

ОФИЦИАЛЬНАЯ Кабардино-Балкария

УЧРЕДИТЕЛИ:
ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР

№21 (821) • Суббота, 3 июня 2023 года • Цена 5 рублей • www.kbpravda.ru •

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Последний срок приема материалов для публикации в газете «Официальная Кабардино-Балкария» – до 18 часов четверга (еженедельно) перед выходом очередного номера.
Шрифт текста – 12, межстрочный интервал – 1,5.

УКАЗ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

О присуждении грантов Главы Кабардино-Балкарской Республики в области театрального искусства

В соответствии с Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 7 октября 2011 г. № 140-УП «Об учреждении грантов Главы Кабардино-Балкарской Республики в области театрального искусства», в целях государственной поддержки творческих проектов театральных коллективов присудить по результатам конкурса, проведенного в 2023 году, гранты Главы Кабардино-Балкарской Республики области театрального искусства следующим государственным казенным учреждениям культуры:

«Балкарский государственный драматический театр имени К. Кулмиева»;

«Государственный музыкальный театр»;

«Кабардинский государственный драматический театр им. Али Шогенцукова»;

«Русский драматический театр им. М. Горького».

Глава Кабардино-Балкарской Республики **К. КОКОВ**

город Нальчик, 25 мая 2023 года, № 52-УГ

УКАЗ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

О внесении изменений в Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 24 сентября 2022 г. № 92-УГ «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, иных категорий лиц и членов их семей»

1. Внести в Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 24 сентября 2022 г. № 92-УГ «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, иных категорий лиц и членов их семей» следующие изменения:

а) подпункт «в» пункта 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«при получении увечья (ранения, травмы, контузии), не входящего в перечень увечий (ранений, травм, контузий), указанных в пункте 2 настоящего Указа, – в размере 100000 рублей»;

б) в абзаце первом подпункта «а» пункта 5-1 слова «ежемесячного пособия на ребенка, установленного статей 17-1 Закона Кабардино-

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

Внести в состав рабочей группы по вопросам реализации в Кабардино-Балкарской Республике проекта по созданию комплексной системы сопровождения, оценки состояния и поддержки участников специальной военной операции «Дети Героев», утвержденный распоряжением Главы Кабардино-Балкарской Республики от 4 апреля 2023 г. № 77-РГ, изменения, включив в него следующие лица:

Апанасов А.А. – помощник Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики

Маинова З.Ю. – старший помощник прокурора Кабардино-Балкарской Республики по надзору за исполнением законодательства о несовершеннолетних и молодежи (по согласованию)

Шаваев А.М. – временно исполняющий обязанности заместителя начальника полиции по охране общественного порядка Министерства внутренних дел по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию).

Глава Кабардино-Балкарской Республики **К. КОКОВ**

город Нальчик, 29 мая 2023 года, № 53-УГ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с пунктом 15 Правил полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»:

1. Утвердить прилагаемый перечень потребителей электрической энергии (мощности), ограничение режима потребления

электрической энергии которых может привести к экономическим, экологическим или социальным последствиям.

2. Признать утратившим силу распоряжение Главы Кабардино-Балкарской Республики от 28 июня 2022 г. № 75-РГ.

Глава Кабардино-Балкарской Республики **К. КОКОВ**

город Нальчик, 31 мая 2023 года, № 194-РГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Парламента Кабардино-Балкарской Республики

О внесении изменений в состав Общественного совета при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с пунктом 3.8 Положения об Общественном совете при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Ввести в состав Общественного совета при Парламенте Кабардино-Балкарской Республики Аизову Светлану Гадлановну и Савченко Наталью Вячеславовну.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики **Т. ЕГОРОВА**

город Нальчик, 25 мая 2023 года, № 717-П-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Парламента Кабардино-Балкарской Республики

Об обязательном публичном отчете о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сферах культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики за 2022 год

Рассмотрев обязательный публичный отчет о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сферах культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики за 2022 год, представленный Главой Кабардино-Балкарской Республики, Парламент Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Принять к сведению указанный отчет.

2. Направить настоящее Постановление Главы Кабардино-Балкарской Республики и в Правительство Кабардино-Балкарской Республики.

Председатель Парламента Кабардино-Балкарской Республики **Т. ЕГОРОВА**

город Нальчик, 25 мая 2023 года, № 718-П-П

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

25 мая 2023 г. г. Нальчик №94-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 января 2023 г. № 8-ПП

Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 января 2023 г. № 8-ПП «О распределении бюджетных ассигнований

дорожного фонда Кабардино-Балкарской Республики на 2023 – 2025 годы по направлениям расходов».

Председатель Правительства Кабардино-Балкарской Республики **А. МУСКОВ**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 мая 2023 г. № 94-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 января 2023 г. № 8-ПП «О распределении бюджетных ассигнований дорожного фонда Кабардино-Балкарской Республики на 2023-2025 годы по направлениям расходов»

1. Распределение бюджетных ассигнований дорожного фонда Кабардино-Балкарской Республики по видам расходов и источникам финансирования на 2023-2025 годы, утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований дорожного фонда Кабардино-Балкарской Республики по видам расходов и источникам финансирования на 2023-2025 годы

№ п/п	Виды расходов	Бюджетные ассигнования на 2023 год, тыс. рублей			Бюджетные ассигнования на 2024 год, тыс. рублей	Бюджетные ассигнования на 2025 год, тыс. рублей
		Всего	в том числе:			
			средства федерального бюджета	средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики		
I. Мероприятия, реализуемые в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги»-						
1.	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них	0,00000	0,00000	0,00000	324984,05720	545615,06184

2.	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них	278757,94167	201744,92768	77013,01399	239974,27490	450000,00000
3.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них	506191,80562	267862,27232	238329,53330	786699,31026	554000,00000
4.	Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения	10890,66115	0,00000	10890,66115	0,00000	0,00000
5.	Выполнение работ на дорогах общего пользования регионального значения и по контрактам жизненного цикла (ПЖЦЛ) и по контрактам жизненного цикла (ЖЦЛ)	163275,03954	0,00000	163275,03954	119986,75866	2161,65010
6.	Предоставление местным бюджетам межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение дорожной деятельности	1045169,00000	0,00000	1045169,00000	900000,00000	1000000,00000
7.	Размещение автоматического пункта весогабаритного контроля транспортных средств на автомобильных дорогах регионального значения	0,00000	0,00000	0,00000	70000,00000	0,00000
Итого по разделу I:		2004284,44798	469607,20000	1534677,24798	2433644,40102	2551776,71194

II. Прочие расходы на мероприятия по дорожной деятельности						
8.	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них	201046,80600	0,00000	201046,80600	50421,29400	220000,00000
9.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них	378958,04264	177138,30000	201819,74264	0,00000	350000,00000
10.	Ремонт подъездных дорог к кладбищам	36764,60000	0,00000	36764,60000	48170,90000	0,00000
11.	Мероприятия по повышению безопасности дорожного движения	206967,94340	0,00000	206967,94340	170000,00000	170000,00000
12.	Нормативное содержание автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них, в том числе затраты:	492924,38412	0,00000	492924,38412	472321,40250	510000,00000
	по контрактам на выполнение работ по нормативному содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального значения	315131,78412	0,00000	315131,78412	358321,40250	430000,00000
	на оказание услуг по нормативному содержанию линий наружного электроосвещения, автономных осветительных систем, расположенных на пешеходных переходах, и дорожных светофоров	10000,00000	0,00000	10000,00000	15000,00000	15000,00000
	на оплату за расход электроэнергии по наружному освещению	25000,00000	0,00000	25000,00000	25000,00000	25000,00000
	по установке и (или) демонтажу дорожных знаков, барьерных ограждений и нанесение горизонтальной дорожной разметки на автомобильных дорогах регионального значения	128000,00000	0,00000	128000,00000	54000,00000	20000,00000
	на установку недостающих или замену существующих автопавильонов	14792,60000	0,00000	14792,60000	20000,00000	20000,00000
13.	Проектные и изыскательские работы по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них	60000,00000	0,00000	60000,00000	40000,00000	50000,00000
14.	Уплата налога на имущество организаций в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального значения	80000,00000	0,00000	80000,00000	100000,00000	100000,00000
15.	Резерв средств на осуществление мероприятий по восстановлению автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них, подвергшихся разрушению в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, иных обстоятельств непреодолимой силы	47004,05893	0,00000	47004,05893	50000,00000	50000,00000
16.	Паспортизация, кадастровый учет, разработка и корректировка проектов организации дорожного движения, диагностика автодорог и мостовых сооружений, проведение экспертизы, оказание услуг по оценке стоимости дорог регионального значения	48000,00000	0,00000	48000,00000	35000,00000	50000,00000
17.	Оказание услуг по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, разработки планов обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры	2000,00000	0,00000	2000,00000	0,00000	0,00000
18.	Предоставление местным бюджетам межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение дорожной деятельности	733793,73000	0,00000	733793,73000	642348,27648	745704,84638
19.	Мероприятия, реализуемые в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»	126960,20202	125690,60000	1269,60202	0,00000	0,00000
20.	Проценты за пользование бюджетными кредитами	340,44447	0,00000	340,44447	340,44447	337,36648
21.	Расходы на содержание государственного казенного учреждения Кабардино-Балкарской Республики «Управление дорожного хозяйства»	33000,00000	0,00000	33000,00000	33000,00000	33000,00000
22.	Построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасная республика» и почтовые расходы на рассылку постановлений по делам о нарушении правил дорожного движения	206228,40000	0,00000	206228,40000	156228,40000	150000,00000
23.	Оплата по исполнительным листам	3800,00000	0,00000	3800,00000	0,00000	0,00000
Итого по разделу II:		2657788,61158	302828,90000	2354959,71158	1797830,71745	2429042,21286
Всего:		4662073,05956	772436,10000	3889636,95956	4231475,11847	4980818,92480».

2. Типульный список объектов дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики по видам работ на 2023-2025 годы, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

(Продолжение на 2-й с.)

(Продолжение. Начало на 1-й с.)

