Официальная Кабардино-Балкария

УЧРЕДИТЕЛИ:
ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР

● №8 (600) ● Пятница, 1 марта 2019 года ● Цена 5 рублей ● www.kbpravda.ru ●

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Последний срок приема материалов для публикации в приложении к газете «Кабардино-Балкарская правда» – газете «Официальная Кабардино-Балкария» – до 18 часов среды (еженедельно) перед выходом очередного номера.
Шрифт текста – 12, межстрочный интервал – 1,5.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

20 февраля 2019 г. *г. Нальчик* *№20-ПП*

О внесении изменений в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики», утвержденную постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 июля 2013 г. № 191-ПП.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики ***А. МУСУКОВ***

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 20 февраля 2019 г. № 20-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики», утвержденную постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 июля 2013 г. № 191-ПП

1. Позиции «Этапы и сроки реализации государственной программы» и «Объемы бюджетных ассигнований государственной программы» паспорта государственной программы изложить в следующей редакции:

«Этапы и сроки реализации государственной программы	2013-2021 годы
Объемы бюджетных ассигнований государственной программы	объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы составляет 3588218,7 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 2462323,5 тыс. рублей; за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики – 1125895,2 тыс. рублей. Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы по годам составляет: за счет средств федерального бюджета: в 2013 году – 258 991,4 тыс. рублей; в 2014 году – 232 258,5 тыс. рублей; в 2015 году – 241 179,8 тыс. рублей; в 2016 году – 229 793,8 тыс. рублей; в 2017 году – 222 511,3 тыс. рублей; в 2018 году – 254 379, 9 тыс. рублей; в 2019 году –336 963,7 тыс. рублей; в 2020 году – 342 645,5 тыс. рублей; в 2021 году – 343 599,6 тыс. рублей, за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики: в 2013 году – 117 677,6 тыс. рублей; в 2014 году – 113 327,8 тыс. рублей; в 2015 году – 135 632,9 тыс. рублей; в 2016 году – 143 304,7 тыс. рублей; в 2017 году – 135 360,1 тыс. рублей; в 2018 году – 129 320,1 тыс. рублей; в 2019 году – 130 217,9 тыс. рублей; в 2020 году – 108 548,2 тыс. рублей; в 2021 году – 112 505,9 тыс. рублей».

2. В разделе 1 государственной программы:

1) наименование раздела изложить в следующей редакции:

«1. Общая характеристика сферы реализации государственной программы, основные проблемы в указанной сфере и прогноз ее развития в 2013-2021 годах»;;

2) в абзаце шестом слова «по сравнению с 2010 годом» заменить словами «превышает показатель 2010 года»;

3) абзацы сорок четвертый - сорок девятый заменить абзацами следующего содержания:

«Основные параметры развития рынка труда в республике в 2013-2021 годах будут складываться в зависимости от основных социально-экономических и демографических факторов, а также кредитных механизмов, реализации мер инвестиционной политики, проводимой Правительством Кабардино-Балкарской Республики, решения стратегических задач повышения качества и эффективности экономического развития, сохранения социальной стабильности.

По данным Министерства экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, среднегодовая численность постоянного населения Кабардино-Балкарской Республики вырастет с 865,8 тыс. человек в 2017 году до 868,2 тыс. человек в 2019 году и 870,5 тыс. человек в 2021 году.

Рост численности населения республики будет происходить за счет естественного прироста населения, который в значительной мере будет компенсироваться миграционным оттоком.

В течение 2019-2021 годов ожидается существенное снижение общего коэффициента рождаемости (число родившихся в расчете на 1000 жителей): с 12,8 в 2017 году до 11,2 в 2021 году. Снижение рождаемости будет вызвано главным образом сокращением численности женщин в активном репродуктивном возрасте (20 - 29 лет), а также тенденцией откладывания рождения первого ребенка на более поздний срок.

Кроме того, на снижении рождаемости неизбежно отразится снижение реальных доходов населения и ухудшение общей социально-экономической ситуации в стране.

Вместе с тем в течение рассматриваемого периода актуальной останется проблема миграционной убыли населения из республики. Поскольку в ближайшей перспективе не ожидается существенных изменений в социально-экономической ситуации в республике, в течение всего рассматриваемого периода сохранится миграционная убыль в размере 2,0 - 2,5 человека в расчете на 1000 человек населения.

В связи с поэтапным повышением пенсионного возраста произойдут позитивные изменения в возрастной структуре населения. Численность трудоспособного населения возрастет с 501,1 в 2018 году до 519,4 тыс. человек в 2021 году. Соответственно произойдет сокращение численности населения старше трудоспособного возраста – с 176,9 тыс. человек в 2018 году до 165,3 тыс. человек в 2021 году.

Ежегодный прирост численности трудовых ресурсов за счет увеличения возраста выхода на пенсию в условиях нехватки рабочих мест вызовет серьезное давление на республиканский рынок труда и сохранение высокого уровня безработицы в республике.

Исходя из ожидаемого развития экономической ситуации, в соответствии с балансом трудовых ресурсов численность занятых в экономике (с учетом занятых в личном подсобном и домашнем хозяйстве) в 2019 году несколько увеличится и составит 366,9 тыс. человек. К 2021 году число занятых увеличится до 375,6 тыс. человек за счет создания новых рабочих мест, а также за счет развития частного предпринимательства при некотором снижении численности работающих в бюджетных отраслях.

Ожидаемый рост занятости не компенсирует прироста численности рабочей силы и не приведет к снижению напряженности на республиканском рынке труда.

Динамика регистрируемой безработицы

человек

	Численность регистрируемой безработицы на конец отчетного периода								
	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Всего	8499	8409	8854	9200	9200	9150	9100	9100	9000
в том числе по полу: женщин	5329	5197	5371	6016	6015	5982	5950	5949	5905
мужчин	3170	3212	2873	3184	3185	3168	3150	3151	3095
в том числе по месту проживания: в городской местности	3714	3413	3795	3952	3953	3932	3911	3909	3866
в сельской местности	4785	4996	5059	5248	5247	5218	5189	5191	5134
в том числе по возрасту: в возрасте 16 - 29 лет	2322	2058	2171	2531	2530	2517	2503	2505	2477
в предпенсионном возрасте	689	683	1234	698	697	694	690	690	682
в других возрастах	5488	5668	5449	5971	5973	5939	5907	5905	5841
в том числе по образованию: имеющих высшее и среднее профессиональное образование	2338	3352	3571	2501	2500	2486	2472	2473	2446
среднее общее образование	5497	4255	4424	5942	5942	5910	5878	5877	5812
основное общее образование	639	758	815	718	717	713	711	710	702
не имеющих основного общего образования	25	44	44	39	41	41	39	40	40
в том числе по причине незанятости: уволившихся из организаций по сокращению штатов, ликвидации	843	1189	1122	636	637	634	631	629	622
уволившихся по собственному желанию	2419	3887	4077	2313	2313	2300	2287	2287	2262
выпускников образовательных организаций, не имеющих опыта работы	116	176	236	126	125	124	123	124	122
по другим причинам	5121	3157	3419	6125	6125	6092	6059	6060	5994
в том числе по продолжительности поиска работы: ищущих работу до 1 месяца	1233	1298	1930	1117	1118	1112	1106	1104	1092
от 1 месяца до года	6632	6359	6336	7455	7455	7414	7373	7374	7293
более года (хроническая безработица)	634	752	588	628	627	624	621	622	615

Численность лиц, не имеющих работы и классифицируемых в соответствии с методологией Международной организации труда (МОТ) как безработные, сохранится на уровне 44 - 45 тыс. человек, что составит 10,2 - 10,4% рабочей силы республики.

Ожидается, что в течение всего рассматриваемого периода численность зарегистрированных безработных сохранится на уровне 8,5 - 9,0 тыс. человек. Уровень официальной безработицы также стабилизируется на уровне 2,0 - 2,2% экономически активного населения.».

3. В разделе 2 государственной программы:

1) абзац тринадцатый после слов «В соответствии с» дополнить словами «Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года,»;

2) после абзаца двадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста;»;

3) абзац сороковой изложить в следующей редакции:

«Сроки реализации государственной программы - 2013-2021 годы.».

4. В разделе 3 государственной программы абзац шестой заменить абзацами следующего содержания:

«В рамках данного мероприятия предусматривается осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде выплаты пособий по безработице, оказания материальной помощи, выплаты стипендий, возмещения расходов Пенсионного фонда Российской Федерации по выплате пенсий, назначаемых досрочно;

мероприятие «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста.

В рамках данного мероприятия предусматривается организация профессионального обучения, дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста по востребованным на рынке труда профессиям и специальностям для реализации трудового потенциала граждан старшего поколения.».

5. Раздел 9 государственной программы изложить в следующей редакции:

«9. Ресурсное обеспечение Программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы составляет 3588218,7 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 2462323,5 тыс. рублей, за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики – 1125895,2 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы по годам составляет:

за счет средств федерального бюджета:
в 2013 году – 258 991,4 тыс. рублей;
в 2014 году – 232 258,5 тыс. рублей;
в 2015 году – 241 179,8 тыс. рублей;
в 2016 году – 229 793,8 тыс. рублей;
в 2017 году – 222 511,3 тыс. рублей;
в 2018 году – 254 379, 9 тыс. рублей;
в 2019 году – 336 963,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 342 645,5 тыс. рублей;
в 2021 году – 343 599,6 тыс. рублей,

за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:
в 2013 году – 117 677,6 тыс. рублей;
в 2014 году – 113 327,8 тыс. рублей;
в 2015 году – 135 632,9 тыс. рублей;
в 2016 году – 143 304,7 тыс. рублей;
в 2017 году – 135 360,1 тыс. рублей;
в 2018 году – 129 320,1 тыс. рублей;
в 2019 году – 130 217,9 тыс. рублей;
в 2020 году – 108 548,2 тыс. рублей;
в 2021 году – 112 505,9 тыс. рублей.

Сведения о ресурсном обеспечении государственной программы приведены в форме 5 приложения № 1 к государственной программе.

Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики в зависимости от складывающейся экономической ситуации в республике будут уточняться объемы бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы и при необходимости вноситься предложения по их корректировке.».

6. В абзаце пятом раздела 10 государственной программы слова «в 2013-2020 годах» заменить словами «в 2013-2021 годах».

7. В подпрограмме «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»:

1) в паспорте подпрограммы:

а) позицию «Задачи подпрограммы» дополнить абзацем следующего содержания:

«организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста»;

б) позицию «Целевые показатели и индикаторы подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:

«численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование;

доля занятых в численности лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование»;

в) позицию «Этапы и сроки реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Этапы и сроки реализации подпрограммы: 2013-2021 годы»;

г) позицию «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы:

Объем финансового обеспечения подпрограммы составляет 3224051,2 тыс. рублей, в том числе средства: федерального бюджета – 2404289,4 тыс. рублей, средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики – 819761,8 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет:

за счет средств федерального бюджета:
в 2013 году – 221 864,3 тыс. рублей;
в 2014 году – 221 721,0 тыс. рублей;
в 2015 году – 230 810,3 тыс. рублей;
в 2016 году – 229 793,8 тыс. рублей;
в 2017 году – 222 511,3 тыс. рублей;
в 2018 году – 254 379,9 тыс. рублей;
в 2019 году – 336 963,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 342 645,5 тыс. рублей;
в 2021 году – 343 599,6 тыс. рублей,

за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:
в 2013 году – 21 186,1 тыс. рублей;
в 2014 году – 18 808,1 тыс. рублей;
в 2015 году – 20 510,7 тыс. рублей;
в 2016 году – 143 304,7 тыс. рублей;
в 2017 году – 135 360,1 тыс. рублей;
в 2018 году – 129 320,1 тыс. рублей;
в 2019 году – 130 217,9 тыс. рублей;
в 2020 году – 108 548,2 тыс. рублей;
в 2021 году – 112 505,9 тыс. рублей»;

2) раздел 1 подпрограммы дополнить абзацами следующего содержания:

«С учетом повышения пенсионного возраста особое значение приобретает работа с гражданами предпенсионного возраста, направленная на поддержку их занятости, прежде всего в части обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда.

В 2019-2021 годах в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 1759 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Содействие занятости населения» и распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 3025-р «Об утверждении специальной программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года», в целях реализации трудового потенциала граждан старшего поколения предусматривается организация мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан предпенсионного возраста.

Реализация мероприятия создаст экономические и социальные условия, обеспечивающие недопущение дискриминации граждан предпенсионного возраста в связи с увеличением пенсионного возраста, и будет способствовать продолжению их трудовой деятельности как на прежних, так и на новых рабочих местах в соответствии с профессиональными навыками и физическими возможностями.»;

3) в разделе 2 подпрограммы:

а) абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«4. Обеспечение экономики республики квалифицированными кадрами, повышение уровня занятости населения и снижение напряженности на рынке труда в Кабардино-Балкарской Республике в 2018 году.»;

б) после абзаца двадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«5. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста.

Для целей мониторинга реализации данной задачи будут использоваться следующие показатели:

численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование;

доля занятых в численности лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование.»;

в) абзац тридцать седьмой изложить в следующей редакции:

«Сроки реализации подпрограммы: 2013-2021 годы.»;

4) раздел 3 подпрограммы дополнить абзацами следующего содержания:

«мероприятие «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста».

В рамках данного мероприятия предусматривается:

проведение анализа потребности в обучении граждан предпенсионного возраста и возможностей рынка образовательных услуг в сфере профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;

определение и формирование перечня наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций) на рынке труда для обучения граждан предпенсионного возраста, как для работающих граждан, так и для граждан, ищущих работу;

формирование и актуализация банка образовательных программ для обучения граждан предпенсионного возраста в соответствии с перечнем наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций);

формирование состава участников мероприятий (работники организаций; ищущие работу граждане, обратившиеся в органы службы занятости) для направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование;

организация профессиональной ориентации и профилирования граждан предпенсионного возраста по профессиям (навыкам, компетенциям) в целях подбора соответствующей программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;

организация информирования работодателей и граждан предпенсионного возраста о возможном участии в программах профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;

организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста с использованием дистанционных современных средств информационного обеспечения и коммуникации;

мониторинг трудоустройства и закрепляемости на рабочих местах работающих граждан и граждан предпенсионного возраста, ищущих работу, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование.

