



# ОФИЦИАЛЬНАЯ

# Кабардино-Балкария

УЧРЕДИТЕЛИ:

ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР

№40 (736) • Суббота, 9 октября 2021 года • Цена 5 рублей • www.kbpravda.ru •

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
Последний срок приема материалов для публикации в газете «Официальная Кабардино-Балкария» – до 18 часов четверга (еженедельно) перед выходом очередного номера.  
Шрифт текста – 12, межстрочный интервал – 1,5.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Парламента Кабардино-Балкарской Республики

О назначении Марьяш Ирины Евгеньевны на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики

Рассмотрев представленную председателем Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики кандидатуру Марьяш Ирины Евгеньевны на должность аудитора Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с пунктом "л" части 1 статьи 100 Конституции Кабардино-Балкарской Республики и частью 3 статьи 6 Закона Кабардино-Балкарской Республики "О Контрольно-счетной палате Кабардино-Балкарской Республики" Парламент Кабардино-Балкарской Республики **поставляет:**

1. Назначить Марьяш Ирину Евгеньевну на должность аудитора

Контрольно-счетной палаты Кабардино-Балкарской Республики сроком на шесть лет с 12 октября 2021 года.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики** **Т. ЕГОРОВА**

город Нальчик, 30 сентября 2021 года, № 353-П-П

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Парламента Кабардино-Балкарской Республики

О проекте закона Кабардино-Балкарской Республики "О внесении изменений в Кодекс Кабардино-Балкарской Республики об административных правонарушениях"

Парламент Кабардино-Балкарской Республики **поставляет:**  
1. Принять в первом чтении проект закона Кабардино-Балкарской Республики "О внесении изменений в Кодекс Кабардино-Балкарской Республики об административных правонарушениях", внесенный Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

2. Комитету Парламента Кабардино-Балкарской Республики по аграрным вопросам, природопользованию, экологии и охране окружающей среды доработать указанный законопроект с учетом посту-

пивших отзывов, заключений, поправок и внести на рассмотрение Парламента Кабардино-Балкарской Республики во втором чтении.

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики** **Т. ЕГОРОВА**

город Нальчик, 30 сентября 2021 года, № 364-П-П

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Парламента Кабардино-Балкарской Республики

Об отчете Правительства Кабардино-Балкарской Республики об исполнении республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики за первое полугодие 2021 года

Рассмотрев отчет Правительства Кабардино-Балкарской Республики об исполнении республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики за первое полугодие 2021 года, Парламент Кабардино-Балкарской Республики отмечает, что плановые годовые показатели по доходам в сумме 43651,1 млн. рублей исполнены в сумме 21938,3 млн. рублей, или на 50,3 процента от годовых плановых назначений, в том числе по доходам без учета финансовой помощи из федерального бюджета при плане 12098,1 млн. рублей выполнение составило 6109,9 млн. рублей, или 50,2 процента. Безвозмездные поступления исполнены на 50,2 процента в объеме 15828 млн. рублей. Расходы республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики фактически исполнены на 21269,4 млн.

рублей, или на 45,2 процента, в рамках отчетного периода сложился профицит в сумме 668,9 млн. рублей.

На основании вышеизложенного Парламент Кабардино-Балкарской Республики **поставляет:**

Принять к сведению отчет Правительства Кабардино-Балкарской Республики об исполнении республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики за первое полугодие 2021 года.

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики** **Т. ЕГОРОВА**

город Нальчик, 30 сентября 2021 года, № 365-П-П

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Парламента Кабардино-Балкарской Республики

О проекте закона Кабардино-Балкарской Республики "О внесении изменений в отдельные республиканские законы"

Парламент Кабардино-Балкарской Республики **поставляет:**  
1. Принять в первом чтении проект закона Кабардино-Балкарской Республики "О внесении изменений в отдельные республиканские законы", внесенный Комитетом Парламента Кабардино-Балкарской Республики по экономической политике, инновационному развитию и предпринимательству.

2. Комитету Парламента Кабардино-Балкарской Республики по экономической политике, инновационному развитию и предпри-

нимательству доработать указанный законопроект с учетом поступивших отзывов, заключений, поправок и внести на рассмотрение Парламента Кабардино-Балкарской Республики во втором чтении.

**Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики** **Т. ЕГОРОВА**

город Нальчик, 30 сентября 2021 года, № 378-П-П

## УТВЕРЖДЕННАЯ СТОИМОСТЬ Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Кабардино-Балкарской Республике по источникам финансового обеспечения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Источники финансового обеспечения территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи	№ строки	2021 год		Плановый период			
				2022 год		2023 год	
		Утвержденная стоимость территориальной программы		Утвержденная стоимость территориальной программы		Утвержденная стоимость территориальной программы	
	всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо) в год (руб.)	всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо) в год (руб.)	всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо) в год (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Стоимость территориальной программы государственных гарантий всего (сумма строк 02 + 03) в том числе:	01	12 310 818,73	16039,69	12 080 060,85	15 862,46	12 561 764,93	16 527,88
I. Средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики*	02	2 635 956,63	3035,6	1 945 341,0	2 240,27	1 852 092,7	2 132,89
II. Стоимость территориальной программы ОМС всего** (сумма строк 04 + 08)	03	9 674 862,10	13 004,09	10 134 719,85	13 622,19	10 709 672,23	14 394,99
1. Стоимость территориальной программы ОМС за счет средств обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы ** (сумма строк 05+ 06 + 07) в том числе:	04	9 674 862,10	13 004,09	10 134 719,85	13 622,19	10 709 672,23	14 394,99
1.1. Субвенции из бюджета ФОМС **	05	9 674 862,10	13 004,09	10 134 719,85	13 622,19	10 709 672,23	14 394,99
1.2. Межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение территориальной программы обязательного медицинского страхования в части базовой программы ОМС	06						
1.3. Прочие поступления	07						
2. Межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медицинской помощи, не установленных базовой программой ОМС, из них:	08						
2.1. Межбюджетные трансферты, передаваемые из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение дополнительных видов медицинской помощи	09						
2.2. Межбюджетные трансферты, передаваемые из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение расходов, не включенных в структуру тарифов на оплату медицинской помощи в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования	10						

\* без учета бюджетных ассигнований федерального бюджета на оказание отдельным категориям граждан государственной социальной помощи по обеспечению лекарственными препаратами, целевые программы, государственные программы, а также межбюджетных трансфертов (строки 06 и 08)

\*\* без учета расходов на обеспечение выполнения территориальными фондами обязательного медицинского страхования своих функций, предусмотренных законом о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования по разделу 01 «Общегосударственные вопросы», расходов на мероприятия по ликвидации кадрового дефицита в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, расходов на финансовое обеспечение медицинской помощи, оказываемой медицинскими организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования

(Продолжение на 2-й с.)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Кабардино-Балкарской Республики

24 сентября 2021 г.

г. Нальчик

№191-ПП

О переводе земельного участка из одной категории в другую

Рассмотрев ходатайство Кабардино-Балкарской региональной общественной организации «Общество охотников и рыболовов» от 7 июня 2021 г. № 23, в соответствии со статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Федерального закона от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», статьей 6 Земельного кодекса Кабардино-Балкарской Республики Правительство Кабардино-Балкарской Республики **поставляет:**

1. Перевести из категории земель запаса в категорию земель сельскохозяйственного назначения земельный участок с кадастровым номером 07:07:000000:5129 площадью 1310005 кв. м,

расположенный по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Урванский район, для сельскохозяйственного использования.

2. Рекомендовать Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике внести соответствующие изменения в Единый государственный реестр недвижимости.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики**

**М. КУНИЖЕВ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Кабардино-Балкарской Республики

24 сентября 2021 г.

г. Нальчик

№192-ПП

О внесении изменений в Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Кабардино-Балкарской Республике на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Правительство Кабардино-Балкарской Республики **поставляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Кабардино-Балкарской Республике на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденную

постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 декабря 2020 г. № 303-ПП.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики**

**М. КУНИЖЕВ**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 24 сентября 2021 г. № 192-ПП

## ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Кабардино-Балкарской Республике на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденную постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 декабря 2020 г. № 303-ПП

1. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Пациентам в возрасте до 21 года при отдельных онкологических заболеваниях с целью продолжения лечения, которое начато в возрасте до 18 лет, первичная специализированная медико-санитарная помощь, специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь могут быть оказаны в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь детям по профилю «детская онкология», в случаях и при соблюдении условий, установленных Порядком оказания медицинской помощи по профилю «детская онкология», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 октября 2012 г. № 560н.».

2. В пункте 7:

а) абзац третий подпункта «б» изложить в следующей редакции: «за прерванным случаем оказания медицинской помощи в случаях прерывания лечения по медицинским показаниям, перевода пациента из одного отделения медицинской организации в другое, изменения условий оказания медицинской помощи пациенту с круглосуточного стационара на дневной стационар и с дневного стационара на круглосуточный стационар, оказания медицинской помощи с проведением лекарственной терапии при злокачественных новообразованиях, в ходе которой медицинская помощь оказана пациенту не в полном объеме по сравнению с выбранной для оплаты схемой лекарственной терапии, по объективным причинам, в том числе в случае прерывания лечения при возникновении абсолютных противопоказаний к продолжению лечения, не купируемых при проведении симптоматического лечения, перевода пациента в другую медицинскую организацию, преждевременной выписки пациента из медицинской организации при его письменном отказе от дальнейшего лечения, летального исхода, выписки пациента до истечения 3 дней (включительно) со дня госпитализации (начала лечения), за исключением случаев оказания медицинской помощи по группам заболеваний, состояний, приведенных в приложении № 13 к настоящей Программе.»;

б) абзац третий подпункта «в» изложить в следующей редакции: «за прерванным случаем оказания медицинской помощи в случаях прерывания лечения по медицинским показаниям, перевода пациента из одного отделения медицинской организации в другое, изменения условий оказания медицинской помощи пациенту с круглосуточного стационара на дневной стационар и с дневного стационара на круглосуточный стационар, оказания медицинской помощи с проведением лекарственной терапии при злокачественных новообразованиях, в ходе которой медицинская помощь оказана пациенту не в полном объеме по сравнению с выбранной для оплаты схемой лекарственной терапии, по объективным причинам, в том числе в случае прерывания лечения при возникновении абсолютных противопоказаний к продолжению лечения, не купируемых при проведении симптоматического лечения, перевода пациента в другую медицинскую организацию, преждевременной выписки пациента из медицинской организации при его письменном отказе от дальнейшего лечения, летального исхода, выписки пациента до истечения 3 дней (включительно) со дня госпитализации (начала лечения), за исключением случаев оказания медицинской помощи по группам заболеваний, состояний, приведенных в приложении № 13 к настоящей Программе.»;

в) абзац второй подпункта «г» изложить в следующей редакции: «Финансовое обеспечение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации включается в подушевой норматив финансирования на прикрепившихся лиц и осуществляется с учетом показателей результативности деятельности медицинской организации, включая показатели установленного объема профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, проводимых в соответствии с порядками, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации.».

3. Приложение № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Кабардино-Балкарской Республике на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

(Продолжение. Начало на 1-й с.)

Справочно	2021 год		2022 год		2023 год	
	Всего (тыс.руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)	Всего (тыс.руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)	Всего (тыс.руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)
Расходы на обеспечение выполнения ТФ ОМС КБР своих функций	55 433,2	74,51	55 433,2	74,51	55 433,2	74,51

4. Приложение № 11 к Программе изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 11  
к Программе государственных гарантий  
бесплатного оказания гражданам медицинской помощи  
в Кабардино-Балкарской Республике на 2021 год  
и на плановый период 2022 и 2023 годов

**УТВЕРЖДЕННАЯ СТОИМОСТЬ**  
территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи по условиям ее оказания на 2021 год

Виды и условия оказания медицинской помощи	№ строки	Единица измерения	Объем медицинской помощи в расчете на 1 жителя (норматив объемов предоставления медицинской помощи в расчете на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объема медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи)	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансирования		в % к итогу
					руб.		тыс. руб.		
					за счет средств республиканского бюджета КБР	за счет средств ОМС	за счет средств республиканского бюджета КБР	за счет средств ОМС	
1. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета Кабардино-Балкарской Республики, в том числе:	01	-	X	X	2 972,77	X	2 581 401,71	X	19,11
1. Скорая, в том числе скорая специализированная медицинская помощь, не включенная с территориальную программу ОМС, в том числе	02	вызов	0,06	1 600,00	92,80	X	80 582,88	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	03	вызов	0,05	1 300,00	63,70	X	55 333,01	X	X
скорая медицинская помощь при санитарно-авиационной эвакуации	04	вызов	0,01	3 230,90	29,10	X	25 249,87	0,00	0,00
2. Медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе	05	посещение с профилактическими и иными целями, в том числе	0,73	474,10	346,09	X	300 529,85	X	X
	06	посещение по паллиативной медицинской помощи, включая	0,03	X	X	X	X	X	X
	07	посещение по паллиативной медицинской помощи без учета посещения на дому патронажными бригадами	0,02	426,20	8,44	X	7 327,80	X	X
	08	посещение на дому выездными патронажными бригадами	0,01	2 131,20	13,21	X	11 473,89	X	X
	09	обращение	0,14	1 374,90	197,98	X	171 920,80	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	10	посещение с профилактическими и иными целями	0,00	0,00	0,00	X	0,00	X	X
	11	обращение	0,00	0,00	0,00	X	0,00	X	X
3. Специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	12	случай госпитализации	0,01	81 334,10	1 187,48	X	1 031 146,40	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	13	случай госпитализации	0,00	0,00	0,00	X	0,00	X	X
4. Медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе	14	случай лечения	0,00	14 042,20	56,17	X	48 774,18	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	15	случай лечения	0,00	0,00	0,00	X	0,00	X	X
5. Паллиативная медицинская помощь в стационарных условиях	16	койко-день	0,03	2 519,80	63,00	X	54 701,71	X	X
6. Иные государственные и муниципальные услуги (работы)	17	-	X	X	1029,25	X	893 745,89	X	X
7. Высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Кабардино-Балкарской Республики	18	-	X	X	0,00	X	0,00	X	X
II. Средства консолидированного бюджета Кабардино-Балкарской Республики на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС**	19	-	X	X	62,83	X	54 554,92	X	00,33
III. Медицинская помощь в рамках территориальной программы ОМС:	20	-	X	X	X	13 004,09	X	9 674 862,10	80,56
1. Скорая медицинская помощь (сумма строк 29 + 34 + 41)	21	вызов	0,29	2 713,40	X	786,88	X	585 432,17	X
медицинская помощь в амбулаторных условиях	Сумма строк	30.1 + 35.1 + 42.1	22.1	0,260000	1 896,50	493,09	X	366 852,06	X
		30.2 + 35.2 + 42.2	22.2	0,190000	2 180,10	414,22	X	308 173,14	X
		30.3 + 35.3 + 42.3	22.3	2,480000	309,50	767,56	X	571 053,89	X
		35.4	22.4	0,000000	X	X	X	X	X
		35.4.1	22.4.1	0,000000	0,00	0,00	X	0,00	X
		35.4.2	22.4.2	0,000000	0,00	0,00	X	0,00	X
		30.4 + 35.5 + 42.4	22.5	0,540000	671,50	362,61	X	269 776,76	X
		30.5 + 35.6 + 42.5	22.6	1,787700	1 542,40	2 757,34	X	2 051 424,47	X
		30.5.1 + 35.6.1 + 42.5.1	22.6.1	0,028330	3 766,90	106,72	X	79 395,42	X
		30.5.2 + 35.6.2 + 42.5.2	22.6.2	0,012260	4 254,20	52,16	X	38 803,70	X
		30.5.3 + 35.6.3 + 42.5.3	22.6.3	0,115880	681,60	78,98	X	58 762,85	X
		30.5.4 + 35.6.4 + 42.5.4	22.6.4	0,049130	937,10	46,04	X	34 252,91	X
		30.5.5 + 35.6.5 + 42.5.5	22.6.5	0,001184	9879,90	11,70	X	8703,00	X
		30.5.6 + 35.6.6 + 42.5.6	22.6.6	0,014310	2 119,80	30,33	X	22 568,32	X
		30.5.7 + 35.6.7 + 42.5.7	22.6.7	0,124410	584,00	72,66	X	54 054,63	X
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 31 + 36 + 43), в том числе:	23	случай госпитализации	0,165592	36 086,50	X	5 975,63	X	4 445 782,26	X
медицинская помощь по профилю «онкология» (сумма строк 31.1 + 36.1 + 43.1)	23.1.	случай госпитализации	0,009490	109 758,20	X	1 041,61	X	774 939,77	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 31.2 + 36.2 + 43.2)	23.2.	случай госпитализации	0,004440	36 555,10	X	162,30	X	120 752,38	X
высокотехнологичная медицинская помощь (сумма строк 31.3 + 36.3 + 43.3)	23.3.	случай госпитализации	0,004012	170 930,00	X	685,80	X	510 226,02	X
медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 32 + 37 + 44), в том числе	24	случай лечения	0,061074	22 141,70	X	1 352,35	X	1 006 130,35	X
медицинская помощь по профилю «онкология» (сумма строк 32.1 + 37.1 + 44.1)	24.1.	случай лечения	0,006935	84 701,10	X	587,40	X	437 018,96	X
при экстракорпоральном оплодотворении (сумма строк 32.2 + 37.2 + 44.2)	24.2.	случай	0,000450	124 729,40	X	56,13	X	41 758,62	X
паллиативная медицинская помощь *** (равно строке 38)	25	койко-день	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
затраты на ведение дела СМО	26	-	X	X	X	94,41	X	70 237,00	X
иные расходы (равно строке 39)	27	-	X	X	X	0,00	X	0,00	X
из строки 20: 1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	28	-	X	X	X	12 909,69	X	9 604 625,10	79,97
скорая медицинская помощь	29	вызов	0,290000	2 713,40	X	786,89	X	585 432,17	X

(Продолжение на 3-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-2-й с.)

медицинская помощь в амбулаторных условиях	30.1	комплексное посещение для проведения профилактических медицинских осмотров	0,260000	1 896,50	X	493,09	X	366 852,06	X
	30.2	комплексное посещение для проведения диспансеризации	0,190000	2 180,10	X	414,22	X	308 173,14	X
	30.3	посещение с иными целями	2,480000	309,50	X	767,56	X	571 053,89	X
	30.4	посещение по неотложной медицинской помощи	0,540000	671,50	X	362,61	X	269 776,76	X
	30.5	обращение	1,787700	1 542,40	X	2 757,34	X	2 051 424,47	X
	30.5.1	КТ	0,028330	3 766,90	X	106,72	X	79 395,42	X
	30.5.2	МРТ	0,012260	4 254,20	X	52,16	X	38 803,70	X
	30.5.3	УЗИ сердечно-сосудистой системы	0,115880	681,60	X	78,98	X	58 762,85	X
	30.5.4	эндоскопическое диагностическое	0,049130	937,10	X	46,04	X	34 252,91	X
	30.5.5	молекулярно-генетическое	0,001184	9 879,90	X	11,70	X	8 703,00	X
	30.5.6	патологоана-томическое	0,014310	2 119,80	X	30,33	X	22 568,32	X
	30.5.7	тестирование на выявление новой коронавирусной инфекции	0,124410	584,00	X	72,66	X	54 054,63	X
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	31	случай госпитализации	0,165592	36 086,50	X	5 975,63	X	4 445 782,26	X
медицинская помощь по профилю «онкология»	31.1	случай госпитализации	0,009490	109 758,20	X	1 041,61	X	774 939,77	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	31.2	случай госпитализации	0,004440	36 555,10	X	162,30	X	120 752,38	X
высокотехнологичная медицинская помощь	31.3	случай госпитализации	0,004012	170 930,00	X	685,80	X	510 226,02	X
медицинская помощь в условиях дневного стационара	32	случай лечения	0,061074	22 141,70	X	1 352,35	X	1 006 130,35	X
медицинская помощь по профилю «онкология»	32.1	случай лечения	0,006935	84 701,10	X	587,40	X	437 018,96	X
при экстракорпоральном оплодотворении	32.2	случай	0,000450	124 729,40	X	56,13	X	41 758,62	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:	33	-	X	X	X	0,00	X	0,00	0,00
скорая медицинская помощь	34	вызов	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь в амбулаторных условиях	35.1	комплексное посещение для проведения профилактических медицинских осмотров	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.2	комплексное посещение для проведения диспансеризации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.3	посещение с иными целями	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.4	посещение по паллиативной медицинской помощи, включая	0,000000	X	X	X	X	X	X
	35.4.1	посещение по паллиативной медицинской помощи без учета посещения на дому патронажными бригадами	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.4.2	посещение на дому выездными патронажными бригадами	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.5	посещение по неотложной медицинской помощи	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6	обращение	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6.1	КТ	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6.2	МРТ	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6.3	УЗИ сердечно-сосудистой системы	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6.4	эндоскопическое диагностическое	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6.5	молекулярно-генетическое	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6.6	патологоана-томическое	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	35.6.7	тестирование на выявление новой коронавирусной инфекции	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	36	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь по профилю «онкология»	36.1.	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	36.2.	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
высокотехнологичная медицинская помощь	36.3.	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь в условиях дневного стационара	37	случай лечения	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь по профилю «онкология»	37.1.	случай лечения	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
при экстракорпоральном оплодотворении	37.2.	случай	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
паллиативная медицинская помощь в стационарных условиях ***	38	койко-день	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
иные расходы	39	-	X	X	X	0,00	X	0,00	X
3. Медицинская помощь по видам и заболеваниям, установленным базовой программой (дополнительное финансовое обеспечение):	40	-	X	X	X	0,00	X	0,00	0,00
скорая медицинская помощь	41	вызов	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь в амбулаторных условиях	42.1	комплексное посещение для проведения профилактических медицинских осмотров	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.2	комплексное посещение для проведения диспансеризации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.3	посещение с иными целями	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.4	посещение по неотложной медицинской помощи	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5	обращение	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5.1	КТ	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5.2	МРТ	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5.3	УЗИ сердечно-сосудистой системы	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5.4	эндоскопическое диагностическое	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5.5	молекулярно-генетическое	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5.6	патологоана-томическое	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
	42.5.7	тестирование на выявление новой коронавирусной инфекции	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	43	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь по профилю «онкология»	43.1	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	43.2	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
высокотехнологичная медицинская помощь	43.3	случай госпитализации	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь в условиях дневного стационара	44	случай лечения	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
медицинская помощь по профилю «онкология»	44.1	случай лечения	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
при экстракорпоральном оплодотворении	44.2	случай	0,000000	0,00	X	0,00	X	0,00	X
ИТОГО (сумма строк 01 + 19 + 20)	45	-	X	X	3 035,6	13 004,09	2 635 956,63	9 674 862,10	100».

