УТВЕРЖДЕН:

Приказом
Министерства культуры
Кабардино-Балкарской Республики

от «05» 09 2017г. №01-01/110

Министр М. Кумахов

СОГЛАСОВАН:

Распоряжением
Министерства земельных и
имущественных отношений
Кабардино-Балкарской Республики

от «05» 09 2017г. №566

Министр Т. Ошхунов

СОГЛАСОВАН:

Министерством финансов
Кабардино-Балкарской Республики

от «30» 08 2017г. №_____

И.о. министра Е. Лисун

УСТАВ
государственного казенного учреждения Кабардино-Балкарской Республики «КБР-Медиа»
(новая редакция)

г. Нальчик
2017 год

1.Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Кабардино-Балкарской Республики «КБР-Медиа», далее именуемое «Учреждение», создано распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 25 апреля 2012 года № 195-рп «О создании государственного казенного учреждения «Комплексный центр обеспечения деятельности учреждений СМИ КБР», переименовано распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 1 августа 2016 года № 400-рп «О переименовании государственного казенного учреждения Кабардино-Балкарской Республики «Комплексный центр обеспечения деятельности учреждений СМИ КБР» в государственное казенное учреждение Кабардино-Балкарской Республики «КБР-Медиа», реорганизовано Распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 17 октября 2016 года №545-рп «О реорганизации некоторых государственных казенных учреждений».

Учреждение является правопреемником государственных казенных учреждений «Редакция газеты «Кабардино-Балкарская правда», «Редакция газеты «Адыгэ псалъэ», «Редакция газеты «Заман», «Редакция газеты «Советская молодежь», «Редакция журнала «Литературная Кабардино-Балкария», «Редакция журнала «Ошхамахо», «Редакция журнала «Минги-Тау», «Редакция журнала «Нур», «Редакция журнала «Нюр», «Редакция журнала «Солнышко», «Вещательный телевизионный канал «Кабардино-Балкария», «Информационное агентство «КБР-инфо», «Издательство «Эльбрус» и ГКУ КБР «Комплексный центр обеспечения деятельности учреждений СМИ КБР».

Сокращенное наименование Учреждения - ГКУ «КБР-Медиа».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

Код по ОКОПФ – 7 52 04 (Государственные казенные учреждения субъекта РФ).

1.3. Учредителем и собственником Учреждения является Кабардино-Балкарская Республика.

Код по ОКФС – 13 (Собственность субъектов РФ).

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 18 апреля 2017года № 241-рп «О реорганизации Министерства культуры КБР и Государственного комитета КБР по печати и массовым коммуникациям» осуществляет Министерство культуры Кабардино-Балкарской Республики, далее именуемый «Учредитель».

Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Кабардино-Балкарской Республики, выделяемых Учреждению.

Код участника бюджетного процесса вышестоящего распорядителя средств (главного распорядителя) по Перечню главных распорядителей, распорядителей и получателей средств республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов доходов республиканского бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики (далее Перечень) – А0201.

по распоряжению и управлению имуществом осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, далее – «Минимущество КБР».

1.10. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики.

1.11. Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц. Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, государственными заданиями Учредителя, назначением имущества, закреплённого за Учреждением.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях осуществления:

обеспечения конституционного права граждан на информацию путем оперативной публикации в газетах, выдачи в эфир и распространения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения Кабардино-Балкарской Республики;

обеспечение конституционного права граждан на свободу мысли и слова путем организации на страницах газет и в эфире телерадиопередач открытого обсуждения общественно значимых проблем жизни Кабардино-Балкарской Республики и ее жителей, работы органов государственной власти и местного самоуправления, различных аспектов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих читателей газет и журналов, телезрителей и радиослушателей;

интеграции информационных ресурсов Кабардино-Балкарской Республики в общероссийское и мировое информационное пространство;

функций по реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в рамках установленных полномочий в сфере массовых коммуникаций (в части сетевых изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированных в качестве средств массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации) и средств массовой информации, в том числе электронных (включая развитие систем телевизионного (цифрового) вещания и радиовещания и новых технологий в этих областях), печати, издательской и полиграфической деятельности, а также оказания государственных услуг в установленной сфере деятельности;

организации и обеспечения деятельности республиканских печатных и

электронных средств массовой информации Кабардино-Балкарской Республики (в т.ч. на базе современных информационных технологий) зарегистрированных в качестве средств массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в сфере издательского и полиграфического дела, а также оказания государственных услуг в установленной сфере деятельности;

освещение деятельности Главы КБР, Парламента КБР и Правительства КБР, разъяснение решаемых ими проблем в политической, экономической и социальной жизни республики;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия находящихся в собственности субъекта Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики через средства массовой информации Кабардино-Балкарской Республики;

содействие развитию национальных языков, культуры, литературы, искусства и спорта;

Код основной деятельности по ОКПД: 75.14; 22.13; 22.1; 22.11.1; 22.12; 22.15; 64.20.21; 64.20.22; 74.40; 92.20; 92.40.