«ТИТУЛЬНЫЙ СПИСОК объектов дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики по видам работ на 2023-2025 годы											
№ п/п	Наименования видов работ и объектов	Сроки выполне- ния работ	Общая стоимость объекта (тыс. руб.)	Бюджетные ассигнования					Ввод в действие		
				2023 год (тыс. рублей)		2024 год (тыс. рублей)	2025 год (тыс. рублей)		км	п.м	год
				Всего	в том числе:						
					средства феде- рального бюд- жета	средства республиканско- го бюджета Кабардино- Балкарской Республики					
I. РЕКОНСТРУКЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ НА НИХ В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»											
1.	Реконструкция автодороги Чегем II – Булунгу км 15 – км 64,8 с мостом через р. Чаты-Су (1 пусковой комплекс км 15-000 – км 39+108) на участке км 37+080 – км 38+980 (Чегемские водопады)	2022-2024	490054,59600	0,00000	0,00000	0,00000	49005,46000	0,00000	1,879	-	2024
2.	Реконструкция автодороги Чегем II – Булунгу км 15 – км 64,8 с мостом через р. Чаты-Су (2 пусковой комплекс, км 39+108 – км 64+770)	2022-2026	1474495,44859	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	545615,06184	25,057	-	2026
3.	Реконструкция автомобильной дороги Ст. Черек – Котляревская км 4+158 – км 10+398, км 26+334 – км 29+355 (с.п. Нижний Черек)	2024	275978,5972	0,00000	0,00000	0,00000	275978,5972	0,00000	9,261	-	2024
Итого по разделу I:				0,00000	0,00000	0,00000	324984,05720	545615,06184	36,197	-	
II. КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ НА НИХ В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»											
1.	Капитальный ремонт моста через р. Баксан на км 0+629 автомобильной дороги Заюково – Туджарьер – Дыгмауку	2022-2023	66300,00000	61791,60000	61173,68400	617,91600	0,00000	0,00000	-	31,18	2023
2.	Капитальный ремонт автомобильной дороги «Улица Мовисияна км 2+270 – км 4+250»	2022-2023	103982,86644	103002,86644	87893,09341	15109,77303	0,00000	0,00000	1,979	-	2023
3.	Капитальный ремонт моста через р. Черек на км 2+430 а/д Майский – Заречный – Ново-Ивановское	2023-2024	110491,76687	35310,25285	34957,15032	353,10253	75181,51402	0,00000	-	90,25	2024
4.	Капитальный ремонт автомобильной дороги В.Балкария – Мухол км 0+000 – км 1+800 (2-я очередь, мостовой переход)	2023-2024	47828,44083	17899,99995	17720,99995	179,00000	29928,44088	0,00000	-	30,55	2024
5.	Капитальный ремонт автомобильной дороги В.Балкария – Мухол км 0+000 – км 1+800 (1-я очередь, автомобильная дорога)	2023	55880,07038	55880,07038	0,00000	0,00000	55880,07038	0,00000	1,800	-	2023
6.	Устройство водопропускной трубы на км 5+580 автомобильной дороги Нарткала – Кахун – Праворуанский	2023	4873,15205	4873,15205	0,00000	4873,15205	0,00000	0,00000	-	18,00	2023
7.	Капитальный ремонт автомобильной дороги Новопаоловск – Прохладный – Моздок км 41+999 – км 45+279	2024	134864,32000	0,00000	0,00000	0,00000	134864,32000	0,00000	3,280	-	2024
Итого по разделу II:				278757,94167	201744,92768	77013,01399	239974,27490	0,00000	7,059	169,98	
III. КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ НА НИХ ВНЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»											
1.	Капитальный ремонт автомобильной дороги В.Аул – Хасанья – Герлегег – Кашхатау км 2+600 – км 6+401	2023	179437,68000	179437,68000	0,00000	179437,68000	0,00000	0,00000	3,875	-	2023
2.	Капитальный ремонт автомобильной дороги Нальчик – Лесохозяйство. Устрой- ство берегозащитных сооружений	2023-2024	72030,42000	21609,12600	0,00000	21609,12600	50421,29400	0,00000	0,000	125,0	2024
Итого по разделу III:				201046,80600	0,00000	201046,80600	50421,29400	0,00000	3,875	125,0	
IV. РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ НА НИХ В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»											
1.	Ремонт автомобильной дороги Псынадака – Залукодес – Дженал – Каменномост- ское км 0+000 – км 2+900	2023	21760,20348	21760,20348	0,00000	21760,20348	0,00000	0,00000	2,900	-	2023
2.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Прохладный – Эльбрус к поселку Верхний Баксан км 0+000 – км 1+182	2023	19029,48198	19029,48198	0,00000	19029,48198	0,00000	0,00000	1,182	-	2023
3.	Ремонт автомобильной дороги Подъезды от а/д Прохладный – Эльбрус к поселку Эльбрус	2023	5186,73053	5186,73053	0,00000	5186,73053	0,00000	0,00000	1,282	-	2023
4.	Ремонт автомобильной дороги Ст. Черек – Жемтала – Сукан-Суу км 17+030 – км 22+480	2023	66471,01151	66471,01151	0,00000	66471,01151	0,00000	0,00000	5,450	-	2023
5.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Старый Черек – Черная Речка (подъезд к ул. Крупской)	2023	25763,00942	25763,00942	0,00000	25763,00942	0,00000	0,00000	0,928	-	2023
6.	Ремонт автомобильной дороги Каменномостское – Хабаз	2023	111661,38363	111661,38363	110544,76979	1116,61384	0,00000	0,00000	11,500	-	2023
7.	Ремонт автодороги Майский – Заречный – Ново-Ивановское км 10+348 – км 12+909	2023	24349,96836	24349,96836	12603,48172	11746,48664	0,00000	0,00000	2,538	-	2023
8.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий автомобильной дороги Владикавказ – Ардон – Чикола – Лескен – Ероково – II Лескен	2023	68172,12558	68172,12558	67490,40454	681,72104	0,00000	0,00000	11,548	-	2023
9.	Ремонт моста через р. Баксан на км 19+723 и путепровода на км 19+534 на авто- мобильной дороге Прохладный – Эльбрус через Баксан	2022-2023	86997,29798	84003,65280	77223,61627	6780,03653	0,00000	0,00000	0,000	226,00	2023
10.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий авто- дороги Кенже – Шалушка	2023	7864,37340	7864,37340	0,00000	7864,37340	0,00000	0,00000	1,526	-	2023
11.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий авто- дороги Шалушка – Каменка км 7+840 – км 10+379	2023	13702,73888	13702,73888	0,00000	13702,73888	0,00000	0,00000	2,542	-	2023
12.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Прохладный – Эльбрус к альпал- гарю «Джангутан» км 0+000 – км 3+000, км 6+441 – км 6+925	2023	23923,91501	23923,91501	0,00000	23923,91501	0,00000	0,00000	3,435	-	2023
13.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий авто- мобильной дороги Б.Речка – 4-й поселок км 0+026 – км 2+637	2023	11312,56878	11312,56878	0,00000	11312,56878	0,00000	0,00000	2,611	-	2023
14.	Ремонт автомобильной дороги Залукожаев – Лесгор	2023	22990,64226	22990,64226	0,00000	22990,64226	0,00000	0,00000	2,785	-	2023
15.	Ремонт автодороги Чегем II – Чегемцук км 0+000 – км 3+491	2024	36164,50000	0,00000	0,00000	0,00000	36164,50000	0,00000	3,491	-	2024
16.	Ремонт автодороги Светловодское – Зольское км 0+000 – км 1+100	2024	22164,02000	0,00000	0,00000	0,00000	22164,02000	0,00000	1,100	-	2024
17.	Ремонт автодороги Куба-Таба – В.Куружики км 5+406 – км 24+120	2024	188484,41000	0,00000	0,00000	0,00000	188484,41000	0,00000	18,714	-	2024
18.	Ремонт автодороги Майский – Заречный – Ново-Ивановское км 0+000 – км 10+348	2024	195809,37000	0,00000	0,00000	0,00000	195809,37000	0,00000	10,185	-	2024
19.	Ремонт автодороги Дайское – Верхний Агбаш – Терекское км 36+980 – км 38+272	2024	26032,65164	0,00000	0,00000	0,00000	26032,65164	0,00000	1,292	-	2024
20.	Ремонт автодороги Обьезд Терек км 3+048 – км 5+048	2024	113531,68762	0,00000	0,00000	0,00000	113531,68762	0,00000	2,000	-	2024
21.	Ремонт автодороги Морзох – Шиткала	2024	125931,94488	0,00000	0,00000	0,00000	125931,94488	0,00000	6,250	-	2024
22.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий авто- мобильной дороги Подъезд от а/д Нальчик – Нарткала к с. Шиткала км 0+010 – км 0+700	2024	5600,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5600,00000	0,00000	0,690	-	2024
23.	Ремонт автодороги Подъезд от а/д Прохладный – Эльбрус к долине Нарзанов км 0+000 – км 0+400	2024	8059,64000	0,00000	0,00000	0,00000	8059,64000	0,00000	0,400	-	2024
24.	Ремонт автодороги Пролетарское – Виноградный – Гвардейский км 0+000 – км 1+800	2024	36268,40000	0,00000	0,00000	0,00000	36268,40000	0,00000	1,840	-	2024
25.	Ремонт автомобильной дороги Булунгу – Башиль и автодороги Подъезд от а/д Булунгу – Башиль к турбазе «Чегем»	2024	28652,68612	0,00000	0,00000	0,00000	28652,68612	0,00000	17,718	-	2024
Итого по разделу IV:				506191,80562	267862,27232	238329,53330	786699,31026	0,00000	113,91	226,00	
V. РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ НА НИХ ВНЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»											
1.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий авто- мобильной дороги Аргудан – В. Аргудан км 0+000 – км 8+500	2023	45074,47482	45074,47482	36393,97313	8680,50169	0,00000	0,00000	8,500	-	2023
2.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий авто- мобильной дороги Нальчик – Майский км 6+740 – км 15+000	2023	71045,50946	71045,50946	71045,50946	0,00000	0,00000	0,00000	8,243	-	2023
3.	Восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий авто- мобильной дороги Ст.Черек – Ч.Речка км 4+000 – км 7+460	2023	34341,34768	34341,34768	34341,34768	0,00000	0,00000	0,00000	3,460	-	2023
4.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Кенже – Каменка к п. Звездный км 0+000 – км 2+420	2023	23986,86600	23986,86600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2,405	-	2023
5.	Ликвидация последствий чрезвычайной ситуации природного характера на ав- томобильной дороге В.Аул – Хасанья – Герлегег – Кашхатау км 5+410 – км 5+460	2023	2995,94107	2995,94107	0,00000	2995,94107	0,00000	0,00000	-	50,0	2023
6.	Ремонт автомобильной дороги Нарткала – Кахун – Праворуанский км 5+190 – км 6+662	2023	13576,98200	13576,98200	11370,60373	2206,37827	0,00000	0,00000	1,472	-	2023
7.	Ремонт автомобильной дороги Нарткала – Кахун – Праворуанский км 21+641 – км 23+866	2023	35584,45652	35584,45652	0,00000	35584,45652	0,00000	0,00000	2,200	-	2023
8.	Ремонт автомобильной дороги Нарткала – Славянский – Колдрасинский км 0+000 – км 6+000	2023	152352,46509	152352,46509	0,00000	152352,46509	0,00000	0,00000	6,000	-	2023
Итого по разделу V:				378958,04264	177138,30000	201819,74264	0,00000	0,00000	32,28	50,0	
VI. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ НА ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ПРИНЦИПАХ КОНТРАКТОВ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА (ПЮЖЦ) И ПО КОНТРАКТАМ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА (КЮЦ)											
1.	Нормативное содержание объектов капитального ремонта и ремонта в рамках КЮЦ	2020-2026	10872,90238	2296,80451	0,00000	2296,80451	1035,34377	637,40235	-	-	-
2.	Замена металлического барьерного ограждения на автомобильных дорогах общего пользования регионального значения Кабардино-Балкарской Республики и последующее содержание в течение 2020-2023 годов, по контрактам на 2019- 2022 годы и по контрактам 2021-2024 годов	2019-2023	13737,70955	339,92089	0,00000	339,92089	70,65048	0,00000	-	-	-
3.	Выполнение работ по обустройству пешеходных переходов на автомобильных дорогах общего пользования регионального значения Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации и последующее содержание в течение 2020-2023 годов	2020-2023	7723,45466	84,66724	0,00000	84,66724	0,00000	0,00000	-	-	-
4.	Капитальный ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Терек – Арик – Кунь к с. Арик км 0+000 – км 2+490 с последующим содержанием в течение 2023- 2026 годов	2023-2026	84189,26894	82994,21027	0,00000	82994,21027	398,35289	398,35289	2,484	-	2023
5.	Капитальный ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Урвань – Уштулу к а/д Ст.Черек – Жемтала – Сукан-Суу км 0+000 – км 2+250 с последующим со- держанием в течение 2023-2026 годов	2023-2026	78732,52121	77559,23663	0,00000	77559,23663	391,09486	391,09486	2,274	-	2023
6.	Реконструкция автодороги Багбугент – Мехлесхоз км 0+000 – км 1+412 с последу- ющим содержанием в течение 2024-2027 годов	2024-2027	57822,87000	0,00000	0,00000	0,00000	57145,27000	338,80000	1,412	-	2024
7.	Реконструкция автодороги Шордаково – 6-ан Золка с последующим содержанием в течение 2024-2027 годов	2024-2027	54134,04666	0,00000	0,00000	0,00000	54134,04666	396,00000	1,650	-	2024

(Окончание на 3-й с.)

(Окончание. Начало на 1-2 и с.)

Итого по разделу VI:									
в том числе последующее нормативное содержание объектов капитального ремонта и ремонта				163275,03954	0,00000	163275,03954	111986,75866	2161,65010	7,820
				2961,39701	0,00000	2961,39701	2112,16200	2161,65010	-
VII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»									
1.	Выполнение работ по замене металлического барьерного ограждения на автомобильных дорогах общего пользования регионального значения	2023	2265,2119	2265,2119	0,00000	2265,2119	0,00000	0,00000	0
2.	Выполнение работ по обустройству пешеходных переходов в соответствии с национальными стандартами	2023	8625,44996	8625,44996	0,00000	8625,44996	0,00000	0,00000	0
Итого по разделу VII:				10890,66115	0,00000	10890,66115	0,00000	0,00000	534,0
VIII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ВНЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»									
1.	Выполнение работ по обустройству линией наружного освещения автомобильных дорог общего пользования регионального значения	2023	150000,000	150000,00000	0,00000	150000,000	150000,00000	150000,0000	-
2.	Выполнение работ по обустройству пешеходных переходов в соответствии с национальными стандартами	2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	20000,00000	20000,00000	-
3.	Выполнение работ по технологическому присоединению к электросетям	2023	1200,00000	1200,00000	0,00000	1200,00000	0,00000	0,00000	-
4.	Обустройство линией наружного освещения автомобильной дороги Нальчик – Майский км 1+550 – км 5+550	2023	17117,198	17117,19798	0,00000	17117,19798	0,00000	0,00000	4,000
5.	Устройство недостающего электроосвещения автомобильной дороги Заюково – Турхарьер – Дыгамую 0+000 – км 1+373	2023	3200,000	3200,00000	0,00000	3200,00000	0,00000	0,00000	1,373
6.	Устройство недостающего электроосвещения автомобильной дороги Нальчик – Лесохозяйство 0+000 – км 1+160, км 7+353 – км 8+219	2023	10130,000	10130,00000	0,00000	10130,00000	0,00000	0,00000	2,026
7.	Обустройство линией наружного освещения автомобильной дороги общего пользования регионального значения Ст. Черек – Жамтала – Сукан-Суу км 16+957 – км 20+730	2023	23242,74542	23242,74542	0,00000	23242,74542	0,00000	0,00000	3,838
8.	Устройство светофорных объектов на пересечении автодороги Прохладный – Эльотово км 16+710 и автомобильной дороги Майский – Заречный – Ново-Ивановское км 0+000	2023	1039,000	1039,00000	0,00000	1039,00000	0,00000	0,00000	-
9.	Устройство светофорного объекта на автомобильной дороге Наргала – Кахун – Праворуанский км 2+570	2023	1039,000	1039,00000	0,00000	1039,00000	0,00000	0,00000	-
Итого по разделу VIII:				206967,94340	0,00000	206967,94340	170000,00000	170000,00000	11,172
IX. РЕМОНТ ПОДЪЕЗДНЫХ ДОРОГ К КЛАДБИЩАМ									
1.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Чегем II – Чегемцук к кладбищу № 2 в с. Чегем II	2023	24317,52000	24317,52000	-	24317,52000			1,33
2.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд от а/д Прохладный – Эльбрус к кладбищу х. Ново-Троицкий	2023	4922,57000	4922,57000	-	4922,57000			0,70
3.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд от Ст. Черек – Жамтала – Сукан-Суу к кладбищам в с. Псыгансу	2023	7524,51000	7524,51000	-	7524,51000			1,070
4.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд к кладбищу № 1 в г. Чегем от а/д Чегем – Психинтернат	2024	27425,77000	-	-	-	27425,77000		1,50
5.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд к кладбищу в с. Совхозное	2024	5766,44000	-	-	-	5766,44000		0,82
6.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд к кладбищу в с. Баксаненок (от ул. Беревова)	2024	6539,99000	-	-	-	6539,99000		0,93
7.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд к кладбищу в с. Красноармейское	2024	8438,70000	-	-	-	8438,70000		1,20
Итого по разделу IX:				36764,60000		36764,60000	48170,90000		7,550
X. РЕКОНСТРУКЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЯХ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»									
1.	Реконструкция автомобильных дорог Солдатская – Карагач – Грабовец км 3+500 – км 5+730 и Прохладный – Лесное – Солдатская км 16+714 – км 18+424 (ст. Солдатская)	2023	126960,20202	126960,20202	125690,60000	1269,60202	0,00000	0,00000	3,940
Итого по разделу X:				126960,20202		125690,60000	1269,60202		3,94

Примечание. Наименования видов работ и объектов приведены в соответствии с проектно-сметной документацией. ..

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

29 мая 2023 г. г. Нальчик №95-ПП

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке предоставления таких сведений и внесении изменений в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 6 апреля 2021 г. № 71-ПП

В соответствии с частями 2 и 4 статьи 55⁵⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Определить, что незавершенные объекты капитального строительства, строительство, реконструкция которых осуществилась полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики и бюджетов муниципальных образований, подлежат включению в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства.

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и ведения регионального

реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке предоставления таких сведений, изменений, которые вносятся в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 6 апреля 2021 г. № 71-ПП «О мерах по снижению объема и количества объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджетов всех уровней».

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики А. МУСКОВ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 29 мая 2023 г. № 95-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке предоставления таких сведений

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства (далее – реестр), состав включаемых в него сведений и порядок предоставления таких сведений.

2. Подлежат включению в реестр находящиеся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, муниципальной собственности, собственности юридических лиц, незавершенные объекты капитального строительства, строительство, реконструкция которых осуществлялись полностью или частично за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики и бюджетов муниципальных образований (далее – объекты).

3. Ведение реестра незавершенных объектов капитального строительства осуществляется исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, уполномоченным на рассмотрение вопросов, связанных с оборотом и иным использованием объектов незавершенного строительства в Кабардино-Балкарской Республике (далее – уполномоченный орган), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению путем: внесения сведений об объектах в реестр; исключения сведений об объектах из реестра.

4. Объект включается в реестр по одному или нескольким основа-

ниям, предусмотренными частью 1 статьи 55⁵⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Информация, необходимая для формирования и ведения реестра, содержащая сведения об объектах по состоянию на 1 января текущего года, представляется главным распорядителем бюджетных средств, исполнительными органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, подведомственными организациями, органами местного самоуправления и подведомственными им организациями (далее – балансодержатели) в уполномоченный орган на бумажном носителе и (или) в электронном виде, а также в машиночитаемом виде в формате MS Excel ежегодно в срок до 30 апреля текущего года по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с применением документов, подтверждающих наличие оснований, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения.

6. Уполномоченный орган на основании сведений об объектах, представленных балансодержателями, направляет в Межведомственную комиссию по вопросам сокращения объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджетов (далее – Межведомственная комиссия) предложения о включении объектов в реестр.