Список образовательных организаций, участвующих в реализации указанного мероприятия, утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

Финансирование данного мероприятия осуществляется за счет средств федерального бюджета, предоставляемых республиканскому бюджету Кабардино-Балкарской Республики в виде иного межбюджетного трансферта.»;

5) раздел 5 подпрограммы после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«создания условий для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста;»;

6) раздел 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

«6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем финансового обеспечения подпрограммы составляет 3224051,2 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 2404289,4 тыс. рублей, средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики – 819761,8 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет:

за счет средств федерального бюджета:
в 2013 году – 221 864,3 тыс. рублей;
в 2014 году – 221 721,0 тыс. рублей;
в 2015 году – 230 810,3 тыс. рублей;
в 2016 году – 229 793,8 тыс. рублей;
в 2017 году – 222 511,3 тыс. рублей;
в 2018 году – 254 379,9 тыс. рублей;
в 2019 году – 336 963,7 тыс. рублей;
в 2020 году – 342 645,5 тыс. рублей;
в 2021 году – 343 599,6 тыс. рублей,

за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:
в 2013 году – 21 186,1 тыс. рублей;
в 2014 году – 18 808,1 тыс. рублей;
в 2015 году – 20 510,7 тыс. рублей;
в 2016 году – 143 304,7 тыс. рублей;
в 2017 году – 135 360,1 тыс. рублей;
в 2018 году – 129 320,1 тыс. рублей;
в 2019 году – 130 217,9 тыс. рублей;
в 2020 году – 108 548,2 тыс. рублей;
в 2021 году – 112 505,9 тыс. рублей»;

7) в разделе 8 подпрограммы:

а) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«В 2013-2021 годах предполагается:»;

б) после абзаца семнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«направить на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование 870 граждан предпенсионного возраста.».

8. Наименование подпрограммы 2 «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в 2013-2015 годах» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в 2013 - 2015 годах».

9. Таблицу 6 раздела 1 подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда» изложить в следующей редакции:

«Таблица 6

Удельный вес рабочих мест,
на которых проведена аттестация рабочих мест по условиям труда (специальная оценка условий труда), в общем количестве рабочих мест (по данным Государственной инспекции труда в Кабардино-Балкарской Республике)

Территория	Годы					
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Кабардино-Балкарская Республика	-	-	-	-	1,1	26,0».

10. В подпрограмме «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»:

1) абзац восьмой позиции «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение трех месяцев после прохождения профессионального обучения;»;

2) абзац тридцать первый раздела 1 подпрограммы исключить;

3) абзац четырнадцатый раздела 2 подпрограммы изложить в следующей редакции:

«8) доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после прохождения профессионального обучения;»;

4) абзац девятый раздела 7 подпрограммы изложить в следующей редакции:

«8) увеличение доли занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после прохождения профессионального обучения - до 30 процентов к 2021 году;».

11. Приложение № 1 к государственной программе изложить в следующей редакции:

(Продолжение на 2-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-й с.)

«Приложение № 1
к государственной программе
Кабардино-Балкарской Республики
«Содействие занятости населения
Кабардино-Балкарской Республики»

Форма 1

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»

Координатор, исполнитель государственной программы: Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименования показателей	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)														
			2013 год		2014 год		2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год	2020 год	2021 год
			план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	прогноз	прогноз	прогноз
Государственная программа Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»																	
1	Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда)	процент	10,1	10,5	9,5	9,5	10,1	10,1	10,3	10,3	10,8	10,5	10,7	10,5	10,6	10,5	10,4
2	Уровень регистрируемой безработицы	процент	2,2	2,2	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,5	1,9	2,5	1,9	2,4	2,3	2,3
Подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»																	
1.1	Отношение численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, к общей численности безработных в соответствии с методологией Международной организации труда	процент	19,3	19,7	20,4	20,6	20,5	19,9	22,0	19,2	23,0	18,4	24,0	17,0	25,0	26,0	26,0
1.2	Удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в органы службы занятости	процент	23,4	23,4	33,0	33,0	35,2	35,2	29,0	36,6	29,0	29,2	29,0	30,0	30	30	30
1.3	Удельный вес трудоустроенных граждан, относящихся к категории инвалидов трудоспособного возраста, в общей численности граждан, относящихся к категории инвалидов трудоспособного возраста	процент	x	x	x	x	x	x	22,3	22,3	25,0	21,6	23,0	20,9	46	50	50
1.4	Удельный вес граждан, ищущих работу в течение 12 и более месяцев, в общей численности бехработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	процент	7,5	7,5	8,9	8,9	6,6	6,6	18,0	7,7	18	5,9	17	6,9	16	15	15
1.5	Удельный вес граждан, признанных безработными, в общей численности безработных граждан, завершивших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование	процент	5,9	6,4	1,5	7,6	1,6	7,6	10	9,7	10	3,8	10	1,2	10	10	10
1.6	Удельный вес безработных граждан, трудоустроенных в другой местности при содействии органов службы занятости, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	процент	0,6	0,2	0,03	0,007	0,4	0,2	0,4	0,3	0,4	0,2	0,4	0,2	0,4	0,4	0,4
1.7	Отношение максимального размера пособия по безработице к величине прожиточного минимума трудоспособного населения	процент	70,4	70,8	65,5	62,9	53,1	49,6	54,0	46,3	55,0	46,4	60,0	45,0	70,0	90,0	90,0
1.8	Удельный вес граждан, удовлетворенных полнотой, доступностью и качеством государственных услуг в области содействия занятости	процент	95,1	96,2	96,0	96,7	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	98,5	97,0	97,8	98,0	98,0	98,0
1.9	Удельный вес трудоустроенных граждан, воспитывающих несовершеннолетних детей, в общей численности обратившихся в органы службы занятости граждан указанной категории	процент	20	8	20	14,6	20	23,5	20	27,7	20	18,2	20	16	20	20	20
1.10	Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, направленных на профессиональное обучение (переобучение)	человек	77	77	63	108	65	72	80	102	100	107	100	111	100	85	85
1.11	Численность незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленных на профессиональное обучение (переобучение)	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	15	15	15
1.12	Численность граждан, предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	290	290	290
1.13	Доля занятых в численности лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	85	85	85
1.14	Численность работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), а также принимаемых на постоянную работу граждан в целях обеспечения занятости населения в сфере строительства и курортно-туристическом комплексе, а также при реализации иных социально-экономических проектов, направленных на опережающее профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование и стажировку	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	593	410	x	x	x
1.15	Стимулирование предпринимательской деятельности в целях создания новых рабочих мест	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	115	115	x	x	x
1.16	Стажировка выпускников организаций высшего и среднего профессионального образования с целью получения опыта работы для дальнейшего трудоустройства в организациях, испытывающих потребность в кадрах	человек	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	120	90	x	x	x
Подпрограмма «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения» в 2013-2015 годах																	
2.1	Численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2013-2015 годах	человек	98	99	108	110	108	111	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2.2	Численность участников дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда в 2013 году	человек	891	891	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Подпрограмма «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»																	
3.1	Доля работающих в отчетном периоде инвалидов в общей численности инвалидов трудоспособного возраста	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	21	21	23	21	25	27	27
3.2	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения образования по образовательным программам высшего образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	57	25	50	27	30	30
3.3	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	40	25	60	27	30	30
3.4	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения образования по образовательным программам высшего образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	36	25	20	27	30	30
3.5	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	40	25	20	27	30	30
3.6	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения образования по образовательным программам высшего образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	81	25	0	27	30	30
3.7	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	40	25	0	27	30	30
3.8	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после прохождения профессионального обучения	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	12	25	0	27	30	30
3.9	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после прохождения профессионального обучения	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	25	25	0	27	30	30
3.10	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после прохождения профессионального обучения	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	15	25	0	27	30	30
3.11	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	12	25	0	27	30	30
3.12	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	19	25	0	27	30	30
3.13	Доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения высшего образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	21	25	0	27	30	30
3.14	Доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения среднего профессионального образования	процент	x	x	x	x	x	x	x	x	23	0	25	32	27	30	30
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»																	
4.1	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	человек	-	-	-	-	4	2	4	5	3	5	3	2	3	2	x
4.2	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более	человек	-	-	-	-	65	52	64	40	63	49	62	45	61	60	x
4.3	Количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего	дни	-	-	-	-	74,8	58,08	74,7	44,65	74,6	63,9	74,5	57,4	74,4	74,3	x
4.4	Численность работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров	человек	-	-	-	-	18	10	17	6	16	11	15	10	14	13	x
4.5	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда*	ед.	-	-	-	-	3900	9878	3900	16368	3800	8871	3800	9098	200	3900	x
4.6	Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, от общего количества рабочих мест*	процент	-	-	-	-	26	51,7	51	52,1	75	77,4	99,6	99,72	100	100	x
4.7	Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	ед.	-	-	-	-	390	402	390	515	380	417	380	457	380	390	x
4.8	Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, от общей численности работников	процент	-	-	-	-	14,73	24,8	14,59	25,5	14,5	24,6	14,45	(данные будут представлены органом статистики в конце апреля 2019 г.)	14,39	14,29	x
4.9	Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда	человек	-	-	-	-	6000	5786	5692	6605	5445	5493	5273	(данные будут представлены органом статистики в конце апреля 2019 г.)	5106	4876	x

*Учитывается количество рабочих мест, на которых заняты работники, имеющие право на получение соответствующих гарантий и компенсаций, досрочного назначения пенсий, а также рабочих мест, на которых ранее были выявлены вредные и (или) опасные условия труда.

(Продолжение на 3-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-2-й с.)

Форма 1а

Сведения о целевых показателях (индикаторах) государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики» в разрезе муниципальных образований (групп муниципальных образований)

Координатор, исполнитель государственной программы: Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Муниципальные образования (группы муниципальных образований)	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
		отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	прогноз	прогноз	прогноз
Государственная программа Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»										
1. Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда)*										
2. Уровень регистрируемой безработицы, процентов										
1	Баксанский муниципальный район	4,1	2,6	3,2	3,6	3,6	3,6	3,5	3,4	3,4
2	Зольский муниципальный район	3,1	3,2	3,2	4,4	4,4	4,4	4,3	4,2	4,2
3	Лескенский муниципальный район	4,6	4,7	5,7	4,6	4,6	4,6	4,5	4,4	4,4
4	Майский муниципальный район	1,0	0,6	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
5	городской округ Нальчик	0,9	0,8	0,7	1,2	1,2	1,2	1,1	1,1	1,1
6	городской округ Прохладный	0,6	0,6	0,6	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
7	Прохладненский муниципальный район	1,4	1,1	1,4	1,5	1,5	1,5	1,4	1,4	1,4
8	Терский муниципальный район	3,8	3,3	3,0	3,2	3,2	3,2	3,1	3,1	3,1
9	Урванский муниципальный район	3,2	3,3	3,6	3,2	3,2	3,2	3,1	3,1	3,1
10	Чегемский муниципальный район	5,5	5,6	4,7	5,2	5,2	5,2	5,1	5,0	5,0
11	Черекский муниципальный район	7,3	7,7	6,9	5,8	5,8	5,8	5,7	5,6	5,6
12	Эльбрусский муниципальный район	3,1	3,3	4,0	3,6	3,6	3,6	3,5	3,4	3,4
Подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»										
1.1. Отношение численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, к общей численности безработных в соответствии с методологией Международной организации труда*										
1.2. Удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в органы службы занятости										
1	Баксанский муниципальный район	24,6	36,8	30,4	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
2	Зольский муниципальный район	31,4	37,1	41,1	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
3	Лескенский муниципальный район	16,4	22,7	33,6	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
4	Майский муниципальный район	48,5	63,8	49,3	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
5	городской округ Нальчик	10,3	10,0	35,3	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
6	городской округ Прохладный	45,6	55,2	51,4	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
7	Прохладненский муниципальный район	12,4	43,5	37,1	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
8	Терский муниципальный район	30,7	50,0	54,3	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
9	Урванский муниципальный район	16,8	34,5	23,5	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
10	Чегемский муниципальный район	9,7	11,2	32,5	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
11	Черекский муниципальный район	43,4	42,4	38,5	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
12	Эльбрусский муниципальный район	38,8	52,9	34,6	29,0	29,0	29,0	30,0	30,0	30,0
1.3. Удельный вес граждан, ищущих работу в течение 12 и более месяцев, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости										
1	Баксанский муниципальный район	0	2,8	0,8	1,8	1,8	1,7	1,6	1,5	1,5
2	Зольский муниципальный район	2,5	6,6	5,4	14,7	14,7	13,9	13,1	12,3	12,3
3	Лескенский муниципальный район	0,2	0,9	0	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
4	Майский муниципальный район	5,6	8,9	6,5	17,8	17,8	16,8	15,8	14,8	14,8
5	городской округ Нальчик	5,1	5,6	5,7	15,5	15,5	14,6	13,7	12,8	12,8
6	городской округ Прохладный	6,9	5,0	4,6	12,5	12,5	11,8	11,1	10,4	10,4
7	Прохладненский муниципальный район	1,6	12,6	3,1	8,5	8,5	8,0	7,5	7,0	7,0
8	Терский муниципальный район	35,4	28,8	23,3	23,0	23,0	21,7	20,4	19,1	19,1
9	Урванский муниципальный район	1,6	6,3	0,8	2,2	2,2	2,1	2,0	1,9	1,9
10	Чегемский муниципальный район	0,7	0,5	0,3	0,8	0,8	0,8	0,7	0,7	0,7
11	Черекский муниципальный район	17,1	25,6	27,9	27,0	27,0	25,5	24,0	22,5	22,5
12	Эльбрусский муниципальный район	7,6	4,3	5,1	13,9	13,9	13,1	12,3	11,5	11,5
1.4. Удельный вес граждан, признанных безработными, в общей численности безработных граждан, завершивших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование										
1	Баксанский муниципальный район	4,2	—	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
2	Зольский муниципальный район	—	0,9	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
3	Лескенский муниципальный район	3,8	—	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
4	Майский муниципальный район	15,1	5,0	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
5	городской округ Нальчик	—	—	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
6	городской округ Прохладный	7,8	3,4	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
7	Прохладненский муниципальный район	10,5		—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
8	Терский муниципальный район	14,4	6,0	12,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
9	Урванский муниципальный район	4,3	5,4	0,8	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
10	Чегемский муниципальный район	105	—	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
11	Черекский муниципальный район	4,0	—	—	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
12	Эльбрусский муниципальный район	16,4	3,1	4,3	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
1.5. Удельный вес безработных граждан, трудоустроенных в другой местности при содействии органов службы занятости, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости										
1	Баксанский муниципальный район	0,0	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
2	Зольский муниципальный район	1,8	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
3	Лескенский муниципальный район	0,4	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
4	Майский муниципальный район	2,2	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
5	городской округ Нальчик	0,1	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
6	городской округ Прохладный	1,0	0,5	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
7	Прохладненский муниципальный район	4,7	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
8	Терский муниципальный район	0,1	0,2	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
9	Урванский муниципальный район	0,0	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
10	Чегемский муниципальный район	0,2	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
11	Черекский муниципальный район	0,2	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
12	Эльбрусский муниципальный район	0,2	0,03	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
1.6. Отношение максимального размера пособия по безработице к величине прожиточного минимума трудоспособного населения										
1	Баксанский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
2	Зольский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
3	Лескенский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
4	Майский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
5	городской округ Нальчик	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
6	городской округ Прохладный	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
7	Прохладненский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
8	Терский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
9	Урванский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
10	Чегемский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
11	Черекский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
12	Эльбрусский муниципальный район	70,4	65,5	53,1	54,0	55,0	60,0	70,0	90,0	90,0
1.7. Удельный вес граждан, удовлетворенных полнотой, доступностью и качеством государственных услуг в области содействия занятости										
1	Баксанский муниципальный район	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2	Зольский муниципальный район	81,0	94,4	94,1	98,0	98,0	98,0	99,0	99,0	99,0
3	Лескенский муниципальный район	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4	Майский муниципальный район	95,2	91,8	72,7	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0
5	городской округ Нальчик	97,6	96,6	99,3	99,0	99,0	99,0	100,0	100,0	100,0
6	городской округ Прохладный	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
7	Прохладненский муниципальный район	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
8	Терский муниципальный район	89,5	67,3	83,3	89,0	89,0	89,0	90,0	90,0	90,0
9	Урванский муниципальный район	93,6	85,6	87,5	95,0	95,0	95,0	97,0	97,0	97,0
10	Чегемский муниципальный район	73,1	39,5	36,4	88,0	88,0	88,0	90,0	90,0	90,0
11	Черекский муниципальный район	91,2	96,3	100,0	98,0	98,0	98,0	100,0	100,0	100,0
12	Эльбрусский муниципальный район	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
1.8.Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, направленных на профессиональное обучение (переобучение)										
1	Баксанский муниципальный район	16	15	19	18	24	20	20	20	20
2	Зольский муниципальный район	5	8	4	4	6	7	4	4	4
3	Лескенский муниципальный район	6	5	3	6	2	3	3	3	3
4	Майский муниципальный район	3	3	1	2	3	1	2	2	2
5	городской округ Нальчик	16	27	17	29	34	39	27	27	27
6	городской округ Прохладный	3	5	4	2	3	5	4	4	4
7	Прохладненский муниципальный район	5	10	3	3	3	4	3	3	3
8	Терский муниципальный район	6	6	6	9	6	4	7	7	7
9	Урванский муниципальный район	6	10	4	6	6	8	4	4	4
10	Чегемский муниципальный район	6	8	4	16	10	10	4	4	4
11	Черекский муниципальный район	3	7	4	3	4	4	4	4	4
12	Эльбрусский муниципальный район	2	4	3	4	6	6	3	3	3
1.9. Численность незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, направленных на профессиональное обучение (переобучение)										
1	Баксанский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
2	Зольский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
3	Лескенский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
4	Майский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
5	городской округ Нальчик	-	-	-	-	-	-	2	2	2
6	городской округ Прохладный	-	-	-	-	-	-	2	2	2
7	Прохладненский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	2	2	2
8	Терский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
9	Урванский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
10	Чегемский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
11	Черекский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
12	Эльбрусский муниципальный район	-	-	-	-	-	-	1	1	1
1.10. Численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2013-2015 годах										
1	Баксанский муниципальный район	8	13	13	x	x	x	x	x	x
2	Зольский муниципальный район	17	8	8	x	x	x	x	x	x
3	Лескенский муниципальный район	3	5	5	x	x	x	x	x	x
4	Майский муниципальный район	3	4	4	x	x	x	x	x	x
5	городской округ Нальчик	19	30	30	x	x	x	x	x	x
6	городской округ Прохладный	6	4	4	x	x	x	x	x	x
7	Прохладненский муниципальный район	4	4	4	x	x	x	x	x	x
8	Терский муниципальный район	6	10	10	x	x	x	x	x	x
9	Урванский муниципальный район	8	9	9	x	x	x	x	x	x
10	Чегемский муниципальный район	10	10	10	x	x	x	x	x	x
11	Черекский муниципальный район	11	6	6	x	x	x	x	x	x
12	Эльбрусский муниципальный район	4	5	5	x	x	x	x	x	x
1.11. Численность участников дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда в 2013 году										
1	Баксанский муниципальный район	30	—	—	x	x	x	x	x	x
2	Зольский муниципальный район	25	—	—	x	x	x	x	x	x
3	Лескенский муниципальный район	25	—	—	x	x	x	x	x	x
4	Майский муниципальный район	25	—	—	x	x	x	x	x	x
5	городской округ Нальчик	40	—	—	x	x	x	x	x	x
6	городской округ Прохладный	25	—	—	x	x	x	x	x	x
7	Прохладненский муниципальный район	25	—	—	x	x	x	x	x	x
8	Терский муниципальный район	30	—	—	x	x	x	x	x	x
9	Урванский муниципальный район	25	—	—	x	x	x	x	x	x
10	Чегемский муниципальный район	30	—	—	x	x	x	x	x	x
11	Черекский муниципальный район	25	—	—	x	x	x	x	x	x
12	Эльбрусский муниципальный район	30	—	—	x	x	x	x	x	x