(Окончание на 4-й с.)

(Окончание. Начало на 1-3-й с.)

5. Дополнить приложением № 13 следующего содержания:

«Приложение № 13  
к Программе государственных гарантий  
бесплатного оказания гражданам медицинской  
помощи на 2021 год и на плановый  
период 2022 и 2023 годов

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
заболеваний, состояний (групп заболеваний, состояний) с оптимальной длительностью лечения до 3 дней включительно**

№ группы	Наименование
В стационарных условиях	
2	Осложнения, связанные с беременностью
3	Беременность, закончившаяся абортным исходом
4	Родоразрешение
5	Кесарево сечение
11	Операции на женских половых органах (уровень 1)
12	Операции на женских половых органах (уровень 2)
16	Ангионевротический отек, анафилактический шок
28	Лекарственная терапия при доброкачественных заболеваниях крови и пузырном заносе *
33	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях других локализаций (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), дети *
34	Лекарственная терапия при остром лейкозе, дети *
35	Лекарственная терапия при других злокачественных новообразованиях лимфоидной и кроветворной тканей, дети *
66	Респираторные инфекции верхних дыхательных путей с осложнениями, взрослые
67	Респираторные инфекции верхних дыхательных путей, дети
86	Операции на кишечнике и анальной области (уровень 2)
94	Неврологические заболевания, лечение с применением ботулотоксина (уровень 1) *
95	Неврологические заболевания, лечение с применением ботулотоксина (уровень 2) *
111	Сотрясение головного мозга
135	Операции при злокачественных новообразованиях почки и мочевыделительной системы (уровень 2)
156	Установка, замена порт-системы (катетера) для лекарственной терапии злокачественных новообразований
157	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 1) *
158	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 2) *
159	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 3) *
160	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 4) *
161	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 5) *
162	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 6) *
163	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 7) *
164	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 8) *
165	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 9) *
166	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 10) *
167	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 11) *
168	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 12) *
169	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 13) *
177	Лучевая терапия (уровень 8)
185	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей без специального противоопухолевого лечения (уровень 1)
189	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей, лекарственная терапия, взрослые (уровень 1)
192	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей, лекарственная терапия с применением отдельных препаратов (по перечню), взрослые (уровень 1)
195	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей, лекарственная терапия с применением отдельных препаратов (по перечню), взрослые (уровень 4)
204	Операции на органе слуха, придаточных пазухах носа и верхних дыхательных путях (уровень 1)
205	Операции на органе слуха, придаточных пазухах носа и верхних дыхательных путях (уровень 2)
209	Замена речевого процессора
210	Операции на органе зрения (уровень 1)
211	Операции на органе зрения (уровень 2)
212	Операции на органе зрения (уровень 3)
213	Операции на органе зрения (уровень 4)
214	Операции на органе зрения (уровень 5)
215	Операции на органе зрения (уровень 6)
235	Диагностическое обследование сердечно-сосудистой системы
256	Отравления и другие воздействия внешних причин
282	Операции на мужских половых органах, взрослые (уровень 1)
286	Операции на почке и мочевыделительной системе, взрослые (уровень 1)
287	Операции на почке и мочевыделительной системе, взрослые (уровень 2)
288	Операции на почке и мочевыделительной системе, взрослые (уровень 3)
290	Операции на почке и мочевыделительной системе, взрослые (уровень 5)
308	Доброкачественные новообразования, новообразования in situ кожи, жировой ткани и другие болезни кожи
312	Операции на желчном пузыре и желчевыводящих путях (уровень 2)
322	Аппендэктомия, взрослые (уровень 2)
327	Другие операции на органах брюшной полости (уровень 1)
339	Операции на органах полости рта (уровень 1)
352	Комплексное лечение с применением препаратов иммуноглобулина *
354	Лечение с применением генно-инженерных биологических препаратов и селективных иммунодепрессантов *
355.1	Оказание услуг диализа (только для федеральных медицинских организаций) (уровень 1)
355.2	Оказание услуг диализа (только для федеральных медицинских организаций) (уровень 2)
355.3	Оказание услуг диализа (только для федеральных медицинских организаций) (уровень 3)
358	Установка, замена, заправка помп для лекарственных препаратов
360	Рейнфузия аутокрови
361	Баллонная внутриаортальная контрпульсация
362	Экстракорпоральная мембранная оксигенация
В условиях дневного стационара	
1	Осложнения беременности, родов, послеродового периода
5	Искусственное прерывание беременности (аборт)
6	Аборт медикаментозный
7	Экстракорпоральное оплодотворение (уровень 1)
15	Лекарственная терапия при доброкачественных заболеваниях крови и пузырном заносе *
18	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях других локализаций (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), дети *
19	Лекарственная терапия при остром лейкозе, дети *
20	Лекарственная терапия при других злокачественных новообразованиях лимфоидной и кроветворной тканей, дети *
40	Неврологические заболевания, лечение с применением ботулотоксина (уровень 1) *
41	Неврологические заболевания, лечение с применением ботулотоксина (уровень 2) *
51	Установка, замена порт-системы (катетера) для лекарственной терапии злокачественных новообразований

52	Госпитализация в диагностических целях с постановкой (подтверждением) диагноза злокачественного новообразования с использованием ПЭТ КТ
53	Госпитализация в диагностических целях с проведением биопсии и последующим проведением молекулярно-генетического и (или) иммуногистохимического исследования
54	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 1) *
55	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 2) *
56	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 3) *
57	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 4) *
58	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 5) *
59	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 6) *
60	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 7) *
61	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 8) *
62	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 9) *
63	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 10) *
64	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 11) *
65	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 12) *
66	Лекарственная терапия при злокачественных новообразованиях (кроме лимфоидной и кроветворной тканей), взрослые (уровень 13) *
74	Лучевая терапия (уровень 8)
80	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей без специального противоопухолевого лечения (уровень 1)
84	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей, лекарственная терапия, взрослые (уровень 1)
88	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей, лекарственная терапия с применением отдельных препаратов (по перечню), взрослые (уровень 1)
92	ЗНО лимфоидной и кроветворной тканей, лекарственная терапия с применением отдельных препаратов (по перечню), взрослые (уровень 5)
98	Операции на органе слуха, придаточных пазухах носа и верхних дыхательных путях (уровень 1)
99	Операции на органе слуха, придаточных пазухах носа и верхних дыхательных путях (уровень 2)
102	Замена речевого процессора
104	Операции на органе зрения (уровень 1)
105	Операции на органе зрения (уровень 2)
106	Операции на органе зрения (уровень 3)
107	Операции на органе зрения (уровень 4)
108	Операции на органе зрения (уровень 5)
113	Диагностическое обследование сердечно-сосудистой системы
117	Отравления и другие воздействия внешних причин
145	Операции на органах полости рта (уровень 1)
151	Комплексное лечение с применением препаратов иммуноглобулина *
152.1	Оказание услуг диализа (только для федеральных медицинских организаций)
154	Лечение с применением генно-инженерных биологических препаратов и селективных иммунодепрессантов *

\* При условии соблюдения режима введения лекарственных препаратов согласно инструкциям по применению лекарственных препаратов для медицинского применения».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Правительства Кабардино-Балкарской Республики**

25 сентября 2021 г. г. Нальчик №193-ПП

**Об осуществлении некоторых видов регионального государственного контроля (надзора) Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору и о признании утратившим силу пункта 10 Перечня должностных лиц исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора)**

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые:
    - Положение о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;
    - Положение о региональном государственном жилищном надзоре;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за регулирующими государством ценами (тарифами) в электроэнергетике;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
    - Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий.
  2. Признать утратившими силу:
    - постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2013 г. № 134-ПП «О Порядке осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования государством цен (тарифов), применяемых в Кабардино-Балкарской Республике» («Официальная Кабардино-Балкария», 2013, № 18);
    - постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 5 августа 2013 г. № 231-ПП «О Порядке осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности» («Официальная Кабардино-Балкария», 2013, № 31);
    - пункт 10 Перечня должностных лиц исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора), утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 декабря 2013 г. № 320-ПП «Об осуществлении государственного контроля (надзора)»;
    - постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 июля 2014 г. № 152-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2013 г. № 134-ПП» («Официальная Кабардино-Балкария», 2014, № 29);
    - постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 июля 2014 г. № 153-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 5 августа 2013 г. № 231-ПП» («Официальная Кабардино-Балкария», 2014, № 29);
    - постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 22 июня 2015 г. № 123-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2013 г. № 134-ПП» («Официальная Кабардино-Балкария», 2015, № 28);
    - постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 22 июня 2015 г. № 124-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 5 августа 2013 г. № 231-ПП» («Официальная Кабардино-Балкария», 2015, № 26);
- постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 8 июля 2015 г. № 150-ПП «О Порядке осуществления регионального государственного жилищного надзора в Кабардино-Балкарской Республике» («Официальная Кабардино-Балкария», 2015, № 28);
- постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 8 декабря 2015 г. № 290-ПП «О внесении изменений в Порядок осуществления регионального государственного жилищного надзора в Кабардино-Балкарской Республике» («Официальная Кабардино-Балкария», 2015, № 50);
- постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21 июня 2015 г. № 118-ПП «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Кабардино-Балкарской Республики» («Официальная Кабардино-Балкария», 2015, № 25);
- постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 октября 2015 г. № 202-ПП «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Кабардино-Балкарской Республики» («Официальная Кабардино-Балкария», 2015, № 42);
- постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 марта 2019 г. № 49-ПП «О внесении изменений в Порядок осуществления регионального государственного жилищного надзора в Кабардино-Балкарской Республике» («Официальная Кабардино-Балкария», 2019, № 13);
- постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 21 июня 2019 г. № 105-ПП «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Кабардино-Балкарской Республики» («Официальная Кабардино-Балкария», 2019, № 24);
- пункты 1 - 4, 7 - 11 изменений, которые вносятся в некоторые акты Правительства Кабардино-Балкарской Республики, утвержденных постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 марта 2020 г. № 46-ПП «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Кабардино-Балкарской Республики» («Официальная Кабардино-Балкария», 2020, № 12).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г., за исключением положений, для которых настоящим постановлением определены иные сроки вступления их в силу.
4. Положение пункта 1 настоящего постановления, предусматривающее утверждение Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (за исключением пункта 6.1 Положения), вступает в силу с 1 марта 2022 г.
5. С 1 января 2023 г. вступают в силу:
- пункт 6.1 Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном жилищном надзоре;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за регулирующими государством ценами (тарифами) в электроэнергетике;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
  - пункт 6.1 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий.
- Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики** **М. КУНИЖЕВ**

(Продолжение на 5-й с.)

*(Продолжение. Начало на 4-й с.)*

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном лицензионном контроле**  
**за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее - региональный лицензионный контроль) в Кабардино-Балкарской Республике.

Организация и осуществление регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом регионального лицензионного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии (далее - лицензиаты, управляющие организации, контролируемые лица), лицензионных требований, установленных в соответствии со статьей 193 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный лицензионный контроль, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее - уполномоченный орган).

1.4. От имени уполномоченного органа региональный лицензионный контроль уполномочены осуществлять следующие должностные лица (далее - инспекторы):

председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору - главный государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики (далее - руководитель уполномоченного органа);  
заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору - заместитель главного государственного жилищного инспектора Кабардино-Балкарской Республики (далее - заместитель руководителя уполномоченного органа);

начальник управления жилищного надзора и лицензирования - старший государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;  
начальник отдела лицензирования и надзора за управлением многоквартирными домами департамента жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

консультант отдела лицензирования и надзора за управлением многоквартирными домами департамента жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

ведущий специалист отдела лицензирования и надзора за управлением многоквартирными домами департамента жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

начальник отдела надзора за начислением платежей управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

консультант отдела надзора за начислением платежей управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

ведущий специалист отдела надзора за начислением платежей управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

ведущий специалист отдела государственного жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

начальник отдела надзора за проведением капитального ремонта многоквартирных домов управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;

консультант отдела надзора за проведением капитального ремонта многоквартирных домов управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики.

Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий является руководитель уполномоченного органа и заместитель руководителя уполномоченного органа.

1.6. Объектами контроля в рамках регионального лицензионного контроля являются предпринимательская деятельность, действия (бездействие) управляющих организаций по управлению многоквартирными домами, в рамках которых должны соблюдаться лицензионные требования.

1.7. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использования информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального лицензионного контроля

2.1. Региональный лицензионный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального лицензионного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

высокий риск;  
средний риск;  
низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального лицензионного контроля устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4.В случае, если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5.В отношении управляющих организаций, чья деятельность отнесена к категории высокого и среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;  
плановая выездная проверка;  
плановая документальная проверка.

2.6.Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - 1 раз в 2 года;  
для категории среднего риска - 1 раз в 3 года;

В отношении управляющих организаций, чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3.Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1.В целях стимулирования добросовестного соблюдения лицензионных требований управляющими организациями, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям лицензионных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения лицензионных требований до управляющих организаций, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального лицензионного контроля осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. При осуществлении регионального лицензионного контроля уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;  
обобщение правоприменительной практики;  
объявление предостережения;  
консультирование;  
профилактический визит.

хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к: предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов; обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;

обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования;

поступление в уполномоченный орган обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушениями обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в абзаце шестом настоящего пункта, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информация лицензиату уполномоченным органом объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных лицензионных требований; двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (один, шесть, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес уполномоченного органа от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушениях лицензионных требований к предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданам, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушениях лицензионных требований к предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

4.4. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

Допустимые контрольные (надзорные) действия в ходе инспекционного визита:

осмотр;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
инструментальное обследование;

4.6. Рейдовый осмотр проводится в соответствии со статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
исстребование документов;  
инструментальное обследование.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документальной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

получение письменных объяснений;  
исстребование документов.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
исстребование документов;  
инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.9. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. В случае проведения контрольного (надзорного) действия осмотра для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушения лицензионных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозаписи осуществляется инспектором, иным должностным лицом, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

Оборудование, используемое для проведения фото- и видеofиксации, должно иметь техническую возможность отображения на фото- снимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения

данных о месте съёмки (координат).

При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудиозаписи, видеозаписи максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Информация о проведении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

4.11. Случаями, при наступлении которых лицензиат вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (в связи с чем проведение контрольных (надзорных) мероприятий переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом данного обращения в уполномоченный орган) являются:

болезнь, подтвержденная письменными доказательствами; нахождение за пределами Российской Федерации; административный арест.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия  
5.1. Результатами контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения лицензиатом лицензионных требований, создание условий для предупреждения нарушений лицензионных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с управляющей организацией, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений лицензионных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендацию по соблюдению лицензионных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений лицензионных требований управляющей организацией уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия управляющей организации предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

немедленно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан информации о любом доступном способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерба) причинен;

при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией и/или, при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений лицензионных требований, предупреждению нарушений лицензионных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания; рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению лицензионных требований, проведения иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.5. В случае, если контролируемое лицо устранило выявленные в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарушения обязательных требований до возбуждения уполномоченным органом дела об административном правонарушении, и если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, то меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ (в части административных правонарушений), не принимаются.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о региональном  
государственном лицензионном контроле  
за осуществлением предпринимательской  
деятельности по управлению  
многоквартирными домами

**КРИТЕРИИ**  
**отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба)**  
**в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами**

1. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестности контролируемых лиц в зависимости от значения показателя риска К.

2. Показатель риска К определяется по формуле:

$$K = \frac{(5 \times V_v + V_n + 2 \times V_{sp}) \times 24}{S \times R}$$

где:

$V_v$  - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности управляющей организации к категории риска (далее - год, в котором принимается решение), постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее - уполномоченный орган) протоколам об административных правонарушениях (ед.);

$V_n$  - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее - уполномоченный орган) протоколам об административных правонарушениях (ед.);

$V_{sp}$  - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (ед.);

Категория риска	Показатель риска К, ед.
Высокий	более 3,5
Средний	от 1 до 3,5 включительно
Низкий	до 1 включительно

4. Проведение плановых проверок управляющих организаций в зависимости от присвоенной их деятельности по управлению многоквартирными домами категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - 1 раз в 2 года;  
для категории среднего риска - 1 раз в 3 года.

В отношении управляющих организаций, чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном жилищном надзоре**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного жилищного надзора в Кабардино-Балкарской Республике (далее - региональный государственный жилищный надзор).

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного жилищного надзора, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федера-

ции» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом регионального государственного жилищного надзора является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда, за исключением муниципального жилищного фонда, в том числе: требований к использованию и сохранности жилищного фонда,

*(Продолжение на 6-й с.)*

(Продолжение. Начало на 4-5-й с.)

в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

требований к формированию фондов капитального ремонта; требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах; правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения; правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Предметом регионального государственного жилищного надзора не является соблюдение юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, лицензионных требований.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный жилищный надзор, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).

1.4. От имени уполномоченного органа региональный государственный жилищный надзор уполномочены осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

- председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору - главный государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики (далее – руководитель уполномоченного органа);
- заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору - заместитель главного государственного жилищного инспектора Кабардино-Балкарской Республики (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);
- начальник управления жилищного надзора и лицензирования Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору - старший государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- начальник отдела лицензирования и надзора за управлением многоквартирными домами управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- консультант отдела лицензирования и надзора за управлением многоквартирными домами управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- ведущий специалист отдела лицензирования и надзора за управлением многоквартирными домами управления жилищного надзора и лицензирования-государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- начальник отдела надзора за начислением платежей управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- консультант отдела надзора за начислением платежей управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- ведущий специалист отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- начальник отдела надзора за проведением капитального ремонта многоквартирных домов управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики;
- консультант отдела надзора за проведением капитального ремонта многоквартирных домов управления жилищного надзора и лицензирования - государственный жилищный инспектор Кабардино-Балкарской Республики.

Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий является руководитель уполномоченного органа и заместитель руководителя уполномоченного органа.

1.6. Объектами регионального государственного жилищного надзора являются деятельность, действия (бездействие) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда.

1.7. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использование информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также сведений о поступившей информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора

2.1. Региональный государственный жилищный надзор осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора, относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- высокий риск;
- средний риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4. В случае, если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, чья деятельность отнесена к категории высокого и среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- плановая выездная проверка;
- плановая документальная проверка.

2.6. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для категории высокого риска - 1 раз в 2 года;
- для категории среднего риска - 1 раз в 3 года.

В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченным органом при осуществлении регионального государственного жилищного надзора осуществляются профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. При осуществлении регионального государственного жилищного надзора уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- общение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.3. Информирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.

Указанный доклад подготавливается один раз в год, утверждается приказом уполномоченного органа и размещается на сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) в I квартале года, следующего за отчетным годом.

3.5. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения подать в уполномоченный орган возражения в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется в уполномоченный орган в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В возражении указываются:

- наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Расмотрение возражения осуществляется начальником структурного подразделения уполномоченного органа, в котором готовилось предостережение, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в уполномоченном органе поступившего возражения с участием контролируемого лица посредством телефонной связи, видео-конференц-связи или на личном приеме.

По итогам рассмотрения возражения начальником указанного структурного подразделения составляется проект ответа на возражение. К проекту ответа прикладываются документы и материалы, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в уполномоченном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предостережение. Проект ответа с прилагаемыми документами передается на подпись руководителю уполномоченного органа (заместителю руководителя уполномоченного органа).

Подписание ответа на возражение руководителем уполномоченного органа (заместителем руководителя уполномоченного органа) и направление ответа лицу, подавшему возражение, осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок направления ответа лицу, подавшему возражение, составляет не более 3-х рабочих дней со дня его подписания.

3.6. Консультирование контролируемых лиц осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется уполномоченными должностными лицами устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- разъяснение прав и обязанностей должностных лиц уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного жилищного надзора;
- разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного жилищного надзора;
- порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного жилищного надзора;
- выполнение обязательных требований в сфере использования и содержания жилых помещений, использования и содержания общего имущества в многоквартирных домах, предоставления коммунальных услуг.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.

Рассмотрение уполномоченным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При поступлении в уполномоченный орган обращений по односторонним и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения подписанного руководителем уполномоченного органа или заместителем руководителя уполномоченного органа.

3.7. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится уполномоченным органом в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.

Обязательный профилактический визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем видео-конференц-связи.

В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, о правах и обязанностях объектов контроля, их соответствии критериям риска, основанных и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, проводится не позднее одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к категории высокого риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4. Осуществление регионального государственного жилищного надзора

4.1. В рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора уполномоченным органом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

4.2. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренным в пунктах 1, 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, рейдового осмотра, документальной проверки и выездной проверки.

По основанию для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренному в пункте 5 части 1 статьи 57 Федерального

закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документальной проверки и выездной проверки.

Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.5 - 4.8 настоящего Положения.

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- а) поступление в уполномоченный орган обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к: порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме; порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме; предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- б) поступление в уполномоченный орган обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае если в течение года до поступления данного обращения, информация контролируемому лицу уполномоченным органом об объявлении предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований;
- в) двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (один, шесть, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес уполномоченного органа от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.
- 4.4. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьёй 65 Федерального закона № 248-ФЗ.
- 4.5. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.
- В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:
- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- стребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.6. Рейдовый осмотр проводится в соответствии со статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- стребование документов;
- инструментальное обследование.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документальной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- получение письменных объяснений;
- стребование документов.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- стребование документов;
- инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.9. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия как осмотр для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушения обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозаписи осуществляются инспектором, иным должностным лицом, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеосъемки, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

Оборудование, используемое для проведения фото- и видеосъемки, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координаты).