7. Сведения об объектах включаются в реестр в соответствии с решениями Межведомственной комиссии о включении объектов в реестр, принятыми по итогам рассмотрения Межведомственной комиссией сведений, указанных в пункте 5 настоящего Положения, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения. Межведомственная комиссия принимает решение об отказе во включении объектов в реестр, если по итогам рассмотрения сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, не установлено наличие оснований, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения.

8. В случае изменения сведений об объектах, содержащихся в реестре, балансодержатели в течение 30 дней со дня изменения сведений об объектах, указанных в приложении № 1 к настоящему Положению, направляют в уполномоченный орган уточненную информацию в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения с приложением подтверждающих документов.

9. Внесение изменений в сведения об объектах, содержащихся в реестре, осуществляется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня поступления информации, предусмотренной пунктом 8 настоящего Положения.

10. Для исключения объекта из реестра балансодержатели на-

правляют в уполномоченный орган в срок не позднее 30 рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, указанных в пункте 11 настоящего Положения, предложение об исключении объекта из реестра с приложением подтверждающих документов.

11. Основанием для исключения объекта из реестра незавершенных объектов капитального строительства являются:

1) завершение строительства (реконструкции) объекта и ввод объекта в эксплуатацию;

2) приватизация (продажа) объекта;

3) списание объекта, права на который зарегистрированы, или списание затрат, понесенных на строительство (реконструкцию) объекта, включая затраты на проектные и (или) изыскательские работы и срок объекта.

12. Исключение из реестра сведений об объектах осуществляется уполномоченным органом в соответствии с решением Межведомственной комиссии об исключении объектов из реестра при наличии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения.

13. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней, следующих за днем принятия Межведомственной комиссией решения о включении (об отказе во включении) объектов в реестр, исключении объектов из реестра, направляет балансодержателю соответствующее письменное уведомление.

14. Уполномоченный орган представляет информацию из реестра заинтересованным главным распорядителям бюджетных средств, федеральным органам исполнительной власти, исполнительным органам государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, подведомственным организациям, органам местного самоуправления и подведомственным им организациям на основании соответствующего запроса на бумажном носителе или в электронном виде.

Информация о содержащихся в реестре сведениях или об их отсутствии предоставляется в течение 14 рабочих дней с даты поступления запроса.

15. Включение объекта в реестр сопровождается присвоением ему реестрового номера.

16. Ответственность за достоверность представленных сведений об объектах и (или) их несвоевременное представление несет балансодержатель.

17. Включение в реестр сведений об объектах, информация о которых содержит сведения, составляющие государственную тайну, а также представление сведений о таких объектах осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации к работе со сведениями, составляющими государственную тайну.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке предоставления таких сведений

Номер объекта в реестре незавершенных объектов капитального строительства	Наименование объекта (адрес, местоположение объекта)	Наименование, адрес, ИНН организации балансо-держателя	Наименование, адрес, ИНН организации заказчика (застройщика)	Мощность объекта	Сметная стоимость, тыс. рублей	Назначение объекта	Сроки строительства объекта			Степень готовности объекта по состоянию на 1 января текущего года	Разрешение на строительство		Срок действия договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком, заключенного с застройщиком	Учетный номер объекта (по данным бухгалтерского учета) объектов	Предложение по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства согласно счету 106 «Вложение в не-финансовые активы», тыс. рублей	Общая балансовая стоимость объекта незавершенного строительства согласно счету 106 «Вложение в не-финансовые активы», тыс. рублей	Фактические расходы на строительство объекта, тыс. рублей			Источники и объемы финансирования, необходимого для завершения строительства, тыс. рублей				
							дата начала строительства	планируемая дата завершения строительства	дата приостановки строительства		дата выдачи разрешения на строительство	срок окончания разрешения на строительство					Всего	в том числе	в том числе	Всего	в том числе			
							8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	2	3	4	5	6	7																		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке предоставления таких сведений

Карта учета незавершенного объекта капитального строительства	
Сведения о незавершенном объекте капитального строительства представлены по состоянию на «___» _____ 20__ г.	
1.	Наименование объекта
2.	Местоположение (адрес) объекта:
2.1	муниципальный район
2.2	населенный пункт
2.3	улица, номер дома, корпус, строение
3.	Принадлежность объекта:
3.1	государственная собственность Кабардино-Балкарской республики

(Окончание на 4-й с.)

(Окончание. Начало на 3-й с.)

3.2	муниципальная собственность муниципальных образований				
4.	Наименование, юридический адрес, ИНН организации балансодержателя				
5.	Наименование, юридический адрес, ИНН организации, выполняющей функции заказчика (застройщика)				
6.	Мощность объекта				
7.	Сметная стоимость (тыс. рублей)				
8.	Назначение объекта:				
8.1	социальное				
8.2	производственное				
8.3	природоохранное				
8.4	административное				
8.5	оказание услуг населению				
8.6	иное				
9.	Сроки строительства объекта:				
9.1	дата начала строительства				
9.2	планируемая дата завершения строительства				
9.3	дата приостановки строительства				
10.	Степень строительной готовности объекта по состоянию на 1 января текущего года				
11.	Разрешение на строительство				
11.1	дата выдачи разрешения на строительство				
11.2	срок окончания разрешения на строительство				
12.	Срок действия договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком, заключенного с застройщиком				
13.	Учетный номер объекта(по данным бухгалтерского учета)				
14.	Предложение по дальнейшему использованию объекта:				
14.1	завершение строительства				
14.2	продажа				
14.3	передача в аренду				
14.4	консервация				
14.5	ликвидация и утилизация				
14.6	списание				
14.7	иное				
15.	Стоимостные характеристики объекта:				
15.1	общая балансовая стоимость объекта незавершенного строительства согласно счету 106 «Вложение в нефинансовые активы» (тыс. рублей)				
15.2	фактические расходы на строительство объекта, (тыс. рублей)				
15.2.1	федерального бюджета (тыс. рублей)				
15.2.2	республиканского бюджета (тыс. рублей)				
15.2.3	местного бюджета муниципального образования Кабардино-Балкарской республики (тыс. рублей)				
15.3	Источники и объемы финансирования, необходимого для завершения строительства, в том числе за счет средств:	20 __ г.	20 __ г.	...	20 __ г.
15.3.1	федерального бюджета (тыс. рублей)				
15.3.2	республиканского бюджета (тыс. рублей)				
15.3.3	местного бюджета муниципального образования Кабардино-Балкарской республики (тыс. рублей)				

Подтверждающие документы (при наличии) прилагаются: на __ л. в __ экз.
Данные, отраженные в карте учета, подтверждаем.

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 29 мая 2023 г. № 96-П/П

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики
от 6 апреля 2021 г. № 71-П/П «О мерах по снижению объема и количества объектов незавершенного строительства,
финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов всех уровней»

1. В Положении о Межведомственной комиссии по вопросам сокращения объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 4 дополнить абзацами следующего содержания:

– «принятие решений о включении либо отказе во включении объектов незавершенного строительства в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства»;

– «принятие решений об исключении объектов незавершенного строительства из регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства».

2) пункт 5 дополнить абзацами следующего содержания:

– «рассматривает сведения по объектам незавершенного строительства для последующего принятия решения о включении или об отказе во включении объектов незавершенного строительства в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства по основаниям, предусмотренным пунктом 4 Положения о порядке формирования и ведения регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке предоставления таких сведений, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 мая 2023 г. № 95-П/П»;

– «рассматривает сведения по объектам незавершенного строительства для последующего принятия решения об исключении объектов незавершенного строительства из регионального реестра незавершенных объектов капитального строительства по основаниям, предусмотренным пунктом 11 Положения о порядке формирования и ведения регионального

ного реестра незавершенных объектов капитального строительства, составе включаемых в него сведений и порядке предоставления таких сведений, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 мая 2023 г. № 95-П/П».

3) пункт 15 изложить в следующей редакции:

– «15. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Межведомственной комиссии».

2. В составе Межведомственной комиссии по вопросам сокращения объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов, утвержденном указанным постановлением:

1) включить в состав Межведомственной комиссии следующих лиц:

– Арипхангельский В.Н. – глава местной администрации городского округа Пролетарный (по согласованию)

– Кульбаева А.Б. – глава местной администрации Черковского муниципального района (по согласованию)

– Соттаев К.С. – исполняющий обязанности главы местной администрации Эльбурского муниципального района (по согласованию);

2) наименование должности Езавова А.К. изложить в следующей редакции: «министр просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики»;

3) наименование должности Гитова Р.Х. изложить в следующей редакции: «исполняющий обязанности заместителя главы администрации Зольского муниципального района (по согласованию)»;

4) исключить из состава Межведомственной комиссии Заликанова К.Х.-О., Муртазова Б.С., Тараева И.В.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Кабардино-Балкарской Республики

29 мая 2023 г. г. Нальчик №96-П/П

Об утверждении Положения о системе оповещения населения Кабардино-Балкарской Республики, в том числе экстренном оповещении населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», абзацем девятым пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» Правительство Кабардино-Балкарской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оповещения населения Кабардино-Балкарской Республики, в том числе экстренном оповещении населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, городских округов:

– привести положения о муниципальной системе оповещения населения в соответствие с требованиями совместного приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской

обороне, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 578-ФЗ/65 – «Об утверждении Положения о системах оповещения населения»;

– обеспечить создание, реконструкцию и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальных систем оповещения населения;

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 6 апреля 2008 г. № 90-П/П «О системе оповещения и информирования населения КБР при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» («Кабардино-Балкарская правда», 2008, № 87 – 88).

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики

А. МСУКОВ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 29 мая 2023 г. № 96-П/П

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оповещения населения Кабардино-Балкарской Республики, в том числе экстренном оповещении населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 11 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О мерах по снижению объема и количества объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов всех уровней», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 28 декабря 2020 г. № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях» (далее – Постановление № 2322), совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового

службы включается в систему управления гражданской обороной и территориальную подсистему единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Кабардино-Балкарской Республике (далее – РСЧС), обеспечивающую доведение до населения, органов управления и сил гражданской обороны и РСЧС сигналов оповещения и (или) экстренной информации, и состоит из комбинации взаимодействующих элементов, состоящих из специальных программно-технических средств оповещения, средств комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящих средств на подвижных объектах, мобильных и носимых средств оповещения, а также обеспечивающих ее функционирование каналов, линий связи и сетей передачи данных единой сети электросвязи Российской Федерации.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

2. Основные задачи системы оповещения населения Кабардино-Балкарской Республики

2.1. Система оповещения населения создается на следующих уровнях функционирования РСЧС:

– на региональном уровне – региональная автоматизированная система централизованного оповещения (далее – региональная система оповещения);

– на муниципальном уровне – муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения (далее – муниципальная система оповещения);

– на объектовом уровне – локальная система оповещения.

Основной задачей региональной системы оповещения, являющейся элементом системы и информирования, представляющей собой организационно-техническое объединение сил, средств и специальной аппаратуры оповещения, сетей телепередающей сети вещательных компаний независимо от форм собственности, является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до:

– руководящего состава гражданской обороны и РСЧС; главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кабардино-Балкарской Республике (далее – Главное управление);

– органов, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны при органах местного самоуправления (через соответствующие муниципальные системы оповещения);

– органов, осуществляющих функции по выделению объектов и объектов, подлежащих эвакуации на территории соответствующих муниципальных образований (через соответствующие муниципальные системы оповещения);

– дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности (далее – организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты) (через соответствующие муниципальные системы оповещения);

– людей, находящихся на территории Кабардино-Балкарской Республики (через соответствующие муниципальные системы оповещения).

Муниципальная система оповещения – это элемент системы оповещения и информирования населения (на уровне муниципального образования), включающий в себя специальные технические средства оповещения и информирования населения, которые осуществляют прием, обработку и передачу аудио- и (или) аудиовизуальных а также иных сообщений об угрозе возникновения, возникновении чрезвычайных ситуаций и правил поведения населения.

Основной задачей муниципальной системы оповещения является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации (в том числе поступающей из региональной системы оповещения) до:

– руководящего состава гражданской обороны и звена РСЧС муниципального образования;

– сил гражданской обороны и РСЧС муниципального образования; дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты и дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов;

– органов, осуществляющих функции по выделению объектов и объектов, подлежащих эвакуации на территории соответствующего муниципального образования.

Органы местного самоуправления обеспечивают подключение муниципальной системы к региональной системе оповещения.

Локальная система оповещения – это элемент системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, установленный на потенциально опасных объектах, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производственные объекты, гидротехнические сооружения высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности.

Основной задачей локальной системы оповещения является до-

ведение сигналов оповещения и экстренной информации до: руководящего состава гражданской обороны и персонала организации, эксплуатирующей опасный производственный объект, а также объектового звена РСЧС; объектов аварийно-спасательных формирований, в том числе специализированных; дежурных (дежурно-диспетчерских) служб муниципальных образований, попадающих в границы зоны действия локальной системы оповещения;

– руководителей и дежурно-диспетчерских служб организаций, расположенных в зоне действия локальной системы оповещения; людей, находящихся в границах зоны действия локальной системы оповещения.

КСООН создается на региональном, муниципальном и объектовом уровнях. Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – КСОН) – это элемент системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, представляющий собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах.

Основной задачей КСОН является обеспечение своевременного и гарантированного доведения информации о чрезвычайных ситуациях в военное и мирное время, возможности сопряжения в автоматическом и (или) автоматизированных режимах с программно-техническими средствами систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах.

КСОН создается на региональном, муниципальном и объектовом уровнях. Основными задачами КСОН являются обеспечение своевременного и гарантированного доведения информации о чрезвычайных ситуациях в военное и мирное время, возможность сопряжения в автоматическом и (или) автоматизированных режимах с программно-техническими средствами систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах.

КСОН создается на региональном, муниципальном и объектовом уровнях. Основными задачами КСОН являются обеспечение своевременного и гарантированного доведения информации о чрезвычайных ситуациях в военное и мирное время, возможность сопряжения в автоматическом и (или) автоматизированных режимах с программно-техническими средствами систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах.

3. Порядок задействования системы оповещения и информирования населения Кабардино-Балкарской Республики

3.1. Задействование по предназначению систем оповещения населения планируется и осуществляется в соответствии с положениями о системах оповещения населения, планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) и планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.2. Дежурные (дежурно-диспетчерские) службы органов государственного управления РСЧС, получив сигналы оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают получение и немедленно доводят их до Глав Кабардино-Балкарской Республики и Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, а также органов управления и сил гражданской обороны и РСЧС соответствующего уровня.

3.3. Решения о задействовании систем оповещения принимаются: региональной системы оповещения – Главой Кабардино-Балкарской Республики;

муниципальной системы оповещения – главой местной администрации муниципального образования;

локальной системы оповещения – руководителем организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты.

3.4. Доведение информации об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на объектах массового пребывания людей (торговые центры, рынки, вокзалы, аэропорты, культурно-досуговые центры, образовательные учреждения) возлагается на органы, осуществляющие функции по выделению объектов и объектов, подлежащих эвакуации на территории соответствующего муниципального образования.

3.5. Для оповещения населения, проживающего в районах, не охваченных системой оповещения, используются транспортные средства сил охраны общественного порядка муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики, оборудованные устройствами громкоговорящей связи, другие средства связи и оповещения, а также организуются подворовый обход силами местных администраций муниципальных образований.