*Расчет уровня общей безработицы по методологии Международной организации труда производится Росстатом по данным выборочного обследования рабочей силы. Для проведения опроса населения используется первичный информационный фонд, построенный на основе базы данных Всероссийской переписи населения 2010 года. Выборочная совокупность домохозяйств ежемесячно формируется на федеральном уровне.

Выборка формируется таким образом, что в течение отчетного года в обследование рабочей силы в одном районе республики могут быть включены несколько населенных пунктов, а в другом – один либо ни один из населенных пунктов. Полученные таким образом итоги не дают объективной характеристики разрабатываемых показателей в разрезе муниципальных образований. Поэтому формирование итогов выборочного обследования рабочей силы предусмотрено Росстатом в целом по субъектам Российской Федерации и подразделяется отдельно только по городскому и сельскому населению.

Разработка данных в разрезе муниципальных образований Производственным планом работ Росстата не предусмотрена, в связи с чем не представляется возможным определить уровень общей безработицы за 2013-2017 годы и прогнозировать его уровень на 2018-2021 годы в разрезе муниципальных образований.

(Продолжение на 4-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-3-й с.)

Форма 2

Перечень мероприятий государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»

Координатор, исполнитель государственной программы: Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

	Наименование основного мероприятия	Координатор, исполнитель	Срок выполнения		Ожидаемый непосредственный результат	Основные направления реализации	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
			начало реализации	окончание реализации			
Государственная программа «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»							
1. Подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»							
1.1.	Основное мероприятие «Реализация мероприятий активной политики занятости населения»	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и подведомственные учреждения, Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных образований (по согласованию), профессиональные образовательные организации (по согласованию), работодатели (по согласованию)	2013 год	2021 год	принятие необходимых нормативных правовых актов и разработка методических материалов в сфере занятости населения позволят повысить качество и доступность государственных услуг в области содействия занятости населения и реализуемых дополнительных мероприятий. В течение 2013-2021 годов предполагается: оказать содействие в трудоустройстве не менее чем 30 процентам граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы; оказать профориентационные услуги 90,6 тыс. человек; оказать услуги по социальной адаптации и психологической поддержке 14,1 тыс. гражданам; направить на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование 12,1 тыс. безработных граждан; направить на профессиональное обучение (переобучение) 672 женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; обеспечить участие во временных и общественных работах 50,1 тыс. человек, в том числе 26,4 тыс. подростков; оказать содействие самозанятости 1,9 тыс. безработных граждан. В 2013-2021 годах будет оказано содействие 284 жителям республики в переезде в другие субъекты Российской Федерации с целью трудоустройства; обеспечить реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда. Осуществление мониторинга рынка труда позволит своевременно принять управленческие решения в сфере обеспечения занятости населения, разработать прогнозные показатели состояния регистрируемого рынка труда, а также информировать граждан и работодателей о положении на рынке труда в Кабардино-Балкарской Республике	внесение изменений в законодательную базу, регулирующую вопросы содействия занятости населения; предоставление государственных услуг в области содействия занятости населения; совершенствование механизма трудоустройства граждан в Кабардино-Балкарской Республике, проживающих в трудоизбыточных районах, в другой местности; разработка и реализация механизма организованного набора работников для реализации крупных инвестиционных проектов, совершенствование региональных и межрегиональных систем обмена информацией о возможностях трудоустройства в другой местности; мониторинг ситуации на рынке труда в Кабардино-Балкарской Республике и реализация дополнительных мероприятийв сфере занятости населения, информирование граждан о ситуации на рынке труда в Кабардино-Балкарской Республике, правах и гарантиях в области занятости и защиты от безработицы	отношение численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, к общей численности безработных в соответствии с методологией Международной организации труда, уровень безработицы (по методологии Международной организации труда); уровень регистрируемой безработицы, отношение максимального размера пособия по безработице к величине прожиточного минимума трудоспособного населения; удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в органы службы занятости; удельный вес граждан, признанных безработными в численности безработных граждан, завершивших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование; удельный вес безработных граждан, ищущих работу в течение 12 и более месяцев, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости; отношение численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, к общей численности безработных в соответствии с методологией Международной организации труда; удельный вес безработных граждан, трудоустроенных в другой местности при содействии органов службы занятости, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости; уровень регистрируемой безработицы (по методологии Международной организации труда)
1.2	Основное мероприятие «Социальные выплаты безработным гражданам и оптимизация критериев назначения и размеров пособия по безработице»	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и подведомственные учреждения	2013 год	2021 год	в 2013-2021 годах будут назначены социальные выплаты 138 тыс. гражданам, признанным в установленном порядке безработными	осуществление социальных выплат безработным гражданам; совершенствование механизма социальных выплат безработным гражданам; подготовка нормативных правовых актов по предоставлению государственной услуги по осуществлению социальных выплат безработным гражданам	отношение максимального размера пособия по безработице к величине прожиточного минимума трудоспособного населения
1.3	Мероприятие «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста»		2019 год	2021 год	в 2019-2021 годах предполагается осуществить профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование 870 граждан предпенсионного возраста, как состоящих в трудовых отношениях, так и ищущих работу	содействие занятости граждан предпенсионного возраста путем организации профессионального обучения, дополнительного профессионального образования для приобретения или развития имеющихся знаний, компетенций и навыков, обеспечивающих конкурентоспособность и профессиональную мобильность на рынке труда	численность граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование. Удельный вес граждан, предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование
2. Подпрограмма «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения» в 2013-2015 годах							
2.1	Основное мероприятие «Содействие в трудоустройстве инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места»	Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и подведомственные учреждения, федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Кабардино-Балкарской Республике», местные администрации муниципальных образований (по согласованию), общественные объединения инвалидов (по согласованию), работодатели (по согласованию)	2013 год	2015 год	в 2013-2015 годах на оборудованные (оснащенные) рабочие места трудоустроены 314 инвалидов	создание рабочих мест посредством их оборудования (оснащения) для трудоустройства незанятых инвалидов	количество оборудованных (оснащенных) рабочих мест для трудоустройства инвалидов, численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места
2.2	Основное мероприятие «Дополнительные мероприятия по снижению напряженности на рынке труда»	Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных образований	2013 год	2013 год	численность участников дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда в 2013 году составила 891 человек	обеспечение реализуемых в республике инвестиционных проектов необходимыми профессиональными кадрами; снижение численности незанятого населения республики	численность участников дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда в 2013 году
3. Подпрограмма «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»							
3.1	Основное мероприятие «Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования»	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и подведомственные учреждения, Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, профессиональные образовательные организации (по согласованию), работодатели (по согласованию)	2017 год	2020 год	повышение конкурентоспособности молодых инвалидов на рынке труда	совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на социальную поддержку инвалидов при их инклюзивном обучении	увеличение доли трудоустроенных молодых инвалидов после получения профессионального образования
3.2	Основное мероприятие «Содействие инвалидам молодого возраста в трудоустройстве»	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и подведомственные учреждения, Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, профессиональные образовательные организации (по согласованию), работодатели (по согласованию)	2017 год	2020 год	увеличение доли трудоустроенных молодых инвалидов после получения профессионального образования	установление контакта с инвалидом в целях выявления барьеров, препятствующих трудоустройству, и оказание содействия в поиске работодателя; представление сведений об имеющихся вакансиях; содействие в составлении резюме, его направление работодателям (как потенциальным, так и желающим взять на работу конкретного инвалида); содействие в организации собеседования инвалида и работодателя при трудоустройстве; организация сопровождаемого содействия занятости инвалидов с учетом рекомендуемых в индивидуальной программе реабилитации или абилитации показанных (противопоказанных) видов трудовой деятельности	увеличение доли трудоустроенных молодых инвалидов после получения профессионального образования
3.3	Основное мероприятие «Содействие оснащению (оборудованию) специального рабочего места для трудоустройства инвалидов молодого возраста, нуждающихся в сопровождаемом содействии занятости»	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и подведомственные учреждения, Министерство экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, профессиональные образовательные организации (по согласованию), работодатели (по согласованию)	2019 год	2020 год	трудоустройство молодых инвалидов	создание рабочих мест для молодых инвалидов	увеличение доли трудоустроенных молодых инвалидов после получения профессионального образования
4. Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»							
4.1. Специальная оценка условий труда работающих							
4.1.1	Внедрение в учреждениях и на предприятиях системы управления охраной труда и профессиональными рисками в соответствии с действующим законодательством	учреждения и предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	обеспечение эффективной работы по охране труда в соответствии с действующим законодательством		
4.1.2	Внесение в коллективные договоры и отраслевые соглашения мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, включая проведение специальной оценки условий труда работающих	учреждения и предприятия, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики», исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	реализация задач в области улучшения условий труда в рамках социального партнерства		
4.1.3	Внесение в коллективные договоры мероприятий по улучшению условий и охраны труда женщин, а также обязательств личного участия работников и их представителей в проводимой работодателем оценке рисков повреждения здоровья на рабочем месте	учреждения и предприятия, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	обеспечение соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда в рамках коллективных договоров		
4.1.4	Осуществление экспертизы коллективных договоров, поступающих на уведомительную регистрацию, на наличие мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда и снижение уровней профессиональных рисков с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда (раздел «Охрана труда»)	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	организация работы по охране труда в рамках социального партнерства		

(Продолжение на 5-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-4-й с.)