При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, при которых исключается возможность искажения свойств объектов, обеспечиваются условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудиозаписи, видеозаписи максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

4.11. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем проведение контрольных (надзорных) мероприятий переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом данного обращения в уполномоченный орган, являются:

- болезнь, подтвержденная письменными доказательствами;
- нахождение за пределами Российской Федерации;
- административный арест;
- отсутствие гражданина по месту жительства в жилом помещении (при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении данного помещения) по причине нахождения в стационаре, в отпуске, в командировке за пределами населенного пункта.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных, требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Уполномоченный орган вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- немедленно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатации (использование) или зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или, при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

- принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;
- рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.5. В случае, если контролируемое лицо устранило выявленные в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарушения обязательных требований до возбуждения уполномоченным органом дела об административном правонарушении, и если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, то меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ (в части административных правонарушений), не принимаются.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суде решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению о региональном государственном жилищном надзоре

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора

- 1. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями, а также добросовестности контролируемых лиц в зависимости от значения показателя риска К.
- 2. Показатель риска К определяется по формуле:

$$K = \left( \frac{5 \times V_{\Sigma} + V_{\Sigma} + 2 \times V_{\Sigma SP}}{S \times R} \right) \times 24$$

где:

- V<sub>Σ</sub> - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к категории риска (далее - год, в котором принимается решение), постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган) протоколам об административных правонарушениях (ед.);
- V<sub>Σ SP</sub> - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, вынесенных по составленным уполномоченным органом протоколам об административных правонарушениях, вынесенных по составленным уполномоченным органом протоколам об административных правонарушениях (ед.);
- S - количество помещений и помещений в многоквартирных домах, находящихся в управлении юридического лица, находящихся в обслуживании у индивидуального предпринимателя на дату принятия решения об отнесении осуществляемой им деятельности к категории риска (тыс. кв. м);
- R - количество полных и неполных месяцев осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение (ед.).

3. Отнесение объектов контроля к категории риска в зависимости от значения показателя риска К производится согласно следующим условиям:

Категория риска	Показатель риска К, ед.
Высокий	более 3,5
Средний	от 1 до 3,5 включительно
Низкий	до 1 включительно

- 4. Проведение плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в зависимости от присвоенной их деятельности по управлению многоквартирными домами категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

  - для категории высокого риска - 1 раз в 2 года;
  - для категории среднего риска - 1 раз в 3 года.

В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 25 сентября 2021 г. № 193-ПППОЛОЖЕНИЕ  
о региональном государственном контроле (надзоре)  
в области регулирования тарифов  
в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами).

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами является соблюдение региональными операторами, операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – контролируемые лица) в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1996 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», соблюдения стандартов раскрытия информации, а также оценка соблюдения обязательных требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее – обязательные требования).

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).

1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, являются:

председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа);  
заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);  
начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;  
консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;  
ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;  
начальник отдела ценообразования в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

ведущий специалист отдела ценообразования в области обращения с твердыми коммунальными отходами;  
ведущий специалист-эксперт отдела ценообразования в области обращения с твердыми коммунальными отходами;  
должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.

1.6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – объекты контроля) являются: деятельность (бездействия) контролируемых лиц в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействия), установленные Федеральным законом № 89-ФЗ, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 89-ФЗ, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

1.7. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использования информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, полученная в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе обьём проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

чрезвычайно высокий риск;  
значительный риск;  
средний риск;  
низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4. В случае если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, значительного и среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;  
плановая выездная проверка;  
плановая документарная проверка.

2.6. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

для категории чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;  
для категории значительного риска – 1 раз в 2 года;  
для категории среднего риска – 1 раз в 3 года.

2.7. В отношении объектов контроля, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

3. Профилактика риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируруемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для дотации обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;  
обобщение правоприменительной практики;  
объявление предостережения;  
консультирование;  
профилактический визит.

При проведении консультирования и профилактического визита уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с контролируемыми лицами. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.3. Информирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.

Указанный доклад подготавливается не реже одного раза в год не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается приказом уполномоченного органа до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) не позднее 3 дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется в уполномоченный орган в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В возражении указываются: наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя; дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя; обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Рассмотрение возражения осуществляется отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации, в котором готовилось предостережение, в том числе с участием контролируемого лица посредством телефонной связи, видео-конференц-связи или на личном приеме в течение 20 рабочих дней со дня регистрации поступившего в уполномоченный орган возражения.

По итогам рассмотрения возражения отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации составляется проект ответа на возражение.

К проекту ответа прикладываются документы и материалы, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в уполномоченном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предостережение. Проект ответа с прилагаемыми документами передается на подпись руководителю уполномоченного органа (заместителю руководителя уполномоченного органа).

Подписание ответа на возражение руководителем уполномоченного органа (заместителем руководителя уполномоченного органа) и направление ответа лицу, подавшему возражение, осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок направления ответа составляет не более 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.6. Консультирование контролируемых лиц осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется должностными лицами, уполномоченными на проведение консультирования, устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам: разъяснение прав и обязанностей должностных лиц уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;  
разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий; порядок обжалования решений, действий (бездействия) уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.

Рассмотрение уполномоченным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 89-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При поступлении в уполномоченный орган обращений по одним и тем же и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного руководителем уполномоченного органа или заместителем руководителя уполномоченного органа.

3.7. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится уполномоченным органом в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого или значительного риска. Обязательный профилактический визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем видеоконференц-связи.

В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствия критериям риска, основаниям и рекомендуемым способам снижения категории риска, а также о видах, содержания и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска. Обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, проводится не позднее одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого или значительного риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к указанным категориям.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

ра) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами

4.1. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами уполномоченным органом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами:

инспекционный визит;  
документарная проверка;  
выездная проверка;

4.2. Без взаимодействия с контролируемыми лицами уполномоченным органом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.

4.3. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ. По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документарной проверки и выездной проверки.

Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 настоящего Положения.

При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

оказание потребителям услуг, цены (тарифы) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательстве порядке цен (тарифов);

завышение или занижение установленных регулирующим органом цен (тарифов) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг;

нарушение требований к соблюдению стандартов раскрытия информации.

4.5. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускаются совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;  
получение письменных объяснений;  
исследование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документарной проверки допускаются совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

получение письменных объяснений;

исследование документов.

Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролирующему лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролирующему лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок к (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускаются совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;  
получение письменных объяснений;  
исследование документов.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеオフィсации правонарушений.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:

о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений);

об индикаторе риска;

о видах деятельности контролируемых лиц и (или) об объектах контроля, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях

объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;

о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

Оборудование, используемое для проведения фото- и видеオフィсации, должно иметь техническую возможность отображения на фотоцифрах и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотографии, аудио- и видеозапись максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Информация о проведении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

4.12. Ступнями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:

заболевание, связанное с утратой трудоспособности; препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результатами контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролирующему лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или привлечение его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использовании) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан, организации любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатации (использовании) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерба) причинен;

при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушения обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями, при неопределении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведения иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
в области регулирования  
тарифов в сфере обращения  
с твердыми коммунальными отходами

## КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Кабардино-Балкарской Республики к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1.	Плановый объем необходимой валовой выручки объекта контроля за предыдущий год:	
1.1	от 100 млн руб. и выше	20
1.2	от 10 млн руб. до 100 млн руб.	15
1.3	до 10 млн руб.	5
2.	Наличие выданных Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган) в	

течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;		
2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписаний, предостережения, постановления	0

3. Наличие у объекта контроля утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы:

3.1	наличие инвестиционной программы	5
3.2	отсутствие инвестиционной программы	0

3. Объект контроля подлежит отнесению уполномоченным органом к следующим категориям риска исходя из суммы баллов, набранных объектом контроля по каждому критерию:

категория чрезвычайно высокого риска - от 30 баллов и выше;  
категория значительного риска - от 20 до 25 баллов;  
категория среднего риска - от 10 до 15 баллов;  
категория низкого риска - 5 баллов.

(Продолжение. Начало на 4-7-й с.)

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения).

требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее – контролируемые лица) в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Федеральный закон № 190-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, к установлению и (или) применению цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, к раздельному учету доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, правильности применения регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, использования инвестиционных ресурсов, учетных при установлении регулируемых цен (тарифов), соблюдения стандартов раскрытия информации, а также оценка соблюдения обязательных требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее – обязательные требования).

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия: информирование; обобщение правоприменительной практики; обновление предостережения; консультирование; профилактический визит.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).

4.3. Объявление правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ. По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.

1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, являются: председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа); заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа); начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации; консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации; ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации; начальник отдела ценообразования в теплоэнергетическом комплексе; ведущий специалист отдела ценообразования в теплоэнергетическом комплексе;

4.4. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий: осмотр; получение письменных объяснений; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.

4.5. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ. 4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий: получение письменных объяснений; истребование документов.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документальной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий: получение письменных объяснений; истребование документов.

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор приоритетов и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивности и результаты.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий: осмотр; получение письменных объяснений; истребование документов.

2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска): чрезвычайно высокий риск; значительный риск; средний риск; низкий риск.

4.9. В соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере теплоснабжения (далее – производственные объекты).

подсредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.

порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ: о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.3. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ. По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренным в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документальной проверки и выездной проверки.

4.11. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

4.5. При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина (или) организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

4.12. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:

оказание потребителям услуг, цены (тарифы) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательстве порядке цен (тарифов); завышение или занижение установленных регулирующим органом цен (тарифов) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг;

заболевание, связанное с утратой трудоспособности; препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.

4.6. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

результаты контрольного (надзорного) мероприятия

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документальной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий: получение письменных объяснений; истребование документов.

5.1. Результатами контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенных обязательных требований, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий: осмотр; получение письменных объяснений; истребование документов.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеосъёмки объектов контроля.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.10. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию: о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений);

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

о видах деятельности контролируемых лиц и (или) об объектах контроля, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.

выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты следующие решения:

немедленно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерба) причинен;

о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

о направлении информации в информационном виде в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

Рассмотрение уполномоченным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.

При поступлении в уполномоченный орган обращений по односторонним и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного руководителем уполномоченного органа или заместителем руководителя уполномоченного органа.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Обязательный профилактический визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем видеоконференц-связи.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и рекомендуемым способам снижения категории риска, а также о видах, содержащих и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере теплоснабжения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого или значительного риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к указанным категориям.

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемых лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения осуществляется в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения уполномоченным органом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами:

3.2. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, значительного или среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий: инспекционный визит; плановая выездная проверка; плановая документальная проверка.

4.1. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения уполномоченным органом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами:

3.3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.4. Без взаимодействия с контролируемыми лицами уполномоченным органом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия

Table with 3 columns: № п/п, Наименование критерия, Баллы

Table with 3 columns: №, Наличие выданных уполномоченным органом постановлений (или) предписаний об устранении выявленных нарушений, Баллы

3. Объект контроля подлежит отнесению уполномоченным органом к следующим категориям риска исходя из суммы баллов, набранных объектом контроля по каждому критерию:

(Продолжение. Начало на 4-8-й с.)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о региональном государственном контроле (надзоре)  
в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения).

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения является соблюдение организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Федеральный закон № 416-ФЗ), другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к установлению и (или) применению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, правильности применения регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения стандартов раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения, а также оценка соблюдения обязательных требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее – обязательные требования).

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).

1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, являются:

– председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа);

– заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);

– начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;

– консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;

– ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;

– начальник отдела ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения;

– консультант отдела ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения;

– ведущий специалист отдела ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения;

– начальник отдела ценообразования в теплоэнергетическом комплексе;

– ведущий специалист отдела ценообразования в теплоэнергетическом комплексе;

– должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения.

Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.

1.6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – объекты контроля) являются:

– деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные Федеральным законом № 416-ФЗ, другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере водоснабжения и водоотведения;

– результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 416-ФЗ, другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере водоснабжения и водоотведения;

– здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 416-ФЗ, другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – производственные объекты).

1.7. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использования информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информацией, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Уpravление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения.

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

– чрезвычайный высокий риск;

– значительный риск;

– средний риск;

– низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4. В случае если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайный высокий, значительный или среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

– инспекционный визит;

– плановая выездная проверка;

– плановая документарная проверка.

2.6. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий

**УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП**

в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

– для категории чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;

– для категории значительного риска – 1 раз в 2 года;

– для категории среднего риска – 1 раз в 3 года.

2.7. В отношении объектов контроля, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях имплементации добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

– информирование; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения; консультирование; профилактический визит.

При проведении консультирования и профилактического визита уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с контролируемым лицом. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.3. Информирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.

Указанный доклад подготавливается не реже одного раза в год, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается приказом уполномоченного органа до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) не позднее 3 дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется в уполномоченный орган в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В возражении указывается:

– наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

– идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуальный предпринимателя;

– дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

– обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Рассмотрение возражения осуществляется отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации, в котором готовилось предостережение, в том числе с участием контролируемого лица, посредством телефонной связи, аудио-конференц-связи или на личном приеме в течение 20 рабочих дней со дня регистрации поступившего в уполномоченный орган возражения.

По итогам рассмотрения возражения отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации составляется проект ответа на возражение. К проекту ответа прикладываются документы и материалы, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в уполномоченном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых было объявлено предостережение. Проект ответа с прилагаемыми документами передается на подпись руководителя уполномоченного органа (заместителя руководителя уполномоченного органа).

Подписание ответа на возражение руководителем уполномоченного органа (заместителем руководителя уполномоченного органа) и направление ответа лицу, подавшему возражение, осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок направления ответа составляет не более 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.6. Консультирование контролируемых лиц осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется должностными лицами, уполномоченными на проведение консультирования, устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам: разъяснение прав и обязанностей должностных лиц уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;

– разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;

– порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий; порядок обжалования решений, действий (бездействия) уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.

Рассмотрение уполномоченным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При поступлении в уполномоченный орган обращений по односторонним и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного руководителем уполномоченного органа или заместителем руководителя уполномоченного органа.

3.7. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится уполномоченным органом в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайный высокий или значительного риска.

Обязательный профилактический визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем видео-конференц-связи.

В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения, проводится не позднее одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого или значительного риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к указанным категориям.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения.

4.1. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения уполномоченным органом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами:

– инспекционный визит; документарная проверка; выездная проверка.

4.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом уполномоченным органом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.

4.3. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ. По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3–5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документарной проверки и выездной проверки.

Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 настоящего Положения.

При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

– оказание потребителям услуг, цены (тарифов) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательстве порядке цен (тарифов);

– завышение или занижение установленных регулирующим органом цен (тарифов) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг;

– нарушение требований к соблюдению стандартов раскрытия информации.

4.5. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

– осмотр;

– получение письменных объяснений;

– истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документарной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

– получение письменных объяснений;

– истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

– получение письменных объяснений;

– истребование документов.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеофиксации правонарушений.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:

– о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений);

– об индикаторах риска;

– о видах деятельности контролируемых лиц и (или) об объектах контроля, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям,

сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты следующие решения:

– об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

– о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;

– о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляется должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств, устных в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

Оборудование, используемое для проведения фото- и видеозаписи, должно иметь техническую возможность отображения на фото- или видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудио- и видеозапись максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Информация о проведении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

4.12. Случаями, при наступлении которых индивидуальным предпринимателем, являющимся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:

– заболевание, связанное с утратой трудоспособности;

– препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия  
5.1. Результатами контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

– выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

– незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использовании) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и (или) доведения до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, являющихся и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

– при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

– принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

– рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведения иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа  
6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
в области регулирования тарифов  
в сфере водоснабжения и водоотведения****КРИТЕРИИ****отнесения объектов регионального**

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ о региональном государственном контроле (надзоре) за регулируруемыми государством ценами (тарифами) в электроэнергетике

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике).
К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).
1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике является соблюдение субъектами электроэнергетики (далее – контролируемые лица) в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в электроэнергетике обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (далее – Федеральный закон № 35-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к установлению и (или) применению цен (тарифов) и платы в электроэнергетике, регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов) и платы в электроэнергетике, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере электроэнергетики, правильности применения указанных субъектами регулируемым государством цен (тарифов) в электроэнергетике, платы за технологическое присоединение и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, платы за реализацию сетевой организацией мероприятий по обеспечению вывоза из эксплуатации объектов по производству электрической энергии (мощности), раздельного учета объема продукции (услуг), доходов и расходов на производство, передачу и сбыт электрической энергии, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов) и платы, требований к соблюдению стандартов раскрытия информации в сфере электроэнергетики, а также оценка соблюдения обязательных требований в области энергообеспечения и повышения энергетической эффективности (далее – обязательные требования).
1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).
1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике, являются:
– председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа);
– заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);
– начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
– консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
– ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
– начальник отдела ценообразования в электроэнергетике;
– консультант отдела ценообразования в электроэнергетике;
– должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике.
Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.
1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.
1.6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике (далее – объекты контроля) являются:
– деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в сфере электроэнергетики, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные Федеральным законом № 35-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере электроэнергетики;
– результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 35-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере электроэнергетики;
– здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 35-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере электроэнергетики (далее – производственные объекты).
1.7. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использования информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.
2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам (тарифами) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике
2.1. Региональный государственный контроль (надзор) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.
2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):
– чрезвычайно высокий риск;
– значительный риск;
– средний риск;
– низкий риск.
2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.
2.4. В случае если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.
2.5. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, значительного или среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:
– инспекционный визит;
– плановая выездная проверка;
– плановая документарная проверка.
2.6. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:
– для категории чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;
– для категории значительного риска – 1 раз в 2 года;
– для категории среднего риска – 1 раз в 3 года.
2.7. В отношении объектов контроля, деятельность которых отнесена

к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.
3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам
3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицам, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценам, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам.
3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:
– информирование;
– обучение правоприменительной практики;
– объявление предупреждения;
– консультирование;
– профилактический визит.
При проведении консультирования и профилактического визита уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с контролируемым лицом. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.
3.3. Информирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.
3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.
По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.
Указанный доклад подготавливается не реже одного раза в год не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается приказом уполномоченного органа до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) не позднее 3 дней со дня его утверждения.
3.5. Объявление предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.
Контролируемое лицо является в течение 10 рабочих дней со дня получения предупреждения подат в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предупреждения.
Возражение направляется в уполномоченный орган в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.
В возражении указываются:
– наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
– идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;
– дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
– обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.
Рассмотрение возражения осуществляется отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации, в котором готовилось предупреждение, в том числе с участием контролируемого лица, посредством телефонной связи, видео-конференц-связи или на личном приеме в течение 20 рабочих дней со дня регистрации поступившего в уполномоченный орган возражения.
По итогам рассмотрения возражения отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации составляется проект ответа на возражение. К проекту ответа прикладываются документы и материалы, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в уполномоченном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предупреждение. Проект ответа с прилагаемыми документами передается на подпись руководителю уполномоченного органа (заместителю руководителя уполномоченного органа).
Подписание ответа на возражение руководителем уполномоченного органа (заместителем руководителя уполномоченного органа) и направление ответа лицу, подавшему возражение, осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок направления ответа составляет не более 3 рабочих дней со дня его подписания.
3.6. Консультирование контролируемых лиц осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.
Консультирование осуществляется должностными лицами, уполномоченными на проведение консультирования, устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.
Консультирование осуществляется по следующим вопросам:
– разъяснение прав и обязанностей должностных лиц уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике;
– разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике;
– порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
– порядок обжалования решений, действий (бездействия) уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике.
По итогам консультирования информация в письменной форме контроля не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.
Рассмотрение уполномоченным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
При поступлении в уполномоченный орган обращений по отдельным и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного руководителем уполномоченного органа или заместителем руководителя уполномоченного органа.
3.7. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.
Обязательный профилактический визит проводится уполномоченным органом в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности в сфере электроэнергетики, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям «чрезвычайно высокого или значительного риска».
Обязательный профилактический визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем видеоконференц-связи.
В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержащих и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.
Обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере электроэнергетики, проводится не позднее одного года с момента начала такой деятельности.
Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям «чрезвычайно высокого или значительного риска», проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к указанным категориям.
О предоставлении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.
Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.
4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике
4.1. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике уполномоченным органом проводятся следу-

ющие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом:
– инспекционный визит;
– документарная проверка;
– выездная проверка.
4.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом уполномоченным органом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.
4.3. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 51 Федерального закона № 248-ФЗ.
4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.
По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документарной проверки и выездной проверки.
Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 настоящего Положения.
При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:
– оказание потребителям услуг, цены (тарифы) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательстве порядке цен (тарифов);
– завышение или занижение установленных регулирующим органом цен (тарифов) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг;
– нарушение требований к соблюдению стандартов раскрытия информации.
4.5. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.
4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:
– получение письменных объяснений;
– истребование документов;
– истребование письменных объяснений;
– истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.
Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.
Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.
4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документарной проверки допускаются совершение следующих контрольных (надзорных) действий:
– получение письменных объяснений;
– истребование документов.
Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученных при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике, и требованию представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.
4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:
– осмотр;
– получение письменных объяснений;
– истребование документов.
Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.
4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемым лицом путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицам в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеозаписи правонарушений.
Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:
– о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений);
– об индикаторе риска;
– о видах деятельности контролируемых лиц и (или) об объектах контроля, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.
Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушениях обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты

следующие решения:
– об объявлении предупреждения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;
– о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;
– о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.
4.10. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.
4.11. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.
Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).
Оборудование, используемое для проведения фото- и видеозаписи, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).
При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемные фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудио- и видеозаписи максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.
Информация о проведении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.
4.12. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представлять в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:
– заболевание, связанное с утратой трудоспособности;
– препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.
5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия
5.1. Результатами контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.
5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.
5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам.
5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:
– выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам;
– незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и (или) доведения до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам или такой вред (ущерба) причинен;
– при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
– принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению возможных нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;
– рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценам.
6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа
6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.
6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.
6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.
Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике

КРИТЕРИИ отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Кабардино-Балкарской Республики к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике на территории Кабардино-Балкарской Республики

Table with 3 columns: № п/п, Наименование критерия, Баллы. Contains criteria for risk assessment, such as 'Planovyy ob'emy neobkhodimyy valovoy vyruчки объекта контроля за предыдущий год' with a score of 20.