3.6. Для оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях дополнительно могут использоваться локальные системы оповещения потенциально опасных объектов, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производственные объекты, гидротехнические сооружения высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности (далее – организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты, организующие каналы связи до единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований).

3.7. Передача сигналов оповещения и экстренной информации, может осуществляться в автоматическом, автоматизированном либо ручном режимах функционирования систем оповещения населения.

3.8. Приоритетным режимом функционирования региональных систем оповещения является автоматизированный.

3.9. Передача сигналов оповещения экстренной информации населению осуществляется в соответствии с требованиями приказа № 578/365.

(Окончание на 5-й с.)

(Продолжение. Начало на 6-7-й с.)

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ
- 3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.
- 3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3. Специализированная организация несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых Организатору конкурса.
- 3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находившемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненадлежащее хранение, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.
- 3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 3.8. При подписании согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.
- 3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).
4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ
- 4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
- 4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.
- 4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.
5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА
- 5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.
- 5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 5.4. Организатор конкурса вправе односторонне расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализированной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.
- Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о расторжении договора.
6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 лет.
- 6.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса

Специализированная организация

М.П.

М.П.

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств по Урванскому муниципальному району

Дата

Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе

(паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.

Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: «__» ____ 20__ г., время получения __ час. __ мин.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № ____

Ответственное лицо: (подпись, расшифровка подписи)

Отчет по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче на территории Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики задержанных транспортных средств за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств	Общее количество выданных транспортных средств	Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)
Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств

Приложение № 1
к договору № ____ от «__» ____ 20__ г.

Акт перемещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__» ____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта

Я, (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации)

в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство (фамилия, имя, отчество)

на основании Протокола серия ____ № ____ (марка, государственные регистрационные знаки) о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело: - механические внешние повреждения - комплектность, дополнительное оборудование - в салоне, багажнике (кузове) находились

Акт составлен в присутствии: - сотрудника полиции (должность, фамилия, инициалы и подпись)

- понятых: 1. (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись) 2. (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт (фамилия, инициалы и подпись)

Транспортное средство принял: - для перемещения на специализированную стоянку (фамилия, инициалы и подпись) (фамилия водителя эвакуатора и подпись) дата __, время __, подпись

Копию акта получил (а) (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 2
к договору № ____ от «__» ____ 20__ г.

Акт возврата транспортного средства на месте нарушения правила дорожного движения

«__» ____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта

Я, (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица)

в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ задержанное транспортное средство (марка, государственный регистрационный знак) возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю или лицу имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством

(фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство (марка, государственные регистрационные знаки) № ____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: На момент задержания и погрузки (выгрузки) на эвакуатор транспортное средство имело: - механические внешние повреждения - комплектность, дополнительное оборудование - в салоне, багажнике (кузове) находились

Акт составлен в присутствии: - сотрудника полиции (должность, фамилия, инициалы и подпись)

- понятых: 1. (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись) 2. (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт (фамилия, инициалы и подпись)

Транспортное средство принял: - владелец либо его представитель (фамилия, имя, отчество и подпись) (фамилия, имя, отчество) дата __, время __, подпись

Копию акта получил (а) (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 3
к договору № ____ от «__» ____ 20__ г.

Акт помещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__» ____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта

Я, (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации)

в соответствии с частью 11 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца)

(фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство (марка, государственные регистрационные знаки) № ____ о задержании транспортного средства, помещается на специализированную стоянку по адресу:

На момент помещения на специализированную стоянку транспортное средство имело: - механические внешние повреждения - комплектность, дополнительное оборудование - в салоне, багажнике (кузове) находились

Подпись лица: - составившего акт и принявшего транспортное средство на специализированную стоянку, фамилия и инициалы дата __, время __, подпись - доставившего транспортное средство (фамилия, инициалы и подпись водителя эвакуатора)

Акт составлен в присутствии сотрудника полиции (должность, фамилия, инициалы и подпись)

Копию акта получил (а) (фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя владельца транспортного средства)

Приложение № 4
к договору № ____ от «__» ____ 20__ г.

АКТ возврата помещенного на специализированную стоянку транспортного средства

«__» ____ 20__ г. «__» часов «__» минут

Место составления акта

Я, (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации, составившего акт)

в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителей (владельца, представителя владельца или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство (марка, государственные регистрационные знаки) возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о документе, предъявленном для возврата соответствующего транспортного средства)

На момент возврата, транспортное средство имеет: - механические внешние повреждения - комплектность, дополнительное оборудование - в салоне, багажнике (кузове) находились

Запись: - владельца, представителя владельца транспортного средства (фамилия, инициалы и подпись)

- представителя специализированной организации

Подпись лица: - составившего акт и осуществляющего возврат транспортного средства, фамилия и инициалы дата __, время __, подпись - получившего транспортное средство, фамилия и инициалы дата __, время __, подпись

Копию акта получил (а) (фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя владельца транспортного средства)

Приложение № 5
к договору № ____ от «__» ____ 20__ г.

ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

(наименование организации)

НАЧАТ «__» ____ 20__ г.

ОКОНЧЕН «__» ____ 20__ г.

(Окончание на 9-й с.)

(Продолжение на 11-й с.

Приложение № 4
к договору № _____ от "_____" "_____" 20____ г.

АКТ
возврата помещенного на специализированную стойку транспортного средства
"_____" "_____" 20____ г. "_____" часов "_____" минут

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации, составившего акт)

в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителей (владельца, представителя владельца) _____ или лица, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством) _____

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)

возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю _____ (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о документе, предъявленном для возврата соответствующего транспортного средства)

На момент возврата, транспортное средство имеет:

- механические внешние повреждения _____
- _____
- _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- _____
- _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____
- _____
- _____

Запись: _____

- владельца, представителя владельца транспортного средства _____
- _____
- _____
- представителя специализированной организации _____

Подпись лица:
- составившего акт и осуществляющего возврат транспортного средства, фамилия и инициалы _____ подпись _____ дата _____ 20__ г.
- получившего транспортное средство, фамилия и инициалы _____ подпись _____ дата _____ 20__ г.
Копию акта получил (а) _____

(фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя владельца транспортного средства)

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

(наименование организации)

НАЧАТ " ____ " _____ 20 ____ Г.
ОКОНЧЕН " ____ " _____ 20 ____ Г.

[illegible][illegible]

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики
(МИНТРАНС КБР)
ПРИКАЗ №137-пр

31.05.2023 г.

г. Нальчин

О проведении конкурса

Во исполнение постановления Правительства Республики Кавказ от 19 марта 2013 года № 92-ПН «О мерах по реализации Закона Кавказско-Балкарской Республики от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ «О порядке перемещения транспортных средств с территории Республики Кавказ на территорию Республики Кавказско-Балкарской Республики и возврата транспортных средств» **приказываю:**

Утвердить конкурсную документацию на определение специализализованной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению в Терском муниципальном округе Кавказско-Балкарской Республики (далее – **конкурсная документация**).

услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату в Терском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики.

3. Отделу контроля и транспортной безопасности Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (Набежов А.Х.) разместить извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию в газете «Официальная Кабардино-Балкария» и на официальном сайте Минтранса КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу приказ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 8 февраля 2017 года № 10/П «Об утверждении Положения о порядке приема, хранения и возврата транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата в Терском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики».

5. Контроль настоящего решения оставить за собой.

Минист

А.З. ДЫШЕКОВ

УТВЕРЖДЕНА
приказом министра транспорта
и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
от 31.05.2023 г. № 137-пр

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о порядке проведения конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату в Терском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики

1. Общие положения
- 1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 12.01.2007 № 22-ПП от 05.01.2007 по поручению Президента Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 10-РП «О порядке проведения транспортных средств на специализированную стоянку для хранения и возврата транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики» от 22 марта 2012 года № 10-РП «О порядке проведения транспортных средств на специализированную стоянку для хранения и возврата транспортных средств».
- 1.2. Конкурсная документация устанавливает основные требования к содержанию, форме и составу заявки, участникам конкурсного отбора, а также порядок проведения конкурсного отбора на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по хранению задержанных транспортных средств на специализированной стоянке на территории Кабардино-Балкарской Республики.
- 1.3. Организатором конкурса на определение специализированной организации для оказания услуг по хранению задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики является уполномоченный орган – Министерство внутренних дел Кабардино-Балкарской Республики (далее – Организатор конкурса).

направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. В этот срок подается заявление на участие в конкурсе, которое будет продлено таким образом, чтобы на участие в конкурсе на официальном сайте организатора конкурса было размещено не позднее чем до даты окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе до даты окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе не составлял не менее двадцати дней.

3.2.7. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявки на участие в конкурсе на официальном сайте организатора конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор конкурса размещает на официальном сайте организатора конкурса (или адрес для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента) контакты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующую информацию заявителям.

4. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие

4. Конкурсная заявка, подготовленная участником конкурса, а также корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой, должны быть написаны на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участниками, должны быть написаны на русском языке на надлежащем образе заверенном переводом на русский язык.
- 4.2. Заявки на участие в конкурсе, представляемые участниками, должны быть оформлены в строгом соответствии с требованиями, изложенными в документации и инструкции по ее заполнению (Приложение № 2, № 3).
- 4.3. При описании условий и предложений участников конкурса должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями к документации.
- 4.4. Сведения, которые содержатся в заявках участников конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.
- 4.5. На каждой странице документации и в документах, которые должны иметь четкую печать текста. Использование факсимильной подписи не допускается.
- 4.6. Претендент может подать только одну заявку на участие в конкурсе каждого предмета конкурса (lots).
- 4.7. Все листы заявки на участие в конкурсе, все тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы и пронумерованы. Заявки на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы и пронумерованы. Заявки на участие в конкурсе (для юридических лиц) и подписаны печатью участника конкурса или лицом, уполномоченным таким участником.

4.8. Собирая участникам конкурса указанные требования, означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки участника в конкурсе, являются заявкой на участие в конкурсе, поданной участником в конкурсном отделе. Конкурсный отдел не несет ответственности за достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и заявки на участие в конкурсе документов и сведений. Заявка участника в конкурсе, не соответствующая требованиям, о том, что все личные заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является оспоримой и не подлежит отмене. Заявка участника в конкурсе, не соответствующая требованиям, о том, что все личные заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является оспоримой и не подлежит отмене.

4.9. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса, номер заявки участника в конкурсе, наименование и указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) и не является обязательным.

- 4.1) заявка на участие в конкурсе должна содержать:
- а) сведения о заявителе, подавшем такую заявку, включая наименование и организационно-правовую форму, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика или аренды на земельный участок либо документ, подтверждающий наличие земельного участка у участника конкурса на законном основании на срок не менее пяти лет;
 - б) справку о наличии или отсутствии у заявителя с указанием местоположения стоимости, план участка с указанием границ и площадей участка, здания и сооружения (в том числе временных), мест, где расположены объекты недвижимости, принадлежащие заявителю, без манипулятора др.), видеореагента (др.), противотуманный щит;
 - в) копии свидетельства о регистрации транспортного средства заявителя, выданного в соответствии с законодательством о договоре лизинга автотранспорта, которые указаны в конкурсной заявке;
 - г) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) и адрес фактического проживания (для физического лица) и место жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
 - д) документ, подтверждающий, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте информации о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию таких выписки (для юридических лиц) и выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию таких выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве участника иностранного государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения информации на официальном сайте;
 - е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководители). В случае, если от имени заявителя действует несколько лиц, то каждый из них должен содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя, либо заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, упомянутым в предыдущем абзаце, заявка на участие в конкурсе должна также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;
 - ж) копии уредительных документов заявителя (для юридических лиц).
- 4.2) справку участника конкурса об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственной казне Российской Федерации, подлежащим уплате за период, в которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- 4.3) документ, подтверждающий соответствие требованиям, установленным в заявке участника конкурса требованиям, предусмотренным в пункте 5.1.1 настоящей конкурсной документации.

(Продолжение на 13-й с.)

(Продолжение. Начало на 12-13-й с.)

но-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя для (физических лиц).

4. В абзаце 1 заявки строки «в лице» указывается должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона.

5. В пункте 2 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя участника конкурса.

6. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стойки.

7. В пункте 5 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя.

8. В пункте 6 заявки указывается уполномоченным участником конкурса с указанием контактов фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, паспортные данные.

9. В пункте 7 заявки указывается почтовый адрес участника.

10. В пункте 8 заявки указывается количество прилагаемых к заявке документов (стр.).

Форма 2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Для участия в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стойку, их хранению и возврату

направляет следующие документы:

(наименование участника конкурсного отбора)

№ п/п	Реквизиты документов	№ страницы

В описи указываются реквизиты всех документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М.П.

Форма 3

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СТОЙКИ

расположена по адресу: (указать адрес) и имеет следующие показатели:

№ критерия	Показатель	Да / нет
1	наличие и возможность размещения на специализированной стойке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	(заполняется участником конкурса)
2	наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территории стойки и ограждений высотой, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стойки для посторонних лиц	(заполняется участником конкурса)
3	соответствие ад. автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства	(заполняется участником конкурса)
4	наличие ад. автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	(заполняется участником конкурса)
5	нахождение специализированной стойки на территории обслуживания	(заполняется участником конкурса)

При этом подтверждаем соответствие специализированной стойки, расположенной по адресу: (указать адрес) требованиям, предъявляемым к специализированным стойкам, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, а также конкурсной документации о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стойку, их хранению и возврату.

Наименование участника конкурса

(подпись)

(Должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника конкурса)

М.П.

Приложение № 4 к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:			
Показатель	Максимальное количество баллов	Результаты проверок	
1) наличие и возможность размещения на специализированной стойке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.	
2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанного транспортного средства на территории стойки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стойки для посторонних лиц	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.	
3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5	Подтверждается документально.	
4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10	Подтверждается документально.	
5) нахождение специализированной стойки на территории обслуживания	10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.	

ПРОЕКТ

Приложение № 5 к конкурсной документации

ДОГОВОР на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик

"__"__ 2023 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Специализированная организация, именуемая в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии с порядком, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств на специализированную стойку, расположенную по адресу:

1.2. Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стойку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иным способом, предусмотренным законом.

1.4. При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стойку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного

транспортного средства на специализированной стойке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется уполномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стойке. Сведения о лице, задержавшем транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных транспортных средств.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организатор конкурса имеет право:

2.1.1. Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению, на специализированной стойке и возврату задержанных транспортных средств.

2.1.2. Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.

2.1.3. Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворительное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатором конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выявленных недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномоченному представителю под расписку или направляется иным доступным способом в адрес Специализированной организации.

2.1.4. Направлять Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.

2.2. Специализированная организация имеет право:

2.2.1. Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.

2.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.

2.3. Организатор конкурса обязан:

2.3.1. Требовать от Специализированной организации соблюдать установленные нормативы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стойки.

2.3.2. Требовать от Специализированной организации использования специализированной стойки по назначению.

2.3.3. Требовать устранения выявленных в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.

2.3.4. Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.

2.4. Специализированная организация обязана:

2.4.1. Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоек, а также требований противопожарной и санитарной безопасности.

2.4.2. Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализированной стойки.