4.1.5	Осуществление экспертизы и подготовка предложений в раздел «Охрана труда» трехстороннего соглашения между Правительством Кабардино-Балкарской Республики, Объединением работодателей Кабардино-Балкарской Республики и Объединением организаций профессиональных союзов Кабардино-Балкарской Республики и отраслевых (тарифных) соглашений	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики», объединения работодателей, отраслевые рескомы профсоюзов	2015 год	2020 год	реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда		
4.1.6	Организация и осуществление контроля за функционированием системы управления охраной труда, за выполнением мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда в рамках специальной оценки условий труда	учреждения и предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	совершенствование и развитие системы управления охраной труда и профессиональными рисками		
4.1.7	Проведение специальной оценки условий труда в учреждениях и на предприятиях в соответствии с действующим законодательством	учреждения и предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	выявление и оценка уровня профессиональных рисков, профилактика производственного травматизма, улучшение условий труда на рабочих местах		
4.1.8	Проведение специальной оценки условий труда в учреждениях образования	Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области, учреждения образования, Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики	2018 год	2020 год	выявление и оценка уровня профессиональных рисков, профилактика производственного травматизма, улучшение условий труда на рабочих местах		
4.1.9	Проведение специальной оценки условий труда в учреждениях здравоохранения	Министерство здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики, организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области, учреждения здравоохранения, Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики	2018 год	2020 год	выявление и оценка уровня профессиональных рисков, профилактика производственного травматизма, улучшение условий труда на рабочих местах		
4.1.10	Проведение специальной оценки условий труда в спортивных организациях	Министерство спорта Кабардино-Балкарской Республики, организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области, спортивные организации, Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики	2018 год	2020 год	выявление и оценка уровня профессиональных рисков, профилактика производственного травматизма, улучшение условий труда на рабочих местах		
4.1.11	Проведение специальной оценки условий труда в учреждениях социальной сферы	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области, учреждения социальной сферы, Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики	2018 год	2020 год	выявление и оценка уровня профессиональных рисков, профилактика производственного травматизма, улучшение условий труда на рабочих местах		
4.1.12	Проведение мониторинга результатов специальной оценки условий труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области	2015 год	2020 год	отслеживание результатов специальной оценки условий труда с целью их использования для анализа состояния условий труда на рабочих местах и разработки предложений по улучшению условий и охраны труда, снижению уровня производственного травматизма		
4.1.13	Создание республиканской базы данных о проведении специальной оценки условий труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области	2015 год	2020 год	информирование работающего населения о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах		
4.2. Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания работающего населения							
4.2.1	Реализация отраслевых программ (планов) улучшения условий и охраны труда на 2012-2015 годы	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, отраслевые рескомы профсоюзов	2015 год	2015 год	реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев на производстве и повреждения здоровья работников		
4.2.2	Реализация городских и районных программ (планов) улучшения условий и охраны труда на 2012-2015 годы	местные администрации муниципальных районов и городских округов, Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, районные и городские координационные советы организаций профсоюзов	2015 год	2015 год	реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев на производстве и повреждения здоровья работников		
4.2.3	Принятие и реализация отраслевых программ (планов) улучшения условий и охраны труда на 2016-2020 годы	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, отраслевые рескомы профсоюзов	2015 год	2020 год	реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев на производстве и повреждения здоровья работников		
4.2.4	Принятие и реализация городских и районных программ (планов) улучшения условий и охраны труда на 2016-2020 годы	местные администрации муниципальных районов и городских округов, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, районные и городские координационные советы организаций профсоюзов	2015 год	2020 год	реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев на производстве и повреждения здоровья работников		
4.2.5	Разработка и реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в учреждениях и на предприятиях	учреждения и предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, отраслевые рескомы профсоюзов	2015 год	2020 год	реализация трудовых прав граждан на безопасные условия труда		
4.2.6	Внедрение в учреждениях и на предприятиях программ «нулевого травматизма»	учреждения и предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2017 год	2020 год	реализация мероприятий по обеспечению безопасных условий труда, основанных на принципах ответственности всех работающих за безопасность, соблюдения всех требований охраны труда на производстве		
4.2.7	Организация деятельности территориальных межведомственных комиссий по охране труда	местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), районные и городские координационные советы организаций профсоюзов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	обеспечение взаимодействия и координации деятельности всех звеньев территориальной системы управления охраной труда		
4.2.8	Организация деятельности отраслевых комиссий по охране труда	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	рассмотрение вопросов по охране труда, подготовка предложений по улучшению условий труда и профилактике производственного травматизма в отрасли		
4.2.9	Анализ состояния условий труда и производственного травматизма в Кабардино-Балкарской Республике. Разработка предложений по его предупреждению	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	принятие мер по улучшению условий труда и профилактике производственного травматизма		
4.2.10	Анализ состояния профессиональной заболеваемости в Кабардино-Балкарской Республике. Разработка предложений по ее профилактике и снижению	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кабардино-Балкарской Республике	2015 год	2020 год	принятие мер по профилактике и снижению профессиональной заболеваемости		
4.2.11	Анализ состояния условий труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в отраслях экономики	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	принятие мер по улучшению условий труда, профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в отрасли		
4.2.12	Осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда	Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию), отраслевые рескомы профсоюзов	2015 год	2020 год	реализация трудовых прав граждан на безопасные условия труда		
4.2.13	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 15 июня 2015 г. № 23-РЗ	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	реализация трудовых прав граждан на безопасные условия труда		
4.2.14	Создание в учреждениях и на предприятиях служб охраны труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации	учреждения и предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда		
4.2.15	Организация и проведение проверок соблюдения законодательства в области охраны труда	Государственная инспекция труда в Кабардино-Балкарской Республике	2015 год	2020 год	реализация трудовых прав граждан на безопасные условия труда		
4.2.16	Проведение проверок учреждений и предприятий, использующих труд лиц в возрасте до 18 лет, и с преобладанием труда женщин по вопросам соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда в отношении данных категорий работников	Государственная инспекция труда в Кабардино-Балкарской Республике, Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию), исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	реализация трудовых прав женщин и лиц в возрасте до 18 лет на безопасные условия труда		

(Продолжение на 6-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-5-й с.)

4.2.17	Проведение государственной экспертизы условий труда в соответствии с действующим законодательством	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	реализация прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда		
4.2.18	Организация и осуществление административно-общественного контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах	учреждения, предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах		
4.2.19	Организационно-методическое обеспечение работы республиканской Межведомственной комиссии по охране труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	обеспечение взаимодействия и координации деятельности исполнительных органов государственной власти, местных администраций муниципальных районов и городских округов, органов надзора и контроля, Союза «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики», Государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда		
4.2.20	Организация работы по улучшению условий и охраны труда женщин	учреждения, предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	реализация мероприятий по улучшению условий труда женщин и профилактике производственного травматизма		
4.2.21	Внедрение передового опыта в области безопасности и охраны труда на предприятиях	предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	снижение уровня производственного травматизма, улучшение условий труда		
4.2.22	Координация и организационно-методическое руководство работой служб охраны труда исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	организационно-методическое обеспечение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма		
4.2.23	Организация работы по осуществлению финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, в размере 20 процентов страховых взносов, перечисленных на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний за предыдущий год	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	расширение мер экономической мотивации работодателей для улучшения условий труда работников		
4.2.24	Проведение совещания по вопросам развития страховых принципов экономического стимулирования работодателей по созданию безопасных условий труда	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике	2015 год	2020 год	информирование работников по вопросам развития страховых принципов экономического стимулирования работодателей по созданию безопасных условий труда		
4.2.25	Содействие руководителям и специалистам учреждений и предприятий в использовании средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	отраслевые исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	реализация мероприятий по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний		
4.2.26	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, средствами индивидуальной защиты, прошедшими в установленном порядке сертификацию или декларирование об их соответствии требованиям безопасности	учреждения и предприятия	2015 год	2020 год	предотвращение или уменьшение воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов		
4.2.27	Обеспечение активного участия учреждений и предприятий в проекте «Декларирование деятельности работодателей по реализации трудовых прав работников»	Государственная инспекция труда в Кабардино-Балкарской Республике, Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию), отраслевые рескомы профсоюзов (по согласованию), Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников		
4.2.28	Организация работы по декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда	Государственная инспекция труда в Кабардино-Балкарской Республике, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников		
4.2.29	Повышение качества проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников учреждениями здравоохранения, в том числе за счет материального оснащения и кадрового укомплектования медицинских организаций и Центра профпатологии	Министерство здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	выявление заболеваний на ранних стадиях их развития		
4.2.30	Проведение комплексного профилактического обследования работающего населения в центрах здоровья	Министерство здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников с целью своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение их здоровья и восстановление трудоспособности		
4.2.31	Проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, в соответствии с действующим законодательством	учреждения и предприятия, учреждения здравоохранения	2015 год	2020 год	выявление заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирование групп риска по развитию профессиональных заболеваний		
4.2.32	Проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, в рамках финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	учреждения и предприятия, учреждения здравоохранения	2015 год	2020 год	выявление заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирование групп риска по развитию профессиональных заболеваний		
4.2.33	Повышение уровня компетенции специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию)	2015 год	2020 год	повышение правовой грамотности специалистов по охране труда		
4.2.34	Создание и организация работы кабинетов (уголков) охраны труда	учреждения и предприятия, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда на предприятии (в учреждении), на конкретных рабочих местах, о принятых законодательных и иных нормативных правовых актах по охране труда		
4.2.35	Создание методических кабинетов на базе специализированных учебных центров	организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	оказание информационно-методической помощи работникам учреждений и предприятий по вопросам охраны труда		
4.2.36	Организация работы «Единого социального телефона» в целях информирования и консультирования населения по социальным вопросам, в том числе по вопросам охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	оказание консультативной помощи в решении вопросов охраны труда		
4.2.37	Организация работы «горячей линии» Государственной инспекции труда в Кабардино-Балкарской Республике	Государственная инспекция труда в Кабардино-Балкарской Республике	2015 год	2020 год	информирование и консультирование по вопросам охраны труда		
4.3. Непрерывная подготовка работников по охране труда на основе современных технологий обучения							
4.3.1	Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов учреждений и предприятий	организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области	2015 год	2020 год	повышение правовой грамотности руководителей и специалистов учреждений и предприятий		

(Продолжение на 7-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-6-й с.)

4.3.2	Обучение по охране труда следующих категорий работников: руководителей организаций малого предпринимательства; работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалиста по охране труда; руководителей (в том числе руководителей структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений; руководителей и специалистов служб охраны труда организаций; членов комитетов (комиссий) по охране труда; уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов в рамках финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	предприятия, учреждения, организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области	2015 год	2020 год	повышение общеобразовательного уровня участников трудового процесса в области охраны труда		
4.3.3	Координация проведения в установленном порядке обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждений и предприятий	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	организация проведения обучения по охране труда руководителей и специалистов в соответствии с действующим законодательством		
4.3.4	Организация совещаний, конференций, направленных на обучение по вопросам охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), организации, вошедшие в реестр аккредитованных в Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации организаций, оказывающих услуги в данной области	2015 год	2020 год	информирование работников по вопросам охраны труда		
4.3.5	Ведение учета организаций, проводящих обучение по охране труда работников учреждений и предприятий, и размещение соответствующей информации в сети Интернет	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	информирование работников об организациях, оказывающих услуги в области обучения по охране труда		
4.3.6	Разработка методических рекомендаций по обучению работников вопросам охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2016 год	2017 год	оказание помощи руководителям и специалистам учреждений и предприятий в организации обучения по охране труда работников в соответствии с действующим законодательством		
4.4. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда							
4.4.1	Принятие постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики о создании системы государственного управления охраной труда в Кабардино-Балкарской Республике	Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2016 год	реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда		
4.4.2	Принятие закона Кабардино-Балкарской Республики о внесении изменений в Закон Кабардино-Балкарской Республики «Об охране труда в Кабардино-Балкарской Республике» от 12 января 2009 г. № 6-РЗ	Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2016 г.	регулирование отношений в области охраны труда с целью создания условий труда, отвечающих требованиям безопасности, в рамках действующего законодательства		
4.4.3	Разработка методических рекомендаций по обеспечению охраны труда в учреждениях и на предприятиях, в том числе по разработке и внедрению программ (планов) «нулевого травматизма»	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию)	2016 год	2020 год	оказание помощи руководителям и специалистам учреждений и предприятий в организации работы по охране труда в соответствии с действующим законодательством		
4.5. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда							
4.5.1	Проведение в рамках Всемирного дня охраны труда месячника охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию), учреждения и предприятия (по согласованию)	2015 год	2020 год	активизация деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, работодателей, трудовых коллективов, профсоюзных организаций по обеспечению конституционного права работника на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда		
	семинара-совещания на тему «Управление охраной труда и профессиональными рисками»	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию), Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию), Государственная инспекция труда в Кабардино-Балкарской Республике, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию), Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год		28 апреля 2015 г. Министерством труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, совместно с Объединением организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики проведено республиканское совещание на тему «Управление охраной труда и профессиональными рисками». Для участников совещания организована выставка-продажа средств индивидуальной и коллективной защиты. Участниками совещания приняты соответствующие Рекомендации, которые опубликованы в газете «Официальная Кабардино-Балкария» и размещены на сайте Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики . Срок окончания реализации мероприятия - 2015 год	
	республиканских, отраслевых и территориальных совещаний, семинаров, смотров-конкурсов и других мероприятий по охране труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год			
	совещаний, дней охраны труда, лекций, бесед по вопросам охраны труда, смотров-конкурсов на лучшее рабочее место, отделение, участок по охране труда, на лучшего уполномоченного по охране труда и других мероприятий по охране труда	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), учреждения и предприятия (по согласованию)	2015 год	2020 год			
4.5.2	Подведение итогов проведения месячника охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, республиканская межведомственная комиссия по охране труда	II квартал 2015 г.	II квартал 2020 г.	усиление пропаганды вопросов охраны труда		
4.5.3	Награждение учреждений и предприятий по итогам проведения месячника охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, республиканская межведомственная комиссия по охране труда, Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	стимулирование учреждений и предприятий в организации работы по охране труда в соответствии с действующим законодательством		
4.5.4	Проведение семинара - совещания «Оказание первой медицинской помощи пострадавшему в результате несчастного случая на производстве»	Министерство строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2016	повышение уровня знаний и навыков в области оказания первой помощи пострадавшим на производстве	Министерство строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики в период месячника охраны труда с приглашением представителя Центра медицины катастроф в 2016 году провели семинар-совещание. Срок окончания реализации мероприятия - 2016 год	
4.5.5	Проведение отраслевого, районного, городского дня охраны труда	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2020 год	реализация мероприятий по профилактике производственного травматизма		
4.5.6	Организация и проведение конкурсов с целью пропаганды охраны труда в дошкольных и общеобразовательных учебных заведениях	Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, местные администрации муниципальных районов и городских округов, учреждения образования	2015 год	2020 год	пропаганда безопасносного труда и здорового образа жизни		
4.5.7	Изучение и распространение положительного опыта работы в сфере управления охраной труда, обмен опытом работы по улучшению условий труда работников	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики», отраслевые рескомы профсоюзов, учреждения и предприятия	2015 год	2020 год	информирование работников учреждений и предприятий о положительном опыте работы в сфере охраны труда		
4.5.8	Организация и проведение смотра-конкурса на лучшего уполномоченного по охране труда профессионального союза	отраслевые рескомы профсоюзов	2015 год	2020 год	пропаганда вопросов охраны труда		
4.5.9	Проведение семинаров для членов комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза	Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики», отраслевые рескомы профсоюзов	2015 год	2020 год	повышение уровня знаний в области охраны труда		

(Продолжение на 8-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-7-й с.)