Предметом деятельности Учреждения является:

реализация основных направлений республиканской политики в области средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, сетевых изданий и телерадиовещания;

общее руководство телерадиовещательной, информационной и издательской деятельностью, распространением периодических изданий, книжной и иной печатной продукции выпускаемой Учреждением;

подготовка, производство, выпуск и распространение информационного продукта в соответствии с примерной тематикой, заявленной Учредителями СМИ при их регистрации как средства массовой информации в целях реализации предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики полномочий, а также выпуск книжной продукции, в том числе учебники и учебный материал для учеников школ Кабардино-Балкарской Республики;

освещение событий экономической, политической, духовной и культурной жизни Кабардино-Балкарской Республики, других субъектов Российской Федерации;

обеспечение общества информацией о Кабардино-Балкарской Республике по социально значимым тематикам и жанрам;

информирование населения о деятельности органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики;

участие в формировании, размещении и обеспечении доступа к официальной и иной информации о деятельности органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.

2.2. В соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения Учредителем могут формироваться и утверждаться

государственные задания для Учреждения в порядке, установленном законодательством.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие функции:

издание газет;

издание журналов и периодических публикаций;

деятельность в области радиовещания и телевидения;

деятельность в области передачи (трансляции) и распределения программ телевидения;

деятельность в области передачи (трансляции) и распределения программ звукового радиовещания;

деятельность информационных агентств;

издательская деятельность;

издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых;

прочие виды издательской деятельности;

рекламную деятельность;

создание и распространение информационного продукта через средства массовой информации на русском, кабардинском и балкарском языках сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения Кабардино-Балкарии – газеты: «Кабардино-Балкарская правда», «Адыгэ псалъэ», «Заман», «Советская молодежь», «Горянка», «Официальная Кабардино-Балкария»; художественно-литературные журналы - «Литературная Кабардино-Балкария», «Ошхамахо», Минги-Тау», красочно иллюстрированные детские журналы - «Солнышко», «Нур», «Нюр; телевидение - ВТК «Кабардино-Балкария»; радиовещание – радио «Кабардино-Балкария»; сетевое издание «КБР-Инфо»;

выпуск книжной продукции в рамках тематического плана, в том числе учебники и другой учебный материал для школ Кабардино-Балкарской Республики;

создание, поддержка официальных веб-ресурсов Учреждения и управление ими;

анализ тиража печатных средств массовой информации;

комплектование фонда обязательных бесплатных экземпляров периодических печатных изданий в соответствии с действующим законодательством РФ;

разработка и реализация мер по эффективному функционированию и развитию сферы печати, обеспечению удовлетворения спроса в республике на печатную продукцию и повышению ее качества;

участие в разработке и реализации республиканских издательских программ выпуска социально значимой литературы;

участие при формировании системы подготовки и повышения квалификации кадров для средств массовой информации, сетевых изданий, печати, издательской и полиграфической деятельности республики;

обеспечение интересов Кабардино-Балкарской Республики в сохранении и развитии единого информационного пространства республики;

организация мониторинга публикаций республиканских средств массовой информации для создания позитивного имиджа Кабардино-Балкарской Республики в медиа-пространствах, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

участие в проведении аккредитации корреспондентов международного, федерального и регионального уровней для участия в мероприятиях, проводимых в Кабардино-Балкарской Республике;

обеспечение населения оперативной всесторонней информацией о деятельности руководства Кабардино-Балкарской Республики и органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, о событиях в общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни республики;

обеспечение в пределах своей компетенции посредством масс-медиа профилактику противоправных общественных проявлений, в том числе экстремистской деятельности;

техническое оснащение и укрепление материально-технической базы республиканских средств массовой информации, сетевых изданий, печати и издательской деятельности, разрабатывает предложения по формированию инвестиционной политики в этой сфере;

содействия созданию условий, соответствующих требованиям и стандартам информационного общества, для развития средств массовой информации, сетевых изданий, печати, издательской и полиграфической деятельности Кабардино-Балкарской Республики;

расширение разнообразия электронных средств массовой информации и сетевых изданий;

организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Учреждения;

комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образующихся в процессе деятельности Учреждение;

информационно – техническое обеспечение деятельности редакций СМИ Учреждения;