2.4.3. Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.

2.4.4. Принимать транспортные средства, принимая на себя ответственность за сохранность имущества, приняв решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составлением соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).

2.4.5. Устранить выявленные в результате проверки нарушения условий договора.

2.4.6. Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стойку по тарифам, установленным Приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 16 декабря 2022 года № 257 -ОБ установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики.

2.4.7. Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.

2.4.8. Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержанных (в случаях определенных федеральным законом).

2.4.9. Ежемесячно предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).

2.4.10. Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранения, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.

2.4.11. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Организатора конкурса на специализированную стойку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.

3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Специализированная организация несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых Организатору конкурса.

3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стойке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, принятие транспортным средством внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при приеме на специализированную стойку, либо ином ненадлежащем хранении, повлекшее нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.

3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

3.8. При недостижении согласия Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.

3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализированной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о расторжении договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 5 лет.

6.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса Специализированная организация

М.П. / М.П.

Приложение № 6 к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств по Терскому муниципальному району

Дана _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе)

(паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдан)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.

Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: _____

в _____ 20 ____ г. время получения _____ час. _____ мин.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо:

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6

Отчет

по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче на территории Терского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики задержанных транспортных средств за _____ квартал 20 ____ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств	Общее количество выданных транспортных средств	Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)
1	Легковых транспортных средств	Легковых транспортных средств	
2	Грузовых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

Приложение № 6 к конкурсной документации

к договору № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. Приложение № 1

к договору № _____ от « _____ » _____ 20__ г. Приложение № 4

АКТ
возврата помещенного на специализированную стоянку транспортного средства
« » 20 г « » часов « » минут

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации, составившего акт)
в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-РЗ в присутствии водителей (владельца, представителя владельца или лица, имеющего при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____
(марка, государственные регистрационные знаки) _____
возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о документе,
предъявленном для возврата соответствующего транспортного средства)
На момент возврата, транспортное средство имеет:
- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

Запись:
- владельца, представителя владельца транспортного средства

- представителя специализированной организации

Подпись лица:
- составившего акт и осуществляющего возврат транспортного средства,
фамилия и инициалы _____, подпись _____, дата _____ 20 ____ г.
- получившего транспортное средство,
фамилия и инициалы _____, подпись _____, дата _____ 20 ____ г.
Копию акта получил (а) _____
(фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя
владельца транспортного средства)

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

(наименование организации)

НАЧАТ от _____ 20__ Г.

ОКОНЧЕН от _____ 20__ Г.

[illegible][illegible]

(Продолжение на 18-й с.

(Окончание на 19-й с.)

(Продолжение. Начало на 19-20-й с.)

2.3.2. Требовать от Специализированной организации исползова-ния специализированной стоянки по назначению.

2.3.3. Требовать устранения выявленных в результате проверки на-рушений условий Договора и требований законодательства.

2.3.4. Принять меры по устранению нарушений выявленных в про-цессе проверки.

2.4. Специализированная организация обязана:

2.4.1. Соблюдать требования и нормы к размещению и обо-рудованию специализированных стоянок, а также требований противо-пожарной и санитарной безопасности.

2.4.2. Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализиро-ванной стоянки.

2.4.3. Обеспечивать сохранность задержанного транспортного сред-ства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.

2.4.4. Принимать транспортное средство по акту приема – пере-дачи, оформленному должностными лицами, принявшими решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать пере-мещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с оставлением соответствующих актов (приложения № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).

2.4.5. Устранить выявленные в результате проверки нарушения условий договора.

2.4.6. Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тари-фам и жилищному надзору от 16 декабря 2022 года № 287 -Об ус-новлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транс-портных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».

2.4.7. Обеспечивать хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.

2.4.8. Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представителям владельцев или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортны-ми средствами, незамедлительно после устранения причины задержа-ния их задержания (в случаях определенных федеральным законом).

2.4.9. Ежеквартально подготавливать и предоставлять отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).

2.4.10. Исполнять требования действующего законодательства о по-ряде перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.

2.4.11. Обеспечивать беспрепятственный допуск представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку, предоставляя представителем Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую до-кументацию.

3. УТВЕРЖДЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписки.

3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоя-щего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Специализированная организация несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых Организатору конкурса.

3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находящемуся в нем имуществу при его транспортировке или хране-нии на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного сред-ства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иное ненад-лежащее хранение, повлекшее нарушение прав собственника (вла-дельца) задержанного средства, несет специализиро-ванная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.

3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

3.8. При надобности согласия Стороны вправе передать матери-алы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.

3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если

это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодоли-мой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возник-новении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компе-тентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при усло-вии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершенному в письменной форме, а также в случаях, пред-усмотренных действующим законодательством.

5.4. Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в односто-роннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализиро-ванной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организации уведомления о рас-торжении договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 5 лет.

6.2. Сокращение срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор кон-курса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		

Организатор конкурса	Специализированная организация
М.П.	М.П.

Приложение № 6
к конкурсной документации

**РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор
на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств
по Черекскому муниципальному району**

Дата _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе) _____
(паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)
в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.

Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: _____
«__» _____ 20__ г., время получения _____ час. ____ мин.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 6

**Отчет
по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче
на территории Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
задержанных транспортных средств за _____ квартал 20__ г.**

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств		Общее количество выданных транспортных средств		Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)
	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	

Приложение № 1
к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

**Акт
перемещения транспортного средства на специализированную стоянку
«__» _____ 20__ г. «__» _____ часов «__» _____ минут**

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации)
в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца) _____ (фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализиро-ванную стоянку по адресу: _____
На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____
Акт составлен в присутствии:
- сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
- понятных: _____
1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)
Транспортное средство принял: _____ (фамилия водителя эвакуатора и подпись)
- на специализированную стоянку, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 2
к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

**Акт
возврата транспортного средства на месте нарушения правил дорожного движения
«__» _____ 20__ г. «__» _____ часов «__» _____ минут**

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица)
в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ задержанное транспортное средство (марка, государственный регистрационный знак) возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю или лицу имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством _____ (фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализиро-ванную стоянку по адресу: _____
На момент задержания и погрузки (выгрузки) на эвакуатор транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____
Акт составлен в присутствии:
- сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)
Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)
Транспортное средство принял: _____ (фамилия, имя, отчество и подпись)
- представитель специализированной организации, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 3
к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

**Акт
помещения транспортного средства на специализированную стоянку
«__» _____ 20__ г. «__» _____ часов «__» _____ минут**

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации)
в соответствии с частью 11 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ в присутствии водителя (владельца, представителя вла-дельца) _____ (фамилия, имя, отчество)
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
на основании акта перемещения транспортного средства на специализированную стоянку и (или) Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, помещается на специализированную стоянку по адресу: _____
На момент помещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____
Подпись лица:
- составившего акт и принявшего транспортное средство на специализированную стоянку, фамилия и инициалы _____, дата _____, время _____, подпись _____
- доставившего транспортное средство _____ (фамилия, инициалы и подпись водителя эвакуатора)
Акт составлен в присутствии сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя владельца транспортного средства)

Приложение № 4
к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

**АКТ
возврата помещенного на специализированную стоянку транспортного средства
«__» _____ 20__ г. «__» _____ часов «__» _____ минут**

Место составления акта _____
Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации, составившего акт)
в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ в присутствии водителей (владельца, представителя владель-ца или лицу, имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством) _____
составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)
возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю _____ (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о документе, предъявленном для возврата соответствующего транспортного средства)
На момент возврата, транспортное средство имело:
- механические внешние повреждения _____
- комплектность, дополнительное оборудование _____
- в салоне, багажнике (кузове) находились _____
Запись:
- владельца, представителя владельца транспортного средства _____
- представителя специализированной организации _____
Подпись лица:
- составившего акт и осуществляющего возврат транспортного средства, _____, фамилия и инициалы _____, подпись _____, дата _____ 20__ г.
- получившего транспортное средство, _____, фамилия и инициалы _____, подпись _____, дата _____ 20__ г.
Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца, представителя владельца транспортного средства)

(Окончание на 22-й с.)

ется. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляет на имя заявителя и в порядке, которое установлено в извещении, копию всех документов, на основании которых конкурс был представлен конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы на момент окончания срока подачи заявок внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

9. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

9.1. Конкурсной комиссией, образованной приказом, публично в день, время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются одновременно.

9.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, о возможности подачи заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе или отказаться от участия в конкурсе.

9.3. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления Организатором конкурса, что в конверте более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки, поданные в конверте, включая отозванные поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

9.4. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. 9.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, на основании документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

9.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

9.7. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. 9.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес и фамилия, имя, отчество (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) претендента) и в тот же день возвращаются претендентам.

10. Принятие решения о участии в конкурсе

10.1. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов и рассматривает заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

10.1.1. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.1.2. Конкурсной комиссией ведется протокол и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. 10.1.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании Претендента участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

10.1.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом или участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении претендента или участника конкурса от участия в конкурсе размещается на официальном сайте Организатора конкурса. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверности сведений.

10.1.5. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске Претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе.

10.1.6. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном сайте.

10.1.7. Претендентам направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

10.2. На втором этапе конкурса конкурсной комиссией проводится проверка сведений, представленных в заявку на участие в конкурсе:

10.2.1. Путем выезда на место проведения осмотра стоянок и результатов проведения осмотра составляется акт осмотра.

10.2.2. Путем направления запросов в уполномоченные органы.

10.3. По результатам рассмотрения актов осмотров, ответов на запросы, конкурсная комиссия принимает решение о допуске (отказе в допуске) участником конкурса к третьему этапу конкурса (оценки и сопоставления заявок).

10.4. Конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов (специалистов) для анализа представленных документов и получения экспертного заключения.

10.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией с участием присутствующих членами комиссии непосредственно после рассмотрения заявок.

Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

11. Признание конкурса несостоявшимся

11.1. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрены два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении одного лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента.

11.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор конкурса в течение трех рабочих дней, со дня подписания протокола, предусмотренного пунктом 11.1 настоящей конкурсной документацией Организатор конкурса обязан передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условия исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявку на участие в конкурсе, в проект договора прилагаемых к настоящей конкурсной документацией. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Организатору конкурса таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного участником конкурса, конкурс признается уклонившимся от заключения договора.

12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

12.1. Для определения условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, характеризующим техническую оснащенность специализированных организаций в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации:

1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса;

2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения, перемещения задержанных транспортных средств на территории стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц;

3) соответствие требованиям специализированной организации заявленным в конкурсной документации требованиям и техническим характеристикам;

4) место расположения специализированной стоянки на территории обслуживания ГУБДД ОМВД России по Эльбурскому муниципальному району.

13. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

13.1. На третьем этапе конкурса конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

13.2. Оценка сопоставления заявок на участие в конкурсе осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупность таких критериев должна составлять 10 процентов. (Приложение № 4).

13.3. Оценка сопоставления заявок на участие в конкурсе осуществляется на основании конкурсной документации, не может составлять более двадцати баллов.

13.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержится лучшее условие исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее другой заявки на участие в конкурсе содержащих такие условия.

14. Определение победителя

14.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявки на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

14.2. В случае если победитель конкурса не признан или более участниками конкурса победителем признается участник, заявка которого была подана раньше.

14.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о результатах оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявок на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименований (для юридических лиц), фамилий, имен, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовых адресов участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых были рассмотрены в первой и второй номер, в проект договора, прилагаемых к конкурсной документации, подписанных всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после даты окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемых к конкурсной документации.

14.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатором конкурса в течение дня, следующего после даты подписания указанного протокола.

14.5. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан предоставить ответ на запрос в письменной форме соответствующего разъяснения.

14.6. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Организатором конкурса.

15. Заключение договора по результатам проведения конкурса

15.1. Заключение договора (Приложение № 5) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

15.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с претендентом, который не представил заявку на участие в конкурсе, с которой заключается такой договор в случае установления факта:

1) проведения процедуры ликвидации такого участника конкурса – ликвидации юридического лица, ликвидации индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурса производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) издании участника задолженности по численным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) представления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 4.11 конкурсной документации.

5) подачи заявки на участие в конкурсе участника конкурса, который отказался от заключения договора с победителем конкурса или при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после даты установления факта, являющегося основанием для отказа от заключения договора, а также реквизитов документов, подтверждающих факт уклонения участника конкурса от заключения договора.

15.4. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 15.3 настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

15.5. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса в праве обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных отказом от заключения договора, либо обратиться в суд с иском о признании такого участника участником конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 15.3. настоящей конкурсной документацией. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подведения протокола об отказе от заключения Договора передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение 10 (десяти) дней и представляется Организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или участником конкурса, заявка на участие в конкурсе которого присвоен второй номер конкурс признается несостоявшимся.

16. Разрешение споров

16.1. Обжалование действий и решений при проведении конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом и действующим законодательством.

16.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, либо признания участником конкурса только одного претендента, в том числе, подавшей единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка содержит требования и условия, предусмотренные конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, Организатор конкурса обязан заключить с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

16.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в 16.2, Организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Министерство транспорта и дорожного хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики

Извещение о проведении конкурса

Наименование – Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики, место нахождения и место нахождения Организатора конкурса: 360022, г. Нальчик, ул. Менишкова, 130 а, адрес электронной почты: mtd@kbr.ru, телефоны: (88662) 77-82-42, 77-83-85, 77-83-86, факс: 77-82-64;

предмет договора – Осуществление в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядка перемещения хранения

возврата задержанных ГУБДД ОМВД России по Эльбурскому муниципальному району и ГУБДД МБД по Кабардино-Балкарской Республике транспортных средств;

срок действия договора – 5 лет;

место оказания услуг – Эльбурской муниципальный район Кабардино-Балкарской Республики;

срок, место и порядок представления конкурсной документации, электронный адрес сайта сети Интернет, после размещения на

официальном сайте извещение о проведении конкурса Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты

получения соответствующего заявления представляет такую лицу

конкурсную документацию;

дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе – 5 июня 2023 года с 09 ч. 00 мин.;

дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе – 4 июля 2023 года с 18 ч. 00 мин.;

заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, перерыв 13.00-14.00 по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Менишкова, 130 а, кабинет № 309;

время проведения конкурса с заявками на участие в конкурсе: КБР, г. Нальчик, ул. Менишкова, 130 а, 5 июля 2023 года в 11 ч. 00 мин., зал заседаний;

подведение итогов конкурса по Эльбурскому муниципальному району Кабардино-Балкарской Республики состоится 25 июля 2023 года в 11 ч. 00 мин. по адресу: г. Нальчик, ул. Менишкова, 130 а, зал заседаний Министерства транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики;

Не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурс, Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

В Министерство транспорта и дорожного хозяйства Кабардино-Балкарской Республики 360022, КБР, г. Нальчик, ул. Менишкова, д. 130 а

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Эльбурского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

«___» _____ 2023 г.

Форма 1

на участие в конкурсе на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Эльбурского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

«___» _____ 2023 г.

Организатору конкурса:

Изучив конкурсную документацию о проведении конкурса на определение специализированной организации, имеющей право заключить договор об оказании услуг по перемещению задержанных на территории Эльбурского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату

в лице _____ (наименование участника конкурса)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица участника размещения заказа)

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями

Организатора конкурса.