4.5.10	Размещение в сети Интернет на официальном сайте Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики информации по вопросам охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики	2015 год	2021 год	информирование работающего населения по актуальным вопросам охраны труда, пропаганда вопросов охраны труда		
4.5.11	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам охраны труда	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, Государственная инспекция труда в Кабардино-Балкарской Республике, местные администрации муниципальных районов и городских округов (по согласованию), Союз «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» (по согласованию), отраслевые рескомы профсоюзов (по согласованию)	2015 год	2020 год	информирование граждан по вопросам охраны труда		
4.5.12	Создание и ведение банка данных об организациях, которые производят и реализуют сборники законодательных, нормативных правовых актов по охране труда, знаки безопасности и плакаты по охране труда	негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Охрана труда»	2015 год	2020 год	методическое обеспечение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний		
4.5.13	Обеспечение предприятий и учреждений нормативной, справочной документацией, плакатами по охране труда и знаками безопасности	негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Охрана труда»	2015 год	2020 год	методическое обеспечение профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на основе применения современных принципов и методов совершенствования работы по охране труда		
5.	Основное мероприятие 3 «Обеспечение стандартов комфортности и доступности государственных услуг в сфере содействия занятости населения и создание условий для реализации государственной программы»	Министерство труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и подведомственные учреждения	2013 год	2015 год	совершенствование информационного обеспечения реализуемых мероприятий в области содействия занятости населения, информатизация, программное и материально-техническое обеспечение органов службы занятости в целях формирования Регистра получателей государственных услуг и осуществления мониторинга регистрируемого рынка труда		

Примечание. Поручения, касающиеся территориальных государственных внебюджетных фондов, региональных общественных организаций ветеранов, пенсионеров и инвалидов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, местных администраций муниципальных районов и городских округов, Союза «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики», хозяйствующих субъектов, носят рекомендательный характер.

Форма 3

Оценка применения мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»

Координатор, исполнитель государственной программы: Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование меры государственного регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата (тыс.руб.)									Краткое обоснование необходимости применения меры для достижения цели государственной программы
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
	Координатор, исполнитель государственной программы: Минтрудсоцзащиты КБР											
1.	Освобождение от налогообложения следующих видов доходов физических лиц:	Объем выпадающих доходов федерального бюджета, консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации	24513,7	26606,6	27090,5	24 360,6	22 083,2	17 234,7	29 934,1	30 505,3	30 603,8	Дополнительная социальная поддержка граждан, находящихся в активном поиске работы
	пособия по безработице		22066,4	23046,1	23506,1	21 337,3	19 071,0	14 171,3	27 091,4	27 659,2	27 754,3	
	стипендии, выплачиваемые в период профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования		1149,5	1200,6	1224,5	1 215,9	1 209,8	229,1	231,4	233,7	236,0	
	материальная помощь, оказываемая безработным гражданам, утратившим право на пособие по безработице в связи с истечением установленного периода его выплаты		195	202,4	206,4	205,0	204,0	110,2	111,3	112,4	113,5	
	материальная помощь, оказываемая гражданам в период профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости		36,4	38	38,7	38,0	38,7	-	-	-	-	
	материальная поддержка, оказываемая безработным гражданам, несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства		897,9	1564,4	1559,7	1 564,4	1 559,7	2 724,1	2 500,0	2 500,0	2 500,0	
	финансовая поддержка, предоставляемая безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости		168,5	555,1	555,1	-	-	-	-	-	-	
2.	Учет в составе профессиональных налоговых вычетов для целей уплаты налога на доходы физических лиц денежных средств, полученных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на содействие самозанятости безработных граждан и стимулирование создания такими гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан; льготы при исчислении налогооблагаемой базы для целей уплаты налога на прибыль при получении выплат на содействие самозанятости безработных граждан и стимулирование создания такими гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан*		x	x	x	x	x	x	x	x		

*Учет налоговых вычетов с доходов физических и юридических лиц, получивших субсидию, осуществляется налоговыми органами.

Форма 4

Прогноз сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (работ) государственными учреждениями Кабардино-Балкарской Республики в рамках государственной программы Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»*

Координатор, исполнитель государственной программы: Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателей	Единица измерения объема государственной программы				Расходы республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на оказание государственной услуги (выполнение работы), тыс. рублей		
				очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода

*В соответствии с пунктом 3 статьи 69² Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 мая 2011 г. № 136-ПП «О порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики функций и полномочий учредителя государственного учреждения Кабардино-Балкарской Республики» решение об установлении государственного задания для казенных учреждений принимается органом, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств и функции и полномочия учредителя. Так как для подведомственных государственных казенных учреждений Министерством труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики не принято решение об установлении государственного задания, форма не заполняется.

Форма 5

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет всех источников финансирования

Наименование государственной программы: государственная программа Кабардино-Балкарской Республики «Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»
Координатор, исполнитель государственной программы: Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Статус	Наименования государственной программы, подпрограмм, основных мероприятий	Координатор, исполнители	Источник финансирования	Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет всех источников финансирования, тыс. рублей														
					2013 год		2014 год		2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год	2020 год	2021 год
					план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	план	план
	Государственная программа	«Содействие занятости населения Кабардино-Балкарской Республики»	Министерство труда и социальной защиты КБР, Министерство экономического развития КБР, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР, Министерство промышленности и торговли КБР, Министерство курортов и туризма КБР, Министерство сельского хозяйства КБР, Министерство строительства и дорожного хозяйства КБР	Всего	376 669,0	344 947,8	345 586,3	323 498,0	376 812,7	349 017,8	373 098,5	355 966,6	357 871,4	346 685,9	383 699,9	349 676,6	467 181,6	451 193,7	456 105,5
				республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	117 677,6	106 497,1	113 327,8	99 765,6	135 632,9	111 420,5	143 304,7	127 081,5	135 360,1	124 189,3	129 320,1	123 497,2	130 217,9	108 548,2	112 505,9
				федеральный бюджет	258 991,4	238 450,7	232 258,5	223 732,4	241 179,8	237 597,3	229 793,8	228 885,1	222 511,3	222 496,5	254 379,9	226 179,4	336 963,7	342 645,5	343 599,6
1.	Подпрограмма	«Активная политика занятости и социальная поддержка безработных граждан»	Министерство труда и социальной защиты КБР, Министерство экономического развития КБР, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР, Министерство промышленности и торговли КБР, Министерство курортов и туризма КБР, Министерство сельского хозяйства КБР, Министерство строительства и дорожного хозяйства КБР	Всего	243 050,4	217 346,5	240 529,1	228 319,3	251 321,0	242 661,6	373 098,5	355 966,6	357 871,4	346 685,9	383 699,9	349 676,6	467 181,6	451 193,7	456 105,5

(Продолжение на 9-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-8-й с.)

				республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	21 186,1	15 299,2	18 808,1	12 002,9	20 510,7	12 317,7	143 304,7	127 081,5	135 360,1	124 189,3	129 320,1	123 497,2	130 217,9	108 548,2	112 505,9
				федеральный бюджет	221 864,3	202 047,3	221 721,0	216 316,4	230 810,3	230 343,9	229 793,8	228 885,1	222 511,3	222 496,5	254 379,9	226 179,4	336 963,7	342 645,5	343 599,6
	1.1 Основное мероприятие	«Реализация мероприятий активной политики занятости населения»		республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	21 186,1	15 299,2	18 808,1	12 002,9	20 510,7	12 317,7	136 522,8	121 949,9	130 584,4	119 587,6	126 348,0	120 529,5	125 550,7	103 881,0	107 838,7
		950 0401 5100292 200			21 186,1	15 299,2													
		950 0401 0712403 200					11 540,3	9 313,8											
		950 0401 0712403 300					7 267,8	2 689,1											
		961 0401 0712403 200							13 399,8	5 789,3									
		961 0401 0712403 300							7 110,9	6 528,4									
		961 0401 07 1 02 24030 200									12 160,6	5 396,5	11 184,3	6 993,3	6 050,4	5 747,8	7 748,7	-	2 362,2
		961 0401 07 1 02 90059 100									97 008,9	96 661,9	90 165,1	89 964,2	94 515,9	94 337,3	96 994,5	96 982,5	96 994,8
		961 0401 07 1 02 90059 200									24 765,9	17 472,5	26 580,5	21 685,0	16 868,6	13 937,5	18 835,3	6 086,8	7 729,7
		961 0401 07 1 02 90059 800									1 255,1	1 137,6	1 322,2	945,1	988,9	705,3	759,8	811,7	488,4
		961 0410 07 1 02 97001 200									1 332,3	1 281,4	1 332,3	-	2 421,7	2 421,7	1 212,4	-	263,6
		961 0401 07 1 02 R0830 200																	
		961 0401 07 1 02 R4780 200													5 502,50	3 379,99			
		961 0401 07 1 02 R4780 200		федеральный бюджет											73 105,10	44 905,59			
	1.2 Основное мероприятие	«Социальные выплаты безработным гражданам и оптимизация критериев и назначения размеров пособия по безработице»		Всего	221 864,3	202 047,3	221 721,0	216 316,4	230 810,3	230 343,9	236 552,9	228 899,1	227 287,0	227 098,3	184 246,8	184 241,5	341 630,9	347 312,7	348 266,8
				федеральный бюджет	221 864,3	202 047,3	221 721,0	216 316,4	230 810,3	230 343,9	229 793,8	228 885,1	222 511,3	222 496,5	181 274,8	181 273,8	336 963,7	342 645,5	343 599,6
		950 1003 5100201 200			949,6	949,6													
		950 1003 5100201 300			179 414,7	159 597,7													
		950 1003 5100201 500			41 500,0	41 500,0													
		950 1003 0715290 200					1 197,6	1 050,0											
		950 1003 0715290 300					180 523,4	175 266,4											
		950 1003 0715290 500					40 000,0	40 000,0											
		961 1003 0715290 200							987,3	987,3									
		961 1003 0715290 300							182 621,4	182 155,0									
		961 1003 0715290 500							47 201,6	47 201,6									
		961 1003 07 1 05 52900 200									917,7	891,3	874,7	874,0	624,9	624,9	850,0	850,0	850,0
		961 1003 07 1 05 52900 300									188 816,1	187 933,8	170 505,7	170 491,6	142 392,3	142 391,4	271 256,4	276 938,2	277 892,3
		961 1003 07 1 05 52900 500									40 060,0	40 060,0	51 130,9	51 130,9	38 257,5	38 257,5	46 000,0	46 000,0	46 000,0
		961 1003 07 1 05 24030 200		республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики							22,8	5 117,5	83,4	4 582,5	14,7	14,6	19,7	19,7	19,7
		961 1003 07 1 05 24030 300									6 759,1	14,0	4 692,3	19,3	2 957,3	2 953,1	3 655,0	3 655,0	3 655,0
		Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста	Министерство труда и социальной защиты КБР	федеральный бюджет													18 857,3	18 857,3	18 857,3
				республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики													992,5	992,5	992,5
2.	Подпрограмма	«Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения» в 2013-2015 годах	Министерство труда, занятости и социальной защиты КБР, Министерство экономического развития КБР, Министерство образования, науки и по делам молодежи КБР	Всего	39 176,0	38 298,7	11 098,7	7 806,3	10 898,1	7 631,5	-		-		-		-	-	-
				республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	2 048,9	1 895,3	561,2	390,3	528,6	378,1									
				федеральный бюджет	37 127,1	36 403,4	10 537,5	7 416,0	10 369,5	7 253,4									
	2.1 Основное мероприятие	«Дополнительные мероприятия по снижению напряженности на рынке труда»		республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	2 048,9	1 895,3	561,2	390,3	528,6	378,1	-		-		-		-	-	-
		938 0105 5100392 100			27,2	27,2					-		-		-		-	-	-
		950 0401 5100392 200			86,5	86,5													
		950 1403 5100392 500			82,4	82,4													
		950 0401 5100392 800			1 692,1	1 565,7													
		960 0901 5100392 600			100,5	100,5													
		960 0902 5100392 600			7,0														
		960 0909 5100392 100			5,1	5,1													
		961 1002 5100392 100			24,4	24,4													
		961 1002 5100392 200			7,6														
		973 0702 5100392 100			3,5	3,5													
		973 0702 5100392 200			1,4														
		973 0704 5100392 100			11,2														
		950 0401 072244Ф 200					9,2												
		950 0401 072244Ф 800					530,9	390,3											
		950 1403 072244Ф 500					3,5												
		960 0901 072244Ф 600					12,6		6,9	6,9									
		960 0902 072244Ф 600					2,2												
		973 0702 072244Ф 100					2,1												
		973 0702 072244Ф 200					0,7												
		961 0401 072244Ф 800							514,5	364,0									
		973 0704 072244Ф 200							7,2	7,2									
				федеральный бюджет	37 127,1	36 403,4	10 537,5	7 416,0	10 369,5	7 253,4	-		-		-		-	-	-
		938 0105 5100391 100			516,4	516,4													
		950 0401 5100391 200			1 632,6	1 632,6													
		950 0401 5100391 800			30 612,6	29 888,9													
		950 1403 5100391 500			1 564,9	1 564,9					-		-		-		-	-	-
		960 0901 5100391 600			1 723,5	1 723,5													
		960 0902 5100391 600			56,9	56,9													
		960 0909 5100391 100			96,6	96,6													
		961 1002 5100391 100			452,9	452,9													
		961 1002 5100391 200			144,9	144,9													
		973 0702 5100391 100			86,1	86,1													
		973 0702 5100391 200			27,2	27,2													
		973 0704 5100391 100			212,5	212,5													
		950 0401 0725083 800					10 268,9	7 416,0											
		950 1403 0725083 500					65,8												
		960 0901 0725083 600					154,2		131,2	131,2									
		960 0902 0725083 600					35,8												
		973 0702 0725083 200					12,8												
		961 0401 0725083 800							8 735,0	5 618,9									
		961 1403 0725083 500							1 366,5	1 366,5									
		973 0704 0725083 200							136,8	136,8									

(Окончание на 10-й с.)