Table with 3 columns: Risk category, Description of criteria, Score. Lists categories like 'чрезвычайно высокий риск' with a score of 10 and 'низкий риск' with a score of 0.

**УТВЕРЖДЕНО**  
*постановлением Правительства*  
*Кабардино-Балкарской Республики*  
*от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном контроле (надзоре)**  
**за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения).

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – контролируемые лица) в процессе осуществления деятельности в области газоснабжения обязательных требований Федерального закона от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 69-ФЗ), других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области газоснабжения к установлению и применению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов) в области газоснабжения, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, целевого использования финансовых средств, полученных в результате введения надбавок на транспортировку газа, соблюдение стандартов раскрытия информации (далее – обязательные требования).

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).

1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, являются:

- председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа);
- заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);
- начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
- консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
- ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
- начальник отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
- консультант отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
- ведущий специалист отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
- должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения.

Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.

1.6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения (далее – объекты контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в области газоснабжения, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные Федеральным законом № 69-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в области газоснабжения;
- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 69-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в области газоснабжения;
- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользования контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 69-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в области газоснабжения (далее – производственные объекты).
- учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использования информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- чрезвычайно высокий риск;
- значительный риск;
- средний риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4. В случае если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, значительного или среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- плановая выездная проверка;
- плановая документальная проверка.

2.6. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для категории чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;
- для категории значительного риска – 1 раз в 2 года;

емых государством цен (тарифов) в области газоснабжения уполномоченным органом проводится следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

4.2. Без взаимодействия с контролируемыми лицами уполномоченным органом проводится контрольные (надзорные) мероприятия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.

4.3. Визы плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документарной проверки и выездной проверки.

Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 настоящего Положения.

При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- оказание потребителям услуг, цены (тарифы) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательстве порядке цен (тарифов);
- завышение или занижение установленных регулирующим органом цен (тарифов) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг;
- нарушение требований к соблюдению стандартов раскрытия информации;
- Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.
- 4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:
  - осмотр;
  - получение письменных объяснений;
  - оказание потребителям услуг, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочей день.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документарной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- получение письменных объяснений;
- исследование документов.

Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требованиях документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок к (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- исследование документов.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющих у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеオフィсации правонарушений.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:

- о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений);
- об индикаторе риска;
- о видах деятельности контролируемых лиц и (или) об объектах контроля, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты

следующие решения:

- об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;
- о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;
- о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозаписи осуществляются должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

Оборудование, используемое для проведения фото- и видеオフィсации, должно иметь техническую возможность отображения на фотоцифрах и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудио- и видеозаписи максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Информация о проведении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

4.12. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:

- заболевание, связанное с утратой трудоспособности;
- препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращении их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использовании) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;
- при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
- принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;
- рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведения иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
*к Положению о региональном*  
*государственном контроле (надзоре)*  
*за установлением и (или) применением*  
*регулируемых государством цен (тарифов)*  
*в области газоснабжения*

**КРИТЕРИИ**

**отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Кабардино-Балкарской Республики к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения**

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1.	Категория предпринимательства:	
1.1	неотнесенные к категории субъектов среднего и малого предпринимательства	20
1.2	отнесенные к категории субъектов среднего предпринимательства	15

1. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее соответственнно – региональный государственный контроль (надзор) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, объекты контроля, критерии) к категориям риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения разработаны с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектами контроля требований порядка ценообразования и применения тарифов, а также стандартов раскрытия информации в области газоснабжения и вероятности несоблюдения объектами контроля указанных требований.

2. Критерии при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения определяются следующим образом:

1.3	отнесенные к категории малого предпринимательства, в том числе микропредприятия	10
2.	Наличие выданных Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган) в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:	
2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписания, предостережения, постановления	0

3. Объект контроля подлежит отнесению уполномоченным органом к следующим категориям риска исходя из суммы баллов, набранных объектом контроля по каждому критерию: категория чрезвычайно высокого риска – от 30 баллов и выше; категория значительного риска – от 20 до 25 баллов; категория среднего риска – от 10 до 15 баллов; категория низкого риска – 5 баллов.

(Продолжение. Начало на 4-11-й с.)

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП

## ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре)  
за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств  
и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе

- Общие положения
  - Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе), и причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодной утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
  - При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципального контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).
  - Предметом регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе является соблюдение операторами технического осмотра (далее – контролируемые лица) установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – обязательные требования).
  - Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).
  - Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, являются:
    - председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа);
    - заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);
    - начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
    - консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
    - ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
    - начальник отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
    - консультант отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
    - ведущий специалист отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
    - должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.
  - Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.
  - Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.
  - Объектами регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – объекты контроля) являются:
    - деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в процессе осуществления регулируемого вида деятельности по проведению технического осмотра транспортных средств и выдаче дубликата диагностической карты на бумажном носителе, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные Федеральным законом от 1 июля 2011 г. № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики о проведении технического осмотра транспортных средств и выдаче дубликата диагностической карты на бумажном носителе;
    - результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 170-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики о проведении технического осмотра транспортных средств и выдаче дубликата диагностической карты на бумажном носителе;
    - учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использования информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.
  - Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе
    - Региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.
    - Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, осуществляет следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:
      - инспекционный визит;
      - плановая выездная проверка;
      - плановая документальная проверка.
    - Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:
      - для категории чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;
      - для категории высокого риска – 1 раз в 2 года;
      - для категории среднего риска – 1 раз в 3 года.
    - В отношении объектов контроля, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.
    - Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
      - В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодной утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
      - При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципального контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).
      - Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.
        - По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.
        - Указанный доклад подготавливается не реже одного раза в год не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается приказом уполномоченного органа до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) не позднее 3 дней со дня его утверждения.
      - Объяснение предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.
        - Контролируемое лицо вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения.
        - Возражение направляется в уполномоченный орган в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В возражении указываются:
          - наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
          - идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;
          - дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
          - обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.
        - Рассмотрение возражения осуществляется отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации, в котором готовилось предостережение, в том числе с участием контролируемого лица, посредством телефонной связи, видео-конференц-связи или на личном приеме в течение 20 рабочих дней со дня регистрации поступившего в уполномоченный орган возражения.
        - По итогам рассмотрения возражения отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации составляется проект ответа на возражение.
      - К проекту ответа прикладываются документы и материалы, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в уполномоченном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, о недопустимости нарушения которых объявлено предостережение. Проект ответа с прилагаемыми документами передается на подпись руководителю уполномоченного органа (заместителю руководителя уполномоченного органа).
        - Подписание ответа на возражение руководителем уполномоченного органа (заместителем руководителя уполномоченного органа) и направление ответа лицу, подавшему возражение, осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок направления ответа составляет не более 3 рабочих дней со дня его подписания.
        - Консультирование осуществляется должностными лицами, уполномоченными на проведение консультирования, устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.
        - Консультирование осуществляется по следующим вопросам:
          - разъяснение прав и обязанностей должностных лиц уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе;
          - разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе;
          - порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий; порядок обжалования решений, действий (бездействия) уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.
        - По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.
        - Рассмотрение уполномоченным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
        - При поступлении в уполномоченный орган обращений по однократным и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного руководителем уполномоченного органа или заместителем руководителя уполномоченного органа.
      - Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.
        - Обязательный профилактический визит проводится уполномоченным органом в отношении контролируемого лица, приступаящего к осуществлению деятельности по проведению технического осмотра транспортных средств и выдаче дубликата диагностической карты на бумажном носителе, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого или среднего риска.
        - Обязательный профилактический визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем видео-конференц-связи.
        - В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и рекомендуемым способам снижения категории риска, а также о видах, содержании и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.
        - Обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности по проведению технического осмотра транспортных средств и выдаче дубликата диагностической карты на бумажном носителе, проводится не позднее одного года с момента начала такой деятельности.
        - Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого или среднего риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к указанным категориям.
        - О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.
        - Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не

позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

- Осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе
  - В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе уполномоченным органом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом:
    - инспекционный визит;
    - документальная проверка;
    - выездная проверка.
  - Без взаимодействия с контролируемым лицом уполномоченным органом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.
  - Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.
  - Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.
    - По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документальной проверки и выездной проверки.
    - Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 настоящего Положения. При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина или организации, информация от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:
      - оказание потребителям услуг, цены (тарифы, платы) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательством порядке цен (тарифов, плат);
      - завышение или занижение установленных регулирующим органом цен (тарифов, плат) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг.
    - Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.
    - Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:
      - осмотр;
      - получение письменных объяснений;
      - исследование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.
      - Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.
      - Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документальной проверки допускаются совершение следующих контрольных (надзорных) действий:
        - получение письменных объяснений;
        - исследование документов.
      - Срок проведения документальной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученных при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.
      - Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускаются совершение следующих контрольных (надзорных) действий:
        - осмотр;
        - получение письменных объяснений;
        - исследование документов.
      - Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней.
    - В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.
  - Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемым лицом путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеofиксации правонарушений.
    - Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:
      - о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений);
      - об индикаторах риска;
      - о видах деятельности контролируемых лиц и (или) об объектах контроля, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.
    - Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований

- выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готоящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушения обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты следующие решения:
  - об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;
  - о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;
  - о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.
- Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.
  - В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.
  - Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).
  - Оборудование, используемое для проведения фото- и видеofиксации, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).
  - При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудио- и видеозаписи максимально точно и полно отражают свойства объектов контроля.
  - Информация о проведении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.
  - Случаями, при наступлении которых индивидуальным предпринимателем, являющимся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:
    - заболевание, связанное с утратой трудоспособности;
    - препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.
  - Результаты контрольного (надзорного) мероприятия
    - В результате контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.
    - По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.
    - В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
    - В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:
      - выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
      - незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иных объектов, предупреждение граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;
      - при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией и (или) при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
      - принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;
      - рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведения иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
    - Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа
      - Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.
      - Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.
      - Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

- Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе на территории Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1.	Категория предпринимательства:	20
1.1	неотнесенные к категории субъектов среднего и малого предпринимательства	
1.2	отнесенные к категории субъектов среднего предпринимательства	15
1.3	отнесенные к категории малого предпринимательства, в том числе микропредприятия	10
2.	Наличие выданных Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган) в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.	10
2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписаний, предостережения, постановления	0

3. Объект контроля подлежит отнесению уполномоченным органом к следующим категориям риска исходя из суммы баллов, набранных объектом контроля по каждому критерию:

- категория чрезвычайно высокого риска – от 30 баллов и выше;
- категория среднего риска – от 20 до 25 баллов;
- категория низкого риска – 5 баллов.

(Продолжение на 13-й с.)

(Продолжение. Начало на 4-12-й с.)

**УТВЕРЖДЕНО**  
*постановлением Правительства*  
 Кабардино-Балкарской Республики  
 от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном контроле (надзоре)**  
**за применением цен на лекарственные препараты, включенные**  
**в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов**

1. Общие положения  
 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, являются соблюдение организациями оптовой торговли лекарственных средствами, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, при реализации лекарственных препаратов (далее – контролируемые лица) требований к применению цен, уровень которых не должен превышать сумму фактической отпускной цены, установленной производителем лекарственных препаратов, и которая не превышает зарегистрированных предельных отпускных цен, и размеров оптовых надбавок и (или) размеров розничных надбавок и (или) размеров предельных розничных надбавок, установленных в Кабардино-Балкарской Республике (далее – обязательные требования).

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).

1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, являются:

– председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа);

– заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);

– начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;

– консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;

– ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;

– начальник отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;

– консультант отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;

– ведущий специалист отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;

– должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.

1.6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (далее – объекты контроля), являются:

– деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в процессе осуществления регулируемого вида деятельности по реализации лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные Федеральным законом от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» (далее – Федеральный закон № 61-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере обращения лекарственных средств;

– результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 61-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере обращения лекарственных средств;

– здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 61-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сфере обращения лекарственных средств (далее – производственные объекты).

1.7. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использования информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информацией, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

– чрезвычайно высокий риск;

– значительный риск;

– средний риск;

– низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4. В случае если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, значительного или среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

– инспекционный визит;

– плановая выездная проверка;

– плановая документарная проверка.

2.6. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий

в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

– для категории чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;

– для категории значительного риска – 1 раз в 2 года;

– для категории среднего риска – 1 раз в 3 года.

2.7. В отношении объектов контроля, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

– информирование; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения; консультирование; профилактический визит.

При проведении консультирования и профилактического визита уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с контролируемыми лицами. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.3. Информирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики.

Указанный доклад подготавливается не реже одного раза в год, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, утверждается приказом уполномоченного органа до 1 мая года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) не позднее 3 дней со дня его утверждения.

3.5. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется в уполномоченный орган в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В возражении указываются:

– наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

– идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

– дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

– обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Рассмотрение возражения осуществляется отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации, в котором готовилось предостережение, в том числе с участием контролируемого лица, посредством телефонной связи, видео-конференц-связи или на личном приеме в течение 20 рабочих дней со дня регистрации поступившего в уполномоченный орган возражения.

По итогам рассмотрения возражения отделом государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации составляется проект ответа на возражение.

К проекту ответа прикладываются документы и материалы, представленные контролируемым лицом в ходе рассмотрения возражения, а также иные документы, находящиеся в уполномоченном органе, имеющие отношение к соблюдению требований, и недопустимости нарушения которых объявлено предостережение. Проект ответа с прилагаемыми документами передается на подпись руководителю уполномоченного органа (заместителю руководителя уполномоченного органа).

Подписание ответа на возражение руководителем уполномоченного органа (заместителем руководителя уполномоченного органа) и направление ответа лицу, подавшему возражение, осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок направления ответа составляет не более 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.6. Консультирование контролируемых лиц осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется должностными лицами, уполномоченными на проведение консультирования, устно по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

– разъяснение прав и обязанностей должностных лиц уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

– разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

– разъяснение прав и обязанностей контролируемых лиц при осуществлении в отношении них регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

– порядок и сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий; порядок обжалования решений, действий (бездействия) уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев получения от контролируемых лиц письменного запроса.

Рассмотрение уполномоченным органом письменного запроса контролируемого лица осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При поступлении в уполномоченный орган обращений по одним и тем же вопросам и неоднократно повторяющимся вопросам консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного руководителем уполномоченного органа или заместителем руководителя уполномоченного органа.

3.7. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится уполномоченным органом в отношении контролируемого лица, приступающего к осуществлению деятельности в сфере обращения лекарственных средств, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого или значительного риска.

Обязательный профилактический визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем видеоконференц-связи.

В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к иным объектам контроля, их соответствию критериям риска, основаниям и рекомендуемым способам снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере обращения лекарственных средств, проводится не позднее одного года с момента начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого или значительного риска, проводится не позднее одного года с момента отнесения объекта контроля к указанным категориям.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты

его проведения. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

4.1. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, уполномоченным органом проводится следующие контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами:

– инспекционный визит;

– документарная проверка;

– выездная проверка.

4.2. Без взаимодействия с контролируемыми лицами уполномоченным органом проводится контрольные (надзорные) мероприятия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.

4.3. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документарной проверки и выездной проверки.

Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 настоящего Положения.

При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

– оказание потребителям услуг, цены (размеры надбавок) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательстве порядке цен (размеров надбавок);

– завышение или занижение установленных регулирующим органом цен (размеров надбавок) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг.

4.5. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

– осмотр;

– получение письменных объяснений;

– истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документарной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

– получение письменных объяснений;

– истребование документов.

Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

– осмотр;

– получение письменных объяснений;

– истребование документов.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеオフィкации правонарушений.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:

– о сроке (сроках) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований определяется исходя из необходимого объема проводимого наблюдения за соблюдением обязательных требований и необходимого срока получения сведений);

– индикаторе риска;

– о видах деятельности контролируемых лиц и (или) об объектах контроля, в отношении которых необходимо проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований.

**КРИТЕРИИ**  
 отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, на территории Кабардино-Балкарской Республики к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, на территории Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1.	Категория предпринимательства:	
1.1	неотнесенные к категориям субъектов среднего и малого предпринимательства	20
1.2	отнесенные к категориям субъектов среднего предпринимательства	15

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовности нарушителя обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты следующие решения:

– об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

– о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;

– о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозаписи осуществляются должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

Оборудование, используемое для проведения фото- и видеオフィкации, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудио- и видеозаписи максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Информация о совершении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

4.12. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:

– заболевание, связанное с утратой трудоспособности;

– препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результатами контрольного (надзорного) мероприятия являются

– оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендацию по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

– выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

– незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

– при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

– принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисклонении исполнению в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

– рассмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведения иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после ис досудебного обжалования.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
 к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

1.3	отнесенные к категории малого предпринимательства, в том числе микропредприятия	10
2.	Наличие выданных Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган) в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:	
2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписаний, предостережения, постановления	0

3. Объект контроля подлежит отнесению уполномоченным органом к следующим категориям риска исходя из суммы баллов, набранных объектом контроля по каждому критерию:

– категория чрезвычайно высокого риска – от 30 баллов и выше;

– категория значительного риска – от 20 до 25 баллов;

– категория среднего риска – от 10 до 15 баллов;

– категория низкого риска – 5 баллов.

(Продолжение. Начало на 4-13-й с.)

*УТВЕРЖДЕНО*  
*постановлением Правительства*  
*Кабардино-Балкарской Республики*  
*от 25 сентября 2021 г. № 193-ПП*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о региональном государственном контроле (надзоре)  
в сферах естественных монополий**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий).

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий применяется положение Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий является соблюдение субъектами естественных монополий (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» (далее – Федеральный закон № 147-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере регулирования естественных монополий, требований к установлению и (или) применению цен (тарифов), регулируемых на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при государственном регулировании цен (тарифов), раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения государственных регулируемых цен (тарифов) в сферах естественных монополий, требований к соблюдению стандартов раскрытия информации субъектами естественных монополий, а также оценка соблюдения обязательных требований в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в отношении субъектов естественных монополий, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения с использованием централизованных систем, систем коммунальной инфраструктуры, услуг по передаче электрической энергии и тепловой энергии (далее – обязательные требования).

1.3. Исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным осуществлять региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий, является Государственный комитет Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган).

1.4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий, являются:

- председатель Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – руководитель уполномоченного органа);
- заместитель председателя Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – заместитель руководителя уполномоченного органа);
- начальник отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
- консультант отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
- ведущий специалист отдела государственного контроля в сфере регулируемого ценообразования и стандартов раскрытия информации;
- начальник отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
- консультант отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
- ведущий специалист отдела ценообразования в газовой отрасли, на транспорте и в сфере социально значимых товаров и услуг;
- начальник отдела ценообразования в электроэнергетике;
- консультант отдела ценообразования в электроэнергетике;
- начальник отдела ценообразования в теплоэнергетическом комплексе;
- ведущий специалист отдела ценообразования в теплоэнергетическом комплексе;
- начальник отдела ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения;
- консультант отдела ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения;
- должностные лица уполномоченного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору) в сферах естественных монополий.
- Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением уполномоченного органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

1.5. Уполномоченными лицами на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются руководитель уполномоченного органа или заместитель руководителя уполномоченного органа.

1.6. Объектами регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий (далее – объекты контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в сферах естественных монополий, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействия), установленные Федеральным законом № 147-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сферах естественных монополий;
- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 147-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сферах естественных монополий;
- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Федеральным законом № 147-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики в сферах естественных монополий (далее – производственные объекты).

1.7. Учет объектов контроля осуществляется уполномоченным органом с использованием ведомственной информационной системы посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля, использованием информации, предоставляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами, информацией, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) в сферах естественных монополий осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченный орган в целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- чрезвычайно высокий риск;
- значительный риск;
- средний риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.4. В случае если объект контроля не отнесен уполномоченным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, значительного или среднего риска, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- плановая выездная проверка;
- плановая документальная проверка.

2.6. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для категории чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;

выездная проверка.

4.2. Без уведомления с контролируемыми лицами уполномоченным органом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования.

4.3. Виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом, указаны в разделе 2 настоящего Положения. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

По основаниям для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде инспекционного визита, документальной проверки и выездной проверки.

Содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 настоящего Положения.

При принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченным органом в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при поступлении в уполномоченный орган обращения (заявления) гражданина или организации, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия посредством наблюдения за соблюдением обязательных требований используются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

- оказание потребителям услуг, цены (тарифы) на которые регулируются государством, без установления в предусмотренном законодательстве порядке цен (тарифов);
- завышенные или заниженные установленным регулирующим органом цен (тарифов) при осуществлении расчетов с потребителями оказываемых услуг;
- нарушение требований к соблюдению стандартов раскрытия информации;

4.5. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными статьей 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе инспекционного визита допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- исстребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

4.7. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе документальной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- получение письменных объяснений;
- исстребование документов.

Срок проведения документальной проверки составляет 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

4.8. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. В ходе выездной проверки допускается совершение следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- исстребование документов.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеосъемки правонарушений.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:

- о сроке (срок(ах) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдений за соблюдением обязательных требований)

- о сроке (срок(ах) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдений за соблюдением обязательных требований)
- о направлении и месте наблюдения за соблюдением обязательных требований

4.9. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у уполномоченного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фото- и видеосъемки правонарушений.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется на основании задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, содержащего информацию:

- о сроке (срок(ах) и (или) периоде (периодах) проведения наблюдений за соблюдением обязательных требований (период и (или) срок осуществления наблюдений за соблюдением обязательных требований)
- о направлении и месте наблюдения за соблюдением обязательных требований

- о направлении и месте наблюдения за соблюдением обязательных требований
- о выявлении фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовности наведения обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты следующие решения:
- об объявлении предостережения, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения;

- о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;
- о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. Контрольные (надзорные) действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. В случае проведения такого контрольного (надзорного) действия, как осмотр, для фиксации должностным лицом уполномоченного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на осуществление действий по фиксации доказательств в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

Оборудование, используемое для проведения фото- и видеосъемки, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, исключающие возможность искажения свойств объектов, обеспечивающие условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, аудио- и видеозаписи максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

Информация о проведении фото-, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

4.12. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в связи с чем их проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в уполномоченный орган, являются:

- заболевание, связанное с утратой трудоспособности;
- препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результатами контрольного (надзорного) мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.3. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- немедленно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерба) причинен;
- при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией и (или) при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
- принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

- расмотреть вопросы выдачи рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведения иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа возможно только после их досудебного обжалования.

