

# Кабардино-Балкарская Республика

УЧРЕДИТЕЛИ: ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР ● №22 (614) ● Пятница, 14 июня 2019 года ● Цена 5 рублей ● www.kbrpavda.ru ●

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**Последний срок приема материалов для публикации в приложении к газете «Кабардино-Балкарская правда» – газете «Официальная Кабардино-Балкария» – до 18 часов среды (ежедневно) перед выходом очередного номера. Шрифт текста – 12, межстрочный интервал – 1,5.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
**Об отчете о результатах деятельности Правительства Кабардино-Балкарской Республики за 2018 год**

Заслушав в соответствии со статьей 100 Конституции Кабардино-Балкарской Республики отчет о результатах деятельности Правительства Кабардино-Балкарской Республики за 2018 год, представленный временно исполняющим обязанности Главы Кабардино-Балкарской Республики К.В. Кокоевым, Парламент Кабардино-Балкарской Республики исполняет:

**Принять к сведению отчет о результатах деятельности Правительства Кабардино-Балкарской Республики за 2018 год.**

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
 город Нальчик, 7 июня 2019 года, № 1082-П/П **Т. ЕГОРОВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
**О проекте закона Кабардино-Балкарской Республики «О регулировании отношений в области профилактики правонарушений»**

Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Принять в первом чтении проект закона Кабардино-Балкарской Республики «О регулировании отношений в области профилактики правонарушений», внесенный Комитетом Парламента Кабардино-Балкарской Республики по законодательству и правопорядку с новым наименованием «О регулировании отношений в сфере профилактики правонарушений»;
2. Комитету Парламента Кабардино-Балкарской Республики по законодательству и правопорядку доработать указанный законопроект с учетом поступивших отзывов, заключений, поправок и внести на рассмотрение Парламента Кабардино-Балкарской Республики во втором чтении.

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
 город Нальчик, 7 июня 2019 года, № 1094-П/П **Т. ЕГОРОВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
**О заключении соглашения о сотрудничестве между Парламентом Кабардино-Балкарской Республики и Законодательной Думой Томской области**

Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Одобрить заключение соглашения о сотрудничестве между Парламентом Кабардино-Балкарской Республики и Законодательной Думой Томской области;
2. Направить настоящее Постановление в Законодательную Думу Томской области, временно исполняющему обязанности Главы Кабардино-Балкарской Республики К.В. Кокоеву и в Правительство Кабардино-Балкарской Республики для сведения.

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
 город Нальчик, 7 июня 2019 года, № 1096-П/П **Т. ЕГОРОВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
**О дате окончания весенней сессии Парламента Кабардино-Балкарской Республики в 2019 году**

В соответствии с частью 1 статьи 41 Регламента Парламента Кабардино-Балкарской Республики Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Определить датой окончания весенней сессии Парламента Кабардино-Балкарской Республики в 2019 году 12 июня 2019 года.

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики**  
 город Нальчик, 7 июня 2019 года, № 1097-П/П **Т. ЕГОРОВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Правительства Кабардино-Балкарской Республики**  
**30 мая 2019 г. г. Нальчик №34-П/П**

**О внесении изменений в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»**

Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике».

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики**  
**М. КЕРЕФОВ**

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**которые вносятся в государственную программу Кабардино-Балкарской Республики «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»**  
**утвержденную постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 сентября 2013 г. № 240-П/П**

1. Позиции «Этапы и сроки реализации государственной программы» и «Объем бюджетных ассигнований государственной программы» паспорта государственной программы изложить в следующей редакции:	1-й этап: 2013-2015 годы; 2-й этап: 2016-2021 годы	1) в подпрограмме «Профилактика правонарушений»: а) в паспорте подпрограммы и «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:
«Этапы и сроки реализации государственной программы»	Объем ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики составляет 109318,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 18049,9 тыс. рублей; 2015 год - 16100,0 тыс. рублей; 2016 год - 13381,2 тыс. рублей; 2017 год - 14370,0 тыс. рублей; 2018 год - 12112,3 тыс. рублей; 2019 год - 12271,2 тыс. рублей; 2020 год - 11200,0 тыс. рублей; 2021 год - 11833,5 тыс. рублей.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики составляет 2156,5 тыс. рублей, в том числе: 2014 год - 649,9 тыс. рублей; 2015 год - 356,6 тыс. рублей; 2016 год - 150,0 тыс. рублей; 2017 год - 200,0 тыс. рублей; 2018 год - 200,0 тыс. рублей; 2019 год - 200,0 тыс. рублей; 2020 год - 200,0 тыс. рублей; 2021 год - 200,0 тыс. рублей.

2. В разделе III государственной программы «Характеристика подпрограммы

«Значения показателей (индикаторов), характеризующих достижение цели по годам реализации подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)										
			3 года, предшествующие отчетному году			отчетный год			текущий год (план)	очередной год (план)	первый год планового периода (план)		
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год				2021 год	
1.	Количество преступлений	ед.	8802	8647	8699	8544	8782	6729	8779	6620	8774	8767	8720
2.	Количество правонарушений	ед.	486738	320407	482044	315713	480116	1180521	1184522	1037638	1184485	1184100	1183750
3.	Удельный вес преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	26	17,46	26,4	34,94	26,6	30,8	26	20	26,1	26,2	25,6
4.	Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними	ед.	217	177	218	178	220	154	220	135	219	219	205;

в) в разделе 9 подпрограммы: абзацы первый и второй изложить в следующей редакции: «Реализация подпрограммы осуществляется в течение девяти лет с 2013 по 2021 год. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 2156,5 тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, в том числе по годам:» после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания: «2021 год - 200,0 тыс. рублей.»;

2) в подпрограмме «Профилактика терроризма и экстремизма»: а) в паспорте подпрограммы и «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» паспорта подпрограммы в позиции «Исполнители подпрограммы» слова «Министерство строительства и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики» исключить, позиции «Этапы и сроки реализации подпрограммы» и «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Этапы и сроки реализации подпрограммы» 2013-2021 годы

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики составляет 65582,5 тыс. рублей, в том числе:  
2014 год - 14930,8 тыс. рублей;  
2015 год - 13993,4 тыс. рублей;  
2016 год - 11951,2 тыс. рублей;

2017 год - 13690,0 тыс. рублей;  
2018 год - 10512,3 тыс. рублей;  
2019 год - 10671,2 тыс. рублей;  
2020 год - 9600,0 тыс. рублей;  
2021 год - 10233,6 тыс. рублей.»;

«Значения показателей (индикаторов), характеризующих достижение цели по годам реализации подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)										
			3 года, предшествующие отчетному году			отчетный год			текущий год (план)	очередной год (план)	первый год планового периода (план)		
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год				2021 год	
Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма»													
1.	Количество совершенных террористических актов	ед.	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
2.	Количество преступлений экстремистской направленности	ед.	12	22	11	33	11	24	10	40	9	7	5
3.	Количество сообщений о угрозах террористического характера	ед.	0	2	0	0	0	7	0	3	3	3	3-;

в) в разделе 9 подпрограммы: абзацы первый и второй изложить в следующей редакции: «Реализация подпрограммы осуществляется в течение девяти лет с 2013 по 2021 год. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 95582,5 тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, в том числе по годам:» после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания: «2021 год - 10671,2 тыс. рублей; 2020 год - 9600,0 тыс. рублей.»;

3) в подпрограмме «Противодействие коррупции»: а) в паспорте подпрограммы: позицию «Координатор подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Координатор подпрограммы» начальник управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики»;

позиции «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы», «Этапы и сроки реализации подпрограммы» и «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы и показатели подпрограммы»

снижение количества проектов нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, в которых по итогам анкетирования анализа были выявлены коррупциогенные факторы, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, прошедших антикоррупционный анализ (процентов);

увеличение количества информационно-аналитических материалов и публикаций по теме коррупции, размещенных в печатных и электронных СМИ, на радио и телевидении (единиц);

Плавное увеличение числа заявителей (получателей) государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг МРЦ, от общего числа опрошенных заявителей (процентов);

увеличение числа государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих, прошедших обучение по антикоррупционной направленности в течение последнего года (единиц);

увеличение доли обращений по антикоррупционной направленности, поступающих на «горячие линии» органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления

Этапы и сроки реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики составляет 11579,2 тыс. рублей, в том числе:  
2014 год - 2469,2 тыс. рублей;  
2015 год - 1750,0 тыс. рублей;  
2016 год - 1280,0 тыс. рублей;  
2017 год - 480,0 тыс. рублей;  
2018 год - 1400,0 тыс. рублей;  
2019 год - 1400,0 тыс. рублей;  
2020 год - 1400,0 тыс. рублей;  
2021 год - 1400,0 тыс. рублей.»;

б) в разделе 9 подпрограммы: абзацы первый и второй изложить в следующей редакции: «Реализация подпрограммы осуществляется в течение восьми лет с 2014 по 2021 год. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 11579,2 тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, в том числе по годам:» после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания: «2018 год - 1400,0 тыс. рублей; 2020 год - 1400,0 тыс. рублей.»;

3. Раздел IX государственной программы изложить в следующей редакции: «IX. Ресурсное обеспечение государственной программы Реализация государственной программы планируется в течение девяти лет с 2013 по 2021 год. Объем финансового обеспечения реализации государственной программы за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики составляет 109318,1 тыс. рублей, в том числе по годам:»

2014 год - 18049,9 тыс. рублей;  
2015 год - 16100,0 тыс. рублей;  
2016 год - 13381,2 тыс. рублей;  
2017 год - 14370,0 тыс. рублей;  
2018 год - 12112,3 тыс. рублей;  
2019 год - 12271,2 тыс. рублей;  
2020 год - 11200,0 тыс. рублей;  
2021 год - 11833,5 тыс. рублей;

по плану распределения средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на 2016-2021 годы:

Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики – 2156,5 тыс. рублей;  
Министерство просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики – 57037,7 тыс. рублей;  
Министерство культуры Кабардино-Балкарской Республики – 6400,0 тыс. рублей;  
Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики – 1150,0 тыс. рублей;

Расходы республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов по подпрограмме, основным мероприятиям и главным распорядителям бюджетных средств представлены в форме 5 приложения № 1 к государственной программе.

В рамках реализации государственной программы расходы на содержание центрального аппарата Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики не предусматриваются.

Сведения о прогнозе сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (работ) государственными учреждениями Кабардино-Балкарской Республики в рамках государственной программы приводятся в форме 4 приложения № 1 к государственной программе.

Сведения о ресурсном обеспечении реализации государственной программы за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики приводятся в форме 5 приложения № 1 к государственной программе.

Сведения о прогнозной (справочной) форме ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет всех источников финансирования по годам реализации приведены в форме 6 приложения № 1 к государственной программе.

Объемы финансирования мероприятий государственной программы подлежат ежегодному уточнению с учетом лимитов бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на соответствующие финансовые годы, предусматриваемых на реализацию государственной программы.»

4. В приложении № 1 к государственной программе: 1) формы 1 и 2 изложить в следующей редакции:

**СВЕДЕНИЯ**  
**о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) государственной программы**

Наименование государственной программы – «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»

Координатор государственной программы – заместитель Секретаря Совета по экономической и общественной безопасности Кабардино-Балкарской Республики – начальник управления по вопросам безопасности и правопорядка Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Значения целевых показателей (индикаторов)										
		3 года, предшествующие отчетному году			отчетный год			текущий год (план)	очередной год (план)	первый год планового периода (план)		
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год				2021 год	
Государственная программа «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»												
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»												
1.1.	Количество преступлений	8802	8647	8699	8544	8782	6729	8779	6620	8774	8767	8720
1.2.	Количество правонарушений	486738	320407	482044	315713	480116	1180521	1184522	1037638	1184485	1184100	1183750
1.3.	Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними	217	177	218	178	220	154	220	135	219	219	205

(Продолжение на 2-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-й с.)

1.4.	Удельный вес преступлений, совершенных судимыми лицами в общем числе преступлений	26	17,46	26,4	34,94	26,6	30,8	26	20	26,1	26,2	25,6
Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма»												
2.	Количество совершенных террористических актов	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
2.2.	Количество преступлений экстремистской направленности	12	22	11	33	11	24	10	40	9	7	5
2.3.	Количество сообщений с угрозами террористического характера	0	2	0	0	0	7	0	3	3	3	3
Подпрограмма «Противодействие коррупции»												
3.1.	Увеличение доли граждан в Кабардино-Балкарской Республике, считающих, что органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики хотят решить проблему коррупции (по данным социологических исследований)	38	38,3	40	41	x	x	x	x	x	x	x
3.2.	Уменьшение доли граждан в Кабардино-Балкарской Республике, имеющих опыт столкновения с коррупцией (важательством) в течение последнего года (по данным социологических исследований)	51	50,6	49	48	x	x	x	x	x	x	x
3.3.	Уменьшение доли граждан в Кабардино-Балкарской Республике, считающих, что коррупция в органах государственной власти разного уровня по Кабардино-Балкарской Республике сильно распространена (по данным социологических исследований)	54	53,8	50	43	x	x	x	x	x	x	x
3.4.	Увеличение доли граждан в Кабардино-Балкарской Республике, информированных о том, что в Кабардино-Балкарской Республике действует подпрограмма «Противодействие коррупции» (по данным социологических исследований)	40	42,7	43	43	x	x	x	x	x	x	x
3.5.	Увеличение доли граждан в Кабардино-Балкарской Республике, считающих, что качество информации по проблеме коррупции в СМИ за последний год улучшилось (по данным социологических исследований)	38	38	41	41	x	x	x	x	x	x	x

3.6.	Снижение доли проектов нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, в которых по итогам антикоррупционного анализа были выявлены коррупционные факторы, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, прошедших антикоррупционный анализ	10	9,97	9,97	7,9	9,5	9,2	9	0,92	8,5	8	8
3.7.	Увеличение количества информационных-аналитических материалов и публикаций по теме коррупции, размещенных в печатных и электронных средствах массовой информации, на радио и телевидении	269	475	282	521	290	675	303	380	315	330	330
3.8.	Увеличение доли общеобразовательных организаций в Кабардино-Балкарской Республике, внедривших элементы антикоррупционного воспитания и образования в учебные планы	20	53	30	66	x	x	x	x	x	x	x
3.9.	Увеличение доли заявителей (получателей) государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг МФЦ, от общего числа опрошенных заявителей	75	97,5	80	99,3	97,8	99,3	98,1	99,5	98,4	98,7	98,7
3.10.	Увеличение числа государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих, прошедших обучение по антикоррупционной направленности в течение последнего года	32	122	34	84	x	x	x	x	x	x	x
3.11.	Увеличение числа государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих, прошедших обучение по антикоррупционной направленности	x	x	x	x	125	146	128	173	131	135	135
3.12.	Уменьшение доли обращений по антикоррупционной направленности, поступающих на «горячие линии» органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления	x	x	x	x	95	94,8	90	21	85	80	80

Форма 2

**ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий государственной программы**

Наименование государственной программы – «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»  
Координатор государственной программы - заместитель Секретаря Совета по экономической и общественной безопасности Кабардино-Балкарской Республики - начальник управления по вопросам безопасности и правопорядка Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы	Координатор, исполнители подпрограммы, органы, организации, должностные лица, участвующие в реализации мероприятий программы, подпрограммы	Срок выполнения		Ожидаемый непосредственный результат	Основные направления реализации	Связь с показателями государственной программы
			начало реализации	окончание реализации			
1	Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	Заместитель Секретаря Совета по экономической и общественной безопасности Кабардино-Балкарской Республики - начальник управления по вопросам безопасности и правопорядка Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021			
1.1.	Обеспечение работы межведомственных комиссий по профилактике правонарушений в органах местного самоуправления	Межведомственная комиссия Кабардино-Балкарской Республики по профилактике правонарушений	2014	2021	Повышение качества деятельности комиссий по профилактике правонарушений в органах местного самоуправления	Реализация полномочий	1.1, 1.2, 1.3
1.2.	Организация контрольных мероприятий, направленных на изучение комплексной системы профилактики правонарушений в муниципальных образованиях	Межведомственная комиссия Кабардино-Балкарской Республики по профилактике правонарушений	2014	2021	Изучение качества деятельности комиссий по профилактике правонарушений в органах местного самоуправления	Реализация полномочий	1.1, 1.2, 1.3
1.3.	Изучение и внедрение российского и зарубежного опыта профилактики правонарушений	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Внедрение положительного опыта работы	Повышение уровня профессионализма сотрудников МВД по КБР	1.1, 1.2, 1.3
1.4.	Проведение совместных выездов сотрудников органов прокуратуры и правоохранительных органов в муниципальные образования со сложной криминальной обстановкой для осуществления комплексных скоординированных мероприятий профилактического и правоохранительного характера	Прокуратура КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УКН МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Своевременное выявление и прогнозирование развития криминальной обстановки	Реализация полномочий	1.1, 1.2, 1.3
1.5.	Разработка и реализация комплекса мер по стимулированию добровольной сдачи населением оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, находящихся в незаконном обороте	Минтрудсоцзащиты КБР, Управление Росгвардии по КБР	2014	2021	Уменьшение количества оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, находящихся в незаконном обороте у населения	Реализация мероприятий через Управление Росгвардии по КБР	1.1
1.6.	Проведение конкурса «Рыцари закона» среди обучающихся общеобразовательных организаций республики, направленного на патриотическое воспитание несовершеннолетних, против наркомании, алкоголизма и терроризма	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УКН МВД по Кабардино-Балкарской Республике, Минпросвещения КБР	2014	2021	Вовлечение обучающихся в деятельность по профилактике правонарушений	Привлечение к проводимым мероприятиям представителей общественных объединений	1.2, 1.3
1.7.	Проведение рейдов по выявлению и постановке на учет семей и детей - группы риска»	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, Минтрудсоцзащиты КБР, Минпросвещения КБР	2014	2021	Профилактика безнадзорности и беспризорности, организация помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Тесное взаимодействие с населением, местными администрациями муниципальных образований и педагогическими коллективами образовательных организаций	1.3
1.8.	Проведение встреч обучающихся образовательных организаций республики с ветеранами органов внутренних дел и внутренних войск МВД по Кабардино-Балкарской Республике, сотрудниками МВД по Кабардино-Балкарской Республике	Минпросвещения КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Патриотическое воспитание подрастающего поколения на примере старшего поколения	Реализация мероприятий в рамках плана работы ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	1.2, 1.3
1.9.	Проведение спартакиады студенческой молодежи	Минспорт КБР	2014	2021	Проглаждение здорового образа жизни и профилактика негативных зависимостей	Привлечение студенческой молодежи республики к систематическим занятиям физической культурой и спортом в целях привития навыков здорового образа жизни и профилактики правонарушений	1.1, 1.2
1.10.	Проведение (не реже одного раза в полугодие) пограничного (поквартирного) обхода административных участков населенных пунктов в целях выявления нарушений паспортно-визового режима, обнаружения и изъятия оружия, боеприпасов, взрывчатых устройств и взрывчатых веществ, а также находящихся в незаконном обороте предметов	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Профилактика нарушений паспортно-визового режима, обнаружение и изъятие оружия, боеприпасов, взрывчатых устройств и взрывчатых веществ, а также находящихся в незаконном обороте предметов	Проведение совместных рейдов подразделений УВМ с ООДУП МВД по КБР	1.1, 1.2
1.11.	Разработка и формирование единого банка данных детей, находящихся в социально опасном положении	Минпросвещения КБР	2014	2021	Оказание помощи органами системы профилактики детям, находящимся в социально опасном положении	Реализация мероприятий в рамках деятельности аппарата Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики	1.2, 1.3
1.12.	Проведение летних учебных сборов для обучающихся 10-х классов в целях обучения их начальным знаниям в области обороны и подготовки по основам военной службы	Минпросвещения КБР	2014	2021	Подготовка обучающихся к военной службе		
1.13.	Привлечение сотрудников частных охранных предприятий и служб безопасности к работе по профилактике правонарушений в общественных местах, заключенные с ними соглашения, предусматривающих конкретные формы их участия в охране правопорядка	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Участие в работе по профилактике правонарушений сотрудников частных охранных предприятий	Осуществление совместных охранных мероприятий на объектах культуры, охраняемых частными предприятиями	1.1, 1.2
1.14.	Проведение мероприятий по формированию у молодежи поведения, направленного на соблюдение и уважение закона. Правовое просвещение молодежи	Минпросвещения КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Правовое воспитание и просвещение детей и молодежи	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	1.2, 1.3
1.15.	Проведение конкурсов творческих работ, направленных на профилактику правонарушений в молодежной среде	Минпросвещения КБР	2014	2021	Профилактика правонарушений и негативных зависимостей в молодежной среде	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	1.2, 1.3
1.16.	Проведение республиканской интеллектуально-правовой игры «Молодежь и закон»	Минпросвещения КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Участие школьников в мероприятии по правовому просвещению, профилактика правонарушений в молодежной среде	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	1.2, 1.3
1.17.	Организация и проведение мероприятий в рамках всемирных дней, относящихся к сфере правонарушений: 1 июня - День защиты детей; 16 ноября - Международный день толерантности; 10 декабря - День прав человека	Минпросвещения КБР	2014	2021	Участие населения в мероприятиях по профилактике правонарушений	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	1.2, 1.3
1.18.	Организация мероприятий, направленных на взаимодействие с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность в сфере профилактики правонарушений в Кабардино-Балкарской Республике	Мингравжданца КБР, УКН МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Привлечение негосударственных организаций к участию в мероприятиях, направленных на профилактику правонарушений	Привлечение негосударственных организаций к участию в мероприятиях, направленных на профилактику правонарушений	1.2
1.19.	Проведение рейдов по профилактике правонарушений, безнадзорности и выявлению фактов продажи алкогольной продукции несовершеннолетним	Минпросвещения КБР	2014	2021	Профилактика и пресечение продажи несовершеннолетним алкогольной продукции, табачных изделий. Оказание помощи детям и молодежи, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	В рамках деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1.2, 1.3
1.20.	Обеспечение своевременного информирования органов внутренних дел о лицах, освобождающихся из мест лишения свободы	УФСИН России по КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Организация межведомственного взаимодействия для помощи в ресоциализации лицам, освобождающимся из мест лишения свободы	Информирование органов внутренних дел о лицах, освобождающихся из мест лишения свободы	1.1, 1.2
1.21.	Организация работы по трудоустройству лиц, освобожденных из мест лишения свободы и осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера без изоляции от общества	Минтрудсоцзащиты КБР, УФСИН России по КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Трудоустройство лиц, освобожденных из мест лишения свободы, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера без изоляции от общества	Тесное взаимодействие с органами внутренних дел и исполнением наказания	1.2
1.22.	Организация отдыха и оздоровление несовершеннолетних из «группы риска» в лагерях всех видов и типов, обеспечение их трудовой занятости в период каникул	Минпросвещения КБР	2014	2021	Организация занятости несовершеннолетних из «группы риска» в лагерях всех видов и типов, обеспечение их трудовой занятости в период каникул	В рамках деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1.3, 1.4

(Продолжение на 3-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-2-й с.)