(Окончание. Начало на 1-9-й с.)

	Основное мероприятие 3	«Обеспечение стандартов комфортности и доступности государственных услуг в сфере содействия занятости населения и создание условий для реализации государственной программы»		республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	94 442,6	89 302,6	93 958,5	87 372,4	114 593,6	98 724,7	-	-	-		-		-	-	-
		950 0401 0020492 100			20 970,1	20 970,1													
		950 0401 0020492 200			6 028,6	3 458,6													
		950 0401 0020492 800			25,0	25,0					-		-		-		-	-	-
		950 0401 5100292 100			45 494,1	45 494,1													
		950 0401 5100292 200			19 947,0	17 377,0													
		950 0401 5100292 800			1 620,8	1 620,8													
		950 0401 0929592 800			357,0	357,0													
		950 0113 0700019 200					22,9												
		950 0401 0700019 100					22 248,5	22 248,5											
		950 0401 0700019 200					2 338,8	2 308,0											
		950 0401 0700019 800					55,0	55,0											
		950 0401 0700900 800					265,0	265,0											
		950 0401 0701200 200					490,8	490,2											
		950 0401 0710059 100					48 017,3	48 017,3											
		950 0401 0710059 200					17 097,0	10 565,2											
		950 0401 0710059 800					222,4	222,4											
		950 0401 0710900 800					1 554,0	1 554,0											
		950 0401 0711200 200					1 646,8	1 646,8											
		961 0401 0700059 100							89 257,1	89 257,1									
		961 0401 0700059 200							23 060,3	7 191,4									
		961 0401 0700059 800							197,6	197,6									
		961 0401 0700900 800							920,3	920,3									
		961 0401 0701200 200							1 158,3	1 158,3									
3.	Подпрограмма	«Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»	Министерство труда и социальной защиты КБР, Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР	Всего	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		-	-	-
	3.1. Основное мероприятие	«Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования»		республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		-	-	-
	3.2. Основное мероприятие	«Содействие инвалидам молодого возраста в трудоустройстве»			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		-	-	-
	3.3. Основное мероприятие	«Содействие оснащению (оборудованию) специального рабочего места для трудоустройства инвалидов молодого возраста, нуждающихся в сопровождаемом содействии занятости»			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		-	-	-
		961 0401 07 3 01 24030 200																	
4	Подпрограмма	«Улучшение условий и охраны труда»	Министерство труда и социальной защиты КБР, Министерство финансов КБР	Всего					-		-		-		-		-	10 757,3	
				республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики	-		-		-		-		-		-			10 757,3	
				средства Фонда социального страхования Российской Федерации	-		-												
				средства работодателей															

Форма 6

ПЛАН
реализации государственной программы на очередной финансовый 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов

№ п/п	Наименование подпрограммы, контрольного события программы	Исполнитель*	Срок наступления контрольного события (дата)**											
			очередной год				первый год планового периода				второй год планового периода			
			I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Подпрограмма 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»	Минтрудсоцзащиты КБР	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Контрольное событие 1.1. Реализация мероприятий активной политики занятости населения	Минтрудсоцзащиты КБР				31 декабря 2019 г.				31 декабря 2020 г.				31 декабря 2021 г.
	Контрольное событие 1.2. Осуществление социальных выплат безработным гражданам	Минтрудсоцзащиты КБР				31 декабря 2019 г.				31 декабря 2020 г.				31 декабря 2021 г.
	Контрольное событие 1.3. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста	Минтрудсоцзащиты КБР				31 декабря 2019 г.				31 декабря 2020 г.				31 декабря 2021 г.
2	Подпрограмма «Сопровождение инвалидов молодого возраста при трудоустройстве»	Минтрудсоцзащиты КБР	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Контрольное событие 2.1. Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования	Минтрудсоцзащиты КБР				31 декабря 2019 г.				31 декабря 2020 г.				31 декабря 2021 г.
	Контрольное событие 2.2. Содействие инвалидам молодого возраста в трудоустройстве	Минтрудсоцзащиты КБР				31 декабря 2019 г.				31 декабря 2020 г.				31 декабря 2021 г.
	Контрольное событие 2.3. Содействие оснащению (оборудованию) специального рабочего места для трудоустройства инвалидов молодого возраста, нуждающихся в сопровождаемом содействии занятости	Минтрудсоцзащиты КБР				31 декабря 2019 г.				31 декабря 2020 г.				31 декабря 2021 г.
3	Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	Минтрудсоцзащиты КБР	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Контрольное событие 3.1. Внедрение в учреждениях и на предприятиях системы управления охраной труда и профессиональными рисками в соответствии с действующим законодательством	Минтрудсоцзащиты КБР								31 декабря 2020 г.				
	Контрольное событие 3.2. Внесение в коллективные договоры мероприятий по улучшению условий и охраны труда женщин, а также обязательств личного участия работников и их представителей в проводимой работодателем оценке рисков повреждения здоровья на рабочем месте	Минтрудсоцзащиты КБР								31 декабря 2020 г.				
	Контрольное событие 3.3. Проведение специальной оценки условий труда в учреждениях и на предприятиях в соответствии с действующим законодательством	Минтрудсоцзащиты КБР								31 декабря 2020 г.				
	Контрольное событие 3.4. Создание республиканской базы данных о проведении специальной оценки условий труда	Минтрудсоцзащиты КБР								31 декабря 2020 г.				

*В качестве исполнителя указывается сокращенное наименование органа исполнительной власти (иного исполнителя) государственной программы (не более одного).
**Указывается календарная дата наступления контрольного события. По регулярно повторяющимся контрольным событиям допускается установление нескольких дат наступления.

Форма 7

Направления и параметры реализации приоритетных национальных проектов, мероприятия которых реализуются в рамках государственной программы

Наименование приоритетного национального проекта «Демография»

Направление (цель)*	Задачи, мероприятия, показатели**	Объем финансирования (в тыс. руб.) и значение***			Примечание****
		текущий год	очередной год	следующий за очередным годом	
1	2	3	4	5	6
«Старшее поколение»	Задача 1. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста (тыс. руб.)	19849,8	19849,8	19849,8	Подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»
	Показатель 1.1. Численность граждан предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование (человек)	290	290	290	
	Показатель 1.2. Доля занятых в численности лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование (процент)	85	85	85	

*Указывается направление, реализуемое в рамках приоритетного национального проекта.
** Указываются задачи, последовательно решаемые в рамках приоритетного национального проекта, и приводятся мероприятия, предусмотренные для их решения.
*** Указываются планируемые объемы бюджетных ассигнований и значения показателей.
**** Указывается принадлежность мероприятия подпрограмме.».

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (Минимущество КБР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 февраля 2019 г. *№94*

О приватизации на торгах движимого имущества, находящегося в казне Кабардино-Балкарской Республики

В целях эффективного использования государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», от 21.07.2001 № 70-РЗ «Об управлении государственной собственностью Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», с учетом протокола о признании претендентов участниками аукциона от 19.02.2019 №ПТ-12 Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

1. Провести открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене аукцион в открытой форме по продаже автотранспортного средства МЕРСЕДЕС БЕНЦ S600L, 2001 года выпуска, ПТС 50 ТА 075773, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики.

2. Установить начальную цену реализации имущества в размере 496 000,00 (четыреста девяносто шесть тысяч) рублей (без НДС) на основании отчета об определении рыночной стоимости автотранспортного средства от 30.10.2018 № 757-25/10/18.

3. Определить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») реализуемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере 5% от начальной стоимости.

4. Отделу организации и проведения торгов (З.А. Черкесова) в установленном порядке организовать и провести аукцион по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

5. Отделу управления и распоряжения государственной собственностью (З.М. Макова) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».

6. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 11.01.2019 №8.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики ***Т. ОШХУНОВ***

Министерство строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ №30

22 февраля 2019 г. *г. Нальчик*

Об утверждении Положения о сообщении государственными гражданскими служащими Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

В целях реализации положений части 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о сообщении государственными гражданскими служащими Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Определить отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики уполномоченным структурным подразделением по учету и хранению подарков полученных государственными гражданскими служащими Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 1 июня 2016 года № 66 «О Порядке сообщения отдельными категориями лиц Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики - главного архитектора Кабардино-Балкарской Республики А.Н. Унажокова.

Министр ***В. КУНИЖЕВ***

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства строительства
и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
от 22 февраля 2019 г. №30

ПОЛОЖЕНИЕ
о сообщении государственными гражданскими служащими Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение о сообщении государственными гражданскими служащими Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (далее - Положение) устанавливает порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной службы, государственной гражданской службы в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство, государственные гражданские служащие министерства) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей - подарок, полученный государственным гражданским служащим министерства от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей - получение государственными гражданскими служащими министерства лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Государственные гражданские служащие министерства не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Государственные гражданские служащие министерства обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно приложению к настоящему Положению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в уполномоченное структурное подразделение - отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства.

К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, по причине, не зависящей от лица, замещающего государственную должность, государственную гражданскую должность, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее – комиссия). Приказом Министерства утверждается состав комиссии для рассмотрения поступившего заявления. Факт рассмотрения комиссией данного вопроса подтверждается соответствующим протоколом.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого неизвестна, сдается ответственному лицу отдела бухгалтерского учета и отчетности Министерства, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный лицом, замещающим государственную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии или коллегиального органа. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики.

12. Государственные гражданские служащие министерства, сдавшие подарок, могут его выкупить, направив на имя министра строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лиц, замещающих государственные должности, государственных гражданских служащих заявление либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться Министерством с учетом заключения Комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Министерства.

16. В случае нецелесообразности использования подарка министром строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой(ого) уполномоченными государственными органами и организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 13 и 16 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, принимается решение о повторной реализации подарка либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход соответствующего бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению
о сообщении государственными
гражданскими служащими
Министерства строительства и
дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
о получении подарка в связи с протокольными
мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями,
участие в которых связано с исполнением ими
служебных (должностных) обязанностей, сдаче и
оценке подарка, реализации (выкупе)
и зачислении средств, вырученных от его
реализации, утвержденному приказом
Министерства строительства и
дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
от 22 февраля 2019 г. № 30

Уведомление
о получении подарка

_____
(наименование уполномоченного
_____
структурного подразделения
_____
государственного органа)
от _____
_____
(Ф.И.О., занимаемая должность)

Уведомление
о получении подарка от «__» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

№	Ф.И.О. занимаемая должность	Дата и обстоятельство получения	Характеристика подарка	Количество предметов	Стоимость подарка в рублях <*>	Дата регистрации уведомления	Место хранения

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«__» _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Министерство строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ №31

22 февраля 2019 г. *г. Нальчик*

Об утверждении порядка поступления материалов проверки, обращений, заявлений, представлений и иной информации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов на рассмотрение Комиссии

В целях реализации Указа Президента Кабардино-Балкарской Республики от 27 августа 2010 г. № 85-УП «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов» **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления материалов проверки, обращений, заявлений, представлений и иной информации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов на рассмотрение Комиссии.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики - главного архитектора Кабардино-Балкарской Республики А.Н. Унажокова.

Министр ***В. КУНИЖЕВ***

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства строительства
и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской
Республики
от 22 февраля 2019 г. №31

ПОРЯДОК
поступления материалов проверки, обращений, заявлений, представлений и иной информации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов на рассмотрение Комиссии

1. Порядок поступления материалов проверки, обращений, заявлений, представлений и иной информации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов на рассмотрение Комиссии (далее - Порядок) устанавливает порядок работы с поступающими в Комиссию сообщениями о фактах проявления коррупции, о нарушении требований к служебному поведению и конфликте интересов в Министерстве строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - Комиссия).

2. Прием сообщений от граждан, юридических лиц осуществляется следующими способами:

через почтовое сообщение;

с использованием факсимильной связи;

с использованием телеграфной связи;

с использованием электронной почты;

в форме устного личного обращения к должностному лицу во время приема граждан.

3. Прием, первичная обработка и регистрация сообщений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии и являющимся основанием для проведения заседаний Комиссии, осуществляются отделом государственной службы, кадров и делопроизводства в порядке, предусмотренном инструкцией по делопроизводству в Министерстве, утвержденной приказом Министерства от 11 апреля 2012 г. №34.

4. Дальнейшая работа с указанными сообщениями осуществляется заведующим сектором по вопросам противодействия коррупции Министерства (далее – заведующий сектором, сектор).

Заведующий сектором ведет прошитый и пронумерованный журнал регистрации сообщений, являющихся основанием для проведения заседаний Комиссии. Форма журнала регистрации сообщений, являющихся основанием для проведения заседаний Комиссии, приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. Материалы проверки, предусмотренные пунктом 27 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 4 марта 2010 г. № 23-УП «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, и государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кабардино-Балкарской Республики требований к служебному поведению», в суточный срок со дня завершения проверки направляются министром строительства и дорожного хозяйства КБР (далее-министр) (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) в адрес председателя Комиссии (в его отсутствие - заместителя председателя).

6. В состав материалов проверки включаются: информация, послужившая основанием для осуществления проверки; решение об осуществлении проверки; копия направленного государственному гражданскому служащему письма, в котором он уведомлен о начале в отношении него проверки; пояснения государственного гражданского служащего; представленные государственным гражданским служащим дополнительные материалы; копии запросов и ответы на них; информация, полученная от физических лиц, или справки о проведенных беседах; доклад заведующего сектором о результатах проверки лицу, принявшему решение о ее проведении; справка об ознакомлении государственного гражданского служащего с результатами проверки. Подлинник справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляется в Комиссию отделом по решению министра (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о персональных данных.

7. Обращение гражданина, замещавшего в Министерстве должность, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Министерстве, при замещении которых государственные гражданские служащие Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства от 28 декабря 2018 года № 68, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики регистрируется в отделе государственной службы, кадров и делопроизводства Министерства и в день регистрации направляется министру (в его отсутствие - лицу, исполняющему его обязанности).

8. Министр или его заместитель в суточный срок со дня поступления направляет обращение заведующему сектором или возвращает в установленном порядке заявителю с разъяснением причин, по которым его обращение не подлежит рассмотрению в Министерстве.

Заведующий сектором регистрирует обращение и в суточный срок со дня регистрации направляет председателю Комиссии (в его отсутствие - заместителю председателя).

9. В обращении гражданина о даче согласия должны содержаться следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);

б) число, месяц, год и место рождения гражданина (страна, республика, край, область, населенный пункт);

в) должность государственной гражданской службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке);

г) наименование организации (полное, а также сокращенное (при его наличии);

д) дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;

е) дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора);

ж) наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при его наличии);

з) должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).

10. Заявление государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подается государствен-

(Окончание на 12-й с.)

