по адресу: г. Нальчик, пр. им. Ленина, д. 33.
2. Направить настоящее постановление в Управление специальной связи по Кабардино-Балкарской Республике, ООО «Тетраграф» и зарегистрированным кандидатам на должность Президента Российской Федерации, сведения о которых внесены в избирательный бюллетень.
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики Н.Л. Бондарева.

Председатель
Секретарь

В.М. ГЕШЕВ
Н.Л. БОНДАРЕВ

Министерство экономического развития
Кабардино-Балкарской Республики
ПРИКАЗ

26 февраля 2018 г. г.Нальчик № 21

Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июня 2017 г. № 401-р приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики.
2. Определить секретарем Общественного совета при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики Карашаву Элюнору Мухамедовну, главного специалиста-эксперта отдела информационно-аналитического обеспечения предпринимательства и подготовки кадров для экономики.
3. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики от 7 июня 2013 года № 45.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра экономического развития Кабардино-Балкарской Республики – руководителя департамента развития малого и среднего предпринимательства и конкуренции Белекулю О.В.

Министр

Б. РАХАЕВ

СОГЛАСОВАНО
Председатель Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики
Х.А. Бердов
2018 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики
от 26 февраля 2018 года №21

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования Общественного совета при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (далее – Общественный совет), порядок взаимодействия Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство) с Общественной палатой Кабардино-Балкарской Республики (далее – Общественная палата) при создании общественного совета и формировании его состава.
 - 1.2. Общественный совет при Министерстве образуется в соответствии с Федеральным законом от 21 июня 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Кабардино-Балкарской Республики от 19 апреля 2016 г. № 20-Р3 «Об общественном контроле в Кабардино-Балкарской Республике».
 - 1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом в форме регулярного взаимодействия власти и гражданского общества.
2. Цели и задачи Общественного совета
 - 2.1. Общественный совет создается в целях защиты прав и свобод граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере государственного управления, обеспечения открытости деятельности исполнительного органа государственной власти и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, а также осуществления общественного контроля за деятельностью Министерства.
 - 2.2. Основными задачами Общественного совета являются:
 - 1) привлечение граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций к реализации государственной политики в сфере деятельности исполнительного органа государственной власти;
 - 2) проведение общественной экспертизы законов и иных нормативных правовых актов и их проектов по вопросам деятельности Министерства;
 - 3) анализ реализации мер по предупреждению коррупции, по выявлению и последующему устранению причин развития коррупции в сфере деятельности Министерства с участием представителей органов власти, институтов гражданского общества, средств массовой информации, участие в проведении антикоррупционного образовательного курса для государственных служащих;
 - 4) выработка предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности Министерства, а также по устранению причин и условий, способствующих нарушению прав и свобод граждан, прав и законных интересов общественных организаций и иных негосударственных некоммерческих организаций;
 - 5) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Министерства, в том числе направленных на противодействие коррупции;
 - 6) участие в информировании граждан о деятельности Министерства, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности Министерства;
3. Компетенция и полномочия Общественного совета
 - 3.1. К компетенции Общественного совета относятся:
 - 1) подготовка рекомендаций по решению вопросов, связанных с участием Министерства в выработке государственной политики и осуществлении нормативно-правового регулирования в сфере его ведения;
 - 2) рассмотрение вопросов Министерства по поручениям и актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Кабардино-Балкарской Республики, Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, а также реализации планов мероприятий («дорожных карт») государственных программ Кабардино-Балкарской Республики;
 - 3) осуществление общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных законодательством об общественном контроле;
 - 4) рассмотрение общественно значимых проектов правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, в том числе предельно возможное обсуждение нормативных правовых актов и иных документов, включая программы, разрабатываемые Министерством, до момента их принятия, включая разработку рекомендаций согласно постановлению Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 февраля 2015 г. № 18-П. Общественный совет совместно с руководством Министерства вправе проводить дополняющий перечень проектов приоритетных правовых актов, которые подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественного совета;
 - 5) осуществление мониторинга качества оказания государственных услуг Министерством, участие в мероприятиях по повышению качества их предоставления;
 - 6) участие в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, иных рабочих органов, создаваемых Министерством, по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок товаров (работ, услуг), включая разработку государственных заказов на выполнение работ и оказание услуг;
 - 7) участие в рассмотрении вопросов деятельности структурных подразделений Министерства, государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики и иных организаций, подведомственных Министерству;
 - 8) по согласованию с руководителем Министерства участие в заседаниях и иных мероприятиях, проводимых Министерством;
 - 9) рассмотрение инициатив граждан, организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, внесение предложений по их решению;
 - 10) участие в приеме граждан должностными лицами Министерства, выбороной анализ качества ответов Министерства на обращения граждан;
 - 11) взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности Общественного совета;
 - 12) иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики к компетенции общественных советов.
 - 3.2. Полномочия Общественного совета принадлежат следующим полномочиям:
 - 1) приглашать на заседания Общественного совета руководителей Министерства, представителей Общественной палаты, общественных объединений и других организаций, должностных лиц, в том числе из числа кандидатов на должность члена Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Министерства государственные гражданские служащие;
 - 2) пользоваться иными полномочиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.
4. Порядок формирования Общественного совета
 - 4.1. Общественный совет создается в соответствии с федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики и настоящим Положением в случае принятия решения о его образовании либо в случае истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава. Количество членов Общественного совета не может составлять менее 5 человек.
 - 4.2. Общественный совет создается по инициативе руководителей Министерства либо по предложению Общественной палаты.
 - 4.3. Предложение о создании Общественного совета по инициативе Общественной палаты осуществляется путем направления соответствующего решения совета Общественной палаты руководителю Министерства.
 - 4.4. Объявление о начале формирования Общественного совета должно содержать:
 - 1) информацию о начале приема заявлений от кандидатов в члены Общественного совета;
 - 2) требования к кандидатам в члены Общественного совета;
 - 3) сроки и место приема заявлений.
 - 4.5. В случае создания Общественного совета по инициативе Министерства в Общественную палату направляются решение о создании Общественного совета и проект положения об Общественном совете для согласования.
 - 4.6. Общественная палата в течение 5 рабочих дней рассматривает проект постановления Общественного совета в соответствии с установленными требованиями.
 - 4.7. В течение 30 рабочих дней со дня размещения объявления о начале процедуры формирования Общественного совета на своем официальном сайте в сети Интернет и в периодическом печатном издании Министерство организует прием заявлений по кандидатурам в состав Общественного совета в соответствии с установленными требованиями.
 - 4.8. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей различных социальных групп: Общественной палаты, бизнес-сообщества, общественных организаций, экспертов и научных организаций, средств массовой информации, самодвиженцев.
 - 4.9. Правом выдвижения кандидатом в члены Общественного совета обладают граждане в порядке самодвижения, Общественная палата, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации.
 - 4.10. Не допускаются к выдвижению кандидатуры организации, которые в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 8 июня 2009 г. № 26-Р3 «Об Общественной палате Кабардино-Балкарской Республики» являются кандидатами в члены Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики.
 - 4.10. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатом в члены Общественного совета, и к кандидатурам в состав Общественного совета устанавливаются следующие тре-