1.23.	Осуществление мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций	Минпросвещения КБР	2014	2021	Профессиональная работа с обучающимися общеобразовательных организаций	В рамках плана работы Минпросвещения КБР, ГБУ «Многofункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	1.2
1.24.	Обследование детей и подростков из «группы риска» с целью выявления на ранней стадии склонных к употреблению наркотических средств и психотропных веществ (с согласия родителей или иных законных представителей)	Минздрава КБР	2014	2021	Выявление на ранней стадии несовершеннолетних, склонных к употреблению наркотических средств и психотропных веществ (с согласия родителей или иных законных представителей)	Привлечение к проводимым мероприятиям родителей, педагогического и родительского активы учебных заведений	1.3
1.25.	Осуществление мониторинга миграционной ситуации в Кабардино-Балкарской Республике	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Оценка миграционной ситуации и ее своевременная корректировка	Проведение совместных рейдов подразделений УВМ с ООДУП МВД по КБР	1.1, 1.2
1.26.	Проведение мероприятий по предупреждению и пресечению нарушений законодательства о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Профилактика нарушений законодательства о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации	Проведение совместных рейдов подразделений УВМ с ООДУП МВД по КБР	1.1, 1.2
1.27.	Проведение оперативно-профилактических мероприятий по выявлению нелегально прибывающих на территорию Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе незаконно осуществляющих на территории Российской Федерации трудовую деятельность	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Выявление нелегально прибывающих на территорию Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе незаконно осуществляющих на территории Российской Федерации трудовую деятельность	Проведение совместных рейдов подразделений УВМ с ООДУП МВД по КБР	1.1, 1.2
1.28.	Проведение оперативно-профилактических мероприятий по выявлению нарушений в сфере паспортной работы и регистрационного учета граждан Российской Федерации	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Выявление нарушений в сфере паспортной работы и регистрационного учета граждан Российской Федерации	Наблюдение за деятельностью по выявлению нарушений в сфере паспортной работы и регистрационного учета граждан Российской Федерации	1.1, 1.2
1.29.	Информационное сопровождение мероприятий, посвященных профилактике правонарушений	Минкультуры КБР	2014	2021	Информирование населения о мероприятиях, посвященных профилактике правонарушений	Организация освещения проводимых ответственными ведомствами мероприятий, размещение предоставляемых материалов в электронных и печатных средствах массовой информации	1.1, 1.2, 1.3, 1.4
1.30.	Организация и проведение конференций, «круглых столов», семинаров, лекций и бесед на тему профилактики правонарушений и по предупреждению незаконного оборота и употребления наркотиков, психотропных веществ и алкогольных напитков среди молодежи и несовершеннолетних как в образовательных организациях, так и в быту, реабилитационных центрах и центрах временного содержания для несовершеннолетних органов внутренних дел	Минпросвещения КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Профилактика правонарушений по предупреждению незаконного оборота и употребления наркотиков, психотропных веществ и алкогольных напитков среди молодежи и несовершеннолетних как в образовательных организациях, так и в быту, реабилитационных центрах и центрах временного содержания для несовершеннолетних органов внутренних дел	В рамках плана работы ГБУ «Многofункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	1.2, 1.3, 1.4
1.31.	Осуществление разъяснительной работы в образовательных организациях республики по вопросам предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних и противоправных посягательства в отношении несовершеннолетних	Минпросвещения КБР	2014	2021	Предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних и противоправных посягательства в отношении несовершеннолетних. Уменьшение количества преступлений с участием несовершеннолетних	В рамках деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных комитетов по делам несовершеннолетних и защите их прав	1.3
1.32.	Регулярное информирование населения через средства массовой информации (телевидение, радио, газеты) о лицах, разыскиваемых за преступления, без вести пропавших, похищенных транспортных средствах и вещах	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, Минкультуры КБР	2014	2021	Информирование населения через средства массовой информации (телевидение, радио, газеты) о лицах, разыскиваемых за преступления, без вести пропавших, похищенных транспортных средствах и вещах	Размещение предоставляемых материалов в электронных и печатных средствах массовой информации	1.1, 1.2, 1.3, 1.4
1.33.	Проведение ежегодного конкурса на лучшую журналистскую работу по освещению профилактики правонарушений	Минкультуры КБР	2014	2021	Участие журналистов в работе по профилактике правонарушений	Подготовка положения о конкурсе, размещение объявления о проведении конкурса, проведение конкурсного отбора для определения победителя	1.1, 1.2, 1.3, 1.4
1.34.	Осуществление правового просвещения населения по профилактике правонарушений через средства массовой информации	Минкультуры КБР	2014	2021	Правовое просвещение населения	Подготовка и размещение в электронных и печатных средствах массовой информации тематических материалов	1.1, 1.2, 1.3, 1.4
1.35.	Разработка и изготовление на конкурсной основе видео-, аудио- и печатной продукции, а также наружной рекламы по профилактике правонарушений	Минкультуры КБР	2014	2021	Правовое просвещение населения	Подготовка положения о конкурсе, размещение объявления о проведении конкурса, проведение конкурсного отбора для определения победителя	1.1, 1.2, 1.3, 1.4
1.36.	Подготовка и издание методических пособий, учебных программ, буклетов, памяток, сценариев различных мероприятий по профилактике правонарушений, развитию культуры безопасности жизнедеятельности, здорового образа жизни и умения действовать при чрезвычайных ситуациях различного характера	ГУ МЧС России по КБР	2014	2021	Профилактика правонарушений, развитие культуры безопасности жизнедеятельности, здорового образа жизни и умения действовать при чрезвычайных ситуациях различного характера у населения	Проведение занятий в образовательных организациях, проведение сходов с населением, распространение памяток, буклетов по профилактике правонарушений и действиям при чрезвычайных ситуациях различного характера	1.2, 1.3
1.37.	Проведение пресс-конференций, брифингов, «круглых столов» с участием руководителей подразделений МВД по Кабардино-Балкарской Республике, представителей средств массовой информации, общественных организаций и объединений по актуальным вопросам деятельности органов внутренних дел, укрепления общественного порядка, предупреждения социальной и межнациональной напряженности	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, Минкультуры КБР	2014	2021	Информирование населения о мероприятиях, посвященных профилактике правонарушений	Соддействие в проведении пресс-конференций, брифингов, «круглых столов», организация участия представителей средств массовой информации в их работе	1.1, 1.2, 1.3, 1.4
2	Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма»	Министр Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021			
2.1.	Ежегодное проведение анализа действующего республиканского нормативного акта в сфере профилактики терроризма и внесение предложений по разработке соответствующих инициатив	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Правительство Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Повышение эффективности профилактических мер	Совершенствование законодательной базы	2.1, 2.2, 2.3
2.2.	Изучение и внедрение положительного российского и зарубежного опыта профилактики терроризма и экстремизма	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Внедрение положительного опыта профилактики терроризма	Повышение уровня профессионализма уполномоченных на реализацию подпрограммы работников министерств и ведомств	2.2
2.3.	Предоставление субсидий религиозным организациям Кабардино-Балкарской Республики на оснащение комплексов защиты для обеспечения безопасных условий деятельности	Минграница КБР, органы местного самоуправления	2014	2015	Создание безопасных условий деятельности религиозных организаций	На конкурсной основе предоставление субсидий религиозным организациям	2.1
2.4.	Оказание материально-технической и методической помощи Духовному управлению мусульман Кабардино-Балкарской Республики, Северо-Кавказскому исламскому университету в пополнении библиотечного фонда учебной литературы	Минграница КБР, Минкультуры КБР	2014	2021	Повышение уровня религиозной и светской грамотности верующей молодежи	Приобретение учебной литературы	2.1, 2.2, 2.3
2.5.	Содействие в реализации проектов и программ общественных организаций, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, в том числе через субсидирование деятельности НКО	Минграница КБР, Минспорт КБР, органы местного самоуправления	2019	2021	Вовлечение институтов гражданского общества в мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма	Субсидирование деятельности НКО, проведение совместных с общественными организациями мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма	2.1, 2.2, 2.3
2.6.	Софинансирование муниципальных целевых программ, направленных на профилактику терроризма и экстремизма	Минпросвещения КБР, органы местного самоуправления г.о. Баксан	2014	2021	Повышение эффективности профилактических мер в муниципальных образованиях с наиболее сложной криминогенной обстановкой	Заключение соглашений с местными администрациями городских округов и муниципальных районов Кабардино-Балкарской Республики	2.1, 2.2, 2.3
2.7.	Проведение не реже одного раза в полугодие комплексных проверок работы органов местного самоуправления по вопросам соблюдения законодательства в сфере противодействия терроризму. Мониторинг реализации муниципальных целевых программ по профилактике терроризма и экстремизма	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, прокуратура Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Повышение качества контроля за реализацией полномочий	Организация контроля качества работы органов местного самоуправления по вопросам соблюдения законодательства в сфере противодействия терроризму	2.1, 2.2, 2.3
2.8.	Разработка и внедрение специальных учебных программ по действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера, предупреждению и минимизации последствий террористических актов, разъяснению преступной сущности идеологии терроризма; повышению толерантности в молодежной среде; повышению квалификации педагогических кадров по вопросам антитеррористической безопасности	Минпросвещения КБР, ГУ МЧС России по КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР	2014	2021	Привитие навыков действий при возникновении чрезвычайных ситуаций. Идеологическое противодействие терроризму. Повышение уровня компетенции преподавателей	В рамках деятельности ГБУ ДПО «Кабардино-Балкарский центр непрерывного профессионального развития» Минпросвещения КБР	2.2
2.9.	Разработка и внедрение методических материалов для проведения цикла лекций и бесед в общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства	Минпросвещения КБР	2014	2021	Формирование у обучающихся антитеррористической и антиэкстремистской идеологии	В рамках деятельности ГБУ ДПО «Кабардино-Балкарский центр непрерывного профессионального развития» Минпросвещения КБР	2.2
2.10.	Проведение курсов по повышению квалификации учителей, сотрудников органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также подведомственных им учреждений, ответственных за работу с молодежью и общественными организациями по вопросам профилактики терроризма, в том числе по работе с лицами, вернувшимися из зон вооруженных конфликтов	Минпросвещения КБР, Минграница КБР, Минспорт КБР, органы местного самоуправления	2019	2021	Повышение квалификации ответственных сотрудников по вопросам профилактики терроризма и экстремизма	Подготовка учебно-методических материалов по вопросам профилактики терроризма	2.1, 2.2, 2.3
2.11.	Проведение семинара для работников средств массовой информации по вопросам противодействия идеологии терроризма	Минкультуры КБР	2014	2021	Повышение уровня компетенции работников средств массовой информации в сфере противодействия идеологии терроризма	Организация дискуссионной площадки для работников средств массовой информации в сфере противодействия идеологии терроризма с участием с представителей органов власти и правоохранительных органов, общественных и религиозных деятелей и других заинтересованных по вопросам противодействия идеологии терроризма; определение основных направлений информационно-пропагандистской работы средств массовой информации по содействию консолидации общественности в борьбе с терроризмом и экстремизмом	2.1, 2.2, 2.3
2.12.	Проведение ежегодного социологического исследования по мониторингу результатов принимаемых мер по профилактике терроризма, изучению причин и условий, способствующих распространению террористических и экстремистских идей, их общественному восприятию, другим вопросам профилактики терроризма и экстремизма. Разработка на основании результатов соответствующих предложений и внесение в Антитеррористическую комиссию в Кабардино-Балкарской Республике	Минпросвещения КБР, ЦССИ ФСО России по КБР	2014	2021	Выявление причин и условий распространения экстремистской идеологии, недостатков и упущений в работе по профилактике терроризма, выработка мер по их устранению	Проведение исследования совместно с органами местного самоуправления на основе материалов, представленных ЦССИ ФСО России по КБР	2.1, 2.2, 2.3
2.13.	Подготовка аналитических материалов по проблемам профилактики терроризма для информирования государственных власти Кабардино-Балкарской Республики и выработки предложений по повышению эффективности принимаемых мер, в данной сфере	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, ГУ МЧС России по КБР, УФСБ России по КБР, прокуратура Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Выявление и устранение факторов, негативно влияющих на состояние дел в сфере профилактики терроризма в республике	Наблюдение системы анализа текущих процессов и выработка адекватных осуществляемым угрозам предложений по мерам реагирования	2.1, 2.2, 2.3
2.14.	Ежегодное проведение анализа состояния антитеррористической защищенности объектов потенциальных террористических посягательства в целях совершенствования региональной нормативно-правовой базы	Правительство Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Выявление и устранение факторов, негативно влияющих на антитеррористическую защищенность	Выявление и устранение факторов, негативно влияющих на антитеррористическую защищенность	2.1, 2.2, 2.3
2.15.	Ежеквартальный мониторинг состояния комплексной безопасности образовательных организаций Кабардино-Балкарской Республики	Управление Росгвардии по КБР, ГУ МЧС России по КБР, УФСБ России по КБР, Минпросвещения КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Обеспечение безопасности образовательных организаций	Осуществление мониторинга с использованием ведомственного аппаратного комплекса мониторинга, обработки и передачи данных о параметрах возгорания, угроз и рисков развития крупных пожаров в зданиях и сооружениях с массовым пребыванием людей, в том числе в высотных зданиях, работающего по выделенным радиоканалам МЧС России	2.1, 2.2, 2.3
2.16.	Проведение совместных проверок (обследований) состояния антитеррористической защищенности объектов особой важности, повышенной опасности, жизнеобеспечения, транспорта, энергетики, здравоохранения, образовательных и культурно-зрелищных учреждений, мест с массовым пребыванием людей, оперативное принятие мер по устранению выявленных недостатков	Управление Росгвардии по КБР, ГУ МЧС России по КБР, УФСБ России по КБР, прокуратура Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2014	2021	Обеспечение защищенности объектов потенциальных террористических посягательства	Проведение проверок (обследований) состояния антитеррористической защищенности объектов особой важности, повышенной опасности, жизнеобеспечения, транспорта, энергетики, здравоохранения, образовательных и культурно-зрелищных учреждений, мест с массовым пребыванием людей в соответствии с утвержденными планами совместных проверок, а также в ходе подготовки к проведению праздничных, культурно-массовых и спортивных мероприятий. По результатам проведенных проверок принимать меры по устранению выявленных недостатков	2.1, 2.2, 2.3

(Продолжение на 4-й с.)



(Продолжение. Начало на 1-3-й с.)

2.17.	Проведение учебных тренировок с персоналом учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры, спорта по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении	Правительство Кабардино-Балкарской Республики, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, ГУ МЧС России по КБР, Управление Росгвардии по КБР	2014	2021	Привитие навыков действий при возникновении чрезвычайных ситуаций	Продолжить работу по проведению учебных тренировок с персоналом учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры, спорта по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении	2.1, 2.2, 2.3
2.18.	Организация практических мер по завершению составления паспортов анти-террористической защищенности и комплексной безопасности объектов особой важности, повышенной опасности, жизнеобеспечения, транспорта, энергетики, здравоохранения, образовательных и культурно-зрелищных учреждений, мест с массовым пребыванием людей	Правительство Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Обеспечение защищенности объектов потенциальных террористических посягательств	Постоянная актуализация потенциальных объектов террористических посягательств	2.1, 2.2, 2.3
2.19.	Разработка, издание и распространение специальных памяток и предметов наглядной агитации по действиям населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера	Мингравданац, ГУ МЧС России по КБР	2014	2021	Привитие навыков действий при возникновении чрезвычайных ситуаций	Издание агитационных материалов, адекватных существующим угрозам	2.2
2.20.	Осуществление комплекса мер по усилению безопасности жилых микрорайонов, в том числе укрепление подвалов, чердаков, подвездов, размещение средств экстренной связи с полицией и противопожарной службой. Ежеквартальное проведение обследований жилищного фонда на предмет анти-террористической защищенности	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, ГУ МЧС России по КБР, органы местного самоуправления, Управление Росгвардии по КБР	2014	2021	Обеспечение анти-террористической защищенности жилого фонда и населения	В соответствии с действующим законодательством, в рамках проводимых ежегодных надзорно-профилактических операций «Жилщце», осуществлять надзор за состоянием противопожарной безопасности на объектах жилого фонда, в том числе и на предмет анти-террористической защищенности. По результатам проведенных проверок направлять информационные письма в органы местного самоуправления, прокуратуру, управляющие компании и жилищно-эксплуатационные организации для устранения выявленных недостатков	2.1, 2.2
2.21.	Приобретение средств предупреждения террористических проявлений (рамочные или ручные металлодетекторы, мобильные ограждения и т.п.)	Правительство Кабардино-Балкарской Республики, МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2014	2021	Обеспечение защищенности объектов потенциальных террористических посягательств	Закупка необходимых средств предупреждения террористических проявлений	2.1, 2.2, 2.3
2.22.	Постоянное проведение мониторинга материалов федеральных, региональных, зарубежных средств массовой информации, а также сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «Интернет») по проблематике терроризма и экстремизма с доведением заслуживающей внимания информации до заинтересованных государственных и общественных структур	Минкультуры КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР, ЦССи ОССО России по КБР	2014	2021	Выявление и пресечение источников распространения экстремистских материалов	Организация ежедневного мониторинга электронных и печатных средств массовой информации	2.1, 2.2, 2.3
2.23.	Информационное наполнение специальных рубрик для публикации в средствах массовой информации и размещение на сайтах исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных и иных структур в сети «Интернет» материалов анти-террористической и анти-экстремистской направленности	Правительство Кабардино-Балкарской Республики, Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Минкультуры КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Формирование анти-экстремистской идеологии	Подготовка и размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте Минкультуры КБР портала «СМИ КБР» материалов, в том числе предоставляемых ответственными ведомствами	2.1, 2.2, 2.3
2.24.	Осуществление в средствах массовой информации республике проблем и результатов деятельности исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, других заинтересованных в сфере профилактики и борьбы с терроризмом и экстремизмом	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР, Минкультуры КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Информирование населения, формирование анти-экстремистской идеологии	Организация информационного сопровождения проводимых ответственными ведомствами мероприятий, а также размещение предоставляемых материалов	2.1, 2.2, 2.3
2.25.	Организация проведения практических занятий, классов часов и семинаров, встреч обучающихся и студентов, педагогов, воспитателей, руководителей кружков, секций, детско-юношеских клубов, клубов патриотического воспитания молодежи, тренеров спортивных секций и команд детско-юношеских спортивных школ, молодежных и детских общественных объединений с представителями органов государственной власти, правоохранительных органов, прокуратуры в целях формирования установок толерантного поведения и профилактики экстремизма и терроризма в молодежной среде	Минпросвещения КБР, Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Минспорт КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, СУ СК России по КБР	2014	2021	Формирование установок толерантного поведения и профилактики экстремизма и терроризма в молодежной среде	Создание на базе ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР специализированного центра профилактики и привлечения специалистов органов государственной власти, гражданского общества, молодежных объединений для проведения комплекса регулярных профилактических мероприятий	2.1, 2.2, 2.3
2.26.	Проведение научных студенческих конференций по анти-террористической и анти-экстремистской тематике	Профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования КБР, Минпросвещения КБР, Минкультуры КБР	2014	2021	Участие студентов в профилактике терроризма	Участие деятелей культуры и искусства в проведении научных студенческих конференций по анти-террористической и анти-экстремистской тематике	2.1, 2.2, 2.3
2.27.	Организация конкурса на лучший студенческий реферат по анти-террористической тематике	Профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования КБР, Минпросвещения КБР	2014	2021	Участие студентов в профилактике терроризма	Привлечение студентов к участию в профилактике терроризма	2.1, 2.2, 2.3
2.28.	Проведение конкурса на лучший проект социальной рекламы (видео-, аудиоролик и печатная продукция) по профилактике правонарушений	Минкультуры КБР	2014	2021	Стимулирование участия в создании продукции на анти-террористическую тематику	Подготовка положения о конкурсе, размещение объявления о проведении конкурса, проведение конкурсного отбора для определения победителя	2.1, 2.2, 2.3
2.29.	Организация цикла тематических передач на телевидении, направленных на информирование населения о правилах безопасности в экстремальных ситуациях	Минкультуры КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, ГУ МЧС России по КБР	2014	2021	Привитие навыков действий при возникновении чрезвычайных ситуаций	Создание тематических передач при содействии ответственных ведомств	2.1, 2.2, 2.3
2.30.	Организация выступлений в средствах массовой информации известных политиков и общественных деятелей республике по вопросам формирования установок толерантного сознания и профилактики экстремизма	Минкультуры КБР, Мингравданац КБР, Минпросвещения КБР, Минспорт КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма	Организация интервью с известными политиками и общественными деятелями республики, приглашение их на тематические передачи, размещение в электронных и печатных средствах массовой информации материалов, подготовленных с их участием	2.1, 2.2, 2.3
2.31.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебного долга, и Дню солидарности в борьбе с терроризмом	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, Минкультуры КБР, органы местного самоуправления, Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Мингравданац КБР	2014	2021	Формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма	Подготовка и размещение тематических материалов, в том числе предоставляемых ответственными ведомствами, информационное сопровождение проводимых мероприятий, а также подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебного долга, и Дню солидарности в борьбе с терроризмом	2.1, 2.2, 2.3
2.32.	Организация в республиканских библиотеках книжно-иллюстративных выставок по вопросам веротерпимости, мигролюбия и толерантности	Минкультуры КБР, органы местного самоуправления	2014	2016	Формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма	Подборка литературы, а также оформление книжно-иллюстративных выставок по вопросам веротерпимости, мигролюбия и толерантности	2.1, 2.2, 2.3
2.33.	Проведение пресс-конференций, брифингов, «круглых столов» по анти-террористической и анти-экстремистской тематике	Минкультуры КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма	Привлечение к проводимым мероприятиям видных общественных деятелей, служителей культа, профессорско-преподавательского состава вузов	2.1, 2.2, 2
2.34.	Разработка и размещение социальной рекламы, направленной на информационное противодействие идеологии терроризма и экстремизма, формирование общественной идентичности и гражданской толерантности в Кабардино-Балкарской Республике и Северо-Кавказском федеральном округе	Минкультуры КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма	Разработка макетов социальной рекламы, изготовление плакатов, листовок и буклетов, направление продукции для последующего распространения заинтересованным	2.1, 2.2, 2.3
2.35.	Привлечение представителей традиционных конфессий к работе по социальной реабилитации и адаптации лиц, осужденных за совершение преступлений террористического и экстремистского характера	УФСИН России по КБР, Мингравданац КБР	2014	2016	Социальная реабилитация и адаптация лиц, осужденных за совершение преступлений террористического и экстремистского характера	Вовлечение представителей духовенства в профилактическую работу	2.1, 2.2, 2.3
2.36.	Реализация программ для сельской молодежи по обеспечению занятости, продвижению досуга, расширению возможностей для получения профессионального образования, развитию общественного и спортивного движения	Минтрудсоцзащиты КБР, Минкультуры КБР, Мингравданац КБР, Минпросвещения КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Обеспечение занятости; проведение досуга; расширение возможностей для получения профессионального образования; развитие общественного и спортивного движения	Привлечение сельской молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом; популяризация спорта и усиление функционирования спортивной работы, в том числе по месту жительства. Привлечение к проводимым мероприятиям также старейшин и авторитетных жителей сел	2.1, 2.2, 2.3
2.37.	Реализация информационного проекта по формированию позитивного имиджа Кабардино-Балкарской Республики и Северо-Кавказского федерального округа в сети «Интернет»	Минкультуры КБР, Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Мингравданац КБР	2014	2021	Создание и распространение в сети «Интернет» информационного контента о Кабардино-Балкарской Республике, направленного на формирование гражданско-патриотического сознания в молодежной среде	Размещение материалов о позитивных преобразованиях в республике, достижениях и успехах в области образования, науки, культуры, спорта и других сферах на региональном, федеральном и международном уровнях	2.1, 2.2, 2.3
2.38.	Проведение адресных профилактических мероприятий с молодежью (студенческая, учащаяся, спортивная, творческая, вероучащая, из числа национальных общественных движений, неорганизованная), а также с представителями национальных и религиозных объединений по повышению толерантности и недопущению экстремистских проявлений	Минпросвещения КБР, Мингравданац КБР, Минкультуры КБР, Минспорт КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городских округов и муниципальных районов республики. Подготовка соответствующей информации в целях проведения адресных профилактических мероприятий с творческой молодежью. Прогназда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок и подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание молодежи	2.1, 2.2
2.39.	Проведение массовых спортивных мероприятий «Спорт против террора»	Минспорт КБР	2014	2021	Вовлечение спортивной молодежи в анти-экстремистскую деятельность	Прогназда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок и подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание молодежи	2.1, 2.2, 2.3
2.40.	Проведение информационно-профилактических мер, направленных на разъяснение молодежи правовых последствий за вовлечение в акты терроризма; за участие в противоправной деятельности террористической и экстремистской направленности; за участие в неформальных молодежных группировках антиобщественного и преступного толка	Минпросвещения КБР, Минкультуры КБР, Минспорт КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Профилактика правонарушений в молодежной среде	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городских округов и муниципальных районов КБР. Размещение предоставляемых ответственными ведомствами материалов в электронных и печатных средствах массовой информации	2.1, 2.2, 2.3
2.41.	Совершенствование и развитие практики деятельности комиссии по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, принявшим решение о прекращении террористической и экстремистской деятельности	Министр Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Сокращение количества участников бандформирований и их адаптация к мирной жизни	Проведение предупредительно-разъяснительной работы с лицами выделенной категории	2.1, 2.2, 2.3
2.42.	Обеспечение совместно с органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления и организаторами собраний, митингов, демонстраций, шествий и других публичных мероприятий безопасности граждан и общественного порядка в местах их проведения	МВД по Кабардино-Балкарской Республике	2015	2021	Обеспечение безопасности граждан и общественного порядка	Обеспечение соблюдения действующего законодательства	2.1, 2.2, 2.3
2.43.	Пресечение криминальных и коррупционных механизмов в процессе реализации миграционной политики и оперативное реагирование на выявление факторов нарушения в этой области	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР	2015	2021	Устранение предпосылок конфликтов на международной и межконфессиональной основе. Снижение уровня экстремистских проявлений с участием мигрантов	Проведение предупредительно-профилактической и оперативной работы	2.1, 2.2, 2.3
2.44.	Совершенствование мер по противодействию организации незаконной миграции и незаконному осуществлению трудовой деятельности иностранными гражданами и лицами без гражданства	МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР	2015	2021	Снижение уровня напряженности в социально-экономической и общественно-политической сферах	Принятие мер, адекватных существующим угрозам	2.1, 2.2, 2.3
2.45.	Реализация мер в целях социальной и культурной интеграции мигрантов в российское общество, их адаптации к условиям жизни в нем с привлечением работодателей, получающих квоты на привлечение иностранной рабочей силы	Правительство Кабардино-Балкарской Республики, Мингравданац КБР, органы местного самоуправления	2015	2021	Недопущение экстремистских проявлений со стороны мигрантов	Проведение предупредительно-профилактической работы с мигрантами	2.1, 2.2, 2.3
2.46.	Реализация мер правового и информационного характера по недопущению использования этнического фактора в избирательном процессе и в партийных программах	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2015	2021	Недопущение совершения преступлений экстремистского характера, обусловленных проблемами в избирательном процессе	Проведение предупредительно-профилактической работы	2.1, 2.2, 2.3
2.47.	Усиление роли общественных советов при органах исполнительной власти в деятельности по воспитанию патриотизма и формированию гражданского самосознания у молодежи	Правительство Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2015	2021	Повышение эффективности принимаемых мер по дерадикализации молодежи, формированию гражданского самосознания у подрастающего поколения	Вовлечение лидеров общественного мнения в профилактическую работу	2.1, 2.2, 2.3
2.48.	Осуществление мер информационного противодействия распространению экстремистской идеологии в сети «Интернет» (в том числе в социальных сетях)	Правительство Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2015	2021	Ограждение молодежи от влияния экстремистской идеологии, распространенной в сети «Интернет»	Совершенствование работы и расширение круга лиц, участвующих в информационном противодействии экстремистской идеологии	2.1, 2.2, 2.3
2.49.	Проведение республиканского молодежного форума	Минпросвещения КБР	2016	2021	Формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР	2.1, 2.2, 2.3

(Продолжение на 5-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-4-й с.)

2.50.	Создание площадок для реализации потенциала несовершеннолетних лиц, развитие подструктур досуговых центров, мультимедийного досуга в муниципальных образованиях	Минпросвещения КБР, Минспорт КБР, Минкультуры КБР, органы местного самоуправления	2016	2021	Создание условий для всестороннего развития детей, подростков и молодежи	В рамках деятельности ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Минпросвещения КБР. Разработка программ для реализации потенциала несовершеннолетних лиц в Домах культуры и учреждениях дополнительного образования	2.1, 2.2, 2.3
2.51.	Повышение престижности образования, полученного в российских религиозных образовательных организациях	Мингражданца КБР, Минпросвещения КБР, органы местного самоуправления	2016	2021	Повышение эффективности профилактики распространения религиозного экстремизма	Оказание содействия Северо-Кавказскому исламскому университету им. имама Абу Ханифы в организации и проведении курсов повышения квалификации имамов республики	2.2
2.52.	Проведение конкурса на лучшую журналистскую работу по антитеррористической и антиэкстремистской тематике	Минкультуры КБР	2016	2021	Увеличение количества и повышение качества журналистских работ по антитеррористической и антиэкстремистской тематике	Подготовка положения о конкурсе, размещение объявления о проведении конкурса, проведение конкурсного отбора для определения победителя	2.1, 2.2, 2.3
2.53.	Распространение в спортивных залах наглядных агитационных материалов (баннеры, плакаты, раскладки) по антитеррористической тематике, а также направленных на продвижение общегражданских ценностей установок	Минспорт КБР, органы местного самоуправления	2017	2017	Формирование общегражданских ценностей установок и толерантного сознания в спортивной среде	Пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок подрастающего поколения, гражданское и патриотическое воспитание молодежи	2.2
2.54.	В целях недопущения возобновления преступной деятельности со стороны лиц, отбывших наказание за совершение преступлений террористической и экстремистской направленности, реабилитации лиц, добровольно отказавшихся от участия в деятельности террористических и экстремистских организаций, и членов их семей: проводить профилактические беседы по разъяснению пагубной сущности терроризма и экстремизма; информировать о предусмотренных законодательством мерах ответственности за участие в террористической деятельности; принять практические меры по их социальной адаптации; оказывать содействие в трудоустройстве, получении дополнительного профессионального образования, медицинской и психологической помощи; оказывать социальную помощь лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (материальную помощь, одежду, продукты питания и др.); оказывать консультативную помощь	Органы местного самоуправления, министр КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР, Минтрудсоцзащиты КБР, УФСИН России по КБР	2016	2021	Сокращение рецидивной преступности по статьям террористической и экстремистской направленности, обеспечение общественной стабильности	Адресное профилактическое воздействие на лиц выделенной категории	2.1, 2.2, 2.3
2.55.	Разработать и внедрить в практическое действие общественных организаций и движений, представляющих интересы молодежи, в том числе военно-патриотических молодежных объединений, информационных и методических материалы по развитию у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и по привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Обеспечить поддержку их деятельности	Минпросвещения КБР, УФСБ России по КБР, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, Управление Росгвардии по КБР, военный комиссариат КБР	2019	2021	Участие институтов гражданского общества в противодействии идеологии терроризма, укрепление общегражданской идентичности	Выявление активистов и лидеров общественного мнения, представляющих интересы молодежи, оказание поддержки их общественной деятельности	2.1, 2.2, 2.3
2.56.	Проводить регулярные встречи с руководителями (представителями) религиозных организаций (групп) по вопросам совершенствования форм и методов профилактической работы среди верующих	Мингражданца КБР	2019	2021	Взаимодействие органов государственной власти и духовенства в вопросах профилактической работы среди верующих	Взаимодействие с духовенством в вопросах профилактической работы среди верующих	2.1, 2.2, 2.3
2.57.	В целях привлечения институтов гражданского общества к участию в работе по созданию информационных материалов в области противодействия идеологии терроризма осуществлять поддержку творческих проектов антитеррористической направленности, в том числе в рамках реализуемых грантовых программ	Минкультуры КБР, Мингражданца КБР, Минпросвещения КБР	2019	2021	Вовлечение институтов гражданского общества в работу по противодействию идеологии терроризма	Выявление творческих лиц и их проектов в области противодействия идеологии терроризма, оказание поддержки	2.1, 2.2, 2.3
2.58.	Организовывать с привлечением лидеров общественного мнения, популярных блогеров создание и распространение в средствах массовой информации и сети «Интернет» информационных материалов (печатных, аудиовизуальных и электронных) в области противодействия идеологии терроризма, в том числе основанных на обращениях (призывах) лиц, отказавшихся от террористической деятельности, а также их родственников	Минкультуры КБР, органы местного самоуправления, МВД по Кабардино-Балкарской Республике, УФСБ России по КБР	2019	2021	Организация контроллинг-агентской деятельности, направленной на противодействие идеологии терроризма и экстремизма	Выявление лидеров общественного мнения и популярных блогеров, готовых участвовать в профилактической деятельности, налаживание с ними конструктивного взаимодействия	2.1, 2.2, 2.3
2.59.	Обеспечить использование наружной рекламы и оборудования Общественной комплексной системы информирования и оповещения населения (ОКСИОН), установленных в местах массового пребывания людей, для доведения до населения информационных материалов (печатных, аудиовизуальных и электронных) в области профилактики терроризма	ГУ МЧС России по КБР, Минкультуры КБР, Мингражданца КБР	2019	2021	Доведение до населения информационных материалов в области профилактики терроризма и экстремизма	Разработка и распространение информационных материалов, направленных на противодействие идеологии терроризма	2.1, 2.2, 2.3
2.60.	Обеспечить создание и функционирование на официальных сайтах органов исполнительной власти, органов местного самоуправления разделов (подразделов), посвященных вопросам противодействия терроризму и его идеологии	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Правительство Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2019	2021	Информирование населения о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	Внедрение единой концепции информационного противодействия идеологии терроризма	2.1, 2.2, 2.3
2.61.	Организовывать и проводить пресс-конференции (брифинги) по вопросам деятельности органов государственной власти в сфере противодействия терроризму и экстремизму в Кабардино-Балкарской Республике	Минкультуры КБР, Мингражданца КБР	2019	2021	Доведение до населения республики информации о деятельности органов государственной власти в сфере противодействия терроризму и экстремизму	Регулярно с задействованием средств массовой информации доводить до населения результаты и основные направления государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму	2.1, 2.2, 2.3
2.62.	Обеспечить повышение квалификации государственных и муниципальных служащих, а также иных работников, участвующих в рамках своих полномочий в реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма	Правительство Кабардино-Балкарской Республики, Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2019	2021	Подготовка квалифицированных специалистов органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма	С использованием площадок учебных заведений регулярно проводить курсы повышения квалификации с учетом возникающих угроз	2.1, 2.2, 2.3
2.63.	В целях реализации единой информационной политики в области противодействия идеологии терроризма и экстремизма обеспечить проведение межведомственных учебно-практических курсов для представителей средств массовой информации, сотрудников пресс-служб заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления для приобретения практических навыков работы в кризисных ситуациях, в том числе в условиях террористической опасности	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Минкультуры КБР, Мингражданца КБР, органы местного самоуправления	2019	2021	Проведение единой и скоординированной информационной политики, подготовка специалистов в сфере информации для работы в кризисных ситуациях	Доведение до представителей средств массовой информации, сотрудников пресс-служб заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления текущих задач и направлений информационной политики, адекватных существующим угрозам	2.1, 2.2, 2.3
2.64.	Для учета в практической деятельности по противодействию идеологии терроризма и экстремизма, распространения положительного опыта осуществлять подготовку и направление в органы местного самоуправления обзоров о результатах деятельности в указанной области	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Мингражданца КБР	2019	2021	Распространение положительного опыта противодействия идеологии терроризма и экстремизма	При подведении итогов выявлять положительную практику деятельности по противодействию идеологии терроризма и распространять среди органов местного самоуправления	2.1, 2.2, 2.3
2.65.	Внедрить информационно-методические материалы по доведению до обучающихся в профессионально-образовательных организациях и общеобразовательных организациях норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие в террористической и экстремистской деятельности, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни, создание и участие в деятельности общественных объединений, цели и действия которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя России, в целях внедрения в образовательный процесс данных образовательных организаций	Минпросвещения КБР	2019	2021	Предупредительно-разъяснительная работа с молодежью об ответственности за участие в террористической и экстремистской деятельности	Разработка информационно-методических материалов, адекватных существующим угрозам, и их внедрение в образовательный процесс	2.1, 2.2, 2.3
2.66.	Внедрить в образовательный процесс методику своевременного выявления в профессиональных организациях и общеобразовательных организациях обучающихся, подверженных воздействию идеологии терроризма или подпадавших под ее влияние, а также оказания указанным лицам соответствующей психологической помощи	Минпросвещения КБР	2019	2021	Выявление в образовательных организациях лиц, подверженных идеологии терроризма, оказание им психологической помощи и профилактического воздействия	Выявление в образовательных организациях лиц, подверженных идеологии терроризма, оказание им психологической помощи и профилактического воздействия на них	2.1, 2.2, 2.3
2.67.	В целях совершенствования деятельности и обмена опытом по противодействию идеологии терроризма и экстремизма проведение конференций, форумов, «круглых столов» и других мероприятий с последующим опубликованием их результатов, в том числе в сети «Интернет»	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Мингражданца КБР	2019	2021	Распространение опыта по противодействию идеологии терроризма и экстремизма, демонстрация открытости и публичности деятельности органов власти в вопросах противодействия терроризму и экстремизму	Регулярное проведение публичных мероприятий с привлечением специалистов, представителем общественности и средств массовой информации	2.1, 2.2, 2.3
3	Подпрограмма «Противодействие коррупции»	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2013	2021			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2014	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Направление подготовленных нормативных правовых актов в прокуратуру Кабардино-Балкарской Республики и Управление Минюста России по КБР, а также подготовка заключений по результатам антикоррупционной экспертизы в органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	3.6
3.2.	Проведение обучающих семинаров-тренингов для юристов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов во взаимодействии с правоохранительными органами	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Повышение уровня антикоррупционного сознания государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих	Осуществление организационных мероприятий во взаимодействии с прокуратурой КБР и Управлением Минюста России по КБР	3.11
3.3.	Совершенствование работы общественных советов при исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления в целях повышения эффективности участия граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2014	2021	Создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Реализация мер по совершенствованию работы общественных советов при исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по профилактике коррупции	3.6, 3.12
3.4.	Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на информационных стендах в государственных и муниципальных учреждениях (в том числе контактных данных лиц ответственных за организацию деятельности по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления, телефоны «горячих антикоррупционных линий» Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики, правоохранительных органов)	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2017	2021	Повышение информированности граждан в Кабардино-Балкарской Республике о мерах по противодействию коррупции	Оценка актуальности информации о противодействии коррупции, размещенной на информационных стендах в государственных и муниципальных учреждениях, и ее актуализация	3.12
3.5.	Совершенствование работы Комиссии по координации деятельности по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2019	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Разработка, утверждение и реализация плана работы Комиссии по координации деятельности по противодействию коррупции в Кабардино-Балкарской Республике	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.6.	Проведение тематических информационно-методических семинаров на тему противодействия коррупции для государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2019	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Осуществление организационных мероприятий по проведению информационно-методических семинаров	3.11
3.7.	Организация курсов повышения квалификации государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит реализация антикоррупционного законодательства	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2014	2021	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Обучение государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих в соответствии с актуальными программами повышения квалификации по антикоррупционной тематике	3.11
3.8.	Организация курсов повышения квалификации государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих, впервые поступающих на государственную гражданскую службу и муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2019	2021	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Обучение государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих в соответствии с актуальными программами повышения квалификации по антикоррупционной тематике	3.11
3.9.	Проведение анализа эффективности реализации ведомственных и муниципальных программ (планов) противодействия коррупции и рассмотрение результатов на заседаниях общественных советов при органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2014	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Сбор и обобщение результатов реализации ведомственных и муниципальных программ противодействия коррупции	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.10.	Организация мониторинга эффективности принятия в Кабардино-Балкарской Республике мер по профилактике коррупционных правонарушений, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2017	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Оценка деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12