верстку республиканских печатных средств массовой информации выпускаемых Учреждением;

вывоз готовой газетной и журнальной продукции из мест полиграфического исполнения и своевременную доставку их в места распространения;

организацию работы и обслуживание сайта средств массовой информации КБР «smikbr.ru» на Правительственном портале Кабардино-Балкарской Республики для широкого доступа пользователей на территории Российской Федерации, а так же соотечественников из ближнего и дальнего зарубежья к деятельности республиканских СМИ;

архивацию публикаций изданий СМИ КБР, их хранение в базе данных на файловом сервере локальной вычислительной сети Учреждения;

поиск, сбор, получение информации и редакционная обработка информационных, авторских и иных материалов для последующего распространения через средства массовой информации;

информационно-просветительскую деятельность посредством издания журналов и распространения через них материалов в сфере образования и воспитания детей, а также знакомящих читателя с новинками оригинальной литературы и новостями литературной жизни способствующих формированию общественного мнения;

функции издателя и распространителя;

прочую деятельность, связанную с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

размещение в установленном законом порядке рекламы и объявлений;

обеспечение содержания и эксплуатацию зданий находящихся в оперативном управлении Учреждения;

эксплуатацию и контроль систем водоснабжения и канализации, электроснабжения, теплоснабжения, лифтового хозяйства и телефонной связи в Учреждении;

эксплуатация служебного автотранспорта в рамках исполнения возложенных на Учреждение функций;

обеспечение содержания и эксплуатацию приемного и передающего оборудования, необходимого для распространения телевизионных и радиосигналов республиканского телевидения и радио на территории Кабардино-Балкарской Республики;

организация, исходя из своих потребностей и возможностей, профессиональной подготовки и переподготовки кадров (за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами);

закупка товаров, работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

прочее обслуживание редакций СМИ КБР.

2.4. Учреждение, в рамках действующего законодательства Российской Федерации, вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Учредитель имеет право приостанавливать приносящую доход деятельность, указанную в п. 2.4, если она идет в ущерб уставной деятельности.

2.6. В соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 31 декабря 2014 г. № 76-РЗ «О бесплатной юридической помощи в Кабардино-Балкарской Республике» Учреждение оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования по вопросам, относящимся к его компетенции, в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.7. В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 1 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» Учреждение обеспечивает условия доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании бюджетной сметы.

3.2. За Учреждением на праве оперативного управления закреплено имущество, находящееся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, балансовой стоимостью 152260147 (Сто пятьдесят два миллиона двести шестьдесят тысячи сто сорок семь) рублей 07 копеек, согласно приложению к настоящему Уставу.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Минимущества КБР и Учредителя.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики или бюджета государственного внебюджетного фонда Кабардино-Балкарской Республики, если иное не установлено законодательством.

Учреждение обязано представлять имущество к учету в Реестре государственного имущества Кабардино-Балкарской Республики в установленном порядке.

3.3. Доходы от использования или продажи имущества Учреждения и платных услуг, оказываемых Учреждением, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности Учреждения поступают в бюджет Кабардино-Балкарской Республики.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, закреплённое в установленном порядке за Учреждением Минимуществом КБР;

2) средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики;

3) иные источники, не запрещённые законодательством.

3.5. Учреждение ведет бюджетный учёт своей деятельности, представляет данные бюджетного учёта Учредителю, Министерству финансов Кабардино-Балкарской Республики, иным органам государственной власти и организациям в установленном действующим законодательством порядке. Годовая бюджетная отчётность Учреждения составляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт средств бюджета Кабардино-Балкарской Республики, производятся в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением данных требований при заключении государственных контрактов и (или) иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя Учреждения и рассмотрения Учредителем вопроса о смене руководителя Учреждения.

В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов и (или) иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование новых условий указанных государственных контрактов, иных договоров о цене и (или) количестве (объеме) товаров (работ, услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

3.7. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.8. При осуществлении права оперативного управления, в отношении закреплённого за ним имущества, Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать по целевому назначению.

3.9. Минимущество КБР вправе изъять излишне, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества в порядке установленном действующим законодательством.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и Минимущество КБР.

3.11. Учреждение обязано осуществлять расходование бюджетных средств

в безналичной форме.