6.2. Досудебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа рассматривается руководителем уполномоченного органа.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

*ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
в сферах естественных монополий*

<b>КРИТЕРИИ отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий на территории Кабардино-Балкарской Республики к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий на территории Кабардино-Балкарской Республики</b>		
		тренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:
1.2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
1.2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
1.2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписаний, предостережения, постановления	0
1.3.	Наличие у объекта контроля утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы:	
1.3.1	наличие инвестиционной программы	5
1.3.2	отсутствие инвестиционной программы	0
2.	Объект контроля, осуществляющий деятельность по передаче тепловой энергии:	
2.1.	Плановый объем необходимой валовой выручки объекта контроля за предыдущий год:	
2.1.1	от 100 млн руб. и выше	20
2.1.2	от 15 млн руб. до 100 млн руб.	15
2.1.3	до 15 млн руб.	5
2.2.	Наличие выданных уполномоченным органом в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:	
№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1.	Объект контроля, осуществляющий деятельность по передаче электрической энергии:	
1.1.	Плановый объем необходимой валовой выручки объекта контроля за предыдущий год:	
1.1.1	от 400 млн руб. и выше	20
1.1.2	от 20 млн руб. до 400 млн руб.	15
1.1.3	до 20 млн руб.	5
1.2.	Наличие выданных Государственным комитетом Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору (далее – уполномоченный орган) в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмо-	

(Окончание. Начало на 4-14 й с.)

2.2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
2.2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
2.2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписания, предостережения, постановления	0
2.3.	Наличие у объекта контроля утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы:	
2.3.1	наличие инвестиционной программы	5
2.3.2	отсутствие инвестиционной программы	0
3.	Объект контроля, осуществляющий деятельность по водоснабжению и водоотведению с использованием централизованных систем, систем коммунальной инфраструктуры:	
3.1.	Плано́вый объем необходимой валовой выручки объекта контроля за предыдущий год:	
3.1.1	от 50 млн руб. и выше	20
3.1.2	от 5 млн руб. до 50 млн руб.	15
3.1.3	до 5 млн руб.	5
3.2.	Наличие выданных уполномоченным органом в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:	
3.2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
3.2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
3.2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписания, предостережения, постановления	0
3.3.	Наличие у объекта контроля утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы:	
3.3.1	наличие инвестиционной программы	5
3.3.2	отсутствие инвестиционной программы	0
4.	Объект контроля, осуществляющий деятельность по транспортировке газа по трубопроводам	
4.1.	Категория предпринимательства:	
4.1.1	неотнесенные к категории субъектов среднего и малого предпринимательства	20
4.1.2	отнесенные к категории субъектов среднего предпринимательства	15

4.1.3	отнесенные к категории малого предпринимательства, в том числе микропредприятия	10
4.2.	Наличие выданных уполномоченным органом в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:	
4.2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
4.2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
4.2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписания, предостережения, постановления	0
5.	Объект контроля, осуществляющий деятельность в сфере железнодорожных перевозок и сфере услуг в транспортных терминалах, портах и аэропортах	
5.1.	Категория предпринимательства:	
5.1.1	неотнесенные к категории субъектов среднего и малого предпринимательства	20
5.1.2	отнесенные к категории субъектов среднего предпринимательства	15
5.1.3	отнесенные к категории малого предпринимательства, в том числе микропредприятия	10
5.2.	Наличие выданных уполномоченным органом в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска предписаний, предостережений, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания объекту контроля, его должностным лицам за совершение административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:	
5.2.1	наличие выданных уполномоченным органом постановлений о назначении административного наказания и (или) предписаний об устранении выявленных нарушений	10
5.2.2	наличие выданных уполномоченным органом предостережений	5
5.2.3	отсутствие выданных уполномоченным органом предписания, предостережения, постановления	0

3. Объект контроля подлежит отнесению уполномоченным органом к следующей категории риска исходя из суммы баллов, набранных объектом контроля по каждому критерию: категория чрезвычайно высокого риска – от 30 баллов и выше; категория значительного риска – от 20 до 25 баллов; категория среднего риска – от 10 до 15 баллов; категория низкого риска – 5 баллов.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Кабардино-Балкарской Республики

25 сентября 2021 г.

г. Нальчик

№194-ПП

### Об осуществлении некоторых видов регионального государственного контроля (надзора) на территории Кабардино-Балкарской Республики Министерством природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах», федеральными законами от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 31 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:  
Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре);  
Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре);  
Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых при-

родных территорий;  
2. Признать утратившими силу:  
пункт 3 Перечня должностных лиц исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора), утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 декабря 2013 г. № 320-ПП «Об осуществлении государственного контроля (надзора)»;  
постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 22 июня 2020 г. № 129-ПП «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного экологического надзора на территории Кабардино-Балкарской Республики» («Официальная Кабардино-Балкария», 2020, № 25).

**Исполнитель обязанности  
Председателя Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики**

**М. КУИЖЕВ**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 25 сентября 2021 г. № 194-ПП

### ПОЛОЖЕНИЕ о региональном государственном экологическом контроле (надзоре)

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора).

1.2. Организация и проведение проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон – № 248-ФЗ), с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных Федеральным от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

1.3. Министерство природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство), как уполномоченный орган исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды осуществляет региональный государственный экологический контроль (надзор) при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому контролю (надзору) (далее – региональный государственный экологический контроль (надзор)).

1.4. Региональный государственный экологический контроль (надзор) осуществляется следующими должностными лицами Министерства, являющимися государственными инспекторами в области охраны окружающей среды (далее – государственные инспекторы):  
министр природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики – главный государственный инспектор Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды;  
заместитель министра, руководитель департамента охраны окружающей среды и рационального природопользования – заместитель главного государственного инспектора Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды;

начальник отдела экологического надзора, начальник отдела надзора за рациональным использованием природных ресурсов и анализа состояния окружающей среды, заместитель начальника отдела экологического надзора – старшие государственные инспекторы Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды;

главный специалист-эксперт отдела экологического надзора, главный специалист-эксперт отдела надзора за рациональным использованием природных ресурсов и анализом состояния окружающей среды, ведущий специалист-эксперт отдела экологического надзора, ведущий специалист-эксперт отдела надзора за рациональным использованием природных ресурсов и анализом состояния окружающей среды – государственные инспекторы Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды.

1.5. Предметом регионального государственного экологического контроля (надзора) является:

соблюдение обязательных требований в области охраны окружающей среды, включая требования, содержащиеся в разрешительных документах и установленных федеральными законами от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Градостроительный кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральными законами от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 21 июля 2014 г. № 219-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26 июля 2019 г. № 195-ФЗ «О проведении эксперимента по квотированию выбросов загрязняющих веществ и внесении изменений в отдельные законодательные акты

ного экологического контроля (надзора)

2.1. При осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Объекты контроля (надзора) относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):  
средний риск;  
умеренный риск;  
низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля (надзора) к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска.

Объекты контроля (надзора) относятся к следующим категориям риска:

к категории среднего риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам II категории, в соответствии с критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2398 «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий» (далее – Критерий);  
к категории умеренного риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих незначительное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам III категории в соответствии с Критериями, а также объектами, на которых осуществляется деятельность исключительно по транспортированию отходов производства и потребления;

к категории низкого риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих минимальное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам IV категории в соответствии с Критериями.

2.4. При осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) могут проводиться следующие виды плановых контрольных надзорных мероприятий:  
инспекционный визит;  
рейдовый осмотр;  
документарная проверка;  
выездная проверка.

2.5. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных надзорных мероприятий составляет:  
для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;  
для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Контрольные (надзорные) органы могут проводить следующие профилактические мероприятия:  
информирование;  
обобщение правоприменительной практики;  
объявление предостережения;  
профилактический визит;  
консультирование.

3.2. Доклад о правоприменительной практике готовится Министерством до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. Указанный доклад утверждается приказом (распоряжением) министра природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики и размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

3.3. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией об согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

3.4. Консультирование осуществляется должностными лицами Министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно в сроки, определенные министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования осуществляется аудио- (видео-) запись.  
Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по запросам соблюдения обязательных требований в области охраны окружающей среды, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц (их представителей) консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Министерства.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.  
Плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся в отношении контролируемых лиц, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах контроля, относящихся в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды, к объектам IV категории.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также коды объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении таких объектов).  
Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушения обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

4.2. Региональный государственный экологический контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;  
рейдовый осмотр;  
документарная проверка;  
выездная проверка;

наблюдение за соблюдением обязательных требований;  
выездное обследование.

4.3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.4. При выездном обследовании осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля.

4.5. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
искрепление документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля (надзора).  
Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля (надзора) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица (их представители) обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на объект контроля (надзора).  
Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;  
досмотр;  
опрос;

получение письменных объяснений;  
искрепление документов;  
отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;

испытание;

экспертиза.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
получение письменных объяснений;  
искрепление документов;  
экспертиза.

В случае если достоверности сведений, содержащихся в документах, инициатора в распоряжении Министерства, вызывая обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований Министерство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Министерство указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в Министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контролируемого органа документах и (или) полученных при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документальной проверки Министерство не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документальной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства документах и (или) полученных при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган.

Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Проведение документальной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.8. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;  
досмотр;

опрос;  
получение письменных объяснений;  
искрепление документов;  
отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;  
испытание.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Министерство в пределах полномочий выдает предписание об устранении выявленных нарушений.

5.2. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований содержит следующие данные:

дата и место составления предписания;  
дата и номер акта контрольного (надзорного) мероприятия, на основании которого выдается предписание;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица (лиц), выдавшего (выдавших) предписание;

наименование контролируемого лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность законного представителя контролируемого лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) проверяемого индивидуального предпринимателя, физического лица или его представителя);

обязательные требования, которые были нарушены, реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования, с указанием их структурных единиц (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы);

сроки устранения выявленных нарушений;

сведения о вручении предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу (либо их законным представителям), которым внесено предписание, их подписи, расшрифтовка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении предписания почтой.

6. Досудебный порядок подачи жалобы  
Досудебное обжалование решений Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц Министерства при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) рассматривается министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики (заместителем министра).

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы органом не более чем на 20 рабочих дней при представлении лицом, подавшим жалобу, дополнительных документов.

7. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для регионального государственного контроля (надзора)

Доля устранения нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований – 70%.

Доля выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год – 100 %.

Доля обособленных жалоб на действия (бездействие) Министерства и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий – 0 %.

Доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий – 0 %.

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия – 5 %.

Доля вынесенных решений о назначении административного наказания по материалам Министерства – 95 %.

Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных Министерством постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях – 0 %.

8. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора)

Индикаторами риска нарушения обязательных требований, используемыми при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Кабардино-Балкарской Республики, в отношении объектов, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору), являются:

сведения от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов, из средств массовой информации и других информационных ресурсов о превышении нормативов качества окружающей среды, установленных для химических показателей (в том числе нормативы предельно допустимых концентраций) на территориях, прилегающих к объектам, оказывающим негативное воздействие на окружающую среду (за границей санитарно-защитной зоны объекта - для атмосферного воздуха, на сопредельной территории аналогичного целевого назначения и вида использования к территории объекта - для почв (земель);

(Продолжение на 16-й с.)

*(Продолжение. Начало на 15-й с.)*

информация о неблагоприятных метеорологических условиях на территории городского и иного поселения от территориального органа или подведомственной организации Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и обязанных проводить мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух при получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий); информация от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов, из средств массовой информации и других информационных ресурсов о негативных воз-

действиях на водные объекты, которые могут угрожать или угрожают жизни и здоровью людей либо нанесли вред здоровью людей и (или) окружающей среде;

информация от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов, из средств массовой информации и других информационных ресурсов, указывающая на то, что юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее представлена недостоверная информация в ходе предоставления отчетности и иной информации, предоставление которой является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами при проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

*УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Кабардино-Балкарской Республики  
от 25 сентября 2021 г. № 194-ПП*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о региональном государственном геологическом контроле (надзоре)**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного геологического контроля (надзора).  
1.2. Организация и проведение проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного геологического контроля (надзора) осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон-№248 -ФЗ), Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах».

1.3. Министерство природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство), как уполномоченный орган исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды осуществляет региональный государственный геологический контроль (надзор) при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному геологическому контролю (надзору) (далее – региональный государственный геологический контроль (надзор)).

1.4. Региональный государственный геологический контроль (надзор) осуществляется следующими должностными лицами Министерства, являющимися государственными инспекторами в области охраны окружающей среды (далее – государственные инспекторы): министр природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики – главный государственный инспектор Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды; заместитель министра, руководитель департамента охраны окружающей среды и рационального природопользования – заместители главного государственного инспектора Кабардино-Балкарской Республики в области охраны окружающей среды.

1.5. Предметом регионального государственного геологического контроля (надзора) является соблюдение организациями и гражданами обязательных требований в области использования и охраны недр, установленных Законом Российской Федерации от 21 февраля 1999 г. № 2395-1 «О недрах», Водным кодексом Российской Федерации (в части требований к охране подземных водных объектов), Налоговым кодексом Российской Федерации (в части нормативов потерь при добыче полезных ископаемых и подземных водных объектов) и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, принятыми в пределах полномочий по регулированию отношений в области использования и охраны недр на своих территориях, а также требований, содержащихся в лицензиях на пользование недрами и иных разрешительных документах, предусмотренных указанными нормативными правовыми актами.

1.6. К разрешительным документам, содержащим требования, оценка соблюдения которых проводится в рамках регионального государственного геологического контроля (надзора), относятся: проектная документация, предусмотренная статьей 23<sup>а</sup> Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»; проектная документация, предусмотренная статьей 36<sup>а</sup> Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-2 «О недрах»; документы, удостоверяющие учтенные границы горного отвода, предусмотренные статьей 7 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»;

1.7. Министерство осуществляет региональный государственный геологический контроль (надзор) в отношении следующих объектов контроля:

1.7.1. деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в области природопользования, использования и охраны недр;

1.7.2. требования, содержащиеся в лицензиях на пользование недрами и иных разрешительных документах.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного геологического контроля (надзора)

2.1. При осуществлении регионального государственного геологического контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Объекты контроля относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):  
средний риск;  
умеренный риск;  
низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска.

Объекты контроля относятся к следующим категориям риска: к категории среднего риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам II категории, в соответствии с критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2398 «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий» (далее – Критерии);

к категории умеренного риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих незначительное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам III категории в соответствии с Критериями, а также объекты, на которых осуществляется деятельность исключительно по транспортированию отходов производства и потребления;

к категории низкого риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих минимальное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам IV категории в соответствии с Критериями.

2.4. Министерство может проводить следующие виды плановых контрольных надзорных мероприятий:  
инспекционный визит;  
рейдовый осмотр;  
документарная проверка;  
выездная проверка.

2.5. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных надзорных мероприятий составляет:

для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года;

для категории умеренного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Министерство может проводить следующие профилактические мероприятия:  
информирование;  
обобщение правоприменительной практики;  
объявление предостережения;  
профилактический визит;  
консультирование.

3.2. Доклад о правоприменительной практике готовится Министерством до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. Указанный доклад утверждается приказом (распоряжениями) министра природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики и размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

3.3. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

3.4. Консультирование осуществляется должностными лицами Министерства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно в сроки, определенные министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) аудита. При проведении консультирования осуществляется аудио- (видео-) запись.

Время консультирования по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в области охраны окружающей среды.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц (их представителей) консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Министерства.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся в отношении контролируемых лиц, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах контроля, относящихся в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды, к объектам IV категории.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также коды объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении таких объектов).

4.2. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательства нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о технических средствах, использованных при фото-, аудио-, видео- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

4.2. Региональный государственный геологический контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:  
инспекционный визит;  
рейдовый осмотр;  
документарная проверка;  
выездная проверка;  
наблюдение за соблюдением обязательных требований;  
выездное обследование.

4.3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.4. При выездном обследовании осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля.

4.5. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица (их представители) обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на объект контроля. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
оспрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание;  
экспертиза.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.8. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.10. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.11. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.12. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.13. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.14. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.15. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.16. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.17. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.18. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.19. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.20. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.21. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.22. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.23. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.24. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.25. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.26. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.27. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.28. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.29. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.30. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.31. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.32. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.33. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.34. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.35. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.36. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.37. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.38. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.39. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.40. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.41. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.42. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

4.43. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:  
осмотр;  
документарная проверка;  
опрос;  
получение письменных объяснений;  
истребование документов;  
отбор проб (образцов);  
инструментальное обследование;  
испытание.

*(Окончание. Начало на 15-16-й с.)*

Министерства (Дирекции) по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно в сроки, определенные министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования осуществляется аудио- (видео-) запись.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в области охраны окружающей среды, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц (их представителей) консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Министерства (Дирекции).

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) 4.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся в отношении контролируемых лиц, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах контроля, относящихся в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды, к объектам IV категории.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указывается сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также коды объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении таких объектов).

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Министерство (Дирекцию) информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

4.2. Региональный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка;
- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

4.3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом. 4.4. При выездном обследовании осуществляется осмотр общедоступных (открытых) мест для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля.

4.5. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспекции на объект контроля.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Министерства (Дирекции), вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Министерство (Дирекция) направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Министерство (Дирекцию) указанные в требовании документы.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в документах (Дирекции) документах и (или) полученных при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципальному контролю, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представившее в контрольной Министерством (Дирекцию) пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в документах (Дирекции) документах и (или) полученных при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципальному контролю, вправе дополнить предствить в Министерство (Дирекцию) документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки Министерство (Дирекция)

не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанных срок не включается период с момента направления Министерством (Дирекцией) контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Министерство (Дирекцию), а также период с момента направления контролируемому лицу информации Министерством (Дирекцией) о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства (Дирекции) документах и (или) полученных при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципальному контролю, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Министерство (Дирекцию).

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.8. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- испытание.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия 5.1. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Министерством (Дирекция) в пределах полномочий выдает предписание об устранении выявленных нарушений.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований содержит следующие данные:

- дата и место составления предписания;
- дата и номер акта контрольного (надзорного) мероприятия, на основании которого выдается предписание;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица (лиц), выдавшего (выдавших) предписание;
- наименование контролируемого лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность законного представителя контролируемого лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) проверяемого индивидуального предпринимателя, физического лица или его представителя);
- обязательные требования, которые были нарушены, реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования, с указанием их структурных единиц (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы);
- сроки устранения выявленных нарушений;
- сведения о вручении предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу (либо их законным представителям), которым вынесено предписание, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении предписания почтой.

6. Досудебный порядок подачи жалобы 6.1. Досудебное обжалование решений Министерства (Дирекции), действий (бездействия) должностных лиц Министерства (Дирекции) осуществляется в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц Дирекции при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий рассматривается директором Дирекции.

Жалоба на решение, действия (бездействие) директора Дирекции рассматривается министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики (заместителем министра).

Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц Министерства при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий рассматривается министром природных ресурсов и экологии Кабардино-Балкарской Республики.

Срок рассмотрения жалобы составляет 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы органом не более чем на 20 рабочих дней при представлении лицом, подавшим жалобу, дополнительных документов.

7. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для регионального государственного контроля (надзора)

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

Доля выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год - 100 %.

Доля обособленных жалоб на действия (бездействие) Министерства и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий - 0 %.

Доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий - 0 %.

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5 %.

Доля вынесенных решений о назначении административного наказания по материалам Дирекции - 95 %.

Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных Дирекцией постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0 %.

8. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора)

8.1. Получение информации, содержащейся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, указывающей на нарушение обязательных требований касающихся:

режима особо охраняемой природной территории;

особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

режима охраны зон особо охраняемых природных территорий;

исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

8.2. Выявление при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом признаков, свидетельствующих о нарушении установленного режима или иных правил охраны и использования окружающей среды и природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях либо в их охранных зонах.

## Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (МИНИМУЩЕСТВО КБР)

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 октября 2021г.

№ 696

**О приватизации на торгах в электронной форме недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27.07.2020 № 157-ПП «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год», с учетом протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме от 07.10.2021 № П-55, Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики – здание кинотеатра «Октябрь» с кадастровым номером 07:09:000000:117, площадью 624,9 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для общегородно-деловых целей, с кадастровым номером 07:09:0102085:47, площадью 1577,0 кв.м, расположенные по адресу:

Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Дагестанская, 2Д. Установить начальную цену реализации имущества в размере 9 946 740 (пять миллионов девятьсот сорок шесть тысяч семьсот сорок) рублей (без НДС) на основании отчета об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества от 14.05.2021 № 53-27/04/21.

2. Шаг аукциона установить в размере 5% начальной стоимости реализуемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать процедуру аукциона по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Отделу управления и распоряжения государственной собственностью обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».

5. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 31.08.2021 № 608.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики**

**А. ТОХОВ**

## Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (МИНИМУЩЕСТВО КБР)

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 октября 2021г.

№ 697

**О приватизации на торгах в электронной форме недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27.07.2020 № 157-ПП «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год», с учетом протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме от 07.10.2021 № П-55, Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики – нежилое здание с кадастровым номером 07:09:0102021:705, площадью 1232,7 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: имущественный комплекс, с кадастровым номером 07:09:0102021:125, площадью 1908 кв.м, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Чернышевского, д.181.