(Продолжение на 6-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-5-й с.)

3.11.	Повышение эффективности кадровой работы в части ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, а также лиц, замещающих муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при приеме на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и соискателях в целях выявления возможного конфликта интересов	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2018	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Мониторинг законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и муниципальной службе, подготовка предложений по повышению эффективности кадровой работы	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.12.	Проведение оценки коррупционных рисков в деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2019	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Мониторинг деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.13.	Осуществление эффективного контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы и муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2018	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Мониторинг деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений	3.12
3.14.	Организация наполнения раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления в сети «Интернет»	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2017	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Размещение актуальной информации на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления	3.6, 3.7
3.15.	Проведение проверок в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления на предмет наличия возможного конфликта интересов и скрытой зафиксированности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд	Минэкономразвития КБР, Минфин КБР, Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2019	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Утверждение планов проведения проверок осуществленных закупок товаров (работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд	3.7
3.16.	Мониторинг обращений граждан о проявлениях коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органах местного самоуправления	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2016	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Детальный анализ поступивших обращений о проявлениях коррупции	3.12
3.17.	Реализация комплекса мер по предупреждению и минимизации бытовой коррупции в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты населения	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Минпросвещения КБР, Минздрава КБР, Минтрудсоцзащиты КБР, органы местного самоуправления	2017	2021	Минимизация бытовой коррупции в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты населения	Определение наиболее коррупциогенных направлений деятельности в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты населения	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.18.	Проведение организационных и практических мероприятий по недопущению практики незаконного взимания в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики денежных средств с граждан за оказанную медицинскую помощь, в том числе под видом благотворительных взносов	Минздрава КБР	2017	2021	Выявление и предупреждение случаев бытовой коррупции в медицинских учреждениях, подведомственных Министерству здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики	Совершенствование мер по недопущению практики незаконного взимания в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики денежных средств с граждан за оказанную медицинскую помощь, в том числе под видом благотворительных взносов	3.12
3.19.	Проведение оценки эффективности распоряжения государственным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в собственности Кабардино-Балкарской Республики	Минимущество КБР	2020	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, государственных предприятиях, государственных учреждениях Кабардино-Балкарской Республики	Осуществление мероприятий по оценке эффективности распоряжения государственным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в собственности Кабардино-Балкарской Республики	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.20.	Разработка и утверждение методики оценки эффективности распоряжения государственным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в собственности Кабардино-Балкарской Республики	Минимущество КБР	2019	2019	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, государственных предприятиях, государственных учреждениях Кабардино-Балкарской Республики	Разработка положений, определяющих порядок, методологию, индикативные показатели, позволяющие осуществлять оценку эффективности распоряжения государственным имуществом	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.21.	Организация системы межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг и мониторинг предоставления государственных и муниципальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике на предмет наличия коррупциогенных факторов при их оказании	Минэкономразвития КБР, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2014	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Реализация мер по организации системы межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органами местного самоуправления	3.9, 3.12
3.22.	Поддержание в актуальном состоянии административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг	исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2017	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Мониторинг изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации	3.9
3.23.	Разработка и изготовление социальной рекламы антикоррупционной направленности	Минкультуры КБР, органы местного самоуправления	2014	2021	Повышение информированности граждан в Кабардино-Балкарской Республике о мерах по противодействию коррупции	Разработка макетов печатной продукции, видеороликов и аудиороликов в республиканских средствах массовой информации, направление продукции для последующего распространения заинтересованным	3.7
3.24.	Проведение социологических исследований на основании методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, в целях оценки уровня коррупции в Кабардино-Балкарской Республике	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2014	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Реализация организационных мероприятий по проведению социологического исследования	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.25.	Организация специальных курсов повышения квалификации для работников общеобразовательных организаций, организаций начального и среднего профессионального образования по теме использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики, права, обществознания	Минпросвещения КБР	2014	2021	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики, права, обществознания	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.26.	Проведение конкурса социальной рекламы антикоррупционной направленности и размещение результатов конкурса в средствах массовой информации и на информационных стендах местных администраций муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики	Минкультуры КБР	2014	2021	Создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Подготовка положения о конкурсе, размещение объявления о проведении конкурса, проведение отбора для определения победителя	3.7
3.27.	Проведение республиканского молодежного форума «Стоп, коррупция!»	Минпросвещения КБР	2014	2021	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Реализация организационных мероприятий по проведению республиканского молодежного форума «Стоп, коррупция!»	3.7, 3.11
3.28.	Внедрение в учебные планы для обучающихся общеобразовательных организаций, организаций начального и среднего профессионального образования элементы антикоррупционного воспитания	Минпросвещения КБР	2020	2021	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики, права, обществознания	3.7, 3.12
3.29.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2014	2021	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Осуществление организационных мероприятий	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.30.	Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению студентов образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Кабардино-Балкарской Республики, с участием представителей общественных организаций	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2019	2021	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Утверждение плана мероприятий и его реализация	3.7, 3.11, 3.12
3.31.	Разработка и реализация комплекса мер по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях Кабардино-Балкарской Республики	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2019	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Мониторинг деятельности по противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях Кабардино-Балкарской Республики, подготовка предложений по совершенствованию деятельности	3.9, 3.12
3.32.	Проведение приемов граждан по вопросам нарушения антикоррупционного законодательства лицами, замещающими государственные должности Кабардино-Балкарской Республики и муниципальной службы	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	2019	2021	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Разработка и утверждение графика приема граждан	3.12
3.33.	Совершенствование взаимодействия государственных органов, отвечающих за реализацию антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике, с институтами гражданского общества и населением	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, Контрольно-счетная палата Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики	2019	2021	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике	Разработка комплекса мер по совершенствованию взаимодействия государственных органов, отвечающих за реализацию антикоррупционной политики в Кабардино-Балкарской Республике, с институтами гражданского общества и населением	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.34.	Организация взаимодействия с органами государственного и муниципального контроля, направленного на безусловное соблюдение законодательства при расходовании бюджетных средств	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики, исполнительные органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органы местного самоуправления	2019	2021	Снижение уровня коррупции в исполнительных органах государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органах местного самоуправления	Определение механизма взаимодействия с органами государственного и муниципального контроля, направленного на безусловное соблюдение законодательства при расходовании бюджетных средств	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12
3.35.	Внедрение элементов антикоррупционного воспитания во внеурочную деятельность общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Кабардино-Балкарской Республики	Минпросвещения КБР	2019	2021	Формирование нетерпимости к коррупции среди молодежи	Разработка и утверждение методических рекомендаций для дальнейшего использования в воспитании и социализации обучающихся	3.6, 3.7, 3.9, 3.11, 3.12

Примечание. Поручения, касающиеся территориальных органов федеральных органов государственной власти и органов местного самоуправления, носят рекомендательный характер. -

2) формы 5 и 6 изложить в следующей редакции:

**РЕСУРНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
реализации государственной программы за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики

-Форма 5

Наименование государственной программы – «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»

Координатор государственной программы – заместитель Секретаря Совета по экономической и общественной безопасности Кабардино-Балкарской Республики – начальники управления по вопросам безопасности и правопорядка Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики

Статус	Наименование структурного элемента	ГРЭС (координатор, исполнитель)	Код бюджетной классификации				Объемы бюджетных ассигнований (тыс. руб.), годы									
			ГРЭС	ГП (го-программа)	пП (под-программа)	ОМ (основное мероприятие)	2 года, предшествующие отчетному году		Отчетный год		Текущий год (план)	Очередной финансовый период (план)	Первый год планового периода (план)			
							План 2016 год	Факт 2016 год	План 2017 год	Факт 2017 год				План 2018 год	Факт 2018 год	План 2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Государственная программа	«Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»	всего, в том числе:	x	x	x	x	13381,2	13141,3	14370,0	13268,95	12112,3	10367,7	12271,2	11200,0	11833,5	
	федеральный бюджет		x	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	республиканский бюджет		x	x	x	x	13381,2	13141,3	14370,0	13268,95	12112,3	10367,7	12271,2	11200,0	11833,5	
	Минпросвещения КБР		973	x	x	x	11675,6	11675,6	13120,0	12645,45	9012,3	7605,8	7996,2	7500,0	7733,6	
	Минтрудсоцзащиты КБР		961	x	x	x	150,0	110,5	200,0	40,0	200,0	161,9	200,0	200,0	200,0	
	Минспорт КБР		975	x	x	x	0,0	0,0	250,0	250,0	850,0	850,0	850,0	850,0	850,0	

(Продолжение на 7-й с.)



(Продолжение. Начало на 1-й с.)

	Минкультуры КБР	957						0,0	0,0	400,0	332,5	1350,0	1350,0	1950,0	1350,0	1350,0	1350,0	
	Госкомпечати КБР	935	x	x	x			1505,6	1305,13	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Минздрав КБР	960	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Минэкономразвития КБР	940	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ГУ МЧС России по КБР	977	x	x	x			50,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мингражданца КБР	937	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	200,0	850,0	850,0	1250,0		
	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	903	x	x	x			0,0	0,0	350,0	0,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0		
	Минстрой КБР	932	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0		
Подпрограмма	«Профилактика правонарушений»																	
	всего, в том числе:	x	x	x	x			150,0	110,56	200,0	40,0	200,0	161,9	200,0	200,0	200,0		
	Федеральный бюджет	x	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	республиканский бюджет	x	x	x	x			150,0	110,56	200,0	40,0	200,0	161,9	200,0	200,0	200,0		
	Минпросвещения КБР	973	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Минтрудсоцзащиты КБР	961	x	x	x			150,0	110,56	200,0	40,0	200,0	161,9	200,0	200,0	200,0		
	Минспорт КБР	975	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Госкомпечати КБР	935	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ГУ МЧС России по КБР	977	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	Разработка и реализация комплекса мер по стимулированию добровольной сдачи населением оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, находящихся в незаконном обороте	961 961	01 01	13 13		06 08	1 1	2513 00 25130	150,0	150,0	200,0	40,0	200,0	161,9	200,0	200,0	200,0	
Основное мероприятие 2	Проведение конкурса «Рыцари закона» среди обучающихся общеобразовательных организаций республики, направленного на патристическое воспитание несовершеннолетних, против наркомании, алкоголизма и терроризма	973							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3	Проведение спартакиады студенческой молодежи	975	11	03		08	1	1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4	Организация на базе ГУ МЧС России по КБР и Кабардино-Балкарского центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям специальных курсов повышения квалификации для заместителей директоров и педагогов образовательных организаций республики с включением в учебную программу вопроса безопасности и предупреждения правонарушений среди обучающихся, развития культуры безопасности жизнедеятельности, навыков здорового образа жизни и умения действовать при чрезвычайных ситуациях различного характера	977	03	09		08	1	0070	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 5	Проведение ежегодного конкурса на лучшую журналистскую работу по освещению профилактики правонарушений	935	12	04		08	1	2514	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 6	Разработка и изготовление на конкурсной основе видео-, аудио- и печатной продукции, а также наружной рекламы по профилактике правонарушений	935	12	04		08	1	2514	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 7	Проведение республиканской интеллектуально-правовой игры «Молодежь и закон»	973							0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 8	Подготовка и издание методических пособий, учебных программ, буклетов, памяток, сценариев различных мероприятий по профилактике правонарушений, развитию культуры безопасности жизнедеятельности, здорового образа жизни и умения действовать при чрезвычайных ситуациях различного характера	977	03	09		08	1	1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	«Профилактика терроризма и экстремизма»																	
	всего, в том числе:	x	x	x	x			11951,2	11951,2	13690,0	13098,9	10512,3	9105,8	10671,2	9600,0	10233,6		
	Минпросвещения КБР	973	x	x	x			11225,6	11225,6	12990,0	12516,4	8712,3	7305,8	7896,2	7200,0	7433,6		
	Госкомпечати КБР	935	x	x	x			675,6	675,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ГУ МЧС России по КБР	977	x	x	x			50,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Минспорт КБР	975	x	x	x			0,0	0,0	250,0	250,0	850,0	850,0	825,0	850,0	850,0		
	Минкультуры КБР	957	x	x	x			0,0	0,0	400,0	332,5	700,0	700,0	1300,0	700,0	700,0		
	Мингражданца КБР	937	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	200,0	850,0	850,0	1250,0		
	Минстрой КБР	932	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0		
Основное мероприятие 1	Предоставление субсидий религиозным организациям Кабардино-Балкарской Республики на оснащение комплексом защиты для обеспечения безопасных условий деятельности	937	01	13		08	2	2527	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Оказание материально-технической и методической помощи Духовному управлению мусульман Кабардино-Балкарской Республики, Северо-Кавказскому исламскому университету в пополнении библиотечного фонда учебной литературы	937	01	13		08	2	1300 08 2 00 90000	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	
Основное мероприятие 3	Содействие в реализации проектов и программ общественных организаций, направленных на профилактику экстремизма, в том числе через субсидирование деятельности НКО	973 937	07 01	07 13		08 08	2 2	1300 00 90000 61630	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 500,0	0,0 185,0	0,0 0,0	0,0 600,0	0,0 600,0	0,0 1000,0	0,0 0,0	
Основное мероприятие 4	Сосфинансирование муниципальных целевых программ, направленных на профилактику терроризма и экстремизма	973 973	07 01	07 13		08 08	2 2	7516 00 00 75160	0,0 10625,6	0,0 10625,6	0,0 10618,37	0,0 8017,5	0,0 6611,3	0,0 5611,3	0,0 5611,3	0,0 5611,3	0,0 5611,3	
Основное мероприятие 5	Разработка и внедрение методических материалов для проведения цикла лекций и бесед в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, направленных на профилактику проявления экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства	973	07	07		08	2	1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 6	Проведение курсов по повышению квалификации учителей, сотрудников органов исполнительной власти республики и органов местного самоуправления, а также подомственных им учреждений, ответственных за работу с молодежью и общественными организациями по вопросам профилактики терроризма, в том числе, по работе с лицами, вернувшимися из зон вооруженных конфликтов	973 973 973	07 07 07	09 09 05		08 08 08	2 2 2	1300 1300 00 96057	0,0 0,0 600,0	0,0 0,0 600,0	0,0 0,0 850,0	0,0 0,0 650,0	0,0 0,0 300,0	0,0 0,0 300,0	0,0 0,0 570,0	0,0 0,0 300,0	0,0 0,0 334,4	
Основное мероприятие 7	Проведение семинара для работников средств массовой информации по вопросам противодействия насилию терроризма	935	12	04		08	2	1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 8	Проведение ежегодного социологического исследования по мониторингу результатов принимаемых мер по профилактике терроризма. Выработка на основании результатов соответствующих предложений и внесение в Антитеррористическую комиссию в Кабардино-Балкарской Республике	973 973	07 07	07 09		08 08	2 2	1300 1300	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	
Основное мероприятие 9	Проведение комплексных научно-практических исследований (социологический опрос) по изучению причин и условий, способствующих распространению террористических и экстремистских идей, их общественному восприятию, других вопросов профилактики терроризма и экстремизма. Выработка на основании результатов соответствующих предложений и внесение в Антитеррористическую комиссию в Кабардино-Балкарской Республике	973 973	07 07	07 07		08 08	2 2	1600 1300	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	
Основное мероприятие 10	Разработка, издание и распространение специальных памяток и предметов наглядной агитации по действиям населения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций террористического характера	977 977 977 932 937	03 03 03 03 01	09 09 09 09 13		08 08 08 08	2 2 2 2 00	2254 1600 00 96057 0820090000	0,0 0,0 50,0 0,0	0,0 0,0 50,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 50,0	0,0 0,0 0,0 50,0	0,0 0,0 0,0 50,0	
Основное мероприятие 11	Организация проведения практических занятий, классов часов и семинаров, встреч обучающихся и студентов, педагогов, воспитателей, руководителей кружков, секций, детско-юношеских клубов, клубов патристического воспитания молодежи, тренеров спортивных секций и команд детско-юношеских спортивных школ, молодежных и детских общественных объединений с представителями органов государственной власти, правоохранительных органов, прокуратуры по формированию установок толерантного поведения и профилактики экстремизма и терроризма в молодежной среде	973 973 973	07 07 07	09 09 09		08 08 08	2 2 2	2254 1600 00 96057	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 814,4	0,0 0,0 814,4	0,0 0,0 294,8	0,0 0,0 294,5	0,0 0,0 296,2	0,0 0,0 300,0	0,0 0,0 300,0	
Основное мероприятие 12	Проведение конкурса на лучший проект социальной рекламы (видео-, аудиоролик и печатная продукция) по профилактике терроризма и экстремизма	957	12	04		08	2	1600	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
Основное мероприятие 13	Разработка и размещение социальной рекламы, направленной на информационное противодействие идеологии терроризма и экстремизма, формирование общегражданской идентичности и межэтнической толерантности в Кабардино-Балкарской Республике и Северо-Кавказском федеральном округе	935 935 935	12 12 12	04 04 04		08 08 08	2 2 2	1600 1300 00 99999	0,0 0,0 0,0	0,0 95,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	
	Госкомпечати КБР, Минкультуры КБР (КБР-Медиа)	957	12	04		08	2	00 99999	0,0	0,0	300,0	242,5	600,0	600,0	900,0	600,0	600,0	
Основное мероприятие 14	Реализация информационного проекта по формированию позитивного имиджа Кабардино-Балкарской Республики и Северо-Кавказского федерального округа в сети «Интернет»	935 935	12 12	04 04		08 08	2 2	1300 00 99999	0,0 580,6	0,0 580,6	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 300,0	0,0 0,0	0,0 0,0	
Основное мероприятие 15	Проведение республиканского молодежного форума	973	07	07		08	2	00 96057	0,0	0,0	400,0	248,68	0,0	0,0	1118,7	888,7	1087,9	
Основное мероприятие 16	Распространение в спортивных залах наглядных агитационных материалов (баннеры, плакаты, расклейки) по антитеррористической и антиэкстремистской тематике, а также направленных на формирование общегражданских ценностных установок	975	07	07		08	2	00 99999	0,0	0,0	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 17	Проведение конкурса на лучшую журналистскую работу по антитеррористической и антиэкстремистской тематике	957	12	04		08	2	00 96057	0,0	0,0	100,0	90,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
Основное мероприятие 18	Проведение массовых спортивных мероприятий «Спорт против террора»	975	11	02		08	2	00 90000	0,0	0,0	250,0	250,0	850,0	850,0	825,0	850,0	850,0	
Основное мероприятие 19	Организация конкурса на лучший студенческий реферат по антитеррористической тематике	973	07	09		08	2	00 96057	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Подпрограмма	«Противодействие коррупции»																	
	всего, в том числе:	x	x	x	x			1280,0	1080,0	480,0	130,0	1400,0	1100,0	1400,0	1400,0	1400,0	1400,0	
	Минпросвещения КБР	973	x	x	x			450,0	450,0	130,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
	Госкомпечати КБР	935	x	x	x			830,0	630,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Минздрав КБР	960	x	x	x			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

(Продолжение на 8-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-7-й с.)

	Минэкономразвития КБР	940	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мингражданца КБР	937	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	903	x	x	x	0,0	0,0	350,0	0,0	450,0	150,0	450,0	150,0	450,0	150,0	450,0	150,0	450,0
	Минкультуры КБР	957	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	650,0	650,0	650,0	650,0	650,0	650,0	650,0	650,0	650,0
Основное мероприятие 1	Проведение семинаров с участием независимых экспертов, аккредитованных Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике на проведение независимой антикоррупционной экспертизы	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Проведение обучающих семинаров-тренингов для юристов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по обучению навыкам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов во взаимодействии с правоохранительными органами	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Подготовка и издание учебного пособия (методических рекомендаций) для преподавателей и студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих деятельность в Кабардино-Балкарской Республике, по организации обучения основам противодействия коррупции	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Разработка и издание методических рекомендаций, а также организация специальных курсов повышения квалификации для работников общеобразовательных организаций, организаций начального и среднего профессионального образования по теме использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики, права, обществознания	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Проведение республиканского молодежного форума «Стоп, коррупция!»	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Разработка и публикация методических рекомендаций для юридических факультетов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих деятельность в Кабардино-Балкарской Республике, по введению в учебные планы спецкурсов по вопросам обучения навыкам профилактики коррупции	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Предоставление на конкурсной основе субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям, на являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов, направленных на профилактику коррупции в Кабардино-Балкарской Республике	Мингражданца КБР	937	01	13	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 8	Проведение конкурса сайтов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления на лучшее информационное освещение принимаемых мер по противодействию коррупции. Формирование рейтинга открытости и доступности деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления	Мингражданца КБР	937	01	13	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 9	Проведение конкурса социальной рекламы антикоррупционной направленности и размещение результатов конкурса в средствах массовой информации и на информационных стендах местных администраций муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики	Минкультуры КБР	935	12	04	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 10	Разработка и изготовление социальной рекламы антикоррупционной направленности	Госкомпечати КБР	935	12	04	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 11	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Минкультуры КБР	957	12	04	08 3 00 99999	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0
Основное мероприятие 12	Проведение конкурса сайтов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления на лучшее информационное освещение принимаемых мер по противодействию коррупции	Госкомпечати КБР	935	12	04	08 3 1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 13	Поддержка проектов молодежных организаций в проведении мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 14	Разработка вопросов и проведение анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, студентов, абитуриентов, их родителей) по оценке качества оказания образовательных услуг, по вопросам, касающимся проявления бытовой коррупции в образовательных организациях	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 15	Разработка вопросов и проведение анкетирования пациентов по оценке качества оказания им медицинской помощи и по вопросам, касающимся проявления бытовой коррупции в учреждениях здравоохранения	Минздрав КБР	960	09	09	08 3 1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 16	Разработка методических рекомендаций и проведение обучающих мероприятий по противодействию коррупции для предпринимателей при проведении проверок, участии в конкурсных (аукционных) процедурах и электронных торгах на поставку товаров и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд	Минэкономразвития КБР	940	04	12	08 3 1600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 17	Организация и проведение журналистского конкурса и конкурса средств массовой информации на лучшее освещение темы противодействия коррупции	Госкомпечати КБР	935	12	04	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 18	Организация мониторинга эффективности принятия в Кабардино-Балкарской Республике мер по профилактике коррупции, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и мер по повышению эффективности противодействия коррупции, установленных законодательством Кабардино-Балкарской Республики	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 19	Проведение социологических исследований на основании методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, в целях оценки уровня коррупции в Кабардино-Балкарской Республике	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 20	Проведение экспертных опросов среди руководителей коммерческих организаций по оценке уровня восприятия ими коррупции	Минпросвещения КБР	973	07	09	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 21	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации с целью выявления публикаций антикоррупционной направленности и размещения результатов мониторинга на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Госкомпечати КБР	935	12	04	08 3 1300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Форма 6

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВочНАЯ) ОЦЕНКА**  
ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование структурного элемента	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс.руб.), годы	
			Очередной год (2020 год)	Первый год планового периода (2021 год)
1	2	3	4	5
Государственная программа	«Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике»	всего, в том числе:	11200,0	11833,5
		Федеральный бюджет	0,0	0,0
		республиканский бюджет	11200,0	11833,5
		Минпросвещения КБР	7500,0	7733,6
		Минтрудсоцзащиты КБР	200,0	200,0
		Минспорт КБР	850,0	850,0
		Минкультуры КБР	1350,0	1350,0
		Госкомпечати КБР	0,0	0,0
		Минздрав КБР	0,0	0,0
		Минэкономразвития КБР	0,0	0,0
Гу МЧС России по КБР	0,0	0,0		
Мингражданца КБР	850,0	1250,0		
Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	450,0	450,0		
Министрой КБР	0,0	0,0		
Подпрограмма	«Профилактика правонарушений»	всего, в том числе:	200,0	200,0
		Федеральный бюджет	0,0	0,0
		республиканский бюджет	200,0	200,0
		Минпросвещения КБР	0,0	0,0
		Минтрудсоцзащиты КБР	200,0	200,0

Основное мероприятие	Описание	Исполнитель	Оценка расходов (тыс.руб.), годы	
			2020	2021
Основное мероприятие 1	Разработка и реализация комплекса мер по стимулированию добровольной сдачи населением оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, находящихся в незаконном обороте	Минтрудсоцзащиты КБР	200,0	200,0
Основное мероприятие 2	Проведение конкурса «Рыцари закона» среди обучающихся общеобразовательных организаций республики, направленного на патриотическое воспитание несовершеннолетних, против наркомании, алкоголизма и терроризма	Минпросвещения КБР	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Проведение спартакиады студенческой молодежи	Минспорт КБР	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Организация на базе ГУ МЧС России по КБР и Кабардино-Балкарского центра по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям специальных курсов повышения квалификации для заместителей директоров и педагогов образовательных организаций республики с включением в учебную программу вопросов безопасности и предупреждения правонарушений среди обучающихся, развития культуры безопасности жизнедеятельности, здорового образа жизни и умения действовать при чрезвычайных ситуациях различного характера	Гу МЧС России по КБР	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Проведение ежегодного конкурса на лучшую журналистскую работу по освещению профилактики правонарушений	Госкомпечати КБР	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Разработка и изготовление на конкурсной основе видео, аудио- и печатной продукции, а также наружной рекламы по профилактике правонарушений	Госкомпечати КБР	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Проведение республиканского интеллектуально-правовой игры «Молодежь и закон»	Минпросвещения КБР	0,0	0,0
Основное мероприятие 8	Подготовка и издание методических пособий, учебных программ, буклетов, памяток, сценариев различных мероприятий по профилактике правонарушений, развитию культуры безопасности жизнедеятельности, навыков здорового образа жизни и умения действовать при чрезвычайных ситуациях различного характера	Гу МЧС России по КБР	0,0	0,0
Подпрограмма	«Профилактика терроризма и экстремизма»	всего, в том числе:	9600,0	10233,6
		Минпросвещения КБР	7200,0	7433,6
		Госкомпечати КБР	0,0	0,0

(Окончание на 9-й с.)