(Окончание. Начало на 11-й с.)

ным гражданским служащим в сектор, регистрируется заведующим сектором в день регистрации направляется для первоначального рассмотрения министру (в его отсутствие - лицу, исполняющему его обязанности). Министр или его заместитель в суточный срок после поступления направляет заявление заведующему сектором.

Заведующий сектором в суточный срок со дня поступления направляет заявление председателю Комиссии (в его отсутствие - заместителю председателя).

11. Представление министра (лица, исполняющего его обязанности) или члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Министерстве мер по предупреждению коррупции, регистрируется заведующим сектором и в суточный срок со дня составления направляется председателю Комиссии (в его отсутствие - заместителю председателя).

12. Заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, регистрируется заведующим сектором и в суточный срок со дня составления направляется председателю Комиссии (в его отсутствие - заместителю председателя).

13. Уведомление государственного гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, регистрируется заведующим сектором и в суточный срок со дня составления направляется министру и председателю Комиссии (в его отсутствие - заместителю председателя).

14. Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в государственный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во заключении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался, регистрируется заведующим сектором и в суточный срок со дня составления направляется министру и председателю Комиссии (в его отсутствие - заместителю председателя).

15. Председатель Комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя) при поступлении к нему материалов проверки, обращений, заявлений, представлений и иной информации организует их рассмотрение Комиссией в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Министерства от 21 января 2019 года №12.

16. Государственные гражданские служащие Министерства, работающие с информацией о коррупционных проявлениях, несут ответственность за сохранность конфиденциальных сведений в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

17. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение суток с момента поступления председателю Комиссии (в его отсутствие - его заместителю) направляется им в органы прокуратуры или иной правоприменительный орган.

18. Анонимные сообщения, не содержащие сведений о гражданине или юридическом лице, сообщивших такие сведения, Комиссией не рассматриваются.

19. Документы, рассматриваемые на заседании Комиссии, формируются в виде отдельного дела и в течение года хранятся в Секторе, а затем оформляются в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве.

Приложение № 1
к Порядку поступления материалов проверки, обращений, заявлений, представлений и иной информации в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов на рассмотрение Комиссии, утвержденному приказом Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 22 февраля 2019 г. № 31

Журнал
регистрации сообщений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики и урегулированию конфликта интересов

Регистрационный номер	Дата приема сообщения (число, месяц, год)	Вид сообщения, адресат поступившего сообщения	Краткое содержание сообщения	Краткое содержание решения комиссии	Принятое министром решение о применении мер ответственности

МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ сообщает о проведении аукциона по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

I. Общие положения

1. Наименование государственного органа, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, распоряжение от 21 февраля 2019 г. № 94.

2. Организатор аукциона (Продавец) – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики.

3. Способ приватизации государственного имущества – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

4. Дата начала подачи/приема заявок на участие в аукционе – 1 марта 2019 г.

5. Дата окончания подачи/приема заявок на участие в аукционе – 27 марта 2019 г.

6. Места подачи/приема заявок на участие в аукционе:

- Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, расположенное по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 27, 5 этаж, каб. № 524, телефон: 8 (8662) 40-93-73.

- Многофункциональные центры и привлекаемые организации: ГБУ «МФЦ КБР», расположенное по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Хуранова, д. 9, 8 (8662) 421021, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Нальчик, расположенный по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Кабардинская, д. 202 «а», 8 (8662) 421021, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Баксан, расположенный по адресу: КБР, г. Баксан, ул. Ленина, д. 23, 8 (86631) 27435, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Прохладный, расположенный по адресу: КБР, г. Прохладный, ул. Карла Маркса, 35, 8 (86631) 44379, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Тырныауз, расположенный по адресу: КБР, г. Тырныауз, пр. Эльбрусский, д. 32, 8 (86638) 43090, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Майский, расположенный по адресу: КБР, г. Майский, ул. Энгельса, 74, 8 (86633) 26540, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Залукокоаже, расположенный по адресу: КБР, г.п. Залукокоаже, ул. им. И.Ц. Котова, д. 22, 8 (800) 1003282, 8 (86637) 41509.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Чегем, расположенный по адресу: КБР, г. Чегем, Баксанское шоссе, д. 22, 8 (800) 1003282, 8 (86630) 41738.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Кашхатау, расположенный по адресу: КБР, г.п. Кашхатау, ул. Мечиева, д. 120, 8 (800) 1003282, 8 (86636) 41129.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Нарткала, расположенный по адресу: КБР, г. Нарткала, ул. Тарчокова, д. 22, 8 (800) 1003282, 8 (86635) 28008.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Терек, расположенный по адресу: КБР, г. Терек, ул. Ленина, д. 11 «Б», 8 (800) 1003282, 8 (86632) 41484.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в с.п. Анзорей, расположенный по адресу: КБР, с.п. Анзорей, ул. Шинахова, д. 1 «А», 8 (800) 1003282.

В иных местах ГБУ «МФЦ КБР».

7. Время приема заявок – по рабочим дням с 9 ч. 00 м. до 13 ч. 00 м. и с 14 ч. 00 м. до 18 ч. 00 м. по московскому времени.

8. Дата, время и место определения участников аукциона – 2 апреля 2019 г. в 10 ч. 00 м. по московскому времени по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 27, 5 этаж, каб. № 524.

9. Дата, время, место проведения аукциона, срок подведения итогов – 4 апреля 2019 г. в 10 ч. 00 м. по московскому времени по адресу: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, 5 этаж, каб. № 524. Срок подведения итогов – в течение процедуры проведения аукциона.

10. С настоящим информационным сообщением, условиями договора купли – продажи имущества, информацией о подлежащем приватизации имуществе, образцами типовых документов, представляемых покупателями государственного имущества, правилами проведения торгов и иной информацией, можно ознакомиться на сайтах www.torgi.gov.ru, www.pravitelstvo.kbr.ru/oigv/minimysh.si/ или по адресу: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, 5 этаж, каб. № 524. Телефон для справочной информации: 40-93-73, 40-71-15.

11. Осмотр имущества претендентами производится по предварительному согласованию с Продавцом. Телефоны для справочной информации: (8662) 40-71-15.

II. Сведения о предмете аукциона

Характеристика объекта продажи:

Лот № 1 – автотранспортное средство МЕРСЕДЕС БЕНЦ S600L, 2001 года выпуска, ПТС 50 ТА 075773.

Начальная цена продажи – 496 000 (четыреста девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек (без НДС).

Размер задатка – 99 200 (девяносто девять тысяч двести) рублей 00 копеек (20% начальной цены продажи).

Шаг аукциона – 24 800 (двадцать четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек (5% начальной цены продажи).

III. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: 10.01.2019, 19.02.2019 – аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных на участие в аукционах заявок.

IV. Условия участия в аукционе

1. Общие условия

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», другими нормативными правовыми актами;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

* Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Установленные федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного имущества.

В случае, если приватизация будет установлено, что покупатель государственного имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Для участия в аукционе, претендент обязан осуществить следующие действия - внести задаток на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, в установленном порядке представить необходимые для участия в аукционе документы, подать соответствующую заявку.

2. Срок и порядок внесения и возврата задатка: задаток в установленном размере вносится в валюте Российской Федерации на счет Продавца: ИНН 0721017836, КПП 072501001, Минфин КБР (Минимущество КБР), ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА г. НАЛЬЧИК, счет 40302810500274000003, БИК 048327001, Код цели А0792.3000 не позднее последнего дня приема заявок, а именно 27 марта 2019 г. и должен поступить на указанный счет не позднее 28 марта 2019 г.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Также, возможно заключение договора о задатке по месту приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3. Порядок подачи/приема заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утвержденной продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи предложений о цене государственного имущества только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

По каждому лоту претендент представляет отдельный пакет документов.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ удостоверен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления Продавца в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

V. Порядок проведения аукциона, определения победителей

В день определения участников аукциона, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона, Продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в настоящем информационном сообщении.

Документом, подтверждающим поступление задатка на лицевой счет Продавца, является выписка со счета продавца.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона;

б) аукцион ведет аукционист, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

г) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и другими членами Единой комиссии по проведению торгов, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и другими членами Единой комиссии по проведению торгов;

л) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец в тот же день составляет соответствующий протокол.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

VI. Порядок заключения договора купли - продажи

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Внесение платы в установленном по итогам аукциона размере производится единовременно на счет Продавца в течение пяти дней со дня заключения договора купли – продажи имущества по следующим реквизитам: ИНН 0721017836, КПП 072501001, УФК по КБР (Минимущество КБР), ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА г. НАЛЬЧИК, счет 40101810100000010017, БИК 048327001, Код 96611402023020000410, ОКТМО 83701000001. В платежном поручении должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, реквизиты Договора. Задаток, перечисленный победителем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством стоимость имущества облагается НДС.

VII. Переход права собственности на имущество

Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи. Оплата услуг регистратора в полном объеме возлагается на покупателя.

VIII. Дополнительная информация

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

IX. Приложение: форма заявки, опись документов

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

г. Нальчик «___»_____ 20__г.

Заявитель, _____,
(полное наименование, юридический, почтовый адресы (для юридического лица)
фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (для физического лица)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки)

действующий на основании _____,
(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

далее именуемый Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете _____ _____ «___» _____ 20__ года №___ (___), размещенным на сайте (-ах) _____, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, а именно: _____

и обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики договор купли-продажи в срок, установленный законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам аукциона, в сроки и на счет, определяемые договором купли-продажи.

Банковские реквизиты Претендента (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета), идентификационный номер Претендента (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка, почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения представленной Продавцу заявки и документов, контактный телефон: _____
_____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)
_____ МП «___» _____ 20___г.

Отметка о принятии заявки продавцом:
в ___час. ___ мин. «___» _____ 20___г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

***

ОПИСЬ
документов на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

представленных _____
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	*Примечание
1			
2			
3			

Опись сдал: _____ (_____)

Опись принял: _____ (_____)

«_____» _____ 20__г.

«_____» _____ 20__г.

* Указывается вид представленного документа: оригинал, копия, нотариально заверенная копия, заверенная юр. лицом копия

Министерство промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

21 февраля 2019г. *№31*

г. Нальчик

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р **приказываю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Министерства промышленности и торговли КБР требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса).

2. Определить сектор правового обеспечения уполномоченным подразделением, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Министерства промышленности и торговли КБР требованиям антимонопольного законодательства (далее - Министерство).

3. Определить Общественный совет при Министерстве промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики коллегиальным органом, осуществляющим оценку эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Министерства промышленности и торговли КБР требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса).

4. Руководителям структурных подразделений Министерства организовать работу в возглавляемых ими подразделениях в соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Министерства промышленности и торговли КБР требованиям антимонопольного законодательства.

5. Заведующему сектором правового отдела обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в сроки, установленные законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр ***Ш.А. АХУБЕКОВ***

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики
от 21 февраля 2019 г. № 31

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия деятельности Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно - антимонопольный комплаенс, Министерство).

1.2. Для целей Положения используются термины, определенные в пункте 2 методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства РФ от 18.10.2018 № 2258-р.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется министром промышленности и торговли (далее - Министр), который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими Министерства правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются сектор правового обеспечения (далее - Сектор).

2.3. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовка и представление Министру акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов Министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Министерства; разработка предложений по их исключению;

г) консультирование служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) взаимодействие с коллегиальным органом - Общественным советом при Министерстве промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее - Общественный совет);

к) информирование руководителя Министерства о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

л) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.4. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса возлагаются на Общественный совет.

2.5. К функциям коллегиального органа (Общественного совета) относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Министерства в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия и результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в Сектор срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Министерства;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Министерства;

г) мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями Министерства в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в Сектор:

а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Министерством на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями Министерства в части своей компетенции анализа нормативных правовых актов Министерства должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в Сектор:

а) разработка и размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов указанных актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) направление в Сектор доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства для подготовки сводного доклада по указанному вопросу и его представления руководству Министерства.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов структурными подразделениями Министерства в части своей компетенции должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в Сектор:

а) размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве Сектором совместно со структурными подразделениями Министерства должны реализовываться следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

б) подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Сектором совместно со структурными подразделениями Министерства должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.7. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням Сектором осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р.

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Сектором совместно со структурными подразделениями Министерства составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Сектором, совместно со структурными подразделениями Министерства должны разрабатываться (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (план мероприятий).

4.2. Сектор совместно со структурными подразделениями Министерства должен осуществлять мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса должны устанавливаться ключевые показатели как для Сектора, структурных подразделений Министерства, так и для Министерства в целом.

5.2. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса, в соответствии с пунктом 29 Методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства РФ от 18.10.2018 № 2258-р должна разрабатываться федеральным антимонопольным органом.

5.2. Сектор совместно со структурными подразделениями Министерства должен проводить (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен представляться в Общественный совет на утверждение (не реже одного раза в год) Сектором совместно со структурными подразделениями в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом, должен размещаться на официальном сайте Министерства.

Министерство промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ

21 февраля 2019г. *№35*

г. Нальчик

О внесении изменений в административные регламенты Министерства промышленности и торговли КБР

В целях приведения административных регламентов Министерства промышленности и торговли КБР в соответствие с действующим законодательством **приказываю**:

1. В Административный регламент Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению государственной услуги «Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома цветных и черных металлов в Кабардино-Балкарской Республике» утвержденный приказом от 24 декабря 2015 года №182 внести следующие изменения:

1) подразделы «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем» и «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» раздела II изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.12. Для получения лицензии заявителем представляются в Министерство:

а) заявление о предоставлении лицензии согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту, подписанное уполномоченным лицом (если уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к заявлению прикладывается доверенность);

б) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);

в) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) копии документов, подтверждающих квалификацию работников, заключивших с заявителем трудовые договоры в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 370 (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 370), и Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369 (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369);

д) копии документов о назначении ответственных лиц за проведение радиационного контроля лома и отходов и контроля лома и отходов на взрывобезопасность, утвержденных руководителем организации - заявителем в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369 и постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 370;

е) опись прилагаемых документов.