1. Настоящей заявкой на участие в конкурсе мы гарантируем достоверность представленных нами документов и сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашиваем у нас, в уполномоченных органах власти, и в уполномоченных в нашей заявке юридических и физических лиц сведения и документы, уточняющие и подтверждающие представленные нами сведения.

2. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена, а также, что размер задолженности по численным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов (наименование участника конкурса) по данным бухгалтерского учета.

3. Настоящей заявкой мы подтверждаем, что в отношении (наименование участника конкурса) согласен на проведение Организатором конкурса контрольно-проверочных мероприятий в соответствии с требованиями в ведомств достоверности представленных материалов и сведений.

4. С сообщением, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты уполномоченного сотрудника участника конкурса). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____ (почтовый адрес участника конкурса)

8. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

9. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

10. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

11. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

12. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

13. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

14. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

15. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

16. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

17. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

18. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

19. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

20. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

21. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

22. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

23. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

24. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

25. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

26. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

27. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

28. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

29. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

30. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

31. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

32. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

33. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

34. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

35. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

36. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

37. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

38. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

39. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

40. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

41. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

42. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

43. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

44. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

45. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

46. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

47. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

48. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

49. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

50. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

51. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

52. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

53. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

54. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

55. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

56. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

57. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

58. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

59. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

60. В пункте 3 заявки указывается наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также адрес нахождения специализированной стоянки.

Приложение № 4
к конкурсной документации

Критерии оценки по определению победителя конкурса

Показатель	Максимальное количество баллов	Результаты проверок
1) наличие и возможность размещения на специализированной стоянке не менее 50 транспортных средств, в том числе не менее 3 транспортных средств особо большого класса для Эльбурского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
2) наличие технических и иных средств охраны, в том числе технических средств видеонаблюдения перемещения задержанного транспортного средства на территории стоянки и ограждений, обеспечивающих ограничение доступа на территорию специализированной стоянки для посторонних лиц	20	По результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.
3) соответствие автомобиля-эвакуатора специализированной организации заявленной конкурсной документацией требованиям и техническим характеристикам в соответствии с свидетельством о регистрации транспортного средства. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора	5	Подтверждается документально.
4) наличие автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств. За 1 (одну) единицу автомобиля-эвакуатора с манипулятором погрузки и разгрузки транспортных средств	10	Подтверждается документально.
5) нахождение специализированной стоянки на территории обслуживания	10	Подтверждается документально и по результатам проведения осмотров конкурсной комиссией.

ПРОЕКТ

Приложение № 5
к конкурсной документации

ДОГОВОР
на перемещение, хранение, учет и выдачу задержанных транспортных средств

г. Нальчик «__» _____ 2023 года

Организатор конкурса, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Специализированная организация принимает на себя обязательства осуществлять в соответствии с порядком, определенном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, условиями настоящего договора перемещение, хранение и возврат задержанных ГИБДД МВД по Кабардино-Балкарской Республики транспортных средств на специализированную стоянку, расположенную по адресу: _____.

1.2. Услуги по настоящему договору осуществляются за счет средств лица, привлеченного к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение транспортного средства, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Плата за перемещение и хранения задержанного транспортного средства взимается в порядке и размере, установленных Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Перемещение задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку осуществляется при помощи другого наземного транспортного средства, в том числе с использованием эвакуатора, либо иными способами, предусмотренными законом.

1.4. При предоставлении задержанных транспортных средств на Специализированную стоянку эвакуатором или водителем транспортного средства они передаются уполномоченному лицу Специализированной организации, ответственному за хранение задержанного транспортного средства на специализированной стоянке на основании акта. Соответствие транспортного средства предъявляемому акту заверяется полномоченным лицом Специализированной организации, ответственным за хранение транспортного средства на специализированной стоянке. Сведения о лице, задержавшем транспортное средство, и номер протокола задержания вносятся в журнал учета задержанных средств.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организатор конкурса имеет право:

2.1.1. Требовать от Специализированной организации документального подтверждения выполненного объема работ по перемещению, хранению на специализированной стоянке и возврату задержанных транспортных средств.

2.1.2. Осуществлять проверку документов по выполнению условий настоящего договора.

2.1.3. Контролировать выполнение условий настоящего договора и действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. Результаты контрольных мероприятий оформляются актом. Акт, зафиксировавший неудовлетворительное исполнение или неисполнение своих обязательств по условиям настоящего договора, является основанием для вынесения Организатором конкурса предупреждения, которое служит основанием для досрочного расторжения в одностороннем порядке настоящего договора. Акт о выполнении недостатках и нарушениях вместе с уведомительным письмом выдается Специализированной организации или его уполномоченному представителю под расписку или направляется иными доступным способом в адрес Специализированной организации.

2.1.4. Направляет Специализированной организации уведомления, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего договора.

2.2. Специализированная организация имеет право:

2.2.1. Вносить обоснованные предложения по улучшению качества исполнения настоящего договора.

2.2.2. Принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Организатором конкурса по исполнению настоящего договора.

2.3. Организатор конкурса обязан:

2.3.1. Требовать от Специализированной организации соблюдать установленные нормы, касающиеся размещения и оборудования специализированной стоянки.

2.3.2. Требовать от Специализированной организации исполнения специализированной стоянки по назначению.

2.3.3. Требовать установления в результате проверки нарушений условий Договора и требований законодательства.

2.3.4. Принять меры по устранению нарушений выявленных в процессе проверки.

2.4. Специализированная организация обязана:

2.4.1. Соблюдать требования и нормативы к размещению и оборудованию специализированных стоянок, а также требования противопожарной и санитарной безопасности.

2.4.2. Осуществлять ежедневный осмотр территории автостоянки и транспортных средств, помещенных на территории специализированной стоянки.

2.4.3. Обеспечивать сохранность задержанного транспортного средства в период его транспортировки и хранения, до момента выдачи.

2.4.4. Принимать транспортное средство по акту приема - передачи, оформленному должностными лицами, принимающими решение о задержании транспортного средства, а также обеспечивать перемещение, помещение возврат задержанных транспортных средств с составлением соответствующих актов (приложение № 1, № 2, № 3, № 4) и осуществлять их регистрацию в журнале учета задержанных транспортных средств (приложение № 5).

2.4.5. Устранять выявленные в результате проверки нарушения условий договора.

2.4.6. Оказывать перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку по тарифам, установленным приказом Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по тарифам и жилищному надзору от 16 декабря 2022 года № 257 «Об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Кабардино-Балкарской Республики».

2.4.7. Обеспечить хранение задержанных транспортных средств в круглосуточном режиме.

2.4.8. Обеспечить возврат задержанных транспортных средств их владельцам, представляем владельцем или лицам, имеющим при себе документы, необходимые для управления данными транспортными средствами, незамедлительно после устранения причины задержания их задержания (в случаях определенных федеральным законом).

2.4.9. Ежеквартально предоставлять Организатору конкурса отчеты по оказанным услугам по установленной форме (приложение № 6).

2.4.10. Исполнять требования действующего законодательства о порядке перемещения задержанных транспортных средств, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств и условия настоящего договора.

2.4.11. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Организатора конкурса на специализированную стоянку. Предъявлять представителям Организатора конкурса, осуществляющим контроль за соблюдением условий настоящего договора, запрашиваемую документацию.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

3.1. Все разногласия и споры по настоящему договору разрешаются Сторонами в добровольном порядке путем переговоров, переписьки.

3.2. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Специализированная организация несет ответственность за достоверность сведений, предоставляемых Организатору конкурса.

3.4. Вред причиненный задержанному транспортному средству и находившемуся в нем имуществу при его транспортировке или хранении на специализированной стоянке, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за хищение задержанного транспортного средства, причинение транспортному средству внешних или технических повреждений, наличие технических неисправностей, отсутствующих при помещении на специализированную стоянку, либо иная ненадлежащая хранение, повлекшая нарушение прав собственника (владельца) задержанного транспортного средства, несет специализированная организация в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.6. Передача Специализированной организации своих прав и обязанностей по настоящему договору другому лицу полностью или частично не допускается.

3.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

3.8. При недостатках соглашения Стороны вправе передать материалы в Арбитражный суд Кабардино-Балкарской Республики.

3.9. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажор).

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

4.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств, данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

4.3. Если такое уведомление не будет сделано в течение 5 дней, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномоченными представителями обеих Сторон.

5.2. О предполагаемых изменениях договора Стороны обязаны уведомить друг друга не позднее, чем за 10 дней до предполагаемых изменений.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон совершеному в письменной форме, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Организатор конкурса вправе досрочно расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор с уведомлением Специализированной организации, при наличии обоснованного нарушения условий настоящего договора.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения Специализированной организацией уведомления о расторжении договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 лет.

6.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование	Организатор конкурса	Специализированная организация
ИНН/КПП		
Полное наименование		
Краткое наименование		
Почтовый индекс		
Населенный пункт		
Адрес в населенном пункте		
Контактный телефон		
Телефакс		
Эл. почта (Организатор конкурса)		
ОГРН		
ОКПО		
Номер расчетного счета		
Наименование банка		
БИК		
Номер корсчета		
Организатор конкурса	Специализированная организация	
М.П.	М.П.	

Приложение № 6
к конкурсной документации

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на определение специализированной организации,
имеющей право заключить договор на оказание услуг по перемещению,
хранению и возврату задержанных транспортных средств по Эльбурскому муниципальному району

Дата _____ (Ф.И.О. представившего заявку на участие в конкурсе)

_____ (паспортные данные или наименование документа удостоверения, номер, кем и когда выдано)

в том, что от вышеуказанного лица получен запечатанный конверт с заявкой на участие в указанном конкурсе.

Дата получения конверта с заявкой на участие в конкурсе: «__» _____ 20__ г., время получения __ час. __ мин.

Заявка на участие в конкурсе зарегистрирована в журнале регистрации заявок за № _____

Ответственное лицо: _____ (подпись, расшифровка подписи)

Отчет
по оказанным услугам по перемещению, хранению, учету и выдаче
на территории Эльбурского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
задержанных транспортных средств за ____ квартал 20__ г.

№ п/п	Общее количество задержанных транспортных средств	Общее количество выданных транспортных средств	Общее количество жалоб, поступивших на деятельность специализированной организации по перемещению, хранению и возврату транспортных средств (обоснованные, необоснованные)		
	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	Легковых транспортных средств	Грузовых транспортных средств	

Приложение № 6

Приложение № 1
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт
перемещения транспортного средства на специализированную стоянку

«__» _____ 20__ г. «__» _____ часов «__» _____ минут

Место составления акта _____

Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица специализированной организации)

в соответствии с частью 2 статьи 7 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ в присутствии водителя (владельца, представителя владельца) _____ (фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)

на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____

На момент задержания и перемещения на специализированную стоянку транспортное средство имело:

- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии: - сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)

понятия:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)

Транспортное средство принял: _____ (фамилия водителя эвакуатора и подпись)

- для перемещения на специализированную стоянку _____ (фамилия водителя эвакуатора и подпись)

на специализированную стоянку, фамилия _____, имя _____, отчество _____ дата _____, подпись _____

Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

Приложение № 2
к договору № ____ от «__» _____ 20__ г.

Акт
возврата транспортного средства на месте нарушения правил дорожного движения

«__» _____ 20__ г. «__» _____ часов «__» _____ минут

Место составления акта _____

Я, _____ (должность, фамилия, имя и отчество уполномоченного лица)

в соответствии с частью 2 статьи 9 Закона КБР от 22 марта 2012 года № 10-ПЗ задержанное транспортное средство (марка, государственные регистрационные знаки) возвращается владельцу транспортного средства либо его представителю или лицу имеющему при себе документы, необходимые для управления данным транспортным средством _____ (фамилия, имя, отчество)

составил настоящий акт о том, что транспортное средство _____ (марка, государственные регистрационные знаки)

на основании Протокола серия _____ № _____ о задержании транспортного средства, перемещается на специализированную стоянку по адресу: _____

На момент задержания и погрузки (выгрузки) на эвакуатор транспортное средство имело:

- механические внешние повреждения _____

- комплектность, дополнительное оборудование _____

- в салоне, багажнике (кузове) находились _____

Акт составлен в присутствии: - сотрудника полиции _____ (должность, фамилия, инициалы и подпись)

понятия:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата и подпись)

Подпись лица, составившего акт _____ (фамилия, инициалы и подпись)

Транспортное средство принял: - владелец либо его представитель _____ (фамилия, имя, отчество и подпись)

- представитель специализированной организации, фамилия _____, имя _____, отчество _____, дата _____, время _____, подпись _____

Копию акта получил (а) _____ (фамилия, инициалы и подпись владельца транспортного средства)

2.2.2. В случае, если запрос подается в ГБУ «МФЦ», решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, принимается ГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

2.2.3. ГБУ «МФЦ» (при наличии соглашения о взаимодействии) участвует в предоставлении государственной услуги в части информирования и консультирования заявителей по вопросам ее предоставления, приема необходимых документов, а также выдачи результата предоставления государственной услуги либо уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.2.4. Минимущество КБР не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:

1) выписка из реестра государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики (далее – Выписка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) письмо об отсутствии в реестре государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики (далее – Ресстр) сведений о запрашиваемом имуществе;

3) исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и созданных реестровых записях.

2.3.1. Выписки выдаются только в отношении объектов учета, относящихся к государственному имуществу Кабардино-Балкарской Республики.

Выписка формируется автоматически при внесении сведений в Ресстр и имеет следующие реквизиты:

1) номер;

2) дату регистрации;

3) подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления государственной услуги.

2.3.2. Письмо об отсутствии в Реестре сведений о запрашиваемом имуществе имеет следующие реквизиты:

1) номер;

2) дату регистрации;

3) подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления государственной услуги.

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.4. Остаток получателя результата предоставления государственной услуги фиксируется в системе электронного документооборота «СЭД КБР».

2.3.5. Результат предоставления государственной услуги может быть получен одним из следующих способов:

- непосредственно в Минимуществе КБР;

- в ГБУ «МФЦ»;

- посредством электронной почты;

- посредством почтового отправления.

Срок предоставления государственной услуги

2.4. Срок предоставления государственной услуги составляет не более тридцати календарных дней.

При непосредственном обращении заявителя в Минимущество КБР или направлении заявления посредством почтового отправления в Минимущество КБР срок предоставления государственной услуги отсчитывается с даты регистрации заявления в Минимуществе КБР.

Подача заявителем заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ не предусмотрено.

В случае если заявление подано заявителем в ГБУ «МФЦ» срок предоставления государственной услуги отсчитывается с даты регистрации заявления в ГБУ «МФЦ».

В случае исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных заявителем в результате предоставления государственной услуги, в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.5. Актуальный перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке судебного (вне судебного) обжалования решений и действий (бездействия) Минимущества КБР, ГБУ «МФЦ» (при наличии соглашения о взаимодействии), а также их должностных лиц, государственных служащих, работников размещены на официальном сайте Минимущества КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://mfmksh.kbr.ru> (далее – сайт Министрства) и на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6. Документ, необходимый для подачи заявления о предоставлении государственной услуги, представляется заявителем лично в Минимущество КБР, через ГБУ «МФЦ» (при наличии соглашения о взаимодействии), направляются по почтовым отправлениям с уведомлением о вручении или в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, на адрес электронной почты Минимущества КБР через сеть «Интернет».