Оплата труда подлежит перечислению на счета физических лиц в кредитных учреждениях в соответствии с коллективным договором или трудовым договором (контрактом). Иные виды выплат физическим лицам подлежат перечислению на счета физических лиц в кредитных учреждениях.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) выступать государственным заказчиком по государственным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

2) создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем (в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению);

3) утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним;

4) назначать руководителей филиалов и представительств Учреждения;

5) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

6) приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности, установленных настоящим Уставом;

7) определять структуру для утверждения Учредителем и штатное расписание для согласования с Учредителем в пределах утвержденной Учредителем бюджетной сметы Учреждения;

8) реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем как главным распорядителем бюджетных средств в отношении Учреждения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Утвержденные показатели бюджетной сметы Учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения. В бюджетной смете Учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

Учреждение осуществляет бюджетные полномочия получателя средств, а также может осуществлять полномочия распорядителя и (или) администратора средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и установленном Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики порядке.

4.3. Учреждение обязано:

1) в своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного

за Учреждением на праве оперативного управления;

2) отвечать по своим обязательствам находящимися в распоряжении Учреждения денежными средствами;

3) обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством;

4) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

5) обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

6) осуществлять бюджетный учёт своей деятельности, составлять статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством;

7) ежегодно в установленном порядке представлять в Минимущество КБР сведения о закреплённом за ним имуществе;

8) принимать необходимые меры по защите работников Учреждения от последствий возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

9) обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;

10) осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учёта работников Учреждения в соответствии с Положением о воинском учёте, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством;

11) выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих в соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, с целью предупреждения производственного травматизма и аварийных ситуаций;

12) при реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством;

13) своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

14) эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

15) своевременно представлять отчёты, в том числе бюджетную отчетность и иные сведения об использовании бюджетных средств;

16) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4.4. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение бюджетной отчётности и других отчетов должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством.

4.5. Контроль за текущей, хозяйственной и финансовой деятельностью

Учреждения осуществляется Учредителем, Минимуществом КБР, Министерством финансов КБР и иными государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством и настоящим Уставом.

5. Полномочия Учредителя

5.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

1) по согласованию с Минимуществом КБР и Министерством финансов КБР утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

2) определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;

3) заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения.

4) осуществляет финансовое обеспечение выполнения функций Учреждения;

5) вносит в Минимущество КБР предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Кабардино-Балкарской Республики;

6) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и использования закреплённого за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) вносит в Минимущество КБР предложения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закреплённого за Учреждением;

9) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, проводит проверки, ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения;

10) утверждает структуру и согласовывает штатное расписание Учреждения;

11) согласовывает создание Учреждением филиалов и представительств и назначение их руководителей;

12) разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Кабардино-Балкарской Республики предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения;

13) по поручению Правительства Кабардино-Балкарской Республики осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;

14) в случае реорганизации Учреждения утверждает разделительный баланс или передаточный акт в порядке, установленном законодательством;

15) в случае ликвидации Учреждения утверждает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы Учреждения в порядке, установленном законодательством;

16) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

6. Органы управления Учреждения

6.1. Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, принципом единоначалия управляет директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем на основании трудового договора (контракта). Трудовой договор заключается на срок не более пяти лет.

6.2. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам Минимуществу КБР.

6.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения и имеет право:

распоряжаться имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

открывать лицевые счета учреждения;

расходовать денежные средства Учреждения;

выдавать доверенности отдельным работникам на совершение ими действий от имени Учреждения;

готовит предложения Учредителю для утверждения структуры, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

заключать договоры с организациями различных форм собственности;

заключать с работниками трудовые договоры (контракты), осуществлять прием, увольнение и другие кадровые перемещения работников;

заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

издавать и утверждать приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех его работников;

устанавливать форму, систему и размеры оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и утвержденной сметой расходов;

утверждать правила внутреннего трудового распорядка.

6.4. Директор Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, а также отвечает за обеспечение учреждения мягким и жестким инвентарем, оборудованием, материалами, а также их рациональное использование, списание в установленном порядке, соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории, соблюдение правил и нормативных

требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно - гигиенического и противоэпидемического режимов.

6.5. Директор осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

Обеспечивает проведение антикоррупционной работы в учреждении и защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну.

6.6. Директор Учреждения назначает своих заместителей и главного бухгалтера по согласованию с Учредителем, самостоятельно определяет их компетенцию.

7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения убытков связанных с этим.

При ликвидации Учреждения его архивы передаются в государственный архив по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством. Передача и упорядочение документов Учреждения осуществляются в установленном порядке в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидационная комиссия назначается исполнительным органом государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, ответственным за осуществление ликвидационных процедур.

Со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их для утверждения в орган государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, ответственный за осуществление ликвидационных процедур.

Имущество ликвидируемого Учреждения передается ликвидационной комиссией в установленном порядке в казну Кабардино-Балкарской Республики.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя, согласованному с Минимуществом КБР и Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики и вступают в силу с даты их государственной регистрации в установленном порядке.