(Окончание. Начало на 1-8-й с.)

	ГУ МЧС России по КБР	0,0	0,0
	Минспорт КБР	850,0	850,0
	Минкультуры КБР	700,0	700,0
	Мингосгражданца КБР	850,0	1250,0
	Минстрой КБР	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Предоставление субсидий религиозным организациям Кабардино-Балкарской Республики на оснащение комплексов защиты для обеспечения безопасных условий деятельности	Мингосгражданца КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 2	Оказание материально-технической и методической помощи Духовному управлению мусульман Кабардино-Балкарской Республики, Северо-Кавказскому исламскому университету в пополнении библиотечного фонда учебной литературы	Мингосгражданца КБР	200,0 200,0
Основное мероприятие 3	Содействие в реализации проектов и программ общественных организаций, направленных на профилактику экстремизма в молодежной среде	Минпросвещения КБР	600,0 1000,0
Основное мероприятие 4	Содфинансирование муниципальных целевых программ, направленных на профилактику терроризма и экстремизма	Минпросвещения КБР	5611,3 5611,3
Основное мероприятие 5	Разработка и внедрение методических материалов для проведения цикла лекций и бесед в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, направленных на профилактику проявления экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 6	Проведение курсов по повышению квалификации учителей, сотрудников органов исполнительной власти республики и органов местного самоуправления, а также педагогов детских и учреждений, ответственных за работу с молодежью и общественными организациями по вопросам профилактики терроризма, в том числе по работе с лицами, вернувшимися из зон вооруженных конфликтов	Минпросвещения КБР	300,0 334,4
Основное мероприятие 7	Проведение семинара для работников средств массовой информации по вопросам противодействия идеологии терроризма	Госкомпечати КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 8	Проведение ежегодного социологического исследования по мониторингу результатов принимаемых мер по профилактике терроризма. Выработка на основании результатов соответствующих предложений и внесение в Антитеррористическую комиссию в Кабардино-Балкарской Республике	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 9	Проведение комплексных научно-практических исследований (социологических опросов) по изучению причин и условий, способствующих распространению террористических и экстремистских идей, их общественному восприятию, другим вопросам профилактики терроризма и экстремизма. Выработка на основании результатов соответствующих предложений и внесение в Антитеррористическую комиссию в Кабардино-Балкарской Республике	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 10	Разработка, издание и распространение специальных памяток и прилетов наглядной агитации по действиям населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера	ГУ МЧС России по КБР Минстрой КБР Мингосгражданца КБР	0,0 0,0 0,0 0,0 50,0 50,0
Основное мероприятие 11	Организация проведения практических занятий, классных часов и семинаров, встреч обучающихся с студентами, педагогами, воспитателями, руководителями кружков, секций, детско-юношеских клубов, клубов патриотического воспитания молодежи, тренеров спортивных секций и команд детско-юношеских спортивных школ, молодежных и детских общественных объединений с представителями органов государственной власти, правоохранительных органов, прокуратуры по формированию устойчивого поведенческого поведения и профилактики экстремизма и терроризма в молодежной среде	Минпросвещения КБР	300,0 300,0
Основное мероприятие 12	Проведение конкурса на лучший проект социальной рекламы (видео-, аудиоролики и печатная продукция) по профилактике терроризма и экстремизма	Госкомпечати КБР, Минкультуры КБР (ГКУ КБР «КБР-Медиа»)	50,0 50,0
Основное мероприятие 13	Разработка и размещение социальной рекламы, направленной на информационное противодействие идеологии терроризма и экстремизма, формирование общегосударственной идентичности и межэтнической толерантности в Кабардино-Балкарской Республике и Северо-Кавказском федеральном округе	Госкомпечати КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 14	Реализация информационного проекта по формированию позитивного имиджа Кабардино-Балкарской Республики и Северо-Кавказского федерального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Минкультуры КБР	600,0 600,0
Основное мероприятие 15	Проведение республиканского молодежного форума	Минпросвещения КБР	888,7 1087,9
Основное мероприятие 16	Распространение в спортивных залах наглядных агитационных материалов (баннеры, плакаты, растяжки) по антитеррористической и антиэкстремистской тематике, а также направленных на формирование общегосударственных ценностей установок	Минспорт КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 17	Проведение конкурса на лучший журналистский материал по антитеррористической и антиэкстремистской тематике	Минкультуры КБР	50,0 50,0
Основное мероприятие 18	Проведение массовых спортивных мероприятий «Спорт против террора»	Минспорт КБР	850,0 850,0
Основное мероприятие 19	Организация конкурса на лучший студенческий реферат по антитеррористической тематике	Минпросвещения КБР	100,0 100,0
Подпрограмма	«Противодействие коррупции»	всего, в том числе:	1400,0 1400,0
		Минпросвещения КБР	300,0 300,0
		Госкомпечати КБР	0,0 0,0
		Минздрав КБР	0,0 0,0
		Минэкономразвития КБР	0,0 0,0
		Мингосгражданца КБР	0,0 0,0
		Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	450,0 450,0
		Минкультуры КБР	650,0 650,0
Основное мероприятие 1	Проведение семинаров с участием независимых экспертов, аккредитованных Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике на проведение независимой антикоррупционной экспертизы	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 2	Проведение обучающих семинаров-тренингов для юристов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления по обучению навыкам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов во взаимодействии с правоохранительными органами	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 3	Подготовка и издание учебного пособия (методических рекомендаций) для преподавателей и студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих деятельность в Кабардино-Балкарской Республике, по организации обучения основам противодействия коррупции	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 4	Разработка и издание методических рекомендаций, а также организация специальных курсов повышения квалификации для работников общеобразовательных организаций, организаций начального и среднего профессионального образования по теме использования элементов антикоррупционного воспитания на уроках истории, экономики, права, обществознания	Минпросвещения КБР	170,0 170,0
Основное мероприятие 5	Проведение республиканского молодежного форума «Стоп, коррупции!»	Минпросвещения КБР	130,0 130,0
Основное мероприятие 6	Разработка и публикация методических рекомендаций для юридических факультетов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих деятельность в Кабардино-Балкарской Республике, по введению в учебные планы спецкурсов по вопросам обучения навыкам профилактики коррупции	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 7	Предоставление на конкурсной основе субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию проектов, направленных на профилактику коррупции в Кабардино-Балкарской Республике	Мингосгражданца КБР	0,0 0,0

Основное мероприятие 8	Проведение конкурса сайтов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления на лучшее информационное освещение принимаемых мер по противодействию коррупции. Формирование рейтинга качества и доступности деятельности исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления	Мингосгражданца КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 9	Проведение конкурса социальной рекламы антикоррупционной направленности и размещения результатов конкурса в средствах массовой информации и на информационных стендах местных администраций муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики	Госкомпечати КБР	50,0 50,0
Основное мероприятие 10	Разработка и изготовление социальной рекламы антикоррупционной направленности	Госкомпечати КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 11	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Минкультуры КБР Минпросвещения КБР	600,0 600,0 0,0 0,0
Основное мероприятие 12	Проведение конкурса сайтов исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления на лучшее информационное освещение принимаемых мер по противодействию коррупции	Администрация Главы Кабардино-Балкарской Республики	150,0 150,0
Основное мероприятие 13	Поддержка проектов молодежных организаций в проведении мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 14	Разработка вопросов и проведение анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, студентов, абитуриентов, их родителей) по оценке качества оказания образовательных услуг, по вопросам, касающимся проявления бытовой коррупции в образовательных организациях	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 15	Разработка вопросов и проведение анкетирования пациентов по оценке качества оказания ими медицинской помощи и по вопросам, касающимся проявления бытовой коррупции в учреждениях здравоохранения	Минздрав КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 16	Разработка методических рекомендаций и проведение обучающих мероприятий по противодействию коррупции для предпринимателей при проведении проверок, участии в конкурсных (аукционных) процедурах и электронных торгах на поставку товаров и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд	Минэкономразвития КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 17	Организация и проведение журналистского конкурса и конкурса средств массовой информации на лучшее освещение темы противодействия коррупции	Госкомпечати КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 18	Организация мониторинга эффективности принятия в Кабардино-Балкарской Республике мер по профилактике коррупции, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и мер по повышению эффективности противодействия коррупции, установленных законодательством Кабардино-Балкарской Республики	Минпросвещения КБР	0,0 0,0
Основное мероприятие 19	Проведение социологических исследований на основании методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, в целях оценки уровня коррупции в Кабардино-Балкарской Республике	Минпросвещения КБР	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Основное мероприятие 20	Проведение экспертных опросов среди руководителей общественных организаций по оценке уровня восприятия ими коррупции	Минпросвещения КБР	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
Основное мероприятие 21	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации с целью выявления публикации антикоррупционной направленности и размещения результатов мониторинга на официальном сайте в сети «Интернет»	Госкомпечати КБР	0,0 0,0-

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Правительства Кабардино-Балкарской Республики**

30 мая 2019 г. г. Нальчик №95-ПП

**Об утверждении Порядка осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости**

В соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», пунктом 3 статьи 2, частью 1 статьи 5 Федерального закона от 28 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» - Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики **М. КЕРЕФОВ**

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 30 мая 2019 г. № 95-ПП

**ПОРЯДОК**

**осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости**

1. Настоящий Порядок регламентирует осуществление государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее – контроль (надзор) в области долевого строительства), требований, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования).

4. При организации и осуществлении контроля (надзора) в области долевого строительства применяется риск-ориентированный подход в соответствии со статьями 8 Федерального закона от 28 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ) и Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определению класса (категории) опасности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2016 г. № 806-О «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

5. Отнесение деятельности лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, к определенной категории риска и присвоение им соответствующей категории риска осуществляется решением руководителя контролирующего органа на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к категориям риска согласно приложению к настоящему Порядку.

6. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, к различным категориям риска (далее – критерии, относящиеся к более высокой категории риска).

При отсутствии решения об отнесении деятельности лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, к определенной категории риска, их деятельность считается относящейся к категории низкого риска.

7. Контролирующий орган ведет перечень юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (или) индивидуальных граждан категории риска (далее – перечень).

Включение в перечень осуществляется на основании решения руководителя контролирующего органа об отнесении деятельности, осуществляемой юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, к соответствующим категориям риска.

Кабардино-Балкарской Республики постановляет: Утвердить прилагаемый Порядок осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики **М. КЕРЕФОВ**

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 30 мая 2019 г. № 95-ПП

осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

1. Настоящий Порядок регламентирует осуществление государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее – контроль (надзор) в области долевого строительства), требований, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования).

4. При организации и осуществлении контроля (надзора) в области долевого строительства применяется риск-ориентированный подход в соответствии со статьями 8 Федерального закона от 28 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ) и Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определению класса (категории) опасности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2016 г. № 806-О «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

5. Отнесение деятельности лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, к определенной категории риска и присвоение им соответствующей категории риска осуществляется решением руководителя контролирующего органа на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к категориям риска согласно приложению к настоящему Порядку.

6. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, к различным категориям риска (далее – критерии, относящиеся к более высокой категории риска).

При отсутствии решения об отнесении деятельности лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, к определенной категории риска, их деятельность считается относящейся к категории низкого риска.

7. Контролирующий орган ведет перечень юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (или) индивидуальных граждан категории риска (далее – перечень).

Включение в перечень осуществляется на основании решения руководителя контролирующего органа об отнесении деятельности, осуществляемой юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, к соответствующим категориям риска.

(Окончание на 10-й с.)

Оценка. Начало на 9-й с.)

15. Выездные проверки осуществляются в форме документарных и выездных проверок. Документарная проверка проводится в порядке и сроки, которые предусмотрены статьями 11, 13 и 14 Федерального закона № 294-ФЗ.

21. Систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований лицами, привлекающим денежные средства для строительства, проводится контролирующим органом на основании поручения руководителя контролирующего органа.

16. Должностные лица при осуществлении контроля (надзора) в области долевого строительства пользуются правом, предоставленным статьями 11 и 13 Федерального закона № 294-ФЗ.

22. В целях пресечения и (или) устранения последствий выявленных нарушений должностными лицами контролирующего органа принимаются меры по обеспечению соблюдения требований законодательства в области долевого строительства.

17. По результатам проверки составляется акт проверки в соответствии с требованиями, установленными статьей 16 Федерального закона № 294-ФЗ.

23. Решения и действия должностных лиц, осуществляющих контроль в области долевого строительства, могут быть обжалованы в судебном (высшем) или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований осуществляются в соответствии со статьей 8 Федерального закона № 294-ФЗ.

24. Информация о результатах проведенных мероприятий по осуществлению контроля (надзора) в области долевого строительства, а также сведения о вступлении в законную силу постановлений контролирующего органа о привлечении застройщика, его должностных лиц к административной ответственности за нарушение требований Федерального закона № 214-ФЗ, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации, размещаются на официальном сайте контролирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в едином реестре проверок в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № 415.

19. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с лицами, привлекающим денежные средства для строительства, осуществляются в соответствии со статьей 8 Федерального закона № 294-ФЗ.

25. Сроки и последовательность административных процедур и действий при осуществлении государственного контроля (надзора) устанавливаются административным регламентом, утвержденным контролирующим органом.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядку осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

КРИТЕРИИ

отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к объектам контроля при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства на территории Кабардино-Балкарской Республики

Table with 3 columns: Критерии риска, Категория риска, and Description of activities. It details various risk levels (low, significant, medium) based on compliance with laws like 214-FZ and 294-FZ.

Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (Минтрудсоцзащиты КБР)

ПРИКАЗ №169-П

Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»...

Административный регламент предоставления на территории Кабардино-Балкарской Республики государственных услуг по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации установленной частью 3. Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»... 1. Общие положения. 1.1. Предмет регулирования административного регламента услуги (исполнение услуги)...

















(Приложение. Начало на 13-14-й с.) в соответствии с

Blank form for registration of state expertise, including fields for applicant name, date, and organization details.

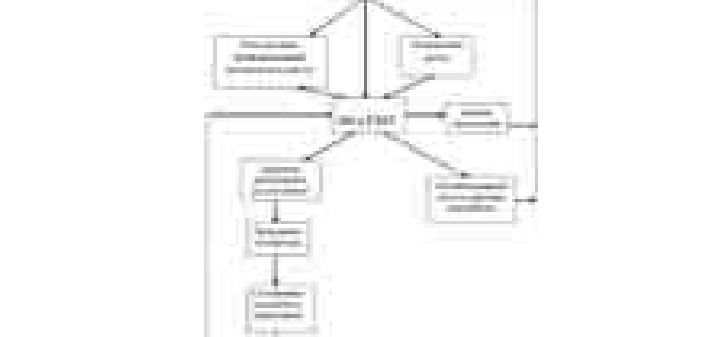
Blank form for receiving the state expertise conclusion, including fields for recipient name and date.

Приложение №3 к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда

Table with 5 columns: Registration No, Date, Organization, Documents, and Signatures.

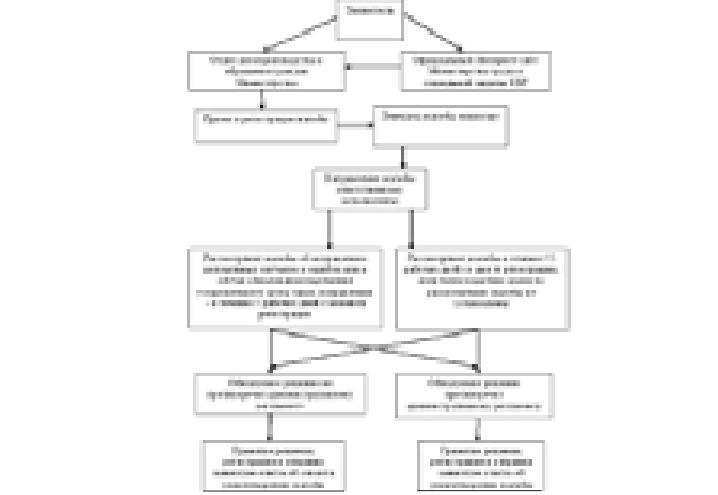
Приложение №4 к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда

БЛОК-СХЕМА предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда



Приложение №5 к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда

БЛОК-СХЕМА по процедуре подачи жалобы



АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников

1. Общие положения
1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между работодателями (их представителями) и Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство), связанные с предоставлением Министерством государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников (далее - государственная услуга) на территории Кабардино-Балкарской Республики.

12. Государственная услуга не предоставляется при:
а) отсутствии в заявлении/заявителе по адресу фактических условий труда работников государственной услуги;
б) непредоставлении заявителем в случае, если заявителем является работодатель, документов, подтверждающих полномочия, предусмотренных пунктом 10 настоящего Административного регламента;

13. Государственная услуга по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников предоставляется бесплатно.
14. При подаче в Министерство заявления о предоставлении государственной услуги, а также при получении результата государственной услуги (государственный документ), срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

15. Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги осуществляется в день поступления запроса в Министерство.
16. Третьяковская к помещением, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы специальными информационными таблицами (вывесками) и должны соответствовать комфортным для заявителя условиям.

17. Показатели доступности и качества государственной услуги
Показателями доступности и качества государственной услуги являются: количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность; возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

18. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме
19. Перечень административных процедур, входящих в себя следующие административные процедуры:
а) консультация и предварительный просмотр документов;
б) подача заявления о предоставлении государственной услуги;
в) регистрация заявления;
г) проведение государственной экспертизы условий труда;
д) составление и выдача экспертного заключения.

20. Начальник отдела назначает специалиста отдела и группу специалистов отдела (экспертную комиссию) и организует работу по предоставлению государственной услуги (проведению государственной экспертизы).
21. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации в Министерстве оснований для предоставления государственной услуги (предоставления государственной услуги) специалистом отдела (экспертной комиссией) рассматриваются данные основания, определяется полнота содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы и их достаточность для проведения государственной экспертизы и вносится предложение начальнику отдела о предоставлении или не предоставлении заявителю государственной услуги.
22. При предоставлении государственной услуги (Приложение на 16-й с.)

(Продолжение. Начало на 13-15-й с.)

государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников) специалист отдела (экспертная комиссия) анализирует представленные документы, по- следовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

а) рассмотрение оснований для государственной экспертизы условий труда в целях определения полноты содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда и их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда;

б) проведение экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда;

в) проведение (при необходимости) исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

г) оформление результатов государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников.

Специалист отдела (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем проводить исследование рабочего места (рабочее место) для получения необходимой информации в целях проведения государственной экспертизы условий труда.

23. По результатам государственной экспертизы составляется заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Выводы, содержащиеся в заключении государственной экспертизы, должны быть подробными и обоснованными.

Заключение составляется в 2 (двух) экземплярах, подписывается специалистом (специалистами) отдела (экспертной комиссией) и утверждается начальником отдела.

Заключение подлежит регистрации в Журнале регистрации заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников (Приложение №3).

Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента утверждения заключения 1 (один) экземпляр заключения выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) либо вручается ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

24. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, в случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в министерство с заявлением об исправлении допущенных опечаток.

В заявлении об исправлении опечаток в обязательном порядке указывается:

- наименование уполномоченного органа, в который подается заявление об исправлении опечаток;

- наименование документа, выданного в результате предоставления государственной услуги;

- для юридических лиц – название, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения, фактический адрес нахождения (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона.

К заявлению должны быть приложены оригинал документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, и копия документа, если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия заявителя, и документ, подтверждающий соответствие полномочиям.

Основания для отказа в приеме заявления об исправлении опечаток не предусмотрены.

Основаниями для отказа в исправлении опечаток являются: представленные документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям административного регламента;

- принятие Министерством решения об исправлении опечаток.

Отказ в исправлении опечаток по иным основаниям не допускается. Заявление об исправлении опечаток регистрируется Министерством в течение 1 рабочего дня с момента получения заявления об исправлении опечаток и документа, подтверждающего полномочия заявителя.

Заявление об исправлении опечаток рассматривается в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления в Министерстве об исправлении опечаток на предмет соответствия административного регламента.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток Министерством в срок, предусмотренный административным регламентом.

В случае отсутствия оснований для отказа в исправлении опечаток, предусмотренных административным регламентом, принимает решение об исправлении опечаток.

В случае наличия оснований для отказа в исправлении опечаток, предусмотренных административным регламентом, принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток.

В случае принятия решения об отсутствии необходимости исправления опечаток Министерством в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения оформляется письмо об отсутствии необходимости исправления опечаток с указанием причин отсутствия необходимости.

В случае принятия решения об исправлении опечаток заявителю прикладывается оригинал документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги (в случае его предоставления заявителю).

Исправление опечаток и ошибок осуществляется Министерством в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

Результатом исправления опечаток является подопечный в двух экземплярах документ об исправлении опечаток и ошибок.

Один оригинальный экземпляр документа об исправлении опечаток и ошибок передается заявителю, второй - хранится в Министерстве.

18. Формы контроля за исполнением административного регламента.

20. Текущий контроль за соблюдением порядка исполнения государственной услуги, принятием решений должностными лицами Министерства осуществляется в процессе осуществления административных процедур уполномоченными должностными лицами, ответственными за организацию работы по исполнению государственной услуги, в соответствии с установленными Административным регламентом содержанием административных действий и сроками их осуществления, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок исполнения положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, регулирующих вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги.

21. Проведение в Министерстве плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной услуги.

При проведении плановой проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Периодичность осуществления проверок устанавливается руководителем (уполномоченным лицом) Министерства.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению (жалобе) граждан и юридических лиц.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей вынужденные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

22. Должностные лица Министерства несут ответственность за решения и действия (бездействия), принимаемые ими в ходе предоставления государственной услуги.

Персональную ответственность должностных лиц Министерства закрепляется в их должностных обязанностях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

27. Исполнители, ответственные за предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за:

а) соответствие результатов рассмотрения документов требованиям законодательства Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики;

б) соблюдение сроков и порядка выдачи результатов при предоставлении государственной услуги.

Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается актами Министерства.

Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление государственной услуги путем получения информации по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, на официальном сайте Министерства, через портал.

У. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц.

28. Заявители имеют право:

- обжаловать, оспорить решение (решения), действия (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц государственными способами при предоставлении государственной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке;

- получить в уполномоченном органе информацию и документы, необходимые для обжалования;

- ознакомиться по процедуре подачи жалобы прилагаемые (Приложение № 6).

Обжалование решений, действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц и государственных служащих при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

29. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- требование у заявителя предоставления документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики;

- требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики;

- отказ органа предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, предоставляющего государственную услугу, от выдачи в результате предоставления государственной услуги документов либо нарушение установленного срока таких исправлений.

30. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство.

31. Жалоба может быть направлена по почте или на официальный Интернет-сайт Министерства, а также может быть принята при личном приеме заявителя (представителя заявителя).

В случае подачи жалобы при личном приеме, заявитель (представитель заявителя) представляет документ, удостоверяющий его личность. Также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени гражданина. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Основаниями для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, государственных служащих являясь подача заявителем (представителем заявителя).

32. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, действия государственного служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействиями) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего;

- документы, подтверждающие документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

33. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней.

34. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы определяется в случае, если возможность приостановления рассмотрения жалобы предусмотрена законодательством Российской Федерации.

35. Жалобы, поданные в письменной форме или в форме электронного документа, остаются без ответа в следующих случаях:

а) в случае если жалоба признана не соответствующей требованиям, угроза жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

36. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерство, должностное лицо принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом предоставления государственной услуги опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, а также в иных формах;

б) отказывает в удовлетворении жалобы.

37. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице Министерства, его территориальном управлении, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (представителя) или наименование предприятия;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение.

38. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, или преступления, должностное лицо органа предоставляющего государственную услугу, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

39. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также их должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21 февраля 2013 г. № 46-ПТ «О Правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и их должностных лиц либо государственных гражданских служащих».

Приложение №1

к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников

Заместителю министра труда и социальной защиты КБР (Ф.И.О.)

от (Ф.И.О. заявителя) проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ Электронный адрес: \_\_\_\_\_ (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Индивидуальный номер рабочего места: \_\_\_\_\_ Сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда в целях оценки фактических условий труда работников (при наличии): \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_ 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах, в том числе получение и обработку моих персональных данных, полученных из иного органа исполнительной власти, органа местного самоуправления и подведомственных им организаций в целях предоставления мне государственной услуги.

Работодателем указывается юридический адрес, служебный телефон и электронный адрес (при наличии) организации: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. (дата) (подпись заявителя)

Приложение №2

к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)

360001, КБР, г. Нальчик, ул. Кешкова, 100 Тел.: +7(8662) 42-39-87, факс: +7(8662) 42-76-77 http://mintrudkbr.ru, mail@mintrudkbr.ru, mintrud@kbr.ru Единый социальный телефон: 8-800-200-66-07

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. (дата) (подпись заявителя)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_ государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников

На основании заявления (регистрационный № \_\_\_\_\_) дата регистрации \_\_\_\_\_ на проведение государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников направленного в адрес Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики \_\_\_\_\_ (полное наименование организации, Ф.И.О. заявителя,

профессии или должности, чек, участка) в соответствии с \_\_\_\_\_ (наименование нормативно-правовых документов)

\_\_\_\_\_ (должность, наименование отдела, Ф.И.О. специалиста проводившего экспертизу) проведена государственная экспертиза условий труда в целях оценки фактических условий труда работников (далее – государственная экспертиза).

Наименование работодателя или его обособленного подразделения, в отношении условий труда на рабочем (их) месте(ах) которого проводится государственная экспертиза: \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Сведения о рабочем (их) месте(ах), в отношении которого(ых) проводится государственная экспертиза: \_\_\_\_\_ (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)

Дата начала проведения государственной экспертизы: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Дата окончания проведения государственной экспертизы: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Перечень представленных документов, на основании которых проводилась государственная экспертиза: \_\_\_\_\_ 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

По результатам государственной экспертизы установлено следующее: \_\_\_\_\_

Подпись лица, проводившего государственную экспертизу: \_\_\_\_\_

(наименование должности и отдела специалиста проводившего экспертизу) (подпись, печать) (Ф.И.О. специалиста)

Экземпляр заключения государственной экспертизы получен: \_\_\_\_\_ (наименование профессии или должности, организации, чек, участка заявителя) (подпись, печать (при наличии)) (Ф.И.О. заявителя) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г. (дата получения заключения заявителем)

Приложение №3

к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников

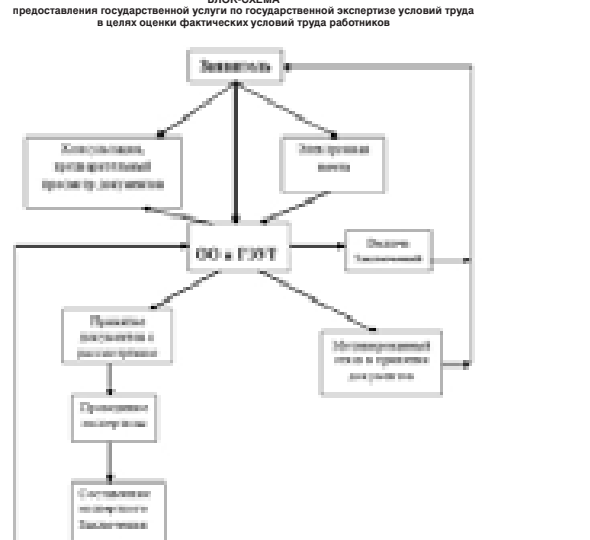
ЖУРНАЛ регистрации заключений государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников

Table with 6 columns: Регистрационный №, Дата проведения, Организация, Ф.И.О. заявителя, Итоговые документы, Ф.И.О. исполнителя, Подпись исполнителя

Приложение №4

к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников

БЛОК-СХЕМА предоставления государственной услуги по государственной экспертизе условий труда в целях оценки фактических условий труда работников









**(Окончание. Начало на 13-17-й с.)**

месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;

доходы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

34. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

35. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы определяется в случае, если возможность приостановления рассмотрения жалобы предусмотрено законодательством Российской Федерации.

36. Жалобы, поданные в письменной форме или в форме электронного документа, остаются без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

37. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» - Министерство, должностное лицо принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом предоставляющим услуги опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документов, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, а также в иных формах;

б) отказать в удовлетворении жалобы.

38. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявлено в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице Министерства, его территориального управления, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (представителя) или наименование представителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

39. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, или преступления, должностное лицо органа предоставляющего государственную услугу, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

40. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Министерства, а также их должностных лиц регулируется следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21 февраля 2013 г. № 46-ПП «О Правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и их должностных лиц либо государственных (гражданских) служащих»;

**Приложение №1**

к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

Заместителю министра труда и социальной защиты КБР

(Ф.И.О.)