2.6.1. В случае непосредственного обращения в Минимущество КБР либо в ГБУ «МФЦ» (при наличии соглашения о взаимодействии) идентификация заявителя происходит путем предоставления документа, удостоверяющего личность заявителя.

Документом, удостоверяющим личность заявителя, является паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность; копия временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации).

Способом установления личности уполномоченного представителя заявителя, является подпись уполномоченного представителя заявителя, а также предоставленная доверенность, подтверждающая правомочие уполномоченного представителя заявителя на обращение за получением государственной услуги.

2.6.2. Перечень документов, предоставляемых заявителем

обращении:

- заявление о предоставлении Выписки;

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление предоставляется представителем заявителя);

- копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.

В заявлении о предоставлении Выписки в обязательном порядке указываются:

а) для заявителя - физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя; адрес проживания (пребывания) заявителя;

б) для заявителя - юридического лица: полное наименование заявителя и фамилия, имя, отчество (при наличии);

юридический адрес (место регистрации);

подпись заявителя;

а) обязательные сведения:

- характеристики объекта, позволяющие его однозначно

определить (наименование, адресные ориентиры, кадастровый номер);

- способ получения результатов услуги (почтовое отправление, выдача при личном обращении);

- способ направления информационного сообщения для

получения результатов услуги лично (почтовое отправление, электронная или факсимильная связь, информирование о

готовности результатов услуги по телефону).

2.6.3. Органы, предоставляющие государственную услугу, не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществле-

ния действий, представление или осуществление которых не

предусмотрено нормативными правовыми актами, регули-

ющими отношения, возникающие в связи с предоставлением

государственной услуги;

- представления при личном приеме документов и инфор-

мации, электронных образов которых ранее были заверены

в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального

закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если

нанесение отметок на такие документы либо их изъятие явля-

ется необходимым условием предоставления государственной

услуги;

- представления документов и информации, которые находит-

ся в распоряжении органов, предоставляющих государствен-

ую услугу;

- осуществления действий, в том числе согласований, необ-

ходимых для получения государственной услуги и связанных с

обращением в иные государственные органы, органы местного

самоуправления, организации;

- представления документов и информации, отсутствие и (или)

недоступность которых не указывались при первоначальном

отказе в предоставлении государственной услуги, за исключе-

нием следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после

первоначального отказа в предоставлении государственной

услуги и не включенных в предельный ранее комплект

документов;

б) изменение срока действия документов или изменение

информации после первоначального отказа в предоставлении

государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (при-

знака) ошибочного или противоправного действия (бездей-

ствия) должностного лица Минимущества КБР, государствен-

ного служащего, работника ГБУ «МФЦ», о чем в письменном виде

за подписью руководителя Минимущества КБР, руководителя

ГБУ «МФЦ» указывается в документах, а также приносятся из-

влечения документов, подтверждающих необходимость.

Заявитель вправе представить указанные документы и ин-

формацию в органы, предоставляющие государственную услугу

по собственному желанию.

2.7. При исправлении допущенных опечаток и ошибок в

документах, выданных Минимуществом КБР по результатам

предоставления государственной услуги, и реестровых записях

прямой доставки, отправляемых КБР, ГБУ «МФЦ», лично в

Минимущество КБР или в Минимущество КБР по электронной почте, почтовым

отправлением заявление об исправлении допущенных опечаток

и ошибок в документах, выданных по результатам предостав-

ления государственной услуги, и реестровых записях, состав-

ленных в свободной форме, в котором содержится указание на

их исправление.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме

документов, необходимых для предоставления государствен-

ной услуги:

1) обращение за предоставлением иной государственной

услуги;

2) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах

неогороженных исправлений, повреждений, не позволяющих

однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему до-

кументы;

3) подписание заявления неуполномоченным лицом;

4) отсутствия в представленном заявлении сведений, ука-

занных в подпункте 2.6.2. пункта 2.6. настоящего Админист-

ративного регламента.

2.7.1. При получении заявления и прилагаемых к нему до-

кументов по почте Минимущество КБР, в случае выявления

оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте

2.7. Административного регламента, направляет заявителю

письмо об отказе в приеме документов, в котором указывается

в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием

причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес,

тогда в течение 10 дней с момента поступления заявления в прием

документов, указанное письмо не направляется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

при нарушении условий осуществления осуществления госу-

дарственной услуги отсутствуют.

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в

предоставлении государственной услуги:

1) обращение за предоставлением иной государственной

услуги;

2) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах

неогороженных исправлений, повреждений, не позволяющих

однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему до-

кументы;

3) подписание заявления неуполномоченным лицом;

4) отсутствия в представленном заявлении сведений, ука-

занных в подпункте 2.6.2. пункта 2.6. настоящего Админист-

ративного регламента.

2.8.2. При получении заявления и прилагаемых к нему до-

кументов по почте Минимущество КБР, в случае выявления

оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте

2.7. Административного регламента, направляет заявителю

письмо об отказе в приеме документов, в котором указывается

в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием

причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес,

тогда в течение 10 дней с момента поступления заявления в прием

документов, указанное письмо не направляется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

при нарушении условий осуществления осуществления госу-

дарственной услуги отсутствуют.

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в

предоставлении государственной услуги:

1) обращение за предоставлением иной государственной

услуги;

2) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах

неогороженных исправлений, повреждений, не позволяющих

однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему до-

кументы;

3) подписание заявления неуполномоченным лицом;

4) отсутствия в представленном заявлении сведений, ука-

занных в подпункте 2.6.2. пункта 2.6. настоящего Админист-

ративного регламента.

2.8.2. При получении заявления и прилагаемых к нему до-

кументов по почте Минимущество КБР, в случае выявления

оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте

2.7. Административного регламента, направляет заявителю

письмо об отказе в приеме документов, в котором указывается

в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием

причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес,

тогда в течение 10 дней с момента поступления заявления в прием

документов, указанное письмо не направляется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

при нарушении условий осуществления осуществления госу-

дарственной услуги отсутствуют.

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в

предоставлении государственной услуги:

1) обращение за предоставлением иной государственной

услуги;

2) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах

неогороженных исправлений, повреждений, не позволяющих

однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему до-

кументы;

3) подписание заявления неуполномоченным лицом;

4) отсутствия в представленном заявлении сведений, ука-

занных в подпункте 2.6.2. пункта 2.6. настоящего Админист-

ративного регламента.

2.8.2. При получении заявления и прилагаемых к нему до-

кументов по почте Минимущество КБР, в случае выявления

оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте

2.7. Административного регламента, направляет заявителю

письмо об отказе в приеме документов, в котором указывается

в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием

причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес,

тогда в течение 10 дней с момента поступления заявления в прием

документов, указанное письмо не направляется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

при нарушении условий осуществления осуществления госу-

дарственной услуги отсутствуют.

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в

предоставлении государственной услуги:

1) обращение за предоставлением иной государственной

услуги;

2) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах

неогороженных исправлений, повреждений, не позволяющих

однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему до-

кументы;

3) подписание заявления неуполномоченным лицом;

4) отсутствия в представленном заявлении сведений, ука-

занных в подпункте 2.6.2. пункта 2.6. настоящего Админист-

ративного регламента.

2.8.2. При получении заявления и прилагаемых к нему до-

кументов по почте Минимущество КБР, в случае выявления

оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте

2.7. Административного регламента, направляет заявителю

письмо об отказе в приеме документов, в котором указывается

в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием

причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес,

тогда в течение 10 дней с момента поступления заявления в прием

документов, указанное письмо не направляется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

при нарушении условий осуществления осуществления госу-

дарственной услуги отсутствуют.

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в

предоставлении государственной услуги:

1) обращение за предоставлением иной государственной

услуги;

2) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах

неогороженных исправлений, повреждений, не позволяющих

однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему до-

кументы;

3) подписание заявления неуполномоченным лицом;

4) отсутствия в представленном заявлении сведений, ука-

занных в подпункте 2.6.2. пункта 2.6. настоящего Админист-

ративного регламента.

2.8.2. При получении заявления и прилагаемых к нему до-

кументов по почте Минимущество КБР, в случае выявления

оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте

2.7. Административного регламента, направляет заявителю

письмо об отказе в приеме документов, в котором указывается

в течение 10 дней с момента поступления заявления с указанием

причины отказа.

Если в заявлении не указан почтовый или электронный адрес,

тогда в течение 10 дней с момента поступления заявления в прием

документов, указанное письмо не направляется.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

при нарушении условий осуществления осуществления госу-

дарственной услуги отсутствуют.

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в

предоставлении государственной услуги:

1) обращение за предоставлением иной государственной

услуги;

2) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах

неогороженных исправлений, повреждений, не позволя

Приложение № 3

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

2. Проведен конкурс на заключение договора о целевом обучении между Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы (далее - договор о целевом обучении) по следующим специальностям, направлению подготовки, категории и групп должностей государственной гражданской службы, области и виду профессиональной служебной деятельности

3. Итоговые баллы и результаты рейтинговой оценки кандидатов <*>

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для заключения договора о целевом обучении <*>

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Члены конкурсной комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии))	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующих кандидатов, с которыми заключается договор о целевом обучении:

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Председатель конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Заместители председателя конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Секретарь конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Независимые эксперты	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Представители общественного совета	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Члены конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<*> Расчет итоговых баллов кандидатов приведен в приложении к настоящему решению.
<*> Заполняется по числу кандидатов, принявших участие в конкурсе.

Приложение
к решению конкурсной комиссии на заключение
договора о целевом обучении между Министерством
земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики и гражданином
Российской Федерации с обязательством последующего
прохождения государственной гражданской службы
Кабардино-Балкарской Республики в Министерстве
земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

РАСЧЕТ
итоговых баллов кандидатов по итогам конкурса на заключение договора о целевом обучении между
Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и гражданином
Российской Федерации с обязательством последующего Прохождения государственной гражданской службы
Кабардино-Балкарской Республики в Министерстве земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 4

РЕШЕНИЕ
конкурсной комиссии по оценке единственного кандидата
на заключение договора о целевом обучении между Министерством земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики и гражданством Российской Федерации с обязательством
последующего прохождения государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики в Министерстве
земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии.

2. Проведена оценка единственного кандидата для заключения договора о целевом обучении между Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы (далее - договор о целевом обучении) по следующим специальностям, направлению подготовки, категории и группе должностей гражданской службы, области и виду профессиональной служебной деятельности

3. Результаты оценки единственного кандидата <*>

4. Результаты голосования по единственному кандидату для заключения договора о целевом обучении			
Члены конкурсной комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии))	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования заключить с единственным кандидатом договор о целевом обучении

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Председатель конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Заместители председателя конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Секретарь конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Независимые эксперты	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Представители общественного совета	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Члены конкурсной комиссии	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<*> Расчет итоговых баллов кандидата приведен в приложении к настоящему решению.

Приложение
к решению конкурсной комиссии
по оценке единственного кандидата
на заключение договора о целевом обучении между
Министерством земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики и гражданским
Российской Федерации с обязательством
последующего прохождения государственной
гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики
в Министерстве земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

РАСЧЕТ
итогового балла единственного кандидата на заключение договора
о целевом обучении между Министерством земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики и гражданским
Российской Федерации с обязательством последующего прохождения
государственной гражданской службы
Кабардино-Балкарской Республики в Министерстве земельных и имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)	
1.	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения конкурсных заданий, оцениваемых каждым членом конкурсной комиссии, в том числе:
1.1.	среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам прохождения индивидуального собеседования с конкурсной комиссией
1.2.	среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам выполнения иного конкурсного задания, оцениваемого каждым членом конкурсной комиссии
2.	Баллы, набранные кандидатом по итогам выполнения конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов, в том числе:
2.1.	выполнение теста
2.2.	выполнение иного конкурсного задания
3.	Баллы, набранные по результатам рассмотрения сведений о кандидате, в том числе:
3.1.	сведения об успеваемости
3.2.	сведения о прохождении практики или стажировки, подтвержденные отзывом руководителя практики или стажировки кандидата
3.3.	сведения о нахождении кандидата в кадровом резерве Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики
3.4.	отзыв непосредственного руководителя государственного гражданского служащего
4.	Итоговый балл (сумма строк 1, 2 и 3)
Секретарь конкурсной комиссии	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Министерство промышленности, энергетики и торговли
Кабардино-Балкарской Республики

24 мая 2023 года г. Нальчик № 171

Об утверждении Порядка проведения проверок антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), включенных в Перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Кабардино-Балкарской Республики и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты

В целях реализации положений, установленных пунктом 41 требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 г. № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверок антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), включенных в Перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Кабардино-Балкарской Республики и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты

Министр Ш. АХУБЕКОВ

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства промышленности,
энергетики и торговли
Кабардино-Балкарской Республики
от 24 мая 2023 г. № 171

ПОРЯДОК
проведения проверок антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий),
включенных в Перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории
Кабардино-Балкарской Республики и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 г. № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)» контроль за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) осуществляется уполномоченным органом посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок торговых объектов (территорий), включенных в Перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Кабардино-Балкарской Республики и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты

интересах их антитеррористической защиты. В рабочую группу включены представители Министерства промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики, Управления УФСБ России по Кабардино-Балкарской Республике, Главного управления МЧС России по Кабардино-Балкарской Республике, Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике. К проверке привлекаются представители местных администраций Кабардино-Балкарской Республики, на территории которых расположены торговые объекты.

В проверке торговых объектов, расположенных на территории определенного муниципального образования, принимают участие члены рабочей группы - представители районных подразделений Главного управления МЧС России по Кабардино-Балкарской Республике, Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике.

Вадес торгового объекта, в отношении которого осуществляется проверка, не позднее чем за 3 рабочих дня, направляется уведомление о ее проведении. Уведомление направляется любым доступным способом.

Проведение плановых проверок. Плановая проверка торгового объекта (территории) осуществляется один раз в 3 года в форме документарного контроля или выездного обследования торгового объекта (территории) на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности и выработки мер по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения проверки.

Проверки проводятся при участии представителей торгового объекта (территории), ответственных за антитеррористическую защищенность торгового объекта, Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике, Управления МЧС России по Кабардино-Балкарской Республике, Управления ФСБ России по Кабардино-Балкарской Республике, местных администраций муниципальных образований по Кабардино-Балкарской Республике.

Основанием для проведения проверки являются:

- истечение 2 лет со дня утверждения акта обследования и категори-

рования торгового объекта (территории);

- истечение 3 лет со дня проведения последней плановой проверки. План проведения плановых проверок утверждается приказом Министерства промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики и актуализируется ежегодно до 25 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

Срок проведения плановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

Проведение внеплановых проверок. Внеплановые проверки проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования торгового объекта (территории) в следующих случаях:

а) в целях контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) в случае принятия министром промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики решения о необходимости выездного обследования торгового объекта (территории);

в) при поступлении обращений (заявлений) на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности торгового объекта (территории).