- 1) общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики;
- 2) не находится в процессе ликвидации;
- 3) не исключен из состава Общественного совета при Министерстве старше 18 лет и имеет гражданство Российской Федерации;
- 4) не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.
11. Члены Общественного совета могут быть выдвинуты в члены Общественного совета:
 - 1) лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики либо назначаемые на должность руководителей Министерства, в котором образован Общественный совет, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления; лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
 - 2) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость; лица, имеющие двойное гражданство;
 - 3) лица, входящие в состав двух общественных советов при исполнительном органе государственной власти, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета при федеральном органе государственной власти, в который они выдвинуты повторно;
 - 4) лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» могут быть выдвинуты в члены Общественной палаты Российской Федерации;
 - 5) требования к комплектности документов, предоставляемых организациями, носят универсальный характер и включают:
 - 1) заявление кандидата в члены Общественного совета на имя руководителя Министерства о предоставлении участия в работе Общественного совета (приложение № 1);
 - 2) анкета кандидата (приложение № 2);
 - 3) согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение № 3);
 - 4) информационное письмо организации, выдвигающей кандидата, адресованное Министерству, содержащее в свободной форме (представляется в оригинале):
 - 1) полное наименование юридического лица;
 - 2) ИНН, ОГРН юридического лица;
 - 3) выписку из устава юридического лица о его целях и задачах;
 - 4.13. Состав Общественного совета определяется Министерством из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета, и утверждается по согласованию с Общественной палатой.
 - 6) Руководитель Министерства определяет ответственного секретаря Общественного совета из числа своих сотрудников. Ответственный секретарь Общественного совета не входит в состав Общественного совета и не является его членом.
 - 7) Члены Общественного совета формируются из числа кандидатов, подписания руководителем Министерства соответствующего акта с указанием состава Общественного совета.
 - 8) Срок полномочий членов Общественного совета составляет один год с момента проведения первого заседания Общественного совета во вновь сформированном составе.
 - 9) Замена членов Общественного совета допускается в случае систематического (3 и более) пропуска заседаний Общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.
 - 10) Вопрос об исключении члена Общественного совета в случае систематического пропуска заседаний Общественного совета инициируется решением Общественного совета.
 - 11) Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:
 - а) истечения срока его полномочий;
 - б) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
 - в) обращения им на назначение члена Общественного совета на должность, указанные в пункте 4.11 настоящего Положения;
 - г) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
 - д) его смерти, признания его недееспособным, безвестного отсутствия или лишения его гражданства;
 - е) в случаях, предусмотренных пунктом 6.5 настоящего Положения.
 - 12) В случае прекращения деятельности Общественный совет может быть создан вновь по инициативе руководителя Министерства либо Общественной палаты в порядке, определенном настоящим Положением.
 13. Общественные советы второго и последующих составов формируются в установленном порядке в связи с истечением срока полномочий Общественного совета. Не позднее чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета Министерство инициирует процедуру формирования его нового состава.
 14. Порядок деятельности Общественного совета
 - 5.1. Общественный совет собирается не позднее 30 (тридцати) дней со дня утверждения его состава и избирает председателя (сопредседателя), заместителя (заместителей) председателя Общественного совета.
 - 5.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным на заседании Общественного совета.
 - 5.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета или по требованию не менее одной трети его членов может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.
 - 5.4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.
 - 5.5. Решения Общественного совета оформляются протоколами, копию которых в обязательном порядке предоставляет секретарь Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, заключениях и результатах экспертизы по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год в обязательном порядке подлежат размещению в сети Интернет на официальном сайте Министерства.
 - 5.6. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания (или прилагается к нему).
 - 5.7. За 5 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета представляют ответственным секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Ответственный секретарь Общественного совета за 3 дня до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Министерства и членам Общественного совета.
 - 5.8. Председатель Общественного совета:
 - 1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
 - 2) формирует при участии членов Общественного совета примерный план работы и вносит его на заседание Общественного совета для утверждения;
 - 3) формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
 - 4) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте проведения и повестке предстоящего заседания;
 - 5) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
 - 6) контролирует своевременное направление членам Общественного совета документов и материалов;
 - 7) формирует при участии членов Общественного совета протокол заседания по составу информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства;
 - 8) взаимодействует с руководителем Министерства по вопросам взаимодействия с органами государственной власти;
 - 9) принимает меры по урегулированию и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному снятию полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