от (Ф.И.О. заявителя)

проживающего(ей) по адресу:

Контактный телефон:

Электронный адрес: (при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас провести государственную экспертизу условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Наименование организации, профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии):

Индивидуальный номер рабочего места: \_\_\_\_\_

Сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии): \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявитель)

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах, в том числе получение и обработку моих персональных данных, полученных из иного органа исполнительной власти, органа местного самоуправления и подведомственных им организаций в целях предоставления мне государственной услуги.

Работодатели указывают юридический адрес, служебный телефон и электронный адрес (при наличии) организации:

"\_\_" \_\_\_\_ 201\_\_ г.

(дата) (подпись заявителя)

**Приложение №2**

к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)**

360001, КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, 100  
 http://mintrudkbr.ru, mail@mintrudkbr.ru, mintrud@kbr.ru  
 Тел: +7(8662) 42-39-87, факс: +7(8662) 42-76-77  
 Единый социальный телефон: 8-800-200-66-07

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место составления заключения) (дата составления заключения)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

На основании заявления (регистрационный № \_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_) на проведение государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда направленного в адрес Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации,

в соответствии с \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя, профессии или должности, цеха, участка)

\_\_\_\_\_ (наименование нормативно-правовых документов)

проведена государственная экспертиза условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (далее – государственная экспертиза).

Наименование работодателя или его обособленного подразделения, в отношении условий труда на рабочем(их) месте(ах) которого проводится государственная экспертиза:

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Сведения о рабочем(их) месте(ах), в отношении которого(ых) проводится государственная экспертиза:

\_\_\_\_\_ (индивидуальный номер рабочего места,

наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)

Дата начала проведения государственной экспертизы: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания проведения государственной экспертизы: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень представленных документов, на основании которых проводилась государственная экспертиза:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Сведения об организации (организациях), проводившей исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса: \_\_\_\_\_ (полное наименование организации,

проводившей специальную оценку условий труда, ее порядковый номер и дата внесения

\_\_\_\_\_ в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. эксперта организации, проводившей специальную оценку условий труда,

номер его сертификата эксперта на право проведения работ по специальной оценке условий труда и дата его выдачи)

По результатам государственной экспертизы установлено следующее:

Подпись лица, проводившего государственную экспертизу: \_\_\_\_\_ (наименование должности и отдела специалиста проводившего экспертизу) (подпись, печать) (Ф.И.О. специалиста)

Экземпляр заключения государственной экспертизы получен: \_\_\_\_\_ (наименование профессии или должности, организации, цеха, участка заявителя) (подпись, печать (при наличии)) (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата получения заключения заявителем)

Приложение №3  
 к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

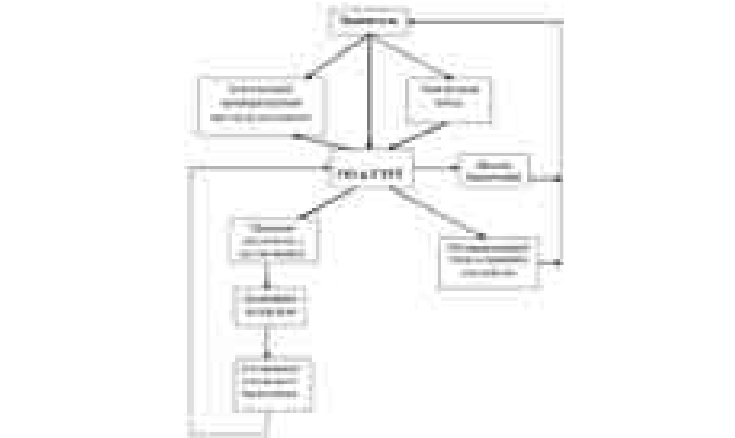
**ЖУРНАЛ регистрации заключений государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда**

Регистрационный №	Дата проведения	Организация, Ф.И.О. заявителя	Итоговые документы	Ф.И.О. исполнителя	Подпись исполнителя

**Приложение №4**

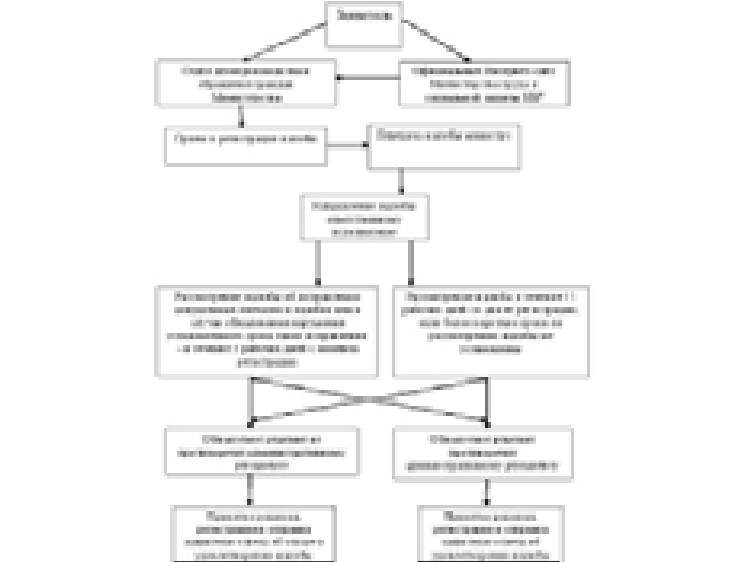
к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

**БЛОК-СХЕМА предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда**



Приложение №5  
 к Административному регламенту предоставления Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

**БЛОК-СХЕМА по процедуре подачи жалобы**



**Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (Минимущество КБР) ПРИКАЗ**

от 31 мая 2019 г. г. Нальчик №34

**Об утверждении Административного регламента Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики по предоставлению государственной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики»**

1. Признать утратившим силу приказ Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики от 06.04.2016 № 16.
2. Отделу организации и проведения торгов (З.А. Черкесова) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики.
3. Отделу государственной службы, кадров и делопроизводства (М.Ч. Хашева) ознакомиться с настоящим приказом заинтересованных государственных гражданских служащих Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики под личную подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **Т. ОШУНОВ**

(Продолжение на 19-й с.)















(**Ожюкна. Начало на 22-й с.**)  
образом оформлено доверенное, а также с разрешения продавца представить средств массовой информации;

решение продавца об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составленным в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

Подписанный уполномоченным продавцом протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона направляется продавцу аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

3.4.3. Особенности проведения выполнения процедуры в электронной форме

Сведения о проведении продажи государственного имущества в электронной форме должны содержаться в решении об условиях приватизации такого имущества.

Проведение государственного имущества в электронной форме (далее - продажа в электронной форме) осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки, электронная площадка, порядок ее функционирования должны соответствовать единым требованиям к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок, установленным в соответствии с Федеральным законом от 7 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и дополнительным требованиям к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

В случае, если юридическое лицо, действующее по договору с собственником имущества, включено в перечень операторов электронных площадок, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 7 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и соответствующим образом уведомлено в установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», привлечение иного оператора электронной площадки не требуется.

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в пользу продавца аукциона, приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением необходимых электронных документов.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендента участником аукциона, а также подписывает перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) участников аукциона, включенных в допуск к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендента участником аукциона претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальных сайтах в сети «Интернет».

Процедура аукциона проводится путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников аукциона к электронной площадке и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатор размещает на электронной площадке:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - информацию, указанную в открытой части электронной площадки, также предложение о цене имущества в время их поступления, величина повышения цены имущества, которая остается до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участники аукциона имеют право на приобретение имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной цене имущества истекает в момент поступления предложения; во время представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 минут после представления последнего предложения о цене имущества цена имущества не была предложена, аукцион проводится по программно-аппаратным средствам электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участниками предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не было принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем аукциона, заключающего договор купли-продажи, и цену имущества, включенного в допуск к участию в аукционе, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные положения его индивидуализирующие сведения (спецификации) аукцион;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

3.7.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в МФЦ заявления, предусмотренного приложением № 1, в одном экземпляре на бумажном носителе.

3.7.2. Прием документов в МФЦ в Минимущество КБР осуществляется по адресу: г. Нальчик, ул. Мухоморова, 10 (муниципальной) услуги заявитель обращается лично, через законного представителя или доверенного лица.

3.7.3. Основанием для действия по приему от заявителя запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включает в себя:

а) заявление и/или заявление заявителя (законного представителя или доверенного лица заявителя), а также проверку документа, подтверждающего полномочия законного представителя или доверенного лица (в случае обращения законного представителя или доверенного лица);

б) проверку комплектности представленных документов (при наличии);

в) проверку заявки в автоматизированной информационной системе МФЦ;

г) вручение расписки о получении заявки и документов (при наличии);

3.7.4. Передача документов из МФЦ в Минимущество КБР - передача документов из МФЦ в Минимущество КБР осуществляется посредством их доставки на бумажном носителе курьером МФЦ или в электронном виде по защищенным каналам связи, через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

3.8.1. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Минимущество КБР с заявлением об исправлении допущенных опечаток

3.8.2. Основанием для исправления опечаток в обязательном порядке указывается:

а) наименование уполномоченного органа, в который подается заявление об исправлении опечаток;

б) вид, дата, номер выдачи (регистрации) документа, выданного в результате предоставления государственной услуги;

в) для юридических лиц - название, организационно-правовая форма, ОГРН, адрес места жительства (места нахождения) адрес нахождения (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона.

3.8.3. Основанием для отказа в приеме заявления об исправлении опечаток не предусмотрено.

3.8.4. Основанием для отказа в исправлении опечаток являются: отсутствие заявления об исправлении опечаток; несоответствие требованиям пункта 3.8.1 и 3.8.2 административного регламента;

3.8.5. Основанием для принятия решения об исправлении опечаток является: принятие Минимуществом КБР решения об исправлении опечаток.

3.8.6. Заявление об исправлении опечаток регистрируется Минимуществом КБР в день приема заявления и в день момента получения заявления об исправлении опечаток и документов, приложенных к нему. В случае подачи заявления через МФЦ заявление подается в Минимущество КБР в бумажном носителе через сотрудника (курьера) не позднее рабочего дня, следующего за днем приема документов.

3.8.7. Заявление об исправлении опечаток рассматривается в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления об исправлении опечаток Минимуществом КБР на предмет соответствия требованиям, предусмотренным п. 3.8.1.

3.8.8. Основанием для отказа в приеме заявления об исправлении опечаток Минимуществом КБР в срок, предусмотренный пунктом 3.8.7 административного регламента:

а) в случае отсутствия оснований для отказа в исправлении опечаток, при этом заявителем не представлено административного регламента, принимает решение об исправлении опечаток;

б) в случае наличия хотя бы одного из оснований для отказа в исправлении опечаток, при этом заявителем не представлено административного регламента, принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток.

3.8.9. Основанием для принятия решения об отсутствии необходимости исправления опечаток Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, является: принятие решения об исправлении опечаток с указанием причин отсутствия необходимости исправления опечаток.

3.8.10. Исправление опечаток и ошибок осуществляется Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.8.8 административного регламента.

Результатом исправления опечаток является подготовленный в соответствии с административным регламентом документ, который прилагается к заявлению об исправлении опечаток и документов, выданного по результатам предоставления государственной услуги (в случае его предоставления заявителем).

3.8.11. Исправление опечаток и ошибок осуществляется Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.8.8 административного регламента.

Результатом исправления опечаток является подготовленный в соответствии с административным регламентом документ, который прилагается к заявлению об исправлении опечаток и документов, выданного по результатам предоставления государственной услуги (в случае его предоставления заявителем).

3.8.12. Исправление опечаток и ошибок осуществляется Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3.8.8 административного регламента.

Результатом исправления опечаток является подготовленный в соответствии с административным регламентом документ, который прилагается к заявлению об исправлении опечаток и документов, выданного по результатам предоставления государственной услуги (в случае его предоставления заявителем).

3.8.13. Основанием для принятия решения об отсутствии необходимости исправления опечаток Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, является: принятие решения об исправлении опечаток с указанием причин отсутствия необходимости исправления опечаток.

3.8.14. Основанием для принятия решения об отсутствии необходимости исправления опечаток Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, является: принятие решения об исправлении опечаток с указанием причин отсутствия необходимости исправления опечаток.

3.8.15. Основанием для принятия решения об отсутствии необходимости исправления опечаток Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, является: принятие решения об исправлении опечаток с указанием причин отсутствия необходимости исправления опечаток.

3.8.16. Основанием для принятия решения об отсутствии необходимости исправления опечаток Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, является: принятие решения об исправлении опечаток с указанием причин отсутствия необходимости исправления опечаток.

3.8.17. Основанием для принятия решения об отсутствии необходимости исправления опечаток Минимуществом КБР в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, является: принятие решения об исправлении опечаток с указанием причин отсутствия необходимости исправления опечаток.

на нарушения срока регистрации заявки на предоставление государственной услуги;

на нарушения срока предоставления государственной услуги;

на нарушения предоставления заявителем документов, не предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики для предоставления государственных услуг;

отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики для предоставления государственных услуг;

отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики;

требования внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики;

отказа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;

наступления срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики. В указанном случае досудебное (несудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, либо в многофункциональном центре возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг;

требования у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги. В указанном случае досудебное (несудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме.

5.4.4. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, подтверждающий полномочия на подачу жалобы в МФЦ.

5.4.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на подачу жалобы.

5.4.6. Прием жалоб осуществляется в соответствии с режимом работы Минимущества КБР, ГБУ «МФЦ», указанным в подпунктах 1.3. и 1.4. Административного регламента.

5.4.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем, в том числе посредством федеральной информационной системы «Единственный портал государственных услуг» (функция «Жалоба»).

5.4.8. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в подпункте 5.4.5 настоящего Регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, в соответствии с требованиями к электронной подписи, установленными Законом Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.4.9. При использовании Портала досудебного обжалования заявителем обеспечивается:

а) возможность подачи заявителем в электронной форме жалоб и иных документов (при наличии), подтверждающих доводы жалобы;

б) доступность для заполнения и (или) копирования заявителем шаблонов жалобы в электронной форме;

в) возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения жалобы, поданной любым способом;

г) возможность получения заявителем решения по жалобе, поданной любым способом;

д) возможность ознакомления с информацией об общем количестве поданных и рассмотренных жалоб.

5.4.9. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При подаче жалобы в МФЦ обеспечивается прием и рассмотрение Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.4.10. Основанием для рассмотрения жалобы должностные лица Минимущества КБР обеспечивают прием и рассмотрение жалоб.

5.4.11. Минимущество КБР обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Минимущества КБР, его должностных лиц;

в) консультацию заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Минимущества КБР, его должностных лиц;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.4.12. Основанием для начала процедуры досудебного (несудебного) обжалования являются поступление жалобы заявителя и ее регистрация.

5.4.13. Основанием для решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальный сайта многофункционального центра, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.15. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта эти организации, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.15. Срок рассмотрения жалобы

5.4.16. Жалоба, поступившая в Минимущество КБР, многофункциональный центр, уполномоченный орган, осуществляющий функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.4.17. Жалоба, поступившая в Минимущество КБР, многофункциональный центр, уполномоченный орган, осуществляющий функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению не позднее пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Минимущества КБР, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, уполномоченного органа, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в приеме документов и заявителем либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней с момента регистрации такого обращения, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - 5 дней со дня ее поступления.

5.6. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в случаях, если:

а) в письменной жалобе не указаны наименование заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

б) 5.6.2. текст жалобы не подается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу, если его наименование, почтовый адрес и иные сведения отсутствуют;

в) 5.6.3. в письменной жалобе содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

г) 5.6.4. в жалобе содержится угроза, на которой заявителем многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю (по желанию заявителя в электронной форме) не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

5.8. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых ему для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. Нарушение должностным лицом органа исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики государственных или муниципальных услуг заявителем либо предоставление государственной услуги заявителем с нарушением установленных сроков является нарушением, влекущим за собой применение штрафных санкций в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случаях нарушения предусмотренного настоящим Регламентом порядка проведения аукциона на право заключения договора аренды государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, подается в соответствии с законодательством Российской Федерации жалоба в вышестоящий орган (при его наличии), заявителю не согласные с принятым решением вправе обратиться с апелляцией в судные органы.

5.11. Основанием для подачи жалобы на решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, подается в соответствии с законодательством Российской Федерации жалоба в вышестоящий орган (при его наличии), заявителю не согласные с принятым решением вправе обратиться с апелляцией в судные органы.

5.12. В указанной апелляции приводятся доводы претендента, обосновывающие его позицию, со ссылкой на действующие нормативные правовые акты.

5.13. По результатам рассмотрения апелляции может быть принято решение об отклонении апелляции и сохранении результатов аукциона; об удовлетворении апелляции.

5.14. С порядком подачи и рассмотрении жалобы заявителя могут ознакомиться посетители сайта Минимущества КБР в сети «Интернет», в Федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и в ГБУ «МФЦ».

5.15. Проверка исполнения административного порядка досудебного (несудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу; должностного лица органа, осуществляющего предоставление государственных или муниципальных услуг (функций) и в ГБУ «МФЦ».

5.16. Постановление Правительства КБР от 21.02.2013 № 46-П «О Правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и их должностных лиц либо государственных гражданских служащих».

5.17. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.18. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.19. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.20. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.21. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.22. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.23. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.24. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.25. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.26. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.27. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.28. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.29. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.30. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

5.31. Особенности выполнения административных процедур (действий) в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг КБР».

#### ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

г. Нальчик " " " " 20 г.

Заявитель, (полное наименование, юридический, почтовый адрес (для юридического лица) фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (для физического лица))

в лице (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки)

действующий на основании (наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

далее именуемый Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованном в газете «*Вестник Кабардино-Балкарии*» от 14.06.2019 № 20, размещенном на сайте (а) *www.kbr.ru*, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, а именно:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам аукциона, в срок и на счет, определяемые договором купли-продажи;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Министерством земельных и муниципальных отношений Кабардино-Балкарской Республики договор купли-продажи в срок, установленный законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам аукциона, в срок и на счет, определяемые договором купли-продажи;

3) Банковские реквизиты Претендента (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного или лицевого счета), идентификационный номер Претендента (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка, почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения заявки и документов, контактный телефон.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описанием.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ МП - " " " " 20 г.

Отметка о принятии заявки: \_\_\_\_\_  
в час. мин. " " " " 20 г. за № \_\_\_\_\_  
Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ №17

от 12 апреля 2019 г.

Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июня 2017 г. №401-р приказываю:
1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 10 мая 2016 г. №55 - Об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.

Положение об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

- 1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - Общественный совет), порядок взаимодействия Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) с Общественной палатой Кабардино-Балкарской Республики (далее - Общественная палата) при создании Общественного совета и формировании его состава.
1.2. Общественный совет при Министерстве образуется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Кабардино-Балкарской Республики от 19 апреля 2016 г. № 20-РЗ «Об общественном контроле в Кабардино-Балкарской Республике».
1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом и формой регулярного взаимодействия власти и гражданского общества.
1.4. Общественный совет является субъектом общественного контроля и участвует в осуществлении общественного контроля в сферах, относящихся к компетенции Министерства.
1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.
1.6. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения утверждаются приказом Министерства после согласования с Общественной палатой.
1.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Кабардино-Балкарской Республики, законов и иных нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, а также положений об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июня 2017 г. № 401-р, и настоящего Положения.
1.8. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.
1.9. Цели и задачи Общественного совета
1.10. Общественный совет образуется в целях защиты прав и свобод граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в соответствующей сфере государственного управления, обеспечения открытости деятельности Министерства и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, а также осуществления общественного контроля за деятельностью Министерства.
1.11. Основными задачами Общественного совета являются:
а) привлечение граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций к реализации государственной политики в сфере деятельности Министерства;
б) проведение общественных обсуждений, опросов и иных нормативных правовых актов и их проектов по вопросам деятельности Министерства;
в) анализ реализации мер по предупреждению коррупции, по выявлению и последующему устранению причин развития коррупции в сфере деятельности Министерства с участием представителей органов власти, институтов гражданского общества, средств массовой информации, ученых и специалистов;
г) выработка предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности Министерства, а также по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных правонарушений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
д) выявление инициатив и предложений граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, связанных с деятельностью Министерства, в том числе направленных на противодействие коррупции;
е) участие в информировании граждан о деятельности Министерства в том числе через средства массовой информации, а в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности Министерства.
1.12. Компетенция и полномочия Общественного совета
1.13. К компетенции Общественного совета относятся:
а) подготовка рекомендаций по решению вопросов, связанных с участием Министерства в выработке государственной политики и осуществлении нормативного правового регулирования в сфере его ведения;
б) рассмотрение вопросов исполнения Министерством поручений и актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Глав Кабардино-Балкарской Республики, а также реализации Правительством Кабардино-Балкарской Республики, а также реализации планов мероприятий («дорожных карт»), государственных программ Кабардино-Балкарской Республики;
в) осуществление общественного контроля в порядке и форме, предусмотренных законодательством об общественном контроле;
г) рассмотрение общественно значимых проектов правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, а также проектов нормативных правовых актов в иных документах, включая программы, разрабатываемые Министерством, которые не могут быть приняты без учета общественного мнения. Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 февраля 2015 г. № 18-ПП. Общественный совет совместно с руководством Министерства вправе определять дополнительный перечень проектов приоритетных правовых актов, которые подлежат обязательному публичному обсуждению на заседаниях Общественного совета;
д) осуществление мониторинга качества оказания государственных услуг Министерством, участие в мероприятиях по повышению качества их предоставления;
е) участие в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, иных служебных органов, созданных в соответствии с Положением;
ж) участие в работе комиссии по этике, по вопросам этики, антикоррупционной деятельности и закупок товаров (работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение работ и оказание услуг;
з) участие в рассмотрении вопросов деятельности структурных подразделений Министерства, государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики и иных организаций, подведомственных Министерству;
и) по согласованию с министром сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - министр) участие в заседаниях и иных мероприятиях, проводимых Министерством;
к) рассмотрение инициатив граждан, организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, внесение предложений по их реализации;
л) участие в приеме граждан должностными лицами Министерства, выборочный анализ качества ответов Министерства;
м) взаимодействие со средствами массовой информации по освещению деятельности Общественного совета;
н) иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики к компетенции Общественного совета.
1.14. Для реализации своей компетенции Общественный совет наделается следующими полномочиями:
а) приглашать на заседания Общественного совета руководителей Министерства, представителей Общественной палаты, общественных объединений и других организаций, должностных лиц и специалистов;
б) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Министерством государственные гражданские служащие;
в) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.
1.15. Порядок формирования Общественного совета
1.16. Порядок формирования Общественного совета осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики и настоящим Положением в случае принятия решения о его образовании либо в случае истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава.
1.17. Коллегиальный состав Общественного совета устанавливается в пределах от 5 до 23 человек.
1.18. Общественный совет создается по инициативе Министра либо по предложению Общественной палаты.
1.19. Предложение о создании Общественного совета по инициативе Общественной палаты осуществляется путем направления соответствующего решения совета Общественной палаты Министру.
1.20. Объявление о начале формирования Общественного совета должно содержать:
а) информацию о начале приема заявлений от кандидатов в члены

- Общественного совета;
б) требования к кандидатам в члены Общественного совета;
в) сроки и место приема заявлений.
1.21. В случае создания Общественного совета по инициативе Министра в Общественную палату направляются решение о создании Общественного совета и проект положения об Общественном совете для согласования.
1.22. Общественная палата в течение 5 рабочих дней рассматривает проект положения об Общественном совете.
1.23. В течение 30 рабочих дней со дня размещения объявления о начале приема заявлений от кандидатов в члены Общественного совета Министром на Едином портале исполнительных органов власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления и на Едином портале исполнительных органов власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления принимаются заявления на кандидатуру в состав Общественного совета в соответствии с установленными требованиями.
1.24. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства в его составе представителей государственных органов, бизнес-сообщества, общественных организаций, экспертного и научного сообществ, негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность которых являются предоставление или защита (содействие защите) общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений.
1.25. Не допускаются к выдвижению кандидатуры организации, которые в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 8 июня 2009 г. № 28-РЗ «Об Общественной палате Кабардино-Балкарской Республики» выдвигают кандидатов в члены Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики.
1.26. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатур в состав Общественного совета, устанавливаются следующие требования:
а) общественное объединение и иные негосударственные некоммерческие организации должны осуществлять деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики;
б) не находится в процессе ликвидации;
в) кандидат в состав Общественного совета при Министерстве должен являться членом Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики;
г) не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета;
д) не должны быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета;
е) лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики либо назначенные на должность руководителей исполнительного органа государственной власти, при котором образован Общественный совет, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;
ж) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
з) лица, имеющие двойное гражданство;
и) лица, входящие в состав двух общественных советов при исполнительном органе государственной власти, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета при исполнительном органе государственной власти, в который они выдвигаются повторно;
к) лица, состоящие в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2013 г. № 32-ФЗ «Об образовании» в образовательных организациях, не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.
1.27. Требования к комплектности документов, предоставляемых кандидатурой, кандидатуры в состав Общественного совета и кандидатуры не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.
1.28. Требования к комплектности документов, предоставляемых кандидатурой, кандидатуры в состав Общественного совета и кандидатуры не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.
1.29. Заявления кандидата в члены Общественного совета на имя руководителя исполнительного органа государственной власти о согласии принять участие в работе Общественного совета (приложение № 1);
2) согласие кандидата в члены Общественного совета (приложение № 2);
3) согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение № 3);
4) инициальное письмо организации, выдвигавшей кандидата, адресованное Министерству, содержащее в свободной форме (представляется в оригинале):
а) полное наименование юридического лица;
б) ИНН, ОГРН юридического лица;
в) выдержку из устава юридического лица о его целях и задачах.
1.30. Состав Общественного совета определяется Министерством и составляет 10 человек. Состав Общественного совета, и утверждается по согласованию с Общественной палатой.
Министр определяет ответственного секретаря Общественного совета из числа своих заместителей.
1.31. Ответственный секретарь Общественного совета не входит в состав Общественного совета и не является его членом.
1.32. Общественный совет считается сформированным со дня подписания протокола соответствующего акта с указанием состава Общественного совета.
1.33. Срок полномочий члена Общественного совета составляет 2 года. Инициатива проведения первого заседания Общественного совета по его инициативе не является его членом.
1.34. Замена члена Общественного совета допускается в случае систематического (3 и более) пропуска заседаний Общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.
1.35. Вопрос об исключении члена Общественного совета в случае систематического пропуска заседаний Общественного совета инициируется решением Общественного совета.
1.36. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случаях:
а) истечения срока его полномочий;
б) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
в) избрания или назначения члена Общественного совета на должность, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения;
г) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
д) признания члена Общественного совета недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
е) в случае начала процедуры реорганизации, ликвидации либо банкротства юридического лица;
ж) в случае прекращения деятельности Общественного совета в соответствии с федеральным законодательством;
з) в случаях, предусмотренных пунктом 6.5 настоящего Положения.
1.37. Общественные советы второго и последующих составов формируются в установленном порядке в связи с истечением срока полномочий Общественного совета.
1.38. Не позднее чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета Министерство инициирует процедуру формирования его нового состава.
1.39. Порядок деятельности Общественного совета
1.40. Общественный совет собирается не позднее 30 (тридцати) дней со дня утверждения его состава и избирает председателя (сопредседателя), заместителя (заместителей) председателя Общественного совета.
1.41. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утверждаемым на заседании Общественного совета.
1.42. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета или по требованию не менее одной трети его членов может быть проведено внеочередное заседание.
1.43. Решения Общественного совета принимаются открытым большинством голосов. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.
1.44. Решения Общественного совета оформляются протоколами, копии которых предоставляются ответственным секретарем членом Общественного совета. Информация о решении Общественного совета, заключения и результаты экспертизы по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иных документах, план работы на год в обязательном порядке размещаются в сети «Интернет» на странице Министерства на Едином портале исполнительных органов власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления.
1.45. Члены Общественного совета, не согласные с решением

- Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение (или, в обязательном порядке, вносить в протокол заседания (или, прилагается к нему).
5.3. За 5 дней до начала заседания Общественного совета ответственный секретарь Общественного совета предоставляет ответственным секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Ответственный секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы Министру и членам Общественного совета.
5.4. Председатель Общественного совета:
1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
2) формирует при участии членов Общественного совета примерный план работы и вносит его на заседание Общественного совета для утверждения;
3) формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
4) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте проведения и повестке предстоящего заседания;
5) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
6) контролирует своевременное направление членам Общественного совета документов и материалов;
7) вносит предложения по составу информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на странице Министерства на официальном портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики;
8) взаимодействует с Министром по вопросам реализации решений Общественного совета;
9) принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному снятию полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;
9.5. Заместитель председателя Общественного совета исполняет полномочия председателя по его поручению и в случаях его отсутствия.
5.5. Ответственный секретарь Общественного совета:
1) уведомляет Министра о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета;
2) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте проведения и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
3) готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты повестки и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
4) ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;
5) в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения этих материалов;
6) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения в сети «Интернет» на странице Министерства на Едином портале исполнительных органов власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления.
5.6. Члены Общественного совета имеют право:
1) вносить предложения по формированию примерного плана работы Общественного совета, повестки заседания Общественного совета;
2) возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
3) предлагать кандидатуры экспертов, привлекаемых к работе Общественного совета;
4) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым

- вопросам, вносить предложения по проектам документов и иным материалам для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
5) в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием сети «Интернет», о нарушении прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Министерства, а также с результатами рассмотрения таких обращений;
6) принимать участие в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Министерства;
7) запрашивать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных Министерству, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Министерства;
8) участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов Министерства.
5.12. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
5.13. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
5.14. В целях информационного обеспечения деятельности Общественного совета, его публичности и открытости Общественный совет может пользоваться страницей Министерства на Едином портале исполнительных органов власти Кабардино-Балкарской Республики и органов местного самоуправления, Общественной палаты в сети «Интернет».
5.15. Общественный совет осуществляет информационное взаимодействие с другими субъектами общественного контроля, а также с органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.
5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Министерством.
VI. Конфликт интересов
6.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействия (давление) на члена Общественного совета, которая может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и/или которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан, общественных интересами (или институтов гражданского общества), способное привести к причинению вреда этим законным интересам.
6.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (несовершеннолетнего обогащения) в денежной или иной материальной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членом его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.
6.3. Члены Общественного совета после его формирования в течение 10 дней обязаны в письменной форме информировать председателя Общественного совета о наличии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав Общественного совета.
6.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.
6.5. В случае выявления у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном настоящим Положением.