Установить начальную цену реализации имущества в размере 15 723 987 (пятнадцать миллионов семьсот двадцать три тысячи девятьсот восемьдесят семь) рублей (без НДС) на основании отчета об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества от 14.05.2021 № 52-27/04/21.

2. Шаг аукциона установить в размере 5% от начальной стоимости реализуемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать процедуру аукциона по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Отделу государственной службы, кадров и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».

5. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 31.08.2021 № 609.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики**

**А. ТОХОВ**

## Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (МИНИМУЩЕСТВО КБР)

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 октября 2021г.

№ 698

**О приватизации на торгах в электронной форме имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27.07.2020 № 157-ПП «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год», с учетом протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме от 07.10.2021 № П-55, Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики – нежилое здание с кадастровым номером 07:07:1500000:594, площадью 827,3 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 07:07:1500000:588, площадью 378,1 кв.м; здание АХ4 с кадастровым номером 07:07:1500007:112, площадью 190,9 кв.м; здание гаража с кадастровым номером 07:07:1500007:111, площадью 161,9 кв.м; гаражи с кадастровым номером 07:07:1500007:314, площадью 131,0 кв.м; склад с кадастровым номером 07:07:1500007:312, площадью 46,1 кв.м; склад с кадастровым номером 07:07:1500007:313, площадью 65,0 кв.м; проходая с кадастровым номером 07:07:1500007:311, площадью 8,3 кв.м; пореб с кадастровым номером 07:07:1500007:315, площадью 64,0 кв.м,

с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для оздоровительной деятельности, площадью 13757 кв.м, с кадастровым номером 07:07:1500007:89, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Псекинский район, с.Анзорей, ул.Хамгокова, д.2.

Установить начальную цену реализации имущества в размере 10 327 072 (десять миллионов триста двадцать семь тысяч семьдесят два) рубля (без НДС) на основании отчета об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества от 14.05.2021 № 60-27/04/21.

2. Шаг аукциона установить в размере 5% начальной стоимости реализуемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать процедуру аукциона по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Отделу управления и распоряжения государственной собственностью обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».

5. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 31.08.2021 № 610.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики**

**А. ТОХОВ**

## Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (МИНИМУЩЕСТВО КБР)

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 октября 2021г.

№ 699

**Об условиях приватизации акций акционерного общества «Завод железобетонных изделий-2»**

В целях эффективного использования государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27.07.2020 № 157-ПП «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год», Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, находящиеся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики 6874 обыкновенных именных бездокументарных акций акционерного общества «Завод железобетонных изделий – 2», что составляет 38 процентов уставного капитала указанного общества.

2. Установить начальную цену продажи акций, указанных в пункте

1 настоящего распоряжения, в размере 47 531 187 (сорок семь миллионов пятьсот тридцать одна тысяча сто восемьдесят семь) рублей на основании отчета от 01.06.2021 № 457-07/155-2021.

3. Определить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») акций, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере 5 процентов от начальной цены продажи.

4. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать необходимую работу по продаже акций, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников.

5. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 09.06.2021 № 412.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики**

**А. ТОХОВ**

## Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (МИНИМУЩЕСТВО КБР)

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 октября 2021г.

№ 695

**О приватизации на торгах в электронной форме недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27.07.2020 № 157-ПП «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год», с учетом протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме от 07.10.2021 № П-55 Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило**:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики – нежилое помещение с кадастровым номером 07:03:0700033:942, площадью 107,8 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под административное здание, площадью 157 кв.м, с кадастровым номером 07:03:0700033:919, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Майский район, г.Майский, ул.Энгельса, 71/2 (обременение – аренда с 26.09.2021

по 20.09.2022).

Установить начальную цену реализации имущества в размере 3 120 (три миллиона сто двадцать тысяч семьсот пятьдесят семь) рублей (без НДС) на основании отчета об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества от 14.05.2021 № 58-27/04/21.

2. Шаг аукциона установить в размере 5% начальной стоимости реализуемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать процедуру аукциона по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Отделу управления и распоряжения государственной собственностью обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».

**Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики**  
**(МИНИМУЩЕСТВО КБР)**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
 7 октября 2021г. № 701  
**Об условиях приватизации акций акционерного общества «Нальчикский завод полупроводниковых приборов»**

В целях эффективного использования государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27.07.2020 № 157-ПП «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год», Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило:**

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, находящиеся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики 106833219 обыкновенных именных бездокументарных акций акционерного общества «Нальчикский завод полупроводниковых приборов», что составляет 20,44 процентов уставного капитала указанного общества.
2. Установить начальную цену продажи акций, указанных в пун-

**Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики**  
**(МИНИМУЩЕСТВО КБР)**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
 7 октября 2021г. № 702  
**Об условиях приватизации акций открытого акционерного общества «Центр охраны труда»**

В целях эффективного использования государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-РЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27.07.2020 № 157-ПП «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год», Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики **решило:**

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, находящиеся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики 12780 обыкновенных именных бездокументарных акций открытого акционерного общества «Центр охраны труда», что составляет 100 процентов уставного капитала указанного общества.
2. Установить начальную цену продажи акций, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере 7 061 953 (семь миллионов шестьдесят одна тысяча девяносто пятьдесят три) рубля на основании отчета от 01.06.2021 № 467.07/152-2021.
3. Определить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») акций, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере 5 процентов от начальной цены продажи.
4. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать необходимую работу по продаже акций, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников.
5. Отделу хозяйственных обществ и государственных предприятий обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».
6. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 27.08.2021 № 606.
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставить за собой.

**Министр земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики**  
**А. ТОХОВ**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (основание проведения аукциона: распоряжения Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики от 07.10.2021 №№ 695, 696, 697, 698)**

**РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**  
 Имущество – недвижимое имущество, движимое имущество, акции, доли (далее – имущество), находящиеся в собственности Кабардино-Балкарской Республики.  
 Лот – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронной продажи).  
 Цена первоначального предложения – цена продажи Имущества (лота).

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме (далее – Информационное сообщение) – Информационное сообщение, разработанное в соответствии с действующими нормативными правовыми актами об организации и проведении продажи государственного имущества в электронной форме, утвержденное Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, содержащее сведения об имуществе, условиях и порядке проведения аукциона в электронной форме, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи и другие документы.

Продавец – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики в области управления государственным имуществом Кабардино-Балкарской Республики.  
 Оператор электронной площадки – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» – юридическое лицо, из числа юридических лиц, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявка – комплект документов, представленный претендентом в срок и по форме, которые установлены в Информационном сообщении.  
 Претендент – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, прошедшее процедуру регистрации в соответствии с Регламентом ЭТП, подавшее в установленном порядке заявку и документы для участия в аукционе в электронной форме, намеревающееся принять участие в аукционе.  
 Акредитация – процедура, необходимая для получения доступа к работе на площадке, к участию в процедуре. Совершать юридически значимые действия на площадке претендент может только при наличии аккредитации.  
 Участник – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, представившее Оператору электронной площадки заявку на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики и допущенное в установленном порядке Продавцом для участия в аукционе.

Победитель – Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за имущество на аукционе и определенный, в установленном законодательстве Российской Федерации порядке, для заключения договора купли-продажи с Продавцом по результатам аукциона в электронной форме.  
 Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нем.  
 Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которой имеют только зарегистрированные на электронной площадке продавец и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.  
 Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.  
 Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.  
 Электронное сообщение (электронное уведомление) – информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.  
 Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором электронной площадки посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронной продажи.

«Личный кабинет» – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).  
 Официальные сайты по продаже имущества - официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальный сайт Министерства в сети «Интернет» <https://minimush.kbr.ru/>, сайт Оператора электронной площадки в сети «Интернет» (электронной площадке).

**РАЗДЕЛ II. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ**  
 Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с:  
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;  
 - Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ (ред. от 01.07.2017) «О приватизации государственного и муниципального имущества»;  
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;  
 - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;  
 - иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики;  
**РАЗДЕЛ III. СВЕДЕНИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**  
 3.1. Основание проведения аукциона в электронной форме – распоряжения Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики от 07.10.2021 №№ 695, 696, 697, 698.

- 3.2. Собственник выставляемого на торги имущества - Кабардино-Балкарская Республика.
- 3.3. Оператор электронной площадки: Наименование – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»). Адрес – 115114, г. Москва, ул. Кожвиничская, д. 14, стр. 5. Сайт – [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).
- 3.4. Продавец: Наименование – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики. Место нахождения: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, 5 этаж. Почтовый адрес: 360028, КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, Дом Правительства. Адрес электронной почты: [mgj@kbr.ru](mailto:mgj@kbr.ru). Номера контактных телефонов: 8 (8662) 40-00-39, 40-93-73.
- 3.5. Форма продажи (способ приватизации) – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.
- 3.5.1. Срок внесения задатка: задаток должен быть внесен в период отведенный для приема заявок и должен поступить на уникальный лицевой счет Претендента, открытый при аккредитации на электронной площадке Оператора не позднее следующего дня после окончания приема заявок.
- 3.5.2. Осмотр имущества производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом в период, отведенный для приема заявок, по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра.
- 3.6. Сведения об Имуществе, выставляемом на продажу в электронной форме:

- 3.6.1. Характеристика объектов продажи: Лот № 1 – нежилое помещение с кадастровым номером 07:03:0700033:942, площадью 107,8 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под административное здание, площадью 157 кв.м, с кадастровым номером 07:03:0700033:619, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Майский район, г. Майский, ул. Энгельса, 71/2, (обременение – аренда с 01.10.2020 по 25.09.2021).
- Начальная цена (лота) – 3 120 757 (три миллиона сто двадцать тысяч семьсот пятьдесят семь) рублей (без НДС). Шаг аукциона (величина повышения цены) – 156 037 (сто пятьдесят шесть тысяч тридцать семь) рублей 85 копеек (5% начальной цены продажи).
- Размер задатка – 624 151 (шестьсот двадцать четыре тысячи сто пятьдесят один) рубль 40 копеек (20% начальной цены продажи). Лот № 2 – здание кинотеатра «Октябрь» с кадастровым номером 07:09:00090:117, площадью 624,9 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для прочих объектов лесного хозяйства, с кадастровым номером 07:09:0102085:47, площадью 1577,0 кв.м, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Дагестанская, 2Д.
- Начальная цена (лота) – 5 946 740 (пять миллионов девятьсот сорок шесть тысяч семьсот сорок) рублей (без НДС). Шаг аукциона (величина повышения цены) – 297 337 (двести девяносто семь тысяч триста тридцать семь) рублей 00 копеек (5% начальной цены продажи).
- Размер задатка – 1 899 348 (один миллион сто восемьдесят девять тысяч триста сорок восемь) рублей 00 копеек (20% начальной цены продажи).
- Лот № 3 – нежилое здание с кадастровым номером 07:09:0102021:705, площадью 1232,7 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: имущественный комплекс, с кадастровым номером 07:09:0102021:125, площадью 1908 кв.м, расположенный по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Чернышевского, д. 181.
- Начальная цена (лота) – 15 723 987 (пятнадцать миллионов семьсот двадцать три тысячи девятьсот восемьдесят семь) рублей (без НДС). Шаг аукциона (величина повышения цены) – 786 199 (восемьсот пятьдесят три тысячи девятьсот восемьдесят семь) рублей (без НДС).
- Размер задатка – 3 144 797 (три миллиона двести двадцать одна тысяча двести сорок) рублей 40 копеек (20% начальной цены продажи).
- Лот № 4 – нежилое здание с кадастровым номером 07:07:1500000:594, площадью 827,3 кв.м, нежилое здание с кадастровым номером 07:07:1500000:588, площадью 378,1 кв.м; здание АХЧ с кадастровым номером 07:07:1500007:112, площадью 139,3 кв.м; здание гаража с кадастровым номером 07:07:1500007:111, площадью 161,9 кв.м; гаражи с кадастровым номером 07:07:1500007:314, площадью 131,0 кв.м; склад с кадастровым номером 07:07:1500007:312, площадью 46,1 кв.м; склад с кадастровым номером 07:07:1500007:313, площадью 65,0 кв.м; проходная с кадастровым номером 07:07:1500007:311, площадью 8,3 кв.м; погреб с кадастровым номером 07:07:1500007:315, площадью 64,0 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для оздоровительной деятельности, площадью 13757 кв.м, с кадастровым номером 07:07:1500007:89, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Ленский район, с. Анзорей, ул. Хамгокова, д. 2.
- Начальная цена (лота) – 10 327 072 (десять миллионов триста двадцать семь тысяч семьсот два) рубля (без НДС). Шаг аукциона (величина повышения цены) – 516 353 (пятьсот шестьдесят тысяч триста пятьдесят три) рубля 60 копеек (5% начальной цены продажи).
- Размер задатка – 2 065 414 (два миллиона шестьдесят пять тысяч четыреста сорок) рублей 40 копеек (20% начальной цены продажи).
- 3.6.2. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества:

№ лота	Дата принятия решения (протокола)	Примечание
1.	04.12.2020 16.07.2021 31.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционе
2.	21.08.2020 02.10.2020 13.11.2020 16.07.2021 31.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционе
3.	21.08.2020 02.10.2020 13.11.2020 16.07.2021 31.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционе

4.	06.11.2020 18.12.2020 16.07.2021 31.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционе
----	--	---

**РАЗДЕЛ IV. МЕСТО, СРОКИ ПОДАЧИ (ПРИЕМА) ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ АУКЦИОНА**  
 4.1. Место подачи (приема) заявок, место проведения аукциона: АО «Единая электронная торговая площадка» – [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)  
 4.2. Дата и время начала подачи (приема) заявок: с 11.10.2021г. в 9.00 по московскому времени.  
 Подача заявок осуществляется круглосуточно.  
 4.3. Дата и время окончания подачи (приема) заявок: 08.11.2021 г. в 18.00 по московскому времени.  
 4.4. Дата определения Участников аукциона: 12.11.2021 г.  
 4.5. Дата, время и срок проведения аукциона: 16.11.2021 г. в 11.00 по московскому времени и до последнего предложения Участников.  
**РАЗДЕЛ V. СРОКИ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКЕ**  
 5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру аккредитации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 5.1.1. Для получения регистрации на электронной площадке претенденты представляют оператору электронной площадки: - заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной оператором электронной площадки (далее – заявление); - адрес электронной почты этого претендента для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Оператор электронной площадки не должен требовать от претендента документы и информацию, не предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».
- 5.1.2. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления на аккредитацию, оператор электронной площадки осуществляет регистрацию претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации в случае непредоставления заявления по форме, установленной оператором электронной площадки, или информации, указанных в 5.1.1, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) претендента, направляет ему уведомление о принятом решении.
- 5.2. Оператор электронной площадки отказывает претенденту в регистрации в случае непредоставления заявления по форме, установленной оператором электронной площадки, или информации, указанных в пункте 5.1.1, настоящего извещения.
- 5.3. При принятии оператором электронной площадки решения об отказе в регистрации претендента уведомление, предусмотренное пунктом 5.1.2 настоящего извещения, должно содержать также основание принятия данного решения. После устранения указанного основания этот претендент вправе вновь представить заявление и информацию, указанные в пункте 5.1.2 настоящего извещения, для получения регистрации на электронной площадке.
- 5.4. Отказ в регистрации претендента на электронной площадке не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 5.2. настоящего извещения.
- 5.5. Регистрация претендента на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 года со дня направления оператором электронной площадки этому претенденту уведомления о принятии решения о его регистрации на электронной площадке.
- 5.6. Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех продажах имущества в электронной форме, проводимых на этой электронной площадке.
- 5.6.1. При этом претенденты, прошедшие с 1 января 2019 г. регистрацию в единой информационной системе в сфере закупок, а также аккредитованные ранее на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом контрактной системы, вправе участвовать в продаже имущества в электронной форме без регистрации на такой электронной площадке.
- 5.7. Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в продаже имущества, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.
- 5.8. Оператор электронной площадки должен направить не позднее 4 месяцев до дня окончания срока регистрации претендента на электронной площадке соответствующее уведомление этому претенденту. В случае если этот претендент ранее получил регистрацию на электронной площадке, он вправе пройти регистрацию на новый срок, не ранее чем за 6 месяцев до дня окончания срока действия ранее полученной регистрации.
- 5.9. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.
- 5.10. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.
- 5.11. Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

**РАЗДЕЛ VI. ПОРЯДОК ПОДАЧИ (ПРИЕМА) И ОТЗЫВА ЗАЯВОК**  
 6.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.  
 6.2. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.  
 6.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».  
 6.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.  
 6.5. При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:  
 - регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;  
 - конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

- 6.6. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.
- 6.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.
- 6.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.
- 6.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.
10. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь невооруженным взглядом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

**РАЗДЕЛ VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ТОРГОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ**  
 7.1. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:  
 7.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.  
 В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  
 7.1.2. Юридические лица:  
 - заверенные копии учредительных документов;  
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководителем юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (бюстр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лицо и подписанное его руководителем письмо).  
 7.1.3. Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:  
 - документ, удостоверяющий личность или представляют копии всех его листов.  
 7.1.4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем (приложение № 2).  
 7.1.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.  
 7.1.6. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.  
 7.1.7. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленных в настоящем информационном сообщении.

- 7.1.8. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца либо Оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.
- 7.1.9. Документооборот между претендентами, участниками, Оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, претендента или участника.

**РАЗДЕЛ VIII. ОГРАНИЧЕНИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**  
 8.1. Покупателями государственного имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести государственное имущество, выставляемое на аукционе, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.  
 8.2. Покупателями государственного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:  
 - государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;  
 - юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;  
 - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия предоставленной информации о своих выгодах операторам, бенефициарным владельцам и контролирующих лицам в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;  
 - Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».  
 Установленные федеральными законами и законами субъектов

(Продолжение. Начало на 18-й с.)

Российской Федерации ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного имущества.

Акционерские общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

В случае, если вступления будет установлено, что покупатель государственного имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

#### РАЗДЕЛ IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА И ЕГО ВОЗВРАТА

##### 9.1. Порядок внесения задатка

9.1.1. Задаток должен быть внесен в период отведенный для приема заявок и должен поступить на уникальный лицевой счет Претендента, открытый при аккредитации на электронной площадке Оператора не позднее следующего дня после окончания приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Претендента является выписка со счетов Претендентов, предоставляемая Оператором электронной площадки.

9.1.2. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

9.1.3. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

9.1.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом единым платежом на уникальный лицевой счет претендента, открытый при аккредитации Претендента на электронной площадке Оператора электронной площадки - АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с регламентом размещения процедур по продаже и аренде государственного или муниципального имущества с использованием электронной площадки «Приватизация и аренда имущества».

9.1.5. Оператор электронной площадки осуществляет блокировку денежных средств на лицевом счете Претендента на основании его заявки на участие в аукционе.

Денежные средства блокируются в размере задатка, указанного продавцом в информационном сообщении о проведении процедуры, при условии наличия соответствующих, свободных денежных средств на счете претендента.

Денежные средства на счете заблокированных средств претендента учитываются Оператором электронной площадки раздельно по каждой конкретной процедуре.

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

9.1.6. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательств победителя продажи по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

9.1.7. Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

##### Порядок возврата задатка

9.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже государственного имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества, порядок возврата задатка определяется регламентом работы Оператора электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru);

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками, порядок возврата задатка определяется регламентом работы Оператора электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru).

9.2.2. Задаток победителя продажи государственного имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Кабардино-Балкарской Республики в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

9.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

9.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли - продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9.2.5. В случае отзыва претендентом заявки:

- в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.

9.2.6. В случае изменения реквизитов претендента/участника для возврата задатка, указанных в Заявке, претендент/участник должен направить в адрес Оператора электронной площадки уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом задаток возвращается претенденту/участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

9.2.7. В случае отказа Продавца от проведения продажи, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры, порядок возврата задатка определяется регламентом работы Оператора электронной площадки www.roseltorg.ru.

#### РАЗДЕЛ X. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ СО СВЕДЕНИЯМИ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ВЫСТАВЛЯЕМОМ НА АУКЦИОНЕ

10.1. Информация о проведении аукциона по продаже имущества публикуется в газете «Официальная Кабардино-Балкария» - приложение к газете «Кабардино-Балкарская правда» размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), сайте организатора торгов АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru), сайте Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики в сети «Интернет» (www.privatelstvo.kbr.ru/oi/gv/minimush) и содержит следующее:

а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;

б) форма заявки (приложение № 1);

в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 3);

г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

10.2. С настоящего информационным сообщением, условиями договора купли - продажи имущества, информацией о подлежащем приватизации имуществе, образцами типовых документов, представляемых покупателями государственного имущества, правилами проведения торгов и иной информацией, можно ознакомиться на сайтах www.torgi.gov.ru, https://minimush.kbr.ru/ i/ или по адресу: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, 5 этаж, каб. № 524. Телефоны для справочной информации: 8 (8662) 40-93-73, 40-71-15.

10.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

#### РАЗДЕЛ XI. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

11.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продав-

ца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

11.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

11.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

11.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенным Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

11.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

11.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении;

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

11.7. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всеми претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

#### РАЗДЕЛ XII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ

12.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

12.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки обеспечивается доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

12.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества в время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

12.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для предоставления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

12.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечиваются:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

12.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

12.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

12.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который и сделал предпоследнее предложение о цене имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

12.9. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

12.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителем направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

#### РАЗДЕЛ XIII. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПИЛИ-ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

13.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в электронной форме.

13.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

13.3. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

13.4. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (в безналичном порядке) в течении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи победителем аукциона в бюджет Кабардино-Балкарской Республики на счет по следующим реквизитам:

ИНН 0721017836,

КПП 072101001,

Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике, ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик,

Счет 03100643000000010400,

БИК 40102810145370000070,

БИК 018327106,

Код 96611402023020000410,

ОКТМО 83701000001.