(Краткое. Начало на 5-й с.)

5.9. Заместитель председателя Общественного совета исполняет полномочия председателя по его поручению и в случаях его отсутствия.

- 1) уведомляет руково­дителя Министерства о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета;
- 2) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте проведения и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;
- 3) готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
- 4) ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;
- 5) в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнения по результатам рассмотрения этих материалов;
- 6) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения в сети Интернет на официальном сайте Министерства.

5.11. Члены Общественного совета имеют право:

- 1) вносить предложения по формированию примерного плана работы Общественного совета, повестки заседания Общественного совета;
- 2) предлагать комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- 3) предлагать кандидатуры экспертов, привлекаемых к работе Общественного совета;

- 4) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам, вносить предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
 - 5) в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием сети Интернет, о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции соответствующего исполнительного органа государственной власти, а также с результатами рассмотрения таких обращений;
 - 6) принимать участие в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Министерства;
 - 8) запрашивать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных в Министерство, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Министерства;
 - 9) участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов Министерства.
- 5.12. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
- 5.13. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.14. В целях информационного обеспечения деятельности Общественного совета, его публичности и открытости Общественный совет может пользоваться официальными сайтами Министерства, Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики и сети Интернет.

5.15. Общественный совет осуществляет информационное взаимодействие с другими субъектами общественного контроля, а также с органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественных советов осуществляет Министерство.

- VI. Конфликт интересов**
- 6.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействия (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан, общественными интересами (или институтом гражданского общества), способное привести к причинению вреда этим законным интересам.
- 6.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление членом Общественного совета своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.
- 6.3. Члены Общественного совета после его формирования в течение 10 дней обязаны в письменной форме информировать председателя Общественного совета и руководителя Министерства об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета – при их включении в состав Общественного совета.
- 6.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки информировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.
- 6.5. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном настоящим Положением.

Приложение № 1
к положению об Общественном совете при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики

(наименование исполнительного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики) от _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу включить меня в состав Общественного совета при

(наименование исполнительного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики)

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета при исполнительном органе государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.

к заявлению прилагаю: анкету кандидата в члены Общественного совета; согласие на обработку персональных данных; решение о выдвижении кандидата в члены Общественного совета (по желанию)

(наименование должности руководителя организации)

содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены Общественного совета (при наличии).

"_ _ " _____ 20_ _ г.