Приложение № 1 к Положению об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

(наименование исполнительного органа государственной власти Кабардино-Балкарской Республики) от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)
Заявление
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Прошу включить меня в состав Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.
В случае голосования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, и выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.
анкету кандидата в члены Общественного совета;
согласие на обработку персональных данных;
решение о выдвижении кандидата в члены Общественного совета/копию письма \_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя организации) содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены Общественного совета (при наличии).
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Положению об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

Анкета кандидата в члены Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики
№ п/п Сведения о кандидате Графа для заполнения
1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)
2. Должность
3. Дата рождения
4. Место жительства
5. Контактный телефон
6. E-mail (при наличии)
7. Уровень образования, наименования учебного заведения
8. Наличие ученого звания, ученой степени
9. Трудовая деятельность за последние 5 лет
10. Общественная деятельность
11. Наличие (отсутствия) несной или непогашенной судимости
12. Дополнительная информация (по желанию)
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к Положению об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

Согласие на обработку персональных данных
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) \_\_\_\_\_
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты) \_\_\_\_\_
проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю Министерству сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в члены Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики.
Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обобщение, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в рамках их полномочий с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте исполнительного органа власти Кабардино-Балкарской Республики в сети «Интернет» и (или) на странице органа исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, на официальном интернет-сайте органа исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики. Оператор вправе осуществлять смещение (автоматизированно и неавтоматизированно) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).
В случае получения моего письменного заявления об отзыве моего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения цели обработки моих персональных данных.
Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
(подпись) (Ф.И.О.)
(Окончание на 25-й с.)

(Окончание. Начало на 24-й с.)

**О начале процедуры формирования Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июня 2014 г. №122-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 19 апреля 2016 г. №20-РЗ «Об общественном контроле в Кабардино-Балкарской Республике», Положением об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, утвержденном приказом Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 12 апреля 2019 г. №17, Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство) объявляет о начале процедуры формирования Общественного совета при Министерстве в связи с истечением срока полномочий предыдущего состава.

Заявления от кандидатов в состав Общественного совета при Министерстве принимаются в течение 30 рабочих дней со дня размещения объявления о начале процедуры формирования Общественного совета при Министерстве. Начало приема документов - с 14 июня 2019 г. до 25 июня 2019 г. (включительно). Министерство, отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупции, 3 эт., каб. № 377, с 9.00 до 18.00, перерыв - с 13.00 до 14.00.

Информация размещена дополнительно на странице Министерства на официальном портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики ([www.pravitelstvokbr.ru](http://www.pravitelstvokbr.ru)). За справками обращаться по телефону: (8662) 40510, отдел государственной службы, кадров и профилактики коррупции.

Адрес Министерства: 360051, КБР г. Нальчик, проспект Ленина, 27, e-mail: [mos@kbr.ru](mailto:mos@kbr.ru).

Состав Общественного совета при Министерстве формируется с учетом представительства Общественной палаты, профессиональных союзов, бизнес-сообщества, общественных организаций, экспертного и научного сообществ, некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Министерства.

Не допускаются к выдвижению кандидаты в члены Общественного совета при Министерстве обладают Общественная палата, общественные объединения и иные некоммерческие организации, цели и направления деятельности которых являются представлением и защитой (защитой) общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений.

Не допускаются к выдвижению кандидатов организации, которые в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 8 июня 2009 г. № 26-РЗ «Об Общественной палате Кабардино-Балкарской Республики» не могут быть членами Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики.

К общественным объединениям и иным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатуры в члены Общественного совета при Министерстве, а кандидатурами в состав Общественного совета при Министерстве устанавливаются следующие требования:

- 1) общественное объединение и иные некоммерческие организации зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики;
- 2) не находится в процессе ликвидации;
- 3) кандидат в состав Общественного совета при Министерстве старше 18 лет и имеет гражданство Российской Федерации;
- 4) не имеет конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета при Министерстве:

- 1) лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики либо назначаемые на должность руководителем исполнительного органа государственной власти, в котором образован Общественный совет, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;
- 2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- 3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- 4) лица, имеющие двойное гражданство;
- 5) лица, входящие в состав двух общественных советов при исполнительном органе государственной власти, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета при исполнительном органе государственной власти, в который они выдвигаются повторно;
- 6) лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Требования к комплектности документов, предоставляемых организатором выдвижения кандидатуры в члены Общественного совета при Министерстве на имя министра сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о согласии принять участие в работе Общественного совета при Министерстве (приложение № 1):

- 1) заявления кандидата в члены Общественного совета при Министерстве на имя министра сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики о согласии принять участие в работе Общественного совета при Министерстве (приложение № 1);
- 2) анкеты кандидата (приложение № 2);
- 3) согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение № 3);
- 4) информационное письмо организации, выдвигающей кандидата, адресованное в Министерство, содержащее в свободной форме полное наименование юридического лица; ИНН, ОГРН юридического лица; выдержку из устава юридического лица о его целях и задачах.

**Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 июня 2019 года г.Нальчик №71/1-6

**О Календарном плане мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики**

На основании статьи 2 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 18 февраля 2003 года № 23-РЗ «Об Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики», Постановления Парламента Кабардино-Балкарской Республики от 1 июня 2019 года № 108/11-П о назначении выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики нового созыва, Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва.
2. Контроль за выполнением настоящего Календарного плана воз-

ложить на секретаря Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики Н.О. Беспалова.

3. Настоящее постановление направить в территориальные избирательные комиссии Кабардино-Балкарской Республики опубликовать в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

**Председатель В.М. ГЕШЕВ**  
**Секретарь Н.О. БЕСПАЛОВА**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
**мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ. СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ	3	4
1.	Представление сведений об избирателях в территориальные избирательные комиссии для составления списков избирателей ч.5 ст.13 56-ФЗ	Не позднее 8 августа 2019 года включительно (не позднее чем за 30 дней до дня голосования)	Главы местных администраций, командиры воинских частей, руководители учреждений, в которых избиратели временно пребывают на территории Кабардино-Балкарской Республики
2.	Информирование территориальных избирательных комиссий и избирателей в ранее представленных сведениях об избирателях По решению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики	Ежедневно со дня представления сведений	Главы местных администраций, командиры воинских частей, руководители учреждений, в которых избиратели временно пребывают на территории Кабардино-Балкарской Республики
3.	Составление списка избирателей отдельно по каждому избирательному участку ч.2 ст.13 56-ФЗ	Не позднее 27 августа 2019 года включительно (не позднее чем за 11 дней до дня голосования)	Территориальные избирательные комиссии
4.	Передача первых экземпляров списков избирателей соответствующим участковым избирательным комиссиям ч.3 ст.13 56-ФЗ	Не позднее 28 августа 2019 года включительно (не позднее чем за 10 дней до дня голосования)	Территориальные избирательные комиссии
5.	Представление избирателям списков избирателей для ознакомления и дополнительного уточнения ч.1 ст.15 56-ФЗ	С 28 августа 2019 года включительно (за 10 дней до дня голосования)	Участковые избирательные комиссии
6.	Составление списка избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей ч.4 ст.13 56-ФЗ	Не позднее 7 сентября 2019 года включительно (не позднее дня предшествующего дню голосования)	Участковые избирательные комиссии
7.	Включение в список избирателей по месту нахождения:		
7.1.	реализация избирателями права подачи заявления о включении в список избирателей по месту нахождения лично в территориальную избирательную комиссию или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо в электронном виде через федеральный государственный информационный систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ч.4 ст.14 56-ФЗ п. 2.1. Порядка подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденным постановлением ЦИК России от 06.06.2018 г. № 161/1316-7	С 24 июля по 4 сентября 2019 года включительно (не ранее чем за 45 дней до дня голосования)	Избиратели, которые будут находиться в день голосования вне места своего жительства, но в пределах территории Кабардино-Балкарской Республики
7.2.	реализация избирателями права подачи заявления о включении в список избирателей по месту нахождения лично в участковую избирательную комиссию ч. 4 ст. 14 56-ФЗ п. 2.1. Порядка подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденным постановлением ЦИК России от 06.06.2018 г. № 161/1316-7	С 28 августа по 4 сентября 2019 года включительно (не позднее чем за 10 и не позднее чем за три дня до дня голосования)	Избиратели, которые будут находиться в день голосования вне места своего жительства, но в пределах территории Кабардино-Балкарской Республики
7.3.	реализация избирателями, которые не имели возможности подать заявление о включении в список избирателей по месту жительства (в соответствии с документом о месте жительства) права подачи в соответствующую участковую избирательную комиссию личного письменного (специального) заявления о включении в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания ч. 4 ст. 14 56-ФЗ п. 2.14. Порядка подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденным постановлением ЦИК России от 06.06.2018 г. № 161/1316-7	Не ранее 5 сентября и не позднее 14 часов 7 сентября 2019 года (не ранее чем за два дня до дня голосования и не позднее 14 часов по местному времени в день, предшествующий дню голосования)	Избиратели, которые будут находиться в день голосования вне места своего жительства, но в пределах территории Кабардино-Балкарской Республики и не имели возможности подать заявление в соответствии с пунктами 7.1 и 7.2 Календарного плана
8.	Оформление отдельных книг списков избирателей (в случае разделения списка на отдельные книги) ч.10 ст.13 56-ФЗ	Не позднее 7 сентября 2019 года включительно (не позднее чем день, предшествующий дню голосования)	Председатели участковых избирательных комиссий
9.	Подписание выверенного и уточненного списка избирателей и заверение списка печатью участковой избирательной комиссии ч.11 ст.13 56-ФЗ	Не позднее 7 сентября 2019 года включительно (не позднее чем в день, предшествующий дню голосования)	Председатели, секретари участковых избирательных комиссий

II.	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ КОМИССИИ		
10.	Объявление (обнародование) сообщения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий. Сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий ч. 12 п. 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением ЦИК России от 05.12.2012 № 152/1317-6	19 июля 2019 года, с 19 июля 2019 года по 8 августа 2019 года включительно (начинается за 30 дней до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики, территориальные избирательные комиссии
11.	Обеспечение оборудования для изготовления протоколов и документов по результатам выборов и эксплуатационной документацией для участковых избирательных комиссий (п. 7 постановления ЦИК России от 15.02.2017 № 74/677-7 «О применении технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машинчитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машинчитаемого кода»	Не позднее 19 августа 2019 года, до 19 августа 2019 года	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики во взаимодействии с нижестоящими комиссиями, органами государственной власти и местного самоуправления
12.	Направление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики сведений о продолжении кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий ч. 21 п. 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением ЦИК России от 05.12.2012 № 152/1317-6	Не позднее 19 августа 2019 года включительно (не позднее чем через 5 дней со дня окончания срока приема предложений)	Территориальные избирательные комиссии
13.	Принятие решения о кандидатурах для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий (ч. 21 п. 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного Постановлением ЦИК России от 05.12.2012 № 152/1317-6)	Не позднее 23 августа 2019 года включительно (не позднее чем через 15 дней со дня окончания приема предложений)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
III.	НАБЛЮДАТЕЛИ, ПРЕДСТАВИТЕЛИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		
14.	Размещение в сети «Интернет» информации о порядке аккредитации представителей средств массовой информации и формы заявок на аккредитацию п.4 Порядка аккредитации представителей средств массовой информации для присутствия в помещениях для голосования, определения итогов выборов, референдума на дополнительных выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по одномандатным избирательным округам, на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, референдумах субъектов Российской Федерации, местных референдумах, проводимых 10 сентября 2017 года и в последующие дни голосования (Постановление ЦИК России от 19.04.2017 № 80/698-7)	До 9 июля 2019 года (не позднее чем за 60 дней до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
15.	Подача в соответствующую избирательную комиссию заявок на аккредитацию представителей средств массовой информации ч.11 ст.22 56-ФЗ п.2.2 Порядка аккредитации представителей средств массовой информации для присутствия в помещениях для голосования; определения итогов выборов, референдума на дополнительных выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по одномандатным избирательным округам, на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, референдумах субъектов Российской Федерации, местных референдумах, проводимых 10 сентября 2017 года и в последующие дни голосования (Постановление ЦИК России от 19.04.2017 № 80/698-7)	Не ранее 9 июля 2019 года, но не позднее 4 сентября 2019 года включительно (в период, который начинается за 60 дней до дня голосования и не позднее чем за три дня до дня голосования)	Редакции средств массовой информации
16.	Представление в соответствующую территориальную избирательную комиссию списков наблюдателей, назначенных в участковые избирательные комиссии ч.7-1 ст.22 56-ФЗ	Не позднее 4 сентября 2019 года включительно (не позднее чем за три дня до дня голосования)	Избирательные объединения, Общественная палата Российской Федерации, Общественная палата Кабардино-Балкарской Республики, назначенные наблюдатели в участковые комиссии
IV.	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ. ВЫДВИЖЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ СПИСКОВ КАНДИДАТОВ		
17.	Публикация в периодических печатных изданиях списка избирательных объединений, имеющих право принять участие в выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва, в том числе выдвигать списки кандидатов, размещение его в сети «Интернет» на официальном сайте полномочной организации, а также направление указанного списка в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики ч.9 ст.67-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 14 июня 2019 года включительно (не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике
18.	Реализация права на обращение в любое региональное отделение любой политической партии с предложением о включении в список кандидатов, выдвигаемый этим избирательным объединением до: ч.5 ст.28 56-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 14 июня 2019 года включительно (не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом и являющиеся членами политических партий
19.	Выдвижение списка кандидатов избирательным объединением ч.2 ст.28 56-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 14 июня 2019 года включительно (в течение 30 дней после официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Избирательные объединения
20.	Представление списка кандидатов и иных документов в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики для заверения ч.1 ст.29 56-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 11 июля 2019 года включительно (не позднее чем через 30 дней после официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Уполномоченные представители избирательного объединения
21.	Рассмотрение документов, представленных уполномоченным представителем избирательного объединения. Заверение списка кандидатов и выдача уполномоченному представителю избирательного объединения копии заверенного списка кандидатов либо мотивированного решения об отказе в заверении указанного списка ч.6 ст.29 56-ФЗ	В течение 3 дней со дня приема документов	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
22.	Проведение проверки достоверности сведений о кандидатах ч.2 ст.33 56-ФЗ	В течение 10 дней со дня поступления запроса Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики (20 дней по вопросам счетов (вклады), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и иностранных финансовых инструментов)	Проверяющие органы во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
23.	Сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения списка кандидатов (за исключением случаев, когда сбор подписей не требуется) ч.2 ст.29-1 56-ФЗ ч.5 ст.37-ФЗ	Со дня оплаты изготовления подписных листов	Избирательные объединения
24.	Представление документов для регистрации списка кандидатов в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики ч.1 ст.32 56-ФЗ	Не ранее 24 июня 2019 года, не позднее 24 июня 2019 года включительно 18 часов (не ранее, чем за 75 дней, не позднее, чем за 45 дней до дня голосования до 18 часов)	Уполномоченные представители избирательного объединения
25.	Прим документов для регистрации списка кандидатов и выдача уполномоченному представителю избирательного объединения документа, подтверждающего их прием, с указанием даты и времени начала и окончания приема ч.2 ст.32 56-ФЗ	Не ранее 24 июня 2019 года, не позднее 24 июня 2019 года включительно 18 часов (не ранее, чем за 75 дней, не позднее, чем за 45 дней до дня голосования до 18 часов)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
26.	Извещение избирательного объединения, представляющего документы для регистрации списка кандидатов, о вынашивании неполноте сведений о кандидатах или несоответствии требований закона к оформлению документов, представленных в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики ч.1 ст.38 67-ФЗ	Не позднее чем за три дня до дня заседания Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации списка кандидатов	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
27.	Реализация права на внесение уточнений и дополнений в документы, представленные в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики ч.1 ст.38 67-ФЗ ч.1 ст.38 67-ФЗ	Не позднее чем за один день до дня заседания Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации списка кандидатов	Уполномоченные представители избирательного объединения
28.	Принятие решения о регистрации списка кандидатов либо мотивированного решения об отказе в его регистрации ч.1 ст.34 56-ФЗ	В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации списка кандидатов документов	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики

(Продолжение на 26-й с.)



(Продолжение. Начало на 25-й с.)

29.	Направление в правокартельные органы, суд документов и материалов для установления факта нарушения и решения вопроса о привлечении к ответственности виновных лиц в случае обнаружения признаков нарушения законодательства Российской Федерации о выборах, влекущего за собой уголовную или административную ответственность ч.3 ст.34 56-ФЗ	Незамедлительно	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики	51.	Реализация права избирательного объединения отказать от использования предоставленного для проведения предвыборной агитации платного либо бесплатного эфирного времени, сообщив об этом в письменной форме соответствующей организации телерадиовещания ч.12 ст.47 56-ФЗ	Не позднее чем за 5 дней до выхода в эфир, а если выход должен состояться менее чем через 5 дней до дня жеребьевки	Избирательные объединения
30.	Выдача уполномоченному представителю избирательного объединения копии решения об отказе в регистрации списка кандидатов либо об отказе в его регистрации (в случае принятия такого решения) ч.4 ст.34 56-ФЗ	В течение суток с момента принятия решения	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики	52.	Проведение жеребьевки в целях распределения бесплатной печатной площади и определения даты публикации предвыборных агитационных материалов ч.4 ст.48 56-ФЗ	По завершении регистрации списков кандидатов, но не позднее 6 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 32 дня до дня голосования)	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий
31.	Передача в средства массовой информации зарегистрированного списка кандидатов вместе со сведениями о включенных в него кандидатах ч.10 ст.34 56-ФЗ	В течение 48 часов после регистрации списка кандидатов	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики	53.	Проведение жеребьевки в целях определения даты публикации предвыборных агитационных материалов в рамках зарезервированной для проведения предвыборной агитации платной печатной площади ч.7 ст.48 56-ФЗ	По завершении регистрации списков кандидатов, но не позднее 6 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 32 дня до дня голосования)	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий, выходящие не реже одного раза в неделю, на основании письменных заявок, поданных уполномоченными представителями избирательного объединения
32.	Обжалование решения Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики о регистрации списка кандидатов в Верховном Суде Кабардино-Балкарской Республики ч.2 ст.36 56-ФЗ	В течение 10 дней со дня принятия обжалуемого (оспариваемого) решения, (жалоба должна быть рассмотрена в пятидневный срок)	Уполномоченные представители избирательного объединения	54.	Реализация права избирательного объединения отказаться от использования печатной площади ч.9 ст.48 56-ФЗ	Не позднее чем за 5 дней до дня публикации	Избирательные объединения
<b>V. СТАТУС КАНДИДАТОВ</b>				55.	Уведомление Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики о факте предоставления помещения избирательному объединению, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим избирательным объединениям в письменной форме ч.4 ст.49 56-ФЗ	Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения	Собственники (владельцы) помещений
33.	Представление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики заверенных копий призов (досрочений) об осуждении на время участия в выборах от выполнения должностных или служебных обязанностей зарегистрированных кандидатов, находящихся на государственной или муниципальной службе либо работающих в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации ч.2 ст.36 56-ФЗ	Не позднее чем через 5 дней со дня регистрации списка кандидатов, в который включен такой кандидат	Уполномоченные представители избирательного объединения	56.	Размещение в сети Интернет информации, содержащейся в уведомлении о факте предоставления избирательному объединению помещения для проведения агитационных мероприятий, или информирование об этом других избирательных объединений иным способом ч.4 ст.49 56-ФЗ	В течение двух суток с момента получения уведомления о факте предоставления помещения избирательному объединению	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
34.	Регистрация доверенных лиц избирательных объединений ч.1 ст.39 56-ФЗ	В течение 5 дней со дня поступления письменного представления избирательного объединения о назначении доверенных лиц и заявления самого гражданина о составлении доверенным лицом	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики	57.	Оповещение представителей всех избирательных объединений, зарегистрированных списки кандидатов, о времени и месте встречи с избирателями из числа военнослужащих, находящихся в расположении воинской части либо в военной организации или учреждении (при отсутствии иных пригодных для проведения собраний помещений) ч.7 ст.49 56-ФЗ	Не позднее чем за три дня до проведения встречи	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики либо территориальная избирательная комиссия, по запросу которой командир соответствующей воинской части предоставил здание или помещение
35.	Реализация права кандидата отказаться от дальнейшего участия в составе списка кандидатов, в который он включен, подав письменное заявление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики ч.1 ст.39 56-ФЗ	Не позднее 23 августа 2019 года включительно, а в случае наличия вынуждающих к тому обстоятельств – не позднее 6 сентября 2019 года включительно (не позднее чем за 15 дней до дня голосования, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств – не позднее чем за один день до дня голосования)	Кандидаты	58.	Выделение и оборудование на территории каждого избирательного участка специальных мест (специальных мест) для размещения печатных агитационных материалов ч.9 ст.50 56-ФЗ	Не позднее 8 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 30 дней до дня голосования)	Органы местного самоуправления по предложению территориальной избирательной комиссии
36.	Исключение кандидата из соответствующего списка кандидатов на основании подачи им в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики письменного заявления о снятии своей кандидатуры ч.1 ст.39 56-ФЗ	На основании заявления не позднее чем в трехдневный срок, а за 3 и менее дней до дня голосования – в течение суток	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики	59.	Представление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики данных учета объемов и стоимости эфирного времени, печатной площади, предоставленных избирательным объединениям для проведения предвыборной агитации ч.8 ст.48 56-ФЗ	Не позднее 18 сентября 2019 года включительно (не позднее, чем через 10 дней со дня голосования)	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
37.	Реализация права избирательного объединения исключить отдельных кандидатов из выдвинутого им списка кандидатов за исключением случаев, предусмотренного пунктом 11 статьи 70 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ч.3 ст.39 56-ФЗ	Не позднее 23 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 15 дней до дня голосования)	Избирательное объединение в соответствии с законом и (или) своими уставам	60.	Представление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных агитационных материалов, сведения об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших эти материалы, и копии документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда. Вместе с указанными материалами в комиссию должны быть представлены электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде. ч.5 ст.50 56-ФЗ	До начала распространения материалов	Избирательные объединения
38.	Реализация права избирательного объединения отозвать выдвинутый им список кандидатов ч.2 ст.39 56-ФЗ	Не позднее 2 сентября 2019 года включительно (не позднее, чем за 5 дней до дня голосования)	Уполномоченные представители избирательного объединения	<b>VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫБОРОВ</b>			
<b>VI. ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ</b>				61.	Поступление в распоряжение Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики средств, выделенных из областного бюджета на подготовку и проведение выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики ч.1 ст.52 56-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 20 июня 2019 года включительно (не позднее чем в десятидневный срок со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики
39.	Представление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики перечня государственных организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, печатную площадь для проведения предвыборной агитации ч.8 ст.47 56-ФЗ	С 12 июня 2019 года по 21 июня 2019 года включительно (не позднее чем на десятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Управление Роскомнадзора по Кабардино-Балкарской Республике	62.	Распределение средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, между территориальными избирательными комиссиями ч.3 ст.52 56-ФЗ	Не позднее 29 июля 2019 года включительно (не позднее, чем за 40 дней до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
40.	Опубликование перечня государственных организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации ч.6 ст.43 56-ФЗ	С 12 июня 2019 года по 26 июня 2019 года включительно (не позднее чем на пятнадцатый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики	63.	Распределение средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, между участковыми избирательными комиссиями ч.3 ст.52 56-ФЗ	Не позднее 18 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 20 дней до дня голосования)	Территориальные избирательные комиссии
41.	Размещение на стендах в помещениях территориальных избирательных комиссий информации об отмене регистрации зарегистрированных списков, о выбитии кандидата из зарегистрированных списков кандидатов ч.11 ст.34 56-ФЗ	Незамедлительно по получении из Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики сведений об отмене регистрации, о выбитии кандидата	Территориальные избирательные комиссии	64.	Представление отчетов о поступлении средств, выделенных из бюджета Кабардино-Балкарской Республики на подготовку и проведение выборов, и расходования этих средств в территориальных избирательных комиссиях ч.3-1 ст.52 56-ФЗ	Не позднее 19 сентября 2019 года включительно (не позднее, чем через 10 дней со дня голосования)	Участковые избирательные комиссии
42.	Опубликование сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов. Представление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики указанных сведений, а также информации о дате и об окончании их опубликования, сведения о регистрационном номере и дате выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации и уведомление о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации, услуги по размещению агитационных материалов в сетевом издании. ч.6 ст.46 56-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 11 июля 2019 года включительно (не позднее чем через 30 дней после официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий, сетевых изданий		в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики ч.3-2 ст.52 56-ФЗ	Не позднее 20 июня 2019 года включительно (не позднее, чем через 20 дней со дня голосования)	Территориальные избирательные комиссии
43.	Декларация (публикация) информации об объеме бесплатной печатной площади, которую редакция регионального государственного печатного издания предоставляет для проведения предвыборной агитации ч.2 ст.48 56-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 2 июля 2019 года включительно (не позднее чем через 20 дней после официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Редакции государственных периодических печатных изданий		в Парламент Кабардино-Балкарской Республики ч.4 ст.52 56-ФЗ	Не позднее чем через 3 месяца со дня официального опубликования результатов выборов	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
44.	Опубликование сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов, а также сведений, содержащих наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика (для организации, наименование индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства). Представление указанных сведений в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики ч.3 ст.50 56-ФЗ	С 11 июня 2019 года по 11 июля 2019 года включительно (не позднее чем через 20 дней после официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы (оказывающие услуги) по изготовлению печатных предвыборных агитационных материалов	66.	Открытие специального избирательного счета избирательного объединения ч.2 ст.54 56-ФЗ	Незамедлительно по предъявлению уполномоченным представителем избирательного объединения документов, оформленных в установленном порядке	Филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России»
45.	Размещение на стендах в помещениях территориальных избирательных комиссий информации о зарегистрированных списках кандидатов ч.11 ст.34 56-ФЗ	Не позднее 23 августа 2019 года включительно (не позднее чем за 15 дней до дня голосования)	Территориальные избирательные комиссии	67.	Представление первого финансового отчета в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики п.1 ч.3 ст.56 56-ФЗ	Одновременно с документами, необходимыми для регистрации списка кандидатов	Избирательные объединения
46.	Публикация политической партии, зарегистрировавшей список кандидатов, своей предвыборной программы (не менее чем в одном государственном периодическом печатном издании), размещение ее в сети «Интернет» ч.11 ст.44 56-ФЗ	Не позднее 28 августа 2019 года включительно (не позднее чем за 10 дней до дня голосования)	Избирательные объединения	68.	Представление второго финансового отчета в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики п.2 ч.3 ст.56 56-ФЗ	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов	Уполномоченные представители избирательного объединения по финансовым вопросам
47.	Агитационный период ч.1 ст.45 56-ФЗ	Для избирательных объединений: со дня принятия решения о выдвижении списка кандидатов для представления в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики кандидатуры. Агитационный период прекращается в ночь часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования – 0:00 часов 7 сентября 2019 года	Избирательные объединения, кандидаты	69.	Передача копий финансовых отчетов, указанных в пунктах 1 и 2 части 9 статьи 56 Закона КБР, в средства массовой информации для опубликования п.2 ч.9 ст.56 56-ФЗ	Не позднее чем через пять дней со дня получения отчетов	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
48.	Период проведения предвыборной агитации на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях ч.2 ст.45 56-ФЗ	с 10 августа 2019 года до 0:00 часов 7 сентября 2019 года включительно (не позднее чем за 10 дней до дня голосования)	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий, сетевых изданий.	70.	Представление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики сведений о поступлении средств на специальные избирательные счета избирательных объединений и расходования этих средств ч.7 ст.56 56-ФЗ	Периодически	Кредитная организация, в которой открыт специальный избирательный счет
49.	Проведение жеребьевки в целях распределения бесплатного эфирного времени, предоставленного для проведения совместных агитационных мероприятий и размещения предвыборных агитационных материалов ч.7 ст.47 56-ФЗ	По завершении регистрации списков кандидатов, но не позднее 6 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 32 дня до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики с участием представителями организаций телерадиовещания	71.	Направление (передача) в редакции средств массовой информации для опубликования информации о поступлении средств на специальные избирательные счета избирательных объединений и расходования этих средств ч.8 ст.56 56-ФЗ	Периодически	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
50.	Проведение жеребьевки в целях определения даты и времени выхода в эфир на платной основе совместных агитационных мероприятий, предвыборных агитационных материалов ч.10 ст.47 56-ФЗ	По завершении регистрации списков кандидатов, но не позднее 6 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 32 дня до дня голосования)	Региональные государственные организации телерадиовещания на основании письменных заявок, поданных уполномоченными представителями избирательных объединений	72.	Представление заверенных копий первичных финансовых документов, подтверждающих поступление средств на специальные избирательные счета избирательных объединений и расходования этих средств ч.7 ст.56 56-ФЗ	В трехдневный срок, а за три дня до дня голосования – немедленно	Кредитная организация по запросу Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
				73.	Осуществление на безвозмездной основе проверки сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды Сообщения Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, направившей представление, о результатах проверки ч.12 ст.56 56-ФЗ	В пятидневный срок со дня поступления представления Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики	Органы регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, органы исполнительной власти, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц либо уполномоченные в сфере регистрации некоммерческих организаций
				74.	Возврат жертвователям, не имеющими права осуществлять такое пожертвование, либо если пожертвование внесено с нарушением требований части 9 и 10 ст.53 56-ФЗ либо если пожертвование внесено в размере, превышающем установленный максимальный размер такого пожертвования, в полном объеме или подлежит возврату за его часть, которая превышает установленный максимальный размер пожертвования, с указанием причины возврата ч.10 ст.53 56-ФЗ	Не позднее чем через десять дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Избирательные объединения

(Окончание на 27-й с.)