Назначение платежа по договору купли-продажи имущества от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

13.5. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

13.6. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего казну республики в составе Российской Федерации, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

#### РАЗДЕЛ XIV. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЕ ИМУЩЕСТВО

14.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

14.2. Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### РАЗДЕЛ XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА,  
НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

\_\_\_\_\_  
(наименование Оператора электронной площадки)

Претендент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_ (ФИО)

действующий на основании<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)  
Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ г.  
кем выдан \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ г.  
ОГРН индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_

(заполняется юридическим лицом)  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
ИНН № \_\_\_\_\_  
ОГРН № \_\_\_\_\_  
Представитель Претендента<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_  
Паспортные данные представителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ г.  
кем выдан \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
принял решение об участии в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики (лота): \_\_\_\_\_  
Дата аукциона: \_\_\_\_\_ № Лота \_\_\_\_\_  
Наименование имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики \_\_\_\_\_

Адрес (местонахождение) Имущества (лота) аукциона \_\_\_\_\_

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью) \_\_\_\_\_ в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.

- Претендент обязуется:
  - Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на сайте Оператора электронной площадки \_\_\_\_\_ (наименование Оператора - электронной площадки), сайте Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики в сети «Интернет» www.privatelstvo.kbr.ru/oi/gv/minimush, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.
  - В случае признания Победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.
  - Произвести оплату стоимости имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики (далее - Имущество), установленной по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

- Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

- Претендент извещён о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.

- Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

- Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи. \_\_\_\_\_ (подпись (Ф.И.О))
- В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в аукционе.

Платежные реквизиты Претендента:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН <sup>3</sup> Претендента											
КПП <sup>4</sup> Претендента											

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (п/с)											
к/с											
ИНН											
БИК											
КПП											

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): \_\_\_\_\_

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется при подаче заявки юридическим лицом<sup>2</sup> Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности<sup>3</sup> Заполняется при подаче заявки физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом<sup>4</sup> Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

Приложение № 2

**ОПИСЬ  
документов на участие в аукционе по продаже  
имущества, находящегося в государственной собственности  
Кабардино-Балкарской Республики в электронной форме**

**представленных**  
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	*Примечание
1			
2			
3			
4			
5			

Опись сдал: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Опись принял: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Указывается вид представленного документа: оригинал, копия, нотариально заверенная копия, заверенная юр. лицом копия

Приложение № 3

#### ДОГОВОР КУПИЛИ-ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2021 г.

г. Нальчик

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», признанный таковым на основании статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ

«О приватизации государственного и муниципального имущества», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом об итогах аукциона от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

(Окончание на 20-й с.)



(Продолжение. Начало на 20-й с.)

31.	здание ГМО-отделение по перераб. ВОЗ содержащих отходов	313,2	
32.	здание ГМО-помещение установки очистки нитроз. газов	84,6	
33.	здание ГМО-навес для хранения кобальтового чека	38	
34.	ангар (модуль) разборная конструкция (18*30*6)	745,8	
35.	здания химводоочистки-73%	1047,3	
36.	здание компрессорной РСУ	29,1	
37.	здание заводоуправления с подвалом	2348,3	
38.	здание заглубленного типа	393,8	
39.	здание магазина	45,3	
40.	здание столовой-магазин(из 2-х комнат)	52,2	
41.	здание столовой-мебельный павильон	45,4	
42.	здание склада кислот	420,6	Договор залога №8ДЗНИ 15/243-374 от 21.11.2019
43.	склад перегидроля с насосной	175,8	
44.	склад органич. реагентов и амиачной кислот	часть здания	
45.	здание реактивного цеха с подвалом (78%)	4323	Договор залога №8ДЗНИ 15/243-374 от 21.11.2019
46.	здание центрального склада	973	
47.	автовесовая	69,9	
48.	центральный склад металла	414,4	
49.	склад ГСМ	125,8	
50.	здание центр. склада-пристройк 2 этаж	1490	
51.	здание ремонтно-механического цеха	2133	
52.	здание мастерской противокоррозийных покрытий	689	
53.	здание гидрометаллургического цеха с подвалом	11961,4	Договор залога №8ДЗНИ 15/243-374 от 21.11.2019
54.	насосная станция для перекачки воды	163,2	
55.	колонны регенерации аммиака, венткам	220	
56.	здание насосной ГМО	185	Договор залога №8ДЗНИ 15/243-374 от 21.11.2019
57.	здание ГМО-пристройка нуцифилтров	312,8	
58.	здание ТЭС (ТЭЦ)	3986,7	

Лот № 3 – 106 833 219 обыкновенных именных бездокументарных акций акционерного общества «Нальчикский завод полупроводниковых приборов», что составляет 20,44 процентов уставного капитала указанного общества.

Сведения о выставляемых на продажу акциях

- Общее количество и категории выставляемых на продажу акций – 106 833 219 обыкновенных именных бездокументарных акций АО «НЗПП», что составляет 20,44 процентов уставного капитала указанного общества.
- Начальная цена продажи акций – 17 891 317 (семнадцать миллионов восемьсот девяносто одна тысяча триста семнадцать) рублей 00 копеек (без НДС).
- Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 894 565 (восемьсот девяносто четыре тысячи пятьсот шестьдесят пять) рублей 85 копеек (5% начальной цены продажи акций).
- Задаток – 3 578 263 (три миллиона пятьсот семьдесят восемь тысяч двести шестьдесят три) рубля 40 копеек (20 % от начальной цены доли).
- Сведения об эмитенте акций
  - Полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества: «Нальчикский завод полупроводниковых приборов»; адрес (место нахождения), почтовый адрес – 360032, КБР, г. Нальчик, Дубки, ул. Шогенова, 50.
  - Размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества, принадлежащих Кабардино-Балкарской Республике; размер уставного капитала – 261 395 660 (двести шестьдесят один миллион триста девяносто пять тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 50 копеек; общее количество выпущенных акций: 522 791 321 штук, из них:
    - обыкновенных – 479 219 507 штук, номинальной стоимостью 0,5 рублей каждая на общую сумму 239 609 753,5 рубля;
    - привилегированных – 43 571 814 штук, номинальной стоимостью 0,5 рублей каждая на общую сумму 21 785 907 рублей, номинальная стоимость акций: 0,5 рублей за одну акцию; общая номинальная стоимость акций: 261 395 660 (двести шестьдесят один миллион триста девяносто пять тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 50 копеек;
    - категория: обыкновенные именные бездокументарные акции.
  - Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом: производство изделий электронной техники, радиоэлектронной аппаратуры, в том числе с использованием драгоценных и редкоземельных металлов; производство фармацевтической продукции при наличии лицензии; производство специального технологического оборудования, медтехники, приборов и аппаратов АПК и машиностроительной продукции; производство товаров народного потребления, продовольственного и непродовольственного назначения, оказание бытовых услуг населению.
  - Сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов:
    - Частью 2 постановления Правительства РФ от 25.12.2015 № 1429 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» постановление Правительства Российской Федерации от 19.12.2007 № 896 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положением хозяйствующих субъектов» признано утратившим силу. С указанного периода времени, реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов ФАС России не ведется (письмо Управления ФАС по КБР от 19.05.2021 № 06/2179).
    - Адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества: www.pravitelstvo.kbr.ru/oigv/minimush.
    - Площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества: 6,41 га.
    - Численность работников хозяйственного общества: 26 чел.
    - Площадь и перечень объектов недвижимого имущества хозяйственного общества с указанием действующих обременений и установленных при приватизации обременений:

№ п/п	Наименование объекта	Этажность, площадь	Обременение
1.	Часть административно-го здания, 3-х этажное	4373,4 кв.м	07:09:0000000:5109

№ п/п	Наименование объекта	Площадь	Обременение
1.2.	Навес	237 кв.м	-
1.3.	Сооружения и служебные строения	14 755,5 кв.м	07:09:0103002:199-07/02/2019-5 от 07.01.2019 (Апрест)
			07:09:0103002:199-07/02/2019-2 от 13.08.2019 (Запрещение регистрации)
			07:09:0103002:199-07/02/2019-3 от 14.08.2019 (Запрещение регистрации)
			07:09:0103002:199-07/02/2019-5 от 22.10.2019 (Запрещение регистрации)
			07:09:0103002:199-07/02/2019-6 от 22.10.2019 (Запрещение регистрации)
			07:09:0103002:199-07/02/2019-7 от 22.10.2019 (Запрещение регистрации)
			07:09:0103002:199-07/02/2019-8 от 22.10.2019 (Запрещение регистрации)

Лот № 4 - 12 780 обыкновенных именных бездокументарных акций открытого акционерного общества «Центр охраны труда», что составляет 100 процентов уставного капитала указанного общества.

Сведения о выставляемых на аукцион акциях

- Общее количество и категории выставляемых на аукцион акций – 12 780 обыкновенных именных бездокументарных акций ОАО «Центр охраны труда», что составляет 100 (сто) процентов уставного капитала указанного общества.
- Начальная цена продажи акций – 7 061 953 (семь миллионов шестьдесят одна тысяча девятьсот пятьдесят три) рубля 00 копеек.
- Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 353 097 (триста пятьдесят три тысячи девяносто семь) рублей 65 копеек (5% начальной цены продажи акций).
- Задаток – 1 412 390 (один миллион четыреста двенадцать тысяч триста девяносто) рублей 60 копеек (20 % от начальной цены доли).
- Сведения об эмитенте акций
  - Полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества: открытое акционерное общество «Центр охраны труда»; адрес (место нахождения), почтовый адрес – 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Кабардинская, 19.
  - Размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества, принадлежащих Кабардино-Балкарской Республике; размер уставного капитала – 1 278 000 (один миллион двести семьдесят восемь тысяч) рублей; общее количество выпущенных акций: 12 780 штук; номинальная стоимость акций: 100 рублей за одну акцию; общая номинальная стоимость акций: 1 278 000 (один миллион двести семьдесят восемь тысяч) рублей;
  - Перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом: изучение, общепиение и распространение переводного и отчетного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.
  - Сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов:
    - Частью 2 постановления Правительства РФ от 25.12.2015 № 1429 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» постановление Правительства Российской Федерации от 19.12.2007 № 896 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положением хозяйствующих субъектов» признано утратившим силу. С указанного периода времени, реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов ФАС России не ведется (письмо Управления ФАС по КБР от 19.05.2021 № 06/2179).
    - Адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества: www.pravitelstvo.kbr.ru/oigv/minimush.
    - Площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества: земельного участка нет.
    - Численность работников хозяйственного общества: 2 чел.
    - Площадь и перечень объектов недвижимого имущества хозяйственного общества с указанием действующих обременений и установленных при приватизации обременений:

3.6.2. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества:

№ лота	Дата принятия решения (протокола)	Примечание
1.	27.07.2020 28.09.2020 06.11.2020 11.12.2020 16.07.2021 26.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционах
2.	27.07.2020 28.09.2020 06.11.2020 11.12.2020 16.07.2021 26.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционе
3.	27.07.2020 28.09.2020 06.11.2020 11.12.2020 16.07.2021 26.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционах

4.	27.07.2020 28.09.2020 06.11.2020 11.12.2020 16.07.2021 26.08.2021 07.10.2021	Аукционы не состоялись ввиду отсутствия поданных заявок на участие в аукционах
----	--	--

3.6.3. Срок внесения задатка – задаток вносится за время отведенное для приема заявок.

**РАЗДЕЛ IV. МЕСТО, СРОКИ ПОДАЧИ (ПРИЕМА) ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ АУКЦИОНА**

- Место подачи (приема) заявок, место проведения аукциона: АО «Единая электронная торговая площадка» - www.roseltorg.ru.
- Дата и время начала подачи (приема) заявок: с 11.10.2021г. в 9.00 по московскому времени.
- Дата и время окончания подачи (приема) заявок: 08.11.2021 г. в 18.00 по московскому времени.
- Дата определения Участников аукциона: 12.11.2021 г.
- Дата, время и срок проведения аукциона: 16.11.2021 г. в 10.00 по московскому времени и до последнего предложения Участников.

**РАЗДЕЛ V. СРОКИ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКЕ**

- Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру аккредитации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  1. Для получения регистрации на электронной площадке претенденты представляют оператору электронной площадки:
    - заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной оператором электронной площадки (далее - заявление);
    - адрес электронной почты этого претендента для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  - Оператор электронной площадки не должен требовать от претендента документы и информацию, не предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».
  - 1.2. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления на аккредитацию, оператор электронной площадки осуществляет регистрацию претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации в случае непредоставления заявления по форме, установленной оператором электронной площадки, или информации, указанных в 5.1.1. и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) претендента, направляет ему уведомление о принятом решении.
  - Оператор электронной площадки отказывает претенденту в регистрации в случае непредоставления заявления по форме, установленной оператором электронной площадки, или информации, указанных в пункте 5.1.1. настоящего извещения.
  - При принятии оператором электронной площадки решения об отказе в регистрации претендента уведомление, предусмотренное пунктом 5.1.2. настоящего извещения, должно содержать также основание принятия данного решения. После устранения указанного основания этот претендент вправе вновь представить заявление и информацию, указанные в пункте 5.1.2. настоящего извещения, для получения регистрации на электронной площадке.
  - Отказ в регистрации претендента на электронной площадке не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 5.2. настоящего извещения.
  - Регистрация претендента на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 года со дня направления оператором электронной площадки этого претенденту уведомления о принятии решения о его регистрации на электронной площадке.
  - Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех продажах имущества в электронной форме, проводимых на этой электронной площадке.
  1. При этом претенденты, прошедшие с 1 января 2019 г. регистрацию в единой информационной системе в сфере закупок, а также аккредитованные ранее на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом контрактной системы, вправе участвовать в продажах имущества в электронной форме без регистрации на такой электронной площадке.
  - Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в продаже имущества, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.
  - Оператор электронной площадки должен направить не позднее 4 месяцев до дня окончания срока регистрации претендента на электронной площадке соответствующее уведомление этому претенденту. В случае если этот претендент ранее получал регистрацию на электронной площадке, он вправе пройти регистрацию на новый срок, не ранее чем за 6 месяцев до дня окончания срока действия ранее полученной регистрации.
  - Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.
  - Регистрация на электронной площадке осуществляется без взаимания платы.
  - Регистрация на электронной площадке подлежат Претендентам, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

**РАЗДЕЛ VI. ПОРЯДОК ПОДАЧИ (ПРИЕМА) И ОТЗЫВА ЗАЯВОК**

- Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.
- Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.
- Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формой, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
- Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
- При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:
  - регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;
  - конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».
  - В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.
  - Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.
  - Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.
  - В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.
  - Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неогороженных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печать и подпись, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на документах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшего лица).

**РАЗДЕЛ VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ**

**УЧАСТНИКАМИ ТОРГОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ**

- Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:
  - 1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
    - 1.2. юридические лица:
      - заверенные копии учредительных документов;
      - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководителем юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
      - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).
      - 1.3. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:
        - документ, удостоверяющий личность или представляющий копии всех его листов.
        - 1.4. Опись представленных документов, подписанная претендентом и или его уполномоченным представителем (приложение № 2).
        - 1.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.
        - 1.6. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.
        - 1.7. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.
        - 1.8. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответствующего претендента, участника, Продавца либо Оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.
        - 1.9. Документооборот между претендентами, участниками, Оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника.
- РАЗДЕЛ VIII. ОГРАНИЧЕНИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**
  1. Покупателями государственного имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести государственное имущество, выставляемое на аукционе, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.
    2. Покупателями государственного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:
      - государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
      - юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», другими нормативными правовыми актами;
      - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
      - Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
      - Установленные федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного имущества. Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
      - В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

**РАЗДЕЛ IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА И ЕГО ВОЗВРАТА**

  1. Порядок и срок внесения задатка
    - 1.1. Задаток должен быть внесен в период отведенный для приема заявок и должен поступить на уникальный лицевой счет Претендента, открытый при аккредитации на электронной площадке Оператора не позднее следующего дня после окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Претендента является выписка со счетов Претендентов, предоставляемая Оператором электронной площадки.
      - 1.2. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
      - 1.3. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.
      - 1.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом единым платежом на уникальный лицевой счет претендента, открытый при аккредитации Претендента на электронной площадке Оператора электронной площадки - АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с регламентом размещения процедур по продаже и аренде государственного или муниципального имущества с использованием электронной площадки «Приватизация и аренда имущества».
      - 1.5. Оператор электронной площадки осуществляет блокировку денежных средств за лицевым счете претендента на основании его заявки на участие. Денежные средства блокируются в размере задатка, указанного продавцом в информационном сообщении о проведении процедуры, при условии наличия соответствующих, свободных

(Продолжение. Начало на 20-21-й с.)

денежных средств на счете претендента.  
 Денежные средства на счете блокированных средств претендента учитываются Оператором электронной площадки раздельно по каждой конкретной процедуре.  
 С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.  
 9.1.6. Задаток для участия в продаже служит обеспечением исполнения обязательства победителя продажи по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.  
 9.1.7. Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.  
 9.2. Порядок возврата задатка  
 9.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже государственного имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:  
 а) участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества, порядок возврата задатка определяется регламентом работы Оператора электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru);  
 б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками, порядок возврата задатка определяется регламентом работы Оператора электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru).  
 9.2.2. Задаток победителя продажи государственного имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлжет перечислению в установленном порядке в бюджет Кабардино-Балкарской Республики в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.  
 9.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.  
 9.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли -продажи имущества, задаток ему не возвращается.  
 9.2.5. В случае отзыва претендентом заявки:  
 - в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлжет возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;  
 - позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.  
 9.2.6. В случае изменения реквизитов претендента/участника для возврата задатка, указанных в Заявке, претендент/участник должен направить в адрес Оператора электронной площадки уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом задаток возвращается претенденту/участнику в порядке, установленном настоящим разделом.  
 9.2.7. В случае отказа Продавца от проведения продажи, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры, порядок возврата задатка определяется регламентом работы Оператора электронной площадки www.roseltorg.ru.  
**РАЗДЕЛ X. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ СО СВЕДЕНИЯМИ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ВЫСТАВЛЯЕМОМ НА АУКЦИОНЕ**  
 10.1. Информация о проведении аукциона по продаже имущества публикуется в газете «Официальная Кабардино-Балкария - приложение к газете «Кабардино-Балкарская правда», размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru), сайте организатора торгов АО «Единая электронная торговая площадка» (www.roseltorg.ru), сайте Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики в сети «Интернет» (https://minimush.kbr.ru/) и содержит следующее:  
 а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;  
 б) форма заявки (приложение № 1);  
 в) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 3);  
 г) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».  
 10.2. С настоящим информационным сообщением, условиями договора купли – продажи имущества, информацией о подлежащем приватизации имуществе, образцами типовых документов, предоставляемых покупателями государственного имущества, правилами проведения торгов и иной информацией, можно ознакомиться на сайтах www.torgi.gov.ru, www.pravitelstvo.kbr.ru/oigv/minimush и/или по адресу: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, 5 этаж, каб. № 524. Телефоны для справочной информации: 8 (8662) 40-93-73, 40-05-80.  
 10.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.  
 Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.  
 В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.  
 В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.  
**РАЗДЕЛ XI. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА**  
 11.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавцу к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.  
 11.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.  
 11.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.  
 11.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».  
 11.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.  
 11.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:  
 а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
 б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.  
 в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении.  
 г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.  
 11.7. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании

участниками аукциона с указанием оснований отказа.  
**РАЗДЕЛ XII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ**  
 12.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».  
 «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.  
 12.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки обеспечивает доступ участникам с закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.  
 12.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:  
 а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;  
 б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.  
 12.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:  
 а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующего предложения не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;  
 б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.  
 12.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:  
 а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;  
 б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.  
 12.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.  
 12.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.  
 12.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предложение о цене имущества о цене товара, который в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.  
 12.9. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.  
 12.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:  
 а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;  
 б) принято решение о признании только одного претендента участником;  
 в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.  
 12.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.  
 12.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:  
 а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);  
 б) цена сделки;  
 в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.  
**РАЗДЕЛ XIII. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА**  
 13.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в форме электронного документа.  
 13.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.  
 13.3. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации и в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.  
 13.4. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (в безналичном порядке) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи победителем аукциона в бюджет Кабардино-Балкарской Республики на счет по следующим реквизитам:  
 ИНН 0721017836, КПП 072501001, Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике, ОТДЕЛЕНИЕ-НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик, счет 03100643000000010400, БИК 018327106, Код 96601060100020000630, ОКАТО 83401000000, ОКТМО 83701000.  
 Назначение платежа: Код 96601060100020000630, ОКТМО 83701000, ПБС А0792.  
 Назначение платежа по договору купли-продажи от № \_\_\_\_\_  
 13.5. Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.  
 13.6. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.  
 13.7. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего казну республики в составе Российской Федерации, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.  
**РАЗДЕЛ XIV. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЕ ИМУЩЕСТВО**  
 14.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.  
 14.2. Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  
**РАЗДЕЛ XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**  
 15.1. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
 В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА,  
 НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(наименование Оператора электронной площадки)

Претендент: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_ (ФИО)

действующий на основании¹ \_\_\_\_\_ (Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)  
 Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 кем выдан \_\_\_\_\_  
 Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
 Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон \_\_\_\_\_  
 Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 ОГРН индивидуального предпринимателя № \_\_\_\_\_ (заполняется юридическим лицом)

Юридический адрес \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон \_\_\_\_\_  
 ИНН № \_\_\_\_\_  
 ОГРН № \_\_\_\_\_  
 Представитель Претендента² \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_\_, Паспортные данные представителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 кем выдан \_\_\_\_\_  
 Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
 Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон \_\_\_\_\_  
 принял решение об участии в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики (лота): \_\_\_\_\_  
 Дата аукциона: \_\_\_\_\_ № Лота \_\_\_\_\_

Наименование имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики \_\_\_\_\_

Адрес (местонахождение) Имущества (лота) аукциона \_\_\_\_\_

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью)  
 в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на сайте Оператора электронной площадки \_\_\_\_\_ (наименование Оператор – электронной площадки), сайте Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики в сети «Интернет» www.pravitelstvo.kbr.ru/oigv/minimush, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

1.3. Произвести оплату стоимости имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики (далее - Имущество), установленной по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

3. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

5. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи. \_\_\_\_\_ (подпись (Ф.И.О))

6. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в аукционе.