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к положению об Общественном совете при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики

Анкета кандидата в члены Общественного совета

при _____ (наименование исполнительного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики)

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон	
6.	E-mail (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени	
9.	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
10.	Общественная деятельность	
11.	Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости	
12.	Дополнительная информация (по желанию)	

"_ _ " _____ 20_ _ года

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к положению об Общественном совете при Министерстве экономического развития Кабардино-Балкарской Республики

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

проживающий (ая) по адресу:

_____ в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю

(наименование исполнительного органа государственной власти)

(далее - оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в члены Общественного совета при _____

(наименование органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики)

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросу органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в рамках их полномочий с использованием местных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте исполнительного органа власти Кабардино-Балкарской Республики в сети Интернет и (или) на странице органа исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, на официальном интернет-сайте органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком

полномочий Общественного совета, членом которого я являюсь. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

"_ _ " _____ 20_ _ года

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и делам национальностей Кабардино-Балкарской Республики объявляет о приеме заявок на участие в конкурсе для предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов по направлению, предусмотренному статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. №7-ФЗ и статьей 4 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 16 декабря 2011г. №109-РЗ «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Кабардино-Балкарской Республике».

Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества – основные цели учреждения являются комплексными медицинскими услугами.

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества – 300,00 тыс. руб.

Конкурс проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 14 февраля 2014 года № 16-ПП (в последней редакции постановления Правительства КБР от 27.03.2017г. № 47-ПП), размещенного на портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики по адресу www.gravitvolkovkr.ru в разделе «Министерства и ведомства» на странице «Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и делам национальностей Кабардино-Балкарской Республики (<http://pravlatinstvo.kbr.ru/oid/100110011>)».

Заявки на участие в конкурсе принимаются с 5 по 27 марта 2018 года по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, 57, Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и делам национальностей КБР в отделе по работе с общественными организациями и политическими партиями с 9.00 до 18.00, кроме субботы, воскресенья. Общий объем субсидии составляет 800,0 тыс. руб.

Заявка с документацией на участие в конкурсе должна быть вложена в пластиковый конверт с перфорацией и подписана руководителем конкурента с надписью и обязательством социально ориентированных некоммерческих организаций – на бумажном и электронном (CD диск) носителе.

Консультации по телефонам: 8(8622)778335, 8(8622)778376.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДПРИЯТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики объявляет об открытии вакансии вакантной должности директора государственного казенного учреждения «Базовой республиканской детской социально-реабилитационный центр «Радуга» Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

Копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

копии документов об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу (медицинская справка № 086/У);

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера претендующего, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруга), несовершеннолетнего ребенка претендующего по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 480;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную по установленной форме;

согласие на обработку персональных данных.

Дата и время начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами: начало приема заявок и документов – 5 марта 2018 года 9 часов 00 минут; окончание приема заявок и документов – 3 апреля 2018 года 18 часов 00 минут, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, перерывы с 13-00 до 14-00.

Адрес места приема заявок и документов: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кешокова, 100, отдел государственной службы и кадров административно-правового департамента Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, кабинеты № 501, 503.

Предполагаемая дата и время проведения конкурса: 20 апреля 2018 года, 15 час. 00 мин.

Место проведения конкурса: Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, г. Нальчик, ул. Кешокова, 100, 4-й этаж, 4-й кабинет.

Итого конкурса проводятся в день его проведения, после завершения конкурсных процедур.

Не принимаются заявки с прилагаемыми к ним документами, если они поступили после истечения срока приема заявок.

Претендент не допускается к участию в конкурсе, если предоставленные документы не подтверждают право претендента занимать должность руководителя государственного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кабардино-Балкарской Республики; представленные не все документы перечню, указанному в настоящем информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют требованиям конкурса или законодательству Российской Федерации, законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

О допуске к участию в конкурсе и результатах конкурса кандидаты будут уведомлены письменно.

Уведомление о результатах конкурса выдается его участником либо высылается по почте не позднее 7 дней со дня проведения конкурса.

Основные условия трудового договора заключаемого с победителем конкурса: трудовой договор заключается на срок до 5 лет; права и обязанности сторон трудового договора устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

За справками обращаться по телефонам: 42-38-55, 42-13-88, 42-17-52 – отдел государственной службы и кадров административно-правового департамента.

Главный редактор
А.Х. Булатов

ТЕЛЕФОНЫ:
приёмная – 40-65-42;
ответственный секретарь – 42-66-14.

Тираж – 364 экз.
Заказ – № _____ Индекс – 51535.
Время подписания номера по графику – 18.00.
Подписан – 18.00.

За доставку газеты подписчикам отвечает Управление федеральной почтовой связи КБР.

Тел. по КБР: 76-01-28; по г.о. Нальчик: 76-01-10.

За качество печати отвечает ООО «Тетраграф». Тел. 42-38-70.

Газета отпечатана на ООО «Тетраграф» г. Нальчик, пр. им. В.И. Ленина, 33.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
360000, г. Нальчик,
пр. им. В.И.Ленина, 5.
Интернет-версия: www.kbrpravda.ru
e-mail: kbpravda@mail.ru