(Окончание. Начало на 25-26-й с.)

75.	Перечисления в доход республиканского бюджета «Выборы» либо отчисления в избирательные фонды анонимных жертвователей	Не позднее чем через 10 дней со дня окончания избирательного счета	Избирательные объединения
76.	Перечисление неизрасходованных средств, находящихся на специальных избирательных счетах, гражданам и (или) юридическим лицам, внесшим добровольные пожертвования либо осуществившим перечисления в избирательные фонды	После дня голосования и до представления итогового финансового отчета (не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов)	Избирательные объединения
77.	Откомандирование специалистов, входящих в состав контрольно-ревизионных служб в распоряжение Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики на срок не менее пяти месяцев	С 11 июня 2019 года до 11 июля 2019 года (не позднее чем через один месяц со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов)	Государственные и иные органы и учреждения, по запросу Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
78.	Закрытие специального избирательного счета избирательных объединений/Горизонт устанавливается решением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики	До дня представления в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики итогового финансового отчета	Избирательные объединения
<b>VIII. ГОЛОСОВАНИЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ</b>			
79.	Утверждение порядка осуществления контроля за исполнением избирательных бюллетеней	Не позднее 8 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 30 дней до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
80.	Образование групп контроля за использованием ГАС «Выборы» либо отделеми в технических средствах в Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и в территориальных избирательных комиссиях Регламент ГАС «Выборы»	Не позднее чем через 5 дней после окончания ГАС «Выборы» в рамках подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики, территориальные избирательные комиссии
81.	Проведение жеребьевки в целях определения порядка, в котором в избирательном бюллетене помещаются наименования избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов, а также их эмблемы	Не позднее 13 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 25 дней до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики с участием уполномоченных представителей избирательных объединений
82.	Утверждение формы, текста избирательного бюллетеня на русском языке и их числа	Не позднее 16 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 22 дня до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
83.	Утверждение формы и текста электронного бюллетеня	Не позднее 18 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 20 дней до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
84.	Изготовление избирательных бюллетеней	Не позднее 18 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 20 дней до дня голосования)	Полиграфические организации по решению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
85.	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней, уничтожения бюллетеней	Не позднее чем за два дня до дня голосования избирательных бюллетеней или полиграфической организации	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
86.	Передача избирательных бюллетеней:		
	в территориальных избирательных комиссиях	Не позднее 18 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 20 дней до дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
	в участковых избирательных комиссиях	Не позднее 7 сентября 2019 года включительно (не позднее, чем за один день до дня голосования)	Территориальные избирательные комиссии
87.	Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования через средства массовой информации или иным способом	Не позднее 28 августа 2019 года включительно (не позднее, чем за 10 дней до дня голосования)	Территориальные и участковые избирательные комиссии
88.	Прим прием письменного заявления (устного обращения) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования от избирателя, которые не могут по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) самостоятельно прибыть в помещение для голосования	С 28 августа 2019 года, но не позднее 14 часов по местному времени сентября 2019 года (в течение 10 дней до дня голосования, но не позднее 14 часов дня голосования)	Участковые избирательные комиссии
89.	Проведение голосования	8 сентября 2019 года с 8.00 до 20.00 часов	Участковые избирательные комиссии
90.	Подсчет голосов избирателей	Начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования	Участковые избирательные комиссии
91.	Подписание протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования	На итоговом заседании участковой избирательной комиссии	Члены участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса
92.	Выдача заверенных копий протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования лицам, указанным в части 3 статьи 22 Закона КБР	Незамедлительно после подписания протокола	Участковые избирательные комиссии по требованию соответствующих лиц
93.	Размещение данных, содержащихся в протоколах участковых избирательных комиссий об итогах голосования, в сети «Интернет»	Не позднее 9 сентября 2019 года включительно (по мере введения в ГАС «Выборы», не позднее одного суток со дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
94.	Установление итогов голосования на соответствующей территории	Не позднее 10 сентября 2019 года включительно (не позднее, чем на третий день со дня голосования)	Территориальные избирательные комиссии
95.	Направление первых экземпляров протоколов территориальных избирательных комиссий в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики	Незамедлительно после подписания протокола	Территориальные избирательные комиссии
96.	Определение общия результатов выборов	Не позднее 19 сентября 2019 года включительно (не позднее, чем через 10 дней после дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
97.	Направление зарегистрированным кандидатам, избранным депутатами Парламента Кабардино-Балкарской Республики, извещения о подписании протокола о результатах выборов	Незамедлительно после подписания протокола	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
98.	Представление в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несоответствия по статусу депутата Парламента Кабардино-Балкарской Республики, либо копии документа, удостоверяющего, что им в трехдневный срок со дня получения извещения о подписании протокола о результатах выборов было подано заявление об освобождении от таких обязанностей	В пятнадцатидневный срок со дня получения извещения	Зарегистрированные кандидаты, избранные депутатами Парламента Кабардино-Балкарской Республики
99.	Реализация права отказаться от получения депутатского мандата, представив в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики соответствующее письменное заявление	В пятнадцатидневный срок со дня получения извещения о подписании протокола о результатах выборов	Зарегистрированный кандидат, избранный депутатом Парламента Кабардино-Балкарской Республики
100.	Направление предварительных данных о результатах выборов редакциям средств массовой информации	В течение одного суток после определения результатов выборов	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
101.	Официальное опубликование (обноварование) результатов выборов в числе голосов избирателей, полученных каждым из списков кандидатов	Не позднее 29 сентября 2019 года включительно (не позднее, чем через три недели со дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
102.	Официальное опубликование (обноварование) полных данных о результатах выборов в Парламент Кабардино-Балкарской Республики	С 8 сентября 2019 года до 8 ноября 2019 года включительно (в течение двухмесячного срока со дня голосования)	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
103.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных, которые содержатся в протоколах всех комиссий об итогах голосования и о результатах выборов	В течение трех месяцев со дня официального опубликования (обноварования) полных данных о результатах выборов в Парламент Кабардино-Балкарской Республики	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
104.	Регистрация избранных депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики и выдача им удостоверений об избрании	После официального опубликования результатов выборов и выполнения зарегистрированным кандидатом требования, предусмотренного частью 1 статьи 68 56-ФЗ	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики
<b>IX. ХРАНЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ (МАТЕРИАЛОВ)</b>			
105.	Хранение документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, их передача в вышестоящие избирательные комиссии или в архив, уничтожение указанных документов	В сроки, установленные соответствующим решением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, но не менее одного года со дня опубликования итогов голосования и результатов выборов	Избирательные комиссии

106.	Хранение учетных документов объемов и стоимости хранения документов по итогам голосования, предоставленных для проведения предвыборной агитации	В сроки, установленные соответствующим решением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, но не менее трех лет после дня голосования	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
107.	Хранение первых экземпляров протоколов избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов и сводных таблиц, отчетов избирательных комиссий о поступлении средств, выделенных из республиканского бюджета на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств, итоговых финансовых отчетов избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов	В сроки, установленные соответствующим решением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, но не менее одного года со дня объявления даты выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики седьмого созыва	Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики

Список сокращений:  
67-ФЗ – Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»  
56-ФЗ – Закон Кабардино-Балкарской Республики от 05.08.2008 № 56-ФЗ (с учетом вносимых изменений) «О выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики»

**Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 июня 2019 г. *г. Нальчик* №71/2-6

**Об утверждении состава рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, предоставляемых уполномоченными избирательных объединений в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики при проведении выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва**

В соответствии с пунктом 3.1 Положения о рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, предоставляемых уполномоченными избирательных объединений в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики при проведении выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва, утвержденного постановлением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики 16 мая 2019 года № 69/4-6 «О рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, предоставляемых уполномоченными представителями избирательных объединений в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики при проведении выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва», Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

**Председатель Секретарь**  
**В. М. ГЕШЕВ**  
**Н. О. БЕСПАЛОВА**

*Приложение № 1*  
**УТВЕРЖДЕН**  
*постановлением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики от 11 июня 2019 года № 71/2-6*

**СОСТАВ**  
**рабочей группы при Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики по приему и проверке избирательных документов, предоставляемых уполномоченными избирательных объединений в Избирательную комиссию Кабардино-Балкарской Республики при проведении выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы
Руководитель рабочей группы		
1.	БЕСПАЛОВА Наталья Олеговна	Секретарь Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
заместители руководителя рабочей группы		
2.	АТМУРАЕВА Ирина Ахатовна	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса секретариат рабочей группы
3.	ТАПОВ Руслан Валерьевич	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
члены рабочей группы		
4.	АЗАМТОВ Кайсын Музабегович	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
5.	БЕКАНОВ Зурт Юрьевич	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
6.	БЕШТОНОВ Мурат Хамидбиевич	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
7.	ЕГОРОВА Галина Федоровна	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
8.	КАРДАНОВ Залим Музабегович	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
9.	КУДАЕВ Владимир Жантемирович	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
10.	МАКОВЕВ Аслан Владимирович	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
11.	МАРШЕНОВ Борис Исмаилович	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
12.	ШЕХИЧАЕВ Юрий Ахметханович	член Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса
13.	ДОХОВ Резван Аюевич	начальник отдела – руководитель информационного центра Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
14.	КЕРИМОВА Лина Валерьевна	начальник отдела – главный бухгалтер аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
15.	КОШИБЕВ Мурат Музабегович	начальник организационно-правового отдела аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
16.	КУЛЬБАЕВА Лейла Тамашевна	ведущий специалист организационно-правового отдела аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
17.	МАСАЕВА Мадина Аликовна	ведущий специалист организационно-правового отдела аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
18.	УПАКОВ Инал Юсупович	ведущий специалист организационно-правового отдела аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики
19.	ШАДЗОВА Джумата Хасанбиевна	консультант отдела планирования и бухгалтерского учета аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики

**Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 июня 2019 г. *г. Нальчик* №71/3-6

**Об использовании технических средств подсчета голосов на выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва**

В соответствии с пунктом 32 статьи 68 Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», со статьей 7 Федерального закона от 10 января 2003 года №20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», руководствуясь постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 марта 2013 года № 165/1212-6 «О порядке использования при голосовании на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, референдумах технических средств подсчета голоса – комплексов обработки избирательных бюллетеней и комплексов для электронного голосования», статьи 64-1 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 5 августа 2008 года №56-ФЗ «О выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики», Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Использовать при голосовании на выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва 8 сентября 2019 года следующие технические средства подсчета голоса – комплексы для электронного голосования в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению; комплексы обработки избирательных бюллетеней в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать территориальным избирательным комиссиям определить из состава каждой участковой избирательной комиссии двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса операторами на каждом техническом средстве подсчета голоса.

3. Начальнику отдела – руководителю информационного центра Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики (Р.А. Докову) организовать оказание методической и технической помощи территориальным избирательным комиссиям в применении технических средств подсчета голоса.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики Н.О. Беспалову.

5. Настоящее постановление направить в Центральную избирательную комиссию Российской Федерации, территориальные избирательные комиссии Кабардино-Балкарской Республики, опубликовать в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

**Председатель Секретарь**  
**В. М. ГЕШЕВ**  
**Н. О. БЕСПАЛОВА**

*Приложение № 1*  
**к постановлению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики от 11 июня 2019 года № 71/3-6**

**Перечень избирательных участков, планируемых для оснащения комплексами для электронного голосования (КЭГ) на выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва 8 сентября 2019 года**

№ п/п	Наименование ТИК	№ УИК	Адрес участковой избирательной комиссии
1.	Баксанская городская	27	г. Баксан, пр-кт Пенна, 23
2.		28	г. Баксан, ул. Эльбурская, 15
3.		29	г. Баксан, ул. Р.Калмыкова, 1
4.		30	г. Баксан, ул. Улич, 1
5.		31	г. Баксан, ул. Николаева, 2

(Окончание. Начало на 27-й с.)

Table with 4 columns: No п/п, Наименование ТИК, № УИК, Адрес участковой избирательной комиссии. Lists 16 districts and their corresponding polling stations and addresses.

Приложение № 2 к постановлению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики от 11 июня 2019 года № 713-6

Перечень избирательных участков, планируемых для оснащения комплексами обработки избирательных бюллетеней (КОИБ-20) на выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва 8 сентября 2019 года

Table with 4 columns: № п/п, Наименование ТИК, № УИК, Адрес участковой избирательной комиссии. Lists 44 districts and their corresponding polling stations and addresses.

Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июня 2019

№715-6

г.Нальчик

О переводе регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Кабардино-Балкарской Республики в режим подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»...

Председатель Секретарь В.М. ГЕШЕВ Н.О. БЕСПАЛОВА

УТВЕРЖДЕН постановлением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики от 11 июня 2019 г. № 715-6

РЕГЛАМЕНТ

перевода и использования регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Кабардино-Балкарской Республики в режиме подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

1. Общие положения 1.1. Настоящий Регламент перевода и использования регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Кабардино-Балкарской Республики в режиме подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральными законами от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»...

инских средств, информационных ресурсов и ресурсов сети связи общего пользования, ведомственных и иных сетей связи для связи в режиме подготовки и проведения выборов депутатов Парламента КБР. 2.2. Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики в трехдневный срок после опубликования Постановления Парламента Кабардино-Балкарской Республики о назначении выборов депутатов Парламента КБР нового созыва уведомляет Федеральный центр информатизации ЦИК России, представляющий услуги для обеспечения функционирования ГАС «Выборы», организацию, осуществляющую сервисное обслуживание ГАС «Выборы», и пользователей информационных ресурсов ГАС «Выборы» в режиме подготовки и проведения выборов депутатов Парламента КБР. 2.3. В целях контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о выборах, требований Положения по обеспечению безопасности информации в ГАС «Выборы» и иных нормативных правовых актов, регулирующих использование ГАС «Выборы», избирательные комиссии в соответствии со статьей 23 Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»...

Регламент

обмена информацией при переводе и использовании регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Кабардино-Балкарской Республики в режиме подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

Table with 5 columns: №п/п, Наименование технологической операции и задачи, Действия в Избирательной комиссии КБР (ИК КБР), Действия в территориальной избирательной комиссии (ТИК), Сроки выполнения технологической операции. Lists 7 operational tasks and their execution procedures.

Приложение к Регламенту перевода и использования регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» Кабардино-Балкарской Республики в режиме подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

(Окончание на 29-й с.)



(Окончание. Начало на 28-й с.)

8.	Передача сведений об избирателях при актуализации базы данных ГАС «Выборы» (подсистема Регистр избирателей, участников референдума ГАС «Выборы»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	В соответствии с Регламентом использования ГРИУП ГАС «Выборы» (постановление ЦИК России от 26 марта 2014 года № 223/1437-Б)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере получения сведений
9.	Анализ сведений в базе данных подсистемы «Регистр избирателей, участников референдума» ГАС «Выборы», выявление и передача повторяющихся записей (подсистема «Регистр избирателей, участников референдума» ГАС «Выборы»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня после выявления повторяющихся записей	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 15.30 7 сентября 2019 года
10.	Сформирование и обработка запросов при проверке подложности подсистемы «Регистр избирателей, участников референдума» ГАС «Выборы»	Передача в ТИК Прием от ТИК	Прием от ИК КБР Передача в ИК КБР	В течение одного дня после получения запроса	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	7 сентября 2019 года после составления соответствующего акта
11.	Пересылка перечня наименований региональных СМИ («Агитация»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	Не позднее чем через неделю после официального опубликования решения о назначении выборов	Прием от ТИК	Утверждение и размещение данных на сайте ИК КБР	До 8 сентября 2019 года
12.	Ввод и передача информации об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов («Кандидаты и избирательные объединения»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня с момента выдвинутости или принятия решения о регистрации, отмене регистрации, ином изменении статуса кандидата	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере поступления информации, но не позднее 08.30 8 сентября 2019 года
13.	Сформирование и передача сведений об избирателях об объединениях, завершивших списки кандидатов («Учет кандидатов и избирательных объединений»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня после принятия постановления ИК КБР	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 30 минут с момента истечения отведенного времени на 10.00, 12.00, 15.00 и 18.00 («Итоги»)
14.	Сформирование и передача сведений о заверенных списках уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательных объединений («Уполномоченные представители и доверенные лица»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня после принятия постановления ИК КБР	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере ввода данных в день голосования сразу после закрытия участков и составления соответствующего акта
15.	Сформирование и передача сведений об избирательных объединениях, зарегистрировавших списки кандидатов, об избирательных статусах кандидатов («Учет кандидатов и избирательных объединений»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня после принятия постановления ИК КБР	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере ввода данных, начиная с 20 часов, каждый час в автоматическом режиме до окончания ввода данных протокола всех УИК (рекомендуемое время окончания ввода - 06.00, 9 сентября 2019 года)
16.	Ввод информации из заявлений избирателей о включении в списки избирателей по месту нахождения («Мобильный избиратель»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере ввода информации, с 24 июля 2019 года до 5 сентября 2019 года (до 18.00) (не ранее чем за 45 дней до дня голосования и не позднее 18.00 за два дня до дня голосования («четверг»))	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере ввода данных, начиная с 20 часов, каждый час в автоматическом режиме до окончания ввода данных протокола всех УИК (рекомендуемое время окончания ввода - 06.00, 9 сентября 2019 года)
17.	Ввод сведений о членах избирательных комиссий с правом совещательного голоса, назначенных избирательными объединениями, зарегистрировавшими списки кандидатов («Кадры»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере назначения членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса до дня официального опубликования результатов выборов	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	В течение одного дня после принятия постановления ИК КБР об определении результатов выборов
18.	Сформирование и передача сведений о регистрации (отказе в регистрации, отмене регистрации) уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательных объединений («Уполномоченные представители и доверенные лица»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня после принятия постановления ИК КБР	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 16 сентября 2019 года
19.	Ввод и передача данных о региональных государственных и муниципальных организациях телерадиовещания, о региональных государственных и муниципальных периодических печатных изданиях («Агитация»)	+	+	Не позднее чем на следующий рабочий день после публикации соответствующего перечня ИК КБР	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 16 сентября 2019 года
20.	Ввод и передача сведений об организациях телерадиовещания, редакциях периодических печатных изданий, представивших в ИК КБР сведения о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади («Агитация»)	+	+	Не позднее чем на второй день после регистрации соответствующего входящего документа	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 16 сентября 2019 года
21.	Ввод сведений о сетевых изданиях, представивших в ИК КБР сведения о готовности предоставлять услуги по размещению предвыборных агитационных материалов в сетевых изданиях («Агитация»)	+	+	Не позднее чем на второй день после регистрации соответствующего входящего документа	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 16 сентября 2019 года
22.	Ввод сведений об организациях и индивидуальных предпринимателях, выполняющих работы (оказывающих услуги) по изготовлению печатных материалов агитационных материалов, представивших в соответствующую избирательную комиссию сведения о размере и других условиях оплаты указанных работ («Услуг»), в задаче «Агитация» ГАС «Выборы»	Прием от ТИК Передача в ЦИК России, ТИК	Прием от ИК КБР Прием от ИК КБР	По мере поступления информации, но не позднее чем на второй рабочий день после регистрации соответствующего входящего документа	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее чем на второй рабочий день после регистрации соответствующего входящего документа
23.	Обработка и передача сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов избирательных объединений («Контроль избирательных фондов»)	Передача в ЦИК России	Прием от ИК КБР	По мере поступления информации, ежедневно	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере поступления информации, ежедневно
24.	Передача информации о предоставленных услугах. Передача образцов заявленных агитационных материалов («Агитация»)	Передача в ЦИК России	Прием от ИК КБР	Не ранее одного дня в неделю (по мере поступления информации)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не ранее одного дня в неделю (по мере поступления информации)
25.	Ввод и обработка сведений о поступлении в ИК КБР сведений (жалоб, заявлений), касаются ли проверки законодательства о выборах, результатах их рассмотрения, а также информации о результатах рассмотрения в судах избирательных споров в ходе подготовки и проведения выборов и при оспаривании итогов голосования, результатов выборов («АРКЮ»)	Прием от ЦИК России. Передача в ЦИК России	Прием от ИК КБР	В соответствии с Регламентом использования ГАС «Выборы» для контроля за работами в ИК КБР с обращениями, поступающими в ходе подготовки и проведения выборов и референдумов в Российской Федерации	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере поступления информации, но не позднее чем на второй рабочий день после регистрации соответствующего входящего документа
26.	Ввод и передача сведений о движении специальных знаков (марок) по количеству и номерам; о дате передачи (получения); об утраченных марках (номер и количество) («Документы строгой отчетности»)	Передача в ТИК Прием от ТИК	Прием от ИК КБР Передача в ИК КБР	В течение одного дня после составления соответствующего акта	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	В течение одного дня после составления соответствующего акта
27.	Ввод и передача сведений о движении избирательных бюллетеней («Документы строгой отчетности»)	Передача в ТИК Прием от ТИК	Прием от ИК КБР Передача в ИК КБР	В течение одного дня после составления соответствующего акта	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	В течение одного дня после составления соответствующего акта
28.	Сформирование и передача списка отчетных времени (отчетное время - 10.00, 12.00, 15.00 и 18.00) («Итоги»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	Не позднее 2 сентября 2019 года (не позднее чем за пять дней до даты голосования)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 2 сентября 2019 года (не позднее чем за пять дней до даты голосования)
29.	Сформирование и передача описания протоколов об итогах голосования по одному избирательному округу («Итоги»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	Не позднее 2 сентября 2019 года (не позднее чем за пять дней до даты голосования)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 2 сентября 2019 года (не позднее чем за пять дней до даты голосования)
30.	В случае применения КОИБ или КЗГ - формирование и передача в неместные комиссии исходных данных («Взаимодействие с КОИБ», «Взаимодействие с КЗГ»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	Не позднее 5 сентября 2019 года (не позднее чем за два дня до даты голосования)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 5 сентября 2019 года (не позднее чем за два дня до даты голосования)
31.	Получение сведений для формирования Реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей, сведений об избирателях, подавших заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения, сведений для формирования Реестра избирателей, подавших неутвержденные заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения («Мобильный избиратель»)	+	+	По мере получения сведений	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере получения сведений
32.	Сведения для формирования Реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей, сведения об избирателях, подавших заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения для формирования дополнительных вкладных листов списка избирателей, сведения для формирования Реестра избирателей, подавших заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения («Мобильный избиратель»)	Передача в ТИК	Прием от ИК КБР	Не позднее 6 сентября 2019 года (не позднее чем за один день до дня голосования)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 6 сентября 2019 года (не позднее чем за один день до дня голосования)
33.	Размещение информации о числе избирателей, включенных в списки избирателей на основании поданных заявлений и в Реестр избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей, по каждому избирательному участку на сайте ИК КБР Интернет-портала ГАС «Выборы»	Утверждение и размещение данных на сайте ИК КБР	Прием от ИК КБР	Не позднее 6 сентября 2019 года (не позднее чем за один день до дня голосования)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 6 сентября 2019 года (не позднее чем за один день до дня голосования)
34.	Сведения о специальном заявлении, поданном избирателем, включенным в Реестр избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей в связи с подачей заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения («Мобильный избиратель»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	С 6 сентября 2019 года до 9:00 7 сентября 2019 года (не ранее чем за один день до дня голосования, но не позднее 9.00 дня, предшествующего дню голосования)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	С 6 сентября 2019 года до 9:00 7 сентября 2019 года (не ранее чем за один день до дня голосования, но не позднее 9.00 дня, предшествующего дню голосования)
35.	Сведения об аннулировании заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения в связи с подачей специального заявления («Мобильный избиратель»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере поступления сведений, но не позднее 10.00 7 сентября 2019 года	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере поступления сведений, но не позднее 10.00 7 сентября 2019 года

36.	Подтверждение получения сведений об аннулировании заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения в связи с подачей специального заявления («Мобильный избиратель»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере получения сведений	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере получения сведений
37.	Ввод и передача сведений о количестве наклеенных специальных знаков (марок) для заявлений («Документы строгой отчетности»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 15.30 7 сентября 2019 года	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 15.30 7 сентября 2019 года
38.	Ввод и передача данных о погашении специальных знаков (марок) для заявлений («Документы строгой отчетности»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	7 сентября 2019 года после составления соответствующего акта	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	7 сентября 2019 года после составления соответствующего акта
39.	Размещение информации о числе избирателей, оформивших специальные заявления, в целом по республике на сайте ИК КБР Интернет-портала ГАС «Выборы»	Утверждение и размещение данных на сайте ИК КБР	Прием от ИК КБР	До 8 сентября 2019 года	Утверждение и размещение данных на сайте ИК КБР	Прием от ИК КБР	До 8 сентября 2019 года
40.	Ввод и передача данных об открытии помещений для голосования на участке и передача сведений о количестве избирателей в вышеотмеченные избирательные комиссии («Итоги»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере поступления информации, но не позднее 08.30 8 сентября 2019 года	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере поступления информации, но не позднее 08.30 8 сентября 2019 года
41.	Передача данных об участии избирателей в выборах (отчетное время - 10.00, 12.00, 15.00 и 18.00) («Итоги»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 30 минут с момента истечения отведенного времени на 10.00, 12.00, 15.00 и 18.00 («Итоги»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 30 минут с момента истечения отведенного времени на 10.00, 12.00, 15.00 и 18.00 («Итоги»)
42.	Ввод и передача данных о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней («Документы строгой отчетности»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере ввода данных в день голосования сразу после закрытия участков и составления соответствующего акта	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	По мере ввода данных в день голосования сразу после закрытия участков и составления соответствующего акта
43.	Передача данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования («Итоги»)	Прием от ТИК Передача в ЦИК России	Передача в ИК КБР Передача в ЦИК России	По мере ввода данных, начиная с 20 часов, каждый час в автоматическом режиме до окончания ввода данных протокола всех УИК (рекомендуемое время окончания ввода - 06.00, 9 сентября 2019 года)	Прием от ТИК Передача в ЦИК России	Передача в ИК КБР Передача в ЦИК России	По мере ввода данных, начиная с 20 часов, каждый час в автоматическом режиме до окончания ввода данных протокола всех УИК (рекомендуемое время окончания ввода - 06.00, 9 сентября 2019 года)
44.	Передача сведений об итогах и времени подписания протоколов об итогах голосования («Итоги»)	Прием от ТИК Передача в ЦИК России	Передача в ИК КБР Передача в ЦИК России	Не позднее часа после подписания протокола ИК КБР	Прием от ТИК Передача в ЦИК России	Передача в ИК КБР Передача в ЦИК России	Не позднее часа после подписания протокола ИК КБР
45.	Размещение сведений о ходе и предварительных итогах избирательной кампании на сайте ИК КБР Интернет-портала ГАС «Выборы» и в ИСП ГАС «Выборы»	Контроль и утверждение данных на сайте ИК КБР	Прием от ИК КБР	В соответствии с Инструкцией по размещению данных Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» в сети Интернет	Контроль и утверждение данных на сайте ИК КБР	Прием от ИК КБР	В соответствии с Инструкцией по размещению данных Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» в сети Интернет
46.	Передача информации об определении результатов выборов («Избирательные кампании»)	Передача в ЦИК России в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня после принятия постановления ИК КБР об определении результатов выборов	Передача в ЦИК России в ТИК	Прием от ИК КБР	В течение одного дня после принятия постановления ИК КБР об определении результатов выборов
47.	Ввод и передача данных о номерах специальных знаков (марок) для заявлений, по которым проголосовали избиратели («Документы строгой отчетности»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 12 сентября 2019 года	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	Не позднее 12 сентября 2019 года
48.	Размещение информации о числе избирателей, оформивших специальные заявления, и числе избирателей, включенных в списки избирателей на основании специальных заявлений, в разрезе избирательных участков на сайте ИК КБР Интернет-портала ГАС «Выборы»	Утверждение и размещение данных на сайте и в ИСП ГАС «Выборы»	Прием от ИК КБР	Не позднее 16 сентября 2019 года	Утверждение и размещение данных на сайте и в ИСП ГАС «Выборы»	Прием от ИК КБР	Не позднее 16 сентября 2019 года
49.	Размещение информации о числе избирателей, подавших заявления, а также принявших участие в выборах на сайте ИК КБР Интернет-портала ГАС «Выборы» после определения результатов выборов	+	+	Не позднее 16 сентября 2019 года	+	+	Не позднее 16 сентября 2019 года
50.	Пересылка данных итоговых финансовых отчетов избирательных комиссий с правом совещательного голоса (или изменений) в ИК КБР	Передача в ЦИК России	Прием от ИК КБР	В течение пяти дней после представления итогового финансового отчета (или изменений) в ИК КБР	Передача в ЦИК России	Прием от ИК КБР	В течение пяти дней после представления итогового финансового отчета (или изменений) в ИК КБР
51.	Ввод данных об окончании полномочий членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса, избирательных объединений, не допущенных к распределению мандатов и не получивших мандатов («Кадры»)	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	С 8 сентября 2019 года до 14 сентября 2019 года	Прием от ТИК	Передача в ИК КБР	С 8 сентября 2019 года до 14 сентября 2019 года

Избирательная комиссия Кабардино-Балкарской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июня 2019

№ 717-6

г. Нальчик

О размерах и порядке выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законами Кабардино-Балкарской Республики от 5 августа 2008 года № 56-РЗ «О выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики», от 18 февраля 2003 года № 23-РЗ «Об Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики», Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Установить, что единовременная выплата компенсации членам Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, территориальных комиссий Кабардино-Балкарской Республики, участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденных от основной работы для подготовки и проведения выборов, за период, в течение которого они были освобождены от основной работы, дополнительную оплату труда (вознаграждение) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппарата Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, выплата гражданам, привлекаемым к работе в этих комиссиях, за счет и в пределах средств, выделенных избирательной комиссии соответствующего уровня на подготовку и проведение выборов.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

**Председатель Секретарь**  
**В. М. ГЕШЕВ**  
**Н. О. БЕСПАЛОВА**

Приложение № 1 к постановлению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики от 11 июня 2019 г. № 717-6

Предельный размер компенсации членам Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, территориальных избирательных комиссий, участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденных от основной работы на период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

№ п/п	Члену избирательной комиссии с правом решающего голоса	Предельный размер компенсации члену избирательной комиссии с правом решающего голоса за полный месяц работы (руб.)
1	2	3
1.	Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики	2518*
2.	территориальной избирательной комиссии	
3.	участковой избирательной комиссии	

\* средняя заработная плата в Кабардино-Балкарской Республике за 2018 год согласно данным Северо-Кавказстата

Приложение № 2 к постановлению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики от 11 июня 2019 г. № 717-6

Размеры дополнительной оплаты труда (вознаграждения) члену Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики с правом решающего голоса, работающему в комиссии не на постоянной (штатной) основе, члену территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающему в комиссии не на постоянной (штатной) основе, члену участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающему в комиссии не на постоянной (штатной) основе, члену участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

За один час работы в будние дни с 6.00 до 22.00 (руб.)	члену территориальной избирательной комиссии	члену участковой избирательной комиссии
1.	председателю	председателю
2.	заместителю председателя	заместителю председателя
3.	секретарю	секретарю
4.	иному члену	иному члену
96	73	63
	63	63
	63	57
	52	47
	47	47
	47	37

\* размер дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за 1 час работы определен в соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 22.08.2016г. № 131/04-7 «О размерах и порядке выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва в период подготовки и проведения Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20.06.2016г. № 164/1337-7 с увеличением на уровень инфляции 2019 года 4,3%.