2.13. Для переоформления лицензии заявителем представляются в Министерство следующие документы:

2.13.1 в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом:

а) заявление о переоформлении лицензии согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту, подписанное уполномоченным лицом (если уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к заявлению прикладывается доверенность). В заявлении указываются новые сведения о заявителе либо его правопреемнике и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

б) оригинал действующей лицензии;

в) опись прилагаемых документов;

2.13.2 в случае выполнения новых видов работ, подлежащих лицензированию:

а) заявление о переоформлении лицензии согласно приложению №3 к настоящему Регламенту, подписанное уполномоченным лицом (если уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к заявлению прикладывается доверенность);

б) копии документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Регламента, необходимых для выполнения новых видов работ;

в) оригинал действующей лицензии;

г) опись прилагаемых документов;

2.13.3 в случае намерения лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии:

а) заявление о переоформлении лицензии согласно Приложению № 2 к настоящему Регламенту подписанное уполномоченным лицом (если уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к заявлению прикладывается доверенность);

б) копии документов, указанных в пункте 2.12. настоящего Регламента, необходимых для осуществления деятельности по адресу, не указанному в лицензии;

в) оригинал действующей лицензии;

г) опись прилагаемых документов;

2.13.4 в случае прекращения деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии:

а) заявление о переоформлении лицензии согласно Приложению № 3 к настоящему Регламенту, подписанное уполномоченным лицом (если уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к заявлению прикладывается доверенность);

б) оригинал действующей лицензии;

в) опись прилагаемых документов.

В случае реорганизации юридического лица в форме преобразования заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы представляются в Министерство не позднее чем через пятнадцать рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

2.14. Для прекращения действия лицензии, заявителем предоставляется в Министерство заявление о прекращении заявителем лицензируемого вида деятельности согласно Приложению № 5 к Регламенту, подписанное уполномоченным лицом (если уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к заявлению прикладывается доверенность).

2.15. Для получения дубликата (копии) лицензии заявителем представляются в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении дубликата (копии) лицензии согласно Приложению №4 к Регламенту с указанием реквизитов документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление такого дубликата, подписанное уполномоченным лицом (если уполномоченное лицо действует на основании доверенности, к заявлению прикладывается копия такой доверенности);

б) испорченный бланк лицензии (в случае порчи лицензии).

В случае, если в заявлении о предоставлении дубликата лицензии указывается на необходимость предоставления дубликата лицензии в форме электронного документа, Министерство направляет лицензиату дубликат лицензии в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Заявление о предоставлении лицензии, а также заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы могут быть направлены в Министерство в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лицензиата, его правопреемника или иного предусмотренного федеральным законом лица.

В случае, если в заявлении о предоставлении копии лицензии указывается на необходимость предоставления или копии лицензии в форме электронного документа, Министерство направляет лицензиату копию лицензии в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.16. К заявлению о предоставлении государственной услуги заявитель вправе приложить следующие документы:

1) документ, подтверждающий заявителем уплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

2) документы, подтверждающие наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельного участка, зданий, строений, сооружений и помещений.

2.17. В случае непредставления заявителем указанных документов Министерство запрашивает данные документы (сведения) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) с соответствующими органами государственной власти.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.»;

2) в подпункте 3.1.24 пункта 3.1. подраздела «Принятие решения о выдаче лицензии либо решения об отказе в выдаче лицензии» раздела III слова «по установленной форме» заменить словами «по форме, установленной в Приложении №6-1 Регламента»;

3) в подпункте 3.1.29 слова «по установленной форме» заменить словами «по форме, установленной в Приложении №6-1 Регламента»;

4) подпункт 3.2.1 пункта 3.2. подраздела «Переоформление лицензии» раздела III изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Лицензия подлежит переоформлению в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом.»;

5) приложение № 3 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома цветных и черных металлов в Кабардино-Балкарской Республике»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении лицензии

(в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, изменения в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если необходимость переоформления лицензии определена этим нормативным правовым актом)

Прошу переоформить _____
(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование организационно-правовая форма - для юридического лица;
фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя)

(Окончание на 14-й с.)

(Окончание. Начало на 13-й с.)

лицензию _____
(лицензируемый вид деятельности)

в связи _____

Место нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя) _____

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности: _____

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации _____

(ОГРН - для юридического лица, ОГРНИП - для индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального предпринимателя), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию _____

Адрес для переписки _____

Номера телефонов _____

Адрес электронной почты _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Данные документа, о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе _____

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины _____

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____ _____»;
(подпись, печать) (Ф.И.О.)

6) дополнить регламент приложением №6-1 следующего содержания:

«Приложение № 6-1
к Административному регламенту предоставления государственной услуги
«Предоставление лицензии на заготовку,
хранение, переработку и реализацию лома
цветных и черных металлов в Кабардино-Балкарской Республике»

ФОРМА

Министерство промышленности и торговли
Кабардино-Балкарской Республики

_____ «___» «_____» 20__ года
(место составления акта) (дата составления акта)

Акт № _____ _____
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
соблюдения требований, предъявляемых к деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя по заготовке, хранению, переработке и реализации лома и отходов черных металлов
№ _____

По адресу/адресам: _____

(место проведения проверки)

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена выездная (документарная) плановая (внеплановая) проверка объекта в отношении _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:
«__» _____ 20__ г. с ___ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность _____

Общая продолжительность проверки: _____ (рабочих дней, часов)

Акт составлен Министерством промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики.

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

_____/ _____/ _____
дата, время подпись представителя ф.и.о. представителя

Уведомление о проверке (копия приказа) получено _____ (за 3 дня до даты плановой проверки;
(дата)

за 1 день до внеплановой проверки): _____
(подпись представителя)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: _____

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;
в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества
(последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц)
или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя,
уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации),
присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения лицензионных требований и условий, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369:

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено_____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора)
(заполняется при проведении выездной проверки):_____ _____
(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), отсутствует
(заполняется при проведении выездной проверки):
_____ _____
(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями
получил(а):_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

«__» «_____» 20__ года
(дата)

_____
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)».

2. В Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Кабардино-Балкарской Республики, утвержденный приказом Министерства промышленности и торговли КБР от 3 марта 2017 г. № 34 внести следующие изменения:

1) в подразделе «Организация и проведение плановой проверки» раздела III:

а) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Предметом плановой проверки являются содержащиеся в документах лицензиата сведения о его деятельности, состоянии используемых при осуществлении лицензируемого вида деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, соответствие работников лицензиата лицензионным требованиям, выполняемые работы, оказываемые услуги, принимаемые лицензиатом меры по соблюдению лицензионных требований, исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований.»;

б) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Предметом внеплановой проверки являются содержащиеся в документах лицензиата сведения о его деятельности, состоянии используемых при осуществлении лицензируемого вида деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, соответствие работников лицензиата лицензионным требованиям, выполняемые работы, оказываемые услуги, принимаемые лицензиатом меры по соблюдению лицензионных требований, исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований.»;

в) пункт 19 признать утратившим силу;

г) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Плановые проверки лицензиатов проводятся:

1) не ранее чем через один год со дня принятия решения о предоставлении лицензии;

2) не ранее чем через три года со дня проведения последней плановой проверки, если иное не установлено подпунктами 3 и 4 настоящего пункта;

3) в соответствии с периодичностью, установленной положением о лицензировании для лицензионного контроля, осуществляемого с применением риск-ориентированного подхода;

4) в соответствии с периодичностью, установленной Правительством Российской Федерации для плановых проверок лицензиата, осуществляющего лицензируемый вид деятельности в сферах здравоохранения, образования, в социальной сфере.»;

д) подпункт 3 пункта 30 изложить в следующей редакции:

«3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.»;

е) пункты 33-37 признать утратившими силу;

2) в подразделе «Организация и проведение внеплановых проверок» раздела III:

а) подпункт 4 пункта 43 изложить в следующей редакции:

«4) выявление при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внеплановой проверки, предусмотренным в положении о виде федерального государственного контроля (надзора);»;

б) пункт 51 дополнить абзацем следующего содержания:

«В отношении лицензиата Министерством проводятся документарные проверки, плановые проверки и в соответствии с частью 10 статьи 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ внеплановые выездные проверки. Данные внеплановые выездные проверки проводятся без согласования с органом прокуратуры, за исключением проведения внеплановой выездной проверки при поступлении в Министерство обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации о фактах грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований.»;

в) пункты 75 и 76 Административного регламента исключить;

3) подраздел «Возобновление действия лицензии» раздела III после пункта 79 дополнить пунктами 79-1 и 79-2 следующего содержания:

«79-1 . Действие лицензии, приостановленное в случае, предусмотренном пунктом 1 части 1 статьи 20 Федерального закона № 99-ФЗ, возобновляется по решению Министерства со дня, следующего за днем истечения срока исполнения вновь выданного предписания, или со дня, следующего за днем подписания акта проверки, устанавливающего факт досрочного исполнения вновь выданного предписания.

79-2. Действие лицензии, приостановленное в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 20 Федерального закона № 99-ФЗ, возобновляется по решению Министерства со дня, следующего за днем истечения срока административного приостановления деятельности лицензиата, или со дня, следующего за днем досрочного прекращения исполнения административного наказания в виде административного приостановления деятельности лицензиата по решению суда.».

Министр ***Ш.А. АХУБЕКОВ***

МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
сообщает об итогах продажи имущества,
находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики,
посредством публичного предложения

Наименование продавца: Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики.

Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения:

Лот № 1 – автотранспортное средство ГАЗ-3110 2000 года выпуска, ПТС 52 ЕХ 188051.

Продажа имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, посредством публичного предложения по лоту № 1 признана несостоявшейся ввиду отсутствия поданных на участие в продаже заявок.

Дата, время и место определения участников продажи посредством публичного предложения – 25 февраля 2019 г. в 10 ч. 00 м. по московскому времени по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 27, 5 этаж, каб. № 524.

Информационное сообщение о проведении продажи имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики посредством публичного предложения, опубликовано в газете «Официальная Кабардино-Балкария» - приложение к газете «Кабардино-Балкарская правда» от 25.01.2019 №3 (595), размещено на сайтах www.torgi.gov.ru (извещение 240119/0080221/01), www.pravitelstvo.kbr.ru/oigv/minimush.

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики

Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики объявляет конкурс на замещение трех вакантных должностей государственной гражданской службы:

1. Начальник отдела – руководитель информационного центра ГАС «Выборы».

2. Ведущий специалист организационно-правового отдела аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

3. Ведущий специалист информационного центра ГАС «Выборы» - системный администратор Зольской территориальной избирательной комиссии.

Основные квалификационные требования:

1. Начальник отдела – руководитель информационного центра ГАС «Выборы»:

- образование высшее профессиональное, преимущественно по специальностям: «Прикладная математика и информатика», «Информатика и вычислительная техника», «Автоматизированные системы обработки информации и управления» и иным специальностям;

- знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов о государственной гражданской службе Российской Федерации; Конституции Кабардино-Балкарской Республики; законов Кабардино-Балкарской Республики о государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики; иных республиканских нормативных правовых актов;

- эффективно планировать свое служебное время и работу информационного центра; владеть вопросами организации управленческой деятельности и служебной этики; владеть современными технологиями работы с информацией и информационными системами; обладать навыками взаимодействия с органами государственной власти, местного самоуправления, избирательными комиссиями, иными ведомствами и организациями, государственными и муниципальными служащими, коллегами по работе, населением; уметь составлять документы аналитического, делового и справочно-информационного характера; уметь анализировать и систематизировать информацию и документы; владеть навыками делового и профессионального общения, эффективно сотрудничать с коллегами, не допускать межличностных конфликтов; адаптироваться к новой ситуации и принятию новых подходов в решении поставленных задач; обладать навыками организации делопроизводства в отделе; иметь навыки работы с оргтехникой (копировальный аппарат, факсимильный аппарат, сканер и др.); владеть системным программным обеспечением компьютерной техники.

2. Ведущий специалист организационно-правового отдела:

- образование высшее профессиональное, преимущественно по специальностям: «Юриспруденция», «Экономика и управление», направление подготовки высшего образования «Государственное и муниципальное управление», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и контроль»;

- знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов о государственной гражданской службе Российской Федерации; Конституции Кабардино-Балкарской Республики; законов Кабардино-Балкарской Республики о государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики; иных республиканских нормативных правовых актов;

- эффективно планировать и выполнять работу; представлять интересы в судах; умение оперативно принимать и реализовывать решения.

3. Ведущий специалист информационного центра ГАС «Выборы» - системный администратор Зольской территориальной избирательной комиссии:

- образование высшее профессиональное, преимущественно по специальностям: «Прикладная математика и информатика», «Информатика и вычислительная техника», «Автоматизированные системы обработки информации и управления» и иным специальностям;

- знание государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов о государственной гражданской службе Российской Федерации; Конституции Кабардино-Балкарской Республики; законов Кабардино-Балкарской Республики о государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики; иных республиканских нормативных правовых актов;

- эффективно планировать служебное время; владеть современными технологиями работы с информацией и информационными системами; практически применять нормативные правовые акты; составлять документы аналитического, делового и справочно-информационного характера; работать со служебными документами; анализировать и систематизировать информацию и документы; владеть навыками делового и профессионального общения, эффективно сотрудничать с коллегами, не допускать межличностных конфликтов; адаптироваться к новой ситуации и принятию новых подходов в решении поставленных задач; способность к быстрому переключению от анализа одного материала к анализу другого не менее важного материала; умения, связанные с процессом делопроизводства; навыки работы с оргтехникой (копировальный аппарат, факсимильный аппарат, сканер и др.); владеть системным программным обеспечением компьютерной техники.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям к вакантным должностям гражданской службы.

Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

- личное заявление;

- собственноручно заполненная и подписанная анкета с фотографией (размер 3х4), форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. №667-р;

- копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению по форме 001-ГС/у, выданное медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно – поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия – наркомания» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 г. № 984н);

- справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденная Указом Президента РФ от 23.06.2014 г. № 460;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 2867-р.

Документы для участия в конкурсе представляются в Избирательную комиссию КБР с 1 марта 2019 года по 21 марта 2019 года по адресу: г. Нальчик, пр.Ленина, 27, Дом Правительства КБР, каб. №151, с 9.00 до 13.00.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За справками обращаться по телефонам: 40-26-88, 40-87-72.

Необходимая информация и формы документов размещены на официальном сайте Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики: http:\\kabardin-balkar.izbirkom.ru; электронная почта: ik-kbr@mail.ru.

Врио главного редактора Н.Ю. КОНАРЕВА

ТЕЛЕФОНЫ: приёмная – **40-65-42**; ответственный секретарь – **42-66-14**.

Тираж – 179 экз. Заказ – № 169. Индекс – 51535. Время подписания номера по графику – 18.00. Подписан – 20.00

За доставку газеты подписчикам отвечает Управление федеральной почтовой связи КБР. **Тел. по КБР: 76-01-21; по г.о. Нальчик: 76-01-10.**

За качество печати отвечает ООО «Тетраграф» **Тел. 42-38-70.**

Газета отпечатана на ООО «Тетраграф» г. Нальчик, пр. им. В.И. Ленина, 33.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 360000, г.Нальчик, пр.им. В.И.Ленина, 5. Интернет-версия: gazeta.kbpravda.ru e-mail: kbpravda@mail.ru