Срок проведения внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

После проведения проверки (плановой или внеплановой), в случае выявления нарушений, правообладателю торгового объекта (территории) и министру промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики направляется уведомление о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и устранению выявленных недостатков.

Информация о результатах проверки (плановой или внеплановой) составляется антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) в срок до 1 марта года, следующего за годом проведения проверки, направляется Главе Кабардино-Балкарской Республики.

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики
(МИНИМУЩЕСТВО КБР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 мая 2023г.

г. Нальчик

№ 370

О приватизации на торгах в электронной форме недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-ФЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25.07.2022 № 350-рп «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2023 год», с учетом протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме от 20.04.2023 №ПТ-15 Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики решило:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики – нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-440, площадью 28,8 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-439, площадью 28,8 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-436, площадью 33,4 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-438, площадью 28,8 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-441, площадью 57,0 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-437, площадью 54,4 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-433, площадью 28,8 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-432, площадью 28,8 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-434, площадью 28,8 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 23-33.0702004-435, площадью 57,0 кв.м; с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадью 2900,0 кв.м, с кадастровым номером 23-33.0702004-464, расположенные по адресу: Краснодарский край, Туканский район, с. Лермонтово, био «Лаузнара».
2. Установить начальную цену реализации имущества в размере 19 978 378 (девятнадцать миллионов девятьсот семьдесят восемь тысяч триста семьдесят девять) рублей (без НДС) на основании отчета об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества от 29.05.2023 № 38-24/05/23 (датой оценки 25.05.2023).
2. Шаг аукциона установить в размере 5% начальной стоимости реализуемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.
3. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать процедуру аукциона по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.
4. Отделу управления и распоряжения государственной собственностью обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».
5. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 13.03.2023 № 152.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставить за собой.

Министр

А. ТХОВ

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики
(МИНИМУЩЕСТВО КБР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 мая 2023г.

г. Нальчик

№ 371

О приватизации на торгах в электронной форме недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28.07.2002 № 49-ФЗ «О приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики», постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 12.11.2014 № 263-ПП «О Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики», распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25.07.2022 № 350-рп «О Прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики на 2023 год», с учетом протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме от 20.04.2023 №ПТ-15 Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики решило:

1. Приватизировать путем продажи на аукционе в электронной форме, открытого по составу участников, имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики – нежилое здание с кадастровым номером 07-07.1500007-594, площадью 827,3 кв.м; нежилое здание с кадастровым номером 07-07.1500000-588, площадью 378,1 кв.м; здание АХЧ с кадастровым номером 07-07.1500007-112, площадью 139,3 кв.м; здание гаража с кадастровым номером 07-07.1500007-111, площадью 161,9 кв.м; гаражи с кадастровым номером 07-07.1500007-314, площадью 131,0 кв.м; склад с кадастровым номером 07-07.1500007-312, площадью 46,1 кв.м; склад с кадастровым номером 07-07.1500007-313, площадью 65,0 кв.м; проходная с кадастровым номером 07-07.1500007-311, площадью 8,3 кв.м; погреб с кадастровым номером 07-07.1500007-315, площадью 64,0 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для оздоровительной деятельности, площадью 13757 кв.м, с кадастровым номером 07-07.1500007-89, расположенные по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, Лесковский район, с. Анзорий, ул. Хангомка, д.2.
2. Установить начальную цену реализации имущества в размере 9 978 422 (девять миллионов девятьсот семьдесят восемь тысяч четыреста двадцать два) рубля (без НДС) на основании отчета об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества от 29.05.2023 № 38-24/05/23 (датой оценки 25.05.2023).
2. Шаг аукциона установить в размере 5% начальной стоимости реализуемого имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.
3. Отделу организации и проведения торгов в установленном порядке организовать процедуру аукциона по продаже имущества, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.
4. Отделу управления и распоряжения государственной собственностью обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Официальная Кабардино-Балкария».
5. Признать утратившим силу распоряжение Минимущества КБР от 13.03.2023 № 151.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставить за собой.

Министр

А. ТХОВ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(основание проведения аукциона: распоряжения Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики от 31.05.2023 №№ 370, 371)

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Имущество – недвижимое имущество, движимое имущество, акции, доли (далее – имущество), находящиеся в собственности Кабардино-Балкарской Республики.

Лот – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронной продажи).

Цена первоначального предложения – цена продажи Имущества (пота).

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме (далее – Информационное сообщение) – Информационное сообщение, разработанное в соответствии с действующими нормативными правовыми актами об организации и проведении продажи государственного имущества в электронной форме, утвержденное Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, содержащее сведения об имуществе, условиях и порядке проведения аукциона в электронной форме, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи и другие документы.

Продавец – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство) является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики в области управления государственным имуществом Кабардино-Балкарской Республики.

Оператор электронной площадки – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» – юридическое лицо, из числа юридических лиц, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявка – комплект документов, представленный претендентом в срок и по форме, которые установлены в Информационном сообщении.

Претендент – юридическое или физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, прошедшее процедуру регистрации в соответствии с Регламентом ПТП, подавшее в установленном порядке заявку и документы для участия в аукционе в электронной форме, намеревавшееся принять участие в аукционе.

Аккредитация – процедура, необходимая для получения доступа к работе на площадке, к участию в процедурах. Совершать юридически значимые действия на площадке претендент может только при наличии аккредитации.

Участник – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, представившееся Оператору электронной площадки заявку на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики и допущенное в установленном порядке Продавцом для участия в аукционе.

Победитель – Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за имущество на аукционе и определенный, в установленном законодательстве Российской Федерации порядке, для заключения договора купли-продажи с Продавцом по результатам аукциона в электронной форме.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нем. Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке продавцы и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученных в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и аннулирования при помощи открытого ключа электронной подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронный документ – документированная информация, представляемая в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью и позволяющая достоверно установить от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – информация, направляемая пользователям электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором электронной площадки посредством программных и технических средств ведется журнал фиксации хода проведения процедуры электронной продажи.

«Личный кабинет» – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированный на электронной площадке физический пользователь сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Официальный сайт по продаже имущества - официальный

сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» - www.torgi.gov.ru, официальный сайт Министерства в сети «Интернет» - <https://minimush.kbr.ru/>, сайт Оператора электронной площадки в сети «Интернет» (электронной площадки).

РАЗДЕЛ II. ПРАВОСОВЕТЬ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ (ред. от 01.07.2023) «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. СВЕДЕНИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

3.1. Основание проведения аукциона в электронной форме - распоряжения Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики от 31.05.2023 №№ 370, 371.

3.2. Собственность выставяемого на торги имущества - Кабардино-Балкарская Республика.

3.3. Оператор электронной площадки: Наименование – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»). Адрес – 115114, г. Москва, ул. Кожневская, д. 14, стр. 5. Сайт – www.roselot.ru.

3.4. Продавец: Наименование – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики.

Место нахождения: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, 5 этаж.

(Продолжение на 31-й с.)

(Окончание. Начало на 30-31-й с.)

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12.12. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12.13. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в случае, установленном в соответствии с Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», направляется победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, в день подачи инициатора аукциона с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его идентифицировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) имя физического лица или наименование юридического лица – победителя торгов, лица, признанного единственным участником аукциона.

РАЗДЕЛ XIII. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

13.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в форме электронной документа.

13.2. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, в соответствии с Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

13.3. Ответственность покупателя либо лица, признанного единственным участником аукциона, в соответствии с Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

13.4. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (в безналичном порядке) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона в бюджет Кабардино-Балкарской Республики на счет по следующим реквизитам:

ИНН 0721017836,
КПП 072501001

Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике, ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик.

Счет 03100643000000010400,
К/с 40102810145370000070,
БИК 018327106

Код 96611402023020000410,
ОКТМО 837010001

Назначение платежа по договору купли-продажи имущества

№ _____

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

13.5. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

13.6. В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного казну республики в составе Российской Федерации, составляющего казну республики в составе Российской Федерации, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислять расчетным методом, удерживать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

РАЗДЕЛ XIV. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЕ ИМУЩЕСТВО

14.1. Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

14.2. Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Претендент _____ (наименование Оператора электронной площадки)

в лице _____ (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

действующий на основании _____ (ФИО)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем) (Устав, Положение и т.д.)

Паспортные данные: серия _____ № _____, дата выдачи _____ г.

кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес регистрации по месту пребывания _____

Контактный телефон _____

Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: « _____ » _____ г.

ОГРН индивидуального предпринимателя № _____ (заполняется юридическим лицом)

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Контактный телефон _____

ИНН № _____

ОГРН № _____

Представитель Претендента² _____

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г. № _____ (Ф.И.О.)

Паспортные данные представителя: серия _____ № _____, дата выдачи _____ г.

кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес регистрации по месту пребывания _____

Контактный телефон _____

принял решение об участии в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики (лота) _____

Дата аукциона: _____ № Лота _____

Наименование имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики _____

Адрес (местонахождение) Имущества (лота) аукциона _____

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ коп. _____ (сумма прописью)

в сроки и в порядке, установленные в Информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на сайте Оператора электронной площадки _____ (наименование Оператор – электронной площадки), сайте Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики в сети «Интернет» <https://mipmish.kbr.ru>, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

1.2. В случае признания Победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в случае, установленном в соответствии с Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

1.3. Произвести оплату стоимости имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики (далее - Имущество), установленной по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток Победителю, признанному единственным участником аукциона в случае, установленном в соответствии с Федеральным законом о приватизации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

3. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

5. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи. _____ (Ф.И.О.)

6. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в аукционе.

Платежные реквизиты Претендента: _____

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН Претендента _____

КПП Претендента _____

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или л/с _____

к/с _____

ИНН _____

БИК _____

КПП _____

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): _____

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии) _____

¹ Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

² Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

³ Заполняется при подаче заявки физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом

⁴ Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

Приложение № 2

ОПИСЬ документов на участие в аукционе по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики в электронной форме

представленных (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п Документ Кол-во листов Примечание

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

Описание скан: _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

* Указывается вид представленного документа: оригинал, копия, нотариально заверенная копия, заверенная кор. лицом копия

Приложение № 3

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА № _____

г. Нальчик

« _____ » 2023 г.

Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании Положения о Министерстве земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Покупатель»,

признанный (ая) таковым (ой) на основании статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с протоколом об итогах аукциона от « _____ » 2022г. № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях Договора недвижимое имущество (далее - Имущество):

Лот № _____

Имущество принадлежит Кабардино-Балкарской Республике на праве собственности, что подтверждается свидетельством (ми).

1.2. Продавец гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора Имущество не продано, не заложено, не находится под арестом.

Статья 2. Цена и порядок расчетов

2.1. Установленная по итогам аукциона цена продажи Имущества, указанного в статье 1 Договора, составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2. Задаток в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек, внесенный Покупателем на счет Продавца засчитывается в счет оплаты Имущества.

2.3. С учетом п. 2.2 Договора Покупатель обязан оплатить Продавцу оставшуюся сумму в размере _____ (_____) рублей _____ копеек в безналичном порядке на счет Продавца по следующим реквизитам: ИНН 0721017836, КПП 072501001, Управление

Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике, ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик, счет 03100643000000010400, БИК 018327106, Код 96611402023020000410, ОКТМО 837010001.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (в безналичном порядке) в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи по вышеуказанным реквизитам.

В платежном поручении должны быть указаны сведения о наименовании Ф.И.О. Покупателя, реквизиты Договора.

2.4. Надлежащее исполнение обязанности Покупателя по оплате цены продажи Имущества подтверждается соответствующими документами с отметкой банка об исполнении, подтверждающими оплату Покупателем суммы, в соответствии с п. 2.3 Договора.

Статья 3. Порядок и срок передачи государственного имущества, обязанности сторон

3.1. Имущество считается переданным Покупателю по Договору после подписания Акта приема-передачи Имущества Продавцом и Покупателем. Акт приема-передачи Имущества составляется Продавцом после полной оплаты приобретаемого Покупателем Имущества.

3.2. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на Имущество в соответствии со ст. 551, 552 Гражданского кодекса РФ и Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Основанием государственной регистрации Имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также Акт приема-передачи Имущества.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется после полной оплаты Покупателем цены продажи Имущества в соответствии с условиями Договора.

3.4. Полная оплата Покупателем цены продажи Имущества подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в сумме цены продажи Имущества.

3.5. Продавец обязан в срок не более десяти дней после полной оплаты цены продажи Имущества составить Акт приема-передачи Имущества.

3.6. Покупатель обязан:

- принять Имущество по Акту приема-передачи Имущества в день его представления Продавцом;

- после подписания Акта приема-передачи Имущества взять на себя ответственность за Имущество, а также все расходы и обязательства по его сохранности, эксплуатации, оплате других услуг по содержанию Имущества.

Статья 4. Дополнительные условия

4.1. Покупатель самостоятельно оформляет переход права собственности на Имущество несут Покупатель.

4.2. Расходы по регистрации перехода права собственности на Имущество несет Покупатель.

4.3. Покупатель не осуществляет никаких полномочий в отношении Имущества до подписания Акта приема-передачи Имущества.

4.4. При расторжении Договора по соглашению Сторон, Стороны приводят в первоначальное состояние без возмещения какого-либо ущерба или неустойки каждой из Сторон.

Статья 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Просрочка оплаты цены продажи Имущества в сумме и сроки, указанные в п. 2.3 Договора, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

Продавец принимает данный отказ Покупателя в течение 5 (пяти) дней с момента истечения срока исполнения обязательств по оплате цены Имущества в сумме и сроки, указанные в п. 2.3 Договора, направляя ему об этом письменное уведомление, с даты отправления которого Договор считается неисполненным. При этом Имущество не подлежит отчуждению из государственной собственности, сумма задатка Покупателю не возвращается и обязательства Продавца по передаче Имущества в собственность Покупателя прекращаются.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возмещение которых не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты и т.д.

Статья 6. Срок действия договора

Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по Договору;

- расторжением Договора;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Заключительные положения

7.1. Сроки, указанные в Договоре, исчисляются периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами по Договору, рассматриваются в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики в установленном законодательством РФ порядке.

7.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Покупателя, второй у Продавца, третий у государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Статья 8. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Миниучастство КБР

360028, КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 27

ИНН 0721017836, КПП 072501001,

Управление Федерального казначейства по Кабардино-Балкарской Республике,

ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-

БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА

БАНКА РОССИИ/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик,

счет 03100643000000010400,

к/с 40102810145370000070,

БИК 018327106,

Код 96611402023020000410,

ОКТМО 83701000001

Подписи Сторон

от Продавца

от Покупателя

М.П. _____

М.П. _____

Главный редактор

БЖАХОВА Р.Б.

ТЕЛЕФОНЫ:

приёмная - 40-65-42;

ответственный секретарь -

42-66-14.

Тираж - 116 экз.

Заказ - №1166. Индекс - 51535.

Время подписания номера

по графику - 18.00.

Подписан - 18.00

За доставку газеты подписчикам отвечает Управление федеральной почтовой связи КБР.

Телефоны: 42-41-14, 42-31-15

За качество печати отвечает ООО «Издательство «Южный регион».

Газета отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион»,
357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5а.

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

360000, г. Нальчик,

пр. им. В.И. Ленина, 5.

Интернет-версия:

gazeta.kbrpavda.ru

e-mail: kbrpavda@mail.ru