(Продолжение. Начало на 29-й с.)

Приложение № 3 к постановлению Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики от 11 июня 2019 г. № 71/7-6

ПОРЯДОК выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

1. Членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным на основании представления соответствующей избирательной комиссии от основной работы в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва (далее - выборы), выплачивается компенсация за период, в течение которого они были освобождены от основной работы (далее - компенсация).

Компенсация, выплачиваемая члену избирательной комиссии с правом решающего голоса с учетом фактического количества дней его работы в комиссии и в основной работе для подготовки и проведения выборов (К1), определяется по формуле:

К = К1 - К2

где К - размер компенсации члену комиссии, установленный за полный месяц работы в комиссии при 40-часовой пятидневной рабочей неделе;

К1 - количество рабочих дней в соответствующем календарном месяце по производственному календарю на текущий год;

К2 - количество будних дней (любые в рабочих часах в день в период с 6.00 до 22.00), отработанных членом комиссии в соответствии с календарем месяца по производственному календарю на текущий год.

Член избирательной комиссии, освобожденный от основной работы для подготовки и проведения выборов на основании представления соответствующей избирательной комиссии, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, представляет в комиссию заверенную копию приказа с основного места работы об освобождении от работы в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку и справку о размере его средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанные время за 12 календарных месяцев, предшествующих отпуску от основной работы, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Выплата компенсации членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы для подготовки и проведения выборов, производится не реже одного раза в месяц при условии представления ими в соответствующую избирательную комиссию документов по формам согласно приложениям № 2 и 3 к настоящему Порядку и справки о размере его средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанные время за 12 календарных месяцев, предшествующих отпуску от основной работы, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2. Членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе, производится дополнительная оплата труда (вознаграждение) члену избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, территориальной избирательной комиссии, члену участковой избирательной комиссии, работающим в комиссии не на постоянной (штатной) основе (Д), состоит из следующих выплат:

Д1 - Д2;

где Д1 - дополнительная оплата труда (вознаграждение) за фактически отработанное в комиссии время за весь период избирательной кампании, рассчитываемая по формуле:

Д1 = (ДО x Ч1 + ДО x Ч2 x 2),

где ДО - размер дополнительной оплаты труда (вознаграждения) члену комиссии, работающему в ней не на постоянной (штатной) основе, за один час работы в соответствующей избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики;

Ч1 - количество часов, отработанных членом комиссии в будние дни (в период с 6.00 до 6.00);

Ч2 - количество часов, отработанных членом комиссии в ночное время (с 22.00 до 6.00), суботные и воскресные дни (в том числе в день голосования), нерабочие праздничные дни;

Д2 - дополнительная оплата труда (вознаграждение) за активную работу по подготовке и проведению выборов, рассчитываемая по формуле:

Д2 = (Д1 x С) x 2,

где С - ведомственный коэффициент, размер которого не должен превышать 1,5 (0 < С < 1,5) \*.

Дополнительная оплата труда (вознаграждение) за фактически отработанное в комиссии время членами избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающими в комиссии не на постоянной (штатной) основе, членам участковых избирательных комиссий выплачивается на основании сведений о фактически отработанном в комиссии времени по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим в комиссиях не на постоянной (штатной), устанавливаются в равном соотношении с членами избирательных комиссий Кабардино-Балкарской Республики транспортная и географические особенности региона. Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению выборов членами избирательных комиссий избирательной комиссии принимает территориальная избирательная комиссия после сдачи ими в вышестоящую избирательную комиссию отчетов о поступлении средств республиканского бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов. Выплата дополнительной оплаты труда (вознаграждения) председателю указанных комиссий за активную работу по подготовке и проведению выборов осуществляется территориальной избирательной комиссией.

Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению выборов членами избирательных комиссий Кабардино-Балкарской Республики, территориальной избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии, работающими в комиссии не на постоянной (штатной) основе, принимается после дня голосования на основании соответствующей комиссии. Выплата дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению выборов членами избирательных комиссий осуществляется территориальной избирательной комиссией.

3. Для организации работы в период подготовки и проведения выборов избирательная комиссия утверждает график работы членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Избирательные комиссии ежемесячно ведут учет сведений о фактически отработанном времени членами избирательных комиссий, дополнительная оплата труда (вознаграждение) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. Каждый член комиссии должен быть ознакомлен под роспись с данными, содержащимися в графике работы членов избирательной комиссии, в сведениях о фактически отработанном времени.

Членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работающим на постоянной (штатной) основе, работникам аппаратов избирательных комиссий производится дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в избирательной комиссии в период подготовки и проведения выборов.

Члены Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, председатели территориальных избирательных комиссий, работающие на постоянной (штатной) основе, работники аппаратов этих комиссий могут привлекаться к работе в ночное время (с 22.00 до 6.00), в суботные и воскресные (в том числе в день голосования), в выходные и нерабочие праздничные дни на основании решения соответствующей Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики или распоряжения ее председателя.

Дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в указанное время производится на постоянной (штатной) основе членам Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, председателям территориальных избирательных комиссий и работникам аппаратов комиссий в равном размере и выплата производится на основании отдельного табеля учета рабочего времени исходя из ежемесячного размера оплаты труда, установленного по соответствующей должности нормативным правовым актом Кабардино-Балкарской Республики (за исключением премий по итогам работы за квартал, год и за выполнение особо важных и сложных заданий, всех видов материальной помощи, а также других разовых выплат). При этом по желанию члена комиссии, предоставляющей территориальную избирательную комиссию и работником аппаратов комиссии за фактически отработанные время им может предоставляться дополнительное время отдыха, не подлежащее оплате, в объеме, установленном законодательством Российской Федерации.

Выплата дополнительной оплаты труда (вознаграждения) работающим на постоянной (штатной) основе членам Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, председателю территориальной избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и членам комиссий за работу в ночное время, в суботные и воскресные (в том числе в день голосования), нерабочие праздничные дни производится не реже одного раза в месяц.

Дополнительная оплата труда (вознаграждение) члену Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики и членам территориальных избирательных комиссий, работающим на постоянной (штатной) основе, работникам аппаратов Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики за весь период избирательной кампании (Д) состоит из следующих выплат:

Д = Д1 + Д2.

где Д1 - дополнительная оплата труда (вознаграждения) за работу в ночное время, в суботные и воскресные (в том числе в день голосования) и в нерабочие праздничные дни, рассчитываемая по формуле:

Д1 = (ДО x Ч1 + ДО x Ч2 x 2) x К,

где ДО - размер ежемесячной оплаты труда, установленный по соответствующей должности нормативным правовым актом Кабардино-Балкарской Республики (за исключением премий по итогам работы за квартал, год и за выполнение особо важных и сложных заданий, всех видов материальной помощи, а также других разовых выплат);

Ч1 - норма рабочего времени в соответствующем месяце при 40-часовой рабочей неделе по производственному календарю на текущий год (час);

Ч2 - количество часов, отработанных в соответствующем месяце членом избирательной комиссии, работником аппарата комиссии в ночное время (с 22.00 до 6.00), в суботные, воскресные (в том числе в день голосования) и нерабочие праздничные дни;

К - ведомственный коэффициент, предельный размер которого не должен превышать 2,5 (0 < К < 2,5).

Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению выборов председателю территориальной избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, председателю участковой избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, председателю территориальной избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики, работающим на постоянной (штатной) основе, принимается Избирательной комиссией Кабардино-Балкарской Республики после дня голосования на основании соответствующей комиссии.

Решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению выборов работникам аппарата Избирательной комиссии принимается председателем Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

5. Выплата компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за счет средств республиканского бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов, производится по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

6. Избирательные комиссии могут заключать гражданско-правовые договоры с физическими лицами для выполнения работ, оказания услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов.

В целях обеспечения выполнения данных договоров должны быть определены вид и объем поручаемой работы, оказываемой услуги, сроки выполнения, размер, сроки и порядок оплаты (полностью либо после выполнения всего объема работ, оказания услуги). Выплаты по указанному договору производятся на основании подписанного гражданином и представителем соответствующей избирательной комиссии акта выполненных работ, оказанных услуг, в котором указываются вид и объем фактически выполненных работ, оказанных услуг, срок и качество их исполнения, а также сумма, подлежащая оплате.

7. В случае необходимости привлечения привлеченных для оказания бухгалтерских услуг лиц для выполнения работ, связанных с подготовкой и проведением выборов, в том числе в целях обеспечения выполнения данных договоров, могут заключаться гражданско-правовые договоры с физическими лицами для выполнения работ, оказания услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов.

8. Членам избирательных комиссий муниципальных образований, на которые возложены полномочия территориальных избирательных комиссий Кабардино-Балкарской Республики, производится в равном размере и порядке, утвержденном постановлением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики для членов территориальных избирательных комиссий.

9. Специалистам (в том числе руководителям) государственных и иных органов и учреждений, работающим в составе контрольно-ревизионных служб Кабардино-Балкарской Республики, может выплачиваться вознаграждение за активную работу в период избирательной кампании за счет средств республиканского бюджета, выделенных Избирательной комиссией Кабардино-Балкарской Республики на подготовку и проведение выборов. Такое вознаграждение выплачивается на основании решения Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики либо распоряжения ее председателя на основании представления руководителем контрольно-ревизионной службы с учетом заключения специалиста в работу контрольно-ревизионной службы. Вознаграждение специалистам контрольно-ревизионной службы Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики производится в равном размере и порядке, утвержденном постановлением Избирательной комиссии Кабардино-Балкарской Республики.

10. Средства республиканского бюджета, выделенные Избирательной комиссией на подготовку и проведение выборов, не могут быть направлены на оплату труда в любой форме граждан, не являющихся членами избирательных комиссий, граждан, привлекаемых к работе в комиссии с составом с комиссией в трудовых либо гражданско-правовых отношениях, за исключением случаев, указанных в пунктах 6 и 11 настоящего Порядка.

11. При совмещении выборов разукладки и порядка выплаты компенсации, дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам комиссий с правом решающего голоса, выплата гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях на этих выборах, устанавливается отдельным нормативным актом Избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления за счет средств, выделенных ей на муниципальные выборы из местного бюджета.

12. Обложение сумм выплат компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членами избирательных комиссий с правом решающего голоса, а также выплат работникам аппаратов избирательных комиссий, гражданам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, специалистам контрольно-ревизионных служб при избирательных комиссиях осуществляется в соответствии со сметами расходов соответствующей избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов.

13. Выплата компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий в ночное время (с 22.00 до 6.00), суботные, воскресные (в том числе в день голосования), нерабочие праздничные дни производится в двойном размере за счет и в пределах республиканского бюджета, выделенных соответствующей избирательной комиссии на дополнительную оплату труда (вознаграждение).

14. В графике работы, предусмотренного в сфере расходов избирательной комиссии на дополнительную оплату труда (вознаграждение), по решению соответствующей избирательной комиссии размер ведомственного коэффициента может быть повышен до 2,5 (0 < К < 2,5).

Приложение № 1 к Порядку выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

Представление об освобождении от основной работы члена избирательной комиссии для подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва (форма)

Руководителю (наименование предприятия (организации), юридический или фактический адрес)

В соответствии с пунктом 17 статьи 29 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" прошу Вас освободить от основной работы

(фамилия, имя, отчество члена избирательной комиссии)

с " " 20 г. по " " 20 г. для выполнения

обязанностей члена (наименование избирательной комиссии) с правом

решающего голоса в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва и выплате ему (ей) для представления в избирательную комиссию заверенную копию приказа об освобождении от основной работы (примерная форма прилагаются) и справку о размере средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанные время за 12 календарных месяцев, предшествующих освобождению от основной работы (примерная форма прилагаются).

Председатель (наименование избирательной комиссии) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

Примечание. Представление на освобождение от основной работы председателя территориальной, участковой избирательной комиссии подписывается заместителем председателя соответствующей комиссии.

Приложение № 2 к Порядку выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

ПРИКАЗ (примерная форма)

" " 20 г. №

(фамилия, имя, отчество, должность члена избирательной комиссии, подразделение по месту основной работы) = " " 20 года от основной работы для выполнения обязанностей члена

(наименования избирательной комиссии) с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва.

Основания: 1. Представление (наименование избирательной комиссии) от " " 20 г. №

2. Заявление (фамилия, имя, отчество освобожденного работника)

Руководитель предприятия (организации) (подпись) (расшифровка подписи)

МП " " 20 г.

Копия верна: (подпись) (расшифровка подписи лица, уполномоченного заверять копию)

" " 20 г.

Приложение № 3 к Порядку выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

СПРАВКА (примерная форма)

Дана (фамилия, имя, отчество освобожденного работника) в том, что размер его (ее) средней заработной платы, исчисленной за фактически отработанные время за 12 календарных месяцев, предшествующих освобождению от основной работы для выполнения обязанностей члена избирательной комиссии с правом решающего голоса в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва (приказ об освобождении от " " 20 г. № ) составил рублей коп. в месяц.

Справка дана для представления в (наименование избирательной комиссии)

Руководитель предприятия (организации) (подпись) (расшифровка подписи)

(наименование предприятия (организации)) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

Приложение № 4 к Порядку выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также иных выплат в период подготовки и проведения выборов депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва

Утвержден решением (постановлением) от " " 20 г. №

(наименование избирательной комиссии, номер избирательного участка)

Форма графика работы членов (наименование избирательной комиссии, номер избирательного участка)

с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе, на выборах депутатов Парламента Кабардино-Балкарской Республики шестого созыва на (месяц)

Table with 13 columns: Число месяцев, Ф, И, О члена комиссии, И, О члена комиссии, Ф, И, О члена комиссии, Ф, И, О члена комиссии, Ф, И, О члена комиссии, Ф, И, О члена комиссии, Ф, И, О члена комиссии, Ф, И, О члена комиссии, Ф, И, О члена комиссии.





**«Окончание. Начало на 31-й с.»**

президента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в соответствии с требованиями.

Претенденты - физические лица, удостоверяющий личность, банковские реквизиты для возврата задатка.

Претенденты - юридические лица дополнительно представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации;
- иностранные юридические лица представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса;
- надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органа управления и полномочия лиц претендента. Под такими документами понимаются, в том числе, протоколы об избрании Совета директоров (наблюдательного совета) и исполнительного органа претендента, а также приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу соответствующих должностных лиц претендента;
- письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение реализуемого арестованного имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента) и, заключением от имени, в которой зарегистрирован претендент), подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления и представителями юридического лица, либо нотариально заверенные копии решения органа управления претендента или выписки из него. Если предложения сделки являются для общества крупной, и в соответствии с учредительными документами претендента требуется одобрение крупной сделки, то решение о приобретении имущества должно быть оформлено в форме решения об одобрении крупной сделки уполномоченным на то органом управления;
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале претендента;
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале претендента;
- нотариально заверенные копии реестра владельцев акций или выписки из него для акционерных обществ, или письменные заверения руководителей с приложением печати для иных юридических лиц.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, содержания и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Не подлежат рассмотрению документы, имеющие карандашом, фломастером, пометками, не относящимися к их содержанию. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, заверенной нотариально.

Заявки, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Определение даты проведения торгов

В соответствии с настоящим информационным сообщением день проведения торгов по реализации имущества продавца рассматривает заявку и документы претендентов, в отношении которых установлен факт поступления заявки, выписки из соответствующего счета, указанного в настоящем информационном сообщении.

По результатам рассмотрения заявки и документов продавец принимает решение о возможности участия претендента в продаже имущества или об отказе в допуске претендентов к участию в торговле.

При не предоставлении поступления в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, заявки и документы претендентов, не принятые продавцом к рассмотрению, вместе с описью возвращаются претенденту или его представителю.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**объявляет конкурс**

на замещение вакантной должности руководителя государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж им. Б.Т. Ханжолдатовой»

Кандидаты на должность руководителя образовательной организации должны иметь высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

К участию в конкурсе допускаются физические лица:

- не имеющие или не имевшие судимости, не подвергавшиеся или не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- не имеющие неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- не имеющие заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Для участия в конкурсе кандидаты представляют в Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР в установленный срок следующие документы:

- заявление, листок по учету кадров;
- заявление о прохождении аттестации кандидата;
- копии трудовой книжки и документов об образовании государственного образца, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы - копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- заверенную собственноручно программу развития образовательного учреждения;
- копии наград, поощрений, а также иных материалов, отражающих результаты профессиональной деятельности;
- справку об отсутствии судимости;
- медицинскую справку установленной законодательством формы (№ 086/У);
- справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера и об имуществе, принадлежащем на праве собственности, за отчетный период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года, о вкладах в банках, кредитах, ценных бумагах, по состоянию на 30 июня 2019 года). Справка заполняется в электронном виде («Справка БК»);

Требования к оформлению и содержанию Программы развития образовательного учреждения Кандидата (далее - Программа).

Программа должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении (текущее состояние);
- цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательного учреждения);
- описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели;
- план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения с учетом их ресурсного обеспечения (финансово - экономические, кадровые, информационные, научно-методические);
- приложения к Программе (при необходимости).

Программы Кандидатов должны соответствовать следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение «загрязненного» социального заказа на образование и управление образовательным учреждением);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемым и имеющимся материально-техническим и временным ресурсам);
- полнота и целостность Программы (наличие системного образа образовательного учреждения, в котором отражены все этапы, с отбражением в комплексе всех направлений развития);
- проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

Краткая характеристика учреждения:

1. Адрес - 361411, Республика Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Чегемский муниципальный район, с.п. Нарпан, ул. Ленинский, д. 100.
2. Учреждение создано в целях организации жизнедеятельности детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями развития при оказании им психологической, педагогической и социальной помощи, обеспечивающей полноценное воспитание, обучение, содержание, труда и отдыха воспитанников. Предметом деятельности Учреждения является создание условий для полноценного развития и социализации воспитанников с самостоятельной жизни после выпуска из Учреждения и успешной постинтеграции адаптации выпускников, а также создание условий для реализации гражданами России гарантированного государством права на получение качественного и бесплатного общего образования всех уровней.
3. Телефон - 8 (86630) 9-76-63.
4. Адрес электронной почты: intanpan@yandex.ru.

уполномоченными представителями с уведомлением о причине возврата не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления принятого решения протоколом, путем вручения под расписку.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством открытого аукциона в электронной форме, если:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже, либо оформлены с нарушениями, не соответствующими законодательству Российской Федерации;
- заявка на участие в продаже посредством открытых торгов в форме аукциона подана лицом, не уполномоченным претендентом осуществлять такие действия.

Настоящий перечень оснований для отказа претенденту в участии в продаже посредством открытых торгов в форме аукциона является исчерпывающим, так как исключает:

- заявки, поступившие по истечении срока приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, вместе с описью, на которую делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаемых претенденту или его уполномоченным представителем под расписку.
- претенденты, признанные участниками продажи имущества, и претенденты, не допущенные к участию в продаже имущества, уведомляемые об этом не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения протоколом, путем вручения под расписку соответствующему уведомлению либо направлению такого уведомления по почте заказным письмом.
- Претендент приобретает статус участника продажи имущества с момента оформления продаваемым договором о признании претендента участником торгов.
- Порядок заключения договора купли-продажи арестованного имущества по итогам торгов посредством открытых торгов в форме аукциона, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2019 года № 1023-ФЗ «Об исполнении требований кредиторов относительно заложенного имущества». Договор купли-продажи заключается не ранее чем через 10 (десять) дней со дня подписания протокола, на основании которого составляется заключение договора (составляется протокол).
- При уклонении или отказе победителя продать имущество от заключения установленного срока договора купли-продажи имущества, договор купли-продажи заключается в течение пяти дней по выбору покупателя указанного договора купли-продажи. Результатом открытого торгов в форме аукциона аннулируется протокол.
- Договор купли-продажи заключается в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи арестованного имущества, но не позднее пяти дней со дня заключения договора купли-продажи.
- В случае если реализуемое имущество является предметом залога, договор купли-продажи заключается в течение пяти дней по выбору внесения полной покупной цены лицом, выигравшим публичные торги (п. 8 ст. 57 Федерального закона от 16.07.1997 № 102-ФЗ «Об исполнительном производстве»).

9. Переход права собственности на имущество

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и действующим на дату проведения торгов, в соответствии с условиями аукциона. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

Все вопросы, касающиеся проведения торгов посредством открытых торгов в форме аукциона, не находящие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Получить дополнительную информацию о торгах и правилах его проведения, записаться для ознакомления с формами документов, документами аукциона, условиями проведения торгов можно по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Тархогова, д.18, тел. 40-71-64, 40-66-82, сайт: www.rosim.ru.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**объявляет конкурс**

на замещение вакантной должности руководителя государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж им. Б.Т. Ханжолдатовой»

Кандидаты на должность руководителя образовательной организации должны иметь высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

К участию в конкурсе допускаются физические лица:

- не имеющие или не имевшие судимости, не подвергавшиеся или не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- не имеющие неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- не имеющие заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Для участия в конкурсе кандидаты представляют в Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР в установленный срок следующие документы:

- заявление, листок по учету кадров;
- заявление о прохождении аттестации кандидата;
- копии трудовой книжки и документов об образовании государственного образца, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы - копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- заверенную собственноручно программу развития образовательного учреждения;
- копии наград, поощрений, а также иных материалов, отражающих результаты профессиональной деятельности;
- справку об отсутствии судимости;
- медицинскую справку установленной законодательством формы (№ 086/У);
- справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера и об имуществе, принадлежащем на праве собственности, за отчетный период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года, о вкладах в банках, кредитах, ценных бумагах, по состоянию на 30 июня 2019 года). Справка заполняется в электронном виде («Справка БК»);

Требования к оформлению и содержанию Программы развития образовательного учреждения Кандидата (далее - Программа).

Программа должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении (текущее состояние);
- цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательного учреждения);
- описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели;
- план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения с учетом их ресурсного обеспечения (финансово - экономические, кадровые, информационные, научно-методические);
- приложения к Программе (при необходимости).

Программы Кандидатов должны соответствовать следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение «загрязненного» социального заказа на образование и управление образовательным учреждением);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемым и имеющимся материально-техническим и временным ресурсам);
- полнота и целостность Программы (наличие системного образа образовательного учреждения, в котором отражены все этапы, с отбражением в комплексе всех направлений развития);
- проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

Краткая характеристика учреждения:

1. Адрес - 361411, Республика Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Чегемский муниципальный район, с.п. Нарпан, ул. Ленинский, д. 100.
2. Учреждение создано в целях организации жизнедеятельности детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями развития при оказании им психологической, педагогической и социальной помощи, обеспечивающей полноценное воспитание, обучение, содержание, труда и отдыха воспитанников. Предметом деятельности Учреждения является создание условий для полноценного развития и социализации воспитанников с самостоятельной жизни после выпуска из Учреждения и успешной постинтеграции адаптации выпускников, а также создание условий для реализации гражданами России гарантированного государством права на получение качественного и бесплатного общего образования всех уровней.
3. Телефон - 8 (86630) 9-76-63.
4. Адрес электронной почты: intanpan@yandex.ru.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**объявляет конкурс**

на замещение вакантной должности руководителя государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский агропромышленный колледж им. Б.Т. Ханжолдатовой»

Кандидаты на должность руководителя образовательной организации должны иметь высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

К участию в конкурсе допускаются физические лица:

- не имеющие или не имевшие судимости, не подвергавшиеся или не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- не имеющие неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- не имеющие заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Для участия в конкурсе кандидаты представляют в Министерство просвещения, науки и по делам молодежи КБР в установленный срок следующие документы:

- заявление, листок по учету кадров;
- заявление о прохождении аттестации кандидата;
- копии трудовой книжки и документов об образовании государственного образца, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы - копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- заверенную собственноручно программу развития образовательного учреждения;
- копии наград, поощрений, а также иных материалов, отражающих результаты профессиональной деятельности;
- справку об отсутствии судимости;
- медицинскую справку установленной законодательством формы (№ 086/У);
- справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера и об имуществе, принадлежащем на праве собственности, за отчетный период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года, о вкладах в банках, кредитах, ценных бумагах, по состоянию на 30 июня 2019 года). Справка заполняется в электронном виде («Справка БК»);

Требования к оформлению и содержанию Программы развития образовательного учреждения Кандидата (далее - Программа).

Программа должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении (текущее состояние);
- цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательного учреждения);
- описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели;
- план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения с учетом их ресурсного обеспечения (финансово - экономические, кадровые, информационные, научно-методические);
- приложения к Программе (при необходимости).

Программы Кандидатов должны соответствовать следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение «загрязненного» социального заказа на образование и управление образовательным учреждением);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемым и имеющимся материально-техническим и временным ресурсам);
- полнота и целостность Программы (наличие системного образа образовательного учреждения, в котором отражены все этапы, с отбражением в комплексе всех направлений развития);
- проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

Краткая характеристика учреждения:

1. Адрес - 361411, Республика Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Чегемский муниципальный район, с.п. Нарпан, ул. Ленинский, д. 100.
2. Учреждение создано в целях организации жизнедеятельности детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с задержкой психического развития и интеллектуальными нарушениями развития при оказании им психологической, педагогической и социальной помощи, обеспечивающей полноценное воспитание, обучение, содержание, труда и отдыха воспитанников. Предметом деятельности Учреждения является создание условий для полноценного развития и социализации воспитанников с самостоятельной жизни после выпуска из Учреждения и успешной постинтеграции адаптации выпускников, а также создание условий для реализации гражданами России гарантированного государством права на получение качественного и бесплатного общего образования всех уровней.
3. Телефон - 8 (86630) 9-76-63.
4. Адрес электронной почты: intanpan@yandex.ru.