Платежные реквизиты Претендента: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН³ Претендента																				
КПП⁴ Претендента																				

(Наименование Банка, в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

p/c или (п/с)																				
к/с																				
ИНН																				
БИК																				
КПП																				

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): \_\_\_\_\_

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

**ОПИСЬ  
 документов на участие в аукционе по продаже  
 имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики в электронной форме  
 представленных**  
 (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	*Примечание
1			
2			
3			
4			
5			

Опись сдал: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \* Указывается вид определенного документа: оригинал, копия, нотариально заверенная копия, заверенная юр. лицом копия

Приложение № 3

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № \_\_\_\_\_**

г. Нальчик \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице министра Тохова Аслана Долгатиевича, действующего на основании Положения о Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, с одной стороны, и именуемый в дальнейшем «Покупатель», признанный таковым на основании статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом об итогах аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет Договора**  
 1.1. Предметом купли-продажи по Договору являются \_\_\_\_\_.  
 1.2. Сведения об акциях, являющихся предметом Договора (далее по тексту - Акции):  
 - эмитент акций (далее по тексту – «Эмитент») – \_\_\_\_\_;  
 - место нахождения Эмитента – \_\_\_\_\_;  
 - почтовый адрес Эмитента – \_\_\_\_\_;  
 - данные о государственной регистрации Эмитента – \_\_\_\_\_;  
 - данные о государственной регистрации выпуска акций Эмитента – \_\_\_\_\_;  
 - категория и форма выпуска акций – \_\_\_\_\_;  
 - номинальная стоимость одной акции – \_\_\_\_\_;  
 - количество продаваемых акций – \_\_\_\_\_;  
 - доля от общего числа акций Эмитента (в процентах) – \_\_\_\_\_;

(Окончание. Начало на 20-22-й с.)

- наименование реестродержателя Эмитента – \_\_\_\_\_.
- 1.3. Стороны по Договору обязуются:
  - 1.3.1. Покупатель:
    - произвести оплату Акций в сумме и на условиях, установленных в статье 2 Договора;
    - принять Акции в собственность.
  - 1.3.2. Продавец:
    - осуществить действия по передаче акций в собственность Покупателя в порядке, установленном статьей 3 настоящего Договора.

Статья 2. Цена и порядок расчетов  
2.1. Установленная по итогам Аукциона цена продажи Акций составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

2.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты Акций.  
2.3. С учетом п. 2.2 настоящего Договора Покупатель обязан оплатить Продавцу оставшуюся сумму в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек в безналичном порядке на счет Продавца по следующим реквизитам:

ИНН 0721017836, КПП 072501001, Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике, ОТДЕЛЕНИЕ-НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик, счет 0310064300000010400, БИК 018327106, Код 96601060100020000630, ОКАТО 83401000000, ОКТМО 83701000, ПЕБ А0792.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (в безналичном порядке) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи по вышеуказанным реквизитам.  
В платежном поручении должны быть указаны наименование (Ф.И.О.) Покупателя, реквизиты Договора.  
2.4. Надлежащее исполнение обязанности Покупателя по оплате цены продажи Имущества, подтверждается соответствующими документами с отметкой банка об исполнении, подтверждающими полную оплату Покупателем суммы, по реквизитам, указанным в п. 2.3. Договора.

Статья 3. Переход права собственности на акции  
3.1. Переход права собственности на Акции от Продавца к Покупателю оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации после полной оплаты Акций в порядке, предусмотренном Договором.  
3.2. Полная оплата подтверждается выписками со счета Продавца о поступлении денежных средств в оплату Акций.  
3.3. Акции считаются переданными покупателю с момента внесения в реестр владельцев Акций эмитента соответствующей записи о покупателе, как о собственнике Акций.

Статья 4. Дополнительные условия  
4.1. Расходы, связанные с открытием лицевого счета Покупателя в депозитарии (у номинального держателя) или в реестре акционеров Эмитента, а также с оформлением перехода прав собственности на Акции от Продавца Покупателю, в полном объеме несет Покупатель.  
4.2. Покупатель не осуществляет никаких полномочий в отношении Имущества до подписания Акта приема-передачи Имущества.

Статья 5. Ответственность Сторон  
5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.  
5.2. Просрочка оплаты цены продажи Акций в сумме и сроки, указанные в п. 2.3. Договора, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Акций.

Продавец принимает данный отказ Покупателя в течение 5 (пяти) дней с момента истечения срока исполнения обязательств по оплате цены Акций в сумме и сроки, указанные в п. 2.3. Договора, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого Договор считается неисполненным. При этом Акции не подлежат отчуждению из государственной собственности, сумма задатка Покупателю не возвращается и обязательства Продавца по передаче Акций в собственность Покупателя прекращаются. Договор, в соответствии со ст. 450.1. Гражданского кодекса РФ, считается расторгнутым по соглашению Сторон.

5.3. Сторона Договора не будет нести ответственности за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств, в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным Стороне Договора, как то какие бы то ни было забастовки, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов Федеральных органов государственной власти препятствующих исполнению обязательств по Договору и тому подобное, которые Сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

Статья 6. Срок действия договора  
6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:  
- исполнением Сторонами своих обязательств по Договору;  
- расторжением Договора;  
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Заключительные положения  
7.1. Исчисление сроков, указанных в Договоре, исчисляется периодом времени, указанном в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.  
7.2. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения Договора, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.  
7.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два из которых находятся у Покупателя, третий у Продавца.

Статья 8. Реквизиты Сторон

	<b>ПРОДАВЕЦ:</b>		<b>ПОКУПАТЕЛЬ:</b>
Минимущество КБР 360028, КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 27 ИНН 0721017836, КПП 072501001, Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике, ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик, счет 0310064300000010400, к/с 40102810145370000070, БИК 018327106, Код 96601060100020000630, ОКТМО 83701000			
	Подписи Сторон		
от Министерства			от Покупателя
_____/ А.Д. Тохов /			_____/ _____ /
М.П.			М.П.

### ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРЕДИСАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ ПО ДЕЛУ № 007/01/18.1-997/2021

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики по исполнению предписания Управления Федеральной антимонопольной службы по Кабардино-Балкарской Республике по делу № 007/01/18.1-997/2021 о нарушении процедуры торгов и порядка заключения договоров, сообщает об:

- Отмене определения участников аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики в протоколе от 09.09.2021 № П-46 по лоту № 2 опубликованному в газете «Официальная Кабардино-Балкария – приложение к газете «Кабардино-Балкарская правда» от 07.08.2021 № 31 (727), размещенному на сайтах www.178fz.roseltorg.ru (реестровый номер: 178fz05082100068), www.torgi.gov.ru (извещение № 050821/0080221/01), а именно:
  - Лот № 2 - административное здание – гостиница с кадастровым номером 07:07:1000000:604, площадью 335,2 кв.м, расположенное на земельном участке с кадастровым номером: 07:07:0000000:5676, по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Урванский район, с. Урвань, б/у, б/н (обременение – аренда с 11.10.2017 по 12.09.2022).

Приватизация имущества осуществляется без отчуждения земельного участка с кадастровым номером 07:07:0000000:5676, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, являющегося ограниченным в обороте.

После осуществления государственной регистрации перехода права собственности на объект имущества – предмет аукциона, с правообладателем такого объекта будет заключен договор аренды земельного участка, с кадастровым номером: 07:07:0000000:5676, площадью 1200,0 кв.м, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для рекреационных целей, расположенным по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Урванский район, с. Урвань, в соответствии с положениями подпункта 9 пункта 2 статьи 39.6 и подпункта 17 пункта 8 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации сроком до 49 лет.

- Отмене протокола об итогах аукциона в электронной форме от 13.09.2021 № П-48.
- Установке даты определения Участников аукциона: 11.10.2021 г.
- Установке даты, времени и срока проведения аукциона: 13.10.2021 г. в 10.00 по московскому времени и до последнего предложения Участников.

### Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики

#### ПРИКАЗ № 172

от 6 октября 2021 г.

**О сроке представления предприятиями хлебопекарной отрасли документов на получение субсидий на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий**

В соответствии с Правилами предоставления предприятиями хлебопекарной отрасли субсидий на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, утвержденными постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 19 февраля 2021 г. № 19-ПП **приказываю**:

- Установить срок представления в Министерство сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики предпринятиями хлебопекарной отрасли документов на получение субсидий на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за III квартал 2021 года – с 09 часов 00 минут 11 октября 2021 года до 18 часов 00 минут 12 ноября 2021 года включительно.
- Сектору организационно-контрольной работы и взаимодействия

со средствами массовой информации в течение одного рабочего дня после подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на странице Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики на официальном портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики (www.kbr.ru) и направить в редакцию газеты «Кабардино-Балкарская правда» для опубликования.  
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления финансов, экономики и государственной поддержки АПК А.П. Калмыкова.

Министр

Х. СИЖАЖЕВ

### Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики

#### (МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)

#### ПРИКАЗ №213-П

30 сентября 2021г.

г. Нальчик

**Об утверждении Программы противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики на 2021–2024 годы**

В рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» и постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 31 августа 2020 года № 191-ПП «О Государственной программе Кабардино-Балкарской Республики «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике» **приказываю**:

- Утвердить прилагаемую Программу противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики на 2021–2024 годы.
- Отделу государственной службы, кадров и противодействия коррупции (Адыгаунова Б.М.) обеспечить реализацию Программы противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики на 2021–2024 годы.
- Начальнику отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции (Адыгаунова Б.М.) настоящий приказ со дня его подписания направить:
  - в отдел обслуживания портала Правительства Кабардино-Балкарской Республики Министерства цифрового развития Кабардино-

Министр

А. АСАНОВ

Утверждена  
Приказом Министерства труда и социальной  
защиты Кабардино-Балкарской Республики  
от 30 сентября 2021 г. № 213-П

### ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА 2021 - 2024 ГОДЫ

Паспорт Программы	
Наименование Программы	Программа противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики на 2021-2024 годы (далее - Программа)
Должностное лицо, утвердившее Программу	Асанов Алим Орусбиевич - министр труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики
Дата утверждения, наименование и номер соответствующего нормативного правового акта	Приказ Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от «...» _____ 2021 года № «Об утверждении Программы противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики» на 2021-2024 годы
Разработчик и исполнители Программы	Министерство труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - министерство)
Цели Программы	Искоренение причин и условий, порождающих коррупцию. Исключение возможности проявления коррупции, ее влияния на работников министерства и подведомственных министерству учреждениях. Создание эффективной системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждениях. Формирование у работников министерства и подведомственных министерству учреждений антикоррупционного сознания. Предупреждение коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг министерством и услуг предоставляемых подведомственными министерству учреждениями. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции и ее проявлений.
Задачи Программы	Оценка существующего уровня коррупции и коррупционного поведения работников министерства и подведомственных министерству учреждений. Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждений. Выявление и устранение причин и условий, способствующих проявлению коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждениях. Предупреждение коррупционных правонарушений в министерстве и подведомственных министерству учреждениях. Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики.
Важнейшие целевые индикаторы	Число выявленных или предупрежденных коррупционных правонарушений со стороны работников министерства и подведомственных министерству учреждениях. Количество граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявления коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждениях. Соотношение числа выявленных коррупционных правонарушений и количества граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявления коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждениях. Доля государственных функций и государственных услуг, по которым утвержден административный регламент, в общем количестве осуществляемых функций (предоставляемых услуг). Количество нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством и прошедших антикоррупционную экспертизу. Количество специалистов министерства, которые прошли обучение по вопросам противодействия коррупции. Наличие раздела об антикоррупционной деятельности министерства в сети "Интернет".
Сроки реализации Программы	2021 - 2024 годы
Объем финансирования мероприятий Программы	Финансовое обеспечение, связанное с реализацией Программы, осуществляется в рамках расходов, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социальной и бюджетной эффективности	Исключение коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг в сфере деятельности министерства. Повышение эффективности государственного управления, качества и доступности предоставляемых государственных услуг. Отсутствие злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц министерства и подведомственных министерству учреждений. Укрепление доверия граждан к министерству и подведомственным министерству учреждениям. Формирование системы противодействия коррупции и ее внедрение в министерстве и подведомственных министерству учреждениях.

### МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

сообщает об итогах проведения аукциона  
в электронной форме по продаже имущества,  
находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

- Способ приватизации: аукцион в электронной форме по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики.
- Наименование продавца – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики.  
Дата, время, место определения участников аукциона – 07.10.2021, 14ч. 00м., по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 27, 5 этаж, каб. № 524.
- Наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения:  
Лот № 1 – нежилое помещение с кадастровым номером 07:03:0700033:942, площадью 107,8 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под административное здание, площадью 157 кв.м, с кадастровым номером 07:03:0700033:619, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Майский район, г. Майский, ул. Энгельса, 71/2, (обременение – аренда с 01.10.2020 по 25.09.2021).
- Лот № 2 – здание кинотеатра «Октябрь» с кадастровым номером 07:09:0000000:117, площадью 624,9 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для прочих объектов лесного хозяйства, с кадастровым номером 07:09:0102085:47, площадью 1577,0 кв.м, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Дагестанская, 2Д.
- Лот № 3 – нежилое здание с кадастровым номером 07:09:0102021:705, площадью 1232,7 кв.м., с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: имущественный комплекс, с кадастровым номером 07:09:0102021:125, площадью 1908 кв.м., расположенный по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Чернышевского, д. 181.
- Лот № 4 – нежилое здание с кадастровым номером

(Окончание на 24-й с.)

(Окончание. Начало на 23-й с.)

1. Общие положения  
 Программа противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики на 2021–2024 годы разработана с соблюдением требований Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 12 августа 2002 года №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указа Президента РФ от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», Конституции Кабардино-Балкарской Республики, Закона Кабардино-Балкарской Республики от 28 октября 2005 года №81-РЗ «О государственной гражданской службе Кабардино-Балкарской Республики», от 19 июня 2007 года №38-РЗ «О профилактике коррупции в Кабардино-Балкарской Республике», постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 31.08.2020 г. №191-ПП «О Государственной программе Кабардино-Балкарской Республики «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике».

2. Цели Программы  
 Исключение возможности проявления коррупции, ее влияния на работников министерства и подведомственных министерству учреждений.

3. Задачи Программы  
 Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждениях.

4. Содержание Программы  
 Выявление и устранение причин и условий, способствующих проявлению коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждениях.

5. Меры противодействия коррупции  
 Предупреждение коррупционных правонарушений в министерстве и подведомственных министерству учреждениях.

6. Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер

антикоррупционной политики.

4. Основные мероприятия Программы  
 Проведение анализа должностных обязанностей работников министерства, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.

5. Внедрение системы внутреннего антикоррупционного контроля, в том числе применение технических средств контроля при организации работы должностных лиц министерства, функциональные обязанности которых связаны с совершением коррупционно опасных действий (предоставление государственных услуг и исполнение функций, связанных с непосредственным взаимодействием с организациями и гражданами).

6. Совершенствование обратной связи с потребителями государственных услуг  
 Совершенствование информационно-коммуникационных технологий в министерства, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия, порождающие коррупцию.

7. Перечень основных мероприятий изложен в приложении к Программе противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

8. Программные мероприятия  
 Программа основывается на реализации мероприятий антикоррупционной политики по следующим основным направлениям: обеспечение соблюдения государственным служащим общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;

9. принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода государственного гражданского служащего с государственной службы;

10. оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих;

11. обеспечение реализации обязанности государственных гражданских служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным гражданским служащим в соответствии с

требованиями Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

12. анализ должностных обязанностей государственных гражданских служащих, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений;

13. проверка персональных данных, представляемых кандидатами на должности государственной гражданской службы, соответствия справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, наличия конфликта интересов;

14. совершенствование системы внутреннего контроля деятельности государственных гражданских служащих министерства и подведомственных министерству учреждений;

15. анализ сведений о доходах и об имуществе, принадлежащем работникам министерства и их близким родственникам на праве собственности, предоставляемых ими в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16. совершенствование обратной связи с потребителями государственных услуг.

17. В целях совершенствования обратной связи с потребителями государственных услуг в министерстве должна проводиться экспертиза жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

18. Развитие предоставления пользователям интернет-сайта министерства интерактивных услуг по возможности обращения в министерство.

19. Основная задача этического образования работников министерства и подведомственных министерству учреждений - разъяснение законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, вопросов ответственности за коррупционные правонарушения.

20. Проведение семинаров и тренингов по вопросам этики, формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников министерства и подведомственных министерству учреждений, организаций и граждан.

21. Совершенствование информационно-коммуникационных технологий в министерстве, позволяющих сократить имеющиеся причины и условия, порождающие коррупцию.

22. В рамках реализации данного направления министерству обеспечивает максимальную автоматизацию административно-управленче

ских процессов с целью возможного сокращения непосредственных контактов работников министерства и подведомственных министерству учреждений с гражданами и организациями при исполнении государственных функций (предоставлении государственных услуг).

23. Индикаторы оценки эффективности Программы  
 Число выявленных или предупрежденных коррупционных правонарушений со стороны работников министерства и подведомственных министерству учреждений.

24. Количество граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявления коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждений.

25. Соотношение числа выявленных коррупционных правонарушений и количества граждан и организаций, официально обратившихся с жалобами на проявления коррупции в министерстве и подведомственных министерству учреждений.

26. Количество нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством и прошедших антикоррупционную экспертизу.

27. Количество специалистов министерства, которые прошли обучение по вопросам противодействия коррупции.

28. Наличие раздела об антикоррупционной деятельности министерства в сети «Интернет».

29. По указанным показателям эффективности реализации Программы могут выступать средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, выделяемые на финансирование данных мероприятий.

30. Срок реализации Программы - 2021–2024 годы.

31. Ожидаемые результаты реализации Программы:  
 Снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг министерством. Недопущения фактов коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих министерства и работников подведомственных министерству учреждений.

32. Повышение качества и доступности государственных услуг. Укрепление доверия граждан к министерству.

Приложение  
 к программе противодействия коррупции  
 Министерства труда и социальной защиты  
 Кабардино-Балкарской Республики  
 на 2021–2024 годы

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ  
 ПРОГРАММЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА  
 И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА 2021 - 2024 ГОДЫ

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения		Ожидаемый результат		Исполнители
		начало реализации	окончание реализации			
1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Направление подготовленных проектов нормативных правовых актов в прокуратуру КБР и Управление Министерства юстиции РФ по КБР, а также подготовка заключений по результатам антикоррупционной экспертизы в министерстве	Начальник отдела правового обеспечения
2.	Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на информационном стенде (в том числе контактные данные лиц, ответственных за организацию деятельности по противодействию коррупции в министерстве, телефонов «горячих антикоррупционных линий») Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики, правоохранительных органов)			Повышение информированности граждан в Кабардино-Балкарской Республике о мерах по противодействию коррупции	Оценка актуальности информации о противодействии коррупции, размещенной на информационных стендах в государственных и муниципальных учреждениях, и ее актуализация	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
3.	Проведение тематических информационно-методических семинаров на тему противодействия коррупции для государственных гражданских служащих министерства	2021	2024		Осуществление организационных мероприятий по проведению информационно-методических материалов	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
4.	Реализация системных мер, направленных на выявление и снижение рисков коррупционных проявлений в сферах государственных закупок	2021	2024		Снижение уровня коррупции в министерстве	Начальник отдела закупок и финансового мониторинга
5.	Анализ практики рассмотрения министерством обращений граждан и организаций по фактам коррупции, а также принятые по таким обращениям меры реагирования	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Сбор и анализ обращений граждан и организаций о коррупционных правонарушениях в министерстве	Начальник отдела делопроизводства и обращений граждан, начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
6.	Реализация мер профилактики коррупции, ориентированных на снижение коррупционных рисков и обеспечение открытости власти, в том числе при реализации министерством лицензионно-разрешительных полномочий, осуществлении контрольно-надзорных функций	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Разработка комплекса мер по выявлению и снижению коррупционных рисков в указанных сферах и обеспечению открытости власти	Начальник контрольно-ревизионного отдела, начальник отдела правового обеспечения
7.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции государственных гражданских служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также работников кадровых подразделений, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	2021	2024	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики по вопросам противодействия коррупции	Обучение государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих в соответствии с актуальными программами повышения квалификации по антикоррупционной тематике	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
8.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц впервые поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	2021	2024	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики по вопросам противодействия коррупции	Обучение государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с актуальными программами повышения квалификации по антикоррупционной тематике	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
9.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции государственных гражданских служащих, и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	2021	2024	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики по вопросам противодействия коррупции	Обучение государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных служащих в соответствии с актуальными программами повышения квалификации по антикоррупционной тематике	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции, начальник отдела закупок и финансового мониторинга
10.	Проведение анализа эффективности реализации ведомственных программ (планов) противодействия коррупции и внесение рекомендаций по повышению эффективности их реализации	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Сбор, обобщение и анализ результатов реализации ведомственных программ противодействия коррупции	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
11.	Мониторинг обращений граждан о проявлениях коррупции в министерстве и подведомственных учреждениях	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Детальный анализ поступивших обращений о проявлениях коррупции	Начальник отдела делопроизводства и обращений граждан, начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
12.	Реализация комплекса мер по предупреждению и минимизации бытовой коррупции в сфере социальной защиты населения	2021	2024	Минимизация бытовой коррупции в сфере социальной защиты населения	Определение наиболее коррупциогенных направлений деятельности в сфере социальной защиты населения	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
13.	Поддержание в актуальном состоянии административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Мониторинг изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
14.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	2021	2024	Создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в КБР	Осуществление организационных мероприятий	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
15.	Мониторинг принимаемых мер по профилактике коррупции в государственных и муниципальных учреждениях Кабардино-Балкарской Республики, разработка комплекса мер совершенствованию деятельности по профилактике коррупции	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Мониторинг деятельности по противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях КБР, подготовка предложений по совершенствованию деятельности	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
16.	Направление в уполномоченный орган государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных проявлений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства о противодействии коррупции, в том числе в организациях, подведомственных министерству	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Сбор, анализ и обобщение необходимой информации, направление информации в уполномоченный орган государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции
17.	Реализация комплекса мер по порядку отбора и изучению кандидатов на государственные должности Кабардино-Балкарской Республики, отдельные должности государственной гражданской службы	2021	2024	Снижение уровня коррупции в министерстве	Определение перечня должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы, кандидаты на замещение которых подлежат дополнительному изучению, разработка и реализация механизма проверки кандидатов	Начальник отдела государственной службы, кадров и противодействия коррупции